



## ПОМШУОМ РЕШЕНИЕ

23 мая 2017 года

№ 385

Республика Коми, г. Воркута

### Об утверждении Положения об управлении образования администрации муниципального образования городского округа «Воркута»

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь статьями 37, 41 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 3 части 2 статьи 35 Устава муниципального образования городского округа «Воркута», Совет муниципального образования городского округа «Воркута» решил:

1. Утвердить Положение об управлении образования администрации муниципального образования городского округа «Воркута» в новой редакции согласно приложению.

2. Управлению образования администрации муниципального образования городского округа «Воркута» (Шукурова В.В.) осуществить необходимые действия, связанные с государственной регистрацией настоящего Положения в инспекции Федеральной налоговой службы России.

3. Признать утратившими силу решения Совета муниципального образования городского округа «Воркута»:

- от 30 октября 2014 года № 622 «Об утверждении Положения об управлении образования администрации муниципального образования городского округа «Воркута»,

- от 23 июня 2015 года № 719 «О внесении изменений в решение Совета муниципального образования городского округа «Воркута» от 30 октября 2014 года № 622 «Об утверждении Положения об управлении образования администрации муниципального образования городского округа «Воркута».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Глава городского округа «Воркута»  
председатель Совета



Ю.А. Долгих

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об управлении образования администрации муниципального образования**  
**городского округа «Воркута»**

**1. Общие положения**

1.1. Управление образования администрации муниципального образования городского округа «Воркута» (далее - Управление) является отраслевым органом администрации муниципального образования городского округа «Воркута», входящим в структуру администрации муниципального образования городского округа «Воркута» (далее – городской округ «Воркута»).

1.2. В своей деятельности Управление руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Республики Коми, законами Республики Коми, иными правовыми актами Республики Коми, муниципальными правовыми актами городского округа «Воркута», а также настоящим Положением.

1.3. Управление является правопреемником департамента социально-культурных и дошкольных образовательных учреждений администрации муниципального образования городского округа «Воркута».

1.4. Управление осуществляет свою деятельность как непосредственно, так и во взаимодействии с заинтересованными органами исполнительной власти, правоохранительными, государственными органами, органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными государственными, муниципальными, общественными, коммерческими/некоммерческими организациями, предприятиями, учреждениями, находящимися на территории городского округа «Воркута», Республики Коми и Российской Федерации, в рамках своей компетенции.

1.5. Управление является юридическим лицом в форме муниципального казенного учреждения, имеет обособленное имущество на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в соответствии с законодательством Российской Федерации, печать, штампы, бланки, вывеску с обозначением своего наименования на русском и коми языках.

1.6. Управление от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, самостоятельно выступает в суде в качестве истца и ответчика.

1.7. Управление осуществляет функции и полномочия учредителя в отношении подведомственных Управлению муниципальных образовательных организаций, расположенных на территории городского округа «Воркута» (далее - муниципальные образовательные организации), а также отдельных муниципальных организаций, обеспечивающих работу отрасли образования городского округа «Воркута» (далее – муниципальные организации), учредителем которых является муниципальное образование городского округа «Воркута», в соответствии с

нормативными правовыми актами городского округа «Воркута» (далее совместно именуемые - подведомственные Управлению муниципальные организации).

1.8. Управление осуществляет функции получателя средств бюджета городского округа «Воркута» в части средств, предусмотренных на содержание Управления и реализацию возложенных на него функций; главного администратора доходов; главного распорядителя бюджетных средств в отношении подведомственных Управлению муниципальных организаций;

1.9. Финансовое обеспечение деятельности Управления осуществляется за счет средств бюджета городского округа «Воркута» на основании утвержденной бюджетной сметы.

1.10. Полное официальное наименование Управления на русском языке: Управление образования администрации муниципального образования городского округа «Воркута».

1.11. Сокращенное официальное наименование Управления: УпрО.

