ИНФОРМАЦИОННЫЙ ВЕСТНИК
муниципального образования городского округа «Воркута»

Печатный периодический информационный бюллетень
муниципального образования городского округа «Воркута»

№ 21 (215) от 02.11.2024

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Правовые акты Совета муниципального образования городского округа «Воркута», председателя Совета и проекты нормативных правовых актов, подлежащие опубликованию в соответствии с законодательством, а также официальная информация Совета муниципального образования городского округа «Воркута» ..... - 8 -

РЕШЕНИЕ СОВЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «ВОРКУТА» РЕСПУБЛИКИ КОМИ от 01 ноября 2024 года № 670 «Об отмене пункта 2.5 решения Совета муниципального образования городского округа «Воркута» от 14 декабря 2011 года № 120 «О порядке установления тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений» ..... - 8 -

РЕШЕНИЕ СОВЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «ВОРКУТА» РЕСПУБЛИКИ КОМИ от 01 ноября 2024 года № 671 «Об утверждении Порядка установления тарифов на услуги (работы), оказываемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и учреждениями» ..... - 8 -

РЕШЕНИЕ СОВЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «ВОРКУТА» РЕСПУБЛИКИ КОМИ от 01 ноября 2024 года № 672 «О признании утратившим силу решения Совета муниципального образования городского округа «Воркута» от 21.12.2018 № 570 «Об утверждении Порядка сообщения руководителем администрации муниципального образования городского округа «Воркута» и председателем контрольно-счетной комиссии муниципального образования городского округа «Воркута» о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов» ... - 11 -

РЕШЕНИЕ СОВЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «ВОРКУТА» РЕСПУБЛИКИ КОМИ от 01 ноября 2024 года № 673 «О признании утратившими силу решений Совета муниципального образования городского округа «Воркута» ..... - 11 -

РЕШЕНИЕ СОВЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «ВОРКУТА» РЕСПУБЛИКИ КОМИ от 01 ноября 2024 года № 674 «О внесении изменений в решение Совета муниципального округа «Воркута» от 27.09.2024 № 664 «О переименовании контрольно-счетной комиссии муниципального образования городского округа «Воркута» и утверждении положения контрольно-счетной комиссии муниципального округа «Воркута» Республики Коми» ..... - 11 -

РЕШЕНИЕ СОВЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «ВОРКУТА» РЕСПУБЛИКИ КОМИ от 01 ноября 2024 года № 675 «Об утверждении положения об отделе по работе с территориями «Сивомаскинский» администрации муниципального округа «Воркута» Республики Коми» ..... - 12 -

РЕШЕНИЕ СОВЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «ВОРКУТА» РЕСПУБЛИКИ КОМИ от 01 ноября 2024 года № 677 «Об утверждении порядка планирования приватизации муниципального имущества муниципального округа «Воркута» Республики Коми» ..... - 15 -

РАСПОРЯЖЕНИЕ СОВЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «ВОРКУТА» РЕСПУБЛИКИ КОМИ от 28 октября 2024 года № 69 «О созыве очередного сорок восьмого заседания Совета муниципального округа «Воркута» Республики Коми шестого созыва» ..... - 16 -

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О результатах публичных слушаний по обсуждению проекта решения Совета муниципального округа «Воркута» «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа «Воркута» Республики Коми» ..... - 16 -

Заключение о результатах публичных слушаний по обсуждению документации для внесения изменений в проект межевания территории, утвержденный постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 20 февраля 2023 года № 189, для

образования земельного участка с разрешенным использованием «Размещение гаражей для собственных нужд», местоположение: Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный округ «Воркута», город Воркута, улица Автозаводская ..... - 17 -

Заключение документации для внесения изменений в проект межевания территории, утвержденный постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 31 октября 2022 года № 1233, для образования земельного участка с разрешенным использованием «Размещение гаражей для собственных нужд», местоположение: Российская Федерация, Республика Коми, город Воркута, улица Моховая, район дома № 4 ..... - 17 -

Заключение о результатах публичных слушаний по обсуждению документации для внесения изменений в проект межевания территории, утвержденный постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 14 августа 2017 года № 1296, для образования земельного участка с разрешенным использованием «Размещение гаражей для собственных нужд», местоположение: Российская Федерация, Республика Коми, город Воркута, улица Печорская ..... - 18 -

Заключение о результатах публичных слушаний по обсуждению документации для внесения изменений в проект межевания территории, утвержденный постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 12 апреля 2024 года № 476, для образования земельного участка с разрешенным использованием «Размещение гаражей для собственных нужд», местоположение: Российская Федерация, Республика Коми, город Воркута, улица Славянская ..... - 19 -

Заключение о результатах публичных слушаний по рассмотрению проекта межевания территории по образованию двух земельных участков с разрешенным использованием «Размещение гаражей для собственных нужд», местоположение Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный округ «Воркута», город Воркута, улица Районная. ..... - 19 -

Заключение о результатах публичных слушаний по рассмотрению проекта межевания территории по образованию двух земельных участков с разрешенным использованием «Размещение гаражей для собственных нужд», местоположение Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный округ «Воркута», город Воркута, улица Снежная, район жилого дома № 26. ... - 20 -

Заключение о результатах публичных слушаний по рассмотрению проекта межевания территории по образованию земельного участка с разрешенным использованием «Размещение гаражей для собственных нужд», местоположение Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный округ «Воркута», город Воркута, улица Чехова. ..... - 20 -

Заключение о результатах публичных слушаний по рассмотрению документации для внесения изменений в проект межевания территории, утвержденный постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 20 мая 2024 года № 613, для образования трех земельных участков с разрешенным использованием «Размещение гаражей для собственных нужд», местоположение Российская Федерация, Республика Коми, город Воркута, улица Авиационная, район жилого дома № 55. ..... - 21 -

Заключение о результатах публичных слушаний по рассмотрению проекта межевания территории по образованию земельного участка с разрешенным использованием «Размещение гаражей для собственных нужд», местоположение Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный округ «Воркута», город Воркута, улица Водопроводная, район жилого дома № 20. ..... - 22 -

Заключение о результатах публичных слушаний по рассмотрению документации для внесения изменений в проект межевания территории, утвержденный постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 22 сентября 2021 года № 1037, для образования земельного участка с разрешенным использованием «Размещение гаражей для

собственных нужд», местоположение Российская Федерация, Республика Коми, город Воркута, улица Врачебная. ..... - 22 -

Заключение о результатах публичных слушаний по рассмотрению проекта межевания территории по образованию земельного участка с разрешенным использованием «Размещение гаражей для собственных нужд», местоположение Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный округ «Воркута», город Воркута, улица Коммунальная. ..... - 23 -

Заключение о результатах публичных слушаний по рассмотрению документации для внесения изменений в проект межевания территории, утвержденный постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 10 декабря 2021 года № 1286, для образования земельного участка с разрешенным использованием «Размещение гаражей для собственных нужд», местоположение Российская Федерация, Республика Коми, город Воркута, улица Красноармейская, район жилого дома № 15/2. ..... - 23 -

Заключение о результатах публичных слушаний по рассмотрению проекта межевания территории по образованию земельного участка с разрешенным использованием «Размещение гаражей для собственных нужд», местоположение Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный округ «Воркута», город Воркута, улица Лермонтова, район жилого дома № 25. ..... - 24 -

Заключение о результатах публичных слушаний по рассмотрению проекта межевания территории по образованию земельного участка с разрешенным использованием «Размещение гаражей для собственных нужд», местоположение Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный округ «Воркута», город Воркута, улица Локомотивная, район жилого дома № 4. ..... - 24 -

Заключение о результатах публичных слушаний по рассмотрению проекта межевания территории по образованию трех земельных участков с разрешенным использованием «Размещение гаражей для собственных нужд», местоположение Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный округ «Воркута», город Воркута, улица Некрасова, район жилых домов № 30, № 49. ..... - 25 -

Заключение о результатах публичных слушаний по рассмотрению документации для внесения изменений в проект межевания территории, утвержденный постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 11 марта 2020 года № 379, для образования 12 земельных участков с разрешенным использованием «Размещение гаражей для собственных нужд», местоположение Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный округ «Воркута», город Воркута, улица Некрасова, район жилого дома № 59. ..... - 25 -

Заключение о результатах публичных слушаний по рассмотрению документации для внесения изменений в проект межевания территории, утвержденный постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 31 октября 2022 года № 1236, для образования земельного участка с разрешенным использованием «Размещение гаражей для собственных нужд», местоположение Российская Федерация, Республика Коми, город Воркута, улица Суворова, район жилого дома № 28Б. ..... - 26 -

Заключение о результатах публичных слушаний по рассмотрению проекта межевания территории по образованию земельного участка с разрешенным использованием «Хранение автотранспорта», местоположение Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный округ «Воркута», город Воркута, улица Энергетиков. ..... - 27 -

Раздел 2. Нормативные правовые акты, проекты нормативных правовых актов, подлежащих официальному опубликованию в соответствии с законодательством, а также официальная информация администрации муниципального образования городского округа «Воркута» .....- 27 -

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «ВОРКУТА» РЕСПУБЛИКИ КОМИ от 28 октября 2024 года № 46 «О проведении публичных слушаний» ..... - 27 -

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «ВОРКУТА» РЕСПУБЛИКИ КОМИ от 23 августа 2023 года № 955 «О внесении изменения в постановление администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 27.04.2021 № 475 «Об утверждении состава конкурсной комиссии на право размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования городского округа «Воркута»..... - 28 -

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «ВОРКУТА» РЕСПУБЛИКИ КОМИ от 23 августа 2023 года № 956 «О внесении изменения в постановление администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 12.03.2021 № 274 «Об утверждении состава конкурсной комиссии по отбору заявок для предоставления финансовой поддержки, в том числе грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства за счет средств бюджета муниципального образования городского округа «Воркута»..... - 29 -

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «ВОРКУТА» РЕСПУБЛИКИ КОМИ от 10 октября 2024 года № 1265 «Об определении мест отбывания наказания в виде исправительных и обязательных работ и видов обязательных работ»..... - 30 -

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «ВОРКУТА» РЕСПУБЛИКИ КОМИ от 14 октября 2024 года № 1283 «Об утверждении положения о комиссии по безопасности дорожного движения на территории муниципального округа «Воркута» ..... - 32 -

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «ВОРКУТА» РЕСПУБЛИКИ КОМИ от 15 октября 2024 года № 1285 «Об утверждении порядка осуществления ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд муниципального округа «Воркута» Республики Коми»..... - 34 -

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «ВОРКУТА» РЕСПУБЛИКИ КОМИ от 15 октября 2024 года № 1288 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 28.10.2020 № 1325 «Об утверждении положения об Общественном Совете муниципального образования городского округа «Воркута» ..... - 35 -

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «ВОРКУТА» РЕСПУБЛИКИ КОМИ от 15 октября 2024 года № 1290 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 21 мая 2014 года № 804 «Об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций» ..... - 36 -

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «ВОРКУТА» РЕСПУБЛИКИ КОМИ от 15 октября 2024 года № 1291 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 29 декабря 2020 года № 1638 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования городского округа «Воркута» «Развитие образования» ..... - 37 -

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «ВОРКУТА» РЕСПУБЛИКИ КОМИ от 18 октября 2024 года № 1298 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов» ..... - 102 -

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «ВОРКУТА» РЕСПУБЛИКИ КОМИ от 24 октября 2024 года № 1325 «Об утверждении проекта межевания

территории, местоположение: Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный округ «Воркута», г. Воркута, улица Районная»..... - 123 -

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «ВОРКУТА» РЕСПУБЛИКИ КОМИ от 24 октября 2024 года № 1326 «Об утверждении проекта межевания территории, местоположение: Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный округ «Воркута», г. Воркута, улица Снежная, район жилого дома № 26»..... - 123 -

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «ВОРКУТА» РЕСПУБЛИКИ КОМИ от 24 октября 2024 года № 1327 «Об утверждении проекта межевания территории, местоположение: Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный округ «Воркута», г. Воркута, улица Чехова»..... - 123 -

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «ВОРКУТА» РЕСПУБЛИКИ КОМИ от 24 октября 2024 года № 1328 «Об утверждении документации для внесения изменений в проект межевания территории, местоположение: Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный округ «Воркута», город Воркута, ул. Автозаводская» ..... - 124 -

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «ВОРКУТА» РЕСПУБЛИКИ КОМИ от 24 октября 2024 года № 1329 «Об утверждении документации для внесения изменений в проект межевания территории, местоположение: Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный округ «Воркута», город Воркута, ул. Печорская» ..... - 124 -

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «ВОРКУТА» РЕСПУБЛИКИ КОМИ от 24 октября 2024 года № 1330 «Об утверждении документации для внесения изменений в проект межевания территории, местоположение: Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный округ «Воркута», город Воркута, ул. Славянская» ..... - 125 -

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «ВОРКУТА» РЕСПУБЛИКИ КОМИ от 24 октября 2024 года № 1331 «Об утверждении документации для внесения изменений в проект межевания территории, местоположение: Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный округ «Воркута», город Воркута, ул. Моховая, район дома № 4» ..... - 125 -

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «ВОРКУТА» РЕСПУБЛИКИ КОМИ от 30 октября 2024 года № 1344 «О подготовке проекта межевания территории для образования земельного участка с разрешенным использованием: размещение гаражей для собственных нужд, местоположение: Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный округ «Воркута», город Воркута, улица Связи» ..... - 125 -

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «ВОРКУТА» РЕСПУБЛИКИ КОМИ от 30 октября 2024 года № 1345 «О подготовке документации для внесения изменений в проект межевания территории для образования земельного участка с разрешенным использованием: размещение гаражей для собственных нужд, местоположение: Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный округ «Воркута», город Воркута, улица Снежная, район жилого дома № 26» ..... - 126 -

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «ВОРКУТА» РЕСПУБЛИКИ КОМИ от 30 октября 2024 года № 1346 «О подготовке проекта межевания территории для образования земельного участка с разрешенным использованием: размещение гаражей для собственных нужд, местоположение: Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный округ «Воркута», город Воркута, бульвар Шерстнева, район жилого дома № 16».. - 126 -

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «ВОРКУТА» РЕСПУБЛИКИ КОМИ от 30 октября 2024 года № 1347 «О подготовке проекта межевания

территории для образования земельного участка с разрешенным использованием: размещение гаражей для собственных нужд, местоположение: Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный округ «Воркута», город Воркута, ул. Трудовая, район дома № 17» ..... - 127 -

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «ВОРКУТА» РЕСПУБЛИКИ КОМИ от 01 ноября 2024 года № 1360 «Об изъятии земельного участка для муниципальных нужд»..... - 127 -

Раздел 3. Документы и материалы отраслевых (функциональных) органов, структурных подразделений администрации муниципального образования городского округа «Воркута», подлежащие официальному опубликованию, иные официальные сообщения и материалы органов местного самоуправления муниципального образования городского округа «Воркута»..... - 128 -

ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении открытого аукциона № 14 на право заключения договоров аренды земельных участков..... - 128 -

Перечень мест размещения печатного периодического информационного бюллетеня муниципального образования городского округа «Воркута» «Информационный вестник муниципального образования городского округа «Воркута» ..... - 243 -

Раздел 1. Правовые акты Совета муниципального образования городского округа «Воркута», председателя Совета и проекты нормативных правовых актов, подлежащие опубликованию в соответствии с законодательством, а также официальная информация Совета муниципального образования городского округа «Воркута»

РЕШЕНИЕ СОВЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «ВОРКУТА» РЕСПУБЛИКИ КОМИ от 01 ноября 2024 года № 670

«Об отмене пункта 2.5 решения Совета муниципального образования городского округа «Воркута» от 14 декабря 2011 года № 120 «О порядке установления тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений»

Руководствуясь статьей 35 Федерального закона от 06 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 35 Устава муниципального округа «Воркута», во исполнение Решения Верховного суда Республики Коми от 10 сентября 2024 года по делу №3а-32/2024 Совет муниципального округа «Воркута» решил:

1. Отменить с 18 октября 2024 года пункт 2.5 решения Совета муниципального образования городского округа «Воркута» от 14 декабря 2011 года № 120 «О порядке установления тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений».
2. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 18 октября 2024 года.

Председатель Совета.
муниципального округа «Воркута»
М.Б. ГЕРТ

Глава муниципального округа «Воркута»-
руководитель администрации
муниципального округа «Воркута»
Я.А. ШАПОШНИКОВ

РЕШЕНИЕ СОВЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «ВОРКУТА» РЕСПУБЛИКИ КОМИ от 01 ноября 2024 года № 671

«Об утверждении Порядка установления тарифов на услуги (работы), оказываемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и учреждениями»

В целях осуществления регулирования тарифов на услуги (работы) оказываемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и учреждениями муниципального округа «Воркута» Республики Коми, руководствуясь статьями 17 и 35 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 35 Устава муниципального округа «Воркута» Республики Коми, Совет муниципального округа «Воркута» решил:

1. Утвердить Порядок установления тарифов на услуги (работы), оказываемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и учреждениями муниципального округа «Воркута» Республики Коми, согласно приложению.
2. Признать утратившими силу решения Совета муниципального образования городского округа «Воркута»:
1) от 14.12.2011 года № 120 «О порядке установления тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений»;
2) от 06.06.2018 года № 518 «О внесении изменений в решение Совета муниципального образования городского округа «Воркута» от 14 декабря 2011 года № 120 «О порядке установления тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений».
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Совета
муниципального округа «Воркута»
М.Б. ГЕРТ

Глава муниципального округа «Воркута» -
руководитель администрации
муниципального округа «Воркута»
Я.А. ШАПОШНИКОВ

Приложение
к решению № 671 от 01 ноября 2024 года

Порядок
установления тарифов на услуги (работы), оказываемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и учреждениями муниципального округа «Воркута» Республики Коми

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок установления тарифов на услуги (работы), оказываемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и учреждениями муниципального округа «Воркута» Республики Коми (далее – Порядок) определяет общие принципы, методы и процедуры установления тарифов на услуги (работы), оказываемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и учреждениями муниципального округа «Воркута» Республики Коми.

1.2. Основные понятия и определения, используемые в Порядке:

1) муниципальное предприятие – муниципальное унитарное предприятие муниципального округа «Воркута» Республики Коми, оказывающее (выполняющее) потребителю услуги (работы) на платной основе;

2) муниципальное учреждение – муниципальное бюджетное/автономное/казенное учреждение муниципального округа «Воркута» Республики Коми, оказывающее (выполняющее) потребителю услуги (работы) на платной основе;

3) потребитель – физическое или юридическое лицо, пользующееся услугами (работами) муниципальных предприятий и учреждений на платной основе;

4) себестоимость услуг (работ) муниципальных предприятий и учреждений – стоимостная оценка материальных, трудовых, энергетических и других ресурсов, используемых муниципальными предприятиями и учреждениями в процессе оказания (выполнения) услуг (работ) потребителям, на единицу услуги (работы);

5) прибыль – сумма денежных средств, являющаяся превышением установленного тарифа над себестоимостью услуг (работ) муниципальных предприятий и учреждений, подлежащая направлению на развитие материально-технической базы и совершенствование деятельности муниципальных предприятий и учреждений, а также перечислению в соответствующей части в бюджет муниципального округа «Воркута» Республики Коми;

6) тариф – стоимость единицы услуги (работы), оказываемой (выполняемой) потребителю муниципальными предприятиями и учреждениями, выраженная в денежной форме в валюте Российской Федерации.

7) уполномоченный орган – отраслевой (функциональный) орган администрации муниципального округа «Воркута» Республики Коми, которому подведомственно муниципальное учреждение либо который осуществляет руководство и координацию деятельности отрасли (сферы), в которой осуществляет деятельность муниципальное предприятие.

Понятия и определения, не указанные в настоящем пункте и используемые в Порядке, определяются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.3. Настоящий Порядок применяется при установлении тарифов на любые услуги (работы), оказываемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и учреждениями потребителям на платной основе, если иное не предусмотрено федеральными законами, законами Республики Коми или муниципальными правовыми актами муниципального округа «Воркута» Республики Коми.

1.4. Действие настоящего Порядка не распространяется на тарифы на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений, установление (регулирование) которых относится к компетенции органов государственной власти Российской Федерации или Республики Коми.

1.5. Порядок разработан в целях:

- упорядочения деятельности органов местного самоуправления муниципального округа «Воркута» по установлению тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений;
- защиты интересов потребителей от необоснованного взимания платы за услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений;
- организации систематического наблюдения за изменением уровня цен на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений;
- обеспечения экономической обоснованности тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений;
- достижения баланса интересов потребителей и муниципальных предприятий и учреждений, обеспечивающего доступность услуг (работ) для потребителей и эффективное функционирование муниципальных предприятий и учреждений.

2. Полномочия органов местного самоуправления муниципального округа «Воркута» Республики Коми по установлению тарифов

2.1. К полномочиям Совета муниципального округа «Воркута» относится осуществление контроля за администрацией муниципального округа «Воркута» Республики Коми в части соблюдения требований настоящего Порядка при установлении тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений.

2.2. К полномочиям администрации муниципального округа «Воркута» Республики Коми, если иное не предусмотрено федеральными законами, законами Республики Коми или муниципальными правовыми актами муниципального округа «Воркута» Республики Коми, относится:

1) установление тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений;

2) осуществление контроля за применением муниципальными предприятиями и учреждениями установленных тарифов;

3) привлечение соответствующих специалистов или организаций для проведения независимых экспертиз обоснованности расчета устанавливаемых тарифов.

3. Методы установления тарифов

3.1. Установление тарифов в рамках настоящего Порядка может осуществляться следующими методами:

1) методом экономической обоснованности расходов (затрат); данный метод является основным методом установления тарифов;

2) методом индексации тарифов; данный метод является дополнительным методом установления тарифов.

3.2. Метод экономической обоснованности расходов (затрат) – метод, в соответствии с которым при установлении тарифов должно обеспечиваться возмещение экономически обоснованных расходов на оказание (выполнение) услуг (работ) муниципальных предприятий и учреждений и получение ими прибыли.

3.3. Метод индексации тарифов – метод установления тарифов, в соответствии с которым тарифы, установленные с использованием метода экономической обоснованности расходов (затрат), меняются с учетом индексов-дефляторов, устанавливаемых Министерством экономического развития Российской Федерации.

4. Порядок расчета тарифов

4.1. При установлении тарифов муниципальным предприятиям и учреждениям обеспечивается возмещение себестоимости услуг (работ) и получение прибыли (в случае если получение прибыли является целью деятельности муниципального предприятия или учреждения).

Определение расходов, входящих в состав себестоимости услуг (работ), и оценка их экономической обоснованности производится в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Коми, муниципальными правовыми актами муниципального округа «Воркута» Республики Коми, а также отраслевыми методическими рекомендациями.

4.2. В случае если муниципальные предприятия и учреждения в течение периода действия установленных тарифов понесли экономически обоснованные расходы, не учтенные при их установлении, в том числе расходы, связанные с объективным и незапланированным ростом цен на товары/работы/услуги, потребляемые в процессе оказания (выполнения) услуг (работ) потребителям, эти расходы могут быть учтены при установлении тарифов на следующий расчетный период.

4.3. В случае если по итогам периода действия установленных тарифов на основании данных статистической либо бухгалтерской отчетности или иных документов выявлены необоснованные расходы муниципальных предприятий и учреждений, профинансированные за счет поступлений от данных тарифов, такие расходы подлежат исключению из суммарного объема расходов, учитываемых при установлении тарифов на следующий расчетный период.

5. Порядок рассмотрения, установления и пересмотра действующих тарифов

5.1. Установление тарифов осуществляется администрацией муниципального округа «Воркута» Республики Коми по инициативе муниципальных предприятий и учреждений.

5.2. Тарифы на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений могут устанавливаться в течение календарного года.

5.3. Тарифы на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений могут устанавливаться как на определенный (не более одного календарного года), так и на неопределенный срок. Период действия тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений определяется в постановлениях администрации муниципального округа «Воркута» Республики Коми об их установлении.

5.4. Основанием для установления тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений является:

1) создание нового муниципального предприятия или учреждения, тарифы на услуги (работы) которого подлежат установлению в соответствии с настоящим Порядком;

2) начало оказания (выполнения) муниципальным предприятием или учреждением новых видов услуг (работ), которые им ранее не оказывались (выполнялись);

3) окончание периода действия установленного тарифа;

4) вступившее в законную силу решение суда;

5) предписание органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление функций по контролю за соблюдением законодательства в сфере регулирования тарифов;

5.5. Муниципальные предприятия и учреждения самостоятельно рассчитывают тарифы в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Коми, муниципальными правовыми актами муниципального округа «Воркута» Республики Коми, отраслевыми методическими рекомендациями, а также настоящим Порядком.

5.6. Для установления тарифов муниципальные предприятия и учреждения предоставляют в уполномоченный орган следующие документы:

1) письменное обращение об установлении тарифов;

2) прейскурант на услуги (работы);

3) пояснительную записку;

4) документы, подтверждающие право оказывать (выполнять) услуги (работы) (Устав, Положение), и документы, подтверждающие право осуществлять конкретный вид деятельности, если на этот вид деятельности требуется специальное разрешение (лицензия);

5) расчет себестоимости услуг (работ) (калькуляции) с расшифровкой расходов по всем статьям затрат с приложением подтверждающих документов;

6) расчет и обоснование размера прибыли в составе тарифа;

7) иные документы, подтверждающие экономическую обоснованность услуги (работы) (на усмотрение заявителя).

В случае если муниципальным предприятием или учреждением предлагается установление тарифа путем применения метода индексации к письменному обращению об установлении тарифа прилагаются только документы, указанные в подпунктах 1 – 3 настоящего пункта.

5.7. Документы, указанные в пункте 5.6 настоящего Порядка, должны быть представлены в уполномоченный орган не менее чем за 1 календарный месяц до предполагаемой даты начала действия устанавливаемых тарифов.

5.8. Уполномоченный орган рассматривает и готовит к установлению тарифы в следующие сроки:

а) до 10 единиц видов услуг (работ) – в течение 15 календарных дней с момента поступления документов, указанных в пункте 5.6 настоящего Порядка (день регистрации поступивших документов в уполномоченном органе); свыше 10 единиц – в течение 30 календарных дней;

б) при необходимости предоставления дополнительных данных для экономического обоснования тарифов срок рассмотрения продлевается уполномоченным органом на 10 календарных дней.

5.9. В случае, когда представленных документов недостаточно для принятия решения об установлении тарифов, уполномоченный орган запрашивает у муниципальных предприятий и учреждений дополнительные обосновывающие материалы, которые должны быть представлены уполномоченному органу в течение 5 календарных дней с даты поступления запроса. При невозможности представления таких материалов решение о возможности установления тарифов принимается на основании имеющихся в распоряжении уполномоченного органа документов и сведений.

5.10. В случае несоблюдения муниципальными предприятиями и учреждениями требований настоящего Порядка, непредставления или предоставления не в полном объеме документов, указанных в пункте 5.6 Порядка, выявления несоответствия показателей, используемых при обосновании тарифов, необоснованности или несоответствии рассчитанных тарифов представленным документам, уполномоченный орган готовит письменный отказ в установлении тарифов и в течение 5 рабочих дней направляет его заявителю.

5.11. При положительном рассмотрении документов, указанных в пункте 5.6 настоящего Порядка, уполномоченный орган готовит проект постановления администрации муниципального округа «Воркута» Республики Коми об установлении тарифов.

5.12. Тарифы на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений устанавливаются постановлением администрации муниципального округа «Воркута» Республики Коми.

5.13. Постановление администрации муниципального округа «Воркута» Республики Коми об установлении тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте администрации МО «Воркута» Республики Коми.

5.14. Пересмотр установленных тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений возможен в течение календарного года с даты установления тарифов, за исключением случаев, предусмотренных подпунктами 2-3 настоящего пункта, по следующим основаниям:

1) объективное изменение экономических факторов, влияющих на величину себестоимости услуг (работ) муниципальных предприятий и учреждений (изменение законодательства, цен на материальные ресурсы, перечня и размера налогов и сборов, подлежащих уплате в соответствии с действующим законодательством, условий оплаты труда; чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера и другие объективные факторы);

2) вступившее в законную силу решение суда;

3) предписание органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление функций по контролю за соблюдением законодательства в сфере регулирования тарифов;

5.15. Пересмотр установленных тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений осуществляется в соответствии с пунктами 5.5 – 5.12 настоящего Порядка.

5.16. Контроль правильности применения муниципальными предприятиями и учреждениями установленных тарифов осуществляется администрацией муниципального округа «Воркута» Республики Коми посредством проведения соответствующих проверок.

6. Обязанности и ответственность муниципальных предприятий и учреждений, применяющих установленные тарифы

6.1. Муниципальные предприятия и учреждения обязаны:

1) соблюдать установленные тарифы;

2) по мере необходимости представлять в администрацию муниципального округа «Воркута» Республики Коми документы для установления (пересмотра) тарифов;

3) оформлять документацию по установлению тарифов в соответствии с требованиями, установленными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Коми, муниципальными правовыми актами муниципального округа «Воркута» Республики Коми, отраслевыми методическими рекомендациями, а также настоящим Порядком.

4) не препятствовать законной деятельности и выполнять законные требования должностных лиц уполномоченного органа и администрации муниципального округа «Воркута» Республики Коми, осуществляющих установление и контроль за соблюдением уже установленных тарифов, в том числе представлять в установленном порядке документы и иную необходимую информацию по вопросам установления и применения тарифов.

6.2. Муниципальные предприятия и учреждения несут иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, а также Республики Коми в сфере ценообразования и контроля тарифов.

6.3. Муниципальные предприятия и учреждения, допустившие нарушения настоящего Порядка, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Все отношения в части установления тарифов, не отраженные в настоящем Порядке, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

РЕШЕНИЕ СОВЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «ВОРКУТА» РЕСПУБЛИКИ КОМИ от 01 ноября 2024 года № 672

«О признании утратившим силу решения Совета муниципального образования городского округа «Воркута» от 21.12.2018 № 570 «Об утверждении Порядка сообщения руководителем администрации муниципального образования городского округа «Воркута» и председателем контрольно-счетной комиссии муниципального образования городского округа «Воркута» о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»

В силу части 4 статьи 7 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь частями 5, 16 статьи 11 Устава муниципального округа «Воркута» Республики Коми, Совет муниципального округа «Воркута» решил:

1. Признать утратившим силу решение Совета муниципального образования городского округа «Воркута» от 21.12.2018 № 570 «Об утверждении Порядка сообщения руководителем администрации муниципального образования городского округа «Воркута» и председателем контрольно-счетной комиссии муниципального образования городского округа «Воркута» о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов».
2. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования.

Председатель Совета муниципального
округа «Воркута»
М.Б. ГЕРТ

Глава муниципального
округа «Воркута»
Я.А. ШАПОШНИКОВ

РЕШЕНИЕ СОВЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «ВОРКУТА» РЕСПУБЛИКИ КОМИ от 01 ноября 2024 года № 673

«О признании утратившими силу решений Совета муниципального образования городского округа «Воркута»

В силу части 4 статьи 7 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь частями 5, 16 статьи 11 Устава муниципального округа «Воркута» Республики Коми, Совет муниципального округа «Воркута» решил:

1. Признать утратившими силу решения Совета муниципального образования городского округа «Воркута» от 24.06.2016 № 214 «Об утверждении Положения о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования городского округа «Воркута», о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов», от 28.11.2017 № 442 «О внесении изменений в решение Совета муниципального образования городского округа «Воркута» от 24 июня 2016 года № 214 «Об утверждении Положения о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования городского округа «Воркута», о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов».
2. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования.

Председатель Совета муниципального
округа «Воркута»
М.Б. ГЕРТ

Глава муниципального
округа «Воркута»
Я.А. ШАПОШНИКОВ

РЕШЕНИЕ СОВЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «ВОРКУТА» РЕСПУБЛИКИ КОМИ от 01 ноября 2024 года № 674

«О внесении изменений в решение Совета муниципального округа «Воркута» от 27.09.2024 № 664 «О переименовании контрольно-счетной комиссии муниципального образования городского округа «Воркута» и утверждении положения контрольно-счетной комиссии муниципального округа «Воркута» Республики Коми»

В целях приведения муниципальных правовых актов муниципального округа «Воркута» в соответствие с действующим федеральным законодательством, руководствуясь статьями 35, 57 Устава муниципального округа «Воркута» Республики Коми, Совет муниципального округа «Воркута» решил:

1. Внести в приложение к решению Совета муниципального округа «Воркута» от 27.09.2024 № 664 «О переименовании контрольно-счетной комиссии муниципального образования городского округа «Воркута» и утверждении положения контрольно-счетной комиссии муниципального округа «Воркута» Республики Коми» следующие изменения:

1.1 статью 10 дополнить пунктом 4 следующего содержания:

«4. Последовательность процедур по организации, проведению контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также порядок оформления их результатов, устанавливаются стандартами внешнего муниципального финансового контроля.»;

1.2 в пункте 6 части 1 статьи 14 слова «утверждает результаты контрольных и экспертно-аналитических мероприятий Комиссии;» исключить;

1.3 пункт 7 части 1 статьи 14 исключить;

1.4 часть 3 статьи 15 изложить в следующей редакции:

«3. Инспекторы исполняют свои обязанности в соответствии с Регламентом Комиссии и стандартами внешнего муниципального финансового контроля.».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Председатель Совета муниципального
округа «Воркута»
М.Б. ГЕРТ

Глава муниципального округа «Воркута» -
руководитель администрации
Я.А. ШАПОШНИКОВ

РЕШЕНИЕ СОВЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «ВОРКУТА» РЕСПУБЛИКИ КОМИ от 01 ноября 2024 года № 675

«Об утверждении положения об отделе по работе с территориями «Сивомаскинский» администрации муниципального округа «Воркута» Республики Коми»

Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Коми от 30.12.2023 № 120-РЗ «О наделении муниципального образования городского округа «Воркута» статусом муниципального округа и внесении в связи с этим изменений в Закон Республики Коми «О территориальной организации местного самоуправления в Республике Коми», руководствуясь пунктом 19 части второй статьи 35 Устава муниципального округа «Воркута» Республики Коми, Совет муниципального округа «Воркута» решил:

1. Утвердить положение об отделе по работе с территориями «Сивомаскинский» администрации муниципального округа «Воркута» Республики Коми согласно приложению.

2. Признать утратившим силу решение Совета муниципального образования городского округа «Воркута» от 17.06.2022 № 321 «Об утверждении Положения об отделе по работе с территорией «Сивомаскинский» администрации муниципального образования городского округа «Воркута».

3. Отделу по работе с территориями «Сивомаскинский» администрации муниципального округа «Воркута» Республики Коми совершить юридические действия, связанные с внесением в Единый государственный реестр юридических лиц записи о внесении изменений в учредительные документы.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Председатель Совета муниципального
округа «Воркута»
М.Б. ГЕРТ

Глава муниципального
округа «Воркута»
Я.А. ШАПОШНИКОВ

Приложение
к решению Совета муниципального
округа «Воркута»

от 01 ноября 2024 года г. № 675

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе по работе с территориями «Сивомаскинский»
администрации муниципального округа «Воркута» Республики Коми

1. Общие положения

1.1. Отдел по работе с территориями «Сивомаскинский» администрации муниципального округа «Воркута» Республики Коми (далее - Отдел) является территориальным органом администрации муниципального округа «Воркута» Республики Коми (далее - администрация муниципального округа «Воркута») и осуществляет в пределах своей компетенции управление территориями, в состав которой входят поселок сельского типа Сивомаскинский, Мескашор, Сейда, Хановей и прилегающие к ним территории.

1.2. В своей деятельности Отдел руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Республики Коми, законами Республики Коми, иными нормативными правовыми актами Республики Коми, Уставом муниципального округа «Воркута» Республики Коми, муниципальными правовыми актами муниципального округа «Воркута», настоящим Положением об Отделе.

1.3. Отдел, как юридическое лицо, действует на основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.4. Отдел подотчетен и подконтролен главе муниципального округа «Воркута» Республики Коми - руководителю администрации.

1.5. Отдел вправе от своего имени заключать договоры, приобретать и нести соответствующие обязанности, выступать истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском судах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.6. Финансовое обеспечение деятельности Отдела осуществляется за счет бюджета муниципального округа «Воркута» Республики Коми на основании утвержденной бюджетной сметы.

1.7. Отдел является юридическим лицом, имеет обособленное имущество на праве оперативного управления, безвозмездного пользования, самостоятельный баланс, печать и бланки со своим наименованием на русском и коми языках, иные печати и штампы, бланки, счета, открываемые в

Управлении Федерального казначейства по Республике Коми.

1.8. Полное официальное наименование Отдела: Отдел по работе с территориями «Сивомаскинский» администрации муниципального округа «Воркута» Республики Коми.

1.9. Сокращенное официальное наименование Отдела: Отдел «Сивомаскинский» администрации МО «Воркута».

1.10. Полное официальное наименование Отдела на коми языке: АДМИНИСТРАЦИЯСА «СИВОМАСКИНСКИЙ» МУТАСКӦД УДЖ НУӦДЫСЬ ЮКӦН.

1.11. Почтовый адрес Отдела: 169940, Республика Коми, город Воркута, поселок сельского типа Сивомаскинский, улица Школьная, дом 19.

1.12. Юридический адрес Отдела: 169940, Республика Коми, город Воркута, поселок сельского типа Сивомаскинский, улица Школьная, дом 19.

2. Основные задачи Отдела

Основными задачами Отдела на подведомственной территории являются:

2.1. Создание комфортных и безопасных условий жизни и деятельности граждан.

2.2. Создание условий для организации досуга граждан.

2.3. Содействие организации деятельности муниципальных образовательных организаций.

2.4. Осуществление в пределах своей компетенции управления жилищно-коммунальным хозяйством.

2.5. Содействие организации оказания первичной медико-санитарной помощи.

2.6. Содействие организации предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

2.7. Установление особого противопожарного режима в случае повышения пожарной опасности.

2.8. Участие в реализации федеральных, республиканских и муниципальных программ.

2.9. Решение или участие в решении задач, поставленных главой муниципального округа «Воркута» Республики Коми - руководителем администрации перед Отделом.

3. Функции Отдела

Отдел осуществляет управленческие, исполнительно-распорядительные, контрольные и иные функции по решению вопросов местного значения на подведомственной территории в пределах предоставленных полномочий, в том числе:

3.1. Решает вопросы социально-экономического развития подведомственной территории, руководствуется планами и программами развития муниципального округа «Воркута», а также муниципальными программами, принимает участие в их разработке и обеспечивает их выполнение;

3.2. Вносит в администрацию муниципального округа «Воркута» предложения по формированию и исполнению бюджета, решению других финансовых вопросов местного значения;

3.3. Составляет проект бюджетной сметы Отдела на очередной финансовый год и плановый период и исполняет утвержденную бюджетную смету;

3.4. Содействует развитию и укреплению системы социального партнёрства;

3.5. Принимает участие в решении вопросов организации электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных муниципальными правовыми актами муниципального округа «Воркута;

3.6. Принимает участие в мероприятиях по контролю за подготовкой к сезонной эксплуатации жилищного фонда, объектов коммунального хозяйства и социально-культурного назначения, независимо от их формы собственности;

3.7. Участвует в мероприятиях по контролю за использованием и сохранностью, учету муниципального жилищного фонда, соответствием жилых помещений данного фонда, установленным санитарным и техническим правилам и нормам;

3.8. Организует мероприятия по текущему ремонту и эксплуатации гидротехнических сооружений;

3.9. Принимает меры по организации уличного освещения населенных пунктов;

3.10. Организует работы по уходу за зелеными насаждениями на озелененной территории (обрезка, снос больных, усохших и отслуживших свой нормативный срок зеленых насаждений) в соответствии с градостроительными, экологическими, санитарно - гигиеническими нормами, осуществляет организацию озеленения территории населенных пунктов;

3.11. Определяет места выпаса сельскохозяйственных животных (пастбища);

3.12. Организует работы по установке указателей с названиями улиц и номерами домов, участвует в инвентаризации и ведении адресного хозяйства;

3.13. Участвует в осуществлении дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения, находящихся на подведомственной территории, в том числе расположенных между населенными пунктами;

3.14. Принимает участие в инвентаризации нестационарных торговых объектов, расположенных на подведомственной территории, осуществляет подготовку предложений по разработке схемы размещений нестационарных торговых объектов на очередной год и внесении в неё изменений, в случаях, предусмотренных правовыми актами муниципального округа «Воркута»;

3.15. Участвует в создании условий для обеспечения жителей услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

3.16. Принимает участие в создании условий для благотворительной деятельности и добровольчеству;

3.17. Организует реализацию мер первичной пожарной безопасности;

3.18. Участвует в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, принимает меры по обеспечению безопасности населения, в случае возникновения стихийных бедствий и аварий;

3.19. Участвует в организации и проведении мероприятий по гражданской обороне, разработке и реализации планов гражданской обороны и защиты населения;

3.20. Участвует в создании условий для организации добровольной пожарной охраны;

3.21. Принимает участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма;

3.22. Организует работу по поддержанию в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, участвует в создании и содержании в целях гражданской обороны запасов горюче-смазочных материалов, материально-технических и иных средств;

3.23. Осуществляет мероприятия по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

3.24. Участвует в подготовке и осуществлении противопаводковых мероприятий;

3.25. Создает условия для забора в любое время года воды из источников наружного водоснабжения в целях пожаротушения;

3.26. Создает условия для организации досуга на подведомственной территории, массового отдыха жителей и организует обустройство мест массового отдыха населения;

3.27. Участвует в создании условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, принимает участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов;

3.28. Участвует в обеспечении условий для развития на подведомственной территории физической культуры и массового спорта, организует подготовку и проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;

3.29. Содействует в организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам, дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях, а также организации отдыха детей во время каникул;

3.30. Содействует в организации и в осуществлении мероприятий по работе с детьми и молодежью;

3.31. Принимает участие в организации мероприятий по охране окружающей среды, информирует население об экологической обстановке;

3.32. Организует мероприятия по обеспечению санитарного порядка, уборке твердых бытовых отходов и несанкционированных свалок мусора;

3.33. Принимает участие в организации и проведении выборов, референдумов, опросов населения (организационно - техническое обеспечение мероприятий);

3.34. Осуществляет деятельность по учету граждан, обладающих избирательным правом, участников референдума и предоставляет сведения в администрацию муниципального округа «Воркута» в установленные сроки;

3.35. Осуществляет ведение похозяйственных книг по учету личных подсобных хозяйств в порядке, установленном уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, выдает гражданам справки и выписки из похозяйственных книг;

3.36. Осуществляет приём граждан, рассмотрение индивидуальных и коллективных обращений (жалоб, предложений, заявлений) граждан, включая обращения объединений граждан, в том числе юридических лиц, и принимает по ним необходимые меры в пределах своей компетенции;

3.37. Создаёт условия для деятельности народных дружин;

3.38. Оказывает организационную и методическую помощь населению при создании органов территориального общественного самоуправления, в организации и проведении собраний, конференций граждан по месту жительства по вопросам создания и осуществления территориального общественного

самоуправления, избрания старост населенных пунктов, содействует в выполнении их решений на подведомственной территории; осуществляет взаимодействие с органами территориального общественного самоуправления, действующими на подведомственной территории, по решению вопросов местного значения;

3.39. Осуществляет закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд;

3.40. Взаимодействует с органами местного самоуправления муниципального округа «Воркута», муниципальными предприятиями и учреждениями, и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения в границах территории, подведомственной Отделу;

3.41. Взаимодействует с населением (жителями), в том числе посредством участия в сходах, собраниях, конференциях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, в том числе оформленные в виде проектов муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению органами местного самоуправления муниципального округа «Воркута»;

3.42. Информирует жителей территории, подведомственной Отделу по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, а также содействует в доведении до их сведения иной информации, полученной от органов местного самоуправления муниципального округа «Воркута»;

3.43. Осуществляет иные полномочия, переданные ему на основании муниципальных правовых актов муниципального округа «Воркута».

4. Организация деятельности Отдела

4.1. Отдел возглавляет начальник Отдела, назначаемый и освобождаемый от должности главой муниципального округа «Воркута» Республики Коми - руководителем администрации.

4.2. Начальник Отдела осуществляет руководство деятельностью Отдела на принципах единоначалия, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел задач и осуществление им своих функций, действует на основании должностной инструкции, утвержденной главой муниципального округа «Воркута» Республики Коми - руководителем администрации.

4.3. Структура и штатное расписание Отдела разрабатываются с учетом целей и задач Отдела, утверждаются начальником Отдела, по согласованию с главой муниципального округа «Воркута» - руководителем администрации.

4.4. Начальник Отдела:

1) в установленном законодательством Российской Федерации порядке осуществляет прием и увольнение работников Отдела, заключает с ними трудовые договоры, договоры гражданско-правового характера;

2) руководит деятельностью Отдела, обеспечивает сотрудников Отдела средствами связи, компьютерной техникой, оргтехникой, канцелярскими принадлежностями;

3) утверждает должностные инструкции работников Отдела, обеспечивает соблюдение трудовой дисциплины;

4) применяет к работникам меры поощрения и наложение дисциплинарного взыскания;

5) контролирует статистическую и бухгалтерскую отчетность;

6) подписывает и визирует материалы по вопросам, входящим в сферу ведения Отдела;

7) издает в пределах компетенции Отдела приказы;

8) осуществляет текущее руководство деятельностью Отдела, соблюдает установленный в администрации муниципального округа «Воркута» Республики Коми порядок работы со служебной информацией, правила трудового распорядка администрации муниципального округа «Воркута», должностную инструкцию, пропускной режим, правила содержания служебных помещений и правила пожарной безопасности;

9) действует без доверенности от имени Отдела, представляет Отдел в организациях независимо от организационно-правовых форм и форм собственности; в судебных органах, в органах государственной власти, государственных органах и органах местного самоуправления;

10) доводит до сведения главы муниципального округа «Воркута» - руководителя администрации информацию по вопросам, входящим в сферу деятельности Отдела;

11) открывает и закрывает счета Отдела;

12) обеспечивает соблюдение финансовой учетной дисциплины Отдела;

13) организует прием граждан, рассматривает предложения, заявления, обращения, жалобы граждан, юридических лиц по вопросам своей компетенции, принимает по ним решения, подготавливает, подписывает и направляет ответы на обращения граждан, содержащие вопросы, касающиеся направлений деятельности Отдела, участвует в организации и контроле, в пределах своей компетенции, за ходом исполнения решений, принятых в результате приема граждан;

14) организовывает работу по качественному и своевременному рассмотрению поступивших для рассмотрения в отдел документов;

15) осуществляет планирование работы Отдела и контроль за выполнением запланированных мероприятий Отдела;

16) осуществляет координацию совместной работы с руководителями предприятий, организаций, бюджетных учреждений при проведении мероприятий на территории отдела «Сивомаскинский» (благоустройство и санитарная очистка улиц и дворовых территорий; культурно-массовых и спортивных мероприятий);

17) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Коми, Уставом муниципального округа «Воркута» Республики Коми, муниципальными актами муниципального округа «Воркута».

5. Права, ответственность

5.1. Начальник Отдела имеет право:

1) вносить на рассмотрение главы муниципального округа «Воркута» - руководителя администрации предложения по вопросам, относящимся к компетенции Отдела;

2) запрашивать и получать в установленном порядке от органов государственной власти, органов местного самоуправления муниципального округа «Воркута», их структурных подразделений, функциональных (отраслевых) органов, юридических лиц, иных организаций, независимо от их организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности необходимые материалы и сведения по вопросам, относящимся к компетенции Отдела;

3) разрабатывать и вносить на рассмотрение главе муниципального округа «Воркута» проекты муниципальных правовых актов муниципального округа «Воркута»; проверять ход исполнения запросов и писем;

4) принимать участие в совещаниях, проводимых администрацией муниципального округа «Воркута» Республики Коми, присутствовать на заседаниях Совета муниципального округа «Воркута» Республики Коми в порядке, установленном Регламентом Совета муниципального округа «Воркута» Республики Коми;

5) организовывать совещания, консультации по вопросам, входящим в компетенцию Отдела; принимать участие в работе совещательных, коллегиальных и иных органов, созданных в администрации муниципального округа «Воркута»;

6) взаимодействовать с руководителями предприятий, учреждений и организаций, расположенных на территории Отдела, муниципального округа «Воркута».

5.2. Начальник Отдела и работники Отдела несут персональную ответственность за невыполнение ими возложенных на Отдел функций, согласно настоящему Положению и в соответствии с трудовым договором, должностными инструкциями.

6. Ликвидация и реорганизация Отдела

6.1. Имущество, оставшееся после ликвидации, передается в казну муниципального округа «Воркута».

6.2. При ликвидации и реорганизации Отдела работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Изменения и дополнения к Положению

7.1. Настоящее Положение может быть изменено и дополнено.

7.2. Изменения и дополнения утверждаются решением Совета муниципального округа «Воркута» Республики Коми в установленном порядке.

7.3. Все вопросы, не урегулированные настоящим Положением об Отделе, регулируются законодательством Российской Федерации, Республики Коми и муниципальными правовыми актами муниципального округа «Воркута».

РЕШЕНИЕ СОВЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «ВОРКУТА» РЕСПУБЛИКИ КОМИ от 01 ноября 2024 года № 677

«Об утверждении порядка планирования приватизации муниципального имущества муниципального округа «Воркута» Республики Коми»

Руководствуясь статьей 217 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 51 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 10 Федерального закона от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным законом от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», статьями 35, 52 Устава муниципального округа «Воркута», Совет муниципального округа «Воркута» Республики Коми решил:

1. Утвердить порядок планирования приватизации муниципального имущества муниципального округа «Воркута», согласно приложению.
2. Признать утратившими силу:
решение Совета муниципального образования городского округа «Воркута» от 27 марта 2014 года № 406 «Об утверждении порядка планирования приватизации муниципального имущества муниципального образования городского округа «Воркута»;
решение Совета муниципального образования городского округа «Воркута» от 26.05.2023 № 481 «О внесении изменения в решение совета муниципального образования городского округа «Воркута» от 27 марта 2014 года № 406 «Об утверждении порядка планирования приватизации муниципального имущества муниципального образования городского округа «Воркута»;
решение Совета муниципального образования городского округа «Воркута» от 31.05.2024 № 626 «О внесении изменения в решение совета муниципального образования городского округа «Воркута» от 27 марта 2014 года № 406 «Об утверждении порядка планирования приватизации муниципального имущества муниципального образования городского округа «Воркута».
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Совета
муниципального округа «Воркута»
М.Б. ГЕРТ

Глава муниципального
округа «Воркута»
Я.А. ШАПОШНИКОВ

Приложение
к решению Совета
муниципального округа
«Воркута» Республики Коми
от 01 ноября 2024 года № 677

ПОРЯДОК
ПЛАНИРОВАНИЯ ПРИВАТИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «ВОРКУТА» РЕСПУБЛИКИ КОМИ

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом муниципального округа «Воркута».
1.2. Настоящий Порядок определяет содержание, порядок и сроки разработки прогнозного плана приватизации муниципального имущества.
1.3. Особенности участия субъектов малого и среднего предпринимательства в приватизации арендуемого ими недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности, устанавливаются федеральным законодательством.

II. Полномочия органов местного самоуправления
муниципального округа «Воркута» при планировании приватизации муниципального имущества

2.1. К полномочиям Совета муниципального округа «Воркута» Республики Коми в области планирования приватизации относятся:
1) утверждение ежегодного прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества;
2) определение порядка и условий приватизации объектов муниципальной собственности;
3) утверждение отчета о выполнении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества за прошедший год.
2.2. К полномочиям администрации муниципального округа «Воркута» Республики Коми в лице комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального округа «Воркута» (далее - КУМИ) в области планирования приватизации относятся:
1) разработка проекта прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества на очередной финансовый год и внесение на рассмотрение Совета муниципального округа «Воркута» Республики Коми;
2) разработка условий приватизации имущества муниципального образования и представление их на утверждение Совету муниципального округа «Воркута» Республики Коми.

III. Прогнозный план приватизации муниципального имущества

3.1. Прогнозный план приватизации муниципального имущества и отчет о его исполнении ежегодно утверждается Советом муниципального округа «Воркута» Республики Коми.
В прогнозном плане (программе) приватизации муниципального имущества указываются основные направления и задачи приватизации муниципального имущества на плановый период, наименование муниципального имущества, подлежащего приватизации, предполагаемые сроки приватизации, предполагаемый способ приватизации.
3.2. Разработка прогнозного плана приватизации муниципального имущества на очередной финансовый год осуществляется КУМИ на основании поданных не позднее 15 ноября текущего финансового года заявлений о приватизации муниципального имущества, по которым необходимо совершить юридически значимые действия, установленные Федеральным законом «О государственном кадастре недвижимости» и Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», для реализации права приобретения в рамках Федерального закона «О приватизации государственного и муниципального имущества» и Федерального закона «Об особенностях отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в государственной

или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

3.3. В случае, если администрацией муниципального округа «Воркута» Республики Коми созданы координационные или совещательные органы в области развития малого и среднего предпринимательства, решение о включении арендуемого имущества в нормативные правовые акты о планировании приватизации муниципального имущества может быть принято не ранее чем через тридцать дней после направления КУМИ уведомления указанным координационным или совещательным органам.

КУМИ вносит проект прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества на рассмотрение Совета муниципального округа «Воркута» Республики Коми не позднее 10 рабочих дней до начала планового периода текущего финансового года с учетом положений данного пункта.

3.4. Решения Совета муниципального округа «Воркута» Республики Коми об утверждении прогнозного плана приватизации, изменений в него и отчет о его выполнении подлежат обязательному официальному опубликованию.

3.5. КУМИ не позднее 1 марта представляет главе муниципального округа «Воркута» отчет о результатах приватизации муниципального имущества за прошедший год.

3.6. Отчет о результатах приватизации муниципального имущества за прошедший год содержит перечень приватизированного в прошедшем году муниципального имущества с указанием способа, даты продажи и цены сделки.

3.7. Предложения о включении дополнительных объектов муниципального имущества в прогнозный план (программу) приватизации текущего года представляются КУМИ на рассмотрение главе муниципального округа «Воркута» в течение первого квартала текущего года.

IV. Порядок разработки и утверждения условий приватизации муниципального имущества

4.1. Решение об условиях приватизации муниципального имущества, не арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, осуществляется способами, предусмотренными федеральным законодательством.

4.2. Решение об условиях приватизации муниципального имущества, арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, в рамках реализации преимущественного права на приобретение такого имущества, принимается Советом муниципального округа «Воркута» Республики Коми, на основании проекта решения, разработанного КУМИ, с учетом норм, установленных Федеральным законом от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

4.3. Решение об условиях приватизации должно содержать следующие сведения:

1) наименование муниципального имущества и иные данные, позволяющие его индивидуализировать (характеристика муниципального имущества);

2) способ приватизации;

3) начальная цена муниципального имущества (минимальная цена, по которой возможно отчуждение этого имущества), определенная на основании отчета об оценке муниципального имущества;

4) срок рассрочки платежа (в случае ее предоставления);

5) иные необходимые для приватизации имущества сведения, установленные законодательством Российской Федерации.

4.4. Изменение либо отмена решений об условиях приватизации объектов муниципального имущества производится не позднее чем в трехмесячный срок со дня признания продажи муниципального имущества несостоявшейся, в случае если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

РАСПОРЯЖЕНИЕ СОВЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «ВОРКУТА» РЕСПУБЛИКИ КОМИ от 28 октября 2024 года № 69

«О созыве очередного сорок восьмого заседания Совета муниципального округа «Воркута» Республики Коми шестого созыва»

В соответствии со статьей 32 Регламента Совета муниципального округа «Воркута» созвать очередное сорок седьмое заседание Совета муниципального округа «Воркута» шестого созыва 22 ноября 2024 года в 10.00 часов в зале заседаний администрации муниципального округа «Воркута» (пл. Центральная, 7).

Председатель Совета муниципального
округа «Воркута» Республики Коми
М.Б. ГЕРТ

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
О результатах публичных слушаний по обсуждению проекта решения Совета муниципального округа «Воркута» «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа «Воркута» Республики Коми»

23 октября 2024 года в администрации муниципального округа «Воркута», расположенной по адресу: Республика Коми, г. Воркута, пл. Центральная, д. 7, в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета муниципального образования городского округа «Воркута» от 30 августа 2013 года № 290 «Об утверждении порядка организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования городского округа «Воркута» состоялись публичные слушания.

На обсуждение публичных слушаний был вынесен проект решения Совета муниципального округа «Воркута» «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа «Воркута» Республики Коми». Публичные слушания проводились комиссией по внесению изменений в Устав муниципального округа «Воркута» по инициативе главы муниципального округа «Воркута» - руководителя администрации муниципального округа «Воркута» на основании постановления от 02 октября 2024 года № 44 «О проведении публичных слушаний «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа «Воркута» Республики Коми».

Информирование о проведении публичных слушаний по данному вопросу произведено посредством размещения на официальном сайте муниципального округа «Воркута», публикации в Информационном вестнике муниципального образования городского округа «Воркута», а также через платформу обратной связи (ПОС).

По итогам проведения публичных слушаний участниками слушаний большинством голосов принято следующее решение:

1. Внести следующие изменения и дополнения в Устав муниципального округа «Воркута» Республики Коми:

1) в статье 12:

а) пункты 16, 38 соответственно изложить в следующей редакции:

«16) организация мероприятий по охране окружающей среды в границах муниципального округа, в том числе организация и проведение в соответствии с законодательством в области охраны окружающей среды общественных обсуждений планируемой хозяйственной и иной деятельности на территории муниципального округа;»;

«38) осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;»;

б) дополнить пунктом 50 следующего содержания:

«50) осуществление учета личных подсобных хозяйств, которые ведут граждане в соответствии с Федеральным законом от 7 июля 2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», в похозяйственных книгах.»;

2) в части 4 статьи 33 число «24» заменить числом «20»;

3) в подпунктах «а» и «б» части 3 статьи 46 слова «аппарате избирательной комиссии муниципального образования,» исключить;

4) в статье 51:

а) в подпункте «б» пункта 2 части 5 слова «аппарате избирательной комиссии муниципального образования, » исключить;»;

б) дополнить частью 5.1 следующего содержания:

«5.1. Глава муниципального округа не может быть депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, сенатором Российской Федерации, депутатом законодательных органов субъектов Российской Федерации, занимать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, а также должности государственной гражданской службы и должности муниципальной службы, если иное не предусмотрено федеральными законами.»;

5) часть 2 статьи 76 дополнить пунктом 7 следующего содержания:

«7) систематическое недостижение показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления.».

