



Ш У Ё М ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01 ноября 2024 г.

№ 1358

г. Воркута, Республика Коми

Об утверждении положения о мерах по обеспечению общественного правопорядка и безопасности при проведении культурно-массовых мероприятий на территории муниципального округа «Воркута»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального округа «Воркута», в целях упорядочения организации и проведения культурно-массовых мероприятий на территории муниципального округа «Воркута», улучшения координации работы территориальных и отраслевых органов управления, правоохранительных органов, других заинтересованных ведомств с организаторами таких мероприятий, обеспечения безопасности и общественного порядка при их проведении на территории муниципального округа «Воркута», администрация муниципального округа «Воркута»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить состав рабочей группы по вопросам размещения инженерно-технических средств, обеспечивающих безопасность граждан от используемого в качестве орудия преступления автомобильного транспорта при проведении массовых мероприятий согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить положение о мерах по обеспечению общественного правопорядка и безопасности при проведении культурно-массовых мероприятий на территории муниципального округа «Воркута» согласно приложению № 2 к настоящему постановлению
3. Признать утратившими силу постановление администрации муниципального округа «Воркута» от 13.07.2022 № 842 «Об утверждении положения о мерах по обеспечению общественного правопорядка и безопасности при проведении культурно-массовых мероприятий на территории муниципального округа «Воркута».
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования, подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального округа «Воркута» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального
округа «Воркута»

Я.А. Шапошников

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

муниципального округа «Воркута»

от 01 ноября 2024 г. № 1358

Состав

рабочей группы по вопросам размещения инженерно-технических средств, обеспечивающих безопасность граждан от используемого в качестве орудия преступления автомобильного транспорта при проведении массовых мероприятий

Председатель комиссии:

Я.А. Шапошников - глава муниципального округа «Воркута».

Заместитель председателя комиссии:

Шукюрова В.В. - заместитель руководителя администрации муниципального округа «Воркута» - начальник управления образования администрации муниципального округа «Воркута».

Секретарь комиссии:

В.В. Шевелева - главный специалист 5 квалификационного уровня отдела кадров и кадровой политики администрации муниципального округа «Воркута». На время отсутствия (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка и т.д.) Л.Р. Воронина - главный специалист 5 квалификационного уровня отдела кадров и кадровой политики администрации муниципального округа «Воркута».

Члены комиссии:

- представитель отдела Министерства внутренних дел России по городу Воркуте (по согласованию);
- представитель отдела Госавтоинспекции отдела Министерства внутренних дел России по г. Воркуте (по согласованию);
- представитель управления городского хозяйства администрации муниципального округа «Воркута»;
- представитель муниципального бюджетного учреждения «Специализированное дорожное управление» муниципального образования городского округа «Воркута»;
- начальник управления культуры администрации муниципального округа «Воркута»;
- начальник управления физической культуры и спорта администрации муниципального округа «Воркута».

При необходимости в состав рабочей группы могут быть включены представители организационного комитета.

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального округа «Воркута»
от 01 ноября 2024 г. № 1358

Положение

о мерах по обеспечению общественного порядка и безопасности при проведении культурно-массовых мероприятий на территории муниципального округа «Воркута»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о мерах по обеспечению общественного порядка и безопасности при проведении культурно-массовых мероприятий на территории муниципального округа «Воркута» разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в целях улучшения организации подготовки и проведения культурно-массовых мероприятий, обеспечения охраны общественного порядка и безопасности их участников и зрителей на территории муниципального округа «Воркута».

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении:

- культурно-массовое мероприятие (далее - массовое мероприятие) - требующее согласования с администрацией муниципального округа «Воркута» разовое массовое концертное, развлекательное, культурно-просветительное, театральное-зрелищное, спортивное, рекламное мероприятие, в том числе профессиональные праздники, проводимое в местах общественного пользования - в парках, скверах, городских площадях, улицах, стадионах, водоемах и на иных объектах внешнего благоустройства, расположенных на территории муниципального округа «Воркута»;

- организатор массового мероприятия - юридические или физические лица, являющиеся инициаторами данного мероприятия и осуществляющие организационное, финансовое и иное обеспечение его проведения;

- участники массовых мероприятий - исполнители, зрители и посетители;

- объект проведения массового мероприятия - здание, сооружение или комплекс зданий и сооружений, включая прилегающую территорию, временно предназначенные или подготовленные для проведения массовых мероприятий, а также специально определенные на период их проведения городские площади, улицы, водоемы и другие территории;

- администрация объекта проведения массового мероприятия - юридическое, физическое или должностное лицо, в собственности, распоряжении, административном или ином управлении которого находится объект проведения массового мероприятия;

- мероприятия на коммерческой основе - мероприятия, проводимые по инициативе юридических или физических лиц с целью получения прибыли (денежных средств от проводимого мероприятия), общественно-политических или иных результатов, выгодных в последующем для получения экономической выгоды.

