

**СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА "ВОРКУТА"**

**РЕШЕНИЕ**  
от 29 ноября 2011 г. N 106

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ФИНАНСОВОМ УПРАВЛЕНИИ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА "ВОРКУТА"**

Список изменяющих документов

(в ред. решений Совета МО городского округа "Воркута"  
от 14.03.2013 N 225, от 27.02.2014 N 374, от 16.03.2017 N 327,  
от 06.06.2018 N 512, от 31.10.2018 N 549, от 12.03.2020 N 725,  
от 22.06.2020 N 765, от 19.10.2021 N 195, от 09.09.2022 N 328)

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, частью 3 статьи 41 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и статьей 35 Устава муниципального образования городского округа "Воркута", Совет муниципального образования городского округа "Воркута" решил:

(в ред. решения Совета МО городского округа "Воркута" от 06.06.2018 N 512)

1. Утвердить положение о финансовом управлении администрации муниципального образования городского округа "Воркута" согласно приложению.

2. Начальнику финансового управления направить Положение о финансовом управлении администрации муниципального образования городского округа "Воркута" в Инспекцию Федеральной налоговой службы России по г. Воркуте Республики Коми для регистрации.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Глава городского округа  
"Воркута"  
Ю.СОПОВ

Приложение  
к решению  
Совета МО ГО "Воркута"  
от 29 ноября 2011 г. N 106

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ФИНАНСОВОМ УПРАВЛЕНИИ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО**  
**ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА "ВОРКУТА"**

Список изменяющих документов

(в ред. решений Совета МО городского округа "Воркута"  
от 14.03.2013 N 225, от 27.02.2014 N 374, от 16.03.2017 N 327,  
от 06.06.2018 N 512, от 31.10.2018 N 549, от 12.03.2020 N 725,  
от 22.06.2020 N 765, от 19.10.2021 N 195, от 09.09.2022 N 328)

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Финансовое управление администрации муниципального образования городского округа

"Воркута" (далее - Управление) является функциональным органом администрации муниципального образования городского округа "Воркута".

1.2. Управление является финансовым органом муниципального образования городского округа "Воркута".

1.3. Управление обеспечивает проведение единой финансовой, бюджетной и налоговой политики в муниципальном образовании городского округа "Воркута" и осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти и управления, органами местного самоуправления, учреждениями и организациями в пределах полномочий, возложенных задач и функций.

1.4. Управление в своей деятельности руководствуется [Конституцией](#) Российской Федерации, [Конституцией](#) Республики Коми, законодательством Российской Федерации и Республики Коми, указами и распоряжениями Главы Республики Коми, правовыми актами органов местного самоуправления.

1.5. Управление является юридическим лицом, имеет обособленное имущество на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, печать со своим наименованием и изображением государственного герба Республики Коми, бланки с изображением государственного герба Республики Коми и со своим наименованием на русском и коми языках, иные печати и штампы, бланки, счета, открываемые в установленном законодательством порядке.

Полное наименование: финансовое управление администрации муниципального образования городского округа "Воркута".

Сокращенное наименование: финансовое управление администрации МО ГО "Воркута".

1.6. Управление является получателем средств бюджета муниципального образования городского округа "Воркута", предусмотренных на содержание и реализацию возложенных на Управление функций.

Управление осуществляет соответствующие бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств местного бюджета, главного администратора (администратора) доходов местного бюджета, главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета в соответствии с законодательством. (п. 1.6 в ред. [решения](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 06.06.2018 N 512)

1.7. Местонахождение Управления: 169900, Республика Коми, г. Воркута, пл. Центральная, д. 7. (в ред. [решения](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 16.03.2017 N 327)

1.8. Юридический адрес: 169900, Республика Коми, г. Воркута, пл. Центральная, д. 7. (в ред. [решения](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 16.03.2017 N 327)

## **2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ**

(в ред. [решения](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 06.06.2018 N 512)

2.1. Составление проекта бюджета муниципального образования городского округа "Воркута" (далее - местный бюджет). Организация исполнения и исполнение местного бюджета.

2.2. Осуществление контроля в сфере закупок. (п. 2.2 в ред. [решения](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 12.03.2020 N 725)

2.3. Организация бюджетного учета и отчетности, контроля за соблюдением ведения бюджетного учета и отчетности по исполнению местного бюджета.

2.4. Обеспечение сбалансированности бюджета и мобилизации доходов в местный бюджет.

2.5. Развитие и совершенствование бюджетного процесса и бюджетного учета, методов бюджетного планирования, финансирования и отчетности.