2. Рекомендовать Совету муниципального округа «Воркута» при принятии решения «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа «Воркута» Республики Коми» учесть настоящий итоговый документ – заключение публичных слушаний, принятый участниками публичных слушаний.

Председательствующий на публичных слушаниях,
глава муниципального округа «Воркута»
Я А. ШАПОШНИКОВ

Заключение
о результатах публичных слушаний по обсуждению документации для внесения изменений в проект межевания территории, утвержденный постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 20 февраля 2023 года № 189, для образования земельного участка с разрешенным использованием «Размещение гаражей для собственных нужд», местоположение: Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный округ «Воркута», город Воркута, улица Автозаводская

16 октября 2024 года

В соответствии с пунктом 11 статьи 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьёй 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета муниципального образования городского округа «Воркута» от 26 февраля 2021 года № 83 «Об утверждении положения об организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений в сфере градостроительства на территории муниципального образования городского округа «Воркута», статьёй 10 Правил землепользования и застройки муниципального образования городского округа «Воркута», утвержденных постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 19 января 2022 года № 36, в зале заседаний администрации муниципального округа «Воркута», расположенном по адресу: Республика Коми, г. Воркута, пл. Центральная, д. 7, 16 октября 2024 года состоялись публичные слушания.

Данное заключение подготовлено на основании протокола проведения публичных слушаний по обсуждению документации для внесения изменений в проект межевания территории от 16 октября 2024 года.

Публичные слушания проводились комиссией по подготовке и проведению слушаний на основании постановления главы муниципального округа «Воркута» - руководителя администрации муниципального округа «Воркута» от 25 сентября 2024 года № 42 «О проведении публичных слушаний».

Информирование о проведении публичных слушаний по данному вопросу произведено посредством размещения на официальном сайте муниципального округа «Воркута», публикации в Информационном вестнике городского округа «Воркута», а также через платформу обратной связи (ПОС).

Публичные слушания проведены в соответствии с требованиями действующего законодательства и муниципальными правовыми актами.

По итогам проведения публичных слушаний участниками слушаний единогласно принято следующее решение:

1. Публичные слушания по обсуждению документации для внесения изменений в проект межевания территории, утвержденный постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 20 февраля 2023 года № 189, для образования земельного участка с разрешенным использованием «Размещение гаражей для собственных нужд», местоположение: Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный округ «Воркута», город Воркута, улица Автозаводская, считать состоявшимися.

2. Одобрить представленную документацию для внесения изменений в проект межевания территории, утвержденный постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 20 февраля 2023 года № 189, для образования земельного участка с разрешенным использованием «Размещение гаражей для собственных нужд», местоположение: Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный округ «Воркута», город Воркута, улица Автозаводская.

3. Рекомендовать администрации муниципального образования городского округа «Воркута» утвердить документацию для внесения изменений в проект межевания территории, утвержденный постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 20 февраля 2023 года № 189, для образования земельного участка с разрешенным использованием «Размещение гаражей для собственных нужд», местоположение: Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный округ «Воркута», город Воркута, улица Автозаводская.

Председательствующий на публичных слушаниях,
начальник управления градостроительства,
архитектуры и земельных отношений
администрации МО ГО «Воркута», главный архитектор
городского округа «Воркута»
А.В. ШИКОВА

Заключение
документации для внесения изменений в проект межевания территории, утвержденный постановлением администрации муниципального образования городского округа

«Воркута» от 31 октября 2022 года № 1233, для образования земельного участка с разрешенным использованием «Размещение гаражей для собственных нужд», местоположение: Российская Федерация, Республика Коми, город Воркута, улица Моховая, район дома № 4

16 октября 2024 года

В соответствии с пунктом 11 статьи 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьёй 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета муниципального образования городского округа «Воркута» от 26 февраля 2021 года № 83 «Об утверждении положения об организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений в сфере градостроительства на территории муниципального образования городского округа «Воркута», статьёй 10 Правил землепользования и застройки муниципального образования городского округа «Воркута», утвержденных постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 19 января 2022 года № 36, в зале заседаний администрации муниципального округа «Воркута», расположенном по адресу: Республика Коми, г. Воркута, пл. Центральная, д. 7, 16 октября 2024 года состоялись публичные слушания.

Данное заключение подготовлено на основании протокола проведения публичных слушаний по обсуждению документации для внесения изменений в проект межевания территории от 16 октября 2024 года.

Публичные слушания проводились комиссией по подготовке и проведению слушаний на основании постановления главы муниципального округа «Воркута» - руководителя администрации муниципального округа «Воркута» от 25 сентября 2024 года № 42 «О проведении публичных слушаний».

Информирование о проведении публичных слушаний по данному вопросу произведено посредством размещения на официальном сайте муниципального округа «Воркута», публикации в Информационном вестнике городского округа «Воркута», а также через платформу обратной связи (ПОС).

Публичные слушания проведены в соответствии с требованиями действующего законодательства и муниципальными правовыми актами.

По итогам проведения публичных слушаний участниками слушаний единогласно принято следующее решение:

1. Публичные слушания по обсуждению документации для внесения изменений в проект межевания территории, утвержденный постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 31 октября 2022 года № 1233, для образования земельного участка с разрешенным использованием «Размещение гаражей для собственных нужд», местоположение: Российская Федерация, Республика Коми, город Воркута, улица Моховая, район дома № 4, считать состоявшимися.

2. Одобрить представленную документацию для внесения изменений в проект межевания территории, утвержденный постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 31 октября 2022 года № 1233, для образования земельного участка с разрешенным использованием «Размещение гаражей для собственных нужд», местоположение: Российская Федерация, Республика Коми, город Воркута, улица Моховая, район дома № 4.

3. Рекомендовать администрации муниципального образования городского округа «Воркута» утвердить документации для внесения изменений в проект межевания территории, утвержденный постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 31 октября 2022 года № 1233, для образования земельного участка с разрешенным использованием «Размещение гаражей для собственных нужд», местоположение: Российская Федерация, Республика Коми, город Воркута, улица Моховая, район дома № 4.

Председательствующий на публичных слушаниях,
начальник управления градостроительства,
архитектуры и земельных отношений
администрации МО ГО «Воркута», главный архитектор
городского округа «Воркута»
А.В. ШИКОВА

Заключение
о результатах публичных слушаний по обсуждению документации для внесения изменений в проект межевания территории, утвержденный постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 14 августа 2017 года № 1296, для образования земельного участка с разрешенным использованием «Размещение гаражей для собственных нужд», местоположение: Российская Федерация, Республика Коми, город Воркута, улица Печорская

16 октября 2024 года

В соответствии с пунктом 11 статьи 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьёй 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета муниципального образования городского округа «Воркута» от 26 февраля 2021 года № 83 «Об утверждении положения об организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений в сфере градостроительства на территории муниципального образования городского округа «Воркута», статьёй 10 Правил землепользования и застройки муниципального образования городского округа «Воркута», утвержденных постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 19 января 2022 года № 36, в зале заседаний администрации муниципального округа «Воркута», расположенном по адресу: Республика Коми, г. Воркута, пл. Центральная, д. 7, 16 октября 2024 года состоялись публичные слушания.

Данное заключение подготовлено на основании протокола проведения публичных слушаний по обсуждению документации для внесения изменений в проект межевания территории от 16 октября 2024 года.

Публичные слушания проводились комиссией по подготовке и проведению слушаний на основании постановления главы муниципального округа «Воркута» - руководителя администрации муниципального округа «Воркута» от 25 сентября 2024 года № 42 «О проведении публичных слушаний».

Информирование о проведении публичных слушаний по данному вопросу произведено посредством размещения на официальном сайте муниципального округа «Воркута», публикации в Информационном вестнике городского округа «Воркута», а также через платформу обратной связи (ПОС).

Публичные слушания проведены в соответствии с требованиями действующего законодательства и муниципальными правовыми актами.

По итогам проведения публичных слушаний участниками слушаний единогласно принято следующее решение:

1. Публичные слушания по обсуждению документации для внесения изменений в проект межевания территории, утвержденный постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 14 августа 2017 года № 1296, для образования земельного участка с разрешенным использованием «Размещение гаражей для собственных нужд», местоположение: Российская Федерация, Республика Коми, город Воркута, улица Печорская, считать состоявшимися.

2. Одобрить представленную документации для внесения изменений в проект межевания территории, утвержденный постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 14 августа 2017 года № 1296, для образования земельного участка с разрешенным использованием «Размещение гаражей для собственных нужд», местоположение: Российская Федерация, Республика Коми, город Воркута, улица Печорская.

3. Рекомендовать администрации муниципального образования городского округа «Воркута» утвердить документации для внесения изменений в проект межевания территории, утвержденный постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 14 августа 2017

года № 1296, для образования земельного участка с разрешенным использованием «Размещение гаражей для собственных нужд», местоположение: Российская Федерация, Республика Коми, город Воркута, улица Печорская.

Председательствующий на публичных слушаниях,
начальник управления градостроительства,
архитектуры и земельных отношений
администрации МО ГО «Воркута», главный архитектор
городского округа «Воркута»
А.В. ШИКОВА

Заключение
о результатах публичных слушаний по обсуждению документации для внесения изменений в проект межевания территории, утвержденный постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 12 апреля 2024 года № 476, для образования земельного участка с разрешенным использованием «Размещение гаражей для собственных нужд», местоположение: Российская Федерация, Республика Коми, город Воркута, улица Славянская

16 октября 2024 года

В соответствии с пунктом 11 статьи 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьёй 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета муниципального образования городского округа «Воркута» от 26 февраля 2021 года № 83 «Об утверждении положения об организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений в сфере градостроительства на территории муниципального образования городского округа «Воркута», статьёй 10 Правил землепользования и застройки муниципального образования городского округа «Воркута», утвержденных постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 19 января 2022 года № 36, в зале заседаний администрации муниципального округа «Воркута», расположенном по адресу: Республика Коми, г. Воркута, пл. Центральная, д. 7, 16 октября 2024 года состоялись публичные слушания.

Данное заключение подготовлено на основании протокола проведения публичных слушаний по обсуждению документации для внесения изменений в проект межевания территории от 16 октября 2024 года.

Публичные слушания проводились комиссией по подготовке и проведению слушаний на основании постановления главы муниципального округа «Воркута» - руководителя администрации муниципального округа «Воркута» от 25 сентября 2024 года № 42 «О проведении публичных слушаний».

Информирование о проведении публичных слушаний по данному вопросу произведено посредством размещения на официальном сайте муниципального округа «Воркута», публикации в Информационном вестнике городского округа «Воркута», а также через платформу обратной связи (ПОС).

Публичные слушания проведены в соответствии с требованиями действующего законодательства и муниципальными правовыми актами.

По итогам проведения публичных слушаний участниками слушаний единогласно принято следующее решение:

1. Публичные слушания по обсуждению документации для внесения изменений в проект межевания территории, утвержденный постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 12 апреля 2024 года № 476, для образования земельного участка с разрешенным использованием «Размещение гаражей для собственных нужд», местоположение: Российская Федерация, Республика Коми, город Воркута, улица Славянская, считать состоявшимися.

2. Одобрить представленную документации для внесения изменений в проект межевания территории, утвержденный постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 12 апреля 2024 года № 476, для образования земельного участка с разрешенным использованием «Размещение гаражей для собственных нужд», местоположение: Российская Федерация, Республика Коми, город Воркута, улица Славянская.

3. Рекомендовать администрации муниципального образования городского округа «Воркута» утвердить документации для внесения изменений в проект межевания территории, утвержденный постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 12 апреля 2024 года № 476, для образования земельного участка с разрешенным использованием «Размещение гаражей для собственных нужд», местоположение: Российская Федерация, Республика Коми, город Воркута, улица Славянская.

Председательствующий на публичных слушаниях,
начальник управления градостроительства,
архитектуры и земельных отношений
администрации МО ГО «Воркута», главный архитектор
городского округа «Воркута»
А.В. ШИКОВА

Заключение
о результатах публичных слушаний по рассмотрению проекта межевания территории по образованию двух земельных участков с разрешенным использованием «Размещение гаражей для собственных нужд», местоположение Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный округ «Воркута», город Воркута, улица Районная.

16 октября 2024 года

В соответствии с пунктом 11 статьи 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьёй 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета муниципального образования городского округа «Воркута» от 26 февраля 2021 года № 83 «Об утверждении положения об организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений в сфере градостроительства на территории муниципального образования городского округа «Воркута», статьёй 10 Правил землепользования и застройки муниципального образования городского округа «Воркута», утвержденных постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 19 января 2022 года № 36, в зале заседаний администрации муниципального округа «Воркута», расположенном по адресу: Республика Коми, г. Воркута, пл. Центральная, д. 7, 16 октября 2024 года состоялись публичные слушания.

Данное заключение подготовлено на основании протокола проведения публичных слушаний по обсуждению проекта межевания территории от 16 октября 2024 года.

Публичные слушания проводились комиссией по подготовке и проведению слушаний на основании постановления главы муниципального округа «Воркута» - руководителя администрации муниципального округа «Воркута» от 25 сентября 2024 года № 42 «О проведении публичных слушаний».

Информирование о проведении публичных слушаний по данному вопросу произведено посредством размещения на официальном сайте муниципального округа «Воркута», публикации в Информационном вестнике городского округа «Воркута», а также через платформу обратной связи (ПОС).

Публичные слушания проведены в соответствии с требованиями действующего законодательства и муниципальными правовыми актами.

По итогам проведения публичных слушаний участниками слушаний единогласно принято следующее решение:

1. Публичные слушания по обсуждению проекта межевания территории по образованию двух земельных участков с разрешенным использованием «Размещение гаражей для собственных нужд», местоположение Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный округ «Воркута», город Воркута, улица Районная, считать состоявшимися.

2. Одобрить представленную документацию по проекту межевания территории по образованию двух земельных участков с разрешенным использованием «Размещение гаражей для собственных нужд», местоположение Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный округ «Воркута», город Воркута, улица Районная.

3. Рекомендовать администрации муниципального округа «Воркута» утвердить представленную документацию по проекту межевания территории по образованию двух земельных участков с разрешенным использованием «Размещение гаражей для собственных нужд», местоположение Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный округ «Воркута», город Воркута, улица Районная.

Председательствующий на публичных слушаниях,
начальник управления градостроительства,
архитектуры и земельных отношений –
главный архитектор городского округа «Воркута»
А.В. ШИКОВА

Заключение
о результатах публичных слушаний по рассмотрению проекта межевания территории по образованию двух земельных участков с разрешенным использованием «Размещение гаражей для собственных нужд», местоположение Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный округ «Воркута», город Воркута, улица Снежная, район жилого дома № 26.

16 октября 2024 года

В соответствии с пунктом 11 статьи 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьёй 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета муниципального образования городского округа «Воркута» от 26 февраля 2021 года № 83 «Об утверждении положения об организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений в сфере градостроительства на территории муниципального образования городского округа «Воркута», статьёй 10 Правил землепользования и застройки муниципального образования городского округа «Воркута», утвержденных постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 19 января 2022 года № 36, в зале заседаний администрации муниципального округа «Воркута», расположенном по адресу: Республика Коми, г. Воркута, пл. Центральная, д. 7, 16 октября 2024 года состоялись публичные слушания.

Данное заключение подготовлено на основании протокола проведения публичных слушаний по обсуждению проекта межевания территории от 16 октября 2024 года.

Публичные слушания проводились комиссией по подготовке и проведению слушаний на основании постановления главы муниципального округа «Воркута» - руководителя администрации муниципального округа «Воркута» от 25 сентября 2024 года № 42 «О проведении публичных слушаний».

Информирование о проведении публичных слушаний по данному вопросу произведено посредством размещения на официальном сайте муниципального округа «Воркута», публикации в Информационном вестнике городского округа «Воркута», а также через платформу обратной связи (ПОС).

Публичные слушания проведены в соответствии с требованиями действующего законодательства и муниципальными правовыми актами.

По итогам проведения публичных слушаний участниками слушаний единогласно принято следующее решение:

1. Публичные слушания по обсуждению проекта межевания территории по образованию двух земельных участков с разрешенным использованием «Размещение гаражей для собственных нужд», местоположение Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный округ «Воркута», город Воркута, улица Снежная, район жилого дома № 26, считать состоявшимися.

2. Одобрить представленную документацию по проекту межевания территории по образованию двух земельных участков с разрешенным использованием «Размещение гаражей для собственных нужд», местоположение Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный округ «Воркута», город Воркута, улица Снежная, район жилого дома № 26.

3. Рекомендовать администрации муниципального округа «Воркута» утвердить представленную документацию по проекту межевания территории по образованию двух земельных участков с разрешенным использованием «Размещение гаражей для собственных нужд», местоположение Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный округ «Воркута», город Воркута, улица Снежная, район жилого дома № 26.

Председательствующий на публичных слушаниях,
начальник управления градостроительства,
архитектуры и земельных отношений –
главный архитектор городского округа «Воркута»
А.В. ШИКОВА

Заключение
о результатах публичных слушаний по рассмотрению проекта межевания территории по образованию земельного участка с разрешенным использованием «Размещение гаражей для собственных нужд», местоположение Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный округ «Воркута», город Воркута, улица Чехова.

16 октября 2024 года

В соответствии с пунктом 11 статьи 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьёй 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета муниципального образования городского округа «Воркута» от 26 февраля 2021 года № 83 «Об утверждении положения об организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений в сфере градостроительства на территории муниципального образования городского округа «Воркута», статьёй 10 Правил землепользования и застройки муниципального образования городского округа «Воркута», утвержденных постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 19 января 2022 года № 36, в зале заседаний администрации муниципального округа «Воркута», расположенном по адресу: Республика Коми, г. Воркута, пл. Центральная, д. 7, 16 октября 2024 года состоялись публичные слушания.

Данное заключение подготовлено на основании протокола проведения публичных слушаний по обсуждению проекта межевания территории от 16 октября 2024 года.

Публичные слушания проводились комиссией по подготовке и проведению слушаний на основании постановления главы муниципального округа «Воркута» - руководителя администрации муниципального округа «Воркута» от 25 сентября 2024 года № 42 «О проведении публичных слушаний».

Информирование о проведении публичных слушаний по данному вопросу произведено посредством размещения на официальном сайте муниципального округа «Воркута», публикации в Информационном вестнике городского округа «Воркута», а также через платформу обратной связи (ПОС).

Публичные слушания проведены в соответствии с требованиями действующего законодательства и муниципальными правовыми актами.

По итогам проведения публичных слушаний участниками слушаний единогласно принято следующее решение:

1. Публичные слушания по обсуждению проекта межевания территории по образованию земельного участка с разрешенным использованием «Размещение гаражей для собственных нужд», местоположение Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный округ «Воркута», город Воркута, улица Чехова, считать состоявшимися.

2. Одобрить представленную документацию по проекту межевания территории по образованию земельного участка с разрешенным использованием «Размещение гаражей для собственных нужд», местоположение Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный округ «Воркута», город Воркута, улица Чехова.

3. Рекомендовать администрации муниципального округа «Воркута» утвердить представленную документацию по проекту межевания территории по образованию земельного участка с разрешенным использованием «Размещение гаражей для собственных нужд», местоположение Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный округ «Воркута», город Воркута, улица Чехова.

Председательствующий на публичных слушаниях,
начальник управления градостроительства,
архитектуры и земельных отношений –
главный архитектор городского округа «Воркута»
А.В. ШИКОВА

Заключение
о результатах публичных слушаний по рассмотрению документации для внесения изменений в проект межевания территории, утвержденный постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 20 мая 2024 года № 613, для образования трех земельных участков с разрешенным использованием «Размещение гаражей для собственных нужд», местоположение Российская Федерация, Республика Коми, город Воркута, улица Авиационная, район жилого дома № 55.

30 октября 2024 года

В соответствии с пунктом 11 статьи 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьёй 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета муниципального образования городского округа «Воркута» от 26 февраля 2021 года № 83 «Об утверждении положения об организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений в сфере градостроительства на территории муниципального образования городского округа «Воркута», статьёй 10 Правил землепользования и застройки муниципального образования городского округа «Воркута», утвержденных постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 19 января 2022 года № 36 в зале заседаний администрации муниципального округа «Воркута» Республики Коми, расположенном по адресу: Республика Коми, город Воркута, площадь Центральная, дом 7, 30 октября 2024 года состоялись публичные слушания.

Данное заключение подготовлено на основании протокола проведения публичных слушаний по обсуждению проекта межевания территории от 30 октября 2024 года.

Публичные слушания проводились комиссией по подготовке и проведению публичных слушаний на основании постановления главы муниципального округа «Воркута» - руководителя администрации от 10 октября 2024 года № 45 «О проведении публичных слушаний».

Информирование о проведении публичных слушаний по данному вопросу произведено посредством размещения на официальном сайте муниципального округа «Воркута» Республики Коми, публикации в Информационном вестнике муниципального образования городского округа «Воркута», а также через платформу обратной связи (ПОС).

Публичные слушания проведены в соответствии с требованиями действующего законодательства и муниципальными правовыми актами.

По итогам проведения публичных слушаний участниками слушаний единогласно принято следующее решение:

1. Публичные слушания по рассмотрению документации для внесения изменений в проект межевания территории, утвержденный постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 20 мая 2024 года № 613, для образования трех земельных участков с разрешенным использованием «Размещение гаражей для собственных нужд», местоположение Российская Федерация, Республика Коми, город Воркута, улица Авиационная, район жилого дома № 55, считать состоявшимися.

2. Одобрить представленную документацию для внесения изменений в проект межевания территории, утвержденный постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 20 мая 2024 года № 613, для образования трех земельных участков с разрешенным использованием «Размещение гаражей для собственных нужд», местоположение Российская Федерация, Республика Коми, город Воркута, улица Авиационная, район жилого дома № 55.

3. Рекомендовать администрации муниципального округа «Воркута» Республики Коми утвердить представленную документацию для внесения изменений в проект межевания территории, утвержденный постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 20 мая 2024 года № 613, для образования трех земельных участков с разрешенным использованием «Размещение гаражей для собственных нужд», местоположение Российская Федерация, Республика Коми, город Воркута, улица Авиационная, район жилого дома № 55.

Председательствующий на публичных слушаниях,
глава муниципального округа «Воркута» -
руководитель администрации
муниципального округа «Воркута»
Я.А. ШАПОШНИКОВ

Заключение
о результатах публичных слушаний по рассмотрению проекта межевания территории по образованию земельного участка с разрешенным использованием «Размещение гаражей для собственных нужд», местоположение Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный округ «Воркута», город Воркута, улица Водопроводная, район жилого дома № 20.

30 октября 2024 года

В соответствии с пунктом 11 статьи 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьёй 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета муниципального образования городского округа «Воркута» от 26 февраля 2021 года № 83 «Об утверждении положения об организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений в сфере градостроительства на территории муниципального образования городского округа «Воркута», статьёй 10 Правил землепользования и застройки муниципального образования городского округа «Воркута», утвержденных постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 19 января 2022 года № 36 в зале заседаний администрации муниципального округа «Воркута» Республики Коми, расположенном по адресу: Республика Коми, город Воркута, площадь Центральная, дом 7, 30 октября 2024 года состоялись публичные слушания.

Данное заключение подготовлено на основании протокола проведения публичных слушаний по обсуждению проекта межевания территории от 30 октября 2024 года.

Публичные слушания проводились комиссией по подготовке и проведению публичных слушаний на основании постановления главы муниципального округа «Воркута» - руководителя администрации от 10 октября 2024 года № 45 «О проведении публичных слушаний».

Информирование о проведении публичных слушаний по данному вопросу произведено посредством размещения на официальном сайте муниципального округа «Воркута» Республики Коми, публикации в Информационном вестнике муниципального образования городского округа «Воркута», а также через платформу обратной связи (ПОС).

Публичные слушания проведены в соответствии с требованиями действующего законодательства и муниципальными правовыми актами.

По итогам проведения публичных слушаний участниками слушаний принято следующее решение:

1. Публичные слушания по обсуждению проекта межевания территории по образованию земельного участка с разрешенным использованием «Размещение гаражей для собственных нужд», местоположение Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный округ «Воркута», город Воркута, улица Водопроводная, район жилого дома № 20, считать состоявшимися.

2. Отклонить представленную документацию проекта межевания территории по образованию земельного участка с разрешенным использованием «Размещение гаражей для собственных нужд», местоположение Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный округ «Воркута», город Воркута, улица Водопроводная, район жилого дома № 20.

3. Рекомендовать администрации муниципального округа «Воркута» Республики Коми отказать в утверждении представленной документации проекта межевания территории по образованию земельного участка с разрешенным использованием «Размещение гаражей для собственных нужд», местоположение Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный округ «Воркута», город Воркута, улица Водопроводная, район жилого дома № 20.

Председательствующий на публичных слушаниях,
глава муниципального округа «Воркута» -
руководитель администрации
муниципального округа «Воркута»
Я.А. ШАПОШНИКОВ

Заключение
о результатах публичных слушаний по рассмотрению документации для внесения изменений в проект межевания территории, утвержденный постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 22 сентября 2021 года № 1037, для образования земельного участка с разрешенным использованием «Размещение гаражей для собственных нужд», местоположение Российская Федерация, Республика Коми, город Воркута, улица Врачебная.

30 октября 2024 года

В соответствии с пунктом 11 статьи 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьёй 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета муниципального образования городского округа «Воркута» от 26 февраля 2021 года № 83 «Об утверждении положения об организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений в сфере градостроительства на территории муниципального образования городского округа «Воркута», статьёй 10 Правил землепользования и застройки муниципального образования городского округа «Воркута», утвержденных постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 19 января 2022 года № 36 в зале заседаний администрации муниципального округа «Воркута» Республики Коми, расположенном по адресу: Республика Коми, город Воркута, площадь Центральная, дом 7, 30 октября 2024 года состоялись публичные слушания.

Данное заключение подготовлено на основании протокола проведения публичных слушаний по обсуждению проекта межевания территории от 30 октября 2024 года.

Публичные слушания проводились комиссией по подготовке и проведению публичных слушаний на основании постановления главы муниципального округа «Воркута» - руководителя администрации от 10 октября 2024 года № 45 «О проведении публичных слушаний».

Информирование о проведении публичных слушаний по данному вопросу произведено посредством размещения на официальном сайте муниципального округа «Воркута» Республики Коми, публикации в Информационном вестнике муниципального образования городского округа «Воркута», а также через платформу обратной связи (ПОС).

Публичные слушания проведены в соответствии с требованиями действующего законодательства и муниципальными правовыми актами.

По итогам проведения публичных слушаний участниками слушаний единогласно принято следующее решение:

1. Публичные слушания по рассмотрению документации для внесения изменений в проект межевания территории, утвержденный постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 22 сентября 2021 года № 1037, для образования земельного участка с разрешенным использованием «Размещение гаражей для собственных нужд», местоположение Российская Федерация, Республика Коми, город Воркута, улица Врачебная, считать состоявшимися.

2. Одобрить представленную документацию для внесения изменений в проект межевания территории, утвержденный постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 22 сентября 2021 года № 1037, для образования земельного участка с разрешенным использованием «Размещение гаражей для собственных нужд», местоположение Российская Федерация, Республика Коми, город Воркута, улица Врачебная.

3. Рекомендовать администрации муниципального округа «Воркута» Республики Коми утвердить представленную документацию для внесения изменений в проект межевания территории, утвержденный постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 22

сентября 2021 года № 1037, для образования земельного участка с разрешенным использованием «Размещение гаражей для собственных нужд», местоположение Российская Федерация, Республика Коми, город Воркута, улица Врачебная.

Председательствующий на публичных слушаниях,
глава муниципального округа «Воркута» -
руководитель администрации
муниципального округа «Воркута»
Я.А. ШАПОШНИКОВ

Заключение
о результатах публичных слушаний по рассмотрению проекта межевания территории по образованию земельного участка с разрешенным использованием «Размещение гаражей для собственных нужд», местоположение Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный округ «Воркута», город Воркута, улица Коммунальная.

30 октября 2024 года

В соответствии с пунктом 11 статьи 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьёй 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета муниципального образования городского округа «Воркута» от 26 февраля 2021 года № 83 «Об утверждении положения об организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений в сфере градостроительства на территории муниципального образования городского округа «Воркута», статьёй 10 Правил землепользования и застройки муниципального образования городского округа «Воркута», утвержденных постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 19 января 2022 года № 36 в зале заседаний администрации муниципального округа «Воркута» Республики Коми, расположенном по адресу: Республика Коми, город Воркута, площадь Центральная, дом 7, 30 октября 2024 года состоялись публичные слушания.

Данное заключение подготовлено на основании протокола проведения публичных слушаний по обсуждению проекта межевания территории от 30 октября 2024 года.

Публичные слушания проводились комиссией по подготовке и проведению публичных слушаний на основании постановления главы муниципального округа «Воркута» - руководителя администрации от 10 октября 2024 года № 45 «О проведении публичных слушаний».

Информирование о проведении публичных слушаний по данному вопросу произведено посредством размещения на официальном сайте муниципального округа «Воркута» Республики Коми, публикации в Информационном вестнике муниципального образования городского округа «Воркута», а также через платформу обратной связи (ПОС).

Публичные слушания проведены в соответствии с требованиями действующего законодательства и муниципальными правовыми актами.

По итогам проведения публичных слушаний участниками слушаний единогласно принято следующее решение:

1. Публичные слушания по обсуждению проекта межевания территории по образованию земельного участка с разрешенным использованием «Размещение гаражей для собственных нужд», местоположение Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный округ «Воркута», город Воркута, улица Коммунальная, считать состоявшимися.

2. Одобрить представленную документацию проекта межевания территории по образованию земельного участка с разрешенным использованием «Размещение гаражей для собственных нужд», местоположение Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный округ «Воркута», город Воркута, улица Коммунальная.

3. Рекомендовать администрации муниципального округа «Воркута» Республики Коми утвердить представленную документацию проекта межевания территории по образованию земельного участка с разрешенным использованием «Размещение гаражей для собственных нужд», местоположение Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный округ «Воркута», город Воркута, улица Коммунальная.

Председательствующий на публичных слушаниях,
глава муниципального округа «Воркута» -
руководитель администрации
муниципального округа «Воркута»
Я.А. ШАПОШНИКОВ

Заключение
о результатах публичных слушаний по рассмотрению документации для внесения изменений в проект межевания территории, утвержденный постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 10 декабря 2021 года № 1286, для образования земельного участка с разрешенным использованием «Размещение гаражей для собственных нужд», местоположение Российская Федерация, Республика Коми, город Воркута, улица Красноармейская, район жилого дома № 15/2.

30 октября 2024 года

В соответствии с пунктом 11 статьи 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьёй 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета муниципального образования городского округа «Воркута» от 26 февраля 2021 года № 83 «Об утверждении положения об организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений в сфере градостроительства на территории муниципального образования городского округа «Воркута», статьёй 10 Правил землепользования и застройки муниципального образования городского округа «Воркута», утвержденных постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 19 января 2022 года № 36 в зале заседаний администрации муниципального округа «Воркута» Республики Коми, расположенном по адресу: Республика Коми, город Воркута, площадь Центральная, дом 7, 30 октября 2024 года состоялись публичные слушания.

Данное заключение подготовлено на основании протокола проведения публичных слушаний по обсуждению проекта межевания территории от 30 октября 2024 года.

Публичные слушания проводились комиссией по подготовке и проведению публичных слушаний на основании постановления главы муниципального округа «Воркута» - руководителя администрации от 10 октября 2024 года № 45 «О проведении публичных слушаний».

Информирование о проведении публичных слушаний по данному вопросу произведено посредством размещения на официальном сайте муниципального округа «Воркута» Республики Коми, публикации в Информационном вестнике муниципального образования городского округа «Воркута», а также через платформу обратной связи (ПОС).

Публичные слушания проведены в соответствии с требованиями действующего законодательства и муниципальными правовыми актами.

По итогам проведения публичных слушаний участниками слушаний единогласно принято следующее решение:

1. Публичные слушания по рассмотрению документации для внесения изменений в проект межевания территории, утвержденный постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 10 декабря 2021 года № 1286, для образования земельного участка с разрешенным использованием «Размещение гаражей для собственных нужд», местоположение Российская Федерация, Республика Коми, город Воркута, улица Красноармейская, район жилого дома № 15/2, считать состоявшимися.

2. Одобрить представленную документацию для внесения изменений в проект межевания территории, утвержденный постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 10 декабря 2021 года № 1286, для образования земельного участка с разрешенным использованием «Размещение гаражей для собственных нужд», местоположение Российская Федерация, Республика Коми, город Воркута, улица Красноармейская, район жилого дома № 15/2.

3. Рекомендовать администрации муниципального округа «Воркута» Республики Коми утвердить представленную документацию для внесения изменений в проект межевания территории, утвержденный постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 10 декабря 2021 года № 1286, для образования земельного участка с разрешенным использованием «Размещение гаражей для собственных нужд», местоположение Российская Федерация, Республика Коми, город Воркута, улица Красноармейская, район жилого дома № 15/2.

Председательствующий на публичных слушаниях,
глава муниципального округа «Воркута» -
руководитель администрации
муниципального округа «Воркута»
Я.А. ШАПОШНИКОВ

Заключение
о результатах публичных слушаний по рассмотрению проекта межевания территории по образованию земельного участка с разрешенным использованием «Размещение гаражей для собственных нужд», местоположение Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный округ «Воркута», город Воркута, улица Лермонтова, район жилого дома № 25.

30 октября 2024 года

В соответствии с пунктом 11 статьи 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьёй 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета муниципального образования городского округа «Воркута» от 26 февраля 2021 года № 83 «Об утверждении положения об организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений в сфере градостроительства на территории муниципального образования городского округа «Воркута», статьёй 10 Правил землепользования и застройки муниципального образования городского округа «Воркута», утвержденных постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 19 января 2022 года № 36 в зале заседаний администрации муниципального округа «Воркута» Республики Коми, расположенном по адресу: Республика Коми, город Воркута, площадь Центральная, дом 7, 30 октября 2024 года состоялись публичные слушания.

Данное заключение подготовлено на основании протокола проведения публичных слушаний по обсуждению проекта межевания территории от 30 октября 2024 года.

Публичные слушания проводились комиссией по подготовке и проведению публичных слушаний на основании постановления главы муниципального округа «Воркута» - руководителя администрации от 10 октября 2024 года № 45 «О проведении публичных слушаний».

Информирование о проведении публичных слушаний по данному вопросу произведено посредством размещения на официальном сайте муниципального округа «Воркута» Республики Коми, публикации в Информационном вестнике муниципального образования городского округа «Воркута», а также через платформу обратной связи (ПОС).

Публичные слушания проведены в соответствии с требованиями действующего законодательства и муниципальными правовыми актами.

По итогам проведения публичных слушаний участниками слушаний единогласно принято следующее решение:

1. Публичные слушания по обсуждению проекта межевания территории по образованию земельного участка с разрешенным использованием «Размещение гаражей для собственных нужд», местоположение Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный округ «Воркута», город Воркута, улица Лермонтова, район жилого дома № 25, считать состоявшимися.

2. Одобрить представленную документацию проекта межевания территории по образованию земельного участка с разрешенным использованием «Размещение гаражей для собственных нужд», местоположение Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный округ «Воркута», город Воркута, улица Лермонтова, район жилого дома № 25.

3. Рекомендовать администрации муниципального округа «Воркута» Республики Коми утвердить представленную документацию проекта межевания территории по образованию земельного участка с разрешенным использованием «Размещение гаражей для собственных нужд», местоположение Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный округ «Воркута», город Воркута, улица Лермонтова, район жилого дома № 25.

Председательствующий на публичных слушаниях,
глава муниципального округа «Воркута» -
руководитель администрации
муниципального округа «Воркута»
Я.А. ШАПОШНИКОВ

Заключение
о результатах публичных слушаний по рассмотрению проекта межевания территории по образованию земельного участка с разрешенным использованием «Размещение гаражей для собственных нужд», местоположение Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный округ «Воркута», город Воркута, улица Локомотивная, район жилого дома № 4.

30 октября 2024 года

В соответствии с пунктом 11 статьи 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьёй 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета муниципального образования городского округа «Воркута» от 26 февраля 2021 года № 83 «Об утверждении положения об организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений в сфере градостроительства на территории муниципального образования городского округа «Воркута», статьёй 10 Правил землепользования и застройки муниципального образования городского округа «Воркута», утвержденных постановлением администрации муниципального образования городского округа

«Воркута» от 19 января 2022 года № 36 в зале заседаний администрации муниципального округа «Воркута» Республики Коми, расположенном по адресу: Республика Коми, город Воркута, площадь Центральная, дом 7, 30 октября 2024 года состоялись публичные слушания.

Данное заключение подготовлено на основании протокола проведения публичных слушаний по обсуждению проекта межевания территории от 30 октября 2024 года.

Публичные слушания проводились комиссией по подготовке и проведению публичных слушаний на основании постановления главы муниципального округа «Воркута» - руководителя администрации от 10 октября 2024 года № 45 «О проведении публичных слушаний».

Информирование о проведении публичных слушаний по данному вопросу произведено посредством размещения на официальном сайте муниципального округа «Воркута» Республики Коми, публикации в Информационном вестнике муниципального образования городского округа «Воркута», а также через платформу обратной связи (ПОС).

Публичные слушания проведены в соответствии с требованиями действующего законодательства и муниципальными правовыми актами.

По итогам проведения публичных слушаний участниками слушаний единогласно принято следующее решение:

1. Публичные слушания по обсуждению проекта межевания территории по образованию земельного участка с разрешенным использованием «Размещение гаражей для собственных нужд», местоположение Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный округ «Воркута», город Воркута, улица Локомотивная, район жилого дома № 4, считать состоявшимися.

2. Одобрить представленную документацию проекта межевания территории по образованию земельного участка с разрешенным использованием «Размещение гаражей для собственных нужд», местоположение Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный округ «Воркута», город Воркута, улица Локомотивная, район жилого дома № 4.

3. Рекомендовать администрации муниципального округа «Воркута» Республики Коми утвердить представленную документацию проекта межевания территории по образованию земельного участка с разрешенным использованием «Размещение гаражей для собственных нужд», местоположение Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный округ «Воркута», город Воркута, улица Локомотивная, район жилого дома № 4.

Председательствующий на публичных слушаниях,
глава муниципального округа «Воркута» -
руководитель администрации
муниципального округа «Воркута»
Я.А. ШАПОШНИКОВ

Заключение
о результатах публичных слушаний по рассмотрению проекта межевания территории по образованию трех земельных участков с разрешенным использованием «Размещение гаражей для собственных нужд», местоположение Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный округ «Воркута», город Воркута, улица Некрасова, район жилых домов № 30, № 49.

30 октября 2024 года

В соответствии с пунктом 11 статьи 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьёй 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета муниципального образования городского округа «Воркута» от 26 февраля 2021 года № 83 «Об утверждении положения об организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений в сфере градостроительства на территории муниципального образования городского округа «Воркута», статьёй 10 Правил землепользования и застройки муниципального образования городского округа «Воркута», утвержденных постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 19 января 2022 года № 36 в зале заседаний администрации муниципального округа «Воркута» Республики Коми, расположенном по адресу: Республика Коми, город Воркута, площадь Центральная, дом 7, 30 октября 2024 года состоялись публичные слушания.

Данное заключение подготовлено на основании протокола проведения публичных слушаний по обсуждению проекта межевания территории от 30 октября 2024 года.

Публичные слушания проводились комиссией по подготовке и проведению публичных слушаний на основании постановления главы муниципального округа «Воркута» - руководителя администрации от 10 октября 2024 года № 45 «О проведении публичных слушаний».

Информирование о проведении публичных слушаний по данному вопросу произведено посредством размещения на официальном сайте муниципального округа «Воркута» Республики Коми, публикации в Информационном вестнике муниципального образования городского округа «Воркута», а также через платформу обратной связи (ПОС).

Публичные слушания проведены в соответствии с требованиями действующего законодательства и муниципальными правовыми актами.

По итогам проведения публичных слушаний участниками слушаний единогласно принято следующее решение:

1. Публичные слушания по обсуждению проекта межевания территории по образованию трех земельных участков с разрешенным использованием «Размещение гаражей для собственных нужд», местоположение Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный округ «Воркута», город Воркута, улица Некрасова, район жилых домов № 30, № 49, считать состоявшимися.

2. Одобрить представленную документацию по проекту межевания территории по образованию трех земельных участков с разрешенным использованием «Размещение гаражей для собственных нужд», местоположение Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный округ «Воркута», город Воркута, улица Некрасова, район жилых домов № 30, № 49.

3. Рекомендовать администрации муниципального округа «Воркута» Республики Коми утвердить представленную документацию по проекту межевания территории по образованию трех земельных участков с разрешенным использованием «Размещение гаражей для собственных нужд», местоположение Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный округ «Воркута», город Воркута, улица Некрасова, район жилых домов № 30, № 49.

Председательствующий на публичных слушаниях,
глава муниципального округа «Воркута» -
руководитель администрации
муниципального округа «Воркута»
Я.А. Шапошников

Заключение
о результатах публичных слушаний по рассмотрению документации для внесения изменений в проект межевания территории, утвержденный постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 11 марта 2020 года № 379, для образования 12 земельных участков с разрешенным использованием «Размещение гаражей для собственных нужд», местоположение

Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный округ «Воркута», город Воркута, улица Некрасова, район жилого дома № 59.

30 октября 2024 года

В соответствии с пунктом 11 статьи 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьёй 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета муниципального образования городского округа «Воркута» от 26 февраля 2021 года № 83 «Об утверждении положения об организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений в сфере градостроительства на территории муниципального образования городского округа «Воркута», статьёй 10 Правил землепользования и застройки муниципального образования городского округа «Воркута», утвержденных постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 19 января 2022 года № 36 в зале заседаний администрации муниципального округа «Воркута» Республики Коми, расположенном по адресу: Республика Коми, город Воркута, площадь Центральная, дом 7, 30 октября 2024 года состоялись публичные слушания.

Данное заключение подготовлено на основании протокола проведения публичных слушаний по обсуждению проекта межевания территории от 30 октября 2024 года.

Публичные слушания проводились комиссией по подготовке и проведению публичных слушаний на основании постановления главы муниципального округа «Воркута» - руководителя администрации от 10 октября 2024 года № 45 «О проведении публичных слушаний».

Информирование о проведении публичных слушаний по данному вопросу произведено посредством размещения на официальном сайте муниципального округа «Воркута» Республики Коми, публикации в Информационном вестнике муниципального образования городского округа «Воркута», а также через платформу обратной связи (ПОС).

Публичные слушания проведены в соответствии с требованиями действующего законодательства и муниципальными правовыми актами.

По итогам проведения публичных слушаний участниками слушаний единогласно принято следующее решение:

1. Публичные слушания по рассмотрению документации для внесения изменений в проект межевания территории, утвержденный постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 11 марта 2020 года № 379, для образования 12 земельных участков с разрешенным использованием «Размещение гаражей для собственных нужд», местоположение Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный округ «Воркута», город Воркута, улица Некрасова, район жилого дома № 59, считать состоявшимися.

2. Одобрить представленную документацию для внесения изменений в проект межевания территории, утвержденный постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 11 марта 2020 года № 379, для образования 12 земельных участков с разрешенным использованием «Размещение гаражей для собственных нужд», местоположение Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный округ «Воркута», город Воркута, улица Некрасова, район жилого дома № 59.

3. Рекомендовать администрации муниципального округа «Воркута» Республики Коми утвердить представленную документацию для внесения изменений в проект межевания территории, утвержденный постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 11 марта 2020 года № 379, для образования 12 земельных участков с разрешенным использованием «Размещение гаражей для собственных нужд», местоположение Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный округ «Воркута», город Воркута, улица Некрасова, район жилого дома № 59.

Председательствующий на публичных слушаниях,
глава муниципального округа «Воркута» -
руководитель администрации
муниципального округа «Воркута»
Я.А. ШАПОШНИКОВ

Заключение
о результатах публичных слушаний по рассмотрению документации для внесения изменений в проект межевания территории, утвержденный постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 31 октября 2022 года № 1236, для образования земельного участка с разрешенным использованием «Размещение гаражей для собственных нужд», местоположение Российская Федерация, Республика Коми, город Воркута, улица Суворова, район жилого дома № 28Б.

30 октября 2024 года

В соответствии с пунктом 11 статьи 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьёй 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета муниципального образования городского округа «Воркута» от 26 февраля 2021 года № 83 «Об утверждении положения об организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений в сфере градостроительства на территории муниципального образования городского округа «Воркута», статьёй 10 Правил землепользования и застройки муниципального образования городского округа «Воркута», утвержденных постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 19 января 2022 года № 36 в зале заседаний администрации муниципального округа «Воркута» Республики Коми, расположенном по адресу: Республика Коми, город Воркута, площадь Центральная, дом 7, 30 октября 2024 года состоялись публичные слушания.

Данное заключение подготовлено на основании протокола проведения публичных слушаний по обсуждению проекта межевания территории от 30 октября 2024 года.

Публичные слушания проводились комиссией по подготовке и проведению публичных слушаний на основании постановления главы муниципального округа «Воркута» - руководителя администрации от 10 октября 2024 года № 45 «О проведении публичных слушаний».

Информирование о проведении публичных слушаний по данному вопросу произведено посредством размещения на официальном сайте муниципального округа «Воркута» Республики Коми, публикации в Информационном вестнике муниципального образования городского округа «Воркута», а также через платформу обратной связи (ПОС).

Публичные слушания проведены в соответствии с требованиями действующего законодательства и муниципальными правовыми актами.

По итогам проведения публичных слушаний участниками слушаний единогласно принято следующее решение:

1. Публичные слушания по рассмотрению документации для внесения изменений в проект межевания территории, утвержденный постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 31 октября 2022 года № 1236, для образования земельного участка с разрешенным использованием «Размещение гаражей для собственных нужд», местоположение Российская Федерация, Республика Коми, город Воркута, улица Суворова, район жилого дома № 28Б, считать состоявшимися.

2. Одобрить представленную документацию для внесения изменений в проект межевания территории, утвержденный постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 31 октября 2022 года № 1236, для образования земельного участка с разрешенным использованием «Размещение гаражей для собственных нужд», местоположение Российская Федерация, Республика Коми, город Воркута, улица Суворова, район жилого дома № 28Б.

3. Рекомендовать администрации муниципального округа «Воркута» Республики Коми утвердить представленную документацию для внесения изменений в проект межевания территории, утвержденный постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 31

октября 2022 года № 1236, для образования земельного участка с разрешенным использованием «Размещение гаражей для собственных нужд», местоположение Российская Федерация, Республика Коми, город Воркута, улица Суворова, район жилого дома № 28Б.

Председательствующий на публичных слушаниях,
глава муниципального округа «Воркута» -
руководитель администрации
муниципального округа «Воркута»
Я.А. ШАПОШНИКОВ

Заключение
о результатах публичных слушаний по рассмотрению проекта межевания территории по образованию земельного участка с разрешенным использованием «Хранение автотранспорта», местоположение Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный округ «Воркута», город Воркута, улица Энергетиков.

30 октября 2024 года

В соответствии с пунктом 11 статьи 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьёй 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета муниципального образования городского округа «Воркута» от 26 февраля 2021 года № 83 «Об утверждении положения об организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений в сфере градостроительства на территории муниципального образования городского округа «Воркута», статьёй 10 Правил землепользования и застройки муниципального образования городского округа «Воркута», утвержденных постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 19 января 2022 года № 36 в зале заседаний администрации муниципального округа «Воркута» Республики Коми, расположенном по адресу: Республика Коми, город Воркута, площадь Центральная, дом 7, 30 октября 2024 года состоялись публичные слушания.

Данное заключение подготовлено на основании протокола проведения публичных слушаний по обсуждению проекта межевания территории от 30 октября 2024 года.

Публичные слушания проводились комиссией по подготовке и проведению публичных слушаний на основании постановления главы муниципального округа «Воркута» - руководителя администрации от 10 октября 2024 года № 45 «О проведении публичных слушаний».

Информирование о проведении публичных слушаний по данному вопросу произведено посредством размещения на официальном сайте муниципального округа «Воркута» Республики Коми, публикации в Информационном вестнике муниципального образования городского округа «Воркута», а также через платформу обратной связи (ПОС).

Публичные слушания проведены в соответствии с требованиями действующего законодательства и муниципальными правовыми актами.

По итогам проведения публичных слушаний участниками слушаний единогласно принято следующее решение:

1. Публичные слушания по обсуждению проекта межевания территории по образованию земельного участка с разрешенным использованием «Хранение автотранспорта», местоположение Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный округ «Воркута», город Воркута, улица Энергетиков, считать состоявшимися.

2. Одобрить представленную документацию проекта межевания территории по образованию земельного участка с разрешенным использованием «Хранение автотранспорта», местоположение Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный округ «Воркута», город Воркута, улица Энергетиков.

3. Рекомендовать администрации муниципального округа «Воркута» Республики Коми утвердить представленную документацию проекта межевания территории по образованию земельного участка с разрешенным использованием «Хранение автотранспорта», местоположение Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный округ «Воркута», город Воркута, улица Энергетиков.

Председательствующий на публичных слушаниях,
глава муниципального округа «Воркута» -
руководитель администрации
муниципального округа «Воркута»
Я.А. ШАПОШНИКОВ

Раздел 2. Нормативные правовые акты, проекты нормативных правовых актов, подлежащих официальному опубликованию в соответствии с законодательством, а также официальная информация администрации муниципального образования городского округа «Воркута»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «ВОРКУТА» РЕСПУБЛИКИ КОМИ
от 28 октября 2024 года № 46

«О проведении публичных слушаний»

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2012 года № 154 «О требованиях к схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения», решением Совета муниципального образования городского округа «Воркута» от 30 августа 2013 года № 290 «Об утверждении порядка организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования городского округа «Воркута»

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1.Назначить проведение публичных слушаний по обсуждению проекта актуализированной схемы теплоснабжения муниципального округа «Воркута» на период 2024-2039 годы 05 ноября 2024 года в 11.00 часов в зале заседаний администрации муниципального округа «Воркута», расположенном по адресу: город Воркута, площадь Центральная, дом 7, кабинет 504.

2.Назначить комиссию по подготовке и проведению публичных слушаний в составе:

Шапошников Я.А. - глава муниципального округа «Воркута», председатель комиссии;

Артамонова Т.А.	-	заведующий организационным отделом муниципального казенного учреждения «Центр обеспечения деятельности» администрации муниципального округа «Воркута», секретарь комиссии;
Фенёва И.А.	-	начальник управления городского хозяйства администрации муниципального округа «Воркута», член комиссии;
Балберов А.С.	-	начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства управления городского хозяйства администрации муниципального округа «Воркута», член комиссии.

3.Осуществить информирование населения о проведении публичных слушаний путем публикации настоящего постановления в «Информационном вестнике» муниципального образования городского округа «Воркута» и размещения информации на официальном сайте администрации муниципального округа «Воркута» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://vorkuta.gosuslugi.ru), в платформе обратной связи единого портала государственных услуг (ПОС).

4.Определить местом предварительного ознакомления населения с проектом актуализированной схемы теплоснабжения муниципального округа «Воркута» на период 2024-2039 годы кабинет 312, расположенный по адресу: город Воркута, площадь Центральная, дом 7.

5.Утвердить следующий порядок учета предложений и замечаний по проекту актуализированной схемы теплоснабжения муниципального округа «Воркута» на период 2024-2039 годы и порядок участия граждан в обсуждении вопроса, вынесенного на публичные слушания:

1) предложения и замечания по рассматриваемому вопросу вместе с контактной информацией (фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, номер телефона) направляются в письменной форме в управление городского хозяйства администрации муниципального округа «Воркута» (город Воркута, площадь Центральная, дом 7, кабинет 312), где указанные предложения регистрируются и передаются на рассмотрение комиссии по подготовке и проведению публичных слушаний;

2) комиссия по подготовке и проведению публичных слушаний рассматривает поступающие предложения и готовит заключение на каждое предложение;

3) каждый гражданин, внесший предложение по рассматриваемому вопросу, вправе изложить свои доводы, предварительно записавшись на выступление;

4) обсуждение вопроса на публичных слушаниях заканчивается принятием рекомендаций, которые могут быть учтены при подготовке предложений по совершенствованию обсуждаемого проекта.

6. Итоговые документы о результатах публичных слушаний подлежат опубликованию в информационном вестнике муниципального образования городского округа «Воркута», на официальном сайте администрации муниципального округа «Воркута» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://vorkuta.gosuslugi.ru), в платформе обратной связи единого портала государственных услуг (ПОС).

7. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального
округа «Воркута»
Я.А. ШАПОШНИКОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «ВОРКУТА» РЕСПУБЛИКИ КОМИ от 23 августа 2023 года № 955

«О внесении изменения в постановление администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 27.04.2021 № 475 «Об утверждении состава конкурсной комиссии на право размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования городского округа «Воркута»

На основании статьи 52 Устава муниципального образования городского округа «Воркута», администрация муниципального образования городского округа «Воркута»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 27.04.2021 № 475 «Об утверждении состава конкурсной комиссии на право размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования городского округа «Воркута» следующее изменение: приложение к вышеуказанному постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания, подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального образования городского округа «Воркута» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.воркута.рф).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации муниципального образования городского округа «Воркута» А.А. Камкина.

Врио главы городского округа «Воркута» -
руководителя администрации
городского округа «Воркута»
А.А. КАМКИН

Приложение
к постановлению администрации
городского округа «Воркута»
от 23 августа 2023 года № 955

СОСТАВ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ НА ПРАВО РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ВОРКУТА»

Председатель комиссии:

Камкин А. А.	- временно исполняющий обязанности главы муниципального образования городского округа «Воркута» - руководителя администрации муниципального образования городского округа «Воркута».

Заместитель председателя комиссии:

Шикова А. В.	- начальник управления архитектуры - главному архитектору администрации муниципального образования городского округа «Воркута»;

Члены комиссии:

Воронова Д. А.	- заместитель начальника управления экономики администрации муниципального образования городского округа «Воркута»;

Демин В. С.	– начальник правового управления администрации муниципального образования городского округа «Воркута» (по согласованию);
Домнина Н. Н.	- главный специалист отдела развития потребительского рынка управления экономики администрации муниципального образования городского округа «Воркута» (секретарь);
Тимошенко Л. В.	- заместитель начальника управления экономики (по юридическим вопросам) администрации муниципального образования городского округа «Воркута»;
Хайруллин И. Р.	- главный специалист управления городского хозяйства и благоустройства администрации муниципального образования городского округа «Воркута»;
Харитонова С. С.	- заведующий отделом развития потребительского рынка управления экономики администрации муниципального образования городского округа «Воркута»;
Черемушкина Л. А.	- главный специалист отдела развития потребительского рынка управления экономики администрации муниципального образования городского округа «Воркута» (секретарь).

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «ВОРКУТА» РЕСПУБЛИКИ КОМИ от 23 августа 2023 года № 956

«О внесении изменения в постановление администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 12.03.2021 № 274 «Об утверждении состава конкурсной комиссии по отбору заявок для предоставления финансовой поддержки, в том числе грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства за счет средств бюджета муниципального образования городского округа «Воркута»

На основании статьи 52 Устава муниципального образования городского округа «Воркута», администрация муниципального образования городского округа «Воркута»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 12.03.2021 № 274 «Об утверждении состава конкурсной комиссии по отбору заявок для предоставления финансовой поддержки, в том числе грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства за счет средств бюджета муниципального образования городского округа «Воркута» следующее изменение: приложение к вышеуказанному постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания, подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального образования городского округа «Воркута» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.воркута.рф).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации муниципального образования городского округа «Воркута» А.А. Камкина.

Врио главы городского округа «Воркута» -
руководителя администрации
городского округа «Воркута»
А.А. КАМКИН

Приложение
к постановлению администрации
городского округа «Воркута»
от 23 августа 2023 года № 956

СОСТАВ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ ПО ОТБОРУ ЗАЯВОК ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИЙ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ВОРКУТА»

Председатель комиссии:

Камкин А.А.	- временно исполняющий обязанности главы муниципального образования городского округа «Воркута» - руководителя администрации муниципального образования городского округа «Воркута»

Секретарь комиссии:

Домнина Н.Н.	- главный специалист отдела развития потребительского рынка управления экономики администрации муниципального образования городского округа «Воркута»;
Черемушкина Л.А.	- главный специалист отдела развития потребительского рынка управления экономики администрации муниципального образования городского округа «Воркута».

Члены комиссии:

Баранова И.В.	- индивидуальный предприниматель, депутат Совета муниципального образования городского округа «Воркута», представитель субъектов малого и среднего предпринимательства (по согласованию);
Воронова Д.А.	- заместитель начальника управления экономики администрации муниципального образования городского округа «Воркута»;
Демин В.С.	– начальник правового управления администрации муниципального образования городского округа «Воркута» (по согласованию);
Новиков С.Н.	- индивидуальный предприниматель, представитель субъектов малого и среднего предпринимательства (по согласованию);

Новожилов В.А.	- начальник комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городского округа «Воркута»;
Погодицкий Е.Л.	- индивидуальный предприниматель, депутат Совета муниципального образования городского округа «Воркута», представитель субъектов малого и среднего предпринимательства (по согласованию);
Тимошенко Л.В.	- заместитель начальника управления экономики (по юридическим вопросам) администрации муниципального образования городского округа «Воркута»;
Харитонова С.С.	- заведующий отделом развития потребительского рынка управления экономики администрации муниципального образования городского округа «Воркута»;
Шерепа В.А.	- индивидуальный предприниматель, представитель субъектов малого и среднего предпринимательства (по согласованию).

Представитель Государственного учреждения Республики Коми «Центр занятости населения города Воркуты» (по согласованию).

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «ВОРКУТА» РЕСПУБЛИКИ КОМИ от 10 октября 2024 года № 1265

«Об определении мест отбывания наказания в виде исправительных и обязательных работ и видов обязательных работ»

В соответствии с частью 1 статьи 49, частью 1 статьи 50 Уголовного кодекса Российской Федерации, частью 1 статьи 25, частью 1 статьи 39 Уголовно-исполнительного кодекса Российской Федерации, частью 2 статьи 32.13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, статьей 52 Устава муниципального округа «Воркута» Республики Коми, по согласованию с филиалом по городу Воркуте Федерального казенного учреждения Уголовно-исполнительной инспекции Управления Федеральной службы исполнения наказания России по Республике Коми и отделом судебных приставов по городу Воркуте Республики Коми, администрация муниципального округа «Воркута»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Определить перечень предприятий, организаций и учреждений муниципального округа «Воркута» для определения мест отбывания наказания в виде исправительных работ согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Определить перечень видов обязательных работ для отбывания административного наказания в виде обязательных работ на территории муниципального округа «Воркута» согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Определить перечень предприятий, организаций и учреждений муниципального округа «Воркута» для отбывания административного наказания в виде обязательных работ согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

4. Определить перечень видов обязательных работ для отбывания уголовного наказания в виде обязательных работ на территории муниципального округа «Воркута» согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

5. Определить перечень предприятий, организаций и учреждений муниципального округа «Воркута» для отбывания уголовного наказания в виде обязательных работ согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.