1.3. Массовые мероприятия проводятся как на коммерческой, так и на некоммерческой основе.

1.4. Организаторами подготовки и проведения массовых мероприятий являются:

- территориальные органы региональных органов исполнительной власти, администрация муниципального округа «Воркута»;

- физические и юридические лица независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности, деятельность которых предусматривает организацию и проведение массовых мероприятий.

1.5. Организаторы массовых мероприятий несут ответственность за соблюдение установленного порядка проведения массовых мероприятий, создание необходимых условий для личной безопасности участников массовых мероприятий.

1.6. Исполнение требований настоящего Положения является обязательным для юридических и физических лиц, непосредственно участвующих в подготовке и проведении массовых мероприятий на территории муниципального округа «Воркута».

1.7. Мероприятия проводятся на территории муниципального округа «Воркута» с 08:00 до 23:00 часов. В особых случаях время начала и окончания массового мероприятия устанавливается организационным комитетом, состав которого утверждается правовым актом администрации муниципального округа «Воркута».

1.8. Начало и окончание массового мероприятия должно планироваться таким образом, чтобы участники, зрители и посетители имели возможность воспользоваться общественным транспортом.

1.9. На территорию проведения массового мероприятия запрещается:

- проносить алкогольные напитки (иную алкогольную или спиртосодержащую продукцию), наркотические средства, психотропные вещества (их прекурсоров), любые виды оружия или предметы, которые могут быть использованы для причинения вреда жизни и здоровью граждан;

- проносить и/или реализовывать на данной территории товары, расфасованные в стеклянную тару;

- несанкционированное использование петард, ракет, фейерверков, иных пиротехнических средств, огнеопасных изделий и торговли ими.

1.10. Организация и проведение фейерверков, применение пиротехнической продукции во время массовых мероприятий на территории муниципального округа «Воркута» осуществляется после согласования с администрацией муниципального округа «Воркута», отделом Министерства внутренних дел России по городу Воркуте и отделом надзорной деятельности города Воркуты управления надзорной деятельности Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Республике Коми (далее - отдел надзорной деятельности г. Воркуты УНД ГУ МЧС России по РК), а при необходимости, в зависимости от территориального расположения места проведения мероприятий, также и с отделом управления Федеральной службы безопасности по Республике Коми в городе Воркуте (далее - отдел УФСБ по РК в г. Воркуте).

1.11. Для контроля за подготовкой и проведением массовых мероприятий администрация муниципального округа «Воркута» создает организационный комитет. Организационный комитет разрабатывает планы подготовки и проведения массовых мероприятий, обеспечивающие безопасные условия, профилактику антиобщественных проявлений, пожарную безопасность, медицинское обслуживание, порядок заполнения мест и эвакуацию зрителей, согласованность в действии служб при возникновении чрезвычайных ситуаций.

1.12. В состав организационного комитета включаются:

- заместители руководителя администрации муниципального округа «Воркута», которые координируют деятельность служб, подразделений и ведомств, участвующих в подготовке и проведении массовых мероприятий;

- представители отдела Министерства внутренних дел России по г. Воркуте (по согласованию);

- представители муниципального казённого учреждения «Управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» муниципального округа «Воркута»;

- представители отдела Госавтоинспекции отдела Министерства внутренних дел России по г. Воркуте (по согласованию);

- представители Управления культуры администрации муниципального округа «Воркута», Управления физической культуры и спорта администрации муниципального округа «Воркута», Управления экономики администрации муниципального округа «Воркута», представители учреждений здравоохранения, расположенных на территории

муниципального округа «Воркута».

1.13. Для всех должностных лиц, руководителей организаций, учреждений и предприятий, участвующих в подготовке и проведении массового мероприятия, требования органов внутренних дел в части обеспечения общественной безопасности являются обязательными.