2.6. Осуществление функций по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков муниципального образования городского округа "Воркута".

### 3. ФУНКЦИИ

В соответствии с возложенными на него задачами Управление выполняет следующие функции:

3.1. Составляет проект бюджета (проект бюджета и среднесрочного финансового плана), представляет его с необходимыми документами и материалами для внесения в представительный орган, организует исполнение бюджета, устанавливает порядок составления бюджетной отчетности, осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующие бюджетные правоотношения.

3.2. Координирует деятельность участников бюджетного процесса по составлению проекта местного бюджета в соответствии с действующим законодательством.  
(п. 3.2 в ред. [решения](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 16.03.2017 N 327)

3.3. Осуществляет анализ доходов, расходов, иных показателей местного бюджета, готовит и представляет руководителю администрации муниципального образования городского округа "Воркута" аналитические материалы по вопросам формирования и исполнения местного бюджета.

3.4. Осуществляет подготовку проектов решений о внесении изменений и дополнений в решение о местном бюджете и представляет руководителю администрации муниципального образования городского округа "Воркута" в соответствии с действующим законодательством.

3.5. Устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи, бюджетных росписей главных распорядителей средств местного бюджета, кассового плана исполнения местного бюджета.

3.6. Составляет и ведет сводную бюджетную роспись, вносит в нее изменения.

3.7. Составляет и ведет кассовый план исполнения местного бюджета, а также устанавливает состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета необходимых для составления и ведения кассового плана.

3.8. Организует работу получателей средств местного бюджета по ведению и составлению реестра расходных обязательств.

3.9. Принимает участие в реализации муниципальных программ в пределах своих полномочий. Принимает участие в реализации инвестиционной политики.  
(п. 3.9 в ред. [решения](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 06.06.2018 N 512)

3.10. Готовит предложения руководителю администрации муниципального образования городского округа "Воркута" о привлечении дополнительных источников финансирования в случаях временных финансовых затруднений исполнения доходной части местного бюджета, ожидаемых временных кассовых разрывов.

3.11. Разрабатывает проект порядка муниципальных заимствований, программу муниципальных заимствований, принимает участие в разработке порядка предоставления муниципальных гарантий муниципального образования городского округа "Воркута".  
(п. 3.11 в ред. [решения](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 06.06.2018 N 512)

3.12. Осуществляет привлечение заимствованных средств, своевременное и полное исполнение долговых обязательств муниципального образования городского округа "Воркута", минимизацию расходов на обслуживание долга, поддержание объема и структуры обязательств, исключая их неисполнение. Ведет учет заимствованных средств и расходов по обслуживанию и погашению долговых обязательств муниципального образования городского округа "Воркута".  
(п. 3.12 в ред. [решения](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 09.09.2022 N 328)

3.13. Осуществляет ведение муниципальной долговой книги муниципального образования городского округа "Воркута".

3.14. Осуществляет анализ финансового состояния принципала в целях предоставления муниципальной гарантии муниципального образования городского округа "Воркута" в

установленном порядке.

3.15. Ведет учет выданных муниципальных гарантий муниципального образования городского округа "Воркута", исполнения обязательств принципала, обеспеченных гарантиями, а также учет осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям.

3.16. Осуществляет оценку надежности (ликвидности) банковской гарантии, поручительства предоставляемой в обеспечение обязательств по возврату бюджетного кредита в установленном порядке.

3.17. Осуществляет взаимодействие с главными администраторами доходов местного бюджета в целях развития и совершенствования бюджетной и налоговой политики, мобилизации поступления в местный бюджет налоговых и неналоговых доходов, источников финансирования дефицита бюджета.

3.18. Утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления муниципального образования городского округа "Воркута" и (или) находящиеся в их ведении бюджетные и казенные учреждения.

3.19. Согласовывает решения уполномоченных органов об изменении сроков уплаты налогов, подлежащих зачислению в местный бюджет, в форме отсрочек, рассрочек, инвестиционных налоговых кредитов в порядке, предусмотренном законодательством о налогах и сборах.

3.20. Осуществляет соответствующие бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств местного бюджета, главного администратора (администратора) доходов местного бюджета, главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета в соответствии с законодательством.

3.21. Осуществляет функции по контролю за кассовым исполнением местного бюджета, управлению единым счетом местного бюджета и бюджетными средствами.  
(п. 3.21 в ред. [решения](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 12.03.2020 N 725)

3.22. Исключен с 6 июня 2018 года. - [Решение](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 06.06.2018 N 512.