6. Руководителям муниципальных унитарных предприятий и учреждений, указанных в приложениях №№ 1, 3, 5 к настоящему постановлению, обеспечить:

6.1 резерв рабочих мест для трудоустройства осужденных к отбыванию наказания в виде исправительных или обязательных работ;

6.2 прием на работу лиц, осужденных к отбыванию наказания по направлению уголовно-исполнительной инспекции, с соблюдением трудового законодательства Российской Федерации;

6.3 исполнение обязанностей, предусмотренных в статьях 28 и 43 Уголовно-исполнительного кодекса Российской Федерации для администрации предприятия, организации и учреждения, в отношении осужденных к отбыванию наказания в виде обязательных и исправительных работ соответственно.

7. Предложить руководителям предприятий и организаций всех форм собственности, индивидуальным предпринимателям муниципального округа «Воркута», указанным в приложениях №№ 1, 3, 5 к настоящему постановлению, организовать работу по трудоустройству осужденных к отбыванию наказания в виде исправительных и обязательных работ в соответствии с пунктом 6 настоящего постановления.

8. Рекомендовать Государственному учреждению Республики Коми «Центр занятости населения города Воркуты» оказывать содействие филиалу по городу Воркуте Федерального казенного учреждения Уголовно-исполнительной инспекции Управления Федеральной службы исполнения наказания России по Республике Коми в трудоустройстве лиц, осужденных и отбывающих наказание, не связанное с лишением свободы.

9. Признать утратившими силу постановления администрации муниципального округа «Воркута»:

- от 16.11.2022 № 1291 «Об определении мест отбывания наказания в виде исправительных и обязательных работ и видов обязательных работ»;
- от 22.02.2023 № 212 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 16.11.2022 № 1291 «Об определении мест отбывания наказания в виде исправительных и обязательных работ и видов обязательных работ»;
- от 17.07.2023 № 862 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 16.11.2022 № 1291 «Об определении мест отбывания наказания в виде исправительных и обязательных работ и видов обязательных работ»;
- от 13.02.2024 № 173 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 16.11.2022 № 1291 «Об определении мест отбывания наказания в виде исправительных и обязательных работ и видов обязательных работ»;
- от 07.06.2024 № 717 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 16.11.2022 № 1291 «Об определении мест отбывания наказания в виде исправительных и обязательных работ и видов обязательных работ»;
- от 02.07.2024 № 797 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 16.11.2022 № 1291 «Об определении мест отбывания наказания в виде исправительных и обязательных работ и видов обязательных работ».

10. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования, подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального округа «Воркута» в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

11. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального
округа «Воркута»
Я.А. ШАПОШНИКОВ

Приложение № 1
к постановлению администрации
муниципального округа «Воркута»
от 10 октября 2024 года № 1265

ПЕРЕЧЕНЬ
мест для отбывания наказания в виде исправительных работ на территории муниципального округа «Воркута»

1. Пищевая промышленность:
- муниципальное унитарное предприятие «Воркутинский хлебокомбинат» муниципального образования городского округа «Воркута».

2. Автотранспортные предприятия:
- муниципальное бюджетное учреждение «Специализированное дорожное управление» муниципального образования городского округа «Воркута».

3. Предприятия торговли:
- муниципальное унитарное предприятие «Оптика» муниципального образования городского округа «Воркута».

4. Предприятия сельского хозяйства:
- производственный сельскохозяйственный кооператив «Оленевод» (по согласованию).

5. Предприятия жилищно-коммунального хозяйства:
- муниципальное бюджетное учреждение «Благоустройство общественных территорий» муниципального округа «Воркута»;
- муниципальное казенное учреждение «Специализированная похоронная служба» муниципального образования городского округа «Воркута»;
- муниципальное унитарное предприятие «Северные тепловые сети» муниципального образования городского округа «Воркута»;
- общество с ограниченной ответственностью «Азалия» (по согласованию);
- общество с ограниченной ответственностью «Ролана» (по согласованию);
- общество с ограниченной ответственностью УО «Воргашор сервис» (по согласованию);
- общество с ограниченной ответственностью УО «Горняцкая» (по согласованию);
- общество с ограниченной ответственностью УО «Импульс» (по согласованию);
- общество с ограниченной ответственностью УО «Оптимист» (по согласованию);
- общество с ограниченной ответственностью УО «Приоритет» (по согласованию);
- общество с ограниченной ответственностью УО «Северный город» (по согласованию).

6. Прочие предприятия:
- акционерное общество по добыче угля «Воркутауголь» (по согласованию);
- индивидуальный предприниматель Агаев Н.Р.о (по согласованию);
- индивидуальный предприниматель Диль Л.С. (по согласованию);
- индивидуальный предприниматель Магомедов Р.И. (по согласованию);
- индивидуальный предприниматель Поликарпов С.Ю. (по согласованию);
- общество с ограниченной ответственностью «АЗ-Север» (по согласованию);
- общество с ограниченной ответственностью «ДАН» (по согласованию);
- общество с ограниченной ответственностью «Прайм-Клининг» (по согласованию);
- общество с ограниченной ответственностью «Сатурн» (по согласованию);
- общество с ограниченной ответственностью СК «Интергал»;
- общество с ограниченной ответственностью «Фирма Ялга» (по согласованию).

Приложение № 2
к постановлению администрации
муниципального округа «Воркута»
от 10 октября 2024 года № 1265

ПЕРЕЧЕНЬ
видов обязательных работ для отбывания административного наказания в виде обязательных работ на территории муниципального округа «Воркута»

1. Благоустройство, очистка и озеленение территорий предприятий, организаций, улиц и площадей на территории городского округа «Воркута», уборка бытового мусора.
2. Благоустройство и уборка мест массового отдыха населения.
3. Вырубка деревьев и кустарников, обрезка веток.
4. Посадка и прополка саженцев деревьев, кустарников и цветочной рассады, побелка деревьев.
5. Благоустройство и очистка территорий автобусных остановок.
6. Подсобные работы при устройстве тротуаров и подъездных путей.
7. Земляные работы.
8. Окраска элементов благоустройства дорог.
9. Очистка дорожных покрытий в местах, недоступных для дорожной техники.
10. Благоустройство кладбищ, мест воинских захоронений.
11. Выполнение неквалифицированных работ на предприятиях и в организациях.
12. Косметический ремонт зданий и помещений.
13. Общестроительные работы.
14. Погрузочно-разгрузочные работы.
15. Уборка производственных и служебных помещений.
16. Благоустройство спортивных и детских площадок.
17. Работы по очистке канализационных сетей.
18. Другие виды работ, для выполнения которых не требуются специальные навыки или познания.

Приложение № 3
к постановлению администрации
муниципального округа «Воркута»
от 10 октября 2024 года № 1265

ПЕРЕЧЕНЬ
предприятий, организаций и учреждений муниципального округа «Воркута» для отбывания административного наказания в виде обязательных работ

1. Физическая культура и спорт:
- управление физической культуры и спорта администрации муниципального округа «Воркута».

2. Культура:
- муниципальное бюджетное учреждение культуры «Воркутинский музейно-выставочный центр»;
- муниципальное бюджетное учреждение культуры «Городской центр национальных культур и досуговой деятельности»;
- муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система»;
- муниципальное казенное учреждение «Центр обеспечения деятельности муниципальной отрасли культуры»;
- управление культуры администрации муниципального округа «Воркута».

3. Пищевая промышленность:
- муниципальное унитарное предприятие «Воркутинский хлебокомбинат» муниципального образования городского округа «Воркута».

4. Предприятия жилищно-коммунального хозяйства:
- муниципальное бюджетное учреждение «Благоустройство общественных территорий» муниципального образования городского округа «Воркута»;
- муниципальное унитарное предприятие «Полигон» муниципального округа «Воркута»;
- муниципальное унитарное предприятие «Северные тепловые сети» муниципального образования городского округа «Воркута».

5. Предприятия торговли:
- муниципальное унитарное предприятие «Оптика» муниципального образования городского округа «Воркута».

6. Ремонтно-строительные предприятия:
- муниципальное бюджетное учреждение «Специализированное дорожное управление» муниципального образования городского округа «Воркута».

Приложение № 4
к постановлению администрации
муниципального округа «Воркута»
от 10 октября 2024 года № 1265

ПЕРЕЧЕНЬ
видов обязательных работ для отбывания уголовного наказания в виде обязательных работ на территории муниципального округа «Воркута»

1. Благоустройство, очистка и озеленение территорий предприятий, организаций, улиц и площадей на территории городского округа «Воркута», уборка бытового мусора.
2. Благоустройство и уборка мест массового отдыха населения.
3. Вырубка деревьев и кустарников, обрезка веток.
4. Посадка и прополка саженцев деревьев, кустарников и цветочной рассады, побелка деревьев.
5. Благоустройство и очистка территорий автобусных остановок.
6. Подсобные работы при устройстве тротуаров и подъездных путей.
7. Земляные работы.
8. Окраска элементов благоустройства дорог.
9. Очистка дорожных покрытий в местах, недоступных для дорожной техники.
10. Благоустройство кладбищ, мест воинских захоронений.
11. Выполнение неквалифицированных работ на предприятиях и в организациях.
12. Косметический ремонт зданий и помещений.
13. Общестроительные работы.
14. Погрузочно-разгрузочные работы.
15. Уборка производственных и служебных помещений.
16. Работы по очистке канализационных сетей.
17. Другие виды работ, для выполнения которых не требуются специальные навыки или познания.

Приложение № 5
к постановлению администрации
муниципального округа «Воркута»
от 10 октября 2024 года № 1265

ПЕРЕЧЕНЬ
объектов для отбывания уголовного наказания в виде обязательных работ на территории муниципального округа «Воркута»

1. Физическая культура и спорт:
- управление физической культуры и спорта администрации муниципального округа «Воркута».

2. Культура:
- муниципальное бюджетное учреждение культуры «Воркутинский музейно-выставочный центр»;
- муниципальное бюджетное учреждение культуры «Городской центр национальных культур и досуговой деятельности»;
- муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система»;
- муниципальное казенное учреждение «Центр обеспечения деятельности муниципальной отрасли культуры»;
- управление культуры администрации муниципального округа «Воркута».

3. Пищевая промышленность:
- муниципальное унитарное предприятие «Воркутинский хлебокомбинат» муниципального образования городского округа «Воркута».

4. Предприятия жилищно-коммунального хозяйства:
- муниципальное бюджетное учреждение «Благоустройство общественных территорий» муниципального округа «Воркута»;
- муниципальное унитарное предприятие «Полигон» муниципального образования городского округа «Воркута»;
- муниципальное унитарное предприятие «Северные тепловые сети» муниципального образования городского округа «Воркута».

5. Предприятия торговли:
- муниципальное унитарное предприятие «Оптика» муниципального образования городского округа «Воркута».

6. Ремонтно-строительные предприятия:
- муниципальное бюджетное учреждение «Специализированное дорожное управление» муниципального образования городского округа «Воркута».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «ВОРКУТА» РЕСПУБЛИКИ КОМИ от 14 октября 2024 года № 1283

«Об утверждении положения о комиссии по безопасности дорожного движения на территории муниципального округа «Воркута»

В соответствии с Федеральным законом от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Распоряжением Правительства Республики Коми от 22.07.2002 № 231-р «Об утверждении Положения о Республиканской комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения и ее состава», в целях проведения единой политики в области обеспечения безопасности дорожного движения на территории муниципального округа «Воркута», а также выработки согласованных мер и координации действий, направленных на совершенствование организации дорожного движения, предупреждения причин возникновения дорожно-транспортных происшествий и сокращения потерь от аварийности на автомобильном транспорте, администрация муниципального округа «Воркута»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить положение о комиссии по безопасности дорожного движения на территории муниципального округа «Воркута» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального округа «Воркута» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (https://vorkuta.gosuslugi.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления городского хозяйства администрации муниципального округа «Воркута» И.А. Феневу.

Глава муниципального
округа «Воркута»
Я.А. ШАПОШНИКОВ

Приложение

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации

муниципального округа «Воркута»
от 14 октября 2024 года № 1283

Положение о комиссии по безопасности дорожного движения на территории муниципального округа «Воркута»

1. Комиссия по безопасности дорожного движения при администрации муниципального округа «Воркута» (далее - Комиссия) является координационным органом администрации муниципального округа «Воркута» по рассмотрению вопросов и подготовке предложений, касающихся обеспечения безопасности дорожного движения на территории муниципального округа «Воркута».

2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Республики Коми, законами Республики Коми и иными нормативными правовыми актами Республики Коми, а также настоящим Положением комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения при администрации муниципального округа «Воркута» (далее - Положение).

3. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации муниципального округа «Воркута». В состав Комиссии входят председатель, заместители председателя, секретарь и члены Комиссии.

4. На заседания Комиссии могут быть приглашены руководители органов и организаций, имеющих непосредственное отношение к рассматриваемому на заседании Комиссии вопросу.

5. Основными задачами Комиссии являются:

- координация деятельности органов местного самоуправления в области обеспечения безопасности дорожного движения;
- реализация муниципальных программ, планов и мероприятий, направленных на предупреждение аварийности автомобильного транспорта;
- подготовка и внесение предложений в Республиканскую комиссию по обеспечению безопасности дорожного движения, по совершенствованию нормативных актов в области обеспечения безопасности дорожного движения.

6. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами осуществляет следующие функции:

- рассматривает вопросы по организации и обеспечению безопасности дорожного движения на территории муниципального округа «Воркута»;
- организует изучение причин аварийности на автомобильном транспорте;
- определяет совместно с правоохранительными органами приоритетные направления деятельности по предупреждению дорожно-транспортных происшествий и снижению тяжести их последствий;
- организует реализацию муниципальных программ, планов и мероприятий, направленных на обеспечение безопасности дорожного движения.

7. Полномочия председателя и членов комиссии.

7.1. Председатель комиссии по безопасности дорожного движения при администрации муниципального округа «Воркута» осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, дает поручения членам Комиссии по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии, ведет заседания Комиссии, подписывает протоколы заседаний Комиссии.

7.2. Заместитель председателя Комиссии в отсутствие председателя Комиссии ведет заседания Комиссии и подписывает протоколы заседаний, дает поручения в пределах своей компетенции.

7.3. Члены Комиссии обладают равными правами при подготовке и обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов.

7.3.1. Члены Комиссии имеют право:

а) выступать на заседаниях Комиссии, вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии.

б) знакомиться с документами и материалами Комиссии, непосредственно относящимися к деятельности Комиссии;

в) привлекать по согласованию с председателем Комиссии в установленном порядке сотрудников и специалистов других организаций к экспертной, аналитической и иной работе, связанной с деятельностью Комиссии;

г) излагать, в случае несогласия с решением Комиссии, в письменной форме особое мнение, которое прилагается к протоколу Комиссии.

7.3.2. Член Комиссии обязан:

а) организовывать подготовку вопросов, выносимых на рассмотрение Комиссии;

б) присутствовать на заседаниях Комиссии;

в) в случае невозможности присутствия на заседании Комиссии заблаговременно, но не позднее 3 рабочих дней до даты проведения заседания Комиссии, известить об этом секретаря Комиссии и председателя Комиссии. Лицо, исполняющее обязанности отсутствующего члена Комиссии, после согласования с председателем Комиссии может присутствовать на заседании Комиссии;

г) организовать в рамках своих должностных полномочий выполнение решений Комиссии.

8. Планирование и организация работы Комиссии.

8.1. Заседания Комиссии проводятся в соответствии с планом работы Комиссии. План работы Комиссии составляется на один год и утверждается председателем Комиссии.

8.2. Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в квартал. В случае необходимости по решению председателя Комиссии могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

8.3. План работы Комиссии включает в себя перечень основных вопросов, подлежащих рассмотрению на заседании Комиссии, с указанием по каждому вопросу срока его рассмотрения и ответственных лиц за подготовку вопроса.

9. Порядок подготовки заседаний Комиссии.

9.1. Члены Комиссии, представители отраслевых (функциональных) органов и структурных подразделений администрации муниципального округа «Воркута», ведомственных организаций на которых возложена подготовка соответствующих материалов для рассмотрения на заседаниях Комиссии, принимают участие в подготовке этих заседаний в соответствии с утвержденным планом работы Комиссии и несут персональную ответственность за качество и своевременность представления материалов.

9.2. Секретарь Комиссии оказывает организационную и методическую помощь исполнителям, участвующим в подготовке материалов к заседанию Комиссии.

9.3. Проект повестки дня заседания Комиссии уточняется в процессе подготовки к очередному заседанию и согласовывается секретарем Комиссии с председателем Комиссии. Повестка дня заседания Комиссии утверждается не позднее чем за 3 рабочих дня до предстоящего заседания Комиссии.

9.4. Секретарь Комиссии не позднее чем за 10 рабочих дней до даты проведения заседания информирует членов Комиссии и лиц, приглашенных на заседание, о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии.

9.5. Одобренная председателем Комиссии повестка дня заседания Комиссии и соответствующие материалы рассылаются членам Комиссии и участникам заседания Комиссии, не позднее чем за 2 рабочих дня до даты проведения заседания Комиссии.

9.6. Контроль за своевременностью подготовки и представлением материалов для рассмотрения на заседаниях Комиссии осуществляется секретарем Комиссии.

9.7. На заседания Комиссии могут быть приглашены руководители организаций, имеющих непосредственное отношение к рассматриваемому вопросу.

9.8. Состав приглашаемых на заседание Комиссии должностных лиц формируется секретарем Комиссии на основе предложений лиц, ответственных за подготовку рассматриваемых вопросов, и заблаговременно докладывается председателю Комиссии.

10. Порядок проведения заседаний Комиссии.

10.1. Заседания Комиссии созываются председателем Комиссии либо по его поручению секретарем Комиссии.

10.2. Лица, участвующие в заседаниях Комиссии, регистрируются секретарем Комиссии.

10.3. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов.

10.4. Заседания Комиссии проходят под руководством председателя Комиссии, а в его отсутствие - заместителя председателя Комиссии, который:

а) ведет заседание Комиссии;

б) организует обсуждение вопросов повестки дня заседания Комиссии;

в) предоставляет слово для выступления членам Комиссии, а также приглашенным лицам в порядке очередности поступивших заявок;

г) организует голосование и подсчет голосов, оглашает результаты голосования;

10.5. С докладами на заседаниях Комиссии по вопросам его повестки выступают члены Комиссии либо по согласованию с председателем Комиссии лица, уполномоченные членами Комиссии.

10.6. При голосовании член Комиссии имеет право одного голоса и голосует лично. Член Комиссии, не согласный с принятым Комиссией решением, вправе на заседании Комиссии, на котором было принято указанное решение, после голосования довести до сведения членов Комиссии, что у него имеется особое мнение, которое в письменном виде прилагается к протоколу заседания Комиссии.

10.7. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.

При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

10.8. Результаты голосования, оглашенные председательствующим на заседании Комиссии, вносятся в протокол заседания Комиссии.

10.9. По поручению председателя Комиссии секретарем Комиссии может вестись аудио- и (или) видеозапись заседания Комиссии.

11. Оформление решений, принятых на заседаниях Комиссии.

11.1. Протокол заседания Комиссии в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии готовится секретарем Комиссии и подписывается лицом, председательствующим на заседании Комиссии, в течение 10 рабочих дней после дня проведения заседания Комиссии.

11.2. В протоколе заседания Комиссии указываются фамилии председательствующего и присутствующих на заседании членов Комиссии, приглашенных лиц, вопросы, рассмотренные в ходе заседания Комиссии, принятые решения. К протоколу заседания Комиссии прилагаются особые мнения членов Комиссии, если таковые имеются.

11.3. Протоколы заседаний Комиссии (выписки из протокола) секретарем Комиссии рассылаются членам Комиссии, а также лицам, указанным в решении Комиссии в течение 10 рабочих дней со дня подписания протокола.

11.4. Контроль за исполнением решений и поручений, содержащихся в протоколах заседаний Комиссии, осуществляет секретарь Комиссии.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «ВОРКУТА» РЕСПУБЛИКИ КОМИ от 15 октября 2024 года № 1285

«Об утверждении порядка осуществления ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд муниципального округа «Воркута» Республики Коми»

В соответствии со статьей 100 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить порядок осуществления ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд муниципального округа «Воркута» Республики Коми (далее – Порядок) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 23 мая 2014 г. № 829 «Об утверждении порядка осуществления ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования городского округа «Воркута».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования, подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального округа «Воркута» Республики Коми в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (https://vorkuta.gosuslugi.ru/).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального
округа «Воркута»
Я.А. ШАПОШНИКОВ

Приложение

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального округа «Воркута»
от 15 октября 2024 года № 1285

ПОРЯДОК
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВЕДОМСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ В СФЕРЕ ЗАКУПОК
ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «ВОРКУТА» РЕСПУБЛИКИ КОМИ

1. Настоящий Порядок регулирует осуществление ведомственного контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального округа «Воркута» Республики Коми (далее - ведомственный контроль) администрацией муниципального округа «Воркута» Республики Коми, отраслевыми (функциональными) органами администрации муниципального «Воркута» Республики Коми (далее – МО «Воркута») за соблюдением законодательных и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее - законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок) в отношении подведомственных им заказчиков (далее - заказчик) в соответствии со статьей 100 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2. Предметом ведомственного контроля является соблюдение заказчиками, в том числе их контрактными управляющими, контрактными службами, комиссиями по осуществлению закупок, их членами уполномоченными органами и уполномоченными учреждениями законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

3. При осуществлении ведомственного контроля администрация МО «Воркута», отраслевые (функциональные) органы администрации МО «Воркута» (далее - органы ведомственного контроля) осуществляют проверку соблюдения законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, в том числе:

а) соблюдения ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок;

б) соблюдения требований к обоснованию закупок и обоснованности закупок;

в) соблюдения требований о нормировании в сфере закупок;

г) правильности определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги;

д) соответствия информации об идентификационных кодах закупок и непревышения объема финансового обеспечения для осуществления данных закупок информации, содержащейся в планах-графиках закупок, извещениях об осуществлении закупок, протоколах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), условиях проектов контрактов, направленных участниками закупок, с которыми заключаются контракты, в реестре контрактов, заключенных заказчиками;

е) предоставления учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, организациям инвалидов преимущества в отношении предлагаемых ими цены контракта, суммы цен единиц товара, работы, услуги;

ж) соблюдения требований, касающихся участия в закупках субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций;

з) соблюдения требований по определению поставщика (подрядчика, исполнителя);

и) применения заказчиком мер ответственности и совершения иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта;

к) соответствия поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта;

л) своевременности, полноты и достоверности отражения в документах учета поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги;

м) соответствия использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки.

4. Ведомственный контроль осуществляется в соответствии с регламентом, утвержденным органом ведомственного контроля.

5. Органом ведомственного контроля определяется состав лиц, уполномоченных на осуществление ведомственного контроля, которые должны иметь высшее образование или дополнительное профессиональное образование в сфере закупок (далее - должностные лица).

6. Ведомственный контроль осуществляется путем проведения выездных или документарных мероприятий ведомственного контроля.

7. Выездные или документарные мероприятия ведомственного контроля проводятся по поручению, приказу (распоряжению) руководителя органа ведомственного контроля или иного лица, уполномоченного руководителем органа ведомственного контроля.

8. Орган ведомственного контроля уведомляет заказчика о проведении мероприятия ведомственного контроля путем направления уведомления о проведении такого мероприятия (далее - уведомление) не позднее, чем за 3 рабочих дня до даты проведения указанного мероприятия.

9. Уведомление должно содержать следующую информацию:

а) наименование заказчика, которому адресовано уведомление;

б) предмет мероприятия ведомственного контроля (проверяемые вопросы), в том числе период времени, за который проверяется деятельность заказчика;

в) вид мероприятия ведомственного контроля (выездное или документарное);

г) дату начала и дату окончания проведения мероприятия ведомственного контроля;

д) перечень должностных лиц;

е) запрос о предоставлении документов, информации, материальных средств, необходимых для осуществления мероприятия ведомственного контроля;

ж) информацию о необходимости обеспечения условий для проведения выездного мероприятия ведомственного контроля, в том числе о предоставлении помещения для работы, средств связи и иных необходимых средств и оборудования для проведения такого мероприятия.

10. Срок проведения мероприятия ведомственного контроля не может составлять более чем 15 календарных дней. По решению руководителя органа ведомственного контроля или лица, его замещающего, указанный в настоящем пункте срок однократно продлевается, но не более чем на 15 календарных дней, о чем письменно уведомляется заказчик в течение 1 рабочего дня со дня принятия указанного решения.

11. При проведении мероприятия ведомственного контроля должностные лица имеют право:

а) в случае осуществления выездного мероприятия ведомственного контроля - на беспрепятственный доступ на территорию, в помещения, здания заказчика (в необходимых случаях - на фотосъемку, видеозапись, копирование документов) при предъявлении ими служебных удостоверений и уведомления с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны;

б) на истребование необходимых для проведения мероприятия ведомственного контроля документов с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны;

в) на получение необходимых объяснений в письменной форме, в форме электронного документа и (или) устной форме по вопросам проводимого мероприятия ведомственного контроля.

12. По результатам проведения мероприятия ведомственного контроля в срок не позднее 10 рабочих дней со дня окончания мероприятия составляется акт проверки, который подписывается должностным лицом, ответственным за проведение мероприятия ведомственного контроля, и в течение 3 рабочих дней со дня его подписания представляется руководителю органа ведомственного контроля или иному уполномоченному руководителем ведомственного контроля лицу.

При выявлении нарушений по результатам мероприятия ведомственного контроля должностными лицами в порядке, установленном регламентом, указанным в пункте 4 настоящего Порядка, разрабатывается и утверждается план устранения выявленных нарушений, который направляется заказчику в срок не позднее 5 рабочих дней с даты его утверждения для организации его выполнения.

13. В случае выявления по результатам мероприятия действий (бездействия), содержащих признаки административного правонарушения, материалы мероприятия подлежат направлению в Финансовое управление администрации муниципального округа «Воркута» Республики Коми, а в случае выявления действий (бездействия), содержащих признаки состава уголовного преступления, - в правоохранительные органы в срок не позднее 10 рабочих дней с даты подписания акта проверки.

14. Материалы по результатам мероприятий ведомственного контроля, в том числе план устранения выявленных нарушений, указанный в пункте 12 настоящего Порядка, а также иные документы и информация, полученные (разработанные) в ходе проведения мероприятий ведомственного контроля, хранятся органом ведомственного контроля не менее 3 лет.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «ВОРКУТА» РЕСПУБЛИКИ КОМИ от 15 октября 2024 года № 1288

«О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 28.10.2020 № 1325 «Об утверждении положения об Общественном Совете муниципального образования городского округа «Воркута»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Коми от 30.12.2023 № 120-РЗ «О наделении муниципального образования городского округа «Воркута» статусом муниципального округа и внесении в связи с этим изменений в Закон Республики Коми «О территориальной организации местного самоуправления в Республике Коми», статьями 52, 55 Устава муниципального округа «Воркута» Республики Коми, администрация муниципального округа «Воркута»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 28.10.2020 № 1325 «Об утверждении положения об Общественном Совете муниципального образования городского округа «Воркута» следующие изменения:

1.1 наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении положения об Общественном Совете муниципального округа «Воркута»;

1.2 преамбулу постановления изложить в следующей редакции:

«В целях исполнения Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», на основании статьи 52 Устава муниципального округа «Воркута», для развития гражданского общества, регулярного и конструктивного взаимодействия общественных организаций с органами местного самоуправления муниципального округа «Воркута» по решению наиболее важных для населения вопросов экономического и социального развития, повышения общественной активности жителей, оказания содействия формированию, становлению и развитию общественных институтов и гражданских инициатив, администрация муниципального округа «Воркута»;

1.3 пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления делами администрации муниципального округа «Воркута»;

1.4 в пункте 1 слова «муниципального образования городского округа «Воркута» заменить словами «муниципального округа «Воркута»;

1.5 в приложении к постановлению:

1.5.1 наименование изложить в следующей редакции:

«Положение об Общественном Совете муниципального округа «Воркута»;

1.5.2 в пунктах 1.1. – 1.4., 2.1.1., 2.1.2., 2.1.6., 2.2.1.-2.2.6.,3.1.1.-3.1.7., 3.1.9., 4.4., 4.16., 5.1., 5.2., 5.8., 5.9., 6.12., 6.13., слова «муниципального образования городского округа «Воркута» заменить словами «муниципального округа «Воркута»;

1.5.3 в пункте 3.1.1. слова «Главе муниципального образования городского округа «Воркута» - руководителю администрации муниципального образования городского округа «Воркута» (далее - Глава городского округа «Воркута» - руководитель администрации)» заменить словами «Главе муниципального округа «Воркута»;

1.5.4 в пункте 3.1.9. слова «Главу городского округа «Воркута» - руководителя администрации» заменить словами «Главу муниципального округа «Воркута»;

1.5.5 в пунктах 4.16., 5.6., 7.1. слова «Глава городского округа «Воркута» - руководитель администрации» заменить словами «Глава муниципального округа «Воркута»;

1.5.6 в пункте 5.1. слова «(www.Воркута.рф)» заменить словами «(http://vorkuta.gosuslugi.ru)»;

1.5.7 в пункте 5.2. слова «управлением общественных отношений, опеки и попечительства администрации муниципального образования городского округа «Воркута» заменить словами «управлением делами администрации муниципального округа «Воркута»;

1.5.8 в пунктах 5.5., 5.6., 7.3. слова «Главе городского округа «Воркута» – руководителю администрации» заменить словами «Главе муниципального округа «Воркута»;

1.5.9 в пункте 5.8. слова «Главой городского округа - руководителем администрации» заменить словами «Главой муниципального округа «Воркута»;

1.5.10 в пункте 7.2. слова «Главы городского округа «Воркута» - руководителя администрации» заменить словами «Главы муниципального округа «Воркута»;

1.5.11 в приложении № 1 к положению слова «муниципального образования городского округа «Воркута» заменить словами «муниципального округа «Воркута»;

1.5.12 в приложении № 2 к положению слова «муниципального образования городского округа «Воркута» заменить словами «муниципального округа «Воркута», слова «Управление общественных отношений, опеки и попечительства администрации муниципального образования городского округа «Воркута» заменить словами «управление делами администрации муниципального округа «Воркута».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования, подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального округа «Воркута» в информационно–телекоммуникационной сети «Интернет» (http://vorkuta.gosuslugi.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления делами администрации муниципального округа «Воркута».

Глава муниципального округа «Воркута»
Я.А. ШАПОШНИКОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «ВОРКУТА» РЕСПУБЛИКИ КОМИ от 15 октября 2024 года № 1290

«О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 21 мая 2014 года № 804 «Об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций»

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Республики Коми от 30 сентября 2024 года № 557-п «О внесении изменений в приказ Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми от 28 июня 2018 года № 259-п «Об утверждении Положения об оплате труда работников государственных организаций Республики Коми, в отношении которых Министерство образования и науки Республики Коми осуществляет функции и полномочия учредителя», руководствуясь статьей 52 Устава муниципального округа «Воркута» Республики Коми, администрация муниципального округа «Воркута»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в приложение № 1 к постановлению администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 21 мая 2014 года № 804 «Об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций» следующие изменения:

1.1 таблицу подпункта 2.2 пункта 2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников:

Наименование должности	Должностной оклад (ставка заработной платы), в рублях
1 квалификационный уровень	
Инструктор по труду, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, старший вожатый	12424
2 квалификационный уровень	
Инструктор-методист, концертмейстер, педагог дополнительного образования, педагог-организатор, социальный педагог, тренер-преподаватель	12707
3 квалификационный уровень	
Воспитатель, мастер производственного обучения, методист, педагог-психолог, старший инструктор-методист, старший педагог дополнительного образования, старший тренер-преподаватель	12989
4 квалификационный уровень	
Педагог-библиотекарь, преподаватель, преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины, руководитель физического воспитания, старший воспитатель, старший методист, тьютор, учитель, учитель-дефектолог, учитель-логопед (логопед)	13272

».

1.2 подпункт 8.3 пункта 8 изложить в следующей редакции:

«8.3. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 сентября 2018 года № 603н «Об утверждении профессионального стандарта «Мастер производственного обучения вождению транспортных средств соответствующих категорий и подкатегорий»:

Уровень квалификации, установленный в профессиональном стандарте по соответствующей трудовой функции	Код, установленный в профессиональном стандарте по с соответствующей трудовой функции	Должностной о оклад в рублях
6	A/01.6; A/02.6; A/03.6	12989

».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 октября 2024 года, подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального округа «Воркута» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации муниципального округа «Воркута» Республики Коми - начальника управления образования В.В. Шукюрову.

Глава муниципального
округа «Воркута»
Я.А. ШАПОШНИКОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «ВОРКУТА» РЕСПУБЛИКИ КОМИ от 15 октября 2024 года № 1291

«О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 29 декабря 2020 года № 1638 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования городского округа «Воркута» «Развитие образования»

Руководствуясь статьей 52 Устава муниципального округа «Воркута» Республики Коми, решением Совета муниципального округа «Воркута» от 23 июля 2024 года № 631 «О внесении изменений в решение Совета муниципального образования городского округа «Воркута» от 22 декабря 2023 года № 559 «О бюджете муниципального образования городского округа «Воркута» на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов», постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 28 февраля 2018 года № 298 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ и методических указаний по разработке и реализации муниципальных программ в муниципальном образовании городского округа «Воркута», администрация муниципального округа «Воркута»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в приложение к постановлению администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 29 декабря 2020 года № 1638 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования городского округа «Воркута» «Развитие образования» следующие изменения:

1.1 позицию «Объемы финансирования муниципальной программы» паспорта муниципальной программы муниципального образования городского округа «Воркута» «Развитие образования» изложить в следующей редакции:

«

Объемы финансирования муниципальной программы	Общий объем финансирования Программы в 2021-2026 годы предусматривается 16 921 371 434,58 руб. Прогнозный объем по годам составляет: 2021 - 2 737 870 872,31 руб.; 2022 - 2 889 721 425,84 руб.; 2023 - 2 898 126 376,31 руб.; 2024 - 2 887 529 217,23 руб.; 2025 - 2 672 872 988,00 руб.; 2026 - 2 835 250 554,89 руб.
	из них: средства местных бюджетов – 3 416 220 112,98 руб., в том числе по годам: 2021 - 560 421 795,27 руб.; 2022 - 596 993 273,52 руб.; 2023 - 616 555 690,31 руб.; 2024 - 655 906 843,88 руб.; 2025 - 480 426 210,00 руб.; 2026 - 505 916 300,00 руб. средства республиканского бюджета Республики Коми – 11 886 591 325,41 руб. в том числе по годам: 2021 - 1 915 712 617,05 руб.; 2022 - 2 013 498 996,37 руб.; 2023 - 2 040 990 665,58 руб.; 2024 - 1 984 144 947,64 руб.; 2025 - 1 944 791 981,56 руб.; 2026 - 1 987 452 117,21 руб. средства федерального бюджета – 752 844 996,19 руб., в том числе по годам: 2021 - 103 521 459,99 руб.; 2022 - 125 229 155,95 руб.; 2023 - 102 580 020,42 руб.; 2024 - 108 977 425,71 руб.; 2025 - 109 154 796,44 руб.; 2026 - 203 382 137,68 руб. средства от приносящей доход деятельности – 865 715 000,00 руб., в том числе по годам: 2021 - 158 215 000,00 руб.; 2022 - 154 000 000,00 руб.; 2023 - 138 000 000,00 руб.; 2024 - 138 500 000,00 руб.; 2025 - 138 500 000,00 руб.; 2026 - 138 500 000,00 руб.

»;

1.2 позицию «Целевые показатели (индикаторы) подпрограммы» паспорта Подпрограммы 1 муниципальной программы МО ГО «Воркута» «Развитие системы дошкольного и общего образования» изложить в следующей редакции:

«

Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы	1) Удельный вес дошкольных образовательных организаций, использующих вариативные (альтернативные) формы дошкольного образования, в общем количестве дошкольных образовательных организаций. 2) Доступность дошкольного образования для детей в возрасте от двух месяцев до трех лет (отношение численности детей в возрасте от двух месяцев до трех лет, получающих дошкольное образование в текущем году, к сумме численности детей в возрасте от двух месяцев до трех лет, получающих дошкольное образование в текущем году, и численности детей в возрасте от двух месяцев до трех лет, находящихся в очереди на получение в текущем году дошкольного образования). 3)Доля воспитанников дошкольных образовательных организаций, ставших победителями и лауреатами конкурсных мероприятий различных уровней, от общего количества воспитанников дошкольных образовательных организаций. 4) Размер средней заработной платы педагогических работников дошкольных образовательных организаций. 5) Доля родителей (законных представителей), воспользовавшихся правом на получение компенсации части родительской платы, от общей численности родителей (законных представителей), имеющих указанное право. 6) Доля дошкольных образовательных организаций, сохраняющих положительную динамику показателей уровня заболеваемости воспитанников в общем количестве образовательных организаций. 7) Удельный вес численности педагогических работников дошкольных образовательных организаций, имеющих высшую и первую квалификационные категории, в общей численности педагогов дошкольных образовательных организаций. 8) Доля выпускников муниципальных общеобразовательных организаций, не получивших аттестат об основном общем, среднем общем образовании, в общей численности выпускников муниципальных общеобразовательных организаций. 9) Удельный вес лиц, сдавших единый государственный экзамен по русскому языку и математике, в общей численности выпускников, участвовавших в едином государственном экзамене. 10) Доля выпускников муниципальных общеобразовательных организаций, не получивших аттестат о среднем общем образовании, в общей численности выпускников муниципальных общеобразовательных организаций. 11) Удельный вес численности педагогических работников организаций общего образования, прошедших повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности педагогических работников организаций общего образования. 12) Размер среднемесячной заработной платы педагогических работников общеобразовательных организаций. 13) Доля учащихся, принимающих участие в олимпиадах, конкурсах, конференциях различного уровня в общей численности учащихся. 14) Доля учащихся, изучающих учебные предметы этнокультурной направленности и (или) коми язык (государственный). 15) Количество образовательных организаций, отвечающих требованиям безопасности обучающихся, воспитанников и работников образовательных организаций во время учебной деятельности (общее образование). 16) Количество образовательных организаций, отвечающих требованиям безопасности обучающихся, воспитанников и работников образовательных организаций во время учебной деятельности (дошкольное образование). 17) Количество объектов муниципальных образовательных организаций, на которых проведены капитальные и/или текущие ремонты, приобретено оборудование для пищеблоков в целях их приведения в соответствие с санитарно-эпидемиологическими требованиями (правилами) (общее образование). 18) Количество объектов (территорий) муниципальных образовательных организаций, на которых выполнены мероприятия по обеспечению комплексной безопасности (общее образование). 19) Количество объектов муниципальных образовательных организаций, на которых проведены капитальные и/или текущие ремонты, приобретено оборудование для пищеблоков в целях их приведения в соответствие с санитарно-эпидемиологическими требованиями (правилами) (дошкольное образование). 20) Количество объектов (территорий) муниципальных образовательных организаций на которых выполнены мероприятия по обеспечению комплексной безопасности (дошкольное образование). 21) Количество созданных и функционирующих детских технопарков «Кванториум», для которых приобретены оборудование, расходные материалы, средства обучения и воспитания. 22) Количество реализованных народных проектов в сфере образования в год(общее образование). 23) Доля педагогических работников общеобразовательных организаций, получивших ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство(из расчета 5 тыс. рублей в месяц с учетом страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, а также районных коэффициентов и процентных надбавок в общей численности педагогических работников такой категории) -100%. 24) Доля обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях, получающих бесплатное горячее питание, к общему количеству обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях-100%. 25) Количество реализованных проектных предложений в год. 26) Количество объектов муниципальных образовательных организаций, на которых проведены ремонтные работы в целях создания детского технопарка «Кванториум». 27) Достигнуты установленные показатели средней заработной платы педагогических работников дошкольных образовательных организаций в муниципальном районе, городском округе, муниципальном округе. 28) Достигнуты установленные показатели средней заработной платы педагогических работников общеобразовательных организаций в муниципальном районе, городском округе, муниципальном округе. 29) Обеспечены выплаты денежного вознаграждения за классное руководство, предоставляемые педагогическим работникам образовательных организаций, ежемесячно. 30) Обеспечены бесплатным горячим питанием обучающиеся, получающие начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях.

»;

1.3 позицию «Объемы финансирования подпрограммы» паспорта подпрограммы 1 муниципальной программы МО ГО «Воркута» «Развитие системы дошкольного и общего образования» изложить в следующей редакции:

«

Объемы финансирования подпрограммы	Общий объем финансирования Подпрограммы «Развитие системы дошкольного и общего образования» в 2021-2026 годах составляет 13 770 099 202,55 руб., в том числе по годам: 2021 - 2 234 697 515,38 руб.; 2022 - 2 362 972 740,14 руб.; 2023 - 2 343 091 489,69 руб.; 2024 - 2 305 738 694,62 руб.; 2025 - 2 192 771 292,80 руб.; 2026 - 2 330 827 469,92 руб. из них: средства местных бюджетов – 930 238 350,29 руб., в том числе по годам: 2021 - 164 961 987,23 руб.; 2022 - 187 227 860,96 руб.; 2023 - 177 598 947,38 руб.; 2024 - 185 058 044,89 руб.; 2025 - 106 308 160,80 руб.; 2026 - 109 083 349,03 руб. средства республиканского бюджета Республики Коми – 11 374 601 192,53 руб., в том числе по годам: 2021 - 1 839 999 068,16 руб.; 2022 - 1 924 315 723,23 руб.; 2023 - 1 953 599 262,42 руб.; 2024 - 1 895 012 053,76 руб.; 2025 - 1 860 617 132,05 руб.; 2026 - 1 901 057 952,91 руб. средства федерального бюджета –728 844 659,73 руб., в том числе по годам: 2021 - 103 521 459,99 руб.; 2022 - 125 229 155,95 руб.; 2023 - 99 893 279,89 руб.;

	2024 - 101 668 595,97 руб.; 2025 - 101 845 999,95 руб.; 2026 - 196 686 167,98 руб. средства от приносящей доход деятельности – 736 415 000,00 руб., в том числе по годам: 2021 - 126 215 000,00 руб.; 2022 - 126 200 000,00 руб.; 2023 - 112 000 000,00 руб.; 2024 - 124 000 000,00 руб.; 2025 - 124 000 000,00 руб.; 2026 - 124 000 000,00 руб.

»;

1.4 позицию «Целевые показатели (индикаторы) подпрограммы» паспорта Подпрограммы 2 муниципальной программы МО ГО «Воркута» «Дети и молодежь» изложить в следующей редакции:

Целевые показатели (индикаторы) подпрограммы	1. Удельный вес численности молодых людей в возрасте от 14 лет до 30 лет, участвующих в деятельности молодежных общественных объединений, в общей численности молодых людей от 14 лет до 30 лет. 2. Удельный вес молодежи от 14 лет до 30 лет, охваченной мероприятиями, направленными на формирование здорового образа жизни. 3. Удельный вес победителей и призеров творческих конкурсов, соревнований различного уровня в общей численности учащихся. 4. Удельный вес учащихся, занимающихся в спортивных секциях, клубах и объединениях в муниципальных организациях общего и дополнительного образования, в общей численности учащихся. 5. Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования, в общей численности детей, получающих дополнительное образование за счет бюджетных средств. 6. Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования, в общей численности детей, получающих дополнительное образование за счет бюджетных средств за исключением обучающихся в образовательных организациях дополнительного образования детей со специальными наименованиями "детская школа искусств", "детская музыкальная школа", "детская хоровая школа", "детская художественная школа", "детская хореографическая школа", "детская театральная школа", "детская цирковая школа", "детская школа художественных ремесел" (далее - детские школы искусств). 7. Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих сертификаты дополнительного образования в статусе сертификатов персонифицированного финансирования. 8. Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам за счет социального сертификата на получение муниципальной услуги в социальной сфере. 9.Удельный вес детей, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам естественнонаучной и технической направленности. 10.Удельный вес детей, участвующих в добровольческой деятельности. 11.Удельный вес численности руководящих и педагогических работников организаций дополнительного образования, прошедших повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности руководящих и педагогических работников организаций дополнительного образования. 12. Среднемесячная заработная плата педагогических работников муниципальных учреждений дополнительного образования детей в муниципальном образовании городского округа «Воркута». 13. Количество музейных экспозиций, стендов, методической и иной литературы по патриотическому воспитанию количество музейного и выставочного оборудования (демонстрационные стенды и музейные витрины), учебно-методической литературы и аудиовизуальных пособий, наглядных пособий, элементов общего комплекса по подготовке к воинской службе (электронные (лазерные) тиры, пневматическое оружие, макеты оружия), туристического снаряжения, технических средств обучения (тренажеры, макеты, муляжи, модели, действующие образцы). 14. Удельный вес победителей и призеров патриотических конкурсов, соревнований, игр, слетов различного уровня в общей численности учащихся. 15. Количество образовательных организаций, отвечающих требованиям безопасности обучающихся, воспитанников и работников образовательных организаций во время учебной деятельности работников образовательных организаций во время учебной деятельности. 16. Количество объектов муниципальных образовательных организаций, на которых проведены капитальные и/или текущие ремонты, приобретено оборудование для пищеблоков в целях их приведения в соответствие с санитарно-эпидемиологическими требованиями (правилами). 17. Количество объектов (территорий) муниципальных образовательных организаций, на которых выполнены мероприятия по обеспечению комплексной безопасности. 18. Количество реализованных народных проектов в сфере образования в год. 19. Количество детей, охваченных отдыхом в каникулярное время. 20. Количество детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных отдыхом в каникулярное время. 21. Количество учащихся 14 - 18 лет, занятых различными видами организованной трудовой деятельности в летний период. 22.Удельный вес несовершеннолетних, охваченных мероприятиями, направленными на формирование уважительного отношения ко всем национальностям, этносам и религиям. 23. Количество реализованных проектных предложений в год. 24.Доля расходов на оплату труда административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда муниципальных учреждений дополнительного образования детей-не более 40 процентов. 25. Доля выполненных мероприятий в общем количестве мероприятий, утвержденных Планом мероприятий по оптимизации бюджетных расходов в сфере образования (в части муниципальных учреждений дополнительного образования детей). 26. Количество инициативных проектов. 27.В государственных и муниципальных общеобразовательных организациях проведены мероприятия по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями. 28. Дети охвачены отдыхом в каникулярное время. 29. Дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации, охвачены отдыхом в каникулярное время. 30.Достигнуты установленные показатели средней заработной платы педагогических работников муниципальных учреждений дополнительного образования детей в муниципальном образовании за текущий год. 31.Соблюдена доля расходов на оплату труда административно-управленческого и вспомогательного персонала в общем фонде оплаты труда муниципальных учреждений дополнительного образования. 32. Выполнены мероприятия Плана оптимизации бюджетных расходов в сфере образования (в части муниципальных учреждений дополнительного образования 33)Обеспечены выплаты ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.

»;

1.5 позицию «Объемы финансирования подпрограммы» паспорта подпрограммы 2 муниципальной программы МО ГО «Воркута» «Дети и молодежь» изложить в следующей редакции:

«

Объемы финансирования подпрограммы	ий объем финансирования Подпрограммы «Дети и молодежь» в 2021-2026 годах составит 1 265 153 773,86 руб., в том числе по годам: 2021 - 205 181 265,29 руб.; 2022 - 222 594 432,04 руб.; 2023 - 218 607 472,40 руб.; 2024 - 227 839 366,49 руб.; 2025 - 194 662 374,82 руб.; 2026 - 196 268 862,82 руб. из них: средства местных бюджетов – 746 169 571,62 руб., в том числе по годам: 2021 - 120 428 920,44 руб.;

	2022 - 130 096 896,12 руб.; 2023 - 128 097 488,55 руб.; 2024 - 143 096 372,87 руб.; 2025 - 112 224 946,82 руб.; 2026 - 112 224 946,82 руб. средства республиканского бюджета Республики Коми – 365 683 865,78 руб.; в том числе по годам: 2021 -52 752 344,85 руб.; 2022 -64 697 535,92 руб.; 2023 -61 823 243,32 руб.; 2024 -62 934 163,88 руб.; 2025 -60 628 631,51 руб.; 2026 -62 847 946,30 руб. средства федерального бюджета –24 000 336,46 руб., в том числе по годам: 2021 - 0,00 руб.; 2022 - 0,00 руб.; 2023 - 2 686 740,53 руб.; 2024 - 7 308 829,74 руб.; 2025 - 7 308 796,49 руб.; 2026 - 6 695 969,70 руб. средства от приносящей доход деятельности – 129 300 000,00 руб., в том числе по годам: 2021 - 32 000 000,00 руб.; 2022 - 27 800 000,00 руб.; 2023 - 26 000 000,00 руб.; 2024 - 14 500 000,00 руб.; 2025 - 14 500 000,00 руб.; 2026 - 14 500 000,00 руб.

»;

1.6 позицию «Объемы финансирования подпрограммы» паспорта подпрограммы 3 муниципальной программы МО ГО «Воркута» «Обеспечение реализации муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«

Объемы финансирования подпрограммы	Общий объем финансирования Подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы» в 2021-2026 годах составит – 1 886 118 458,17 руб., в том числе по годам: 2021 - 297 992 091,64 руб.; 2022 - 304 154 253,66 руб.; 2023 - 336 427 414,22 руб.; 2024 - 353 951 156,12 руб.; 2025 - 285 439 320,38 руб.; 2026 - 308 154 222,15 руб. из них: средства местных бюджетов – 1 739 812 191,07 руб., в том числе по годам: 2021 - 275 030 887,60 руб.; 2022 - 279 668 516,44 руб.; 2023 - 310 859 254,38 руб.; 2024 - 327 752 426,12 руб.; 2025 - 261 893 102,38 руб. ; 2026 - 284 608 004,15 руб. средства республиканского бюджета Республики Коми – 146 306 267,10 руб.; в том числе по годам: 2021 - 22 961 204,04 руб.; 2022 - 24 485 737,22 руб.; 2023 - 25 568 159,84 руб.; 2024 - 26 198 730,00 руб.; 2025 - 23 546 218,00 руб.; 2026 - 23 546 218,00 руб. средства федерального бюджета – 0,00 руб., в том числе по годам: 2021 - 0,00 руб.; 2022 - 0,00 руб.; 2023 - 0,00 руб.; 2024 - 0,00 руб.; 2025 - 0,00 руб. ; 2026- 0,00 руб. средства от приносящей доход деятельности – 0,00 руб., в том числе по годам: 2021 - 0,00 руб.; 2022 - 0,00 руб.; 2023 - 0,00 руб.; 2024 - 0,00 руб.; 2025 - 0,00 руб.; 2026- 0,00 руб.

»;

1.7 таблицу № 1 «Перечень и характеристики основных мероприятий муниципальной программы и ведомственных целевых программ» изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

1.8 таблицу № 3 «Перечень и сведения о целевых индикаторах и показателях муниципальной программы» изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

1.9 таблицу № 4 «Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов бюджета МО ГО «Воркута» на реализацию целей муниципальной программы за счет всех источников финансирования» изложить в редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению;

1.10 таблицу № 5 «Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (работ) муниципальными учреждениями» изложить в редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению;

1.11 таблицу № 6 «Информация о результатах использования субсидий и (или) иных межбюджетных трансфертов (показатель результативности использования субвенций), предоставляемых из республиканского бюджета Республики Коми» изложить в редакции согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования, подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального округа «Воркута» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.vorkuta.gosuslugi.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации муниципального округа «Воркута» Республики Коми - начальника управления образования В.В. Шукюрову.

Глава муниципального
округа «Воркута»
Я.А.ШАПОШНИКОВ

Приложение № 1
к постановлению администрации
муниципального округа «Воркута»
от 15 октября 2024 года № 1291

Таблица № 1

Перечень и характеристики основных мероприятий муниципальной программы и ведомственных целевых программ

№ п/п	Номер и наименование основного мероприятия (далее ВЦП), основного мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок начала реализации	Срок окончания реализации	Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание)	Основные направления реализации	Связь с целевыми показателями (индикаторами) муниципальной программы (подпрограммы)
1	2	3	4	5	6	7	8
Подпрограмма 1 «Развитие системы дошкольного и общего образования»							
Задача 1. «Обеспечение государственных гарантий доступности дошкольного образования»							
1.1.1.	Основное мероприятие Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях	Управление образования	2021	2026	Предоставление доступного и бесплатного дошкольного образования всем детям дошкольного возраста, проживающим на территории МО ГО «Воркута». Обеспечение качества дошкольного образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования. Реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования в полном объеме. Рост удовлетворенности родителей качеством дошкольного образования. Обеспечение предоставления мер социальной поддержки (по оплате коммунальных услуг с отоплением и освещением педагогическим работникам образовательных учреждений в сельской местности, в поселках городского типа, право льготного проезда к месту отдыха и обратно, компенсация расходов, связанных с переездом, лицам, заключившим трудовые договора о работе в организациях, расположенных в районах Крайнего Севера, выплата среднего заработка на период трудоустройства) Повышение престижности профессии, снижение кадрового дефицита педагогических работников Оптимизация бюджетных расходов в сфере образования (в части муниципальных дошкольных организаций)	Реализация органами местного самоуправления полномочий по организации предоставления доступного и бесплатного дошкольного образования по основным общеобразовательным программам в образовательных организациях. организация образовательного процесса в дошкольных образовательных организациях в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования. Обновление содержания основной общеобразовательной программы дошкольного образования. Обеспечение учета детей дошкольного возраста, функционирование ГИС «Электронное образование». Функционирование на базах дошкольных образовательных учреждений вариативных форм и моделей дошкольного образования, консультативных центров для семей воспитывающих детей в том числе от 0 до 3 лет. Организация инклюзивного образования для детей ОВЗ и детей с инвалидностью в целях обеспечения равных стартовых возможностей. Проведение мониторинга удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством предоставления реализации образовательных программ дошкольного образования. Повышение заинтересованности педагогических работников организаций дошкольного образования в повышении эффективности труда Выполнение мероприятий , утвержденных Планом мероприятий по оптимизации бюджетных расходов в сфере образования (в части муниципальных дошкольных организаций)	Удельный вес дошкольных образовательных организаций, использующих вариативные (альтернативные) формы дошкольного образования, в общем количестве дошкольных образовательных организаций. Удельный вес детей, охваченных дошкольным образованием, в общей численности детей в возрасте от 1до 6 лет.С Удовлетворенность населения доступностью и качеством реализации образовательных программ дошкольного образования. Размер средней заработной платы педагогических работников дошкольных образовательных организаций Доля расходов на оплату труда административно-управленческого и вспомогательного персонала в общем фонде оплаты труда муниципальных дошкольных и муниципальных общеобразовательных организаций в Республике Коми-не более 40 процентов Доля выполненных мероприятий в общем количестве мероприятий, утвержденных Планом мероприятий по оптимизации бюджетных расходов в сфере образования (в части муниципальных дошкольных и муниципальных общеобразовательных организаций) Соблюдена доля расходов на оплату труда административно-управленческого и вспомогательного персонала в общем фонде оплаты труда муниципальных дошкольных и муниципальных общеобразовательных организаций в Республике Коми-не более 40 процентов Выполнены мероприятия Плана оптимизации бюджетных расходов в сфере образования (в части муниципальных дошкольных и муниципальных общеобразовательных учреждениях) Достигнуты установленные показатели средней заработной платы педагогических работников дошкольных образовательных организаций в муниципальном районе, городском округе, муниципальном округе
1.1.2.	Основное мероприятие	Управление	2021	2026	Реализация государственных гарантий прав		Доля родителей (законных представителей),

	Предоставление компенсации родителям (законным представителям) платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации на территории Республики Коми, реализующие образовательную программу дошкольного образования	образования			граждан (законных представителей) на получение компенсации за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в муниципальных дошкольных образовательных организациях.	Предоставление компенсации части родительской платы за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в муниципальных дошкольных образовательных организациях	воспользовавшихся правом на получение компенсации части родительской платы, от общей численности родителей (законных представителей), имеющих указанное право.
1.1.3.	Основное мероприятие Сохранение и укрепление здоровья воспитанников	Управление образования	2021	2026	Снижение показателей уровня заболеваемости воспитанников и обучающихся в муниципальных образовательных организациях	Выполнение муниципального задания дошкольными образовательными организациями. Реализация (освоения) основной образовательной программы дошкольного образования в полном объеме для всех категорий воспитанников. Мониторинг освоения ООП ДО. Мониторинг заболеваемости воспитанников. Мониторинг выполнения натуральных норм питания на 1 ребенка. Реализация дошкольными образовательными учреждениями комплексных программ по здоровьесбережению.	Доля дошкольных образовательных организаций, сохраняющих положительную динамику показателей уровня заболеваемости воспитанников, в общем количестве образовательных организаций.
1.1.4.	Основное мероприятие Развитие кадровых ресурсов педагогических работников дошкольных образовательных организаций	Управление образования	2021	2026	Создание условий для обучения и повышения квалификации 100% работников дошкольных образовательных организаций по вопросам реализации ФГОС дошкольного образования и организации деятельности в образовательных организациях	Создание условий для обучения и повышения квалификации 100% педагогических работников дошкольного образования по вопросам реализации ФГОС ДО. Трансляция лучших педагогических практик посредством печати в периодических изданиях,методических сборниках и средствах массовой информации. Аттестация педагогических кадров. Участие в профессиональных конкурсах различных уровней	Удельный вес численности руководящих и педагогических работников муниципальных организаций дошкольного, общего и дополнительного образования, прошедших повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности руководящих и педагогических работников организаций дошкольного, общего и дополнительного образования. Удельный вес численности педагогических работников дошкольных образовательных организаций, имеющих высшую и первую квалификационные категории, в общей численности педагогов дошкольных образовательных организаций.
1.1.5.	Основное мероприятие Выявление и поддержка талантливых и одаренных воспитанников	Управление образования	2021	2026	Обеспечение участия воспитанников в конкурсах, муниципального, республиканского, российского уровней.	Создание условий по выявлению и поддержке талантливых и одаренных воспитанников. Проведение мониторинга участия воспитанников в конкурсных мероприятиях различного уровня.	Доля воспитанников дошкольных образовательных организаций, ставших победителями и лауреатами конкурсных мероприятий различных уровней, от общего количества воспитанников дошкольных образовательных организаций
1.1.6.	Основное мероприятие Укрепление материально – технической базы и создание безопасных условий в организациях дошкольного образования	Управление образования	2021	2026	Создание безопасных условий во время образовательного и воспитательного процесса, их содержание в соответствии с установленными нормами, обеспечивающих жизнь и здоровье воспитанников и работников дошкольных образовательных организаций	Укрепление антитеррористической защищенности зданий дошкольных образовательных организаций путем установки технического оборудования. Выполнение санитарно-гигиенических требований	Количество образовательных организаций, отвечающих требованиям безопасности обучающихся, воспитанников и работников образовательных организаций во время учебной деятельности Количество объектов (территорий) муниципальных образовательных организаций на которых выполнены мероприятия по обеспечению комплексной безопасности. Количество объектов муниципальных образовательных организаций, на которых проведены капитальные и/или текущие ремонты,

							приобретено оборудование для пищеблоков в целях их приведения в соответствие с санитарно-эпидемиологическими требованиями (правилами) Проведены капитальные и/или текущие ремонты, приобретено оборудование для пищеблоков в целях их приведения в соответствие с санитарно-эпидемиологическими требованиями (правилами) объектов муниципальных образовательных организаций. Выполнены мероприятия по обеспечению комплексной безопасности на объектах (территориях) муниципальных образовательных организаций.
1.1.7.	Основное мероприятие Реализация проекта «Народный бюджет» в организациях дошкольного образования	Управление образования	2021	2026	Обеспечение реализации народных проектов	Обеспечение реализации народных проектов	Количество реализованных народных проектов в сфере образования в год
Задача 2. «Создание условий для повышения качества реализации образовательных программ дошкольного и общего образования»							
1.2.1.	Основное мероприятие Организация предоставления общего образования детей в муниципальных организациях общего образования	Управление образования	2021	2026	Обеспечение права на получение качественного, общедоступного и бесплатного начального, основного, среднего общего образования детей в возрасте 6 лет 6 месяцев -18 лет. Рост качества образования в связи с введением новых федеральных государственных образовательных стандартов. Реализация плана мероприятий по внедрению государственного стандарта питания учащихся общеобразовательных учреждений. Обеспечение предоставления мер социальной поддержки (по оплате коммунальных услуг с отоплением и освещением педагогическим работникам образовательных учреждений в сельской местности, в поселках городского типа, право льготного проезда к месту отдыха и обратно, компенсация расходов, связанных с переездом, лицам, заключившим трудовые договора о работе в организациях, расположенных в районах Крайнего Севера, выплата среднего заработка на период трудоустройства) Повышение престижности профессии, снижение кадрового дефицита педагогических работников Оптимизация бюджетных расходов в сфере образования (в части муниципальных общеобразовательных организаций)	Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам. Обеспечение учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования. Осуществление реализации федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего образования, среднего общего образования Повышение заинтересованности педагогических работников организаций общего образования в повышении эффективности труда Выполнение мероприятий , утвержденных Планом мероприятий по оптимизации бюджетных расходов в сфере образования (в части муниципальных общеобразовательных организаций)	Удельный вес населения в возрасте 6 лет 6 месяцев - 18 лет, охваченных общим образованием, в общей численности населения в возрасте 6 лет 6 месяцев - 18 лет Доля расходов на оплату труда административно-управленческого и вспомогательного персонала в общем фонде оплаты труда муниципальных дошкольных и муниципальных общеобразовательных организаций в Республике Коми-не более 40 процентов Доля выполненных мероприятий в общем количестве мероприятий, утвержденных Планом мероприятий по оптимизации бюджетных расходов в сфере образования (в части муниципальных дошкольных и муниципальных общеобразовательных организаций) Соблюдена доля расходов на оплату труда административно-управленческого и вспомогательного персонала в общем фонде оплаты труда муниципальных дошкольных и муниципальных общеобразовательных организаций в Республике Коми-не более 40 процентов Выполнены мероприятия Плана оптимизации бюджетных расходов в сфере образования (в части муниципальных дошкольных и муниципальных общеобразовательных учреждениях) Достигнуты установленные показатели средней заработной платы педагогических работников общеобразовательных организаций в муниципальном районе, городском округе, муниципальном округе
1.2.2.	Основное мероприятие Развитие муниципальной системы оценки качества общего образования	Управление образования	2021	2026	Повышение качества образования, выраженное в повышении доли выпускников 9,11 классов, получивших документ об уровне образования.	Проведение: - мониторинга удовлетворенности населения качеством реализации образовательных программ общего образования. - Мониторинг результатов государственной итоговой аттестации. - мероприятий по повышению качества образования и	Удовлетворенность населения доступностью и качеством реализации образовательных программ общего образования. Удельный вес лиц, сдавших единый государственный экзамен по русскому языку и математике, в общей численности выпускников, участвовавших в едином государственном экзамене.