1.14. Невыполнение требований, предусмотренных настоящим Положением, послуживших причиной возникновения чрезвычайных ситуаций при проведении массовых мероприятий, влечет за собой меры ответственности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Республики Коми.

2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И СОГЛАСОВАНИЯ ПРОВЕДЕНИЯ МАССОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

2.1. Если организатором мероприятия выступают территориальные органы региональных органов исполнительной власти либо администрация муниципального округа «Воркута», то организатор разрабатывает проект постановления администрации муниципального округа «Воркута» в соответствии с требованиями, установленными муниципальными правовыми актами муниципального округа «Воркута», и обеспечивают его согласование и утверждение.

2.2. Иные организаторы массового мероприятия обязаны уведомить администрацию муниципального округа «Воркута» путем подачи письменной заявки на проведение массового мероприятия. Заявка подается на имя главы муниципального округа «Воркута» не позднее, чем за 30 календарных дней до планируемой даты проведения массового мероприятия по форме согласно приложению к настоящему Положению.

2.3. В уведомлении о проведении массового мероприятия указываются:

- цель массового мероприятия;
- форма массового мероприятия;
- место (места) проведения массового мероприятия, маршруты движения участников;
- дата, время начала и окончания массового мероприятия;
- предполагаемое количество участников массового мероприятия;
- схема размещения временных объектов;
- программа (сценарий) проведения массового мероприятия;
- план сооружения с указанием местонахождения охраны общественного порядка, пункта оповещения и связи, пункта медицинской помощи, сил и средств предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, средств пожаротушения и источников водозабора;
- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) либо наименование организатора массового мероприятия, его место жительства или пребывания либо место нахождения организации и номер телефона;
- фамилии, имена и отчества (последнее – при наличии) лиц, уполномоченных организатором массового мероприятия выполнять распорядительные функции по организации и проведению массового мероприятия;
- дата подачи заявки о проведении массового мероприятия.

К уведомлению о проведении массового мероприятия прилагаются:

- в случае если организатором является юридическое лицо - копии Устава и свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица (с предъявлением оригиналов, если копии нотариально не заверены);
- в случае если организатором является физическое лицо - копия документа, удостоверяющего личность (с предъявлением оригинала, если копия нотариально не заверена);
- гарантийное письмо о соблюдении порядка и уборке территории в течение и после проведения мероприятия;
- план мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций с учетом схемы маршрутов и очередности движения участников мероприятий;

- схемы организации дорожного движения с указанием стоянок транспортных средств служебных и участников мероприятий;

- тексты для службы оповещения и плановой информации.

2.4. В срок не позднее 15 календарных дней со дня поступления заявки организаторы массового мероприятия получают соответствующее разрешение в форме постановления администрации муниципального округа «Воркута» на его проведение, либо письменное уведомление администрации муниципального округа «Воркута» о запрете проведения массового мероприятия.

2.5. Организаторы массового мероприятия не вправе проводить его на территории муниципального округа «Воркута», если мероприятие не было согласовано в соответствии с настоящим Положением.

3. ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К ОРГАНИЗАТОРАМ И ОБЪЕКТАМ

3.1. Организаторы массовых мероприятий на территории муниципального округа «Воркута» должны иметь право на их проведение, которое закрепляется в уставных документах организации-организатора, с указанием в них вида деятельности - «организация и проведение культурно-зрелищных и (или) спортивно-массовых мероприятий».

3.2. Организации, проводящие массовое мероприятие, обеспечивают:

- согласование места, времени проведения мероприятия с администрацией муниципального округа «Воркута», отделом Министерства внутренних дел России по г. Воркуте;

- предоставление в отдел Министерства внутренних дел России по г. Воркуте и направление в организации, задействованные в проведении культурно-массового мероприятия, программы проведения массовых мероприятий с указанием спортивно-технических условий, сценария, регламента, других специальных требований для разработки мер по обеспечению общественной безопасности участников массового мероприятия.

3.3. В случае возникновения в ходе подготовки или проведения массового мероприятия предпосылок к совершению террористических актов, экстремистских проявлений, беспорядков и иных опасных противоправных действий организатор массового мероприятия обязан:

- обеспечить охрану общественного порядка, пожарной безопасности и эвакуацию зрителей в случае возникновения чрезвычайной ситуации;

- незамедлительно сообщить об этом в единую дежурно-диспетчерскую службу муниципального округа «Воркута», отдел Министерства внутренних дел России по г. Воркуте и ответственному дежурному, отвечающему за обеспечение общественного порядка на массовом мероприятии;

- оказывать отделу Министерства внутренних дел России по г. Воркуте необходимую помощь и неукоснительно выполнять их указания.