3.23. Устанавливает в соответствии с бюджетным законодательством порядки, регламентирующие кассовое исполнение бюджета.

3.24. Обеспечивает формирование и представление в орган Федерального казначейства в целях формирования и ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, информации и документов в отношении организаций, созданных муниципальным образованием городского округа "Воркута", а также иных юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, получающих средства из местного бюджета.  
(п. 3.24 в ред. [решения](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 12.03.2020 N 725)

3.25. Исключен с 12 марта 2020 года. - [Решение](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 12.03.2020 N 725.

3.26. Осуществляет взаимодействие с органами Федерального казначейства по вопросам исполнения местного бюджета в соответствии с действующими порядками и инструкциями.  
(п. 3.26 в ред. [решения](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 12.03.2020 N 725)

3.27. Организует и осуществляет ведение бухгалтерского учета средств местного бюджета в соответствии с законодательством Российской Федерации.  
(п. 3.27 в ред. [решения](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 06.06.2018 N 512)

3.28. Организует работу по составлению отчета об исполнении местного бюджета, составляет и представляет его в надлежные органы в установленные сроки.  
(п. 3.28 в ред. [решения](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 06.06.2018 N 512)

3.29. Принимает участие в разработке предложений по совершенствованию структуры, штатов и расходов на содержание органов местного самоуправления.

3.30. Исключен с 12 марта 2020 года. - [Решение](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 12.03.2020 N 725.

3.31. Осуществляет полномочие по контролю в сфере закупок, предусмотренное [частью 3 статьи 99](#) Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных муниципальных нужд.  
(п. 3.31 в ред. [решения](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 22.06.2020 N 765)

3.31.1. Осуществляет функции по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков муниципального образования городского округа "Воркута".  
(п. 3.31.1 введен [решением](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 06.06.2018 N 512)

3.32. Разрабатывает и принимает правовые акты по вопросам, относящимся к компетенции Управления.

3.33. Проводит в пределах компетенции финансовую и правовую экспертизу проектов муниципальных правовых актов, проектов договоров и соглашений, заключаемых от имени муниципального образования.

3.34. Осуществляет ведение претензионной и исковой работы в пределах своих полномочий.

3.35. Исполняет судебные акты по искам к муниципальному образованию городского округа "Воркута" о возмещении вреда, причиненного незаконными действиями (бездействием) органов местного самоуправления или их должностных лиц, в том числе в результате издания органами местного самоуправления муниципальных правовых актов, не соответствующих закону или иному нормативному правовому акту, а также судебных актов по иным искам о взыскании денежных средств за счет средств казны муниципального образования городского округа "Воркута" (за исключением судебных актов о взыскании денежных средств в порядке субсидиарной ответственности главных распорядителей средств местного бюджета), судебных актов о присуждении компенсации за нарушение права на исполнение судебного акта в разумный срок за счет средств местного бюджета.  
(п. 3.35 в ред. [решения](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 31.10.2018 N 549)

3.35.1. Размещает на едином портале бюджетной системы Российской Федерации "Электронный бюджет" информацию в составе, утверждаемом Министерством финансов Российской Федерации в соответствии со [статьей 165](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.  
(п. 3.35.1 введен [решением](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 31.10.2018 N 549)

3.36. В сфере обеспечения деятельности Управления:

3.36.1. Осуществляет исполнение сметы расходов на содержание аппарата Управления, формирует полную достоверную информацию о деятельности Управления и его имущественном положении.  
(п. 3.36.1 в ред. [решения](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 06.06.2018 N 512)

3.36.2. Выполняет функции муниципального заказчика в части расходов на содержание аппарата Управления.

3.36.3. Организует и обеспечивает, в установленном законодательством порядке, необходимые мероприятия по охране труда и гражданской обороне.

3.36.4. Обеспечивает в пределах своей компетенции и в соответствии с законодательством защиту сведений, составляющих государственную тайну, и иную охраняемую законом информацию.

3.36.5. Реализует в установленном порядке право владения, пользования и распоряжения находящимся в его ведении муниципальным имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления.

3.37. Участвует в проведении публичных слушаний по проекту решения Совета о бюджете муниципального образования городского округа "Воркута" и проекту решения Совета МО ГО "Воркута" об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год.

3.38. Осуществляет финансовый контроль за операциями со средствами местного бюджета: получателей средств местного бюджета, администраторов источников финансирования дефицита

бюджета, а также за соблюдением получателями бюджетных инвестиций и муниципальных гарантий условий выделения, получения, целевого использования и возврата средств местного бюджета.