						снижению доли выпускников, не получивших аттестат о среднем общем образовании (разработка программ повышения качества образования, Дорожных карт по подготовке обучающихся 9, 11 классов к государственной итоговой аттестации, диагностические контрольные работы и т.д.). - городских мониторингов учебных достижений учащихся 4-х, 9-х, 11-х классов по русскому языку и математике. Организационно-технологическое обеспечение государственной итоговой аттестации и единого государственного экзамена.	Доля выпускников муниципальных общеобразовательных организаций, не получивших аттестат о среднем общем образовании, в общей численности выпускников муниципальных общеобразовательных организаций. Доля выпускников муниципальных общеобразовательных организаций, не получивших аттестат об основном общем образовании, в общей численности выпускников муниципальных общеобразовательных организаций.
1.2.3.	Основное мероприятие Развитие кадровых ресурсов педагогических работников общего образования	Управление образования	2021	2026	Развитие кадрового и инновационного потенциала педагогических работников муниципальных общеобразовательных организаций.	Создание условий для обучения и повышения квалификации 100% педагогических работников общего образования по вопросам реализации ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования и организации инновационной деятельности в образовательных организациях: - аттестация педагогических кадров; - курсы повышения квалификации по вопросам реализации ФГОС общего образования; - профессиональные конкурсы: «Учитель года», «Педагог – психолог», «Самый классный классный», «Сердце отдаю детям».	Удельный вес численности руководящих и педагогических работников муниципальных организаций дошкольного, общего и дополнительного образования, прошедших повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности руководящих и педагогических работников организаций дошкольного, общего и дополнительного образования. Удельный вес численности педагогических работников организаций общего образования, прошедших повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности педагогических работников организаций общего образования Размер среднемесячной заработной платы педагогических работников общеобразовательных организаций.
1.2.4.	Основное мероприятие Выявление и поддержка талантливых и одаренных обучающихся	Управление образования	2021	2026	Обеспечение участия учащихся в олимпиадах, конкурсах, конференциях муниципального, республиканского, российского уровней. Повышение престижа успешной учебной деятельности.	Проведение конкурсных мероприятий, олимпиад, конференций интеллектуальной направленности с целью выявления и поддержки талантливых и одаренных учащихся. Участие учащихся в региональном этапе Всероссийской олимпиады школьников. Проведение мониторинга удовлетворенности населения качеством реализации образовательных программ общего образования. Присуждение стипендии руководителя администрации МО ГО «Воркута» учащимся, достигшим успехов в учебной деятельности.	Доля учащихся, принимающих участие в олимпиадах, конкурсах, конференциях различного уровня в общей численности учащихся.
1.2.5.	Основное мероприятие Развитие этнокультурного образования	Управление образования	2021	2026	Обеспечение изучения коми языка (государственного) и учебных курсов этнокультурной направленности	Проведение конкурсных мероприятий, конференций, семинаров по развитию этнокультурного образования в образовательных организациях.	Доля учащихся, изучающих учебные предметы этнокультурной направленности и (или) коми язык (государственный)
1.2.6.	Основное мероприятие Укрепление материально – технической базы и создание безопасных условий в организациях общего образования	Управление образования	2021	2026	Создание безопасных условий во время образовательного и воспитательного процесса, их содержание в соответствии с установленными нормами, обеспечивающих жизнь и здоровье учащихся и работников организаций общего образования. Создание детского технопарка «Кванториум» Проведение капитальных и текущих ремонтов в зданиях муниципальных образовательных организаций в целях создания детского технопарка «Кванториум» Созданы новые места в	Укрепление антитеррористической защищенности зданий общеобразовательных организаций путем установки технического оборудования. Выполнение санитарно-гигиенических требований. Приобретение средств обучения и воспитания для создания детского технопарка «Кванториум» Проведение текущего ремонта в здании муниципальной образовательной организации, на базе которой будет создан детский технопарк «Кванториум» Проведение текущего ремонта в здании муниципальной образовательных организаций в целях ввода новых мест	Количество образовательных организаций, отвечающих требованиям безопасности обучающихся, воспитанников и работников образовательных организаций во время учебной деятельности Количество объектов (территорий) муниципальных образовательных организаций, на которых выполнены мероприятия по обеспечению комплексной безопасности. Количество созданных и функционирующих детских технопарков «Кванториум», для которых приобретены оборудование, расходные

					общеобразовательных организациях		материалы,средства обучения и воспитания. Количество объектов муниципальных образовательных организаций, на которых проведены ремонтные работы в целях создания детского технопарка «Кванториум» Количество созданных новых мест в общеобразовательных и/или дошкольных организациях, и/или организациях дополнительного образования Количество объектов муниципальных образовательных организаций, на которых проведены капитальные и/или текущие ремонты, приобретено оборудование для пищеблоков в целях их приведения в соответствие с санитарно-эпидемиологическими требованиями (правилами) Проведены капитальные и/или текущие ремонты, приобретено оборудование для пищеблоков в целях их приведения в соответствие с санитарно-эпидемиологическими требованиями (правилами) объектов муниципальных образовательных организаций. Выполнены мероприятия по обеспечению комплексной безопасности на объектах (территориях) муниципальных образовательных организаций. Созданы новые места в общеобразовательных и/или дошкольных организациях, и/или организациях дополнительного образования
1.2.7.	Обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам общеобразовательных организаций	Управление образования	2021	2026	Реализация государственной гарантии на получение вознаграждение за классное руководство	Повышение заинтересованности педагогических работников организаций общего образования в реализации классного руководства. Повышение эффективности работы классного руководителя в воспитательной работе.	Доля педагогических работников общеобразовательных организаций, получивших ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство(из расчета 5 тыс. рублей в месяц с учетом страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, а также районных коэффициентов и процентных надбавок в общей численности педагогических работников такой категории) Обеспечены выплаты денежного вознаграждения за классное руководство, предоставляемые педагогическим работникам образовательных организаций, ежемесячно
1.2.8.	Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях	Управление образования	2021	2026	Реализация плана мероприятий по внедрению государственного стандарта питания учащихся общеобразовательных учреждений.	Организация питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организаций	Доля обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях, получающих бесплатное горячее питание, к общему количеству обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях. Обеспечены бесплатным горячим питанием обучающиеся, получающие начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях
1.2.9.	Реализация проекта "Народный бюджет" в организациях общего образования	Управление образования	2021	2026	Реализация народных проектов в сфере образования. Реализация проектных предложений	Обеспечение реализации народных проектов в сфере образования, прошедших отбор в рамках проекта «Народный бюджет» (мероприятия по благоустройству территорий, ремонту зданий муниципальных образовательных организаций, приобретению учебного и	Количество реализованных народных проектов в сфере образования в год Реализованы народные проекты в сфере образования. Реализованы проектные предложения.

						учебно-лабораторного оборудования, спортивного инвентаря) Обеспечение реализации мероприятий по школьным проектам, отобранным в рамках пилотного проекта школьного инициативного бюджетирования «Народный бюджет в школе»	
1.2.10.	Осуществление деятельности организациями в сфере общего образования	Управление образования	2022	2023	Обеспечение реализации пилотного проекта школьного инициативного бюджетирования «Народный бюджет в школе»	Обеспечение реализации пилотного проекта школьного инициативного бюджетирования «Народный бюджет в школе»	Количество реализованных проектных предложений в год
Подпрограмма 2 «Дети и молодежь»							
Задача 1. «Создание условий для повышения качества реализации образовательных программ дополнительного образования детей, создание условий для максимального охвата детей в возрасте от 5 до 18 лет системой персонифицированного учета и персонифицированного финансирования дополнительного образования, реализуемые посредством предоставления сертификатов, используемых детьми для обучения по дополнительным общеобразовательным программам»							
2.1.1.	Основное мероприятие Организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных организациях дополнительного образования	Управление образования	2021	2026	Удовлетворение образовательных потребностей учащихся муниципальных общеобразовательных организаций в обучении по дополнительным образовательным программам. Обеспечение предоставления мер социальной поддержки (по оплате коммунальных услуг с отоплением и освещением педагогическим работникам образовательных учреждений в сельской местности, в поселках городского типа, право льготного проезда к месту отдыха и обратно, компенсация расходов, связанных с переездом, лицам, заключившим трудовые договора о работе в организациях, расположенных в районах Крайнего Севера, выплата среднего заработка на период трудоустройства) Оптимизация бюджетных расходов в сфере образования (в части муниципальных учреждений дополнительного образования детей)	Предоставление дополнительного образования детей в муниципальных организациях дополнительного образования Проведение мониторинга удовлетворенности населения реализацией образовательных программ дополнительного образования. Соблюдение видового разнообразия направленностей дополнительных общеобразовательных программ учреждений дополнительного образования. Создание безопасной комфортной образовательной среды. Выполнение мероприятий , утвержденных Планом мероприятий по оптимизации бюджетных расходов в сфере образования (в части муниципальных учреждений дополнительного образования детей)	Удовлетворенность населения доступностью и качеством реализации образовательных программ дополнительного образования. Доля детей в возрасте от 5 лет до 18 лет, учащихся по дополнительным образовательным программам, в общей численности детей этого возраста. Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования, в общей численности детей, получающих дополнительное образование за счет бюджетных средств. Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих сертификаты дополнительного образования в статусе сертификатов персонифицированного финансирования Доля выполненных мероприятий в общем количестве мероприятий, утвержденных Планом мероприятий по оптимизации бюджетных расходов в сфере образования (в части муниципальных учреждений дополнительного образования детей) Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования, в общей численности детей, получающих дополнительное образование за счет бюджетных средств за исключением обучающихся в образовательных организациях дополнительного образования детей со специальными наименованиями "детская школа искусств", "детская музыкальная школа", "детская хоровая школа", "детская художественная школа", "детская хореографическая школа", "детская театральная школа", "детская цирковая школа", "детская школа художественных ремесел" (далее - детские школы искусств). Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам

							за счет социального сертификата на получение муниципальной услуги в социальной сфере
2.1.2.	Основное мероприятие Создание условий для вовлечения детей, молодежи в социальную практику, профессиональную ориентацию, гражданского образования и патриотического воспитания детей и молодежи, содействие формированию правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи	Управление образования Администрация МО ГО «Воркута»	2021	2026	Организация деятельности молодежных общественных организаций города. Реализация проектов патриотической направленности. Профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних. Обеспечение допризывной подготовки учащихся муниципальных образовательных организаций к военной службе. Рост активности детей для обучения по целевым контрактам.	Проведение мероприятий профориентационной направленности (Дни открытых дверей в ССУЗах, ВУЗах; собрания, встречи с выпускниками школ на тему целевого направления на обучение).	Удовлетворенность населения доступностью и качеством реализации образовательных программ дополнительного образования. Удельный вес численности молодых людей в возрасте от 14 лет до 30 лет, участвующих в деятельности молодежных общественных объединений, в общей численности молодых людей от 14 лет до 30 лет.
2.1.3.	Основное мероприятие Пропаганда здорового образа жизни среди молодежи	Администрация МО ГО «Воркута» Управление образования	2021	2026	Увеличение количества молодых людей, ориентированных на здоровый образ жизни.	Проведение мероприятия с охватом молодежи в возрасте от 14 до 30 лет с целью пропаганды здорового образа жизни среди молодежи.	Удовлетворенность населения доступностью и качеством реализации образовательных программ дополнительного образования. Удельный вес молодежи от 14 лет до 30 лет, охваченных мероприятиями, направленными на формирование здорового образа жизни.
2.1.4.	Основное мероприятие Поддержка талантливой молодежи и одаренных учащихся	Управление образования	2021	2026	Обеспечение участия учащихся в творческих конкурсах, соревнованиях муниципального, республиканского, российского уровней. Повышение престижа успешной творческой и спортивной деятельности.	Проведение и организация участия в мероприятиях по выявлению и поддержке талантливых и одаренных учащихся. Проведение творческих конкурсов, соревнований с целью выявления и поддержки талантливых и одаренных учащихся. Обеспечение участия учащихся в творческих конкурсах, соревнованиях муниципального, республиканского, российского уровней. Проведение мониторинга удовлетворенности населения качеством реализации образовательных программ дополнительного образования. Присуждение Совета МО ГО «Воркута» учащимся, достигшим успехов в творческой, спортивной деятельности.	Удовлетворенность населения доступностью и качеством реализации образовательных программ дополнительного образования. Удельный вес победителей и призеров творческих конкурсов, соревнований различного уровня в общей численности учащихся
2.1.5.	Основное мероприятие Создание условий для развития деятельности муниципальных образовательных организаций в области физического воспитания и спорта	Управление образования	2021	2026	Рост количества учащихся, занимающихся в спортивных секциях. Качественная подготовка учащихся для участия в соревнованиях различного уровня.	Проведение и организация участия в мероприятиях в соревнованиях различного уровня. Проведение муниципального этапа соревнований по различным видам спорта Участие в республиканском этапе Спартакиады школьников «За здоровую Республику Коми В XXI «Проведение мониторинг физической подготовленности учащихся	Удовлетворенность населения доступностью и качеством реализации образовательных программ дополнительного образования. Удельный вес учащихся, занимающихся в спортивных секциях, клубах и объединениях в муниципальных организациях общего и дополнительного образования, в общей численности учащихся.
2.1.6.	Основное мероприятие Развитие кадровых ресурсов педагогических работников дополнительного образования	Управление образования	2021	2026	Развитие кадрового и инновационного потенциала педагогических работников муниципальных организаций дополнительного образования	Создание условий для обучения и повышения квалификации педагогических работников дополнительного образования и организации инновационной деятельности в образовательных организациях: - аттестация педагогических кадров; - курсы повышения квалификации; - профессиональный конкурс: «Сердце отдаю детям».	Удельный вес численности руководящих и педагогических работников муниципальных образовательных организаций дошкольного,общего и дополнительного образования, прошедших повышение квалификации или или прфессиональную переподготовку в общей численности руководящих и педагогических работников организаций дополнительного образования.

							Удельный вес численности руководящих и педагогических работников организаций дополнительного образования, имеющих высшую и первую квалификационные категории, в общей численности руководящих и педагогических работников организаций дополнительного образования.
2.1.7	Основное мероприятие Повышение оплаты труда отдельных категорий работников в сфере образования	Управление образования Управление культуры Управление физической культуры и спорта	2021	2026	Повышение престижности профессии, снижение кадрового дефицита педагогических работников	Повышение заинтересованности педагогических работников организаций дополнительного образования в повышении эффективности труда	Среднемесячная заработная плата педагогических работников муниципальных учреждений дополнительного образования детей в муниципальном образовании городского округа «Воркута» Доля расходов на оплату труда административно-управленческого и вспомогательного персоналв в фонде оплаты труда муниципальных учреждений дополнительного образования детей-не более 40 процентов; Доля выполненных мероприятий в общем количестве мероприятий, утвержденных Планом мероприятий по оптимизации бюджетных расходов в сфере образования (в части муниципальных учреждений дополнительного образования детей) Выполнены мероприятия Плана по оптимизации бюджетных расходов в сфере образования (в части муниципальных учреждений дополнительного образования детей) Достигнуты установленные показатели средней заработной платы педагогических работников муниципальных учреждений дополнительного образования детей в муниципальном образовании за текущий год Соблюдена доля расходов на оплату труда административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда муниципальных учреждений дополнительного образования детей
2.1.8.	Основное мероприятие Укрепление материально – технической базы и создание безопасных условий в организациях дополнительного образования	Управление образования	2021	2026	Создание безопасных условий во время образовательного и воспитательного процесса, их содержание в соответствии с установленными нормами, обеспечивающих жизнь и здоровье учащихся и работников организаций дополнительного образования Создание новых мест в образовательной организации дополнительного образования для реализации дополнительных общеразвивающих программ всех направленностей Создание оборудованного многофункционального спортивного зала Воркута-столица спорта	Укрепление антитеррористической защищенности зданий организаций дополнительного образования путем установки технического оборудования. Выполнение санитарно-гигиенических требований Создание новых мест в образовательных организациях различных типов для реализации дополнительных общеразвивающих программ всех направленностей (Создание новых мест дополнительного образования детей) Приобретение спортивного оборудования Проведение текущего ремонта помещения спортзала	Количество образовательных организаций, отвечающих требованиям безопасности обучающихся, воспитанников и работников образовательных организаций во время учебной деятельности Количество объектов (территорий) муниципальных образовательных организаций на которых выполнены мероприятия по обеспечению комплексной безопасности. Количество объектов муниципальных образовательных организаций, на которых проведены капитальные и/или текущие ремонты, приобретено оборудование для пищеблоков в целях их приведения в соответствие с санитарно-эпидемиологическими требованиями (правилами) Количество новых мест в образовательных организациях различных типов, для которых

							приобретены оборудование, расходные материалы, средства обучения и воспитания в целях реализации дополнительных общеразвивающих программ всех направленностей. Выполнены мероприятия по обеспечению комплексной безопасности на объектах (территориях) муниципальных образовательных организаций. Количество инициативных проектов
2.1.9	Основное мероприятие Реализация проекта "Народный бюджет" в организациях дополнительного образования	Управление образования	2021	2026	Обеспечение реализации народных проектов Реализация проектных предложений.	Закупка высокотехнологического оборудования для организации занятий начальным техническим моделированием. Обеспечение реализации мероприятий по школьным проектам, отобранным в рамках пилотного проекта школьного инициативного бюджетирования «Народный бюджет в школе»	Количество реализованных народных проектов в сфере образования в год Реализованы проектные предложения.
2.1.10.	Основное мероприятие Укрепление материально-технической базы по направлению патриотического воспитания	Управление образования	2021	2026	Обеспечение развития системы патриотического воспитания в соответствии с современными требованиями		Количество музейных экспозиций, стендов, методической и иной литературы по патриотическому воспитанию, количество музейного и выставочного оборудования (демонстрационные стенды и музейные витрины), учебно-методической литературы и аудиовизуальных пособий, наглядных пособий, элементов общего комплекса по подготовке к воинской службе (электронные (лазерные) тиры, пневматическое оружие, макеты оружия), туристического снаряжения, технических средств обучения (тренажеры, макеты, муляжи, модели, действующие образцы) Удельный вес победителей и призеров патриотических конкурсов, соревнований, игр, слетов различного уровня в общей численности учащихся.
2.1.11	Основное мероприятие Реализация отдельных мероприятий регионального проекта «Успех каждого ребенка»	Управление образования	2021	2026	Рост количества учащихся, занимающихся по программам естественнонаучной и технической направленности	Проведение и организация участия в мероприятиях различного уровня. Проведение муниципального этапа мероприятий Участие в республиканских мероприятиях	Удельный вес детей, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам естественнонаучной и технической направленности
2.1.12	Основное мероприятие Реализация отдельных мероприятий регионального проекта «Социальная активность»	Управление образования	2021	2026	Рост количества учащихся, участвующих в добровольческой деятельности	Проведение и организация участия в мероприятиях различного уровня.	Удельный вес учащихся, участвующих в добровольческой деятельности
2.1.13	Основное мероприятие Формирование у подрастающего поколения уважительного отношения ко всем национальностям, этносам и религиям	Управление образования	2021	2026	Обеспечение реализации мероприятий по противодействию идеологии терроризма и проявлениям экстремизма	Проведение классных часов, бесед, лекций, участие в конкурсах.	Удельный вес несовершеннолетних, охваченных мероприятиями, направленными на формирование уважительного отношения ко всем национальностям, этносам и религиям.
2.1.14	Осуществление деятельности организациями в сфере дополнительного образования	Управление образования Управление культуры	2022	2023	Обеспечение реализации пилотного проекта школьного инициативного бюджетирования «Народный бюджет в школе»	Обеспечение реализации пилотного проекта школьного инициативного бюджетирования «Народный бюджет в школе»	Количество реализованных проектных предложений в год
2.1.15	Основное мероприятие	Управление	2023	2026	Обеспечение деятельности советников	Организация мероприятий по обеспечению деятельности	В государственных и муниципальных

(2ЕВ)	Региональный проект «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации»	образования			директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях	советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях	общеобразовательных организациях проведены мероприятия по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.
2.1.16	Основное мероприятие "Повышение мотивации и материальное стимулирование педагогических работников в образовательном процессе"	Управление образования	2024	2026	Обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	Повышение заинтересованности советников директоров в воспитании учащихся и взаимодействии с детскими общественными объединениями	Обеспечены выплаты ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями
Задача 2. «Обеспечение эффективного оздоровления и отдыха детей, содействие трудоустройству подростков в каникулярное время»							
2.2.1.	Основное мероприятие Осуществление процесса оздоровления и отдыха детей	Управление образования	2021	2026	Сохранение контингента детей, охваченных организованным отдыхом. Предоставление мер социальной поддержки по оплате родительского взноса в городские оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей на территории МО ГО «Воркута»	Организация оздоровления и отдыха детей, проживающих на территории муниципального образования городского округа «Воркута» . Предоставления мер социальной поддержки в городских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием на территории МО ГО «Воркута»: - дети из семей, признанных в установленном законом порядке многодетными, освобождаются от 50% родительского взноса на каждого ребенка; –дети из семей безработных граждан, стоящих на учете в государственном учреждении Республики Коми «Центр занятности населения города Воркуты» освобождаются от оплаты родительского взноса на каждого ребенка в размере 90%, если оба родителя безработные и 50%, если один родитель безработный; - дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации: дети-сироты; дети, оставшиеся без попечения родителей; дети-инвалиды; дети с ограниченными возможностями здоровья, то есть имеющие недостатки в физическом и (или) психическом развитии; дети - жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий; дети - жертвы насилия; дети, проживающие в малоимущих семьях; иные, находящиеся в трудной жизненной ситуации (на основании представленных общеобразовательными организациями г. Воркуты ходатайств и актов обследования жилищно-бытовых условий), освобождаются от 90% оплаты родительского взноса на каждого ребенка; -дети-сироты и дети,оставшиеся без попечения родителей, воспитывающиеся в государственных организациях, освобождаются от оплаты родительского взноса в размере 100 %. -дети граждан - участников специальной военной операции, в том числе погибших, освобождаются от оплаты родительского взноса в размере 100%; -дети граждан из Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей, прибывшие после начала специальной военной операции, освобождаются от оплаты родительского взноса в размере 100% до получения гражданства Российской Федерации.	Количество детей, охваченных отдыхом в каникулярное время. Количество детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных отдыхом в каникулярное время. Дети охвачены отдыхом в каникулярное время. Дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации, охвачены отдыхом в каникулярное время
2.2.2.	Основное мероприятие	Управление	2021	2026	Временное трудоустройство	Организация и функционирование трудовых бригад	Количество учащихся 14-18 лет, занятых

	Обеспечение временного трудоустройства несовершеннолетних подростков	образования			несовершеннолетних подростков в летний период.		различными видами организованной трудовой деятельности в летний период.
Подпрограмма 3 «Обеспечение реализации муниципальной программы»							
Задача 1. Повышение эффективности реализации программы							
3.1.1.	Основное мероприятие Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	Управление образования	2021	2026	Осуществление функций и полномочий, закрепленных за УпрО.	Осуществление контроля за выполнением программы. Выполнение функции ГРБС, координирование работы подведомственных учреждений.	Уровень ежегодного достижения показателей (индикаторов) Программы и ее подпрограмм (на конец года).
3.1.2.	Основное мероприятие Обеспечение психолого-медико-педагогического сопровождения образовательного процесса.	Управление образования	2021	2026	Обеспечение реализации подпрограмм, программы в соответствии с установленными сроками	- осуществление психолого-педаго-гическое сопровождение реализации основных общеобразовательных программ; - Проведение обследований детей в возрасте от 0 до 18 лет в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении/	Уровень ежегодного достижения показателей (индикаторов) Программы и ее подпрограмм (на конец года) Количество детей в возрасте от 0 до 18 лет, прошедших обследование, в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении Количество обучающихся их родителей (законных представителей) и педагогических работников, которым оказана услуга по психолого-педагогическому консультированию
3.1.3.	Основное мероприятие Консультативное, информационно-методическое, аналитическое сопровождение деятельности Управления образования администрации МО ГО «Воркута» и муниципальных организаций, подведомственных Управлению образования администрации МО ГО «Воркута»	Управление образования	2021	2026	Обеспечение реализации подпрограмм, программы в соответствии с установленными сроками	Осуществление контроля за выполнением программы. координирование работы образовательных учреждений.	Уровень ежегодного достижения показателей (индикаторов) Программы и ее подпрограмм (на конец года) Количество муниципальных организаций, которым оказываются услуги по консультативно-справочному, методическому, аналитическому обслуживанию, сопровождения деятельности в учебно-методической, финансово-экономической, правовой сферах.
3.1.4.	Основное мероприятие Обеспечение деятельности муниципальных учреждений	Управление образования	2021	2026	Обеспечение реализации подпрограмм, программы в соответствии с установленными сроками	Организация и осуществление подвоза продуктов питания в образовательные организации автомобильным транспортом; 2. Содержание имущества, находящегося в муниципальной собственности и содержание прилегающих к данному имуществу территорий: техническое обслуживание, тек.ремонт, физ.охрана объектов, расчистка от снега, сбор мусора; 3. Организация и осуществление транспортного обслуживания учащихся образовательных организаций и воспитанников дошкольных образовательных организаций; 4. Организация и осуществление транспортного обслуживания должностных лиц в случаях, установленных нормативными правовыми актами РФ, субъектов РФ, органов местного самоуправления.	Уровень ежегодного достижения значений целевых показателей (индикаторов) подпрограммы (на конец года) Количество муниципальных организаций, которым оказываются услуги по организации работ по обеспечению деятельности муниципальных учреждений

Приложение № 2
к постановлению администрации
муниципального округа «Воркута»
от 15 октября 2024 года № 1291

Таблица № 3

Перечень и сведения о целевых индикаторах и показателях муниципальной программы

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Единица измерения	Значения индикатора (показателя)					
			2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Муниципальная программа «Развитие образования»							
	Цель муниципальной программы «Повышение доступности, качества и эффективности системы образования с учетом потребностей граждан, общества, государства»							
1.	Удельный вес детей, охваченных дошкольным образованием, в общей численности детей в возрасте от 1 до 6 лет	%	78,8	78,8	71	71	71	71
2.	Удовлетворенность населения доступностью и качеством реализации образовательных программ дошкольного образования	%	95	95	95	95	95	95
3.	Удовлетворенность населения доступностью и качеством реализации образовательных программ общего образования	%	98	98	98	98	98	98
4.	Удельный вес населения в возрасте 6 лет 6 месяцев - 18 лет, охваченных общим образованием, в общей численности населения в возрасте 6 лет 6 месяцев - 18 лет	%	94	95	95	95	95	95
5.	Удельный вес численности руководящих и педагогических работников организаций дошкольного, общего и дополнительного образования, прошедших повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности руководящих и педагогических работников организаций дошкольного, общего и дополнительного образования	%	30	30	30	30	30	30
6.	Удовлетворенность населения доступностью и качеством реализации образовательных программ дополнительного образования	%	89	89,5	90	90,5	90,5	90,5
7.	Уровень ежегодного достижения показателей (индикаторов) Программы и ее подпрограмм.	%	100	100	100	100	100	100
8.	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным образовательным программам, в общей численности детей этого возраста	%	69	69,5	70	70	70	70
9.	Среднемесячная заработная плата педагогических работников муниципальных учреждений дополнительного образования детей в муниципальном образовании городского округа «Воркута»	руб.	69 647,00	76 787,00	82 052,00	-	-	-
10.	Достигнуты установленные показатели средней заработной платы педагогических работников муниципальных учреждений дополнительного образования детей в муниципальном образовании за текущий год	-	-	-	-	92 801,00	92 801,00	92 801,00
11.	Количество объектов (территорий) муниципальных образовательных организаций на которых выполнены мероприятия по обеспечению комплексной безопасности	единицы	9	1	10	-	-	-
12.	Количество образовательных организаций, отвечающих требованиям безопасности обучающихся, воспитанников и работников образовательных организаций во время учебной деятельности.	единицы	29	-	-	-	-	-
13.	Количество созданных и функционирующих детских технопарков «Кванториум», для которых приобретены оборудование, расходные материалы,средства обучения и воспитания.	единицы	0	1	1	1	1	1
14.	Количество реализованных народных проектов в сфере образования в год	единицы	1	-	1	-	-	-
15.	Количество реализованных проектных предложений в год	единицы	-	4	8	-	-	-
16.	Количество новых мест в образовательных организациях различных типов, для которых приобретены оборудование, расходные материалы, средства обучения и воспитания в целях реализации дополнительных общеразвивающих программ всех направленностей.	тыс.единиц	-	-	0,045	-	-	-
17.	Реализованы народные проекты в сфере образования	единицы	-	-	-	1	-	-
18.	Реализованы проектные предложения	единицы	-	-	-	2	-	-
19.	Количество объектов муниципальных образовательных организаций, на которых проведены ремонтные работы в целях создания детского технопарка «Кванториум»	единицы	1	1	-	-	-	-

20.	Созданы новые места в общеобразовательных и/или дошкольных организациях, и/или организациях дополнительного образования	единиц	-	-	-	200	-	-
21.	Количество объектов муниципальных образовательных организаций, на которых проведены капитальные и/или текущие ремонты, приобретено оборудование для пищеблоков в целях их приведения в соответствие с санитарно-эпидемиологическими требованиями (правилами)	единицы	-	18	4	-	-	-
22.	Проведены капитальные и/или текущие ремонты, приобретено оборудование для пищеблоков в целях их приведения в соответствие с санитарно-эпидемиологическими требованиями (правилами) объектов муниципальных образовательных организаций;	единицы	-	-	-	10	1	1
23.	Выполнены мероприятия по обеспечению комплексной безопасности на объектах (территориях) муниципальных образовательных организаций;	единицы	-	-	-	15	1	1
24.	Доля расходов на оплату труда административно-управленческого и вспомогательного персонала в общем фонде оплаты труда муниципальных дошкольных и муниципальных общеобразовательных организаций в Республике Коми	%	-	-	не более 40			
25.	Доля выполненных мероприятий в общем количестве мероприятий, утвержденных Планом мероприятий по оптимизации бюджетных расходов в сфере образования (в части муниципальных дошкольных и муниципальных общеобразовательных организаций)	%	-	-	100			
26.	Соблюдена доля расходов на оплату труда административно-управленческого и вспомогательного персонала в общем фонде оплаты труда муниципальных дошкольных и муниципальных общеобразовательных организаций в Республике Коми	%	-	-	-	не более 40	не более 40	не более 40
27.	Выполнены мероприятия Плана оптимизации бюджетных расходов в сфере образования (в части муниципальных дошкольных и муниципальных общеобразовательных учреждениях)	%	-	-	-	100	100	100
	Подпрограмма 1 «Развитие системы дошкольного и общего образования»							
	Цель муниципальной подпрограммы «Обеспечение доступности и качества образовательных услуг, эффективности работы системы дошкольного и общего образования»							
	Задача 1. «Обеспечение государственных гарантий доступности дошкольного образования»							
1.	Удельный вес дошкольных образовательных организаций, использующих вариативные (альтернативные) формы дошкольного образования, в общем количестве дошкольных образовательных организаций	%	95	95	90	90	90	90
2..	Доступность дошкольного образования для детей в возрасте от двух месяцев до трех лет (отношение численности детей в возрасте от двух месяцев до трех лет, получающих дошкольное образование в текущем году, к сумме численности детей в возрасте от двух месяцев до трех лет, получающих дошкольное образование в текущем году, и численности детей в возрасте от двух месяцев до трех лет, находящихся в очереди на получение в текущем году дошкольного образования)	%	78	80	100	100	100	100
3.	Доля воспитанников дошкольных образовательных организаций, ставших победителями и лауреатами конкурсных мероприятий различных уровней, от общего количества воспитанников дошкольных образовательных организаций	%	59	59	59	59	59	59
4.	Размер средней заработной платы педагогических работников дошкольных образовательных организаций	руб.	57 008,00	62 825,00	69 102,00	-	-	-
5.	Достигнуты установленные показатели средней заработной платы педагогических работников дошкольных образовательных организаций в муниципальном районе, городском округе, муниципальном округе	руб.				78 714,00	78 714,00	78 714,00
6.	Доля родителей (законных представителей), воспользовавшихся правом на получение компенсации части родительской платы, от общей численности родителей (законных представителей), имеющих указанное право	%	84,7	59	58	58	58	58
7.	Доля дошкольных образовательных организаций, сохраняющих положительную динамику показателей уровня заболеваемости воспитанников в общем количестве образовательных организаций	%	60	64	64	65	65	65
8.	Удельный вес численности педагогических работников дошкольных образовательных организаций, имеющих высшую и первую квалификационные категории, в общей численности педагогов дошкольных образовательных организаций	%	45	48	48	48	48	48
9.	Количество образовательных организаций, отвечающих требованиям безопасности обучающихся, воспитанников и работников образовательных организаций во время учебной деятельности.	единицы	20	-	-	-	-	-
10.	Количество объектов (территорий) муниципальных образовательных организаций на которых выполнены мероприятия по обеспечению комплексной безопасности	единицы	6	-	1	-	-	-
11.	Количество объектов муниципальных образовательных организаций, на которых проведены капитальные	единицы	-	6	-	-	-	-

	и/или текущие ремонты, приобретено оборудование для пищеблоков в целях их приведения в соответствие с санитарно-эпидемиологическими требованиями (правилами) (дошкольное образование)							
	Задача 2. «Повышение доступности качественного общего образования»							
12.	Доля выпускников муниципальных общеобразовательных организаций, не получивших аттестат об основном общем, среднем общем образовании, в общей численности выпускников муниципальных общеобразовательных организаций	%	1,8	1,6	1,4	1,4	1,4	1,4
13.	Удельный вес лиц, сдавших единый государственный экзамен по русскому языку и математике, в общей численности выпускников, участвовавших в едином государственном экзамене	%	99,6	99,6	99,6	99,6	99,6	99,6
14.	Доля выпускников муниципальных общеобразовательных организаций, не получивших аттестат о среднем общем образовании, в общей численности выпускников муниципальных общеобразовательных организаций	%	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4
15.	Удельный вес численности педагогических работников организаций общего образования, прошедших повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности педагогических работников организаций общего образования	%	30	30	30	30	30	30
16.	Размер среднемесячной заработной платы педагогических работников общеобразовательных организаций	руб.	66 222,00	72 994,00	82 564,00	-	-	-
17.	Достигнуты установленные показатели средней заработной платы педагогических работников общеобразовательных организаций в муниципальном районе, городском округе, муниципальном округе	руб.				99 665,00	99 665,00	99 665,00
18.	Доля учащихся, принимающих участие в олимпиадах, конкурсах, конференциях различного уровня в общей численности учащихся	%	42	42,5	43	43,5	44	44
19.	Доля учащихся, изучающих учебные предметы этнокультурной направленности и (или) коми язык (государственный)	%	90	90	90	90	90	90
20.	Количество образовательных организаций, отвечающих требованиям безопасности обучающихся, воспитанников и работников образовательных организаций во время учебной деятельности (общее образование)	единицы	6	-	-	-	-	-
21.	Количество объектов (территорий) муниципальных образовательных организаций на которых выполнены мероприятия по обеспечению комплексной безопасности (общее образование)	единицы	2	1	-	-	-	-
22.	Количество созданных и функционирующих детских технопарков «Кванториум», для которых приобретены оборудование, расходные материалы,средства обучения и воспитания.	единицы	-	1	-	-	-	-
23.	Количество реализованных народных проектов в сфере образования в год (общее образование)	единицы	1	-	-	-	-	-
24.	Доля педагогических работников общеобразовательных организаций, получивших ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство(из расчета 5 тыс. рублей в месяц с учетом страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, а также районных коэффициентов и процентных надбавок в общей численности педагогических работников такой категории)	%	100	100	100	-	-	-
25	Обеспечены выплаты денежного вознаграждения за классное руководство, предоставляемые педагогическим работникам образовательных организаций, ежемесячно	чел.	-	-	-	330	327	327
26.	Доля обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях, получающих бесплатное горячее питание, к общему количеству обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях	%	100	100	100	-	-	-
27	Обеспечены бесплатным горячим питанием обучающиеся, получающие начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях	чел.				3185	3185	3185
28.	Количество реализованных проектных предложений в год	единицы	-	2	-	-	-	-
29.	Количество объектов муниципальных образовательных организаций, на которых проведены ремонтные работы в целях создания детского технопарка «Кванториум»	единицы	-	1	-	-	-	-
30.	Количество объектов муниципальных образовательных организаций, на которых проведены капитальные и/или текущие ремонты, приобретено оборудование для пищеблоков в целях их приведения в соответствие с санитарно-эпидемиологическими требованиями (правилами) (общее образование)	единицы	-	11	-	-	-	-
	Подпрограмма 2 «Дети и молодежь»							
	Цель муниципальной подпрограммы «Обеспечение успешной социализации детей и молодежи в социуме, удовлетворение потребностей населения в дополнительных образовательных услугах»							
	Задача 1. «Создание условий для повышения качества реализации образовательных программ дополнительного образования детей,создание условий для максимального охвата детей в возрасте от 5 до 18 лет системой персонифицированного учета и персонифицированного финансирования дополнительного образования, реализуемые посредством предоставления сертификатов, используемых детьми для обучения по дополнительным общеобразовательным программам.»							
1.	Удельный вес численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, участвующих в деятельности молодежных общественных объединений, в общей численности молодых людей от 14 до 30 лет	%	3	3	3	3	3	3
2.	Удельный вес молодежи от 14 до 30 лет, охваченной мероприятиями, направленными на формирование	%	42	40	42	42	42	42

	здорового образа жизни							
3.	Удельный вес победителей и призеров творческих конкурсов, соревнований различного уровня в общей численности учащихся	%	14	14	14	14	14	14
4.	Удельный вес учащихся, занимающихся в спортивных секциях, клубах и объединениях в муниципальных организациях общего и дополнительного образования, в общей численности учащихся	%	66	66	66	66	66	66
5.	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования, в общей численности детей, получающих дополнительное образование за счет бюджетных средств	%	65	65	65	-	-	-
6	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования, в общей численности детей, получающих дополнительное образование за счет бюджетных средств за исключением обучающихся в образовательных организациях дополнительного образования детей со специальными наименованиями "детская школа искусств", "детская музыкальная школа", "детская хоровая школа", "детская художественная школа", "детская хореографическая школа", "детская театральная школа", "детская цирковая школа", "детская школа художественных ремесел" (далее - детские школы искусств).	%	-	-	-	65	65	65
7.	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих сертификаты дополнительного образования в статусе сертификатов персонифицированного финансирования	%	6	6	6	-	-	-
8	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам за счет социального сертификата на получение муниципальной услуги в социальной сфере	%	-	-	-	6	6	6
9.	Удельный вес учащихся, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам естественнонаучной и технической направленности	%	8	8,5	9	10	11	11
10.	Удельный вес учащихся, участвующих в добровольческой деятельности	%	16	17	18	19	20	20
11.	Удельный вес численности руководящих и педагогических работников организаций дополнительного образования, прошедших повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности руководящих и педагогических работников организаций дополнительного образования	%	30	30	30	30	30	30
12.	Среднемесячная заработная плата педагогических работников муниципальных учреждений дополнительного образования детей в муниципальном образовании городского округа «Воркута»	руб.	69 647,00	76 787,00	82 052,00	-	-	-
13.	Достигнуты установленные показатели средней заработной платы педагогических работников муниципальных учреждений дополнительного образования детей в муниципальном образовании за текущий год	руб.	-	-	-	92 801,00	92 801,00	92 801,00
14.	Количество музейных экспозиций, стендов, методической и иной литературы по патриотическому воспитанию Количество музейного и выставочного оборудования (демонстрационные стенды и музейные витрины), учебно-методической литературы и аудиовизуальных пособий, наглядных пособий, элементов общего комплекса по подготовке к воинской службе (электронные (лазерные) тиры, пневматическое оружие, макеты оружия), туристического снаряжения, технических средств обучения (тренажеры, макеты, муляжи, модели, действующие образцы)	шт.	20	20	20	20	20	20
15.	Удельный вес победителей и призеров патриотических конкурсов, соревнований, игр, слетов различного уровня в общей численности учащихся	%	14	14	14	14	14	14
16.	Количество образовательных организаций, отвечающих требованиям безопасности обучающихся, воспитанников и работников образовательных организаций во время учебной деятельности.	единицы	1	-	-	-	-	-
17.	Количество объектов (территорий) муниципальных образовательных организаций на которых выполнены мероприятия по обеспечению комплексной безопасности	единицы	1	-	-	-	-	-
18.	Количество реализованных народных проектов в сфере образования в год	единицы	-	-	-	-	-	-
19.	Количество реализованных проектных предложений в год	единицы	-	2	-	-	-	-
20.	Удельный вес несовершеннолетних, охваченных мероприятиями, направленными на формирование уважительного отношения ко всем национальностям, этносам и религиям.	%	50	50	50	50	50	50
21.	Количество объектов муниципальных образовательных организаций, на которых проведены капитальные и/или текущие ремонты, приобретено оборудование для пищеблоков в целях их приведения в соответствие с санитарно-эпидемиологическими требованиями (правилами)	единицы	-	1	-	-	-	-
22.	Доля расходов на оплату труда административно-управленческого и вспомогательного персоналв в фонде оплаты труда муниципальных учреждений дополнительного образования детей	%	-	-	не более 40	-	-	-
23.	Доля выполненных мероприятий в общем количестве мероприятий, утвержденных Планом мероприятий по оптимизации бюджетных расходов в сфере образования (в части муниципальных учреждений дополнительного образования детей)	%	-	-	100	-	-	-

24.	Соблюдена доля расходов на оплату труда административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда муниципальных учреждений дополнительного образования детей	%	-	-	-	не более 40	не более 40	не более 40
25.	Выполнены мероприятия Плана по оптимизации бюджетных расходов в сфере образования (в части муниципальных учреждений дополнительного образования детей)	%	-	-	-	100	100	100
26.	Количество инициативных проектов	единицы	-	-	1	-	-	-
27.	В государственных и муниципальных общеобразовательных организациях проведены мероприятия по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.	единицы	-	-	12	14	14	14
28	Обеспечены выплаты ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	чел				14	14	14
	Задача 2. «Обеспечение эффективного оздоровления и отдыха детей, содействие трудоустройству подростков в каникулярное время»							
29.	Количество детей, охваченных отдыхом в каникулярное время	чел.	4183	4049	3993	-	-	-
30.	Количество детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных отдыхом в каникулярное время	чел.	700	680	680	-	-	-
31.	Дети охвачены отдыхом в каникулярное время	чел.	-	-	-	3941	3941	3941
32.	Дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации, охвачены отдыхом в каникулярное время	чел.	-	-	-	680	680	680
33.	Количество учащихся 14 - 18 лет, занятых различными видами организованной трудовой деятельности в летний период	чел	1200	875	775	775	775	775
	Подпрограмма 3 «Обеспечение реализации муниципальной программы»							
	Цель муниципальной подпрограммы «Обеспечение реализации основных мероприятий Программы в соответствии с установленными сроками»							
	Задача 1. «Повышение эффективности реализации программы»							
1.	Уровень ежегодного достижения показателей (индикаторов) Программы и ее подпрограмм (на конец года).	%	100	100	100	100	100	100
2.	Количество муниципальных организаций, которым оказываются услуги по консультативно-справочному, методическому, аналитическому обслуживанию, сопровождения деятельности в учебно-методической, финансово-экономической, правовой сферах.	ед.	42	42	38	38	38	38
3.	Количество детей в возрасте от 0 до 18 лет, прошедших обследование, в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении	чел.	2252	2252	2252	2252	2252	2252
4.	Количество обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников, которым оказана услуга по психолого-педагогическому консультированию	чел.	6242	6242	6242	6242	6242	6242
5.	Количество муниципальных организаций, которым оказываются услуги по организации работ по обеспечению деятельности муниципальных учреждений	ед.	60	60	44	44	44	44

Приложение № 3
к постановлению администрации
муниципального округа «Воркута»
от 15 октября 2024 года № 1291

Таблица № 4

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов бюджета муниципального образования «Воркута» Республики Коми на реализацию целей муниципальной программы за счет всех источников финансирования

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, ВЦП, основного мероприятия	Источник финансирования	Оценка расходов, руб.						
			Всего (нарастающим итогом с начала реализации	2021	2022	2023	2024	2025	2026

			программы)						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	9
Муниципальная программа	«Развитие образования»	Всего: в том числе	16 921 371 434,58	2 737 870 872,31	2 889 721 425,84	2 898 126 376,31	2 887 529 217,23	2 672 872 988,00	2 835 250 554,89
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	16 921 061 705,58	2 737 810 922,31	2 889 621 425,84	2 898 126 376,31	2 887 379 438,23	2 672 872 988,00	2 835 250 554,89
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	59 950,00	59 950,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель Управление культуры администрация МО ГО "Воркута"	100 000,00	0,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель Управление физической культурой и спорта МО ГО "Воркута"	149 779,00	0,00	0,00	0,00	149 779,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет, в том числе:	752 844 996,19	103 521 459,99	125 229 155,95	102 580 020,42	108 977 425,71	109 154 796,44	203 382 137,68
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	752 844 996,19	103 521 459,99	125 229 155,95	102 580 020,42	108 977 425,71	109 154 796,44	203 382 137,68
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет Республики Коми, в том числе	11 886 591 325,41	1 915 712 617,05	2 013 498 996,37	2 040 990 665,58	1 984 144 947,64	1 944 791 981,56	1 987 452 117,21
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	11 886 366 524,31	1 915 712 617,05	2 013 408 996,37	2 040 990 665,58	1 984 010 146,54	1 944 791 981,56	1 987 452 117,21
		соисполнитель Управление культуры администрация МО ГО "Воркута"	90 000,00	0,00	90 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель Управление физической культурой и спорта МО ГО "Воркута"	134 801,10	0,00	0,00	0,00	134 801,10	0,00	0,00
		бюджет муниципального округа «Воркута» Республики Коми, в том числе	3 416 220 112,98	560 421 795,27	596 993 273,52	616 555 690,31	655 906 843,88	480 426 210,00	505 916 300,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	3 416 135 185,08	560 361 845,27	596 983 273,52	616 555 690,31	655 891 865,98	480 426 210,00	505 916 300,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	59 950,00	59 950,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель Управление культуры администрация МО ГО "Воркута"	10 000,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель Управление физической культурой и спорта МО ГО "Воркута"	14 977,90	0,00	0,00	0,00	14 977,90	0,00	0,00
		средства от приносящей доход деятельности, в том числе	865 715 000,00	158 215 000,00	154 000 000,00	138 000 000,00	138 500 000,00	138 500 000,00	138 500 000,00
		ответственный исполнитель Управление образования	865 715 000,00	158 215 000,00	154 000 000,00	138 000 000,00	138 500 000,00	138 500 000,00	138 500 000,00

		администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми							
Подпрограмма 1	Развитие системы дошкольного и общего образования	Всего: в том числе	13 770 099 202,55	2 234 697 515,38	2 362 972 740,14	2 343 091 489,69	2 305 738 694,62	2 192 771 292,80	2 330 827 469,92
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	13 770 099 202,55	2 234 697 515,38	2 362 972 740,14	2 343 091 489,69	2 305 738 694,62	2 192 771 292,80	2 330 827 469,92
		федеральный бюджет	728 844 659,73	103 521 459,99	125 229 155,95	99 893 279,89	101 668 595,97	101 845 999,95	196 686 167,98
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	728 844 659,73	103 521 459,99	125 229 155,95	99 893 279,89	101 668 595,97	101 845 999,95	196 686 167,98
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет Республики Коми	11 374 601 192,53	1 839 999 068,16	1 924 315 723,23	1 953 599 262,42	1 895 012 053,76	1 860 617 132,05	1 901 057 952,91
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	11 374 601 192,53	1 839 999 068,16	1 924 315 723,23	1 953 599 262,42	1 895 012 053,76	1 860 617 132,05	1 901 057 952,91
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет муниципального округа «Воркута» Республики Коми, в том числе	930 238 350,29	164 961 987,23	187 227 860,96	177 598 947,38	185 058 044,89	106 308 160,80	109 083 349,03
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	930 238 350,29	164 961 987,23	187 227 860,96	177 598 947,38	185 058 044,89	106 308 160,80	109 083 349,03
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства от приносящей доход деятельности	736 415 000,00	126 215 000,00	126 200 000,00	112 000 000,00	124 000 000,00	124 000 000,00	124 000 000,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	736 415 000,00	126 215 000,00	126 200 000,00	112 000 000,00	124 000 000,00	124 000 000,00	124 000 000,00
Основное мероприятие 1.1.1	Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях	Всего: в том числе	5 439 932 398,61	947 965 493,36	958 857 599,62	931 528 185,18	920 380 206,45	840 600 457,00	840 600 457,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	5 439 932 398,61	947 965 493,36	958 857 599,62	931 528 185,18	920 380 206,45	840 600 457,00	840 600 457,00
		бюджет Республики Коми	4 557 792 625,55	779 455 586,16	797 368 989,47	787 285 630,17	764 660 715,75	714 510 852,00	714 510 852,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	4 557 792 625,55	779 455 586,16	797 368 989,47	787 285 630,17	764 660 715,75	714 510 852,00	714 510 852,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

		бюджет муниципального округа «Воркута» Республики Коми, в том числе	379 739 773,06	74 309 907,20	77 288 610,15	72 242 555,01	71 719 490,70	42 089 605,00	42 089 605,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	379 739 773,06	74 309 907,20	77 288 610,15	72 242 555,01	71 719 490,70	42 089 605,00	42 089 605,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства от приносящей доход деятельности	502 400 000,00	94 200 000,00	84 200 000,00	72 000 000,00	84 000 000,00	84 000 000,00	84 000 000,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	502 400 000,00	94 200 000,00	84 200 000,00	72 000 000,00	84 000 000,00	84 000 000,00	84 000 000,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 1.1.2	Предоставление компенсации родителям (законным представителям) платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации на территории Республики Коми, реализующие образовательную программу дошкольного образования	Всего: в том числе	98 983 200,00	17 000 000,00	16 925 900,00	16 494 500,00	16 187 600,00	16 187 600,00	16 187 600,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	98 983 200,00	17 000 000,00	16 925 900,00	16 494 500,00	16 187 600,00	16 187 600,00	16 187 600,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		участник	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет Республики Коми	98 983 200,00	17 000 000,00	16 925 900,00	16 494 500,00	16 187 600,00	16 187 600,00	16 187 600,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	98 983 200,00	17 000 000,00	16 925 900,00	16 494 500,00	16 187 600,00	16 187 600,00	16 187 600,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

		бюджет муниципального округа «Воркута» Республики Коми, в том числе	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 1.1.3	Сохранение и укрепление здоровья воспитанников	Всего: в том числе	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		участник	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

		бюджет муниципального округа «Воркута» Республики Коми, в том числе	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 1.1.4	Развитие кадровых ресурсов педагогических работников дошкольных образовательных организаций	Всего: в том числе	215 725,10	10 000,00	16 399,80	46 610,70	142 714,60	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	215 725,10	10 000,00	16 399,80	46 610,70	142 714,60	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		участник	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

		бюджет муниципального округа «Воркута» Республики Коми, в том числе	215 725,10	10 000,00	16 399,80	46 610,70	142 714,60	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	215 725,10	10 000,00	16 399,80	46 610,70	142 714,60	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 1.1.5	Выявление и поддержка талантливых и одаренных воспитанников	Всего: в том числе	543 150,00	0,00	6 400,00	140 650,00	396 100,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	543 150,00	0,00	6 400,00	140 650,00	396 100,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		участник	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

		бюджет муниципального округа «Воркута» Республики Коми, в том числе	543 150,00	0,00	6 400,00	140 650,00	396 100,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	543 150,00	0,00	6 400,00	140 650,00	396 100,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 1.1.6	Укрепление материально – технической базы и создание безопасных условий в организациях дошкольного образования	Всего: в том числе	32 698 425,55	21 004 202,24	5 427 192,45	2 946 259,60	3 320 771,26	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	32 698 425,55	21 004 202,24	5 427 192,45	2 946 259,60	3 320 771,26	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		участник	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет Республики Коми	26 872 226,55	18 903 782,01	4 614 473,19	1 710 424,79	1 643 546,56	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	26 872 226,55	18 903 782,01	4 614 473,19	1 710 424,79	1 643 546,56	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

		бюджет муниципального округа «Воркута» Республики Коми, в том числе	5 826 199,00	2 100 420,23	812 719,26	1 235 834,81	1 677 224,70	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	5 826 199,00	2 100 420,23	812 719,26	1 235 834,81	1 677 224,70	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 1.1.7	Реализация проекта "Народный бюджет" в организациях дошкольного образования	Всего: в том числе	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		участник	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

		бюджет муниципального округа «Воркута» Республики Коми, в том числе	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 1.2.1	Организация предоставления общего образования детей в муниципальных организациях общего образования	Всего: в том числе	7 227 329 004,19	1 110 214 178,59	1 210 527 281,41	1 254 021 268,29	1 229 797 161,90	1 211 384 557,00	1 211 384 557,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	7 227 329 004,19	1 110 214 178,59	1 210 527 281,41	1 254 021 268,29	1 229 797 161,90	1 211 384 557,00	1 211 384 557,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		участник	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет Республики Коми	6 483 538 409,72	992 739 279,05	1 070 459 764,03	1 117 174 009,14	1 084 085 997,50	1 109 539 680,00	1 109 539 680,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	6 483 538 409,72	992 739 279,05	1 070 459 764,03	1 117 174 009,14	1 084 085 997,50	1 109 539 680,00	1 109 539 680,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