3.4. Организатор массового мероприятия совместно с администрацией объекта проведения массового мероприятия (далее - администрация объекта) и сотрудниками органов внутренних дел принимает меры по соблюдению требований, установленных п.1.9 настоящего Положения.

3.5. Руководители арендуемых для проведения массовых мероприятий сооружений и помещений обязаны обеспечить:

- безотказную работу инженерных сетей и систем оповещения, имеющихся на объектах, надежность конструкций зданий и сооружений, готовность трибун;

- возможность беспрепятственной эвакуации участников мероприятия в случае возникновения чрезвычайной ситуации;

- надлежащее содержание и оборудование мест и помещений для размещения участников мероприятия, службы охраны общественного порядка, мест общего пользования;

- необходимое количество обслуживающего персонала и технических средств всех

участвующих в проведении мероприятия организаций;

- готовность средств пожаротушения, наличие соответствующего обслуживающего персонала и его действия в соответствии со служебными инструкциями;

- проведение воспитательной и разъяснительной работы с посетителями, пропаганду соблюдения порядка и правил поведения участников мероприятия, порядка эвакуации и мер пожарной безопасности, используя наглядную агитацию, местную ретрансляционную сеть и другие технические средства;

- размещение на видных местах знаков безопасности, указателей, правил поведения участников, планов эвакуации и инструкций о мерах пожарной безопасности;

- наличие, исправность и соответствие нормам спортивно-технического инвентаря;

- распространение билетов. Продажа билетов и выдача пропусков без указания мест, трибун и секторов, а также распространение их в количествах, превышающих количество мест по установленным нормам, не допускается;

- организацию совместно с соответствующими службами питания, медицинского обслуживания, движения и размещения автотранспорта и других видов обслуживания, а также работу гардеробов и камер хранения.

О выполнении данных требований администрацией арендуемого сооружения или помещения и организаторами составляется соответствующий акт.

3.6. Коммерческие организации привлекают необходимые силы и средства для обеспечения общественной безопасности при проведении массовых мероприятий на договорной основе.

3.7. Для всех должностных лиц, организаций и служб, участвующих в обеспечении массового мероприятия, являются обязательными требования органов внутренних дел в части обеспечения общественной безопасности.

3.8. При подготовке и проведении массовых мероприятий организаторами обеспечивается необходимое количество обслуживающего персонала и технических средств всех участвующих в проведении массового мероприятия организаций.

3.9. Организации, проводящие массовое мероприятие, обязаны обеспечить выполнение работ по восстановлению нарушенного благоустройства территории, прилегающей к местам проведения массовых мероприятий, в течении 12 часов после их окончания, очистив ее от бытового и естественного мусора.

В случае отказа организации от заключения указанного договора администрация муниципального округа «Воркута» вправе запретить проведение мероприятия.

3.10. Решение об отказе в проведении мероприятия принимается в случаях:

- а) противоречия его требованиям Конституции Российской Федерации, законодательству Российской Федерации, общепринятым нормам морали и нравственности;

- б) угрозы общественному порядку и безопасности населения муниципального округа «Воркута»;

- в) факта проведения ранее данной организацией подобного мероприятия на низком организационном или творческом уровне;

- г) совпадения мероприятия по месту и времени с другим мероприятием, заявление о котором было подано ранее.

3.11. Органы внутренних дел при проведении массовых мероприятий обеспечивают:

- привлечение необходимых сил и средств для обеспечения общественной безопасности при проведении массовых мероприятий;

- принятие дополнительных мер по обеспечению безопасности, исходя из информации, полученной от ответственного лица на объекте, о предполагаемом количестве участников, зрителей и иных лиц, находя и условий по состоянию на день проведения массового мероприятия;

- организацию движения транспортных средств в районе проведения массовых мероприятий, включая установку дополнительных информационных указателей и временных дорожных знаков на подъездах к месту их проведения;

- недопущение нахождения и прохода на массовое мероприятие лиц в состоянии опьянения, а также недопущение употребления спиртных напитков в местах расположения зрителей (в залах, на трибунах, смотровых площадках);

- совместно с соответствующими службами места проведения массового мероприятия управление процессом эвакуации зрителей, посетителей и участников мероприятия.