1.12. Официальное наименование Управления на коми языке: «Воркута» каркытшын муниципальнӧй юкӧнлӧн администрация савелӧдӧмӧн веськӧдланӧн.

1.13. Местонахождение, почтовый и юридический адрес Управления: 169906, Республика Коми, г. Воркута, площадь Просвещения, дом 1.

## 2. Задачи

Основными задачами деятельности Управления являются:

1) обеспечение единого образовательного пространства в системе дополнительного, дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам (далее – система образования) в муниципальных образовательных организациях;

2) осуществление политики в области образования, обеспечивающей необходимые условия для реализации конституционного права граждан на получение образования;

3) создание условий для активного включения детей в социально-экономическую, политическую и культурную жизнь общества.

## 3. Полномочия и функции

3.1. Управление наделяется полномочиями, предусмотренными Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа «Воркута» и муниципальными правовыми актами городского округа «Воркута» по решению вопросов местного значения на территории городского округа «Воркута» в сфере образования и воспитания:

1) организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

2) организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Республики Коми);

3) создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях;

4) учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями городского округа «Воркута»;

5) обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий;

6) осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

7) осуществление иных установленных законодательством Российской Федерации и Республики Коми полномочий в сфере образования.

3.2. Для выполнения задач и реализации полномочий Управление выполняет следующие функции:

1) осуществляет руководство отраслью и координирует деятельность подведомственных Управлению муниципальных организаций, обеспечивает реализацию ими законодательства и обеспечивает эффективное управление в сфере образования городского округа «Воркута»;

2) контролирует в сфере образования деятельность муниципальных образовательных организаций;

3) разрабатывает и представляет руководителю администрации городского округа «Воркута», главе городского округа «Воркута» проекты нормативных правовых актов по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности Управления во взаимодействии с отраслевыми (функциональными) органами администрации городского округа «Воркута», входящим в структуру администрации городского округа «Воркута»;

4) принимает непосредственное участие в вопросах, касающихся создания, реорганизации, ликвидации подведомственных Управлению муниципальных организаций;

5) осуществляет оценку последствий решения о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных организаций, а также заключения договоров аренды имущества, закрепленного за подведомственными Управлению муниципальными организациями на праве оперативного управления, для обеспечения образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей;

6) организует обеспечение деятельности подведомственных Управлению муниципальных организаций;

7) проводит мероприятия, направленные на реализацию на территории городского округа «Воркута» федеральных, республиканских и муниципальных программ в сфере образования, воспитания;

8) ведет учет форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей;

9) осуществляет в установленном порядке сбор, обработку, анализ и представление информации и отчетности в сфере образования, обеспечивает ее достоверность;

10) проводит мероприятия по профилактике безнадзорности и правонарушений среди детей и подростков, находящихся в социально опасном положении;

11) обеспечивает проведение мероприятий по раннему выявлению незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ учащимися в муниципальных общеобразовательных организациях;

12) проводит мероприятия, направленные на обеспечение прав детей на отдых и оздоровление;

13) проводит работу по поддержке талантливых детей;

14) выдает разрешение на прием детей до шести лет и шести месяцев или старше восьми лет в муниципальную общеобразовательную организацию на обучение по образовательной программе начального общего образования;

15) определяет формы и порядок учета несовершеннолетних детей, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в муниципальных общеобразовательных организациях;

16) организует работу по созданию условий для организации питания учащихся, воспитанников в муниципальных образовательных организациях, определяет случаи и порядок обеспечения питанием учащихся за счет бюджетных ассигнований местного бюджета, осуществляет контроль за соблюдением установленных нормативов и льгот;

17) организует проведение государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования или среднего общего образования, в том числе в форме единого государственного экзамена на территории городского округа «Воркута»;

18) участвует (по согласованию с министерством образования, науки и молодежной политики Республики Коми) в составе государственных экзаменационных комиссий для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории городского округа «Воркута»;