		бюджет муниципального округа «Воркута» Республики Коми, в том числе	509 793 594,47	85 474 899,54	98 070 517,38	96 847 259,15	105 711 164,40	61 844 877,00	61 844 877,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	509 793 594,47	85 474 899,54	98 070 517,38	96 847 259,15	105 711 164,40	61 844 877,00	61 844 877,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства от приносящей доход деятельности	233 997 000,00	32 000 000,00	41 997 000,00	40 000 000,00	40 000 000,00	40 000 000,00	40 000 000,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	233 997 000,00	32 000 000,00	41 997 000,00	40 000 000,00	40 000 000,00	40 000 000,00	40 000 000,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 1.2.2	Развитие муниципальной системы оценки качества общего образования	Всего: в том числе	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		участник	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

		бюджет муниципального округа «Воркута» Республики Коми, в том числе	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 1.2.3	Развитие кадровых ресурсов педагогических работников общего образования	Всего: в том числе	221 599,90	36 258,40	33 153,30	57 333,20	94 855,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	221 599,90	36 258,40	33 153,30	57 333,20	94 855,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		участник	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

		бюджет муниципального округа «Воркута» Республики Коми, в том числе	221 599,90	36 258,40	33 153,30	57 333,20	94 855,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	221 599,90	36 258,40	33 153,30	57 333,20	94 855,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 1.2.4	Выявление и поддержка талантливых и одаренных обучающихся	Всего: в том числе	5 946 123,38	744 710,03	1 041 166,22	1 121 358,19	1 238 888,94	900 000,00	900 000,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	5 946 123,38	744 710,03	1 041 166,22	1 121 358,19	1 238 888,94	900 000,00	900 000,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		участник	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

		бюджет муниципального округа «Воркута» Республики Коми, в том числе	5 946 123,38	744 710,03	1 041 166,22	1 121 358,19	1 238 888,94	900 000,00	900 000,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	5 946 123,38	744 710,03	1 041 166,22	1 121 358,19	1 238 888,94	900 000,00	900 000,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 1.2.5	Развитие этнокультурного образования	Всего: в том числе	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		участник	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

		бюджет муниципального округа «Воркута» Республики Коми, в том числе	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 1.2.6	Укрепление материально – технической базы и создание безопасных условий в организациях общего образования	Всего: в том числе	262 071 494,18	16 829 756,59	49 433 656,43	21 601 381,80	15 620 631,31	9 569 111,12	149 016 956,93
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	262 071 494,18	16 829 756,59	49 433 656,43	21 601 381,80	15 620 631,31	9 569 111,12	149 016 956,93
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		участник	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет	118 766 400,00	0,00	20 372 000,00	0,00	0,00	0,00	98 394 400,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	118 766 400,00	0,00	20 372 000,00	0,00	0,00	0,00	98 394 400,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет Республики Коми	119 090 087,44	15 146 780,93	19 663 552,49	16 252 575,21	12 538 289,92	8 612 200,00	46 876 688,89
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	119 090 087,44	15 146 780,93	19 663 552,49	16 252 575,21	12 538 289,92	8 612 200,00	46 876 688,89
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

		бюджет муниципального округа «Воркута» Республики Коми, в том числе	24 215 006,74	1 682 975,66	9 398 103,94	5 348 806,59	3 082 341,39	956 911,12	3 745 868,04
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	24 215 006,74	1 682 975,66	9 398 103,94	5 348 806,59	3 082 341,39	956 911,12	3 745 868,04
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 1.2.7	Обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам общеобразовательных организаций	Всего: в том числе	382 695 700,00	65 596 300,00	65 881 900,00	63 129 000,00	63 197 700,00	62 452 800,00	62 438 000,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	382 695 700,00	65 596 300,00	65 881 900,00	63 129 000,00	63 197 700,00	62 452 800,00	62 438 000,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		участник	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет	382 695 700,00	65 596 300,00	65 881 900,00	63 129 000,00	63 197 700,00	62 452 800,00	62 438 000,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	382 695 700,00	65 596 300,00	65 881 900,00	63 129 000,00	63 197 700,00	62 452 800,00	62 438 000,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

		бюджет муниципального округа «Воркута» Республики Коми, в том числе	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 1.2.8	Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях	Всего: в том числе	316 930 606,08	54 726 060,61	54 679 090,91	51 577 272,73	53 971 515,16	51 676 767,68	50 299 898,99
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	316 930 606,08	54 726 060,61	54 679 090,91	51 577 272,73	53 971 515,16	51 676 767,68	50 299 898,99
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		участник	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет	227 382 559,73	37 925 159,99	38 975 255,95	36 764 279,89	38 470 895,97	39 393 199,95	35 853 767,98
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	227 382 559,73	37 925 159,99	38 975 255,95	36 764 279,89	38 470 895,97	39 393 199,95	35 853 767,98
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет Республики Коми	86 378 740,27	16 253 640,01	15 157 044,05	14 297 220,11	14 960 904,03	11 766 800,05	13 943 132,02
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	86 378 740,27	16 253 640,01	15 157 044,05	14 297 220,11	14 960 904,03	11 766 800,05	13 943 132,02
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

		бюджет муниципального округа «Воркута» Республики Коми, в том числе	3 169 306,08	547 260,61	546 790,91	515 772,73	539 715,16	516 767,68	502 998,99
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	3 169 306,08	547 260,61	546 790,91	515 772,73	539 715,16	516 767,68	502 998,99
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 1.2.9	Реализация проекта "Народный бюджет" в образовательных организациях общего образования	Всего: в том числе	1 961 105,56	570 555,56	0,00	0,00	1 390 550,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	1 961 105,56	570 555,56	0,00	0,00	1 390 550,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		участник	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет Республики Коми	1 435 000,00	500 000,00	0,00	0,00	935 000,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	1 435 000,00	500 000,00	0,00	0,00	935 000,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

		бюджет муниципального округа «Воркута» Республики Коми, в том числе	511 105,56	55 555,56	0,00	0,00	455 550,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	511 105,56	55 555,56	0,00	0,00	455 550,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства от приносящей доход деятельности	15 000,00	15 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	15 000,00	15 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 1.2.10	Осуществление деятельности организациями в сфере общего образования	Всего: в том числе	570 670,00	0,00	143 000,00	427 670,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	570 670,00	0,00	143 000,00	427 670,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		участник	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет Республики Коми	510 903,00	0,00	126 000,00	384 903,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	510 903,00	0,00	126 000,00	384 903,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

		бюджет муниципального округа «Воркута» Республики Коми, в том числе	56 767,00	0,00	14 000,00	42 767,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	56 767,00	0,00	14 000,00	42 767,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства от приносящей доход деятельности	3 000,00	0,00	3 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	3 000,00	0,00	3 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма 2	Дети и молодежь	Всего: в том числе	1 265 153 773,86	205 181 265,29	222 594 432,04	218 607 472,40	227 839 366,49	194 662 374,82	196 268 862,82
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	1 264 844 044,86	205 121 315,29	222 494 432,04	218 607 472,40	227 689 587,49	194 662 374,82	196 268 862,82
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	59 950,00	59 950,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель Управление культуры администрация МО ГО "Воркута"	100 000,00	0,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель Управление физической культурой и спорта МО ГО "Воркута"	149 779,00	0,00	0,00	0,00	149 779,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет	24 000 336,46	0,00	0,00	2 686 740,53	7 308 829,74	7 308 796,49	6 695 969,70
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	24 000 336,46	0,00	0,00	2 686 740,53	7 308 829,74	7 308 796,49	6 695 969,70
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет Республики Коми	365 683 865,78	52 752 344,85	64 697 535,92	61 823 243,32	62 934 163,88	60 628 631,51	62 847 946,30
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	365 459 064,68	52 752 344,85	64 607 535,92	61 823 243,32	62 799 362,78	60 628 631,51	62 847 946,30

		соисполнитель Управление культуры администрация МО ГО "Воркута"	90 000,00	0,00	90 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель Управление физической культурой и спорта МО ГО "Воркута"	134 801,10	0,00	0,00	0,00	134 801,10	0,00	0,00
		бюджет муниципального округа «Воркута» Республики Коми, в том числе	746 169 571,62	120 428 920,44	130 096 896,12	128 097 488,55	143 096 372,87	112 224 946,82	112 224 946,82
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	746 084 643,72	120 368 970,44	130 086 896,12	128 097 488,55	143 081 394,97	112 224 946,82	112 224 946,82
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	59 950,00	59 950,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель Управление культуры администрация МО ГО "Воркута"	10 000,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель Управление физической культурой и спорта МО ГО "Воркута"	14 977,90	0,00	0,00	0,00	14 977,90	0,00	0,00
		средства от приносящей доход деятельности	129 300 000,00	32 000 000,00	27 800 000,00	26 000 000,00	14 500 000,00	14 500 000,00	14 500 000,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	129 300 000,00	32 000 000,00	27 800 000,00	26 000 000,00	14 500 000,00	14 500 000,00	14 500 000,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 2.1.1	Организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных организациях дополнительного образования	Всего: в том числе	1 145 551 000,16	187 790 071,35	200 688 711,23	198 312 093,21	200 250 981,41	179 254 571,48	179 254 571,48
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	1 145 551 000,16	187 790 071,35	200 688 711,23	198 312 093,21	200 250 981,41	179 254 571,48	179 254 571,48
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		участник	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута»	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

		Республики Коми							
		бюджет Республики Коми	330 754 223,24	45 762 507,79	55 050 861,60	56 540 213,85	59 169 924,00	57 115 358,00	57 115 358,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	330 754 223,24	45 762 507,79	55 050 861,60	56 540 213,85	59 169 924,00	57 115 358,00	57 115 358,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет муниципального округа «Воркута» Республики Коми, в том числе	697 897 276,92	112 027 563,56	119 338 349,63	117 171 879,36	129 081 057,41	110 139 213,48	110 139 213,48
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	697 897 276,92	112 027 563,56	119 338 349,63	117 171 879,36	129 081 057,41	110 139 213,48	110 139 213,48
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства от приносящей доход деятельности	116 899 500,00	30 000 000,00	26 299 500,00	24 600 000,00	12 000 000,00	12 000 000,00	12 000 000,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	116 899 500,00	30 000 000,00	26 299 500,00	24 600 000,00	12 000 000,00	12 000 000,00	12 000 000,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 2.1.2	Создание условий для вовлечения детей, молодежи в социальную практику, профессиональную ориентацию, гражданского образования и патриотического воспитания детей и молодежи, содействие формированию правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи	Всего: в том числе	494 766,26	39 950,00	41 596,10	215 992,91	197 227,25	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	454 816,26	0,00	41 596,10	215 992,91	197 227,25	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	39 950,00	39 950,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		участник	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута»	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

		Республики Коми							
		бюджет Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет муниципального округа «Воркута» Республики Коми, в том числе	494 766,26	39 950,00	41 596,10	215 992,91	197 227,25	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	454 816,26	0,00	41 596,10	215 992,91	197 227,25	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	39 950,00	39 950,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 2.1.3	Пропаганда здорового образа жизни среди молодежи	Всего: в том числе	20 000,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	20 000,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		участник	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута»	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

		Республики Коми							
		бюджет Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет муниципального округа «Воркута» Республики Коми, в том числе	20 000,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	20 000,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 2.1.4	Поддержка талантливой молодежи и одаренных учащихся	Всего: в том числе	3 202 983,82	721 222,12	697 341,70	876 620,00	907 800,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	3 202 983,82	721 222,12	697 341,70	876 620,00	907 800,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		участник	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута»	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

		Республики Коми							
		бюджет Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет муниципального округа «Воркута» Республики Коми, в том числе	3 202 983,82	721 222,12	697 341,70	876 620,00	907 800,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	3 202 983,82	721 222,12	697 341,70	876 620,00	907 800,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 2.1.5	Создание условий для развития деятельности муниципальных образовательных организаций в области физического воспитания и спорта	Всего: в том числе	1 126 122,73	198 474,02	295 262,89	264 116,22	368 269,60	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	1 126 122,73	198 474,02	295 262,89	264 116,22	368 269,60	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

		бюджет Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет муниципального округа «Воркута» Республики Коми, в том числе	1 126 122,73	198 474,02	295 262,89	264 116,22	368 269,60	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	1 126 122,73	198 474,02	295 262,89	264 116,22	368 269,60	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 2.1.6	Развитие кадровых ресурсов педагогических работников дополнительного образования	Всего: в том числе	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		участник	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

		бюджет Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет муниципального округа «Воркута» Республики Коми, в том числе	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 2.1.7	Повышение оплаты труда отдельных категорий работников в сфере образования	Всего: в том числе	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		участник	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

		бюджет Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет муниципального округа «Воркута» Республики Коми, в том числе	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 2.1.8	Укрепление материально – технической базы и создание безопасных условий в организациях дополнительного образования	Всего: в том числе	13 924 215,39	4 140 596,73	7 002 860,35	2 380 518,89	400 239,42	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	13 924 215,39	4 140 596,73	7 002 860,35	2 380 518,89	400 239,42	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет	560 783,44	0,00	0,00	560 783,44	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	560 783,44	0,00	0,00	560 783,44	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет Республики Коми	11 174 791,46	3 726 537,06	6 302 574,32	1 029 516,56	116 163,52	0,00	0,00

		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	11 174 791,46	3 726 537,06	6 302 574,32	1 029 516,56	116 163,52	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет муниципального округа «Воркута» Республики Коми, в том числе	2 188 640,49	414 059,67	700 286,03	790 218,89	284 075,90	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	2 188 640,49	414 059,67	700 286,03	790 218,89	284 075,90	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 2.1.9	Реализация проекта "Народный бюджет" в организациях дополнительного образования	Всего: в том числе	1 078 667,89	0,00	0,00	928 888,89	149 779,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	928 888,89	0,00	0,00	928 888,89	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель Управление физической культурой администрация МО ГО "Воркута"	149 779,00	0,00	0,00	0,00	149 779,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет Республики Коми	934 801,10	0,00	0,00	800 000,00	134 801,10	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования	800 000,00	0,00	0,00	800 000,00	0,00	0,00	0,00

		администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми							
		соисполнитель Управление физической культурой администрация МО ГО "Воркута"	134 801,10	0,00	0,00	0,00	134 801,10	0,00	0,00
		бюджет МО ГО «Воркута»	143 866,79	0,00	0,00	128 888,89	14 977,90	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	128 888,89	0,00	0,00	128 888,89	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель Управление физической культурой администрация МО ГО "Воркута"	14 977,90	0,00	0,00	0,00	14 977,90	0,00	0,00
		средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 2.1.10	Укрепление материально-технической базы по направлению патриотического воспитания	Всего: в том числе	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		участник	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет муниципального округа «Воркута» Республики Коми, в том числе	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 2.1.11	Реализация отдельных мероприятий регионального проекта «Успех каждого ребенка»	Всего: в том числе	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		участник	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет муниципального округа «Воркута» Республики Коми, в том числе	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 2.1.12	Реализация отдельных мероприятий регионального проекта «Социальная активность	Всего: в том числе	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		участник	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет муниципального округа «Воркута» Республики Коми, в том числе	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 2.1.13	Формирование у подрастающего поколения уважительного отношения ко всем национальностям, этносам и религиям	Всего: в том числе	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута»	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

		Республики Коми							
		бюджет муниципального округа «Воркута» Республики Коми, в том числе	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 2.1.14	Осуществление деятельности организациями в сфере дополнительного образования	Всего: в том числе	400 300,00	0,00	200 500,00	199 800,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	300 300,00	0,00	100 500,00	199 800,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель Управление культуры администрация МО ГО "Воркута"	100 000,00	0,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель Управление физической культуры и спорта администрация МО ГО "Воркута"	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель Управление культуры администрация МО ГО "Воркута"	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет Республики Коми	359 820,00	0,00	180 000,00	179 820,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	269 820,00	0,00	90 000,00	179 820,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель Управление культуры администрация МО ГО "Воркута"	90 000,00	0,00	90 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

		соисполнитель Управление физической культуры и спорта администрация МО ГО "Воркута"	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
		бюджет муниципального округа «Воркута» Республики Коми, в том числе	39 980,00	0,00	20 000,00	19 980,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	29 980,00	0,00	10 000,00	19 980,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель Управление культуры администрация МО ГО "Воркута"	10 000,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель Управление физической культуры и спорта администрация МО ГО "Воркута"	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства от приносящей доход деятельности	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель Управление культуры администрация МО ГО "Воркута"	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 2.1.15 (2ЕВ)	Региональный проект «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации»	Всего: в том числе	26 924 783,00	0,00	0,00	2 237 850,00	7 693 505,00	7 693 470,00	9 299 958,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	26 924 783,00	0,00	0,00	2 237 850,00	7 693 505,00	7 693 470,00	9 299 958,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет	23 439 553,02	0,00	0,00	2 125 957,09	7 308 829,74	7 308 796,49	6 695 969,70
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	23 439 553,02	0,00	0,00	2 125 957,09	7 308 829,74	7 308 796,49	6 695 969,70
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет Республики Коми	3 485 229,98	0,00	0,00	111 892,91	384 675,26	384 673,51	2 603 988,30
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	3 485 229,98	0,00	0,00	111 892,91	384 675,26	384 673,51	2 603 988,30

		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет муниципального округа «Воркута» Республики Коми, в том числе	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 2.2.1	Осуществление процесса оздоровления и отдыха детей	Всего: в том числе	54 903 279,48	7 719 999,69	9 415 821,48	9 330 973,82	13 007 817,81	7 714 333,34	7 714 333,34
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	54 903 279,48	7 719 999,69	9 415 821,48	9 330 973,82	13 007 817,81	7 714 333,34	7 714 333,34
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет Республики Коми	18 975 000,00	3 263 300,00	3 164 100,00	3 161 800,00	3 128 600,00	3 128 600,00	3 128 600,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	18 975 000,00	3 263 300,00	3 164 100,00	3 161 800,00	3 128 600,00	3 128 600,00	3 128 600,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута»	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

		Республики Коми							
		бюджет муниципального округа «Воркута» Республики Коми, в том числе	23 528 279,48	2 456 699,69	4 751 721,48	4 769 173,82	7 379 217,81	2 085 733,34	2 085 733,34
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	23 528 279,48	2 456 699,69	4 751 721,48	4 769 173,82	7 379 217,81	2 085 733,34	2 085 733,34
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства от приносящей доход деятельности	12 400 000,00	2 000 000,00	1 500 000,00	1 400 000,00	2 500 000,00	2 500 000,00	2 500 000,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	12 400 000,00	2 000 000,00	1 500 000,00	1 400 000,00	2 500 000,00	2 500 000,00	2 500 000,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 2.2.2	Обеспечение временного трудоустройства несовершеннолетних подростков	Всего: в том числе	17 527 655,13	4 550 951,38	4 252 338,29	3 860 618,46	4 863 747,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	17 527 655,13	4 550 951,38	4 252 338,29	3 860 618,46	4 863 747,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

		бюджет муниципального округа «Воркута» Республики Коми, в том числе	17 527 655,13	4 550 951,38	4 252 338,29	3 860 618,46	4 863 747,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	17 527 655,13	4 550 951,38	4 252 338,29	3 860 618,46	4 863 747,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма 3	Обеспечение реализации муниципальной программы	Всего: в том числе	1 886 118 458,17	297 992 091,64	304 154 253,66	336 427 414,22	353 951 156,12	285 439 320,38	308 154 222,15
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	1 886 118 458,17	297 992 091,64	304 154 253,66	336 427 414,22	353 951 156,12	285 439 320,38	308 154 222,15
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет Республики Коми	146 306 267,10	22 961 204,04	24 485 737,22	25 568 159,84	26 198 730,00	23 546 218,00	23 546 218,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	146 306 267,10	22 961 204,04	24 485 737,22	25 568 159,84	26 198 730,00	23 546 218,00	23 546 218,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет муниципального округа «Воркута» Республики Коми, в том	1 739 812 191,07	275 030 887,60	279 668 516,44	310 859 254,38	327 752 426,12	261 893 102,38	284 608 004,15

		числе							
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	1 739 812 191,07	275 030 887,60	279 668 516,44	310 859 254,38	327 752 426,12	261 893 102,38	284 608 004,15
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 3.1.1	Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	Всего: в том числе	212 701 986,49	34 705 117,26	34 658 305,10	37 434 062,00	38 935 505,90	33 477 613,77	33 491 382,46
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	212 701 986,49	34 705 117,26	34 658 305,10	37 434 062,00	38 935 505,90	33 477 613,77	33 491 382,46
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет Республики Коми	7 622 877,94	1 085 883,01	1 309 623,39	1 364 885,54	1 503 108,00	1 179 689,00	1 179 689,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	7 622 877,94	1 085 883,01	1 309 623,39	1 364 885,54	1 503 108,00	1 179 689,00	1 179 689,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет муниципального округа «Воркута» Республики Коми, в том числе	205 079 108,55	33 619 234,25	33 348 681,71	36 069 176,46	37 432 397,90	32 297 924,77	32 311 693,46

		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	205 079 108,55	33 619 234,25	33 348 681,71	36 069 176,46	37 432 397,90	32 297 924,77	32 311 693,46
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 3.1.2	Обеспечение психолого-медико-педагогического сопровождения образовательного процесса	Всего: в том числе	107 777 984,77	16 194 081,42	18 283 585,19	19 853 704,23	20 495 836,19	15 225 388,87	17 725 388,87
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	107 777 984,77	16 194 081,42	18 283 585,19	19 853 704,23	20 495 836,19	15 225 388,87	17 725 388,87
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		участник	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет Республики Коми	6 276 770,04	1 250 136,00	1 009 593,11	1 029 524,93	1 061 110,00	963 203,00	963 203,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	6 276 770,04	1 250 136,00	1 009 593,11	1 029 524,93	1 061 110,00	963 203,00	963 203,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет муниципального округа «Воркута» Республики Коми, в том числе	101 501 214,73	14 943 945,42	17 273 992,08	18 824 179,30	19 434 726,19	14 262 185,87	16 762 185,87

		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	101 501 214,73	14 943 945,42	17 273 992,08	18 824 179,30	19 434 726,19	14 262 185,87	16 762 185,87
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 3.1.3	Консультативное, информационно-методическое, аналитическое сопровождение деятельности Управления образования администрации МО ГО «Воркута» и муниципальных организаций, подведомственных Управлению образования администрации МО ГО «Воркута»	Всего: в том числе	344 336 963,00	55 557 330,68	56 994 504,31	62 223 942,16	64 335 634,30	48 759 316,26	56 466 235,29
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	344 336 963,00	55 557 330,68	56 994 504,31	62 223 942,16	64 335 634,30	48 759 316,26	56 466 235,29
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		участник	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет муниципального округа «Воркута» Республики Коми, в том числе	344 336 963,00	55 557 330,68	56 994 504,31	62 223 942,16	64 335 634,30	48 759 316,26	56 466 235,29

		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	344 336 963,00	55 557 330,68	56 994 504,31	62 223 942,16	64 335 634,30	48 759 316,26	56 466 235,29
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 3.1.4	Обеспечение деятельности муниципальных учреждений	Всего: в том числе	1 221 301 523,91	191 535 562,28	194 217 859,06	216 915 705,83	230 184 179,73	187 977 001,48	200 471 215,53
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	1 221 301 523,91	191 535 562,28	194 217 859,06	216 915 705,83	230 184 179,73	187 977 001,48	200 471 215,53
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		участник	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет Республики Коми	132 406 619,12	20 625 185,03	22 166 520,72	23 173 749,37	23 634 512,00	21 403 326,00	21 403 326,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	132 406 619,12	20 625 185,03	22 166 520,72	23 173 749,37	23 634 512,00	21 403 326,00	21 403 326,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет муниципального округа «Воркута» Республики Коми, в том числе	1 088 894 904,79	170 910 377,25	172 051 338,34	193 741 956,46	206 549 667,73	166 573 675,48	179 067 889,53

		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	1 088 894 904,79	170 910 377,25	172 051 338,34	193 741 956,46	206 549 667,73	166 573 675,48	179 067 889,53
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ответственный исполнитель Управление образования администрации муниципального округа "Воркута" Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнитель администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Приложение № 4
к постановлению администрации
муниципального округа «Воркута»
от 15 октября 2024 года № 1291

Таблица №5

Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (работ) муниципальными учреждениями

Наименование подпрограммы, услуги (работы), показателя объема услуг	Единица измерения	Значение показателя объема услуги						Финансовое обеспечение на выполнение муниципального задания <3> на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы), руб.					
		2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Подпрограмма 1. Развитие системы дошкольного и общего образования													
1.1. Обеспечение государственных гарантий доступности дошкольного образования													
Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	чел.	x	x	x	x	x	x	845 551 564,99	862 133 271,71	856 212 146,81	833 429 564,62	754 835 957,00	754 835 957,00
количество воспитанников	чел.	4 056	4 040	3 305	3 480	3 480	3 480	x	x	x	x	x	x
1.2. Повышение доступности качественного общего образования													
Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования, среднего общего	чел.	x	x	x	x	x	x	1 061 302 705,81	1 146 028 449,89	1 195 225 595,54	1 174 949 496,94	1 168 304 057,00	1 168 304 057,00

образования и основного общего образования													
количество учащихся	чел.	8 091	8 005	7 873	7 954	7 954	7 954	x	x	x	x	x	x
2. Развитие системы дополнительного образования													
2.1. Создание условий для успешной социализации детей и молодежи в социуме, удовлетворении потребностей населения в дополнительных образовательных услугах													
Реализация дополнительных общеразвивающих программ	Чел/час.	x	x	x	x	x	x	137 531 475,94	155 857 603,90	158 267 557,90	188 250 981,41	167 254 571,48	167 254 571,48
количество человекочасов	Чел/час.	770 349	599 027,5	636 617,0	800 840,0	800 840,0	800 840,0	x	x	x	x	x	x

Приложение № 5
к постановлению администрации
муниципального округа «Воркута»
от 15 октября 2024 года № 1291

Таблица № 6

Информация
о результатах использования субсидий и (или) иных межбюджетных трансфертов (показатель результативности использования субвенций), предоставляемых из республиканского бюджета Республики Коми

№ п/п	Наименование основного мероприятия муниципальной программы	Наименование субсидии и (или) иного межбюджетного трансферта (субвенции)	Результаты использования субсидии и (или) иного межбюджетного трансферта (показатель результативности использования субвенций)	Показатель результата использования субсидии и (или) иного межбюджетного трансферта (показатель результативности использования субвенций)			
				Наименование показателя (индикатора), ед.измерения	Плановое значение по годам		
					2024	2025	2026
1	1.1.1.Основное мероприятие Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях 1.2.1.Основное мероприятие Организация предоставления общего образования детей в муниципальных организациях общего образования	Субвенции на реализацию муниципальными дошкольными и муниципальными общеобразовательными организациями в Республике Коми образовательных программ	Достигнуты установленные показатели средней заработной платы педагогических работников дошкольных образовательных организаций в муниципальном районе, городском округе, муниципальном округе	Среднемесячная заработная плата педагогических работников муниципальных организаций дошкольного образования детей в муниципальном образовании за текущий год (руб.)	78 714,00	78 714,00	78 714,00
			Достигнуты установленные показатели средней заработной платы педагогических работников общеобразовательных организаций в муниципальном районе, городском округе, муниципальном округе	Среднемесячная заработная плата педагогических работников муниципальных общеобразовательных организаций в муниципальном образовании за текущий год (руб.)	99 665,00	99 665,00	99 665,00
			Соблюдена доля расходов на оплату труда административно-управленческого и вспомогательного персонала в общем фонде оплаты труда муниципальных дошкольных и муниципальных общеобразовательных организаций в Республике Коми	Доля расходов на оплату труда административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда муниципальных учреждений дошкольного и общего образования детей - не более 40 процентов	Не более 40	Не более 40	Не более 40
			Выполнены мероприятия Плана оптимизации бюджетных расходов в сфере образования (в части муниципальных дошкольных и муниципальных общеобразовательных учреждениях)	Доля выполненных мероприятий в общем количестве мероприятий, утвержденных Планом мероприятий по оптимизации бюджетных расходов в сфере образования (в части муниципальных учреждений дошкольного и общего образования детей)	100	100	100
2.	Основное мероприятие 1.1.6.Укрепление материально – технической базы и создание безопасных условий в организациях дошкольного образования Основное мероприятие 1.2.6.Укрепление материально – технической базы и создание	Субсидии на укрепление материально-технической базы и создание безопасных условий в организациях в сфере образования в Республике Коми)	Проведены капитальные и/или текущие ремонты, приобретено оборудование для пищеблоков в целях их приведения в соответствие с санитарно-эпидемиологическими требованиями (правилами) объектов муниципальных образовательных организаций;	Количество объектов муниципальных образовательных организаций, на которых проведены капитальные и/или текущие ремонты, приобретено оборудование для пищеблоков в целях их приведения в соответствие с санитарно-эпидемиологическими требованиями (правилами), единица	10	1	1

	безопасных условий в организациях общего образования						
3.	Основное мероприятие 1.1.6.Укрепление материально – технической базы и создание безопасных условий в организациях дошкольного образования Основное мероприятие 1.2.6.Укрепление материально – технической базы и создание безопасных условий в организациях общего образования 2.1.8. Укрепление материально – технической базы и создание безопасных условий в организациях дополнительного образования	Субсидии на укрепление материально-технической базы и создание безопасных условий в организациях в сфере образования в Республике Коми)	Выполнены мероприятия по обеспечению комплексной безопасности на объектах (территориях) муниципальных образовательных организаций;	Количество объектов (территорий) муниципальных образовательных организаций, на которых выполнены мероприятия по обеспечению комплексной безопасности, единица	15	1	1
4.	1.2.6.Укрепление материально – технической базы и создание безопасных условий в организациях общего образования	Субсидии на укрепление материально-технической базы и создание безопасных условий в организациях в сфере образования в Республике Коми	Созданы новые места в общеобразовательных и/или дошкольных организациях, и/или организациях дополнительного образования	Количество созданных новых мест в общеобразовательных и/или дошкольных организациях, и/или организациях дополнительного образования (единиц)	200	-	-
5.	1.2.7.Обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам общеобразовательных организаций	Иные межбюджетные трансферты на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций		Доля педагогических работников образовательных организаций, получивших ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство(из расчета 5 тыс. рублей в месяц с учетом страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, а также районных коэффициентов и процентных надбавок в общей численности педагогических работников такой категории (%)	100	100	100
6.	1.2.7.Обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам общеобразовательных организаций	Иные межбюджетные трансферты на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций		Обеспечены выплаты денежного вознаграждения за класснон руководство, предоставляемые педагогическим работникам образовательных организаций, ежемесячно	330	327	327
7.	1.2.8. Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях	Субсидии на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях		Доля обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях, получающих бесплатное горячее питание, к общему количеству обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях (%)	100	100	100
				Обеспечены бесплатным горячим питанием обучающиеся, получающие начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях	3185	3185	3185
8.	1.2.9.Реализация проекта "Народный бюджет" в организациях общего образования	Субсидии на реализацию народных проектов в сфере образования, прошедших отбор в рамках проекта "Народный бюджет"	Реализованы народные проекты в сфере образования.	Количество реализованных народных проектов в сфере образования в год (единиц)	1	-	-
9.	2.1.7.Основное мероприятие Повышение оплаты труда отдельных	Субсидии на софинансирование расходных обязательств	Достигнуты установленные показатели средней заработной платы педагогических работников	Среднемесячная заработная плата педагогических работников муниципальных учреждений	92 801,00	92 801,00	92 801,00

	категорий работников в сфере образования	органов местного самоуправления, связанных с повышением оплаты труда отдельных категорий работников в сфере образования	муниципальных учреждений дополнительного образования детей в муниципальном образовании за текущий год	дополнительного образования детей в муниципальном образовании за текущий год (руб.)			
			Соблюдена доля расходов на оплату труда административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда муниципальных учреждений дополнительного образования детей	Доля расходов на оплату труда административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда муниципальных учреждений дополнительного образования детей (%)	Не более 40	Не более 40	Не более 40
			Выполнены мероприятия Плана по оптимизации бюджетных расходов в сфере образования (в части муниципальных учреждений дополнительного образования детей)	Доля выполненных мероприятий в общем количестве мероприятий, утвержденных Планом мероприятий по оптимизации бюджетных расходов в сфере образования (в части муниципальных учреждений дополнительного образования детей) (%)	100	100	100
10.	1.2.9.Реализация проекта "Народный бюджет" в организациях общего образования 2.1.9.Основное мероприятие Реализация проекта "Народный бюджет" в организациях дополнительного образования	Субсидии на реализацию народных проектов в сфере образования, прошедших отбор в рамках проекта "Народный бюджет"	Реализованы проектные предложения	Количество реализованных проектных предложений в год (единиц)	2	-	-
11.	2.1.15 (2ЕВ)Основное мероприятие Региональный проект «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации»	Иной межбюджетный трансферт из республиканского бюджета Республики Коми бюджетам муниципальных образований на обеспечение деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	В государственных и муниципальных общеобразовательных организациях проведены мероприятия по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	Количество образовательных организаций, реализующих мероприятия по обеспечению деятельности советников по воспитанию (нарастающим итогом), единица	14	14	14
12	2.1.16 Основное мероприятие "Повышение мотивации и материальное стимулирование педагогических работников в образовательном процессе"	Иной межбюджетный трансферт бюджетам муниципальных образований на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями муниципальных общеобразовательных организаций	Обеспечены выплаты ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с дет-скими общественными объ-единениями	Количество советников директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, обеспеченных выплатами ежемесячного денежного вознаграждения (единица)	14	14	14
13.	2.2.1.Основное мероприятие Осуществление процесса оздоровления и отдыха детей	Субсидии на мероприятия по проведению оздоровительной кампании детей	Дети охвачены отдыхом в каникулярное время	Количество детей, охваченных отдыхом в каникулярное время, человек	3941	3941	3941
			Дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации, охвачены отдыхом в каникулярное время	Количество детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных отдыхом в каникулярное время, человек	680	680	680

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «ВОРКУТА» РЕСПУБЛИКИ КОМИ от 18 октября 2024 года № 1298

«Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Земельного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом муниципального округа «Воркута» Республики Коми, администрация муниципального округа «Воркута»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности Республики Коми или государственная собственность на который не разграничена, без проведения торгов» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу постановления администрации муниципального образования городского округа «Воркута»:

- от 23.09.2019 № 1390 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «предоставление в безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена»;
- от 05.04.2021 № 384 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 23.09.2019 № 1390 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление в безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена»;
- от 26.06.2023 № 784 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 23.09.2019 № 1390 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление в безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена»;
- от 01.04.2024 № 401 «О внесении изменения в постановление администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 23.09.2019 № 1390 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление в безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена»;
- от 17.06.2024 № 738 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 23.09.2019 № 1390 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление в безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена»;
- от 23.09.2019 № 1394 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «предоставление в постоянное (бессрочное) пользование земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена»;
- от 01.04.2021 № 364 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 23.09.2019 № 1394 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление в постоянное (бессрочное) пользование земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена»;
- от 01.04.2024 № 403 «О внесении изменения в постановление администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 23.09.2019 № 1394 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление в постоянное (бессрочное) пользование земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена»;
- от 21.06.2024 № 760 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования городского округа "Воркута" от 23.09.2019 № 1394 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление в постоянное (бессрочное) пользование земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена»;
- от 10.10.2019 № 1473 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «предоставление в собственность земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, за плату без проведения торгов»;
- от 15.06.2021 № 700 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 10.10.2019 № 1473 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, за плату без проведения торгов»;
- от 26.06.2023 № 783 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 10.10.2019 № 1473 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, за плату без проведения торгов»;
- от 01.04.2024 № 400 «О внесении изменения в постановление администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 10.10.2019 № 1473 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, за плату без проведения торгов»;
- от 26.06.2024 № 780 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 10.10.2019 № 1473 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, за плату без проведения торгов»;
- от 18.11.2021 № 1191 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «предоставление в аренду земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, без проведения торгов»;
- от 28.12.2021 № 1371 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 18.11.2021 № 1191 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление в аренду земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, без проведения торгов»;
- от 25.06.2024 № 770 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 18.11.2021 № 1191 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление в аренду земельных участков,

находящихся в собственности муниципального образования, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, без проведения торгов».

3. Уполномочить управление градостроительства, архитектуры и земельных отношений администрации муниципального округа «Воркута» на предоставление муниципальной услуги в соответствии с утвержденным административным регламентом.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования, подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального округа «Воркута» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (https://vorkuta.gosuslugi.ru).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления градостроительства, архитектуры и земельных отношений администрации муниципального округа «Воркута» - главного архитектора муниципального округа «Воркута» А.В. Шикову.

Глава муниципального
округа «Воркута»
Я.А. ШАПОШНИКОВ

Приложение

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального округа «Воркута»
от 18 октября 2024 г. № 1298

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов»

I. Общие положения

Предмет регулирования административного регламента

1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов» (далее - административный регламент) определяет порядок, сроки и последовательность действий (административных процедур) администрации муниципального округа «Воркута» Республики Коми (далее – Администрация), управления градостроительства, архитектуры и земельных отношений администрации муниципального округа «Воркута» (далее – Управление), территориального отдела государственного автономного учреждения Республики Коми «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Республики Коми по г. Воркута» (далее – МФЦ), формы контроля за исполнением административного регламента, ответственность должностных лиц органов, предоставляющих муниципальную услугу, за несоблюдение ими требований регламента при выполнении административных процедур (действий), порядок обжалования действий (бездействия) должностного лица, а также принимаемого им решения при предоставлении муниципальной услуги.

Настоящий административный регламент разработан в целях упорядочения административных процедур и административных действий, повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги, устранения избыточных действий и избыточных административных процедур, сокращения количества документов, представляемых заявителями для получения муниципальной услуги, применения новых оптимизированных форм документов, снижения количества взаимодействий заявителей с должностными лицами, сокращения срока предоставления муниципальной услуги, а также сроков исполнения отдельных административных процедур и административных действий в рамках предоставления муниципальной услуги, если это не противоречит законодательству Российской Федерации, законодательству Республики Коми, нормативным правовым актам муниципального округа «Воркута» (далее – муниципальные правовые акты).

Круг заявителей

1.2. Категории заявителей, являющихся физическими лицами (в том числе индивидуальными предпринимателями) и юридическими лицами, перечислены в Приказе Росреестра от 02.09.2020 № П/0321 «Об утверждении перечня документов, подтверждающих право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов».

1.3. Интересы заявителей, в целях получения муниципальной услуги могут представлять лица, имеющие такое право в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо в силу наделения их заявителями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, соответствующими полномочиями (далее - представитель заявителя).

Требование предоставления заявителю муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги, соответствующим признакам заявителя, определенным в результате анкетирования, проводимого Управлением предоставляющими услугу (далее - профилирование), а также результата, за предоставлением которого обратился заявитель

1.4. Муниципальная услуга предоставляется по единому сценарию для всех заявителей.

1.5. Признаки заявителя (представителя заявителя) определяются путем профилирования, осуществляемого в соответствии с таблицей 1 «Перечень признаков заявителей», согласно приложению № 1 к настоящему административному регламенту, а также перечню документов, подтверждающих право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов, утвержденных Приказом Росреестра от 02.09.2020 № П/0321.

1.6. Вариант предоставления муниципальной услуги определяется исходя из установленных в соответствии с таблицей 2 «Комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту», согласно приложению № 1 к настоящему административному регламенту признаков заявителя, а также из результата предоставления муниципальной услуги.

1.7. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги размещается в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», на официальном сайте Администрации (https://vorkuta.gosuslugi.ru) (далее-официальный сайт).

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги: «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов» (далее - муниципальная услуга).

Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

2.2. Предоставление муниципальной услуги осуществляется Администрацией муниципального округа «Воркута».

Ответственным за предоставление муниципальной услуги является Управление.

2.3. В предоставлении муниципальной услуги принимает участие МФЦ в соответствии с соглашением о взаимодействии между МФЦ и Администрацией, заключенным в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 27.09.2011 № 797 (далее - Соглашение о взаимодействии).

МФЦ, в которых подается заявление о предоставлении муниципальной услуги, не могут принять решение об отказе в приеме заявления и документов и (или) информации, необходимых для ее предоставления.

2.3.1. Органами и организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги, являются:

1) Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии (далее - Росреестр) - в части предоставления выписки из Единого государственного реестра недвижимости (сведения об основных характеристиках и зарегистрированных правах объекта недвижимости) в Федеральной службе

государственной регистрации, кадастра и картографии (далее - выписка из ЕГРН);

2) Федеральная налоговая служба - в части предоставления:

а) выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (предоставляется в случае, если заявителем является юридическое лицо) (далее - выписка из ЕГРЮЛ), являющемся заявителем;

б) выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в случае обращения индивидуального предпринимателя (далее - выписка из ЕГРИП), являющемся заявителем;

3) Управление - в части приема и регистрации документов у заявителя, запроса недостающих документов, находящихся в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления и подведомственных этим органам организаций, принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги, уведомления и выдачи результата муниципальной услуги заявителю;

4) МФЦ - в части приема и регистрации документов у заявителя, запроса недостающих документов, находящихся в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления и подведомственных этим органам организациях, уведомления и выдачи результата муниципальной услуги заявителю.

При предоставлении муниципальной услуги запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме в соответствии с частью 1 статьи 7.3 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» в Управлении не осуществляется.

При предоставлении муниципальной услуги получение дополнительных сведений от заявителя не требуется.

Результат предоставления муниципальной услуги

2.4. Результатом предоставления муниципальной услуги является одно из перечисленного:

1) заключение договора аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов (далее - заключение договора аренды);

2) заключение договора купли-продажи земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов (далее - заключение договора купли-продажи);

3) заключение договора безвозмездного пользования земельным участком, находящимся муниципальной собственности, без проведения торгов (далее - заключение договора безвозмездного пользования);

4) решение о предоставлении в постоянное (бессрочное) пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов;

5) уведомление об отказе в предоставлении в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов (далее - решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги).

Срок предоставления муниципальной услуги

2.5. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги в Управлении, ЕПГУ, МФЦ в том числе, если заявление и документы и (или) информация, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы заявителем посредством почтового отправления, составляет 12 рабочих дней, исчисляемых со дня получения заявления и документов о предоставлении муниципальной услуги.

2.6. Максимальный срок рассмотрения заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, или заявления о выдаче дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги, составляет не более 5 рабочих дней со дня поступления в Управление, МФЦ указанных заявлений.

Правовые основания для предоставления муниципальной услуги

2.7. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, а также информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органов, предоставляющих муниципальные услуги, а также их должностных лиц, государственных или муниципальных служащих, работников размещен на официальном сайте, на ЕПГУ, в государственной информационной системе Республики Коми «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми».

**Исчерпывающий перечень документов,
необходимых для предоставления муниципальной услуги**

2.8. Для получения муниципальной услуги заявитель предоставляет в Управление, МФЦ заявление о предоставлении муниципальной услуги (по форме согласно приложению № 2 к настоящему административному регламенту).

В случае представления заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов указанным способом заявитель или его представитель, прошедшие процедуры регистрации, идентификации и аутентификации с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее - ЕСИА) или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с ЕСИА, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах, заполняют форму указанного заявления с использованием интерактивной формы в электронном виде.

Заявление о предоставлении муниципальной услуги направляется заявителем или его представителем вместе с прикрепленными электронными документами. Заявление о предоставлении муниципальной услуги подписывается заявителем или его представителем, уполномоченным на подписание такого заявления, простой электронной подписью, либо усиленной квалифицированной электронной подписью, либо усиленной неквалифицированной электронной подписью, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, которая создается и проверяется с использованием средств электронной подписи и средств удостоверяющего центра, имеющих подтверждение соответствия требованиям, установленным федеральным органом исполнительной власти в области обеспечения безопасности в соответствии с частью 5 статьи 8 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», а также при наличии у владельца сертификата ключа проверки ключа простой электронной подписи, выданного ему при личном приеме в соответствии с Правилами использования простой электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.01.2013 № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг», в соответствии с Правилами определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг»;

б) на бумажном носителе посредством личного обращения в Управление, в том числе через МФЦ в соответствии с Соглашением о взаимодействии.

В заявлении должно быть указано:

1) кадастровый номер испрашиваемого земельного участка;

2) основание предоставления земельного участка без проведения торгов из числа предусмотренных пунктом 2 статьи 39.3, пунктом 2 статьи 39.6, пунктом 2 статьи 39.9, или пунктом 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации оснований;

3) вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка указанному заявителю допускается на нескольких видах прав;

4) реквизиты решения об изъятии земельного участка для муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для муниципальных нужд;

5) цель использования земельного участка;

6) реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории в случае, если

земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных этим документом и (или) этим проектом;

7) реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок образовывался или его границы уточнялись на основании данного решения;

8) почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с заявителем.

В целях предоставления муниципальных услуг установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации в Управлении предоставляющих муниципальные услуги, многофункциональных центрах с использованием информационных технологий, предусмотренных частью 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

В случае если в интересах заявителя действует лицо, являющееся его представителем в соответствии с законодательством Российской Федерации, также представляется документ, удостоверяющий личность представителя, и документ, подтверждающий соответствующие полномочия.

2.8.1. Документы, указанные в пунктах 2.9-2.10 настоящего административного регламента, прилагаемые заявителем к заявлению, представляемые в электронной форме, направляются в следующих форматах:

а) xml - для формализованных документов;

б) doc, docx, odt, pdf, jpg, jpeg - для документов с текстовым и графическим содержанием;

в) xls, xlsx, ods - для документов, содержащих расчеты;

г) zip - для набора документов. Архив может включать файлы с форматами: xml, doc, docx, odt, pdf, jpg, jpeg, xls, xlsx, ods.

В случае если оригиналы документов, прилагаемых к заявлению о предоставлении муниципальной услуги, выданы и подписаны уполномоченным органом на бумажном носителе, допускается формирование таких документов, представляемых в электронной форме, путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300 - 500 dpi (масштаб 1:1) и всех аутентичных признаков подлинности (графической подписи лица, печати, углового штампа бланка), с использованием следующих режимов:

а) «черно-белый» (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста);

б) «оттенки серого» (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);

в) «цветной» или «режим полной цветопередачи» (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста).

Количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию.

Документы, прилагаемые заявителем к заявлению о предоставлении муниципальной услуги, представляемые в электронной форме, должны обеспечивать возможность идентифицировать документ и количество листов в документе.

Наименование файлов должно соответствовать смыслу содержания документа.

Максимально допустимый размер всех электронных документов в одном заявлении не должен превышать 100 Мбайт.

При обращении в электронной форме за получением муниципальной услуги заявление и прилагаемые к нему документы подписываются тем видом электронной подписи, допустимость использования которых установлена федеральными законами, регламентирующими порядок предоставления муниципальной услуги.

В случаях если указанными федеральными законами используемый вид электронной подписи не установлен, вид электронной подписи определяется в соответствии с критериями определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

В случае если при обращении в электронной форме за получением муниципальной услуги идентификация и аутентификация заявителя - физического лица осуществляются с использованием единой системы идентификации и аутентификации, то заявитель имеет право использовать простую электронную подпись при обращении в электронной форме за получением муниципальной услуги при условии, что при выдаче ключа простой электронной подписи личность физического лица установлена при личном приеме.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель должен предоставить самостоятельно

2.9. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель должен предоставить самостоятельно:

К заявлению о предоставлении муниципальной услуги (по форме согласно приложению № 2 к настоящему административному регламенту) прилагаются: копия документа, удостоверяющего личность заявителя, документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов в соответствии с Приказом Росреестра от 02.09.2020 № П/0321 «Об утверждении перечня документов, подтверждающих право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов», за исключением документов, указанных в пункте 2.10 настоящего административного регламента.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия

2.10. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

1) выписка из ЕГРН;

2) выписка из ЕГРЮЛ;

3) выписка из ЕГРИП;

4) согласование схемы расположения земельного участка от органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченного в области земельных отношений.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.11. Оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги при подаче заявления на бумажном носителе, действующим законодательством Российской Федерации и Республики Коми не предусмотрено.

2.11.1. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, при подаче заявления в электронной форме являются:

а) заявление о предоставление муниципальной услуги представлено в Управление, в полномочия которых не входит предоставление муниципальной услуги;

б) неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на ЕПГУ;

в) непредставление документов, предусмотренных пунктом 2.9 настоящего административного регламента;

г) представленные документы утратили силу на день обращения за получением услуги (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за получением услуги указанным лицом);

д) представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме получить информацию и сведения, содержащиеся в документах;

е) предоставленные документы на бумажном носителе содержат подчистки и исправления текста;

ж) заявление о предоставление муниципальной услуги, указанное в пунктах 2.8, 2.9 настоящего административного регламента, представлено в электронной форме с нарушением требований, установленных пунктами 2.8, 2.9 настоящего административного регламента;

з) выявлено несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания квалифицированной электронной подписи действительной в документах, представленных в электронной форме.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.12. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации и Республики Коми не предусмотрено.

2.13. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги является наличие хотя бы одного из оснований, предусмотренных статьей 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации.

2.14. Заявитель имеет право повторно обратиться за предоставлением муниципальной услуги после устранения оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 2.13 настоящего административного регламента.

**Размер платы, взимаемой с заявителя
при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания**

2.15. Муниципальная услуга предоставляется заявителям бесплатно.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

2.16. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги, услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги, в том числе через МФЦ, составляет не более 15 минут.

Срок регистрации заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги

2.17. Датой принятия к рассмотрению запроса и прилагаемых к нему документов считается его дата регистрации в журнале входящей документации специалистом Управления, ответственным за прием и регистрацию входящей корреспонденции.

Если заявитель обратился за предоставлением муниципальной услуги лично (в Управление, МФЦ), посредством почтового отправления (в Управление) запрос регистрируется Управлением, МФЦ, в день его поступления в порядке, установленном для делопроизводства.

Регистрация запроса, полученного через государственную информационную систему ЕПГУ осуществляется в день получения запроса.

Предоставление муниципальной услуги начинается с момента приема и регистрации Управлением, электронных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (за исключением случая, если для начала процедуры предоставления муниципальной услуги в соответствии с законодательством требуется личная явка).

При получении запроса в электронной форме в автоматическом режиме осуществляется форматно-логический контроль запроса, заявителю сообщается присвоенный запросу в электронной форме уникальный номер, по которому Заявителю будет предоставлена информация о ходе предоставления муниципальной услуги в соответствующем разделе государственной информационной системы ЕПГУ.

Прием и регистрация запроса осуществляется специалистом Управления.

Требования к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги

2.18. Здание Администрации оборудуется информационной табличкой (вывеской) с указанием полного наименования.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга должны соответствовать установленным законодательством Российской Федерации требованиям обеспечения комфортными условиями заявителей и должностных лиц, специалистов, в том числе обеспечения возможности реализации прав инвалидов и лиц с ограниченными возможностями на получение по их заявлению муниципальной услуги.

2.18.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов им, в частности, обеспечиваются:

1) условия беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется муниципальная услуга, а также для беспрепятственного пользования транспортом, средствами связи и информации;

2) возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены объекты (здания, помещения), в которых предоставляются муниципальные услуги, а также входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

3) сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;

4) надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам (зданиям, помещениям), в которых предоставляются муниципальные услуги, и к услугам с учетом ограничений их жизнедеятельности;

5) дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

6) допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

7) допуск собаки-проводника на объекты (здания, помещения), в которых предоставляются муниципальные услуги;

8) оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.

Центральный вход в здание должен быть оборудован пандусом, удобным для въезда в здание колясок с детьми и инвалидных кресел-колясок, а также вывеской, содержащей наименование, место расположения, режим работы, номер телефона для справок.

Прием заявителей осуществляется непосредственно в помещениях, предназначенных для предоставления муниципальной услуги, которые должны быть оборудованы сидячими местами и обеспечены канцелярскими принадлежностями.

Места ожидания должны быть оборудованы сидячими местами для посетителей. Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании, но не менее 3-х мест. В местах предоставления муниципальной услуги предусматривается оборудование доступных мест общественного пользования (туалетов) и хранения верхней одежды посетителей.

Места для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги оснащаются столами, стульями, канцелярскими принадлежностями, располагаются в непосредственной близости от информационного стенда с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

2.18.2. Информационные стенды должны содержать:

1) сведения о местонахождении, контактных телефонах, графике (режиме) работы органа (учреждения), осуществляющего предоставление муниципальной услуги;

2) контактную информацию (телефон, адрес электронной почты, номер кабинета) специалистов, ответственных за прием документов;

3) контактную информацию (телефон, адрес электронной почты) специалистов, ответственных за информирование;

4) информацию по вопросам предоставления муниципальной услуги (по перечню документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по времени приема и выдачи документов, по порядку обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе предоставления муниципальной услуги).

Рабочие места уполномоченных должностных лиц, ответственных за предоставление муниципальной услуги, оборудуются компьютерами и оргтехникой, позволяющей организовать исполнение муниципальной услуги в полном объеме.

Требования к помещениям МФЦ определены Правилами организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376.

Показатели доступности и качества муниципальной услуги

2.19. Показатели доступности и качества муниципальных услуг:

Показатели	Единица измерения	Нормативное значение показателя*
I. Показатели доступности		
1.Наличие возможности получения информации о ходе проведения муниципальной услуги с использованием информационно-коммуникационных технологий	да/нет	да

2. Наличие возможности получения муниципальной услуги в электронной форме по составу действий, которые заявитель вправе совершить при получении муниципальной услуги:	да/нет	да
2.1. Получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги	да/нет	да
2.2. Запись на прием в орган (организацию), МФЦ для подачи запроса о предоставлении муниципальной услуги	да/нет	да
2.3. Формирование запроса	да/нет	да
2.4.Прием и регистрация органом (организацией) запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги	да/нет	да
2.5. Оплата государственной пошлины за предоставление муниципальной услуг и уплата иных платежей, взимаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации	да/нет	нет
2.6. Получение результата предоставления муниципальной услуги	да/нет	да
2.7. Получение сведений о ходе выполнения запроса	да/нет	да
2.8. Осуществление оценки качества предоставления муниципальной услуги	да/нет	да
2.9. Досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) органа (организации), должностного лица органа (организации) либо гражданского или муниципального служащего, работников	да/нет	да
2.10. Возможность выбора заявителем форм предоставления муниципальной услуги в электронной форме посредством ЕПГУ	да/нет	да
3. Возможность получения муниципальной услуги через МФЦ	да/нет	да
3.1.Возможность получения муниципальной услуги через государственную информационную систему ЕПГУ.	да/нет	да
4. Количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность	ед./мин	2/15
5. Возможность (невозможность) получения услуги посредством запроса о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, предусмотренного статьей 15.1 Федерального закона	да/нет	да
6. Возможность либо невозможность получения муниципальной услуги в любом многофункциональном центре на территории Республики Коми по выбору заявителя (экстерриториальный принцип)	да/нет	нет
II. Показатели качества		
1. Удельный вес заявлений граждан, рассмотренных в установленный срок, в общем количестве обращений граждан в Управление	%	100
2. Удельный вес рассмотренных в установленный срок заявлений на предоставление услуги в общем количестве заявлений на предоставление услуги через МФЦ	%	100
3. Удельный вес обоснованных жалоб в общем количестве заявлений на предоставление муниципальной услуги в Управлении	%	0
4. Удельный вес количества обоснованных жалоб в общем количестве заявлений на предоставление муниципальной услуги через МФЦ	%	0

Иные требования к предоставлению муниципальной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления муниципальных услуг в электронной форме

2.20. Сведения о предоставлении муниципальной услуги и форма заявления для предоставления муниципальной услуги размещаются на официальном сайте в разделе муниципальные услуги/ регламенты муниципальных услуг и в государственной информационной системе ЕПГУ.

Предоставление муниципальной услуги посредством государственной информационной системы ЕПГУ осуществляется путем заполнения и отправки интерактивной формы заявления на предоставление муниципальной услуги и прикрепления электронных образов документов, необходимых для получения муниципальной услуги.

При обращении в электронной форме за получением муниципальной услуги заявление и прилагаемые нему документы подписываются тем видом электронной подписи, допустимость использования которых установлена федеральными законами, регламентирующими порядок предоставления муниципальной услуги.

В случаях если указанными федеральными законами используемый вид электронной подписи не установлен, вид электронной подписи определяется в соответствии с критериями определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением муниципальной услуги, согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

В случае если при обращении в электронной форме за получением муниципальной услуги идентификация и аутентификация заявителя - физического лица осуществляются с использованием единой системы идентификации и аутентификации, то заявитель имеет право использовать простую электронную подпись при обращении в электронной форме за получением муниципальной услуги при условии, что при выдаче ключа простой электронной подписи личность физического лица установлена при личном приеме.

Формирование запроса заявителем осуществляется посредством заполнения электронной формы запроса в государственной информационной системе ЕПГУ, официальном сайте без необходимости дополнительной подачи запроса в какой-либо иной форме.

В государственной информационной системе ЕПГУ, официальном сайте размещаются образцы заполнения электронной формы запроса.

Форматно-логическая проверка сформированного запроса осуществляется автоматически после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы запроса. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы запроса заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения через информационное сообщение в электронной форме запроса.

2.20.1. При формировании запроса заявителю обеспечивается:

а) возможность копирования и сохранения запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

б) возможность заполнения несколькими заявителями одной электронной формы запроса при обращении за муниципальной услугой, предполагающими направление совместного запроса несколькими заявителями (описывается в случае необходимости дополнительно);

в) возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы запроса;

г) сохранение ранее введенных в электронную форму запроса значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму запроса;

д) заполнение полей электронной формы запроса до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее - единая система идентификации и аутентификации), и сведений, опубликованных в государственной информационной системе ЕПГУ, официальном сайте, в части, касающейся сведений, отсутствующих в единой системе идентификации и аутентификации;

е) возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы запроса без потери ранее введенной информации;

ж) возможность доступа заявителя в государственной информационной системе ЕПГУ или официальном сайте к ранее поданным им запросам в течение не менее одного года, а также частично сформированных запросов - в течение не менее 3 месяцев.

2.20.2. Сформированный и подписанный запрос, и иные документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, направляются в Управление посредством государственной информационной системы ЕПГУ.

2.20.3. Предоставление муниципальной услуги через МФЦ осуществляется по принципу «одного окна», в соответствии с которым предоставление муниципальной услуги осуществляется после однократного обращения заявителя с соответствующим заявлением, а взаимодействие МФЦ с Управлением осуществляется без участия заявителя в соответствии с нормативными правовыми актами, порядком и сроками, установленными соглашением о взаимодействии между МФЦ и Администрацией.