(п. 3.38 в ред. [решения](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 06.06.2018 N 512)

3.39. Осуществляет иные функции в соответствии с законодательством и иными правовыми актами Российской Федерации, Республики Коми, муниципального образования городского округа "Воркута".

(п. 3.39 в ред. [решения](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 12.03.2020 N 725)

#### **4. ПРАВА**

Управление имеет право:

4.1. Запрашивать и получать в установленном порядке у органов власти всех уровней, учреждений, предприятий и организаций независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности материалы, информацию и отчетные данные, необходимые для осуществления возложенных на Управление задач и функций.

4.2. Выступать в судах общей юрисдикции и арбитражных судах в качестве лица, участвующего в деле, по вопросам своей компетенции.

4.3. Осуществлять временное управление местным бюджетом в случаях и порядке, определенном Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации.

4.4. Самостоятельно принимать решения по вопросам, относящимся к порученной сфере деятельности, кроме вопросов, требующих согласования в установленном порядке с органами местного самоуправления муниципального образования городского округа "Воркута".

4.5. Осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством.

4.6. Осуществляет выдачу архивных справок, архивных копий, архивных выписок по запросам граждан и юридических лиц по архивным документам финансового управления администрации муниципального образования городского округа "Воркута".

(п. 4.6 введен [решением](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 16.03.2017 N 327)

#### **5. СТРУКТУРА ФИНАНСОВОГО УПРАВЛЕНИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ ЕГО РАБОТЫ**

5.1. Структура и численность Управления утверждаются постановлением главы муниципального образования городского округа "Воркута" - руководителем администрации муниципального образования городского округа "Воркута".

(п. 5.1 в ред. [решения](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 19.10.2021 N 195)

5.1.1. Штатное расписание Управления утверждается начальником управления по согласованию с главой муниципального образования городского округа "Воркута" - руководителем администрации муниципального образования городского округа "Воркута" муниципального образования городского округа "Воркута".

(п. 5.1.1 введен [решением](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 06.06.2018 N 512; в ред. [решения](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 19.10.2021 N 195)

5.2. В финансовом управлении применяется система оплаты труда, установленная в муниципальном образовании городского округа "Воркута".

5.3. Работники Управления, замещающие должности муниципальной службы, являются муниципальными служащими администрации муниципального образования городского округа "Воркута".

На них распространяются все права, обязанности, ограничения и социальные гарантии, предусмотренные для муниципальных служащих законодательством Российской Федерации, Республики Коми, [Уставом](#) муниципального образования городского округа "Воркута". (абзац введен [решением](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 06.06.2018 N 512)

5.4. Назначение на должность, перевод и освобождение от занимаемой должности;

определение размера заработной платы, надбавок и доплат; предоставление отпуска, направление в служебную командировку работников Управления, замещающих должности муниципальной службы, производится главой муниципального образования городского округа "Воркута" - руководителем администрации муниципального образования городского округа "Воркута" городского округа "Воркута".

(п. 5.4 введен [решением](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 06.06.2018 N 512; в ред. [решения](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 19.10.2021 N 195)

## 6. ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ

6.1. Управление возглавляет начальник, назначаемый и освобождаемый от должности главой муниципального образования городского округа "Воркута" - руководителем администрации муниципального образования городского округа "Воркута" муниципального образования городского округа "Воркута" в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и [Уставом](#).

(в ред. [решения](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 19.10.2021 N 195)

Начальник назначается на должность из числа лиц, отвечающих квалификационным требованиям, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

(абзац введен [решением](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 09.09.2022 N 328)

Проведение проверки соответствия кандидатов на замещение должности начальника квалификационным требованиям осуществляется с участием финансового органа Республики Коми. Порядок участия финансового органа Республики Коми в проведении указанной проверки устанавливается законом Республики Коми.

(абзац введен [решением](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 09.09.2022 N 328)

6.2. Начальник несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач и осуществление им своих функций. В своей деятельности подчиняется главе муниципального образования городского округа "Воркута" - руководителю администрации муниципального образования городского округа "Воркута" муниципального образования городского округа "Воркута".

(в ред. [решения](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 19.10.2021 N 195)

Начальник Управления осуществляет руководство деятельностью Управления на принципах единоначалия, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач и осуществление им своих функций, действует на основании должностной инструкции, утвержденной главой муниципального образования городского округа "Воркута" - руководителем администрации муниципального образования городского округа "Воркута".

(в ред. [решения](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 19.10.2021 N 195)

6.3. Начальник Управления:

6.3.1. Утратил силу. - [Решение](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 19.10.2021 N 195.