19) организует в пределах своей компетенции проведение олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, физкультурных и спортивных мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений;

20) содействует муниципальным образовательным организациям в создании благоприятных, комфортных и безопасных условий для интеллектуального и личностного развития каждого ребенка с учетом его индивидуальных способностей; осуществления деятельности физкультурно-спортивных организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей;

21) оказывает содействие лицам, которые проявили выдающиеся способности и показали высокий уровень интеллектуального развития и творческих способностей в определенной сфере учебной и научно-исследовательской деятельности, в научно-техническом и художественном творчестве, в физической культуре и спорте;

22) создает необходимые условия для получения без дискриминации качественного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, для коррекции нарушений развития и социальной адаптации, оказания ранней коррекционной помощи на основе специальных педагогических подходов и наиболее подходящих для этих лиц языков, методов и способов общения и условия, в максимальной степени способствующие получению образования определенного уровня и определенной направленности, а также социальному

развитию этих лиц, в том числе посредством организации инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья;

23) создает и организует работу психолого-медико-педагогической комиссии, которая проводит комплексное психолого-медико-педагогическое обследование детей в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей, подготавливает по результатам обследования детей рекомендации по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждает, уточняет или изменяет ранее данные рекомендации;

24) создает условия для совершенствования воспитательной деятельности в муниципальных образовательных организациях:

а) дает согласие на оставление до получения основного общего образования подведомственного образовательного учреждения учащимся, достигшим возраста пятнадцати лет;

б) совместно с Комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего организацию, осуществляющую образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам до получения основного общего образования, не позднее чем в месячный срок принимает меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству;

в) совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося, отчисленного из организации, осуществляющей образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, не позднее чем в месячный срок принимает меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним учащимся общего образования;

25) обеспечивает перевод совершеннолетних учащихся с их согласия и несовершеннолетних учащихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (в случае прекращения деятельности учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, аннулирования соответствующей лицензии, лишения его государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, а также в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования);

26) решает вопросы об устройстве ребенка в другую муниципальную общеобразовательную организацию в случае отсутствия свободных мест в муниципальной общеобразовательной организации; координирует работу комиссий по комплектованию муниципальных дошкольных образовательных организаций для решения вопроса о предоставлении в других муниципальных дошкольных образовательных организациях мест детям, которым не была предоставлена муниципальная услуга;

27) организует на основании заявок муниципальных образовательных организаций работу по заключению договоров о целевом приеме с образовательными организациями высшего образования, функционирующими на территории Республики Коми;

28) формирует и утверждает муниципальные задания муниципальным образовательным организациям, заключает с ними соглашения о предоставлении субсидий на выполнение муниципальных заданий (осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий);

29) вносит предложения по совершенствованию учебно-методической и материально-технической базы муниципальных образовательных организаций;

30) осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципальными образовательными организациями муниципального задания;

31) заключает в пределах своих полномочий в соответствии с законодательством Республики Коми соглашения о предоставлении субсидий из республиканского бюджета Республики Коми;

32) обеспечивает целевое и эффективное использование выделенных бюджетных средств;

33) осуществляет бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения;

34) обеспечивает повышение квалификации и аттестацию на соответствие занимаемой должности руководителей подведомственных Управлению муниципальных организаций в соответствии с законодательством Российской Федерации. Осуществляет поощрение педагогических и руководящих работников с целью стимулирования повышения их профессионального мастерства. Организует работу по награждению педагогических и других работников подведомственных Управлению муниципальных организаций государственными наградами Российской Федерации и Республики Коми, ведомственными наградами, наградами администрации городского округа «Воркута»;

35) обеспечивает открытость и доступность информации о системе общего и дополнительного образования городского округа «Воркута»;

36) обеспечивает деятельность комиссий (советов) по направлениям деятельности Управления образования;

37) проводит конференции, совещания, семинары по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности;