3.12. Муниципальное казённое учреждение «Управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» муниципального округа «Воркута» при проведении массовых мероприятий обеспечивает:

- готовность сил и средств к действиям при угрозе возникновения чрезвычайной ситуации или возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в том числе вследствие террористического акта, контролирует наличие дежурных сил и средств в период проведения массового мероприятия;

- оповещение и координацию действий привлекаемых сил и средств при угрозе возникновения чрезвычайной ситуации или возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в том числе вследствие террористического акта.

4. ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К АДМИНИСТРАЦИИ ОБЪЕКТА

4.1. Администрация объекта по проведению массового мероприятия:

- не менее чем за 10 календарных дней до проведения массового мероприятия уведомляет Отдел Министерства внутренних дел России по г. Воркуте путем направления письменного уведомления о факте проведения массового мероприятия;

- не менее чем за трое суток до начала проведения мероприятия представляет информацию в отдел Министерства внутренних дел России по г. Воркуте и в муниципальное казённое учреждение «Управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» муниципального округа «Воркута» о предполагаемом числе участников, зрителей и иных лиц на предстоящем мероприятии;

- использует наглядно-художественное оформление (таблички, плакаты, схемы), радиотрансляционную сеть и другие средства для информации о порядке проведения массового мероприятия и правилах поведения;

- обеспечивает работу всех инженерных систем и систем оповещения, надежность используемых конструкций, готовность мест размещения (залов, трибун, площадок и т.п.) к приему зрителей и участников массового мероприятия;

- обеспечивает наличие обслуживающего персонала и его действия в соответствии со служебными инструкциями, поддерживает санитарно-гигиенический режим в местах общего пользования и готовность средств пожаротушения;

- размещает на видных местах указатели (схемы) движения к кассам, гардеробам, местам размещения зрителей, медпунктам, пунктам питания (буфеты, торговые точки) и другим общественным местам, планы эвакуации при возникновении нештатных ситуаций;

- выделяет помещение со средствами связи и оповещения для размещения представителей отдела Министерства внутренних дел России по г. Воркуте, муниципального казённого учреждения «Управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» муниципального округа «Воркута», управления культуры администрации муниципального округа «Воркута», отдела Госавтоинспекции отдела Министерства внутренних дел России по г. Воркуте и представителей соответствующих структур муниципального округа «Воркута». Оперативно взаимодействует с ними в процессе проведения массового мероприятия.

4.2. В случае угрозы возникновения или при возникновении чрезвычайной ситуации незамедлительно обеспечивает доступ представителей указанных организаций к средствам связи и оповещения.

5. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ПОСЕТИТЕЛЕЙ МАССОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

Правилами поведения посетителей мест проведения массовых мероприятий, утвержденными соответствующими администрациями, предусматриваются следующие разделы:

5.1. Посетители имеют право:

- входить на территорию и трибуны по билетам или документам, дающим право на вход;
- пользоваться в установленном порядке расположенными на сооружениях камерами хранения, гардеробом, буфетами, кафе, справочными бюро, телефонами, киосками, туалетами и другими помещениями общего пользования;
- приносить и использовать спортивную или иную атрибутику, не представляющую опасности и не мешающую остальным зрителям.

Несовершеннолетним лица, не достигшим возраста 14 лет разрешается посещать массовые мероприятия после 22 часов 00 минут только в сопровождении родителей либо законных представителей.

5.2. Посетители обязаны:

- строго соблюдать общественный порядок и общепринятые нормы поведения;
- бережно относиться к сооружениям, оборудованию;
- сообщать о лицах, терпящих бедствие на водных объектах;
- подчиняться предупреждениям и требованиям администрации, милиции и иных лиц, ответственных за поддержание порядка, пожарной безопасности, вести себя уважительно по отношению к участникам массовых мероприятий, должностным лицам, ответственным за поддержание общественного порядка и безопасности при проведении массовых мероприятий;
- не допускать действий, способных создать опасность для окружающих и привести к созданию экстремальной ситуации;
- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям администрации объекта и сотрудников органов внутренних дел, ответственных за обеспечение правопорядка, соблюдая спокойствие и не создавая паники;
- незамедлительно сообщать сотрудникам отдела Министерства внутренних дел России по г. Воркуте и представителям администрации объекта о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, захвата людей в заложники и о всех случаях возникновения задымления или пожара;
- не оставлять без присмотра несовершеннолетних лиц, не достигших возраста 10 лет;
- осуществлять организованный выход из помещений и сооружений по окончании массовых мероприятий;
- парковать автотранспорт в специально отведенных для этого местах.