6.3.2. Разрабатывает структуру Управления после письменного согласования с главой муниципального образования городского округа "Воркута" - руководителем администрации муниципального образования городского округа "Воркута".

(пп. 6.3.2 в ред. [решения](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 19.10.2021 N 195)

6.3.3. Утверждает штатное расписание Управления после письменного согласования с главой муниципального образования городского округа "Воркута" - руководителем администрации муниципального образования городского округа "Воркута".

(пп. 6.3.3 в ред. [решения](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 19.10.2021 N 195)

6.3.4. Утверждает положения о структурных подразделениях Управления после письменного согласования с главой муниципального образования городского округа "Воркута" - руководителем администрации муниципального образования городского округа "Воркута".

Утверждает должностные инструкции работников Управления, не замещающих должности муниципальной службы.

(пп. 6.3.4 в ред. [решения](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 19.10.2021 N 195)

6.3.5. В установленном порядке осуществляет прием и увольнение работников Управления (за исключением муниципальных служащих)", заключает с ними трудовые договоры, договоры гражданско-правового характера в соответствии с действующим законодательством, устанавливает должностные оклады, компенсационные выплаты, выплаты стимулирующего характера после письменного согласования с главой муниципального образования городского округа "Воркута" - руководителем администрации муниципального образования городского округа "Воркута".

(пп. 6.3.5 в ред. [решения](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 19.10.2021 N 195)

6.3.6. Обеспечивает соблюдение трудовой, финансовой и учетной дисциплины.

6.3.7. Применяет к работникам меры поощрения и меры дисциплинарного воздействия после письменного согласования с главой муниципального образования городского округа "Воркута" - руководителем администрации муниципального образования городского округа "Воркута".

(п. 6.3.7 в ред. [решения](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 19.10.2021 N 195)

6.3.8. Утверждает бюджетную смету Управления.

(п. 6.3.8 в ред. [решения](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 06.06.2018 N 512)

6.3.9. Распоряжается финансовыми и материальными ресурсами, закрепленными за финансовым управлением в соответствии с законодательством.

6.3.10. Открывает и закрывает счета в соответствующем уполномоченном органе, совершает по ним операции, подписывает финансовые документы, заключает договоры (соглашения).

6.3.11. Действует без доверенности от имени Управления; от имени Управления выступает ответчиком и истцом в суде.

6.3.12. Издаёт в пределах компетенции управления приказы.

6.3.13. Создает условия по обеспечению охраны труда в Управлении, осуществляет выполнение нормативных правовых актов по условиям и охране труда.

(п. 6.3.13 в ред. [решения](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 06.06.2018 N 512)

6.3.14. Вносит в установленном порядке на рассмотрение органов местного самоуправления муниципального образования городского округа "Воркута" проекты нормативных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

6.3.15. Участвует в работе комиссий и заседаний Совета муниципального образования городского округа "Воркута", в работе оперативных заседаний и совещаниях, проводимых в администрации муниципального образования городского округа "Воркута", а также привлекает при необходимости специалистов для участия в вышеуказанных мероприятиях.

6.3.16. Исключен с 6 июня 2018 года. - [Решение](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 06.06.2018 N 512.

6.3.16.1. Организует работу по размещению информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации "Электронный бюджет". Определяет работников Управления, ответственных за:

- техническое обеспечение работы с единым порталом "Электронный бюджет";

- размещение информации в системе "Электронный бюджет" с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

(п. 6.3.16.1 введен [решением](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 31.10.2018 N 549)

**6.3.17.** Осуществляет другие полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Коми.

6.3.18. В период отсутствия начальника Управления (отпуск, болезнь, командировка) его обязанности на основании распоряжения главы муниципального образования городского округа "Воркута" - руководителя администрации муниципального образования городского округа "Воркута" исполняет заместитель начальника Управления, а в случае его отсутствия другой работник, замещающий должность муниципальной службы.

(пп. 6.3.18 в ред. [решения](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 19.10.2021 N 195)

## **7. ИМУЩЕСТВО ФИНАНСОВОГО УПРАВЛЕНИЯ**

Имущество Управления составляют закрепленные за ним на праве оперативного управления основные средства, финансовые ресурсы, отражаемые на его самостоятельном балансе.

## **8. ЛИКВИДАЦИЯ (РЕОРГАНИЗАЦИЯ) ФИНАНСОВОГО УПРАВЛЕНИЯ**

Ликвидация Управления или его реорганизация осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

---