38) проводит мероприятия совместно с органами исполнительной власти, организациями, учреждениями и ведомствами, направленные на организацию трудовой занятости, отдыха и оздоровления детей и подростков;

39) готовит и представляет руководителю администрации городского округа «Воркута», главе городского округа «Воркута», средствам массовой информации информационные и аналитические материалы о состоянии сферы образования в городском округе «Воркута»;

40) осуществляет координацию, контроль и методическое обеспечение деятельности по вопросам организации и осуществления организованной перевозки групп детей до места учебы и обратно в соответствии с требованиями безопасной перевозки детей;

41) организует предоставление муниципальными образовательными организациями муниципальных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Коми;

42) обеспечивает доступ к информации о деятельности Управления;

43) осуществляет иные функции в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами городского округа «Воркута».

## 4. Права

4.1. Управление в целях исполнения своих функций имеет право:

- 1) запрашивать и получать от государственных органов, органов местного самоуправления, а также от организаций, должностных лиц, граждан информацию, необходимую для принятия решений по вопросам, отнесенным к компетенции Управления;
- 2) привлекать в установленном порядке для решения вопросов, отнесенных к сфере деятельности Управления, научные, исследовательские и иные организации, учреждения, ученых и специалистов;
- 3) создавать координационные, совещательные и экспертные органы (советы, комиссии и рабочие группы, коллегии) по вопросам, отнесенным к сфере деятельности Управления;
- 4) устанавливать международные и внешнеэкономические связи;
- 5) осуществлять иные права предусмотренные законодательством Российской Федерации и Республики Коми.

## 5. Организация деятельности, структура и руководство

5.1. Управление самостоятельно осуществляет определенную настоящим Положением деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Коми, Уставом городского округа «Воркута», решениями Совета городского округа «Воркута», постановлениями городского округа «Воркута».

5.2. Структура, штатная численность Управления утверждаются постановлением администрации городского округа «Воркута».

5.3. Структура Управления состоит из структурных подразделений – отделов.

5.4. Возглавляет отдел начальник, назначаемый и освобождаемый от должности руководителем администрации городского округа «Воркута».

5.5. Деятельность отделов Управления регламентируется соответствующими положениями.

5.6. Управление возглавляет начальник, назначаемый и освобождаемый от занимаемой должности руководителем администрации городского округа «Воркута».

5.7. Начальник Управления:

- 1) осуществляет на основе единоначалия руководство деятельностью Управления и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач и функций;
- 2) утверждает штатное расписание и бюджетную смету на содержание Управления в пределах установленных предельной штатной численности, фонда оплаты труда и бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете городского округа «Воркута» на финансовый год;
- 3) утверждает должностные инструкции работников Управления, не являющихся муниципальными служащими, руководителей подведомственных Управлению муниципальных организаций;
- 4) утверждает положения о структурных подразделениях Управления, согласовывает уставы (изменения к ним) подведомственных Управлению муниципальных организаций;
- 5) заключает и расторгает трудовые договоры с работниками Управления не



являющихся муниципальными служащими, ведет их трудовые книжки, определяет размер заработной платы, премирования, надбавок и доплат, предоставляет отпуска, применяет меры поощрения и дисциплинарные взыскания;

6) представляет отличившихся работников Управления к награждению государственными наградами Российской Федерации и государственными наградами Республики Коми;

7) издает в пределах компетенции Управления приказы;

8) без доверенности представляет Управление в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления и организациями, в суде, выдает доверенности, открывает и закрывает в установленном законодательством порядке счета Управления, совершает сделки, в том числе заключает договоры, и иные юридические действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Республики Коми;

9) вносит предложения руководителю администрации городского округа «Воркута» по вопросам развития, функционирования системы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования, выделения финансовых средств на материально-техническое обеспечение подведомственных учреждений и обеспечение деятельности Управления;

10) организует прием граждан, рассматривает предложения, заявления, обращения, жалобы граждан, юридических лиц по вопросам своей компетенции, принимает по ним решения;

11) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Коми.