5.3. Посетителям запрещается:

- проходить на платные мероприятия без билетов или иных документов на право входа, проносить огнестрельное и холодное оружие, взрывчатые, ядовитые, сильно пахнущие, наркотические вещества, алкогольные напитки, а также напитки в стеклянной таре, крупногабаритные предметы и ручную кладь;
- находиться во время проведения массовых мероприятий на лестницах или люках, выбегать на поле или сцену, а также создавать помехи для передвижения участников массовых мероприятий;
- распивать спиртные, алкогольные или слабоалкогольные напитки (иные алкогольные или спиртосодержащие продукты);
- появляться на массовом мероприятии в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;
- курить в не отведенных для этих целей местах;
- допускать выкрики, скандировать лозунги, унижающие человеческое достоинство;
- выбрасывать различные предметы, способные причинить ущерб жизни и здоровью

людей;

- использовать предметы, создающие шумовой эффект;
- провоцировать зрителей к беспорядкам, срывам массовых мероприятий;
- создавать опасность для нормального прохода и эвакуации людей;
- создавать опасность повреждения технических средств и систем жизнеобеспечения.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Расходы, связанные с медицинским и техническим обеспечением массового мероприятия (транспортом, охраной общественного порядка, организацией работы торговли, рекламой, уборкой территории после проведения массового мероприятия) возлагаются на организатора.

6.2. В соответствии с Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» организаторы мероприятия несут ответственность за своевременное начало мероприятия и строгое соответствие его программе, заявленной в заявке.

6.3. Наружная реклама о массовом мероприятии должна содержать информацию об организаторах: полное наименование, почтовый адрес и телефон организации, ответственной за проведение массового мероприятия. Наружная реклама, не содержащая указанной информации об организаторе мероприятия, подлежит демонтажу за счет организатора.

6.4. Организаторы несут ответственность за установку и демонтаж рекламы, который осуществляется на следующий день после проведения массового мероприятия.

6.5. За нарушение требований настоящего Положения физические и юридические лица несут ответственность в соответствии с действующим законодательством. Материальный и моральный ущерб, причиненный во время проведения мероприятий, подлежит возмещению организаторами, иными виновными лицами в порядке, установленном законодательством.

Приложение
к Положению о мерах по обеспечению
общественного правопорядка и безопасности
при проведении культурно-массовых
мероприятий на территории муниципального
округа «Воркута»

ЗАЯВКА
на проведение культурно-массового мероприятия
на территории муниципального округа «Воркута»

Организация _____
(наименование организации (ФИО физического лица), ИНН)

в соответствии с _____
(на основании чего может проводить массовые мероприятия)

просит разрешить проведение массового мероприятия _____

Место, время начала и окончания массового мероприятия _____

Цель проведения _____

Статус мероприятия _____

Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) либо наименование организатора
массового мероприятия, место жительства или пребывания либо место нахождения и номер
телефона _____

- фамилии, имя и отчества (последнее – при наличии) лиц, уполномоченных организатором
массового мероприятия выполнять распорядительные функции по организации и
проведению массового мероприятия (всероссийское, республиканское, городское)

Форма проведения _____

Количество участников _____,

в том числе зрителей _____.

Состав участников _____

Схема размещения временных объектов _____
(прилагается либо временных объектов нет)

«__» _____ 20__ г.

Организатор мероприятия:

_____ / _____ /
должность подпись расшифровка подписи

М.П.

Приложения к заявке:

- программа массового мероприятия, сценарий проведения мероприятия,
- копия уставного документа, подтверждающего право организатора на проведение массовых мероприятий,
- договор на восстановление благоустройства и уборку территории,
- план мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций (сил и средств предупреждения и ликвидации) с учетом схемы маршрутов и очередности движения участников мероприятий,
- схемы организации дорожного движения с указанием стоянок транспортных средств служебных и участников мероприятий,
- план сооружения с указанием местонахождения охраны общественного порядка, пункта медицинской помощи, средств пожаротушения и источников водозабора,
- тексты для службы оповещения и для средств массовой информации.