Заявление о предоставлении муниципальной услуги подается заявителем через МФЦ лично.

В МФЦ обеспечиваются:

а) функционирование автоматизированной информационной системы МФЦ;

б) бесплатный доступ заявителей к порталам государственных и муниципальных услуг (функций);

в) по заявлению заявителя регистрация в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» на безвозмездной основе.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в МФЦ

III (I) Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения в органе, предоставляющем муниципальную услугу

Состав административных процедур по предоставлению муниципальной услуги

3.1. Предоставление муниципальной услуги в Управлении включает следующие административные процедуры:

1) прием и регистрация запроса и документов для предоставления муниципальной услуги;

2) формирование и направление специалистом Управления межведомственных запросов в органы государственной власти, органы местного самоуправления и подведомственные этим органам организации в случае, если определенные документы не были представлены заявителем самостоятельно;

3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги;

4) уведомление заявителя о принятом решении, выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги;

5) исправление опечаток (ошибок), допущенных в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах;

6) выдача дубликата результата предоставления муниципальной услуги.

Предоставление в установленном порядке информации заявителям и обеспечение доступа заявителей к сведениям о муниципальной услуге, порядке ее предоставления, по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, в том числе о ходе предоставления муниципальной услуги, указано в таблице 1 «Перечень признаков заявителей административного регламента» приложения № 1 к настоящему административному регламенту.

Прием и регистрация заявления и иных документов для предоставления муниципальной услуги

3.2. Основанием для начала административной процедуры является поступление от заявителя заявления о предоставлении муниципальной услуги:

1) на бумажном носителе непосредственно в Управление;

2) на бумажном носителе в Управление, через организацию почтовой связи, иную организацию, осуществляющую доставку корреспонденции.

3.2.1. Очная форма подачи документов – подача заявления и документов при личном приеме в порядке общей очереди в приемные часы или по предварительной записи.

При очной форме подачи документов заявитель подает заявление и документы, указанные в пункте 2.6 настоящего административного регламента.

При очной форме подачи документов заявление о предоставлении муниципальной услуги может быть оформлено заявителем в ходе приема в Управлении либо оформлено заранее.

По просьбе обратившегося лица заявление может быть оформлено специалистом Управления, ответственным за прием документов, с использованием программных средств.

В этом случае заявитель собственноручно вписывает в заявление свою фамилию, имя и отчество, ставит дату и подпись.

Специалист Управления, ответственный за прием документов, осуществляет следующие действия в ходе приема заявителя:

а) устанавливает предмет обращения, проверяет документ, удостоверяющий личность;

б) проверяет полномочия заявителя;

в) проверяет наличие всех документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель обязан предоставить самостоятельно в соответствии с пунктом 2.6 настоящего административного регламента;

е) регистрирует заявление и представленные документы под индивидуальным порядковым номером в день их поступления;

ж) выдает заявителю расписку с описью представленных документов и указанием даты их принятия, подтверждающую принятие документов.

При необходимости специалист Управления изготавливает копии представленных заявителем документов, выполняет на них надпись об их соответствии подлинным экземплярам, заверяет своей подписью с указанием фамилии и инициалов.

При отсутствии у заявителя заполненного заявления или неправильном его заполнении специалист Управления, ответственный за прием документов, помогает заявителю заполнить заявление.

Длительность осуществления всех необходимых действий не может превышать 15 минут.

3.2.2. Заочная форма подачи документов – направление заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов через организацию почтовой связи, иную организацию, осуществляющую доставку корреспонденции.

При заочной форме подачи документов заявитель может направить заявление и документы, указанные в пункте 2.6 настоящего административного регламента, в виде оригинала заявления и копий документов на бумажном носителе через организацию почтовой связи, иную организацию, осуществляющую доставку корреспонденции.

В данном случае удостоверение верности копий документов осуществляется в порядке, установленном федеральным законодательством, днем регистрации заявления является день поступления заявления и документов в Управление.

Если заявитель обратился заочно, специалист Управления, ответственный за прием документов:

а) устанавливает предмет обращения, проверяет документ, удостоверяющий личность;

б) проверяет полномочия заявителя;

в) проверяет наличие всех документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель обязан предоставить самостоятельно в соответствии с пунктом 2.6 настоящего административного регламента;

г) регистрирует заявление и представленные документы под индивидуальным порядковым номером в день их поступления;

д) оформляет расписку с описью представленных документов и указанием даты их принятия, подтверждающую принятие документов.

Уведомление о приеме документов и расписка направляются специалистом Управления, ответственным за прием документов, заявителю не позднее дня, следующего за днем поступления заявления и документов, способом, который использовал (указал) заявитель при заочном обращении.

3.2.3. Критерием принятия решения о приеме документов является наличие заявления и прилагаемых к нему документов.

3.2.4. Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет 1 рабочий день со дня поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги.

3.2.5. Результатом административной процедуры является одно из следующих действий:

1) прием и регистрация в Управлении заявления и документов, представленных заявителем, их передача специалисту Управления, ответственному за принятие решений о предоставлении муниципальной услуги;

2) прием и регистрация в Управлении заявления и документов, представленных заявителем, и их передача специалисту Управления, ответственному за межведомственное взаимодействие.

Результат административной процедуры фиксируется в журнале входящей документации специалистом Управления, ответственным за прием документов.

Направление специалистом межведомственных запросов в органы государственной власти, органы местного самоуправления и подведомственные этим органам организации в случае, если определенные документы не были представлены заявителем самостоятельно

3.3. Основанием для начала административной процедуры является получение специалистом Управления, МФЦ, ответственным за межведомственное взаимодействие, документов и информации для направления межведомственных запросов о получении документов.

Специалист Управления, МФЦ, ответственный за межведомственное взаимодействие, не позднее дня, следующего за днем поступления запроса:

1) оформляет межведомственные запросы;

2) подписывает оформленный межведомственный запрос у начальника Управления, МФЦ;

3) регистрирует межведомственный запрос в соответствующем реестре;

4) направляет межведомственный запрос в соответствующий орган или организацию.

Межведомственный запрос оформляется и направляется в соответствии с порядком межведомственного информационного взаимодействия, предусмотренным законодательством.

Направление запросов, контроль за получением ответов на запросы и своевременной передачей указанных ответов в Управление осуществляет специалист Управления, МФЦ, ответственный за межведомственное взаимодействие.

В день получения всех требуемых ответов на межведомственные запросы специалист Управления, МФЦ, ответственный за межведомственное взаимодействие, передает зарегистрированные ответы и запросы вместе с представленными заявителем документами в Управление для принятия решения о предоставлении муниципальной услуги.

3.3.1. Критерием принятия решения о направлении межведомственных запросов является непредставление заявителем документов, указанных в пункте 2.10 настоящего административного регламента.

3.3.2. Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет не более 6 рабочих дней со дня получения специалистом Управления, МФЦ, ответственным за межведомственное взаимодействие, документов и информации для направления межведомственных запросов.

Способом фиксации результата административной процедуры является регистрация данных в журналах регистрации документации, включая систему межведомственного электронного взаимодействия специалистом Управления, МФЦ, ответственным за межведомственное взаимодействие.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги

3.4. При рассмотрении комплекта документов для предоставления муниципальной услуги специалист Управления, ответственный за принятие решения:

1) определяет соответствие представленных документов требованиям, установленным пунктом 2.13 настоящего административного регламента;

2) анализирует содержащуюся в представленных документах информацию в целях подтверждения статуса заявителя;

3) устанавливает факт отсутствия или наличия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги;

4) устанавливает соответствие заявителя критериям, необходимым для предоставления муниципальной услуги.

Специалист Управления, ответственный за принятие решения, в течение 2 рабочих дней со дня получения зарегистрированных документов по результатам проверки готовит один из следующих документов:

а) проект решения о предоставлении муниципальной услуги;

б) проект решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Специалист Управления в день оформления проекта решения:

а) о предоставлении муниципальной услуги в форме постановления Администрации муниципального округа «Воркута» направляет его на согласование и утверждение;

б) в случае отказа в предоставлении муниципальной услуги передаёт проект решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги на подпись руководителю Управления.

Проект постановления Администрации муниципального округа «Воркута» согласовывается и утверждается (в случае отсутствия замечаний) в течение 1 рабочего дня. Руководитель Управления подписывает проект решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги в течение 1 рабочего дня со дня его получения.

Специалист Управления направляет подписанное решение, в течение 1 рабочего дня со дня подписания решения, специалисту Управления, МФЦ, ответственному за выдачу результата предоставления муниципальной услуги, для выдачи его заявителю.

3.4.1. Критерием принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги является отсутствие (наличие) оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

3.4.2. Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет не более 4 рабочих дней со дня получения специалистом Управления комплекта документов, необходимых для принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги.

3.4.3. Результатом административной процедуры является принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги и передача принятого решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги специалисту Управления, МФЦ, ответственному за выдачу результата предоставления муниципальной услуги, для выдачи его заявителю.

Результат административной процедуры фиксируется специалистом МФЦ, ответственным за выдачу результата предоставления муниципальной услуги, в информационной системе МФЦ, специалистом Управления, ответственным за выдачу результата предоставления муниципальной услуги, в журналах регистрации документации.

При наличии в заявлении о предоставлении муниципальной услуги указания о выдаче результатов оказания услуги через МФЦ, Управление передает документы в МФЦ для последующей выдачи заявителю (представителю) способом, согласно заключенному Соглашению о взаимодействии между Администрацией и МФЦ.

Порядок и сроки передачи Администрацией таких документов в МФЦ их выдачи определяются Соглашением о взаимодействии.

Выдача результата предоставления муниципальной услуги заявителю

3.4.4. Основанием для начала исполнения административной процедуры является поступление специалисту Управления, МФЦ, ответственному за выдачу результата предоставления муниципальной услуги, решения о предоставлении муниципальной услуги или решения об отказе в предоставлении

муниципальной услуги (далее – Решение).

Административная процедура исполняется специалистом Управления, МФЦ, ответственным за выдачу Решения.

При поступлении Решения специалист Управления, МФЦ, ответственный за его выдачу, информирует заявителя о наличии принятого решения и согласует способ получения заявителем данного Решения.

Информирование заявителя осуществляется по телефону и (или) посредством отправления электронного сообщения на указанный заявителем адрес электронной почты.

В случае личного обращения заявителя выдачу Решения осуществляет специалист Управления, МФЦ, ответственный за выдачу Решения, под роспись заявителя, которая проставляется в журнале регистрации, при предъявлении им документа, удостоверяющего личность, а при обращении представителя также документа, подтверждающего полномочия представителя.

В случае невозможности информирования специалист Управления, МФЦ, ответственный за выдачу результата предоставления муниципальной услуги, направляет заявителю Решение через организацию почтовой связи заказным письмом с уведомлением.

3.4.4.1 Критерием принятия решения о выдаче результата предоставления муниципальной услуги или направлении результата муниципальной услуги почтовым отправлением является выбор заявителем способа его уведомления о принятом решении, выдачи результата предоставления муниципальной услуги.

3.4.4.2 Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет 1 рабочий день со дня поступления Решения специалисту Управления, МФЦ, ответственному за его выдачу.

3.4.4.3 Результатом исполнения административной процедуры является уведомление заявителя о принятом Решении и (или) выдача заявителю Решения.

Способом фиксации результата административной процедуры является регистрация Решения в журнале исходящей корреспонденции Управления, включая электронный реестр.

III (II) Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требований к порядку их выполнения, в том числе особенностей
выполнения административных процедур (действий) в электронной форме

3.5. Перечень административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги в электронной форме:

1) прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

2) направление специалистом межведомственных запросов в органы государственной власти, органы местного самоуправления и подведомственные этим органам организации;

3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги;

4) уведомление заявителя о принятом решении, выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги;

5) уведомление заявителя о ходе предоставления муниципальной услуги в Личном кабинете на Едином портале государственных и муниципальных услуг;

6) рассмотрение жалобы на решения, действия (бездействие) Управления, специалистов Управления в порядке, установленном в разделе V настоящего административного регламента.

3.6. Предоставление в установленном порядке информации заявителям и обеспечение доступа заявителей к сведениям о муниципальной услуге, порядке ее предоставления, по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, в том числе о ходе предоставления муниципальной услуги, указано в пункте 1.4 настоящего административного регламента.

Прием и регистрация заявления
о предоставлении муниципальной услуги и иных
документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

3.7. Основанием для начала административной процедуры является поступление от заявителя заявления о предоставлении муниципальной услуги, в форме электронного документа с использованием государственной информационной системы ЕПГУ.

Заявитель может направить заявление и документы, указанные в пункте 2.9 настоящего административного регламента в электронном виде посредством отправки интерактивной формы заявления, подписанного соответствующим типом электронной подписи, с приложением электронных образов необходимых документов через личный кабинет государственной информационной системы ЕПГУ.

Идентификация заявителя обеспечивается электронным идентификационным приложением с использованием соответствующего сервиса единой системы идентификации и аутентификации.

При направлении документов через государственную информационную систему ЕПГУ днем получения заявления на предоставление муниципальной услуги является день регистрации заявления в государственной информационной системе ЕПГУ.

Специалист Управления, ответственный за прием документов:

а) устанавливает предмет обращения, проверяет документ, удостоверяющий личность;

б) проверяет полномочия заявителя;

в) проверяет наличие всех документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель обязан предоставить самостоятельно в соответствии с пунктом 2.9 настоящего административного регламента;

д) принимает решение о приеме (об отказе в приёме, в случае наличия оснований, указанных в пункте 2.11 настоящего административного регламента) у заявителя представленных документов;

е) регистрирует заявление и представленные документы под индивидуальным порядковым номером в день их поступления;

ж) информирует заявителя о ходе выполнения заявления о предоставлении муниципальной услуги.

Уведомление о приеме документов направляется заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления заявления и документов, способом, который использовал (указал) заявитель при заочном обращении.

3.7.1. Критерием принятия решения о приеме документов является отсутствие оснований для отказа в приёме документов, указанных в пункте 2.11 настоящего административного регламента.

3.7.2. Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет 1 рабочий день со дня поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги.

3.7.3. Результатом административной процедуры является одно из следующих действий:

1) прием и регистрация в Управлении заявления и документов, представленных заявителем, их передача специалисту Управления, ответственному за принятие решения о предоставлении муниципальной услуги (в случае, если заявитель по собственной инициативе представил документы, предусмотренные пунктом 2.10 настоящего административного регламента);

2) прием и регистрация в Управлении заявления и документов, представленных заявителем, и их передача специалисту Управления, ответственному за межведомственное взаимодействие (в случае, если заявитель по собственной инициативе не представил документы, предусмотренные пунктом 2.10 настоящего административного

регламента);

3) отказ в приёме документов.

Результат административной процедуры регистрируется специалистом Управления, ответственным за прием документов, в журнал исходящей документации, в том числе в электронном виде.

Направление специалистом межведомственных запросов в органы государственной власти, органы местного самоуправления и подведомственные этим органам организации в случае, если определенные документы не были представлены заявителем самостоятельно

3.8. Направление специалистом межведомственных запросов в органы государственной власти, органы местного самоуправления и подведомственные этим органам организации в случае, если определенные документы не были представлены заявителем самостоятельно осуществляется в порядке, указанном в пункте 3.3 настоящего административного регламента.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги

3.9. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги осуществляется в порядке, указанном в пункте 3.4 настоящего Административного регламента.

Уведомление заявителя о принятом решении, выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги

3.10. Основанием для начала исполнения административной процедуры является поступление специалисту Управления, ответственному за выдачу результата предоставления муниципальной услуги, решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги.

Административная процедура исполняется специалистом Управления.

Если заявитель обратился за предоставлением муниципальной услуги через государственную информационную систему ЕПГУ, то информирование заявителя о результатах предоставления муниципальной услуги осуществляется также через государственную информационную систему ЕПГУ.

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю направляется:

а) уведомление о начале процедуры предоставления муниципальной услуги;

б) уведомление об окончании предоставления муниципальной услуги;

в) уведомление о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

г) уведомление о возможности получить результат предоставления муниципальной услуги;

д) уведомление о мотивированном отказе в предоставлении муниципальной услуги, в случае принятия решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.10.1. Критерием принятия решения о направлении результата муниципальной услуги является готовность Решения.

3.10.2. Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет 1 рабочий день со дня поступления Решения специалисту Управления, ответственному за его выдачу.

3.10.3. Результатом исполнения административной процедуры является уведомление заявителя о принятом Решении и (или) выдача заявителю Решения.

Способом фиксации результата административной процедуры является регистрация Решения в журнале исходящей документации, в том числе в электронном виде.

III (III) Особенности выполнения административных процедур (действий) в МФЦ предоставления государственных и муниципальных услуг

3.11. Предоставление муниципальной услуги через МФЦ, включая описание административных процедур (действий), выполняемых МФЦ при предоставлении муниципальной услуги посредством комплексного заявления, предусматривает следующие административные процедуры (действия):

1) подача заявления о предоставлении муниципальной услуги и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и прием таких заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов;

2) направление специалистом межведомственных запросов в органы государственной власти, органы местного самоуправления и подведомственные этим органам организации в случае, если документы, указанные в пункте 2.10 настоящего административного регламента не были представлены заявителем самостоятельно;

3) уведомление заявителя о принятом решении, выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги.

3.12. Предоставление в установленном порядке информации заявителям и обеспечение доступа заявителей к сведениям о муниципальной услуге, порядке ее предоставления, по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, в том числе о ходе предоставления муниципальной услуги, указано в пункте 1.4 настоящего административного регламента.

3.12.1. Описание административных процедур (действий), выполняемых МФЦ при предоставлении муниципальной услуги в полном объеме осуществляется в соответствии с соглашением о взаимодействии между администрацией и МФЦ.

3.12.2. Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) МФЦ и его работников установлены разделом V настоящего административного регламента.

Прием и регистрация в МФЦ запроса и документов для предоставления муниципальной услуги

3.13. Основанием для начала административной процедуры является поступление от заявителя заявления о предоставлении муниципальной услуги на бумажном носителе непосредственно в МФЦ.

Прием заявления и документов осуществляется в порядке общей очереди в приемные часы или по предварительной записи. Заявитель подает заявление и документы, указанные в пункте 2.9 настоящего административного регламента, также заявитель может представить по собственной инициативе документы, указанные в пункте 2.10 настоящего административного регламента в бумажном виде, то есть документы установленной формы, сформированные на бумажном носителе.

Заявление о предоставлении муниципальной услуги может быть оформлено заявителем в МФЦ либо оформлено заранее.

По просьбе обратившегося лица заявление может быть оформлено специалистом МФЦ, ответственным за прием документов, с использованием программных средств. В этом случае заявитель собственноручно вписывает в заявление свою фамилию, имя и отчество, ставит дату и подпись.

Специалист МФЦ, ответственный за прием документов, осуществляет следующие действия в ходе приема заявителя:

а) устанавливает предмет обращения, проверяет документ, удостоверяющий личность;

б) проверяет полномочия заявителя;

в) проверяет наличие всех документов, необходимых для предоставления

муниципальной услуги, которые заявитель обязан предоставить самостоятельно в соответствии с пунктом 2.9 настоящего административного регламента;

г) принимает решение о приеме у заявителя представленных документов;

д) регистрирует заявление и представленные документы под индивидуальным порядковым номером в день их поступления;

е) выдает заявителю расписку с описью представленных документов и указанием даты их принятия, подтверждающую принятие документов.

При необходимости специалист МФЦ изготавливает копии представленных заявителем документов, выполняет на них надпись об их соответствии подлинным экземплярам, заверяет своей подписью с указанием фамилии и инициалов.

При отсутствии у заявителя заполненного заявления или неправильном его заполнении специалист МФЦ, ответственный за прием документов, помогает заявителю заполнить заявление.

Длительность осуществления всех необходимых действий не может превышать 15 минут.

3.13.1. Критерием принятия решения о приеме документов является наличие заявления и прилагаемых к нему документов.

3.13.2. Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет 1 рабочий день со дня поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги.

3.13.3. Результатом административной процедуры является одно из следующих действий:

1) прием и регистрация в МФЦ заявления и документов, представленных заявителем, их передача специалисту Управления, ответственному за принятие решений о предоставлении муниципальной услуги;

2) прием и регистрация в МФЦ заявления и документов, представленных заявителем, и их передача специалисту МФЦ, ответственному за межведомственное взаимодействие (в случае непредставления заявителем по собственной инициативе документов, указанных в пункте 2.10 настоящего административного регламента).

Результат административной процедуры фиксируется специалистом МФЦ, ответственным за прием документов, в информационной системе МФЦ.

3.13.4. Направление специалистом межведомственных запросов в органы государственной власти, органы местного самоуправления и подведомственные этим органам организации в случае, если определенные документы не были представлены заявителем самостоятельно осуществляется в порядке, указанном в пункте 3.3 настоящего административного регламента.

3.13.5. Выдача результата предоставления муниципальной услуги осуществляется в порядке, указанном в пункте 3.4.4 настоящего административного регламента.

Исправление опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги

3.14. В случае выявления заявителем опечаток, ошибок в полученном заявителем документе, являющемся результатом предоставления муниципальной услуги, заявитель вправе обратиться в Управление, МФЦ с заявлением об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

3.14.1. Основанием для начала процедуры по исправлению опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги (далее – процедура), является поступление в Управление, МФЦ заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги (далее – заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок).

3.14.2. Заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок с указанием способа информирования о результатах его рассмотрения и документы, в которых содержатся опечатки и (или) ошибки, представляются следующими способами:

1) лично (заявителем представляются оригиналы документов с опечатками и (или) ошибками, специалистом Управления, МФЦ делаются копии этих документов);

2) через организацию почтовой связи (заявителем направляются копии документов с опечатками и (или) ошибками).

Прием и регистрация заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок осуществляется в соответствии с пунктом 3.3 настоящего административного регламента, за исключением положений, касающихся возможности представлять документы в электронном виде.

3.14.3. Поступившие документы передаются на рассмотрение специалисту Управления, ответственному за предоставление муниципальной услуги. По результатам рассмотрения заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок специалист Управления в течение 2 рабочих дней со дня получения зарегистрированного заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок принимает одно из следующих решений:

1) об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, и уведомляет заявителя о принятом решении способом, указанным в заявлении об исправлении опечаток и (или) ошибок (с указанием срока исправления допущенных опечаток и (или) ошибок);

2) об отсутствии необходимости исправления опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, и готовит мотивированный отказ в исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги.

При исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, не допускается:

1) изменение содержания документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги;

2) внесение новой информации, сведений из вновь полученных документов, которые не были представлены при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги.

3.14.4. Критерием принятия решения об исправлении опечаток и (или) ошибок является наличие опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

3.14.5. Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет не более 5 рабочих дней со дня поступления в Управление или МФЦ заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок.

3.14.6. Результатом процедуры является один из следующих документов:

1) исправленные документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги;

2) мотивированный отказ в исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги.

Выдача заявителю исправленного документа или принятого решения производится в порядке, установленном пунктом 3.4.4 настоящего административного регламента.

Порядок выдачи дубликата документа, выданного по результатам предоставления государственной или муниципальной услуги, в том числе исчерпывающий перечень оснований для отказа в выдаче этого дубликата

3.15. Основанием для выдачи (направления) дубликата документа или уведомления об отказе в выдаче дубликата документа является представление заявителем в Управление заявления о выдаче дубликата документа (по форме согласно приложению № 5 к настоящему административному регламенту) одним из следующих способов: при личном обращении; почтовым отправлением.

По просьбе заявителя на втором экземпляре заявления о выдаче дубликата документа ответственным должностным лицом Управления проставляется отметка о приеме, а также указывается фамилия, инициалы, должность лица, принявшего указанное заявление и документы, дата их приема.

Срок регистрации заявления составляет один рабочий день со дня его поступления.

3.16. Заявителем на выдачу дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги, является лицо, в отношении

которого ранее был выдан данный результат предоставления муниципальной услуги.

Управлением рассматривается заявление о выдаче дубликата документа, представленное заявителем, и проводится проверка сведений, указанных в заявлении о выдаче дубликата документа, в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты регистрации соответствующего заявления.

Критерием принятия решения по административной процедуре является установление наличия или отсутствия основания (одного или нескольких) для отказа в выдаче дубликата документа, указанных в пункте 3.19 настоящего административного регламента.

3.17. Заявление о выдаче дубликата должно содержать следующие сведения:

1) фамилия, имя и отчество (при наличии) заявителя (представителя заявителя) ранее предоставленной муниципальной услуги;

2) информацию, позволяющую идентифицировать ранее выданный результат предоставления муниципальной услуги.

3.18. Специалист, ответственный за подготовку результата предоставления муниципальной услуги, по результатам рассмотрения заявления о выдаче дубликата, принимает решение о выдаче (об отказе в выдаче) дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги.

3.19. Основаниями для отказа в выдаче дубликата документа являются:

1) отсутствие в заявлении о выдаче дубликата документа информации, позволяющей идентифицировать ранее выданный документ;

2) представление заявления о выдаче дубликата документа неуполномоченным лицом.

3.20. Максимальный срок выдачи дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги, составляет не более 4 рабочих дней со дня поступления заявления.

3.21. Результатом процедуры является одно из следующих действий:

1) выдача дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги;

2) выдача мотивированного отказа в выдаче дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги.

IV. Формы контроля за исполнением административного регламента

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений

4.1. Текущий контроль соблюдения и исполнения положений настоящего административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляет начальник Управления.

4.2. Контроль деятельности Управления по предоставлению муниципальной услуги осуществляется заместителем руководителя Администрации, контролирующим работу Управления.

Контроль исполнения настоящего административного регламента сотрудниками МФЦ осуществляется руководителем МФЦ.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги

4.3. Контроль полноты и качества предоставления муниципальной услуги осуществляется путем проведения плановых и внеплановых проверок.

Плановые проверки проводятся в соответствии с планом работы Администрации, но не реже 1 раза в 3 года.

Внеплановые проверки проводятся в случае поступления в Администрацию обращений физических и юридических лиц с жалобами на нарушения их прав и законных интересов.

4.4. Внеплановые проверки проводятся в форме документарной проверки и (или) выездной проверки в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Внеплановые проверки могут проводиться на основании конкретного обращения заявителя о фактах нарушения его прав на получение муниципальной услуги.

4.5. Результаты плановых и внеплановых проверок оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

Ответственность должностных лиц органа, предоставляющего муниципальную услугу, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги

4.6. Должностные лица, ответственные за предоставление муниципальной услуги, несут персональную ответственность за соблюдение порядка и сроков предоставления муниципальной услуги.

МФЦ и его работники несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации:

1) за полноту передаваемых Управлению запросов, иных документов, принятых от заявителя в МФЦ;

2) за своевременную передачу Управлению запросов, иных документов, принятых от заявителя, а также за своевременную выдачу заявителю документов, переданных в этих целях МФЦ Управлением;

3) за соблюдение прав субъектов персональных данных, за соблюдение законодательства Российской Федерации, устанавливающего особенности обращения с информацией, доступ к которой ограничен федеральным законом.

Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

4.7. Контроль за предоставлением муниципальной услуги осуществляется в форме контроля за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по исполнению муниципальной услуги и принятием решений должностными лицами, путем проведения проверок соблюдения и исполнения должностными лицами администрации правовых актов Российской Федерации, а также положений настоящего административного регламента.

Проверка также может проводиться по конкретному обращению гражданина или организации.

4.8. При обращении граждан, их объединений и организаций к главе муниципального округа «Воркута» - руководителю Администрации муниципального округа «Воркута» может быть создана комиссия с включением в ее состав граждан, представителей общественных объединений и организаций для проведения внеплановой проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников

5.1 Указанная в настоящем разделе информация подлежит размещению на официальном сайте, в государственной информационной системе ЕПГУ.

Информация для заявителя о его праве подать жалобу на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностного лица либо муниципального служащего, многофункционального центра, его работника, а также организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», или их работников при предоставлении муниципальной услуги

5.2. Заявители имеют право на обжалование решений, принятых в ходе предоставления муниципальной услуги, действий (бездействий) Управления, должностных лиц Управления, либо муниципального служащего, МФЦ, его работника, при предоставлении муниципальной услуги в досудебном порядке.

Организации, указанные в части 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» в Республике Коми отсутствуют.

Предмет жалобы

5.3. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона № 210-ФЗ;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме и в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Коми, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Коми, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Коми.

В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Коми, муниципальными правовыми актами;

7) отказ Управления, его должностного лица, МФЦ, работника МФЦ, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Коми. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.

В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Орган, предоставляющий муниципальную услугу и уполномоченные на рассмотрение жалобы должностные лица, которым может быть направлена жалоба

5.4. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в Управление, МФЦ либо в Министерство экономического развития, промышленности и транспорта Республики Коми – орган государственной власти, являющийся учредителем МФЦ (далее - Министерство).

Прием жалоб в письменной форме осуществляется органами, предоставляющими муниципальные услуги, МФЦ в месте предоставления муниципальной услуги (в месте, где заявитель подавал заявление на получение муниципальной услуги, нарушение порядка которой обжалуется, либо в месте, где заявителем получен результат указанной муниципальной услуги).

Прием жалоб в письменной форме осуществляется Управлением в месте его фактического нахождения.

Жалобы на решения и действия (бездействие) Управления, должностного лица Управления рассматриваются начальником Управления.

Жалобы на решения, принятые начальником Управления, рассматриваются главой муниципального «Воркута» - руководителем Администрации муниципального округа «Воркута».

Жалобы на решения и действия (бездействие) работника МФЦ подаются руководителю этого МФЦ. Жалобы на решения и действия (бездействие) МФЦ подаются в Министерство.

Порядок подачи и рассмотрения жалобы

5.5. Жалоба на решения и действия (бездействие) Управления, руководителя Управления, иного должностного лица Управления, муниципального служащего может быть направлена через организацию почтовой связи, иную организацию, осуществляющую доставку корреспонденции, через МФЦ, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта, государственной информационной системы ЕПГУ, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба на решения и действия (бездействие) МФЦ, его работников может быть направлена через организацию почтовой связи, иную организацию, осуществляющую доставку корреспонденции, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта МФЦ, государственной информационной системы ЕПГУ, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба рассматривается МФЦ, предоставившим муниципальную услугу, порядок предоставления которой был нарушен вследствие решений и действий (бездействия) МФЦ, его должностного лица и (или) работника.

При поступлении жалобы на решения и действия (бездействие) Управления, должностного лица Управления, муниципального служащего, МФЦ обеспечивает ее передачу в Управление, в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между МФЦ и Управлением, но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

5.6. Регистрация жалобы осуществляется Управлением, МФЦ соответственно в журнале учета жалоб на решения и действия (бездействие) Управления, его должностных лиц и муниципальных служащих, журнале учета жалоб на решения и действия (бездействие) МФЦ, его работников (далее-Журнал) не позднее следующего за днем ее поступления рабочего дня с присвоением ей регистрационного номера.

Управлением, МФЦ выдается расписка заявителю в получении от него жалобы и иных представленных документов в письменной форме на бумажном носителе с указанием регистрационного номера жалобы, даты и времени ее приема, перечня представленных документов непосредственно при личном приеме заявителя.

Расписка о регистрации жалобы на решения и действия (бездействие) Управления и его должностных лиц, муниципальных служащих и получении документов с указанием регистрационного номера жалобы, даты и времени ее приема, перечня представленных документов, направленных через МФЦ, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта, государственной информационной системы ЕПГУ, организацию почтовой связи, иную организацию, осуществляющую доставку корреспонденции, направляется заявителю через организацию почтовой связи, иную организацию, осуществляющую доставку корреспонденции, в течение 3 рабочих дней со дня их регистрации.

Жалоба в течение одного рабочего дня со дня ее регистрации подлежит передаче должностному лицу, работнику, наделенному полномочиями по рассмотрению жалоб.

5.7. Жалоба должна содержать:

1) наименование организации, должностного лица организации, либо муниципального служащего, МФЦ, его руководителя и (или) работника, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Управления, должностного лица Управления, либо муниципального служащего,

МФЦ или его работника;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Управления, должностного лица Управления, либо муниципального служащего, МФЦ или его работника.

Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.8. В случае если жалоба подается через представителя, им также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление соответствующие действий. В качестве документа, подтверждающего полномочия представителя, может быть представлена:

а) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

б) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

в) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

5.9. При поступлении жалобы через МФЦ, обеспечивается ее передача по защищенной информационной системе или курьерской доставкой должностному лицу, работнику, наделенному полномочиями по рассмотрению жалоб в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между МФЦ и Администрацией, но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

При поступлении жалобы через МФЦ, специалист МФЦ регистрирует жалобу в информационной системе МФЦ с присвоением жалобе регистрационного номера и выдает заявителю расписку в получении жалобы, в которой указывается:

1) место, дата и время приема жалобы заявителя;

2) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя;

3) перечень принятых документов от заявителя;

4) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) специалиста, принявшего жалобу;

5) срок рассмотрения жалобы в соответствии с настоящим административным регламентом.

5.10. В случае если жалоба подана заявителем в Управление (Администрацию), МФЦ, в Министерство в компетенцию которого не входит принятие решения по жалобе, в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации уполномоченное должностное лицо указанного Управления (Администрации), работник МФЦ, сотрудник Министерства направляет жалобу в Администрацию, предоставляющий муниципальную услугу и уполномоченный в соответствии с компетенцией на ее рассмотрение, и в письменной форме информирует заявителя о перенаправлении жалобы.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в Управлении, предоставляющем муниципальную услугу и уполномоченном в соответствии с компетенцией на ее рассмотрение.

В случае если в отношении поступившей жалобы законодательством Российской Федерации установлен иной порядок (процедура) подачи и рассмотрения жалоб, положения настоящего административного регламента не применяются, и заявитель уведомляется о том, что его жалоба будет рассмотрена в порядке и сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5.11. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или признаков состава преступления имеющиеся материалы незамедлительно (не позднее 1 рабочего дня со дня установления указанных обстоятельств) направляются специалистом Управления в органы прокуратуры.

Сроки рассмотрения жалоб

5.12. Жалоба, поступившая в Управление, МФЦ, Министерство, либо вышестоящий орган (при его наличии), подлежит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Управления, его должностного лица, МФЦ в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации, если более короткие сроки рассмотрения жалобы не установлены органом, предоставляющим муниципальную услугу, МФЦ, уполномоченными на ее рассмотрение.

При удовлетворении жалобы Управление, представляющее муниципальную услугу, принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата муниципальной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлены законодательством Российской Федерации.

Перечень оснований для отказа в удовлетворении жалобы и перечень оснований для оставления жалобы без ответа

5.13. Основаниями для отказа в удовлетворении жалобы являются:

а) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

б) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в) признание жалобы необоснованной (решения и действия (бездействие) признаны законными, отсутствует нарушение прав заявителя).

5.14. В случае если в жалобе не указаны фамилия гражданина, направившего жалобу, или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на жалобу не дается.

Управление, Администрация, Министерство, должностное лицо, МФЦ, работник, наделенный полномочиями по рассмотрению жалоб, при получении жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, работника, а также членов их семей, вправе оставить жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов и в течение 3 рабочих дней со дня регистрации жалобы сообщить гражданину, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом.

В случае если текст жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, и она не подлежит направлению на рассмотрение в Управление, предоставляющему муниципальную услугу, Администрацию, Министерство, МФЦ, должностному лицу, работнику, наделенному полномочиями по рассмотрению жалоб, в соответствии с их компетенцией, о чем в течение семи календарных дней со дня регистрации жалобы сообщается гражданину, направившему жалобу, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

Результат рассмотрения жалобы

5.14. По результатам рассмотрения жалобы Управление, администрация, Министерство, МФЦ принимает одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Коми, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах.

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

При удовлетворении жалобы Управление принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата муниципальной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы

5.15. Не позднее дня, следующего за днем принятия указанного в пункте 5.14 настоящего административного регламента решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В мотивированном ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

а) наименование учреждения, МФЦ, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) должностного лица, работника, принявшего решение по жалобе;

б) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице Управления, работнике МФЦ, решение или действия (бездействие) которого обжалуются;

в) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) или наименование заявителя;

г) основания для принятия решения по жалобе;

д) принятое по жалобе решение с указанием аргументированных разъяснений о причинах принятого решения;

е) в случае если жалоба подлежит удовлетворению - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги, информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, МФЦ, в целях незамедлительного

устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги;

ж) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

Порядок обжалования решения по жалобе

5.16. В случае несогласия с результатами досудебного обжалования, а также на любой стадии рассмотрения спорных вопросов заявитель имеет право обратиться в суд в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации порядком.

Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

5.17. Заявитель вправе запрашивать и получать информацию и документы, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы.

Заявитель обращается в Управление с заявлением на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы (далее – заявление) в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме.

Заявление может быть направлено через организацию почтовой связи, иную организацию, осуществляющую доставку корреспонденции, через МФЦ, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также может быть принято при личном приеме заявителя.

Заявление должно содержать:

1) наименование учреждения, его должностного лица либо муниципального служащего органа исполнительной власти Республики Коми, в компетенции которого находится информация и документы, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об информации и документах, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

Срок предоставления информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, составляет 5 рабочих дней со дня регистрации заявления.

Оснований для отказа в приеме заявления не предусмотрено.

Способы информирования заявителя о порядке подачи и рассмотрения жалобы

5.19. Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы размещается:

1) на информационных стендах, расположенных в администрации, в МФЦ;

2) на официальных сайтах администрации, МФЦ;

3) в государственной информационной системе ЕПГУ.

5.19. Информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы можно получить:

1) посредством телефонной связи по номеру Управления, администрации, МФЦ;

2) посредством факсимильного сообщения;

3) при личном обращении в Управление, администрацию, МФЦ, в том числе по электронной почте;

4) при письменном обращении в Управление, администрацию, МФЦ;

5) путем публичного информирования.

Приложение № 1
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги «Предоставление в
собственность, аренду, постоянное (бессрочное)пользование,
безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в
муниципальной собственности, без проведения торгов»

П Е Р Е Ч Е Н Ь
признаков заявителей, а также комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления услуги

Таблица 1. Перечень признаков заявителей

пп/п	Признак заявителя	Значения признака заявителя
11.	**Результат муниципальной услуги, за которым обращается заявитель «Заключение договора аренды земельного участка, находящегося муниципальной собственности, без проведения торгов»**	
11.1	За заключением договора аренды земельного участка, находящегося муниципальной собственности, без проведения торгов обращаются	1. юридическое лицо 2. индивидуальный предприниматель 3. физическое лицо
11.2	За предоставлением услуги заявитель обратился лично или через представителя по доверенности	1. заявитель обратился лично 2. представитель заявителя по доверенности
22	**Результат муниципальной услуги, за которым обращается заявитель «Заключение договора купли-продажи земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов»**	
22.1	За заключением договора купли-продажи земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов обращаются	1. юридическое лицо 2. индивидуальный предприниматель 3. физическое лицо
22.2	За предоставлением услуги заявитель обратился лично или через представителя по доверенности	1. заявитель обратился лично 2. представитель заявителя по доверенности
33	**Результат муниципальной услуги, за которым обращается заявитель «Заключение договора безвозмездного пользования земельного участка, находящегося муниципальной собственности, без проведения торгов»**	
33.1	За заключением договора безвозмездного пользования земельного участка, находящегося муниципальной	1. юридическое лицо 2. индивидуальный предприниматель

	собственности, без проведения торгов обращаются	3. физическое лицо

33.2	За предоставлением услуги заявитель обратился лично или через представителя по доверенности	1. заявитель обратился лично 2. представитель заявителя по доверенности
44	**Результат муниципальной услуги, за которым обращается заявитель «Предоставление в постоянное (бессрочное) пользование, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов»**	
44.1	За предоставлением в постоянное (бессрочное) пользование, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов	1. юридическое лицо 2. индивидуальный предприниматель 3. физическое лицо
44.2	За предоставлением услуги заявитель обратился лично или через представителя по доверенности	1. заявитель обратился лично 2. представитель заявителя по доверенности
15.	**Результат муниципальной услуги, за которым обращается заявитель «Исправление опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги»**	
55.1	За исправлением опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги обращаются	1. юридическое лицо 2. индивидуальный предприниматель 3. физическое лицо
55.2	За предоставлением услуги заявитель обратился лично или через представителя по доверенности	1. заявитель обратился лично 2. представитель заявителя по доверенности
66	**Результат муниципальной услуги, за которым обращается заявитель «Выдача дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги»**	
66.1	За выдачей дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги обращаются	1. юридическое лицо 2. индивидуальный предприниматель 3. физическое лицо
66.2	За предоставлением услуги заявитель обратился лично или через представителя по доверенности	1. заявитель обратился лично 2. представитель заявителя по доверенности

Таблица 2. Комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту

арианта	**Комбинация значений признаков**
1.	**Результат муниципальной услуги, за которым обращается заявитель «Заключение договора аренды земельного участка, находящегося муниципальной собственности, без проведения торгов»**
1.1	Юридическое лицо, или индивидуальный предприниматель, или физическое лицо, обратилось **лично**.
1.2	Юридическое лицо, или индивидуальный предприниматель, или физическое лицо, обратилось **через представителя по доверенности.**
2.	**Результат муниципальной услуги, за которым обращается заявитель «Заключение договора купли-продажи земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов»**
2.1	Юридическое лицо, или индивидуальный предприниматель, или физическое лицо, обратилось **лично**.
2.2	Юридическое лицо, или индивидуальный предприниматель, или физическое лицо, обратилось **через представителя по доверенности.**
3	**Результат муниципальной услуги, за которым обращается заявитель «Заключение договора безвозмездного пользования земельного участка, находящегося муниципальной собственности, без проведения торгов»**
3.1	Юридическое лицо, или индивидуальный предприниматель, или физическое лицо, обратилось **лично**.
3.2	Юридическое лицо, или индивидуальный предприниматель, или физическое лицо, обратилось **через представителя по доверенности.**
4	**Результат муниципальной услуги, за которым обращается заявитель «Предоставление в постоянное (бессрочное) пользование, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов»**
4.1	Юридическое лицо, или индивидуальный предприниматель, или физическое лицо, обратилось **лично**.
4.2	Юридическое лицо, или индивидуальный предприниматель, или физическое лицо, обратилось **через представителя по доверенности.**
5	**Результат муниципальной услуги, за которым обращается заявитель «Исправление опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги»**
5.1	Юридическое лицо, или индивидуальный предприниматель, или физическое лицо, обратилось **лично**.
5.2	Юридическое лицо, или индивидуальный предприниматель, или физическое лицо, обратилось **через представителя по доверенности.**
6	**Результат муниципальной услуги, за которым обращается заявитель «Выдача дубликата документа, выданного по результатам предоставления**

	муниципальной услуги»
6.1	Юридическое лицо, или индивидуальный предприниматель, или физическое лицо, обратилось **лично**.
6.2	Юридическое лицо, или индивидуальный предприниматель, или физическое лицо, обратилось **через представителя по доверенности.**

Приложение № 2
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное)
пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в
муниципальной собственности, без проведения торгов»

Заявление
о предоставлении земельного участка в собственность,
аренду, постоянное (бессрочное) пользование,
безвозмездное пользование без проведения торгов
(необходимое подчеркнуть)

Данные заявителя (физического лица, индивидуального предпринимателя)

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения	
Полное наименование индивидуального предпринимателя	
ОГРНИП	

Документ, удостоверяющий личность заявителя

Вид					
Серия		Номер			
Выдан				Дата выдачи	

Адрес регистрации заявителя /
Юридический адрес (адрес регистрации) индивидуального предпринимателя

Индекс		Регион			
Район		Населенный пункт			
Улица					
Дом		Корпус		Квартира	

Адрес места жительства заявителя /
Почтовый адрес индивидуального предпринимателя

Индекс		Регион			
Район		Населенный пункт			
Улица					
Дом		Корпус		Квартира	

Контактные данные	

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование (нужное подчеркнуть) на основании (указывается основание из числа, предусмотренных п. 2 ст. 39.3, п. 2 ст. 39.6, п. 2 ст. 39.9 или п. 2 ст. 39.10 ЗК РФ) _____ земельный участок с кадастровым номером _____, площадью ____ кв. метров, с видом разрешенного использования _____, из категории земель _____, расположенный по адресу: _____ ___ с целью использования _____ сроком на _____ (указывается для предоставления в аренду, безвозмездное пользование).

Представлены следующие документы

1	
2	
3	

Место получения результата предоставления услуги	
Способ получения результата	

Данные представителя (уполномоченного лица)

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения	

Документ, удостоверяющий личность представителя (уполномоченного лица)

Вид					
Серия		Номер			
Выдан				Дата выдачи	

Адрес регистрации представителя (уполномоченного лица)

Индекс		Регион	
Район		Населенный пункт	
Улица			

Дом		Корпус		Квартира	

Адрес места жительства представителя (уполномоченного лица)

Индекс		Регион			
Район		Населенный пункт			
Улица					
Дом		Корпус		Квартира	

Контактные данные	

Дата Подпись/ФИО

Приложение № 3
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное)
пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в
муниципальной собственности, без проведения торгов»

Заявление
о предоставлении земельного участка в собственность,
аренду, постоянное (бессрочное) пользование,
безвозмездное пользование без проведения торгов
(необходимое подчеркнуть)

Данные заявителя (юридического лица)

Полное наименование юридического лица (в соответствии с учредительными документами)	
Организационно-правовая форма юридического лица	
Фамилия, имя, отчество руководителя юридического лица	
ОГРН	

Юридический адрес

Индекс		Регион			
Район		Населенный пункт			
Улица					
Дом		Корпус		Квартира	

Почтовый адрес

Индекс		Регион			
Район		Населенный пункт			
Улица					
Дом		Корпус		Квартира	

Контактные данные	

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование (нужное подчеркнуть) на основании (указывается основание из числа, предусмотренных п. 2 ст. 39.3, п. 2 ст. 39.6, п. 2 ст. 39.9 или п. 2 ст. 39.10 ЗК РФ) _____ земельный участок с кадастровым номером _____, площадью ____ кв. метров, с видом разрешенного использования _____, из категории земель _____, расположенный по адресу: _____ с целью использования _____ сроком на _____ (указывается для предоставления в аренду, безвозмездное пользование).

Представлены следующие документы

1	
2	
3	

Место получения результата предоставления услуги	
Способ получения результата	

Данные представителя (уполномоченного лица)

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения	

Документ, удостоверяющий личность представителя (уполномоченного лица)

Вид					
Серия		Номер			
Выдан				Дата выдачи	

Адрес регистрации представителя (уполномоченного лица)

Индекс		Регион			
Район		Населенный пункт			
Улица					
Дом		Корпус		Квартира	

Адрес места жительства представителя (уполномоченного лица)

Индекс		Регион			
Район		Населенный пункт			
Улица					
Дом		Корпус		Квартира	

Контактные данные	

Дата

Подпись/ФИО

Приложение № 4
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное)
пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в
муниципальной собственности, без проведения торгов»

З А Я В Л Е Н И Е
об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги

«__» _____ 20___ г.

(наименование органа местного самоуправления)

1. Сведения о заявителе

1.1	**Сведения о физическом лице, в случае если заявителем является физическое лицо:**	
1.1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
1.1.2	Место жительства заявителя	
1.1.3	Почтовый адрес	
1.1.4	Адрес электронной почты	
1.1.5	Номер контактного телефона	
1.1.6	Реквизиты документа, удостоверяющего личность (не указываются в случае, если заявитель является индивидуальным предпринимателем)	
1.1.6.1	Вид	
1.1.6.2	Серия, номер	
1.1.6.3	Выдан, код подразделения	
1.1.6.4	Дата выдачи	
1.1.7	Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, в случае если заявитель является индивидуальным предпринимателем	
1.2	**Сведения о юридическом лице, в случае если заявителем является юридическое лицо:**	
1.2.1	Полное наименование юридического лица (в соответствии с учредительными документами)	
1.2.2	Организационно-правовая форма и сведения о государственной регистрации заявителя в Едином государственном реестре юридических лиц	
1.2.3	Фамилия, имя, отчество руководителя юридического лица	
1.2.4	Юридический адрес	
1.2.5	Почтовый адрес	
1.2.6	Адрес электронной почты	
1.2.7	Номер контактного телефона	

2. Данные представителя (уполномоченного лица)

2.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
2.2	Место жительства заявителя	
2.3	Почтовый адрес	
2.4	Адрес электронной почты	
2.5	Номер контактного телефона	
2.6	Наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя	

2.6.1	Вид	
2.6.2	Серия, номер	
2.6.3	Выдан, код подразделения	
2.6.4	Дата выдачи	

3. Сведения о выданном документе

№	Орган, выдавший документ	Номер документа	Дата документа

4. Обоснование для внесения исправлений в документ

№	Данные (сведения), указанные в документе	Данные (сведения), которые необходимо указать в документе	Обоснование с указанием реквизита (-ов) документа (-ов), документации, на основании которых принималось решение

Прошу внести исправления в _____

Приложение: _____
Номер телефона и адрес электронной почты для связи: _____
Результат рассмотрения настоящего заявления прошу:

направить в форме электронного документа в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»	
выдать на бумажном носителе при личном обращении в уполномоченный орган государственной власти, орган местного самоуправления либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенный по адресу:_____	
направить на бумажном носителе на почтовый адрес: _____	
Указывается один из перечисленных способов	

_____ _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии)

Приложение № 5
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги
«Предоставление в собственность, аренду, постоянное
(бессрочное)пользование, безвозмездное пользование земельного участка,
находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов»

ЗАЯВЛЕНИЕ
о выдаче дубликата результата предоставления муниципальной услуги

«__ » _____ 20__ г.

_____
(наименование уполномоченного органа местного самоуправления)

Прошу выдать дубликат документа.

1. Сведение о заявителе

	физическое лицо:			
	фамилия: (полностью)	имя (полностью):	отчество (полностью) (при наличии):	ИНН (при наличии):
	документ, удостоверяющий личность:	вид:	серия:	номер:
		дата выдачи:	кем выдан:	
		"__" _____ г.		
	почтовый адрес:	телефон для связи:	адрес электронной почты (при наличии):	
	юридическое лицо, в том числе орган государственной власти, иной государственный орган, орган местного самоуправления:			
	полное наименование:			

	ИНН (для российского юридического лица):		КПП (для российского юридического лица):
	страна регистрации (инкорпорации) (для иностранного юридического лица):	дата регистрации (для иностранного юридического лица):	номер регистрации (для иностранного юридического лица):
		"__" _____ ___ г.	
	почтовый адрес:	телефон для связи:	адрес электронной почты (при наличии):

2. Сведения выданной муниципальной услуги

N	Наименование муниципальной услуги	Номер документа	Дата документа

3. Документы, прилагаемые к заявлению

	Оригинал в количестве ___ экз., на ___ л.	Копия в количестве ___ экз., на ___ л.
	Оригинал в количестве ___ экз., на ___ л.	Копия в количестве ___ экз., на ___ л.
	Оригинал в количестве ___ экз., на ___ л.	Копия в количестве ___ экз., на ___ л.
	Примечание:	

4. Результат рассмотрения настоящего заявления

	Лично		В многофункциональном центре
	Почтовым отправлением по адресу:		
	В личном кабинете Единого портала государственных и муниципальных услуг.		
	В личном кабинете федеральной информационной адресной системы		
	На адрес электронной почты (для сообщения о получении заявления и документов)		
Расписку в получении документов прошу:			
	Выдать лично	Расписка получена: _____ (подпись заявителя)	
	Направить почтовым отправлением по адресу:		
	Не направлять		

(должность, в случае если является юридическим лицом) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «ВОРКУТА» РЕСПУБЛИКИ КОМИ от 24 октября 2024 года № 1325

«Об утверждении проекта межевания территории, местоположение: Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный округ «Воркута», г. Воркута, улица Районная»

В соответствии со статьей 11.3 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 43 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Приказом Росреестра от 10.11.2020 № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков», Порядком управления и распоряжения земельными участками на территории муниципального образования городского округа «Воркута», утвержденным решением Совета муниципального образования городского округа «Воркута» от 28.04.2016 № 178, Правилами землепользования и застройки муниципального образования городского округа «Воркута», утвержденными постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 19.01.2022 № 36, заключением о результатах публичных слушаний от 16.10.2024, рассмотрев заявление индивидуального предпринимателя Плесканка Ивана Алексеевича от 19.09.2024 № 89, администрация муниципального округа «Воркута»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить в кадастровом квартале 11:16:1706003 проект межевания территории по образованию двух земельных участков общей площадью 96 кв. м с разрешенным использованием: размещение гаражей для собственных нужд, категория земель – земли населенных пунктов, территориальная зона Ж-3 (Зона многоквартирной малоэтажной жилой застройки), местоположение: Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный округ «Воркута», г. Воркута, улица Районная.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию, размещению на официальном сайте администрации муниципального округа «Воркута» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (https://vorkuta.gosuslugi.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления градостроительства, архитектуры и земельных отношений – главного архитектора администрации муниципального округа «Воркута» А.В. Шикову.

Глава муниципального
округа «Воркута»
Я.А. ШАПОШНИКОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «ВОРКУТА» РЕСПУБЛИКИ КОМИ от 24 октября 2024 года № 1326

«Об утверждении проекта межевания территории, местоположение: Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный округ «Воркута», г. Воркута, улица Снежная, район жилого дома № 26»

В соответствии со статьей 11.3 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 43 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Приказом Росреестра от 10.11.2020 № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков», Порядком управления и распоряжения земельными участками на территории муниципального образования городского округа «Воркута», утвержденным решением Совета муниципального образования городского округа «Воркута» от 28.04.2016 № 178, Правилами землепользования и застройки муниципального образования городского округа «Воркута», утвержденными постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 19.01.2022 № 36, заключением о результатах публичных слушаний от 16.10.2024, рассмотрев заявление индивидуального предпринимателя Плесканка Ивана Алексеевича от 19.09.2024 № 90, администрация муниципального округа «Воркута»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить в кадастровом квартале 11:16:1706009 проект межевания территории по образованию двух земельных участков общей площадью 116 кв. м с разрешенным использованием: размещение гаражей для собственных нужд, категория земель – земли населенных пунктов, территориальная зона ТИ-1 (Зона транспортной инфраструктуры), местоположение: Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный округ «Воркута», г. Воркута, улица Снежная, район жилого дома № 26.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию, размещению на официальном сайте администрации муниципального округа «Воркута» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (https://vorkuta.gosuslugi.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления градостроительства, архитектуры и земельных отношений – главного архитектора администрации муниципального округа «Воркута» А.В. Шикову.

Глава муниципального
округа «Воркута»
Я.А. ШАПОШНИКОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «ВОРКУТА» РЕСПУБЛИКИ КОМИ от 24 октября 2024 года № 1327

«Об утверждении проекта межевания территории, местоположение: Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный округ «Воркута», г. Воркута, улица Чехова»

В соответствии со статьей 11.3 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 43 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Приказом Росреестра от 10.11.2020 № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков», Порядком управления и распоряжения земельными участками на территории муниципального образования городского округа «Воркута», утвержденным решением Совета муниципального образования городского округа «Воркута» от 28.04.2016 № 178, Правилами землепользования и застройки муниципального

образования городского округа «Воркута», утвержденными постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 19.01.2022 № 36, заключением о результатах публичных слушаний от 16.10.2024, рассмотрев заявление индивидуального предпринимателя Плесканка Ивана Алексеевича от 20.09.2024 № 94, администрация муниципального округа «Воркута»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить в кадастровом квартале 11:16:1701002 проект межевания территории по образованию земельного участка площадью 60 кв. м с разрешенным использованием: размещение гаражей для собственных нужд, категория земель – земли населенных пунктов, территориальная зона ТИ-1 (Зона транспортной инфраструктуры), местоположение: Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный округ «Воркута», г. Воркута, улица Чехова.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию, размещению на официальном сайте администрации муниципального округа «Воркута» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (https://vorkuta.gosuslugi.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления градостроительства, архитектуры и земельных отношений – главного архитектора администрации муниципального округа «Воркута» А.В. Шикову.

Глава муниципального
округа «Воркута»
Я.А. ШАПОШНИКОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «ВОРКУТА» РЕСПУБЛИКИ КОМИ от 24 октября 2024 года № 1328

«Об утверждении документации для внесения изменений в проект межевания территории, местоположение: Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный округ «Воркута», город Воркута, ул. Автозаводская»

В соответствии со статьей 11.3 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 43 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Приказом Росреестра от 10.11.2020 № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков», Порядком управления и распоряжения земельными участками на территории муниципального образования городского округа «Воркута», утвержденным решением Совета муниципального образования городского округа «Воркута» от 28.04.2016 № 178, Правилами землепользования и застройки муниципального образования городского округа «Воркута», утвержденными постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 19.01.2022 № 36, заключением о результатах публичных слушаний от 16.10.2024, рассмотрев заявление индивидуального предпринимателя Плесканка Ивана Алексеевича от 19.09.2024 № 91, администрация муниципального округа «Воркута»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить документацию по внесению изменений в проект межевания территории, утвержденный постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 20.02.2023 № 189, для образования земельного участка площадью 60 кв. м в кадастровом квартале 11:16:1706009 с разрешенным использованием: размещение гаражей для собственных нужд, категория земель – земли населенных пунктов, территориальная зона ТИ-1 (Зона транспортной инфраструктуры), местоположение: Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный округ «Воркута», город Воркута, ул. Автозаводская.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию, размещению на официальном сайте администрации муниципального округа «Воркута» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (https://vorkuta.gosuslugi.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления градостроительства, архитектуры и земельных отношений – главного архитектора администрации муниципального округа «Воркута» А.В. Шикову.

Глава муниципального
округа «Воркута»
Я.А. ШАПОШНИКОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «ВОРКУТА» РЕСПУБЛИКИ КОМИ от 24 октября 2024 года № 1329

«Об утверждении документации для внесения изменений в проект межевания территории, местоположение: Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный округ «Воркута», город Воркута, ул. Печорская»

В соответствии со статьей 11.3 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 43 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Приказом Росреестра от 10.11.2020 № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков», Порядком управления и распоряжения земельными участками на территории муниципального образования городского округа «Воркута», утвержденным решением Совета муниципального образования городского округа «Воркута» от 28.04.2016 № 178, Правилами землепользования и застройки муниципального образования городского округа «Воркута», утвержденными постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 19.01.2022 № 36, заключением о результатах публичных слушаний от 16.10.2024, рассмотрев заявление индивидуального предпринимателя Плесканка Ивана Алексеевича от 18.09.2024 № 88, администрация муниципального округа «Воркута»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить документацию по внесению изменений в проект межевания территории, утвержденный постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 14.08.2017 № 1296, для образования двух земельных участков общей площадью 94 кв. м в кадастровом квартале 11:16:1706007 с разрешенным использованием: размещение гаражей для собственных нужд, категория земель – земли населенных пунктов, территориальная зона ТИ-1 (Зона транспортной инфраструктуры), местоположение: Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный округ «Воркута», город Воркута, ул. Печорская.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию, размещению на официальном сайте администрации муниципального округа «Воркута» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (https://vorkuta.gosuslugi.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления градостроительства, архитектуры и земельных отношений – главного архитектора администрации муниципального округа «Воркута» А.В. Шикову.