5.8. Начальник Управления имеет заместителей, назначаемых на должность и освобождаемых от должности руководителем администрации городского округа «Воркута».

На период временного отсутствия начальника Управления его обязанности исполняет заместитель начальника, который действует без доверенности от имени Управления на основании распоряжения администрации городского округа «Воркута» в пределах прав и обязанностей, определяемых его должностной инструкцией.

5.9. Работники Управления, замещающие должности муниципальной службы, являются муниципальными служащими администрации городского округа «Воркута». На них распространяются все права, обязанности, ограничения и социальные гарантии, предусмотренные для муниципальной службы законодательством Российской Федерации, Уставом городского округа «Воркута», правовыми актами городского округа «Воркута».

5.10. Прием (назначение), перевод и увольнение (освобождение) от занимаемых должностей муниципальных служащих осуществляется руководителем администрации городского округа «Воркута».

5.11. Прием и увольнение работников Управления, не являющихся муниципальными служащими, осуществляется начальником Управления.

5.12. Деятельность работников Управления регламентируется соответствующими должностными инструкциями.

5.13. В ведении Управления находятся муниципальные организации, перечень которых утверждается постановлением администрации городского округа «Воркута».

5.14. Бухгалтерское обслуживание, организация и ведение бухгалтерского учета осуществляются Управлением в соответствии с Бюджетным кодексом

Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Республики Коми, регламентирующим ведение бухгалтерского учета, составление бухгалтерской, налоговой, статистической отчетности, отчетности в страховые фонды.

5.15. Делопроизводство Управления ведется в соответствии с утвержденной номенклатурой дел.

5.16. В Управлении применяется система оплаты труда, установленная в соответствии с правовыми актами городского округа «Воркута».

## **6. Имущество**

6.1. Имущество Управления составляют закрепленные за ним на праве оперативного управления основные средства, финансовые ресурсы, отражаемые на его самостоятельном балансе.

6.2. Земельный участок закреплен за Управлением в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Земельный участок предоставлен Управлению на праве постоянного (бессрочного) пользования.

6.3. Изъятие и (или) отчуждение имущества, закрепленного за Управлением, допускается только в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Управление не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Управлением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Управлению из местного бюджета или бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и Республики Коми.

6.4. Управление отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Управления несет муниципальное образование городского округа «Воркута».

## **7. Ликвидация (реорганизация)**

7.1. Ликвидация Управления или его реорганизация осуществляется по решению Совета городского округа «Воркута» в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

При ликвидации и реорганизации Управления работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальным служащим гарантируется соблюдение их прав и реализация социальных гарантий в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Коми, правовыми актами городского округа «Воркута».

7.2. Имущество и денежные средства в случае реорганизации Управления передаются правопреемнику Управления, в случае ликвидации - имущество и денежные средства, оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов, принимаются в состав имущества казны городского округа «Воркута».

## **8. Заключительные положения**

8.1. Мероприятия по подготовке муниципальных образовательных организаций к новому учебному году, по выполнению текущего и капитального ремонта; обеспечению мер пожарной безопасности; предупреждению терроризма и

экстремизма; реализации основных направлений охраны труда; защите информационных ресурсов в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Коми, в том числе персональных данных; мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций; профилактике коррупционных и иных правонарушений осуществляются Управлением и в рамках задач, основных видов деятельности и функций, регламентированных учредительными документами, подведомственных Управлению муниципальных организаций.

8.2. Изменения и дополнения настоящего Положения, утверждаются решением Совета городского округа «Воркута» в установленном порядке.

8.3. Положение (изменения к нему) приобретает (приобретают) силу для третьих лиц с момента его (их) государственной регистрации, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации

8.4. Все вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются законодательством Российской Федерации и Республики Коми, нормативными правовыми актами городского округа «Воркута».



Пронумеровано, прошито и  
скреплено печатью  
№ 1 (одинадцать) листов