Глава муниципального
округа «Воркута»
Я.А. ШАПОШНИКОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «ВОРКУТА» РЕСПУБЛИКИ КОМИ от 24 октября 2024 года № 1330

«Об утверждении документации для внесения изменений в проект межевания территории, местоположение: Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный округ «Воркута», город Воркута, ул. Славянская»

В соответствии со статьей 11.3 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 43 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Приказом Росреестра от 10.11.2020 № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков», Порядком управления и распоряжения земельными участками на территории муниципального образования городского округа «Воркута», утвержденным решением Совета муниципального образования городского округа «Воркута» от 28.04.2016 № 178, Правилами землепользования и застройки муниципального образования городского округа «Воркута», утвержденными постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 19.01.2022 № 36, заключением о результатах публичных слушаний от 16.10.2024, рассмотрев заявление индивидуального предпринимателя Плесканка Ивана Алексеевича от 17.09.2024 № 87, администрация муниципального округа «Воркута»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить документацию по внесению изменений в проект межевания территории, утвержденный постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 12.04.2024 № 476, для образования земельного участка площадью 59 кв. м в кадастровом квартале 11:16:1701003 с разрешенным использованием: размещение гаражей для собственных нужд, категория земель – земли населенных пунктов, территориальная зона ТИ-1 (Зона транспортной инфраструктуры), местоположение: Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный округ «Воркута», город Воркута, ул. Славянская.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию, размещению на официальном сайте администрации муниципального округа «Воркута» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (https://vorkuta.gosuslugi.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления градостроительства, архитектуры и земельных отношений – главного архитектора администрации муниципального округа «Воркута» А.В. Шикову.

Глава муниципального
округа «Воркута»
Я.А. ШАПОШНИКОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «ВОРКУТА» РЕСПУБЛИКИ КОМИ от 24 октября 2024 года № 1331

«Об утверждении документации для внесения изменений в проект межевания территории, местоположение: Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный округ «Воркута», город Воркута, ул. Моховая, район дома № 4»

В соответствии со статьей 11.3 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 43 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Приказом Росреестра от 10.11.2020 № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков», Порядком управления и распоряжения земельными участками на территории муниципального образования городского округа «Воркута», утвержденным решением Совета муниципального образования городского округа «Воркута» от 28.04.2016 № 178, Правилами землепользования и застройки муниципального образования городского округа «Воркута», утвержденными постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 19.01.2022 № 36, заключением о результатах публичных слушаний от 16.10.2024, рассмотрев заявление индивидуального предпринимателя Плесканка Ивана Алексеевича от 20.09.2024 № 93, администрация муниципального округа «Воркута»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить документацию по внесению изменений в проект межевания территории, утвержденный постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 31.10.2022 № 1233, для образования земельного участка площадью 51 кв. м в кадастровом квартале 11:16:1704013 с разрешенным использованием: размещение гаражей для собственных нужд, категория земель – земли населенных пунктов, территориальная зона П-2 (Коммунально-складская зона), местоположение: Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный округ «Воркута», город Воркута, ул. Моховая, район дома № 4.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию, размещению на официальном сайте администрации муниципального округа «Воркута» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (https://vorkuta.gosuslugi.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления градостроительства, архитектуры и земельных отношений – главного архитектора администрации муниципального округа «Воркута» А.В. Шикову.

Глава муниципального
округа «Воркута»
Я.А. ШАПОШНИКОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «ВОРКУТА» РЕСПУБЛИКИ КОМИ от 30 октября 2024 года № 1344

«О подготовке проекта межевания территории для образования земельного участка с разрешенным использованием: размещение гаражей для собственных нужд,

местоположение: Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный округ «Воркута», город Воркута, улица Связи»

В соответствии со статьями 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Приказом Минэкономразвития России от 01.09.2014 № 540 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков», Порядком управления и распоряжения земельными участками на территории муниципального образования городского округа «Воркута», утвержденным решением Совета муниципального образования городского округа «Воркута» от 28.04.2016 № 178, Правилами землепользования и застройки муниципального округа «Воркута», утвержденными постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 19.01.2022 № 36, рассмотрев заявление Редькина Олега Сергеевича от 17.10.2024, администрация муниципального округа «Воркута»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Принять решение о подготовке проекта межевания территории для образования земельного участка (Зона транспортной инфраструктуры ТИ-1) с разрешенным использованием: размещение гаражей для собственных нужд, местоположение: Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный округ «Воркута», город Воркута, улица Связи.

2. Управлению градостроительства, архитектуры и земельных отношений администрации муниципального округа «Воркута» в течение тридцати дней со дня официального опубликования настоящего постановления организовать прием и регистрацию предложений о порядке, сроках подготовки и содержании проекта межевания территории для образования земельного участка с разрешенным использованием: размещение гаражей для собственных нужд, от физических и юридических лиц.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию, размещению на официальном сайте администрации муниципального округа «Воркута» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://vorkuta.gosuslugi.ru).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления градостроительства, архитектуры и земельных отношений – главного архитектора администрации муниципального округа «Воркута» А.В. Шикову.

Глава муниципального
округа «Воркута»
Я.А. ШАПОШНИКОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «ВОРКУТА» РЕСПУБЛИКИ КОМИ от 30 октября 2024 года № 1345

«О подготовке документации для внесения изменений в проект межевания территории для образования земельного участка с разрешенным использованием: размещение гаражей для собственных нужд, местоположение: Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный округ «Воркута», город Воркута, улица Снежная, район жилого дома № 26»

В соответствии со статьями 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Приказом Минэкономразвития России от 01.09.2014 № 540 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков», Порядком управления и распоряжения земельными участками на территории муниципального образования городского округа «Воркута», утвержденным решением Совета муниципального образования городского округа «Воркута» от 28.04.2016 № 178, Правилами землепользования и застройки муниципального округа «Воркута», утвержденными постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 19.01.2022 № 36, рассмотрев заявление Махова Николая Николаевича от 10.10.2024, администрация муниципального округа «Воркута»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Подготовить документацию для внесения изменений в проект межевания территории, утвержденный постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 13.11.2023 № 1289, для образования земельного участка (Зона транспортной инфраструктуры ТИ-1) с разрешенным использованием: размещение гаражей для собственных нужд, местоположение: Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный округ «Воркута», город Воркута, улица Снежная, район жилого дома № 26.

2. Управлению градостроительства, архитектуры и земельных отношений администрации муниципального округа «Воркута» в течение тридцати дней со дня официального опубликования настоящего постановления организовать прием и регистрацию предложений о порядке, сроках подготовки и содержании проекта межевания территории для образования земельного участка с разрешенным использованием: размещение гаражей для собственных нужд, от физических и юридических лиц.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию, размещению на официальном сайте администрации муниципального округа «Воркута» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://vorkuta.gosuslugi.ru).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления градостроительства, архитектуры и земельных отношений – главного архитектора администрации муниципального округа «Воркута» А.В. Шикову.

Глава муниципального
округа «Воркута»
Я.А. ШАПОШНИКОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «ВОРКУТА» РЕСПУБЛИКИ КОМИ от 30 октября 2024 года № 1346

«О подготовке проекта межевания территории для образования земельного участка с разрешенным использованием: размещение гаражей для собственных нужд, местоположение: Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный округ «Воркута», город Воркута, бульвар Шерстнева, район жилого дома № 16»

В соответствии со статьями 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Приказом Минэкономразвития России от 01.09.2014 № 540 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков», Порядком управления и распоряжения земельными участками на территории муниципального образования городского округа «Воркута», утвержденным решением Совета муниципального образования городского округа «Воркута» от 28.04.2016 № 178, Правилами землепользования и застройки муниципального округа «Воркута», утвержденными постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 19.01.2022 № 36, рассмотрев заявление Коробейникова Дмитрия Геннадьевича от 03.10.2024, администрация муниципального округа «Воркута»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Принять решение о подготовке проекта межевания территории для образования земельного участка (Зона транспортной инфраструктуры ТИ-1) с разрешенным использованием: размещение гаражей для собственных нужд, местоположение: Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный округ «Воркута», город Воркута, бульвар Шерстнева, район жилого дома № 16.

2. Управлению градостроительства, архитектуры и земельных отношений администрации муниципального округа «Воркута» в течение тридцати дней со дня официального опубликования настоящего постановления организовать прием и регистрацию предложений о порядке, сроках подготовки и содержании проекта межевания территории для образования земельного участка с разрешенным использованием: размещение гаражей для собственных нужд, от физических и юридических лиц.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию, размещению на официальном сайте администрации муниципального округа «Воркута» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://vorkuta.gosuslugi.ru).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления градостроительства, архитектуры и земельных отношений – главного архитектора администрации муниципального округа «Воркута» А.В. Шикову.

Глава муниципального
округа «Воркута»
Я.А. ШАПОШНИКОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «ВОРКУТА» РЕСПУБЛИКИ КОМИ от 30 октября 2024 года № 1347

«О подготовке проекта межевания территории для образования земельного участка с разрешенным использованием: размещение гаражей для собственных нужд, местоположение: Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный округ «Воркута», город Воркута, ул. Трудовая, район дома № 17»

В соответствии со статьями 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Приказом Минэкономразвития России от 01.09.2014 № 540 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков», Порядком управления и распоряжения земельными участками на территории муниципального образования городского округа «Воркута», утвержденным решением Совета муниципального образования городского округа «Воркута» от 28.04.2016 № 178, Правилами землепользования и застройки муниципального образования городского округа «Воркута», утвержденными постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 19.01.2022 № 36, рассмотрев заявление Карасевича Владимира Анатольевича от 15.10.2024, администрация муниципального округа «Воркута»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Принять решение о подготовке проекта межевания территории для образования земельного участка (Коммунально-складская зона П-2) с разрешенным использованием: размещение гаражей для собственных нужд, местоположение: Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный округ «Воркута», город Воркута, ул. Трудовая, район дома № 17.

2. Управлению градостроительства, архитектуры и земельных отношений администрации муниципального округа «Воркута» в течение тридцати дней со дня официального опубликования настоящего постановления организовать прием и регистрацию предложений о порядке, сроках подготовки и содержании проекта межевания территории для образования земельного участка с разрешенным использованием: размещение гаражей для собственных нужд, от физических и юридических лиц.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию, размещению на официальном сайте администрации муниципального округа «Воркута» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://vorkuta.gosuslugi.ru).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления градостроительства, архитектуры и земельных отношений – главного архитектора администрации муниципального округа «Воркута» А.В. Шикову.

Глава муниципального
округа «Воркута»
Я.А. ШАПОШНИКОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «ВОРКУТА» РЕСПУБЛИКИ КОМИ от 01 ноября 2024 года № 1360

«Об изъятии земельного участка для муниципальных нужд»

В соответствии с частью 10 статьи 32, статьей 36 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 279 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 56.2, подпунктом 4 пункта 2 статьи 56.3, статьей 56.6 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 52 Устава муниципального образования городского округа «Воркута», постановлением Правительства Республики Коми от 31.03.2019 № 160 «Об утверждении республиканской адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в 2019 - 2025 годах», заключения межведомственной комиссии от 28.08.2013 № 275 о признании многоквартирного жилого дома по адресу: Республика Коми, г. Воркута, пгт. Воргашор, ул. Есенина, д. 4 аварийным, подлежащим сносу, администрация муниципального округа «Воркута»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Изъять для муниципальных нужд земельный участок, под многоквартирным домом, расположенный по адресу: Республика Коми, г. Воркута, пгт. Воргашор, ул. Есенина, д. 4, общей площадью 1856 кв.м, с кадастровым номером 11:16:1201004:31.

2. Определить, что с земельным участком, указанным в пункте 1 настоящего постановления, подлежат изъятию все объекты недвижимого имущества, находящиеся в частной собственности, право собственности, на которые подлежит прекращению:

2.1 многоквартирный дом, расположенный по адресу: Республика Коми, г. Воркута, пгт. Воргашор, ул. Есенина, д. 4, общей площадью 2070,9 кв.м, с кадастровым номером 11:16:1201004:51;

2.2 квартира, расположенная по адресу: Республика Коми, г. Воркута, пгт. Воргашор, ул. Есенина, д. 4, кв. 9, общей площадью 30,9 кв.м, с кадастровым номером 11:16:1201004:254;

2.3 квартира, расположенная по адресу: Республика Коми, г. Воркута, пгт. Воргашор, ул. Есенина, д. 4, кв. 11, общей площадью 45,2 кв.м, с кадастровым номером 11:16:1201004:252;

2.4 квартира, расположенная по адресу: Республика Коми, г. Воркута, пгт. Воргашор, ул. Есенина, д. 4, кв. 37, общей площадью 45,3 кв.м, с кадастровым номером 11:16:1201004:258.

3. Управлению градостроительства, архитектуры и земельных отношений администрации муниципального округа «Воркута» Республики Коми:

3.1 направить копию настоящего постановления правообладателям изымаемой недвижимости в порядке, установленном подпунктом 3 пункта 10 статьи 56.6 Земельного кодекса Российской Федерации, в течение 10 дней со дня принятия настоящего постановления;

3.2 направить копию настоящего постановления в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Коми в течение 10 дней со дня принятия настоящего постановления.

4. Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального округа «Воркута» Республики Коми:

4.1 организовать работу по оценке рыночной стоимости изымаемых для муниципальных нужд объектов недвижимости указанных в пунктах 1, 2 настоящего постановления.

5. Управлению городского хозяйства администрации муниципального округа «Воркута» Республики Коми:

5.1 направить правообладателям изымаемой недвижимости подписанные проекты соглашений в порядке, установленном статьей 56.10 Земельного кодекса Российской Федерации, в течение 10 дней со дня подписания проекта соглашения.

6. Муниципальному учреждению «Межотраслевая централизованная бухгалтерия» в течение 10 дней со дня принятия настоящего постановления разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального округа «Воркута» Республики Коми в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (https://vorkuta.gosuslugi.ru).

7. Муниципальному казенному учреждению «Центр обеспечения деятельности администрации» муниципального округа «Воркута» Республики Коми опубликовать настоящее постановление в печатном периодическом информационном бюллетене муниципального образования городского округа «Воркута» «Информационный вестник муниципального образования городского округа «Воркута».

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления градостроительства, архитектуры и земельных отношений – главного архитектора администрации муниципального округа «Воркута» Республики Коми А.В. Шикову, начальника управления городского хозяйства администрации муниципального округа «Воркута» Республики Коми И.А. Феневу.

Глава муниципального
округа «Воркута»
Я.А. ШАПОШНИКОВ

Раздел 3. Документы и материалы отраслевых (функциональных) органов, структурных подразделений администрации муниципального образования городского округа «Воркута», подлежащие официальному опубликованию, иные официальные сообщения и материалы органов местного самоуправления муниципального образования городского округа «Воркута»

УТВЕРЖДЕНО:

Решением единой постоянно действующей комиссии по проведению аукционов по продаже земельных участков и аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков от **01.11.2024**
протокол № 36

Председатель комиссии

_____ А.В. Шикова

ИЗВЕЩЕНИЕ
о проведении открытого аукциона № 14 на право заключения договоров аренды земельных участков

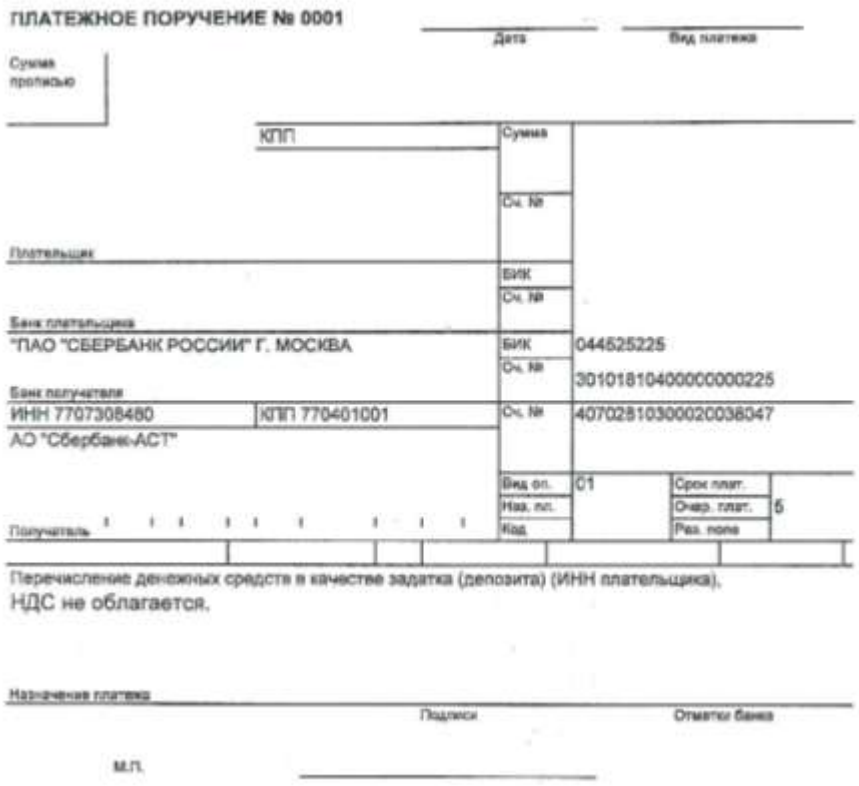
г. Воркута
2024

Администрация муниципального округа «Воркута» объявляет аукцион на право заключения договоров аренды земельных участков.

Настоящее извещение о проведении аукциона подготовлено управлением градостроительства, архитектуры и земельных отношений администрации муниципального округа «Воркута», в соответствии со статьями 39.11, 39.12, 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 447 Гражданского кодекса Российской Федерации, частью 1 статьи 15 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Уставом муниципального округа «Воркута» Республики Коми, Порядком управления и распоряжения земельными участками на территории муниципального образования городского округа «Воркута», утвержденным решением Совета муниципального образования городского округа «Воркута» от 28.04.2016 № 178, по результатам, изложенным в протоколе **от 01.11.2024 года № 36** заседания единой постоянно действующей комиссии по проведению аукционов по продаже земельных участков и аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков.

Настоящее извещение о проведении аукциона подлежит размещению на официальном сайте торгов в сети «Интернет» (www.torgi.gov.ru) и в

печатном периодическом информационном бюллетене муниципального образования городского округа «Воркута» «Информационный вестник муниципального образования городского округа «Воркута»» не позднее **02.11.2024 года**.		
1	Форма торгов	Открытый аукцион
2	Организатор аукциона. Наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона	Администрация муниципального округа «Воркута», 169900, Республика Коми, г. Воркута, пл. Центральная, д. 7 тел. / факс (82151) 3-23-23/3-32-79 amo@mayor.vorkuta.ru
3	Уполномоченный орган. Наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона	Управление градостроительства, архитектуры и земельных отношений администрации муниципального округа «Воркута» 169900, Республика Коми, г. Воркута, пл. Центральная, д. 7 тел. / факс (82151) 3-71-99/5-53-15/3-68-33 uagkizk@mayor.vorkuta.ru
4	Реквизиты решения о проведении аукциона	П Р О Т О К О Л **от 01.11.2024 года № 36** «О назначении открытого аукциона № 14 на право заключения договоров аренды земельных участков»
5	Место проведения аукциона	Аукцион проводится на электронной площадке: Акционерное общество «Сбербанк - автоматизированная система торгов»
6	Дата проведения аукциона	**09.12.2024** 10-30 часов (время московское)
7	Порядок проведения аукциона	Аукцион проводится в указанном в извещении месте, день и час, в соответствии со ст. 39.11, 39.12, 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации. Аукцион проводится на электронной площадке: Акционерное общество «Сбербанк - автоматизированная система торгов». Время ожидания предложения участника электронного аукциона о цене предмета аукциона составляет десять минут. При поступлении предложения участника электронного аукциона о повышении цены предмета аукциона время, оставшееся до истечения указанного срока, обновляется до десяти минут. Если в течение указанного времени ни одного предложения о более высокой цене предмета аукциона не поступило, электронный аукцион завершается.
8	Срок отказа от проведения торгов	Организатор аукциона вправе отказаться от проведения не позднее чем за 3 (три) дня до дня окончания срока приема заявок на участие в аукционе, в соответствии с п. 4 ст. 448 Гражданского кодекса РФ Уполномоченный орган принимает решение об отказе в проведении аукциона в случае выявления обстоятельств, предусмотренных пунктом 8 статьи 39.11 ЗКРФ. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте организатором аукциона в течение трех дней со дня принятия данного решения. Организатор аукциона в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязан известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и возвратить его участникам внесенные задатки
9	Форма заявок на участие в аукционе	Заявки приложенной формы (приложение № 1 к извещению)
10	Порядок приема заявок	Заявка на участие в электронном аукционе с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка направляется оператору электронной площадки в форме электронного документа с приложением документов, указанных в подпунктах 2 - 4 пункта 1, пункте 1.1 статьи 39.12 настоящего Кодекса. Заявка на участие в электронном аукционе, а также прилагаемые к ней документы подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя. Организатор аукциона обязан вернуть заявителю, не допущенному к участию в аукционе, внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.
11	Место приема заявок	Электронный аукцион проводится на электронной площадке: Акционерное общество «Сбербанк - автоматизированная система торгов»
12	Дата начала и окончания приема заявок на участие в аукционе	**с 04.11.2024 г. по 10.00 (по МСК) 03.12.2024 г.**
13	Плата с победителя электронного аукциона или иного лица (в соответствии с п.13,14,20,25 статьи 39.12 ЗК РФ) оператору электронной площадки за участие в электронном аукционе	Отсутствует

14	Порядок внесения задатка участниками аукциона и банковские реквизиты счета для перечисления задатка	 ПЛАТЕЖНОЕ ПОРУЧЕНИЕ № 0001 Дата Вид платежа Сумма прописью КПП Сумма Сч. № Плательщик БИК Сч. № Банк плательщика "ПАО "СБЕРБАНК РОССИИ" Г. МОСКВА БИК 044525225 Сч. № 30101810400000000225 Банк получателя ИНН 7707308480 КПП 770401001 Сч. № 40702810300020036047 АО "Сбербанк-АСТ" Вид оп. 01 Срок плат. Наз. пл. Очер. плат. 5 Получатель Код Рез. поле Перечисление денежных средств в качестве задатка (депозита) (ИНН плательщика). НДС не облагается. Назначение платежа Подписи Отметки банка М.П. Банковские реквизиты для перечисления задатка (депозита) для участия в процедурах в случае, если извещением установлено о перечислении задатка (депозита) на реквизиты оператора электронной площадки: Акционерное общество «Сбербанк – автоматизированная система торгов». Срок зачисления денежных средств на лицевой счет Претендента (Участника) на УТП – от 1 до 3 рабочих дней. Платежи разносятся по лицевым счетам каждый РАБОЧИЙ день по факту поступления средств по банковским выпискам (т.е. банковский день и рабочий день). В случае, если перечисленные денежные средства не зачислены в вышеуказанный срок, необходимо проинформировать об этом оператора, направив обращение на адрес электронной почты property@sberbank-ast.ru с приложением документов, подтверждающих перечисление денежных средств (скан-копия платежного поручения или чек-ордер и т.п.). В назначении платежа необходимо указать: Перечисление денежных средств в качестве задатка (депозита) (ИНН плательщика), НДС не облагается. ДЕНЕЖНЫЕ СРЕДСТВА, ПЕРЕЧИСЛЕННЫЕ ЗА УЧАСТНИКА ТРЕТЬИМ ЛИЦОМ, НЕ ЗАЧИСЛЯЮТСЯ НА СЧЕТ ТАКОГО УЧАСТНИКА НА УТП.
15	Реквизиты получателя для оплаты аренды земельного участка	Администрация муниципального округа «Воркута» УФК по Республике Коми (Администрация МО ГО «Воркута», л/с 04073011610) ИНН 1103023523 КПП 110301001 Единый казначейский счет: 40102810245370000074 Казначейский счет: 03100643000000010700 в ОТДЕЛЕНИЕ - НБ РЕСПУБЛИКА КОМИ БАНКА РОССИИ//УФК по Республике Коми г. Сыктывкар. БИК 018702501/ ОГРН 1021100807716 ОКТМО 87710000 **В назначении платежа указывать:** КБК 923 111 05012 04 0000 120 **(аренда земельных участков).**
16	Порядок возврата задатка	В течение 3 (трех) банковских дней со дня подписания протокола о результатах аукциона лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим. В случае отзыва заявки заявителем до дня окончания срока приема заявок организатор аукциона обязан возвратить заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с п. 13, 14 или 20 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитываются в счет арендной платы за земельный участок. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном настоящей статьей порядке договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются.
17	Дата рассмотрения заявок	**03.12.2024 г. (10.30 по МСК)**
	Рассмотрение заявок: Порядок определения участников аукциона	Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях: - непредставление необходимых документов или представление недостоверных сведений; - не поступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе; - подача заявки на участие в аукционе лицом, которое не имеет права быть участником конкретного аукциона, приобрести земельный участок в аренду; - наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов

<table>
<tr><td></td><td></td><td>заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.
Организатор аукциона ведет протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, Заявитель, признанный участником аукциона, становится участником аукциона с даты подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок.</td></tr>
<tr><td>18</td><td>Проект договора</td><td>Приложение № 3 к извещению.</td></tr>
<tr><td>19</td><td>Сведения, о тарифах ООО «Водоканал» на подключение (технологическое присоединение) к централизованным системам холодного водоснабжения, водоотведения.</td><td>Приказ Комитета Республики Коми по тарифам от 27.12.2022 № 95/10
«О тарифах ООО «Водоканал» на подключение (технологическое присоединение) к централизованным системам холодного водоснабжения, водоотведения» на период регулирования
с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.
<table>
<tr><th rowspan="3">Ставка тарифа за подключаемую нагрузку (технологически присоединяемую), руб./куб.м в сутки</th><th colspan="3">Ставки тарифов за расстояние от точки подключения (технологического присоединения) объекта заявителя до точки подключения водопроводных сетей к объектам централизованных систем холодного водоснабжения, руб./п.м
руб./п.м</th></tr>
<tr><th rowspan="2">диаметр трубопровода, мм</th><th colspan="2">наружные инженерные сети водопровода из стальных труб</th></tr>
<tr><th>Подземная прокладка трубопровода, глубина залегания – 2 метра</th><th>надземная прокладка трубопровода**</th></tr>
<tr><td colspan="4">Потребители за исключением категории «население» (тарифы указываются без учета НДС)</td></tr>
<tr><td rowspan="3">1 441,02</td><td>50</td><td>4141,98</td><td>5146,31</td></tr>
<tr><td>80</td><td>4699,31</td><td>5333,60</td></tr>
<tr><td>100</td><td>4799,00</td><td>5524,19</td></tr>
<tr><td colspan="4">Население* (тарифы указываются с учетом НДС)</td></tr>
<tr><td rowspan="3">1 729,22</td><td>50</td><td>4970,38</td><td>6175,57</td></tr>
<tr><td>80</td><td>5639,17</td><td>6400,32</td></tr>
<tr><td>100</td><td>5758,80</td><td>6629,03</td></tr>
</table>

* - выделяются в целях реализации пункта 6 статьи 168 главы 21 Налогового кодекса Российской Федерации;
** - на низких опорах с изоляцией минераловатными плитами и сталью тонколистовой при условном давлении 0,6 Мпа от +0,5 гр. С до +15 град. С

Тарифы ООО «Водоканал» на подключение (технологическое присоединение) к централизованным системам водоотведения на период регулирования с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.
<table>
<tr><th rowspan="3">Ставка тарифа за подключаемую нагрузку (технологически присоединяемую), руб./куб.м в сутки</th><th colspan="3">Ставка тарифа за расстояние от точки подключения (технологического присоединения) объекта заявителя до точки подключения канализационных сетей к объектам централизованных систем водоотведения, руб./п.</th></tr>
<tr><th rowspan="2">диаметр трубопровода, мм</th><th colspan="2">наружные инженерные сети канализации из стальных труб</th></tr>
<tr><th colspan="2">разработка сухого грунта в отвал</th></tr>
<tr><th>глубина залегания сетей - 2 метра</th><th>глубина залегания сетей - 3 метра</th></tr>
<tr><td colspan="4">Потребители за исключением категории «население» (тарифы указываются без учета НДС)</td></tr>
<tr><td>2 203,97</td><td>150</td><td>7409,00</td><td>8354,00</td></tr>
<tr><td colspan="4">Население* (тарифы указываются с учетом НДС)</td></tr>
<tr><td>2 644,76</td><td>150</td><td>8890,80</td><td>10 024,80</td></tr>
</table>

* - выделяются в целях реализации пункта 6 статьи 168 главы 21 Налогового кодекса Российской Федерации
</td></tr>
<tr><td>20</td><td>Сведения, МУП «Северные тепловые сети» о тарифах на подключение к системе теплоснабжения.</td><td>Согласно приказу Комитета Республики Коми по тарифам от 18.12.2023 № 87/4 «Об установлении льготного размера платы за подключение (технологическое присоединение) к системе теплоснабжения на территории Республики Коми для потребителей, подключаемая тепловая нагрузка объекта капитального строительства которых не превышает 0,1 Гкал/ч, с учетом ранее присоединенной тепловой нагрузки в данной точке подключения, при наличии технической возможности подключения к системе теплоснабжения, с 1 января 2024 года по 31 декабря 2024 года в размере 12 302,71 рублей (без НДС), 14 763,26 рублей (с НДС)</td></tr>
<tr><td>21</td><td>Технические условия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения</td><td>по лотам № 1-25 - информация согласно приложению № 2.</td></tr>
</table>

ЛОТ № 1

Цель использования	Для строительства индивидуального капитального гаража
Предмет аукциона	Право заключения договора аренды земельного участка
Местоположение	Российская Федерация, Республика Коми, городской округ "Воркута", г. Воркута, ул. Авиационная
Площадь	60 кв. м
Описание границ земельного участка	В соответствии с выпиской из ЕГРН об объекте недвижимости
Кадастровый номер	11:16:1705001:419
Кадастровая стоимость	35 503,8 руб.
Права на земельный участок	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
Ограничения этих прав	Земельные участки в залоге, в споре и под арестом не состоят, ограничения предусмотренные статьей 56

	Земельного кодекса Российской Федерации
Вид разрешённого использования	Размещение гаражей для собственных нужд
Принадлежность земельного участка к категории земель	Земли населенных пунктов
Информация о предельных параметрах разрешенного строительства объектов капитального строительства	- минимальная ширина земельного участка - 5 м; - минимальная площадь земельного участка - 20 м^2; - минимальный отступ от границы земельного участка (красной линии) - 0 м; - максимальное количество этажей - 6; - максимальный процент застройки в границах земельного участка - 75%.
Наименование территориальной зоны	Зона транспортной инфраструктуры (ТИ-1)
Технические условия подключения	Технические условия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения имеются
Начальная цена предмета аукциона	10 800 руб.
Шаг аукциона (величина повышения начальной цены предмета аукциона)	324 руб.
Размер задатка	2 160 руб.
Срок аренды земельного участка	30 месяцев

ЛОТ № 2

Цель использования	Размещение индивидуального некапитального гаража
Предмет аукциона	Право заключения договора аренды земельного участка
Местоположение	Республика Коми, г. Воркута, ул. Почтовая, ряд 14, место 4
Площадь	50 кв. м
Описание границ земельного участка	В соответствии с выпиской из ЕГРН об объекте недвижимости
Кадастровый номер	11:16:1706007:157
Кадастровая стоимость	29 296 руб.
Права на земельный участок	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
Ограничения этих прав	Земельные участки в залоге, в споре и под арестом не состоят, ограничения предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации; Охранная зона объекта: «ВЛ-0,4 кВ ф. 1 КТП «Печорская» г. Воркута», Реестровый номер границы: 11:16-6.474; Публичный сервитут для размещения объекта электросетевого хозяйства «ВЛ-0,4 кВ ф. 1 КТП «Печорская» г. Воркута»
Вид разрешённого использования	Объекты гаражного назначения (для размещения временного некапитального гаража)
Принадлежность земельного участка к категории земель	Земли населенных пунктов
Информация о предельных параметрах разрешенного строительства объектов капитального строительства	- минимальная ширина земельного участка - 5 м; - минимальная площадь земельного участка - 20 м^2; - минимальный отступ от границы земельного участка (красной линии) - 0 м; - максимальное количество этажей - 6; - максимальный процент застройки в границах земельного участка - 75%.
Наименование территориальной зоны	Зона транспортной инфраструктуры (ТИ-1)
Технические условия подключения	Технические условия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения имеются, информация о плате за подключение имеется
Начальная цена предмета аукциона	9 000 руб.
Шаг аукциона (величина повышения начальной цены предмета аукциона)	270 руб.
Размер задатка	1 800 руб.
Срок аренды земельного участка	30 месяцев

ЛОТ № 3

Цель использования	Строительство индивидуального капитального гаража
Предмет аукциона	Право заключения договора аренды земельного участка
Местоположение	Российская Федерация, Республика Коми, городской округ «Воркута», г. Воркута, ул. Почтовая
Площадь	45 кв. м
Описание границ земельного участка	В соответствии с выпиской из ЕГРН об объекте недвижимости
Кадастровый номер	11:16:1706007:417
Кадастровая стоимость	28 235,70 руб.
Права на земельный участок	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
Ограничения этих прав	Земельные участки в залоге, в споре и под арестом не состоят, ограничения предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации
Вид разрешённого использования	Размещение гаражей для собственных нужд
Принадлежность земельного участка к категории земель	Земли населенных пунктов
Информация о предельных параметрах разрешенного строительства объектов капитального строительства	- минимальная ширина земельного участка - 5 м; - минимальная площадь земельного участка - 20 м^2; - минимальный отступ от границы земельного участка (красной линии) - 0 м; - максимальное количество этажей - 6; - максимальный процент застройки в границах земельного участка - 75%.
Наименование территориальной зоны	Зона транспортной инфраструктуры (ТИ-1)
Технические условия подключения	Технические условия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения имеются, информация о плате за подключение имеется
Начальная цена предмета аукциона	8 100 руб.
Шаг аукциона (величина повышения начальной цены предмета аукциона)	243 руб.
Размер задатка	1 620 руб.
Срок аренды земельного участка	30 месяцев

ЛОТ № 4

Цель использования	Строительство индивидуального капитального гаража
Предмет аукциона	Право заключения договора аренды земельного участка
Местоположение	Российская Федерация, Республика Коми, городской округ «Воркута», г. Воркута, ул. Почтовая
Площадь	39 кв. м
Описание границ земельного участка	В соответствии с выпиской из ЕГРН об объекте недвижимости
Кадастровый номер	11:16:1706007:416
Кадастровая стоимость	24 428,04 руб.
Права на земельный участок	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
Ограничения этих прав	Земельные участки в залоге, в споре и под арестом не состоят, ограничения предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации
Вид разрешённого использования	Размещение гаражей для собственных нужд
Принадлежность земельного участка к категории земель	Земли населенных пунктов
Информация о предельных параметрах разрешенного строительства объектов капитального строительства	- минимальная ширина земельного участка - 5 м; - минимальная площадь земельного участка - 20 м^2; - минимальный отступ от границы земельного участка (красной линии) - 0 м; - максимальное количество этажей - 6; - максимальный процент застройки в границах земельного участка - 75%.
Наименование территориальной зоны	Зона транспортной инфраструктуры (ТИ-1)
Технические условия подключения	Технические условия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения имеются, информация о плате за подключение имеется
Начальная цена предмета аукциона	7 100 руб.
Шаг аукциона (величина повышения начальной цены предмета аукциона)	213 руб.
Размер задатка	1 420 руб.
Срок аренды земельного участка	30 месяцев

ЛОТ № 5

Цель использования	Размещение индивидуального некапитального гаража
Предмет аукциона	Право заключения договора аренды земельного участка
Местоположение	Российская Федерация, Республика Коми, городской округ «Воркута», г. Воркута, ул. Снежная
Площадь	44 кв. м
Описание границ земельного участка	В соответствии с выпиской из ЕГРН об объекте недвижимости
Кадастровый номер	11:16:1706009:553
Кадастровая стоимость	14 949,88 руб.
Права на земельный участок	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
Ограничения этих прав	Земельные участки в залоге, в споре и под арестом не состоят, ограничения предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации
Вид разрешённого использования	Размещение гаражей для собственных нужд
Принадлежность земельного участка к категории земель	Земли населенных пунктов
Информация о предельных параметрах разрешенного строительства объектов капитального строительства	- минимальная ширина земельного участка - 5 м; - минимальная площадь земельного участка - 20 м^2; - минимальный отступ от границы земельного участка (красной линии) - 0 м; - максимальное количество этажей - 6; - максимальный процент застройки в границах земельного участка - 75%.
Наименование территориальной зоны	Зона транспортной инфраструктуры (ТИ-1)
Технические условия подключения	Технические условия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения имеются, информация о плате за подключение имеется
Начальная цена предмета аукциона	8 000 руб.
Шаг аукциона (величина повышения начальной цены предмета аукциона)	240 руб.
Размер задатка	1 600 руб.
Срок аренды земельного участка	30 месяцев

ЛОТ № 6

Цель использования	Размещение индивидуального некапитального гаража
Предмет аукциона	Право заключения договора аренды земельного участка
Местоположение	Российская Федерация, Республика Коми, городской округ «Воркута», г. Воркута, ул. Снежная
Площадь	43 кв. м
Описание границ земельного участка	В соответствии с выпиской из ЕГРН об объекте недвижимости
Кадастровый номер	11:16:1706009:554
Кадастровая стоимость	14 712,88 руб.
Права на земельный участок	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
Ограничения этих прав	Земельные участки в залоге, в споре и под арестом не состоят, ограничения предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации
Вид разрешённого использования	Размещение гаражей для собственных нужд
Принадлежность земельного участка к категории земель	Земли населенных пунктов
Информация о предельных параметрах разрешенного строительства объектов капитального строительства	- минимальная ширина земельного участка - 5 м; - минимальная площадь земельного участка - 20 м^2; - минимальный отступ от границы земельного участка (красной линии) - 0 м; - максимальное количество этажей - 6; - максимальный процент застройки в границах земельного участка - 75%.
Наименование территориальной зоны	Зона транспортной инфраструктуры (ТИ-1)
Технические условия подключения	Технические условия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения имеются, информация о плате за подключение имеется

Начальная цена предмета аукциона	7 800 руб.
Шаг аукциона (величина повышения начальной цены предмета аукциона)	234 руб.
Размер задатка	1 560 руб.
Срок аренды земельного участка	30 месяцев

ЛОТ № 7

Цель использования	Строительство индивидуального капитального гаража
Предмет аукциона	Право заключения договора аренды земельного участка
Местоположение	Российская Федерация, Республика Коми, городской округ «Воркута», г. Воркута, ул. Коммунальная
Площадь	60 кв. м
Описание границ земельного участка	В соответствии с выпиской из ЕГРН об объекте недвижимости
Кадастровый номер	11:16:1706009:555
Кадастровая стоимость	24 515,40 руб.
Права на земельный участок	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
Ограничения этих прав	Земельные участки в залоге, в споре и под арестом не состоят, ограничения предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации
Вид разрешённого использования	Размещение гаражей для собственных нужд
Принадлежность земельного участка к категории земель	Земли населенных пунктов
Информация о предельных параметрах разрешенного строительства объектов капитального строительства	- минимальная ширина земельного участка - 5 м; - минимальная площадь земельного участка - 20 м^2; - минимальный отступ от границы земельного участка (красной линии) - 0 м; - максимальное количество этажей - 6; - максимальный процент застройки в границах земельного участка - 75%.
Наименование территориальной зоны	Зона транспортной инфраструктуры (ТИ-1)
Технические условия подключения	Технические условия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения имеются, информация о плате за подключение имеется
Начальная цена предмета аукциона	10 800 руб.
Шаг аукциона (величина повышения начальной цены предмета аукциона)	324 руб.
Размер задатка	2 160 руб.
Срок аренды земельного участка	30 месяцев

ЛОТ № 8

Цель использования	Размещение индивидуального некапитального гаража
Предмет аукциона	Право заключения договора аренды земельного участка
Местоположение	Российская Федерация, Республика Коми, городской округ "Воркута", г. Воркута, ул. Славянская
Площадь	60 кв. м
Описание границ земельного участка	В соответствии с выпиской из ЕГРН об объекте недвижимости
Кадастровый номер	11:16:1701003:1627
Кадастровая стоимость	38 896, 80 руб.
Права на земельный участок	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
Ограничения этих прав	Земельные участки в залоге, в споре и под арестом не состоят, ограничения предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации
Вид разрешённого использования	Размещение гаражей для собственных нужд
Принадлежность земельного участка к категории земель	Земли населенных пунктов
Информация о предельных параметрах разрешенного строительства объектов капитального строительства	- минимальная ширина земельного участка - 5 м; - минимальная площадь земельного участка - 20 м^2; - минимальный отступ от границы земельного участка (красной линии) - 0 м; - максимальное количество этажей - 6; - максимальный процент застройки в границах земельного участка - 75%.
Наименование территориальной зоны	Зона транспортной инфраструктуры (ТИ-1)
Технические условия подключения	Технические условия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения имеются, информация о плате за подключение имеется
Начальная цена предмета аукциона	10 800 руб.
Шаг аукциона (величина повышения начальной цены предмета аукциона)	324 руб.
Размер задатка	2 160 руб.
Срок аренды земельного участка	30 месяцев

ЛОТ № 9

Цель использования	Размещение индивидуального некапитального гаража
Предмет аукциона	Право заключения договора аренды земельного участка
Местоположение	Российская Федерация, Республика Коми, городской округ «Воркута», г. Воркута, ул. Снежная
Площадь	60 кв. м
Описание границ земельного участка	В соответствии с выпиской из ЕГРН об объекте недвижимости
Кадастровый номер	11:16:1706009:549
Кадастровая стоимость	20 856,60 руб.
Права на земельный участок	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
Ограничения этих прав	Земельные участки в залоге, в споре и под арестом не состоят, ограничения предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации
Вид разрешённого использования	Размещение гаражей для собственных нужд

Принадлежность земельного участка к категории земель	Земли населенных пунктов
Информация о предельных параметрах разрешенного строительства объектов капитального строительства	- минимальная ширина земельного участка - 5 м; - минимальная площадь земельного участка - 20 м^2; - минимальный отступ от границы земельного участка (красной линии) - 0 м; - максимальное количество этажей - 6; - максимальный процент застройки в границах земельного участка - 75%.
Наименование территориальной зоны	Зона транспортной инфраструктуры (ТИ-1)
Технические условия подключения	Технические условия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения имеются, информация о плате за подключение имеется
Начальная цена предмета аукциона	10 800 руб.
Шаг аукциона (величина повышения начальной цены предмета аукциона)	324 руб.
Размер задатка	2 160 руб.
Срок аренды земельного участка	30 месяцев

ЛОТ № 10

Цель использования	Строительство индивидуального капитального гаража
Предмет аукциона	Право заключения договора аренды земельного участка
Местоположение	Российская Федерация, Республика Коми, городской округ «Воркута», г. Воркута, ул. Коммунальная
Площадь	60 кв. м
Описание границ земельного участка	В соответствии с выпиской из ЕГРН об объекте недвижимости
Кадастровый номер	11:16:1706009:556
Кадастровая стоимость	23 881,20 руб.
Права на земельный участок	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
Ограничения этих прав	Земельные участки в залоге, в споре и под арестом не состоят, ограничения предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации
Вид разрешённого использования	Размещение гаражей для собственных нужд
Принадлежность земельного участка к категории земель	Земли населенных пунктов
Информация о предельных параметрах разрешенного строительства объектов капитального строительства	- минимальная ширина земельного участка - 5 м; - минимальная площадь земельного участка - 20 м^2; - минимальный отступ от границы земельного участка (красной линии) - 0 м; - максимальное количество этажей - 6; - максимальный процент застройки в границах земельного участка - 75%.
Наименование территориальной зоны	Зона транспортной инфраструктуры (ТИ-1)
Технические условия подключения	Технические условия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения имеются, информация о плате за подключение имеется
Начальная цена предмета аукциона	10 800 руб.
Шаг аукциона (величина повышения начальной цены предмета аукциона)	324 руб.
Размер задатка	2 160 руб.
Срок аренды земельного участка	30 месяцев

ЛОТ № 11

Цель использования	Размещение индивидуального некапитального гаража
Предмет аукциона	Право заключения договора аренды земельного участка
Местоположение	Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Воркута, г. Воркута, ул. Рабочая
Площадь	42 кв. м
Описание границ земельного участка	В соответствии с выпиской из ЕГРН об объекте недвижимости
Кадастровый номер	11:16:1704006:1137
Кадастровая стоимость	28 609,14 руб.
Права на земельный участок	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
Ограничения этих прав	Земельные участки в залоге, в споре и под арестом не состоят, ограничения предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации
Вид разрешённого использования	Размещение гаражей для собственных нужд
Принадлежность земельного участка к категории земель	Земли населенных пунктов
Информация о предельных параметрах разрешенного строительства объектов капитального строительства	- минимальная ширина земельного участка - 5 м; - минимальная площадь земельного участка - 20 м^2; - минимальный отступ от границы земельного участка (красной линии) - 0 м; - максимальное количество этажей - 6; - максимальный процент застройки в границах земельного участка - 75%.
Наименование территориальной зоны	Зона транспортной инфраструктуры (ТИ-1)
Технические условия подключения	Технические условия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения имеются, информация о плате за подключение имеется
Начальная цена предмета аукциона	7 600 руб.
Шаг аукциона (величина повышения начальной цены предмета аукциона)	228 руб.
Размер задатка	1 520 руб.
Срок аренды земельного участка	30 месяцев

ЛОТ № 12

Цель использования	Размещение индивидуального некапитального гаража
Предмет аукциона	Право заключения договора аренды земельного участка

Местоположение	Российская Федерация, Республика Коми, г. Воркута, ул. Печорская
Площадь	45 кв. м
Описание границ земельного участка	В соответствии с выпиской из ЕГРН об объекте недвижимости
Кадастровый номер	11:16:1706009:484
Кадастровая стоимость	26 073,45 руб.
Права на земельный участок	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
Ограничения этих прав	Земельные участки в залоге, в споре и под арестом не состоят, ограничения предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации
Вид разрешённого использования	хранение автотранспорта
Принадлежность земельного участка к категории земель	Земли населенных пунктов
Информация о предельных параметрах разрешенного строительства объектов капитального строительства	- минимальная ширина земельного участка - 5 м; - минимальная площадь земельного участка - 20 м^2; - минимальный отступ от границы земельного участка (красной линии) - 0 м; - максимальное количество этажей - 6; - максимальный процент застройки в границах земельного участка - 75%.
Наименование территориальной зоны	Зона транспортной инфраструктуры (ТИ-1)
Технические условия подключения	Технические условия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения имеются, информация о плате за подключение имеется
Начальная цена предмета аукциона	8 100 руб.
Шаг аукциона (величина повышения начальной цены предмета аукциона)	243 руб.
Размер задатка	1 620 руб.
Срок аренды земельного участка	30 месяцев

ЛОТ № 13

Цель использования	Строительство индивидуального капитального гаража
Предмет аукциона	Право заключения договора аренды земельного участка
Местоположение	Российская Федерация, Республика Коми, городской округ «Воркута», г. Воркута, ул. Снежная
Площадь	60 кв. м
Описание границ земельного участка	В соответствии с выпиской из ЕГРН об объекте недвижимости
Кадастровый номер	11:16:1706009:551
Кадастровая стоимость	23 171,40 руб.
Права на земельный участок	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
Ограничения этих прав	Земельные участки в залоге, в споре и под арестом не состоят, ограничения предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации
Вид разрешённого использования	Размещение гаражей для собственных нужд
Принадлежность земельного участка к категории земель	Земли населенных пунктов
Информация о предельных параметрах разрешенного строительства объектов капитального строительства	- минимальная ширина земельного участка - 5 м; - минимальная площадь земельного участка - 20 м^2; - минимальный отступ от границы земельного участка (красной линии) - 0 м; - максимальное количество этажей - 6; - максимальный процент застройки в границах земельного участка - 75%.
Наименование территориальной зоны	Зона транспортной инфраструктуры (ТИ-1)
Технические условия подключения	Технические условия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения имеются, информация о плате за подключение имеется
Начальная цена предмета аукциона	10 800 руб.
Шаг аукциона (величина повышения начальной цены предмета аукциона)	324 руб.
Размер задатка	2 160 руб.
Срок аренды земельного участка	30 месяцев

ЛОТ № 14

Цель использования	Строительство индивидуального капитального гаража
Предмет аукциона	Право заключения договора аренды земельного участка
Местоположение	Российская Федерация, Республика Коми, городской округ «Воркута», г. Воркута, ул. Снежная
Площадь	60 кв. м
Описание границ земельного участка	В соответствии с выпиской из ЕГРН об объекте недвижимости
Кадастровый номер	11:16:1706009:550
Кадастровая стоимость	23 415,60 руб.
Права на земельный участок	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
Ограничения этих прав	Земельные участки в залоге, в споре и под арестом не состоят, ограничения предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации
Вид разрешённого использования	Размещение гаражей для собственных нужд
Принадлежность земельного участка к категории земель	Земли населенных пунктов
Информация о предельных параметрах разрешенного строительства объектов капитального строительства	- минимальная ширина земельного участка - 5 м; - минимальная площадь земельного участка - 20 м^2; - минимальный отступ от границы земельного участка (красной линии) - 0 м; - максимальное количество этажей - 6; - максимальный процент застройки в границах земельного участка - 75%.
Наименование территориальной зоны	Зона транспортной инфраструктуры (ТИ-1)
Технические условия подключения	Технические условия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения имеются, информация о плате за подключение имеется
Начальная цена предмета аукциона	10 800 руб.

Шаг аукциона (величина повышения начальной цены предмета аукциона)	324 руб.
Размер задатка	2 160 руб.
Срок аренды земельного участка	30 месяцев

ЛОТ № 15

Цель использования	Строительство индивидуального капитального гаража
Предмет аукциона	Право заключения договора аренды земельного участка
Местоположение	Российская Федерация, Республика Коми, городской округ «Воркута», г. Воркута, ул. Чехова
Площадь	42 кв. м
Описание границ земельного участка	В соответствии с выпиской из ЕГРН об объекте недвижимости
Кадастровый номер	11:16:1703001:275
Кадастровая стоимость	25 595,64 руб.
Права на земельный участок	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
Ограничения этих прав	Земельные участки в залоге, в споре и под арестом не состоят, ограничения предусмотренные статьями 56 Земельного кодекса Российской Федерации
Вид разрешённого использования	Размещение гаражей для собственных нужд
Принадлежность земельного участка к категории земель	Земли населенных пунктов
Информация о предельных параметрах разрешенного строительства объектов капитального строительства	- минимальная ширина земельного участка - 5 м; - минимальная площадь земельного участка - 20 м2; - минимальный отступ от границы земельного участка (красной линии) - 0 м; - максимальное количество этажей - 6; - максимальный процент застройки в границах земельного участка - 75%.
Наименование территориальной зоны	Зона транспортной инфраструктуры (ТИ-1)
Технические условия подключения	Технические условия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения имеются, информация о плате за подключение имеется
Начальная цена предмета аукциона	7 600 руб.
Шаг аукциона (величина повышения начальной цены предмета аукциона)	228 руб.
Размер задатка	1 520 руб.
Срок аренды земельного участка	30 месяцев

ЛОТ № 16

Цель использования	Строительство индивидуального капитального гаража
Предмет аукциона	Право заключения договора аренды земельного участка
Местоположение	Российская Федерация, Республика Коми, г. Воркута, ул. Водопроводная
Площадь	30 кв. м
Описание границ земельного участка	В соответствии с выпиской из ЕГРН об объекте недвижимости
Кадастровый номер	11:16:1701001:465
Кадастровая стоимость	16 913,40 руб.
Права на земельный участок	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
Ограничения этих прав	Земельные участки в залоге, в споре и под арестом не состоят, ограничения предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации
Вид разрешённого использования	Хранение автотранспорта
Принадлежность земельного участка к категории земель	Земли населенных пунктов
Информация о предельных параметрах разрешенного строительства объектов капитального строительства	- минимальная ширина земельного участка - 5 м; - минимальная площадь земельного участка - 20 м^2; - минимальный отступ от границы земельного участка (красной линии) - 0 м; - максимальное количество этажей - 6; - максимальный процент застройки в границах земельного участка - 75%.
Наименование территориальной зоны	Зона транспортной инфраструктуры (ТИ-1)
Технические условия подключения	Технические условия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения имеются, информация о плате за подключение имеется
Начальная цена предмета аукциона	5 400 руб.
Шаг аукциона (величина повышения начальной цены предмета аукциона)	162 руб.
Размер задатка	1 080 руб.
Срок аренды земельного участка	30 месяцев

ЛОТ № 17

Цель использования	Размещение индивидуального капитального гаража
Предмет аукциона	Право заключения договора аренды земельного участка
Местоположение	Российская Федерация, Республика Коми, городской округ «Воркута», город Воркута, ул.Чехова
Площадь	41 кв. м
Описание границ земельного участка	В соответствии с выпиской из ЕГРН об объекте недвижимости
Кадастровый номер	11:16:1703001:268
Кадастровая стоимость	26 333,48 руб.
Права на земельный участок	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
Ограничения этих прав	Земельные участки в залоге, в споре и под арестом не состоят, ограничения предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации
Вид разрешённого использования	размещение гаражей для собственных нужд
Принадлежность земельного участка к категории земель	Земли населенных пунктов

Информация о предельных параметрах разрешенного строительства объектов капитального строительства	- минимальная ширина земельного участка - 5 м; - минимальная площадь земельного участка - 20 м^2; - минимальный отступ от границы земельного участка (красной линии) - 0 м; - максимальное количество этажей - 6; - максимальный процент застройки в границах земельного участка - 75%.
Наименование территориальной зоны	Зона транспортной инфраструктуры (ТИ-1)
Технические условия подключения	Технические условия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения имеются, информация о плате за подключение имеется
Начальная цена предмета аукциона	7 400 руб.
Шаг аукциона (величина повышения начальной цены предмета аукциона)	222 руб.
Размер задатка	1 480 руб.
Срок аренды земельного участка	30 месяцев

ЛОТ № 18

Цель использования	Строительство индивидуального капитального гаража
Предмет аукциона	Право заключения договора аренды земельного участка
Местоположение	Российская Федерация, Республика Коми, городской округ «Воркута», город Воркута, ул.Чехова
Площадь	42 кв. м
Описание границ земельного участка	В соответствии с выпиской из ЕГРН об объекте недвижимости
Кадастровый номер	11:16:1703001:269
Кадастровая стоимость	26 929,14 руб.
Права на земельный участок	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
Ограничения этих прав	Земельные участки в залоге, в споре и под арестом не состоят, ограничения предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации
Вид разрешённого использования	Размещение гаражей для собственных нужд
Принадлежность земельного участка к категории земель	Земли населенных пунктов
Информация о предельных параметрах разрешенного строительства объектов капитального строительства	- минимальная ширина земельного участка - 5 м; - минимальная площадь земельного участка - 20 м2; - минимальный отступ от границы земельного участка (красной линии) - 0 м; - максимальное количество этажей - 6; - максимальный процент застройки в границах земельного участка - 75%.
Наименование территориальной зоны	Зона транспортной инфраструктуры (ТИ-1)
Технические условия подключения	Технические условия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения имеются, информация о плате за подключение имеется
Начальная цена предмета аукциона	7 600 руб.
Шаг аукциона (величина повышения начальной цены предмета аукциона)	228 руб.
Размер задатка	1 520 руб.
Срок аренды земельного участка	30 месяцев

ЛОТ № 19

Цель использования	Размещение индивидуального капитального гаража
Предмет аукциона	Право заключения договора аренды земельного участка
Местоположение	Российская Федерация, Республика Коми, городской округ "Воркута", город Воркута, ул. Некрасова
Площадь	60 кв. м
Описание границ земельного участка	В соответствии с выпиской из ЕГРН об объекте недвижимости
Кадастровый номер	11:16:1701005:1763
Кадастровая стоимость	32 166,00 руб.
Права на земельный участок	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
Ограничения этих прав	Земельные участки в залоге, в споре и под арестом не состоят, ограничения предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации
Вид разрешённого использования	Размещение гаражей для собственных нужд
Принадлежность земельного участка к категории земель	Земли населенных пунктов
Информация о предельных параметрах разрешенного строительства объектов капитального строительства	- минимальная ширина земельного участка - 5 м; - минимальная площадь земельного участка - 20 м^2; - минимальный отступ от границы земельного участка (красной линии) - 0 м; - максимальное количество этажей - 6; - максимальный процент застройки в границах земельного участка - 75%.
Наименование территориальной зоны	Зона транспортной инфраструктуры (ТИ-1)
Технические условия подключения	Технические условия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения имеются, информация о плате за подключение имеется
Начальная цена предмета аукциона	10 800 руб.
Шаг аукциона (величина повышения начальной цены предмета аукциона)	324 руб.
Размер задатка	2 160 руб.
Срок аренды земельного участка	30 месяцев

ЛОТ № 20

Цель использования	Строительство индивидуального капитального гаража
Предмет аукциона	Право заключения договора аренды земельного участка
Местоположение	Российская Федерация, Республика Коми, городской округ «Воркута», г. Воркута, ул. Авиационная
Площадь	36 кв. м

Описание границ земельного участка	В соответствии с выпиской из ЕГРН об объекте недвижимости
Кадастровый номер	11:16:1705001:415
Кадастровая стоимость	20 212,92 руб.
Права на земельный участок	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
Ограничения этих прав	Земельные участки в залоге, в споре и под арестом не состоят, ограничения предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации
Вид разрешённого использования	Размещение гаражей для собственных нужд
Принадлежность земельного участка к категории земель	Земли населенных пунктов
Информация о предельных параметрах разрешенного строительства объектов капитального строительства	- минимальная ширина земельного участка - 5 м; - минимальная площадь земельного участка - 20 м^2; - минимальный отступ от границы земельного участка (красной линии) - 0 м; - максимальное количество этажей - 6; - максимальный процент застройки в границах земельного участка - 75%.
Наименование территориальной зоны	Зона транспортной инфраструктуры (ТИ-1)
Технические условия подключения	Технические условия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения имеются, информация о плате за подключение имеется
Начальная цена предмета аукциона	6 500 руб.
Шаг аукциона (величина повышения начальной цены предмета аукциона)	195 руб.
Размер задатка	1 300 руб.
Срок аренды земельного участка	30 месяцев

ЛОТ № 21

Цель использования	Строительство индивидуального капитального гаража
Предмет аукциона	Право заключения договора аренды земельного участка
Местоположение	Российская Федерация, Республика Коми, городской округ «Воркута», г. Воркута, ул. Авиационная
Площадь	29 кв. м
Описание границ земельного участка	В соответствии с выпиской из ЕГРН об объекте недвижимости
Кадастровый номер	11:16:1705001:416
Кадастровая стоимость	17 494,83 руб.
Права на земельный участок	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
Ограничения этих прав	Земельные участки в залоге, в споре и под арестом не состоят, ограничения предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации
Вид разрешённого использования	Размещение гаражей для собственных нужд
Принадлежность земельного участка к категории земель	Земли населенных пунктов
Информация о предельных параметрах разрешенного строительства объектов капитального строительства	- минимальная ширина земельного участка - 5 м; - минимальная площадь земельного участка - 20 м^2; - минимальный отступ от границы земельного участка (красной линии) - 0 м; - максимальное количество этажей - 6; - максимальный процент застройки в границах земельного участка - 75%.
Наименование территориальной зоны	Зона транспортной инфраструктуры (ТИ-1)
Технические условия подключения	Технические условия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения имеются, информация о плате за подключение имеется
Начальная цена предмета аукциона	5 200 руб.
Шаг аукциона (величина повышения начальной цены предмета аукциона)	156 руб.
Размер задатка	1 040 руб.
Срок аренды земельного участка	30 месяцев

ЛОТ № 22

Цель использования	Строительство индивидуального капитального гаража
Предмет аукциона	Право заключения договора аренды земельного участка
Местоположение	Российская Федерация, Республика Коми, городской округ «Воркута», г. Воркута, ул. Авиационная
Площадь	60 кв. м
Описание границ земельного участка	В соответствии с выпиской из ЕГРН об объекте недвижимости
Кадастровый номер	11:16:1705001:417
Кадастровая стоимость	33 747,00 руб.
Права на земельный участок	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
Ограничения этих прав	Земельные участки в залоге, в споре и под арестом не состоят, ограничения предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации
Вид разрешённого использования	Размещение гаражей для собственных нужд
Принадлежность земельного участка к категории земель	Земли населенных пунктов
Информация о предельных параметрах разрешенного строительства объектов капитального строительства	- минимальная ширина земельного участка - 5 м; - минимальная площадь земельного участка - 20 м^2; - минимальный отступ от границы земельного участка (красной линии) - 0 м; - максимальное количество этажей - 6; - максимальный процент застройки в границах земельного участка - 75%.
Наименование территориальной зоны	Зона транспортной инфраструктуры (ТИ-1)
Технические условия подключения	Технические условия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения имеются, информация о плате за подключение имеется
Начальная цена предмета аукциона	10 800 руб.
Шаг аукциона (величина повышения начальной цены предмета аукциона)	324 руб.
Размер задатка	2 160 руб.

Срок аренды земельного участка	30 месяцев

ЛОТ № 23

Цель использования	Размещение некапитального гаража
Предмет аукциона	Право заключения договора аренды земельного участка
Местоположение	Республика Коми, г. Воркута, б-р Шерстнева
Площадь	53 кв. м
Описание границ земельного участка	В соответствии с выпиской из ЕГРН об объекте недвижимости
Кадастровый номер	11:16:1701007:3663
Кадастровая стоимость	27052,79 руб.
Права на земельный участок	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
Ограничения этих прав	Земельные участки в залоге, в споре и под арестом не состоят, ограничения предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации
Вид разрешённого использования	Размещение гаражей для собственных нужд
Принадлежность земельного участка к категории земель	Земли населенных пунктов
Информация о предельных параметрах разрешенного строительства объектов капитального строительства	- минимальная ширина земельного участка - 5 м; - минимальная площадь земельного участка - 20 м^2; - минимальный отступ от границы земельного участка (красной линии) - 0 м; - максимальное количество этажей - 6; - максимальный процент застройки в границах земельного участка - 75%.
Наименование территориальной зоны	Зона транспортной инфраструктуры (ТИ-1)
Технические условия подключения	Технические условия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения имеются, информация о плате за подключение имеется
Начальная цена предмета аукциона	10 100 руб.
Шаг аукциона (величина повышения начальной цены предмета аукциона)	303 руб.
Размер задатка	2 020 руб.
Срок аренды земельного участка	30 месяцев

ЛОТ № 24

Цель использования	Размещение капитального гаража
Предмет аукциона	Право заключения договора аренды земельного участка
Местоположение	Российская Федерация, Республика Коми, городской округ «Воркута», г. Воркута, ул. Шахтная
Площадь	136 кв. м
Описание границ земельного участка	В соответствии с выпиской из ЕГРН об объекте недвижимости
Кадастровый номер	11:16:1704011:1478
Кадастровая стоимость	89 137,12 руб.
Права на земельный участок	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
Ограничения этих прав	Земельные участки в залоге, в споре и под арестом не состоят, ограничения предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации
Вид разрешённого использования	Размещение гаражей для собственных нужд
Принадлежность земельного участка к категории земель	Земли населенных пунктов
Информация о предельных параметрах разрешенного строительства объектов капитального строительства	- минимальная ширина земельного участка - 5 м; - минимальная площадь земельного участка - 20 м^2; - минимальный отступ от границы земельного участка (красной линии) - 0 м; - максимальное количество этажей - 6; - максимальный процент застройки в границах земельного участка - 75%.
Наименование территориальной зоны	Зона транспортной инфраструктуры (ТИ-1)
Технические условия подключения	Технические условия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения имеются, информация о плате за подключение имеется
Начальная цена предмета аукциона	25 900 руб.
Шаг аукциона (величина повышения начальной цены предмета аукциона)	777 руб.
Размер задатка	5 180 руб.
Срок аренды земельного участка	30 месяцев

ЛОТ № 25

Цель использования	Размещение индивидуального капитального гаража
Предмет аукциона	Право заключения договора аренды земельного участка
Местоположение	Российская Федерация, Республика Коми, г. Воркута, ул. Чехова
Площадь	44 кв. м
Описание границ земельного участка	В соответствии с выпиской из ЕГРН об объекте недвижимости
Кадастровый номер	11:16:1703001:254
Кадастровая стоимость	28 413 руб.
Права на земельный участок	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
Ограничения этих прав	Земельные участки в залоге, в споре и под арестом не состоят, ограничения предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации
Вид разрешённого использования	Хранение автотранспорта
Принадлежность земельного участка к категории земель	Земли населенных пунктов
Информация о предельных параметрах разрешенного строительства объектов капитального строительства	- минимальная ширина земельного участка - 5 м; - минимальная площадь земельного участка - 20 м^2; - минимальный отступ от границы земельного участка (красной линии) - 0 м; - максимальное количество этажей - 6;

	- максимальный процент застройки в границах земельного участка - 75%.
Наименование территориальной зоны	Зона транспортной инфраструктуры (ТИ-1)
Технические условия подключения	Технические условия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения имеются, информация о плате за подключение имеется
Начальная цена предмета аукциона	8 000 руб.
Шаг аукциона (величина повышения начальной цены предмета аукциона)	240 руб.
Размер задатка	1 600 руб.
Срок аренды земельного участка	30 месяцев

Приложение № 1

Регистрационный №_____

от «____» _____ 2024г.
час. _____мин._____

ЗАЯВКА
на участие в открытом аукционе на право заключения договора аренды земельного участка

ЗАЯВИТЕЛЬ:_____
полное наименование юридического лица, согласно учредительным документам (ФИО гражданина)

Юридический адрес (местонахождение) юридического лица (гражданина):
_____
Почтовый адрес: _____
телефон_____факс_____электронный адрес_____

Заявитель подтверждает, что ознакомившись с извещением о проведении аукциона на заключение договора аренды (купли-продажи) земельного участка принимает решение об участии в аукционе №_____ по лоту №_____ на право заключения договора аренды земельного участка, площадью _____, расположенного по адресу:
_____,
категория земель: _____,
вид разрешенного использования: _____,
кадастровый № _____.

Банковские РЕКВИЗИТЫ ЗАЯВИТЕЛЯ для возврата задатка:
Получатель: _____
Р/с:_____ **К/с:**_____
Наименование банка: _____
БИК:_____
ИНН/КПП банка:___
ИНН заявителя:_____

Заявитель ознакомлен, что представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Заявитель подтверждает отсутствие решения о ликвидации заявителя - юридического лица, решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

Заявитель обязуется получить уведомление о принятом решении рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Способ получения заявителем уведомления: 1) лично; 2) почтовым отправлением; 3) посредством телефонной связи; 4) посредством электронной почты. Выбранный вариант: _____
(указать числовое обозначение способа)

Заявитель обязуется в случае принятия решения о заключении с ним договора аренды осуществить его подписание не позднее, чем через 30 (тридцать) дней со дня получения проекта договора аренды.

Если победитель аукциона или иное лицо, с которым договор аренды земельного участка заключается в случае признания аукциона несостоявшимся, в течение тридцати дней со дня направления им публичным субъектом проектов договоров не подписали и не представили публичному субъекту указанные договоры, то соответствующие сведения в течение пяти рабочих дней направляются для включения в реестр недобросовестных участников аукциона. Включение таких сведений в реестр влечет за собой отказ в допуске к участию в аукционах в течение двух лет.

Заявитель; руководитель (представитель) заявителя:
_____
Ф.И.О.
_____
должность
Документ, подтверждающий полномочия заявителя,
удостоверяющий личность заявителя (для граждан) _____
_____ _____
М.П. (подпись заявителя)

К настоящей заявке прилагается

№ п\п	Наименование	Кол-во листов
1.	**Копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан)**	
	Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо	
2	**документы, подтверждающие внесение задатка**	
3	Другие документы, предоставленные по усмотрению Заявителя: копия ИНН	

_____

М.П. подпись

Приложение № 2

Сведения о технических условиях подключения (технологического присоединения) объектов к сетям инженерно-технического обеспечения, предусматривающие предельную свободную мощность существующих сетей, максимальную нагрузку и сроки подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, о сроке действия технических условий, **по лотам № 1-25** размещены на официальном сайте торгов в сети «Интернет» по адресу www.torgi.gov.ru.

Сведения о технических условиях подключения (технологического присоединения) объектов к сетям инженерно-технического обеспечения представлены:

- **МУП «Северные Тепловые Сети»**
ул. Димитрова, д. 5а, г. Воркута, Республика Коми, 169900
- **ООО «Водоканал»**
ул. Ленина, д. 60, г. Воркута, Республика Коми, 169900.

Приложение № 3 к извещению о проведении открытого аукциона № 14
на право заключения договоров аренды земельных участков

ПРОЕКТ ДОГОВОРА по лоту № 1
ДОГОВОР
АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА № __-____

Республика Коми, г. Воркута **«__» _____ 20__г.**

АРЕНДОДАТЕЛЬ -
Администрация муниципального образования городского округа «Воркута» в лице **управления градостроительства, архитектуры и земельных отношений администрации муниципального образования городского округа «Воркута» (далее – Управление),** в лице **_____,** действующего на основании _____,
АРЕНДАТОР -_____ в лице _____, действующего на основании _____**,** именуемые в дальнейшем «Стороны» на основании _____ заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1.Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный(ые) участок(ки) (далее - Участок), находящийся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на который не разграничена:

категория земель: **земли населенных пунктов**
кадастровый номер: **11:16:1705001:419**
общая площадь: **60 кв. м** (шестьдесят квадратных метров)
местоположение: **Российская Федерация, Республика Коми, городской округ "Воркута", г. Воркута, ул. Авиационная**
разрешенное использование: **Размещение гаражей для собственных нужд**

2. Срок Договора

2.1. Срок аренды Участка устанавливается: **с __.__.____ по __.__.____**
2.2. Договор, заключенный на срок не менее чем один год, подлежит государственной регистрации и вступает в силу с даты его государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество.
Договор, заключенный на срок менее чем один год вступает в силу с даты его подписания сторонами.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Размер арендной платы за Участок и реквизиты для ее оплаты на дату подписания настоящего Договора определен Сторонами в приложении № 1 (расчет арендной платы) к Договору, которое является его неотъемлемой частью. Сумма арендной платы не облагается НДС в соответствии с пп.17 п.2 ст.149 НК РФ.
3.2. Арендная плата начисляется с даты, указанной в п. 2.1 настоящего Договора.
3.3. Размер арендной платы изменяется в случае внесения изменений в нормативно-правовые акты, регулирующие размер арендной платы, а также в случае изменения кадастровой стоимости земельного участка, вида разрешенного использования земельного участка в установленном порядке, перевода земельного участка из одной категории земель в другую. Дополнительных соглашений в этом случае не заключается.
Информация о нормативно-правовых актах, регулирующих размер арендной платы, а также информация о реквизитах, по которым оплачивается арендная плата, размещается Арендодателем на официальном сайте муниципального образования городского округа «Воркута» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
Арендатор самостоятельно исчисляет размер арендной платы за соответствующий период и перечисляет его по реквизитам, указанным Арендодателем. Арендодатель вправе направлять в адрес Арендатора расчет арендной платы за соответствующий период.
3.4. Если иное не предусмотрено нормативно-правовыми актами арендная плата по настоящему Договору вносится в следующие сроки:
- для юридических лиц: за 1, 2, 3 кварталы года – не позднее 25 числа последнего месяца квартала, за 4 квартал – не позднее 15 ноября.
- для физических лиц: за 1 полугодие – не позднее 25 июня, за 2 полугодие – не позднее 15 ноября.
3.5. В случае, если Договор заключен по результатам проведения аукциона изменение размера арендной платы по настоящему договору определяется путем умножения годовой арендной платы, рассчитанной с учетом соответствующих изменений, на коэффициент увеличения первоначального размера арендной платы, определяемый как отношение аукционного предложения Арендатора и начального размера арендной платы, указанного в извещении об аукционе. В этом случае размер арендной платы не может быть пересмотрен в сторону уменьшения.
3.6. Если Арендатор не указал в платежном поручении период, за который вносится арендная плата, Арендодатель вправе самостоятельно определить период, в счет которого засчитывается поступивший платеж.
Поступившие по настоящему Договору платежи при наличии задолженности по арендной плате за предшествующие платежные периоды засчитываются в следующей очередности:
1) в счет погашения задолженности по арендной плате по настоящему Договору;
2) в счет погашения задолженности по пене (штрафу) по настоящему Договору;
3) в счет погашения текущих платежей.
В случае, если Арендодателем заключено несколько договоров аренды земельных участков с Арендатором и Арендатор не указал в платежном поручении договор, по которому осуществляется оплата, Арендодатель вправе самостоятельно определить такой договор.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий настоящего Договора, требований законодательства.

4.1.2. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, использования Участка не по целевому назначению или с нарушением законодательства, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.1.3. Требовать досрочного расторжения Договора по истечении одного года после уведомления Арендатора в случае, если Участок зарезервирован для государственных или муниципальных нужд.

4.1.4. В соответствии со ст. 450 - 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации досрочно в одностороннем порядке полностью или частично отказаться от исполнения Договора в случаях:

а) невнесения Арендатором арендной платы более двух раз подряд по истечении установленного срока платежа;

б) использования Арендатором Участка не в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием, определенном в п. 1.1 настоящего Договора;

в) использования Арендатором Участка способами, которые приводят к значительному ухудшению экологической обстановки и качественных характеристик Участка;

г) неиспользования (неосвоения) Участка;

д) неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения Арендатором любого из обязательств, предусмотренных пп. 4.4.1 - 4.4.23 настоящего Договора;

е) по иным основаниям, предусмотренным законодательством.

При отказе Арендодателя от исполнения Договора по одному из основании, указанных в п. 4.1.4 настоящего Договора, Договор считается полностью расторгнутым и прекращенным по истечении двух недель с момента отправления письменного уведомления Арендатору об отказе от исполнения договора. В этом случае условия возврата Участка определяются в порядке, предусмотренном пунктом 6 настоящего Договора.

4.1.5. Осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством и настоящим Договором.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи.

4.2.3. Уведомить Арендатора об изменении реквизитов для перечисления арендной платы посредством размещения соответствующей информации на официальном сайте администрации муниципального образования городского округа «Воркута» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.2.4. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям Договора и действующему законодательству.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных настоящим Договором.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и видом разрешенного использования.

4.4.3. Регулярно производить уборку Участка и прилегающей территории от снега, осуществлять вывоз мусора с целью его утилизации и обезвреживания в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Коми.

Прилегающей территорией является территория на расстоянии 5 метров от границ Участка, если иное не установлено федеральным законодательством, законодательством Республики Коми или муниципальными правовыми актами.

4.4.4. При наличии на Участке или прилегающей территории зеленых насаждений обеспечивать их сохранность, квалифицированный уход.

4.4.5. Принять Участок по акту приема-передачи.

4.4.6. Обеспечивать беспрепятственный доступ представителей Арендодателя на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий настоящего Договора, требований законодательства, в том числе лицам, наделенным полномочиями по осуществлению муниципального земельного контроля, проводимого в соответствии с утвержденным регламентом.

4.4.7. Если настоящий Договор заключен на срок не менее чем один год, после подписания настоящего Договора (изменений и дополнений к нему) в течение 45 календарных дней обеспечить сдачу документов на государственную регистрацию в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, нести расходы, связанные с государственной регистрацией.

4.4.8. В течение 10 календарных дней с даты получения зарегистрированного Договора направить Арендодателю один экземпляр.

4.4.9. Письменно сообщить Арендодателю не позднее чем за 1 месяц о дате возврата Участка в связи с окончанием срока действия Договора.

4.4.10. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом Участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории Участка и прилегающей территории.

4.4.11. Сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельных участках в соответствии с законодательством.

4.4.12. Соблюдать при использовании земельных участков требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

4.4.13. Не допускать загрязнение, захламление почв на землях соответствующих территорий.

4.4.14. Своевременно письменно уведомить Арендодателя об изменении своих почтовых реквизитов.

4.4.15. Не нарушать прав правообладателей смежных земельных участков.

4.4.16. Производить земляные, строительные и иные работы на Участке при получении соответствующих разрешений (согласований, ордеров) органов государственной власти, органов местного самоуправления, собственников линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта.

4.4.17. Не чинить препятствий лицам, осуществляющим геодезические, землеустроительные и другие изыскательские работы на Участке.

4.4.18. Приостанавливать по письменному требованию Арендодателя любые работы, ведущиеся Арендатором или иными лицами по его поручению на Участке с нарушением условий настоящего Договора, требований земельного, градостроительного и (или) иного законодательства, строительных норм и правил.

4.4.19. Провести работы по рекультивации Участка в случае, если разрешенным использованием земельного участка по настоящему Договору является проведение работ, связанных с пользованием недрами.

4.4.20. Обеспечить свободный доступ граждан к водному объекту общего пользования и его береговой полосе в случае, если Участок расположен в границах береговой полосы водного объекта общего пользования.

4.4.21. Обеспечивать беспрепятственный допуск представителей собственника линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, к данному объекту в целях обеспечения его безопасности в случае, если Участок полностью или частично расположен в охранной зоне, установленной в отношении линейного объекта.

4.4.22. Запрашивать согласие Арендодателя в случае, если Арендатор планирует передачу своих прав и обязанностей по настоящему Договору третьим лицам.

4.4.23. Исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством, настоящим Договором.

5. Ответственность Сторон

5.1. За нарушение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством и настоящим Договором.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по настоящему Договору Арендатор уплачивает Арендодателю пени в размере 0,01 % от неуплаченной суммы за каждый день просрочки. Уплата неустойки не освобождает Арендатора от исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Изменение, расторжение и прекращение Договора

6.1. Все изменения и (или) дополнения к настоящему Договору (за исключением изменений, указанных в п. 3 Договора) оформляются Сторонами в письменной форме.

6.2. Договор может быть расторгнут:

- по требованию Арендодателя или Арендатора в судебном порядке на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством;

- в соответствии со ст. 450 – 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации в одностороннем порядке в связи с отказом Арендодателя от исполнения Договора в случаях, указанных в пункте 4.1.4 настоящего Договора;

- по соглашению Сторон в порядке, предусмотренном законодательством.

6.3. Договор прекращается при его расторжении. Договор также прекращается по иным основаниям, предусмотренным законодательством. В связи с прекращением Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.

6.4. При прекращении Договора в связи с его расторжением по основаниям, указанным в п. 4.1.4 настоящего Договора, Участок подлежит возврату Арендодателю в течение 10 дней с момента прекращения Договора.

В случае уклонения Арендатора от подписания акта приема-передачи и отказа от освобождения земельного участка по истечении десятидневного срока Арендодатель вправе обратиться в суд для обязания Арендатора вернуть земельный участок в установленном порядке.

6.5. Прекращение или расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и выплате пени.

6.6. Настоящий Договор считается исполненным в полном объеме после возврата Участка по акту приема-передачи и произведения всех расчетов между Сторонами.

7. Рассмотрение споров

7.1. Все споры, связанные с заключением, толкованием, исполнением и расторжением договора, будут разрешаться сторонами путем переговоров. В случае, если в ходе переговоров соглашение не достигнуто, заинтересованная сторона предъявляет претензию в письменной форме, подписанную уполномоченным лицом. Сторона, которой направлена претензия, обязана рассмотреть полученную претензию и уведомить о результатах заинтересованную сторону в письменной форме в течение 10 календарных дней со дня направления претензии.

В случае неурегулирования разногласий в претензионном порядке, а также в случае неполучения ответа на претензию в течение срока, указанного в п. 7.1. договора, спор передается на разрешение в Арбитражный суд Республики Коми, а в случае возникновения спора, подведомственного суду общей юрисдикции, спор подлежит рассмотрению в суде общей юрисдикции по месту нахождения Арендодателя.

8. Особые условия Договора

8.1. В случае, если настоящий Договор заключен на срок не менее чем один год, то он составляется в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон, один экземпляр передается в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

В случае, если настоящий Договор заключен на срок менее чем один год, то он составляется в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон.

9. Приложения к Договору

9.1. Расчет арендной платы (приложение №1).

9.2. Акт приема-передачи (приложение №2).

10. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ: _____

АРЕНДАТОР: _____

11. Подписи Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ

_____

м.п. подпись

АРЕНДАТОР

_____

м.п. подпись

Приложение № 1 к договору
аренды земельного участка
от «___» _____ 20__г. № __-____

РАСЧЕТ
арендной платы за пользование земельным участком

_____

_____

№ п/п	Наименование показателей	Ед. изм.	Показатели
1	Площадь земельного участка	кв. м	

2	Кадастровый номер	№	__:__:_____:____
3	Кадастровая стоимость земельного участка	Руб.	
4	Размер ежегодной арендной платы, установленной по итогам аукциона		

Арендная плата за период с __.__.20__ по __.__.20__ составляет:

Показатели	Реквизиты получателя
Назначение платежа	Арендная плата за земельный участок по договору аренды **№ __-____**
Номер счета	
Банк получатель	
БИК	
КБК	
ИНН	
КПП	
ОКТМО	
Сумма к оплате:	

Расчет составил: _____

« __ » _____ 20__г.

АРЕНДОДАТЕЛЬ АРЕНДАТОР

_____ _____

м.п. подпись м.п. подпись

Приложение № 2 к договору
аренды земельного участка
от «___» _____ 20__г. № __-____

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ
к договору аренды земельного участка № __-____

Республика Коми, г. Воркута **«__» _____ 20__г.**

Администрация муниципального образования городского округа «Воркута» в лице Управления градостроительства, архитектуры и земельных отношений администрации муниципального образования городского округа «Воркута», именуемый в дальнейшем «Арендодатель» в лице **_____,** действующего на основании **_____** и **_____,** именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице _____, действующего на основании **_____,** и именуемые в дальнейшем «Стороны», подписали настоящий Акт приема-передачи о нижеследующем:

«Арендодатель» передал, а «Арендатор» принял с _____ года в аренду земельные участки из земель _____, с кадастровым номером: __:__:_____:____, общей площадью _____ кв. м, местоположение: _____, для _____.

АРЕНДОДАТЕЛЬ АРЕНДАТОР

м.п. подпись м.п. подпись

ПРОЕКТ ДОГОВОРА по лоту № 2
ДОГОВОР
АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА № __-____

Республика Коми, г. Воркута **«__» _____ 20__г.**

АРЕНДОДАТЕЛЬ -
Администрация муниципального образования городского округа «Воркута» в лице **управления градостроительства, архитектуры и земельных отношений администрации муниципального образования городского округа «Воркута» (далее – Управление),** в лице **_____,** действующего на основании _____,
АРЕНДАТОР -_____ в лице _____, действующего на основании _____**,** именуемые в дальнейшем «Стороны» на основании _____ заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1.Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный(ые) участок(ки) (далее - Участок), находящийся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на который не разграничена:

категория земель: **земли населенных пунктов**
кадастровый номер: **11:16:1706007:157**
общая площадь: **50 кв. м** (пятьдесят квадратных метра)
местоположение: **Республика Коми, г. Воркута, ул. Почтовая, ряд 14, место 4**
разрешенное использование: **Объекты гаражного назначения (для размещения временного некапитального гаража)**

2. Срок Договора

2.1. Срок аренды Участка устанавливается: **с __.__.____ по __.__.____**
2.2. Договор, заключенный на срок не менее чем один год, подлежит государственной регистрации и вступает в силу с даты его государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество.
Договор, заключенный на срок менее чем один год вступает в силу с даты его подписания сторонами.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Размер арендной платы за Участок и реквизиты для ее оплаты на дату подписания настоящего Договора определен Сторонами в приложении № 1 (расчет арендной платы) к Договору, которое является его неотъемлемой частью. Сумма арендной платы не облагается НДС в соответствии с пп.17 п.2 ст.149 НК РФ.
3.2. Арендная плата начисляется с даты, указанной в п. 2.1 настоящего Договора.
3.3. Размер арендной платы изменяется в случае внесения изменений в нормативно-правовые акты, регулирующие размер арендной платы, а также в случае изменения кадастровой стоимости земельного участка, вида разрешенного использования земельного участка в установленном порядке, перевода земельного участка из одной категории земель в другую. Дополнительных соглашений в этом случае не заключается.
Информация о нормативно-правовых актах, регулирующих размер арендной платы, а также информация о реквизитах, по которым оплачивается арендная плата, размещается Арендодателем на официальном сайте муниципального образования городского округа «Воркута» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
Арендатор самостоятельно исчисляет размер арендной платы за соответствующий период и перечисляет его по реквизитам, указанным Арендодателем. Арендодатель вправе направлять в адрес Арендатора расчет арендной платы за соответствующий период.
3.4. Если иное не предусмотрено нормативно-правовыми актами арендная плата по настоящему Договору вносится в следующие сроки:
- для юридических лиц: за 1, 2, 3 кварталы года – не позднее 25 числа последнего месяца квартала, за 4 квартал – не позднее 15 ноября.
- для физических лиц: за 1 полугодие – не позднее 25 июня, за 2 полугодие – не позднее 15 ноября.
3.5. В случае, если Договор заключен по результатам проведения аукциона изменение размера арендной платы по настоящему договору определяется путем умножения годовой арендной платы, рассчитанной с учетом соответствующих изменений, на коэффициент увеличения первоначального размера арендной платы, определяемый как отношение аукционного предложения Арендатора и начального размера арендной платы, указанного в извещении об аукционе. В этом случае размер арендной платы не может быть пересмотрен в сторону уменьшения.
3.6. Если Арендатор не указал в платежном поручении период, за который вносится арендная плата, Арендодатель вправе самостоятельно определить период, в счет которого засчитывается поступивший платеж.
Поступившие по настоящему Договору платежи при наличии задолженности по арендной плате за предшествующие платежные периоды засчитываются в следующей очередности:
1) в счет погашения задолженности по арендной плате по настоящему Договору;
2) в счет погашения задолженности по пене (штрафу) по настоящему Договору;
3) в счет погашения текущих платежей.
В случае, если Арендодателем заключено несколько договоров аренды земельных участков с Арендатором и Арендатор не указал в платежном поручении договор, по которому осуществляется оплата, Арендодатель вправе самостоятельно определить такой договор.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий настоящего Договора, требований законодательства.

4.1.2. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, использования Участка не по целевому назначению или с нарушением законодательства, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.1.3. Требовать досрочного расторжения Договора по истечении одного года после уведомления Арендатора в случае, если Участок зарезервирован для государственных или муниципальных нужд.

4.1.4. В соответствии со ст. 450 - 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации досрочно в одностороннем порядке полностью или частично отказаться от исполнения Договора в случаях:

а) невнесения Арендатором арендной платы более двух раз подряд по истечении установленного срока платежа;

б) использования Арендатором Участка не в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием, определенном в п. 1.1 настоящего Договора;

в) использования Арендатором Участка способами, которые приводят к значительному ухудшению экологической обстановки и качественных характеристик Участка;

г) неиспользования (неосвоения) Участка;

д) неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения Арендатором любого из обязательств, предусмотренных пп. 4.4.1 - 4.4.23 настоящего Договора;

е) по иным основаниям, предусмотренным законодательством.

При отказе Арендодателя от исполнения Договора по одному из основании, указанных в п. 4.1.4 настоящего Договора, Договор считается полностью расторгнутым и прекращенным по истечении двух недель с момента отправления письменного уведомления Арендатору об отказе от исполнения договора. В этом случае условия возврата Участка определяются в порядке, предусмотренном пунктом 6 настоящего Договора.

4.1.5. Осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством и настоящим Договором.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи.

4.2.3. Уведомить Арендатора об изменении реквизитов для перечисления арендной платы посредством размещения соответствующей информации на официальном сайте администрации муниципального образования городского округа «Воркута» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.2.4. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям Договора и действующему законодательству.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных настоящим Договором.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и видом разрешенного использования.

4.4.3. Регулярно производить уборку Участка и прилегающей территории от снега, осуществлять вывоз мусора с целью его утилизации и обезвреживания в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Коми.

Прилегающей территорией является территория на расстоянии 5 метров от границ Участка, если иное не установлено федеральным законодательством, законодательством Республики Коми или муниципальными правовыми актами.

4.4.4. При наличии на Участке или прилегающей территории зеленых насаждений обеспечивать их сохранность, квалифицированный уход.

4.4.5. Принять Участок по акту приема-передачи.

4.4.6. Обеспечивать беспрепятственный доступ представителей Арендодателя на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий настоящего Договора, требований законодательства, в том числе лицам, наделенным полномочиями по осуществлению муниципального земельного контроля, проводимого в соответствии с утвержденным регламентом.

4.4.7. Если настоящий Договор заключен на срок не менее чем один год, после подписания настоящего Договора (изменений и дополнений к нему) в течение 45 календарных дней обеспечить сдачу документов на государственную регистрацию в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, нести расходы, связанные с государственной регистрацией.

4.4.8. В течение 10 календарных дней с даты получения зарегистрированного Договора направить Арендодателю один экземпляр.

4.4.9. Письменно сообщить Арендодателю не позднее чем за 1 месяц о дате возврата Участка в связи с окончанием срока действия Договора.

4.4.10. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом Участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории Участка и прилегающей территории.

4.4.11. Сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельных участках в соответствии с законодательством.

4.4.12. Соблюдать при использовании земельных участков требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

4.4.13. Не допускать загрязнение, захламление почв на землях соответствующих территорий.

4.4.14. Своевременно письменно уведомить Арендодателя об изменении своих почтовых реквизитов.

4.4.15. Не нарушать прав правообладателей смежных земельных участков.

4.4.16. Производить земляные, строительные и иные работы на Участке при получении соответствующих разрешений (согласований, ордеров) органов государственной власти, органов местного самоуправления, собственников линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта.

4.4.17. Не чинить препятствий лицам, осуществляющим геодезические, землеустроительные и другие изыскательские работы на Участке.

4.4.18. Приостанавливать по письменному требованию Арендодателя любые работы, ведущиеся Арендатором или иными лицами по его поручению на Участке с нарушением условий настоящего Договора, требований земельного, градостроительного и (или) иного законодательства, строительных норм и правил.

4.4.19. Провести работы по рекультивации Участка в случае, если разрешенным использованием земельного участка по настоящему Договору является проведение работ, связанных с пользованием недрами.

4.4.20. Обеспечить свободный доступ граждан к водному объекту общего пользования и его береговой полосе в случае, если Участок расположен в границах береговой полосы водного объекта общего пользования.

4.4.21. Обеспечивать беспрепятственный допуск представителей собственника линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, к данному объекту в целях обеспечения его безопасности в случае, если Участок полностью или частично расположен в охранной зоне, установленной в отношении линейного объекта.

4.4.22. Запрашивать согласие Арендодателя в случае, если Арендатор планирует передачу своих прав и обязанностей по настоящему Договору третьим лицам.

4.4.23. Исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством, настоящим Договором.

5. Ответственность Сторон

5.1. За нарушение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством и настоящим Договором.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по настоящему Договору Арендатор уплачивает Арендодателю пени в размере 0,01 % от неуплаченной суммы за каждый день просрочки. Уплата неустойки не освобождает Арендатора от исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Изменение, расторжение и прекращение Договора

6.1. Все изменения и (или) дополнения к настоящему Договору (за исключением изменений, указанных в п. 3 Договора) оформляются Сторонами в письменной форме.

6.2. Договор может быть расторгнут:

- по требованию Арендодателя или Арендатора в судебном порядке на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством;

- в соответствии со ст. 450 – 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации в одностороннем порядке в связи с отказом Арендодателя от исполнения Договора в случаях, указанных в пункте 4.1.4 настоящего Договора;

- по соглашению Сторон в порядке, предусмотренном законодательством.

6.3. Договор прекращается при его расторжении. Договор также прекращается по иным основаниям, предусмотренным законодательством. В связи с прекращением Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.

6.4. При прекращении Договора в связи с его расторжением по основаниям, указанным в п. 4.1.4 настоящего Договора, Участок подлежит возврату Арендодателю в течение 10 дней с момента прекращения Договора.

В случае уклонения Арендатора от подписания акта приема-передачи и отказа от освобождения земельного участка по истечении десятидневного срока Арендодатель вправе обратиться в суд для обязания Арендатора вернуть земельный участок в установленном порядке.

6.5. Прекращение или расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и выплате пени.

6.6. Настоящий Договор считается исполненным в полном объеме после возврата Участка по акту приема-передачи и произведения всех расчетов между Сторонами.

7. Рассмотрение споров

7.1. Все споры, связанные с заключением, толкованием, исполнением и расторжением договора, будут разрешаться сторонами путем переговоров. В случае, если в ходе переговоров соглашение не достигнуто, заинтересованная сторона предъявляет претензию в письменной форме, подписанную уполномоченным лицом. Сторона, которой направлена претензия, обязана рассмотреть полученную претензию и уведомить о результатах заинтересованную сторону в письменной форме в течение 10 календарных дней со дня направления претензии.

В случае неурегулирования разногласий в претензионном порядке, а также в случае неполучения ответа на претензию в течение срока, указанного в п. 7.1. договора, спор передается на разрешение в Арбитражный суд Республики Коми, а в случае возникновения спора, подведомственного суду общей юрисдикции, спор подлежит рассмотрению в суде общей юрисдикции по месту нахождения Арендодателя.

8. Особые условия Договора

8.1. В случае, если настоящий Договор заключен на срок не менее чем один год, то он составляется в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон, один экземпляр передается в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

В случае, если настоящий Договор заключен на срок менее чем один год, то он составляется в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон.

9. Приложения к Договору

9.1. Расчет арендной платы (приложение №1).

9.2. Акт приема-передачи (приложение №2).

10. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ: _____

АРЕНДАТОР: _____

11. Подписи Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ

АРЕНДАТОР

м.п. подпись

м.п. подпись

ПРОЕКТ ДОГОВОРА по лоту № 3
ДОГОВОР
АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА № __-____

Республика Коми, г. Воркута **«__» _____ 20__г.**

АРЕНДОДАТЕЛЬ -

Администрация муниципального образования городского округа «Воркута» в лице **управления градостроительства, архитектуры и земельных отношений администрации муниципального образования городского округа «Воркута» (далее – Управление),** в лице **_____,** действующего на основании _____,

АРЕНДАТОР -_____ в лице _____, действующего на основании _____, именуемые в дальнейшем «Стороны» на основании _____ заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1.Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный(ые) участок(ки) (далее - Участок), находящийся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на который не разграничена:

категория земель: **земли промышленности и иного специального назначения**
кадастровый номер: **11:16:1706007:417**
общая площадь: **45 кв. м** (сорок пять квадратных метра)
местоположение: **Российская Федерация, Республика Коми, городской округ «Воркута», г. Воркута, ул. Почтовая**
разрешенное использование: **размещение гаражей для собственных нужд**

2. Срок Договора

2.1. Срок аренды Участка устанавливается: **с __.__.____ по __.__.____**

2.2. Договор, заключенный на срок не менее чем один год, подлежит государственной регистрации и вступает в силу с даты его государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество.

Договор, заключенный на срок менее чем один год вступает в силу с даты его подписания сторонами.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Размер арендной платы за Участок и реквизиты для ее оплаты на дату подписания настоящего Договора определен Сторонами в приложении № 1 (расчет арендной платы) к Договору, которое является его неотъемлемой частью. Сумма арендной платы не облагается НДС в соответствии с пп.17 п.2 ст.149 НК РФ.

3.2. Арендная плата начисляется с даты, указанной в п. 2.1 настоящего Договора.

3.3. Размер арендной платы изменяется в случае внесения изменений в нормативно-правовые акты, регулирующие размер арендной платы, а также в случае изменения кадастровой стоимости земельного участка, вида разрешенного использования земельного участка в установленном порядке, перевода земельного участка из одной категории земель в другую. Дополнительных соглашений в этом случае не заключается.

Информация о нормативно-правовых актах, регулирующих размер арендной платы, а также информация о реквизитах, по которым оплачивается арендная плата, размещается Арендодателем на официальном сайте муниципального образования городского округа «Воркута» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Арендатор самостоятельно исчисляет размер арендной платы за соответствующий период и перечисляет его по реквизитам, указанным Арендодателем. Арендодатель вправе направлять в адрес Арендатора расчет арендной платы за соответствующий период.

3.4. Если иное не предусмотрено нормативно-правовыми актами арендная плата по настоящему Договору вносится в следующие сроки:

- для юридических лиц: за 1, 2, 3 кварталы года – не позднее 25 числа последнего месяца квартала, за 4 квартал – не позднее 15 ноября.
- для физических лиц: за 1 полугодие – не позднее 25 июня, за 2 полугодие – не позднее 15 ноября.

3.5. В случае, если Договор заключен по результатам проведения аукциона изменение размера арендной платы по настоящему договору определяется путем умножения годовой арендной платы, рассчитанной с учетом соответствующих изменений, на коэффициент увеличения первоначального размера арендной платы, определяемый как отношение аукционного предложения Арендатора и начального размера арендной платы, указанного в извещении об аукционе. В этом случае размер арендной платы не может быть пересмотрен в сторону уменьшения.

3.6. Если Арендатор не указал в платежном поручении период, за который вносится арендная плата, Арендодатель вправе самостоятельно определить период, в счет которого засчитывается поступивший платеж.

Поступившие по настоящему Договору платежи при наличии задолженности по арендной плате за предшествующие платежные периоды засчитываются в следующей очередности:

1) в счет погашения задолженности по арендной плате по настоящему Договору;
2) в счет погашения задолженности по пене (штрафу) по настоящему Договору;
3) в счет погашения текущих платежей.

В случае, если Арендодателем заключено несколько договоров аренды земельных участков с Арендатором и Арендатор не указал в платежном поручении договор, по которому осуществляется оплата, Арендодатель вправе самостоятельно определить такой договор.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий настоящего Договора, требований законодательства.

4.1.2. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, использования Участка не по целевому назначению или с нарушением законодательства, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.1.3. Требовать досрочного расторжения Договора по истечении одного года после уведомления Арендатора в случае, если Участок зарезервирован для государственных или муниципальных нужд.

4.1.4. В соответствии со ст. 450 - 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации досрочно в одностороннем порядке полностью или частично отказаться от исполнения Договора в случаях:

а) невнесения Арендатором арендной платы более двух раз подряд по истечении установленного срока платежа;

б) использования Арендатором Участка не в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием, определенном в п. 1.1 настоящего Договора;

в) использования Арендатором Участка способами, которые приводят к значительному ухудшению экологической обстановки и качественных характеристик Участка;

г) неиспользования (неосвоения) Участка;

д) неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения Арендатором любого из обязательств, предусмотренных пп. 4.4.1 - 4.4.23 настоящего Договора;

е) по иным основаниям, предусмотренным законодательством.

При отказе Арендодателя от исполнения Договора по одному из основании, указанных в п. 4.1.4 настоящего Договора, Договор считается полностью расторгнутым и прекращенным по истечении двух недель с момента отправления письменного уведомления Арендатору об отказе от исполнения договора. В этом случае условия возврата Участка определяются в порядке, предусмотренном пунктом 6 настоящего Договора.

4.1.5. Осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством и настоящим Договором.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи.

4.2.3. Уведомить Арендатора об изменении реквизитов для перечисления арендной платы посредством размещения соответствующей информации на официальном сайте администрации муниципального образования городского округа «Воркута» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.2.4. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям Договора и действующему законодательству.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных настоящим Договором.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и видом разрешенного использования.

4.4.3. Регулярно производить уборку Участка и прилегающей территории от снега, осуществлять вывоз мусора с целью его утилизации и обезвреживания в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Коми.

Прилегающей территорией является территория на расстоянии 5 метров от границ Участка, если иное не установлено федеральным

законодательством, законодательством Республики Коми или муниципальными правовыми актами.

4.4.4. При наличии на Участке или прилегающей территории зеленых насаждений обеспечивать их сохранность, квалифицированный уход.

4.4.5. Принять Участок по акту приема-передачи.

4.4.6. Обеспечивать беспрепятственный доступ представителей Арендодателя на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий настоящего Договора, требований законодательства, в том числе лицам, наделенным полномочиями по осуществлению муниципального земельного контроля, проводимого в соответствии с утвержденным регламентом.

4.4.7. Если настоящий Договор заключен на срок не менее чем один год, после подписания настоящего Договора (изменений и дополнений к нему) в течение 45 календарных дней обеспечить сдачу документов на государственную регистрацию в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, нести расходы, связанные с государственной регистрацией.

4.4.8. В течение 10 календарных дней с даты получения зарегистрированного Договора направить Арендодателю один экземпляр.

4.4.9. Письменно сообщить Арендодателю не позднее чем за 1 месяц о дате возврата Участка в связи с окончанием срока действия Договора.

4.4.10. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом Участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории Участка и прилегающей территории.

4.4.11. Сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельных участках в соответствии с законодательством.

4.4.12. Соблюдать при использовании земельных участков требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

4.4.13. Не допускать загрязнение, захламление почв на землях соответствующих территорий.

4.4.14. Своевременно письменно уведомить Арендодателя об изменении своих почтовых реквизитов.

4.4.15. Не нарушать прав правообладателей смежных земельных участков.

4.4.16. Производить земляные, строительные и иные работы на Участке при получении соответствующих разрешений (согласований, ордеров) органов государственной власти, органов местного самоуправления, собственников линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта.

4.4.17. Не чинить препятствий лицам, осуществляющим геодезические, землеустроительные и другие изыскательские работы на Участке.

4.4.18. Приостанавливать по письменному требованию Арендодателя любые работы, ведущиеся Арендатором или иными лицами по его поручению на Участке с нарушением условий настоящего Договора, требований земельного, градостроительного и (или) иного законодательства, строительных норм и правил.

4.4.19. Провести работы по рекультивации Участка в случае, если разрешенным использованием земельного участка по настоящему Договору является проведение работ, связанных с пользованием недрами.

4.4.20. Обеспечить свободный доступ граждан к водному объекту общего пользования и его береговой полосе в случае, если Участок расположен в границах береговой полосы водного объекта общего пользования.

4.4.21. Обеспечивать беспрепятственный допуск представителей собственника линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, к данному объекту в целях обеспечения его безопасности в случае, если Участок полностью или частично расположен в охранной зоне, установленной в отношении линейного объекта.

4.4.22. Запрашивать согласие Арендодателя в случае, если Арендатор планирует передачу своих прав и обязанностей по настоящему Договору третьим лицам.

4.4.23. Исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством, настоящим Договором.

5. Ответственность Сторон

5.1. За нарушение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством и настоящим Договором.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по настоящему Договору Арендатор уплачивает Арендодателю пени в размере 0,01 % от неуплаченной суммы за каждый день просрочки. Уплата неустойки не освобождает Арендатора от исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Изменение, расторжение и прекращение Договора

6.1. Все изменения и (или) дополнения к настоящему Договору (за исключением изменений, указанных в п. 3 Договора) оформляются Сторонами в письменной форме.

6.2. Договор может быть расторгнут:

- по требованию Арендодателя или Арендатора в судебном порядке на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством;
- в соответствии со ст. 450 – 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации в одностороннем порядке в связи с отказом Арендодателя от исполнения Договора в случаях, указанных в пункте 4.1.4 настоящего Договора;
- по соглашению Сторон в порядке, предусмотренном законодательством.

6.3. Договор прекращается при его расторжении. Договор также прекращается по иным основаниям, предусмотренным законодательством. В связи с прекращением Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.

6.4. При прекращении Договора в связи с его расторжением по основаниям, указанным в п. 4.1.4 настоящего Договора, Участок подлежит возврату Арендодателю в течение 10 дней с момента прекращения Договора.

В случае уклонения Арендатора от подписания акта приема-передачи и отказа от освобождения земельного участка по истечении десятидневного срока Арендодатель вправе обратиться в суд для обязания Арендатора вернуть земельный участок в установленном порядке.

6.5. Прекращение или расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и выплате пени.

6.6. Настоящий Договор считается исполненным в полном объеме после возврата Участка по акту приема-передачи и произведения всех расчетов между Сторонами.

7. Рассмотрение споров

7.1. Все споры, связанные с заключением, толкованием, исполнением и расторжением договора, будут разрешаться сторонами путем переговоров. В случае, если в ходе переговоров соглашение не достигнуто, заинтересованная сторона предъявляет претензию в письменной форме, подписанную уполномоченным лицом. Сторона, которой направлена претензия, обязана рассмотреть полученную претензию и уведомить о результатах заинтересованную сторону в письменной форме в течение 10 календарных дней со дня направления претензии.

В случае неурегулирования разногласий в претензионном порядке, а также в случае неполучения ответа на претензию в течение срока, указанного в п. 7.1. договора, спор передается на разрешение в Арбитражный суд Республики Коми, а в случае возникновения спора, подведомственного суду общей юрисдикции, спор подлежит рассмотрению в суде общей юрисдикции по месту нахождения Арендодателя.

8. Особые условия Договора

8.1. В случае, если настоящий Договор заключен на срок не менее чем один год, то он составляется в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон, один экземпляр передается в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

В случае, если настоящий Договор заключен на срок менее чем один год, то он составляется в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон.

9. Приложения к Договору

9.1. Расчет арендной платы (приложение №1).

9.2. Акт приема-передачи (приложение №2).

10. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ:

АРЕНДАТОР:

11. Подписи Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ

АРЕНДАТОР

м.п. подпись

м.п. подпись

Приложение № 1 к договору
аренды земельного участка
от «___» _____ 20__г. № __-____

РАСЧЕТ
арендной платы за пользование земельным участком

_____

_____

№ п/п	Наименование показателей	Ед. изм.	Показатели
1	Площадь земельного участка	кв. м	
2	Кадастровый номер	№	__:__:_____:____
3	Кадастровая стоимость земельного участка	Руб.	
4	Размер ежегодной арендной платы, установленной по итогам аукциона		

Арендная плата за период с __.__.20__ по __.__.20__ составляет:

Показатели	Реквизиты получателя
Назначение платежа	Арендная плата за земельный участок по договору аренды **№ __-____**
Номер счета	
Банк получатель	
БИК	
КБК	
ИНН	
КПП	
ОКТМО	
Сумма к оплате:	

Расчет составил: _____

« __ » _____ 20__г.

АРЕНДОДАТЕЛЬ АРЕНДАТОР

_____ _____

м.п. подпись м.п. подпись

Приложение № 2 к договору
аренды земельного участка
от «___» _____ 20__г. № __-____

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ
к договору аренды земельного участка № __-____

Республика Коми, г. Воркута **«__» _____ 20__г.**

Администрация муниципального образования городского округа «Воркута» в лице Управления градостроительства, архитектуры и земельных отношений администрации муниципального образования городского округа «Воркута», именуемый в дальнейшем «Арендодатель» в лице **_____,** действующего на основании _____ и **_____,** именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице _____, действующего на основании **_____,** и именуемые в дальнейшем «Стороны», подписали настоящий Акт приема-передачи о нижеследующем:

«Арендодатель» передал, а «Арендатор» принял с _____ года в аренду земельные участки из земель _____, с кадастровым номером: __:__:_____:____, общей площадью _____ кв. м, местоположение: _____, для _____.

АРЕНДОДАТЕЛЬ АРЕНДАТОР

_____ _____

м.п. подпись м.п. подпись

Приложение № 1 к договору
аренды земельного участка
от «___» _____ 20__г. № __-____

РАСЧЕТ
арендной платы за пользование земельным участком

_____

_____

№ п/п	Наименование показателей	Ед. изм.	Показатели
1	Площадь земельного участка	кв. м	
2	Кадастровый номер	№	__:__:_____:____
3	Кадастровая стоимость земельного участка	Руб.	

4	Размер ежегодной арендной платы, установленной по итогам аукциона		

Арендная плата за период с __.__.20__ по __.__.20__ составляет:

Показатели	Реквизиты получателя
Назначение платежа	Арендная плата за земельный участок по договору аренды **№ __-____**
Номер счета	
Банк получатель	
БИК	
КБК	
ИНН	
КПП	
ОКТМО	
Сумма к оплате:	

Расчет составил: _____

« __ » _____ 20__г.

АРЕНДОДАТЕЛЬ АРЕНДАТОР

м.п. подпись м.п. подпись

Приложение № 2 к договору
аренды земельного участка
от «___» _____ 20__г. № __-____

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ
к договору аренды земельного участка № __-____

Республика Коми, г. Воркута **«__» _____ 20__г.**

Администрация муниципального образования городского округа «Воркута» в лице Управления градостроительства, архитектуры и земельных отношений администрации муниципального образования городского округа «Воркута», именуемый в дальнейшем «Арендодатель» в лице **_____,** действующего на основании _____ и **_____,** именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице _____, действующего на основании **_____,** и именуемые в дальнейшем «Стороны», подписали настоящий Акт приема-передачи о нижеследующем:

«Арендодатель» передал, а «Арендатор» принял с _____ года в аренду земельные участки из земель _____, с кадастровым номером: __:__:_____:____, общей площадью _____ кв. м, местоположение: _____, для _____.

АРЕНДОДАТЕЛЬ АРЕНДАТОР

м.п. подпись м.п. подпись

ПРОЕКТ ДОГОВОРА по лоту № 4
ДОГОВОР
АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА № __-____

Республика Коми, г. Воркута **«__» _____ 20__г.**

АРЕНДОДАТЕЛЬ -
Администрация муниципального образования городского округа «Воркута» в лице **управления градостроительства, архитектуры и земельных отношений администрации муниципального образования городского округа «Воркута» (далее – Управление),** в лице **_____,** действующего на основании _____,
АРЕНДАТОР -_____ в лице _____, действующего на основании _____**,** именуемые в дальнейшем «Стороны» на основании _____ заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1.Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный(ые) участок(ки) (далее - Участок), находящийся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на который не разграничена:

категория земель: **земли населенных пунктов**
кадастровый номер: **11:16:1706007:416**
общая площадь: **39 кв. м** (тридцать девять квадратных метров)
местоположение: **Российская Федерация, Республика Коми, городской округ «Воркута», г. Воркута, ул. Почтовая**
разрешенное использование: **размещение гаражей для собственных нужд**

2. Срок Договора

2.1. Срок аренды Участка устанавливается: **с __.__.____ по __.__.____**
2.2. Договор, заключенный на срок не менее чем один год, подлежит государственной регистрации и вступает в силу с даты его государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество.
Договор, заключенный на срок менее чем один год вступает в силу с даты его подписания сторонами.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Размер арендной платы за Участок и реквизиты для ее оплаты на дату подписания настоящего Договора определен Сторонами в приложении № 1 (расчет арендной платы) к Договору, которое является его неотъемлемой частью. Сумма арендной платы не облагается НДС в соответствии с пп.17 п.2 ст.149 НК РФ.
3.2. Арендная плата начисляется с даты, указанной в п. 2.1 настоящего Договора.
3.3. Размер арендной платы изменяется в случае внесения изменений в нормативно-правовые акты, регулирующие размер арендной платы, а также в случае изменения кадастровой стоимости земельного участка, вида разрешенного использования земельного участка в установленном порядке, перевода земельного участка из одной категории земель в другую. Дополнительных соглашений в этом случае не заключается.
Информация о нормативно-правовых актах, регулирующих размер арендной платы, а также информация о реквизитах, по которым оплачивается арендная плата, размещается Арендодателем на официальном сайте муниципального образования городского округа «Воркута» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
Арендатор самостоятельно исчисляет размер арендной платы за соответствующий период и перечисляет его по реквизитам, указанным Арендодателем. Арендодатель вправе направлять в адрес Арендатора расчет арендной платы за соответствующий период.
3.4. Если иное не предусмотрено нормативно-правовыми актами арендная плата по настоящему Договору вносится в следующие сроки:
- для юридических лиц: за 1, 2, 3 кварталы года – не позднее 25 числа последнего месяца квартала, за 4 квартал – не позднее 15 ноября.
- для физических лиц: за 1 полугодие – не позднее 25 июня, за 2 полугодие – не позднее 15 ноября.
3.5. В случае, если Договор заключен по результатам проведения аукциона изменение размера арендной платы по настоящему договору определяется путем умножения годовой арендной платы, рассчитанной с учетом соответствующих изменений, на коэффициент увеличения первоначального размера арендной платы, определяемый как отношение аукционного предложения Арендатора и начального размера арендной платы, указанного в извещении об аукционе. В этом случае размер арендной платы не может быть пересмотрен в сторону уменьшения.
3.6. Если Арендатор не указал в платежном поручении период, за который вносится арендная плата, Арендодатель вправе самостоятельно определить период, в счет которого засчитывается поступивший платеж.
Поступившие по настоящему Договору платежи при наличии задолженности по арендной плате за предшествующие платежные периоды засчитываются в следующей очередности:
1) в счет погашения задолженности по арендной плате по настоящему Договору;
2) в счет погашения задолженности по пене (штрафу) по настоящему Договору;
3) в счет погашения текущих платежей.
В случае, если Арендодателем заключено несколько договоров аренды земельных участков с Арендатором и Арендатор не указал в платежном поручении договор, по которому осуществляется оплата, Арендодатель вправе самостоятельно определить такой договор.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий настоящего Договора, требований законодательства.

4.1.2. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, использования Участка не по целевому назначению или с нарушением законодательства, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.1.3. Требовать досрочного расторжения Договора по истечении одного года после уведомления Арендатора в случае, если Участок зарезервирован для государственных или муниципальных нужд.

4.1.4. В соответствии со ст. 450 - 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации досрочно в одностороннем порядке полностью или частично отказаться от исполнения Договора в случаях:

а) невнесения Арендатором арендной платы более двух раз подряд по истечении установленного срока платежа;

б) использования Арендатором Участка не в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием, определенном в п. 1.1 настоящего Договора;

в) использования Арендатором Участка способами, которые приводят к значительному ухудшению экологической обстановки и качественных характеристик Участка;

г) неиспользования (неосвоения) Участка;

д) неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения Арендатором любого из обязательств, предусмотренных пп. 4.4.1 - 4.4.23 настоящего Договора;

е) по иным основаниям, предусмотренным законодательством.

При отказе Арендодателя от исполнения Договора по одному из основании, указанных в п. 4.1.4 настоящего Договора, Договор считается полностью расторгнутым и прекращенным по истечении двух недель с момента отправления письменного уведомления Арендатору об отказе от исполнения договора. В этом случае условия возврата Участка определяются в порядке, предусмотренном пунктом 6 настоящего Договора.

4.1.5. Осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством и настоящим Договором.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи.

4.2.3. Уведомить Арендатора об изменении реквизитов для перечисления арендной платы посредством размещения соответствующей информации на официальном сайте администрации муниципального образования городского округа «Воркута» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.2.4. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям Договора и действующему законодательству.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных настоящим Договором.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и видом разрешенного использования.

4.4.3. Регулярно производить уборку Участка и прилегающей территории от снега, осуществлять вывоз мусора с целью его утилизации и обезвреживания в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Коми.

Прилегающей территорией является территория на расстоянии 5 метров от границ Участка, если иное не установлено федеральным законодательством, законодательством Республики Коми или муниципальными правовыми актами.

4.4.4. При наличии на Участке или прилегающей территории зеленых насаждений обеспечивать их сохранность, квалифицированный уход.

4.4.5. Принять Участок по акту приема-передачи.

4.4.6. Обеспечивать беспрепятственный доступ представителей Арендодателя на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий настоящего Договора, требований законодательства, в том числе лицам, наделенным полномочиями по осуществлению муниципального земельного контроля, проводимого в соответствии с утвержденным регламентом.

4.4.7. Если настоящий Договор заключен на срок не менее чем один год, после подписания настоящего Договора (изменений и дополнений к нему) в течение 45 календарных дней обеспечить сдачу документов на государственную регистрацию в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, нести расходы, связанные с государственной регистрацией.

4.4.8. В течение 10 календарных дней с даты получения зарегистрированного Договора направить Арендодателю один экземпляр.

4.4.9. Письменно сообщить Арендодателю не позднее чем за 1 месяц о дате возврата Участка в связи с окончанием срока действия Договора.

4.4.10. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом Участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории Участка и прилегающей территории.

4.4.11. Сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельных участках в соответствии с законодательством.

4.4.12. Соблюдать при использовании земельных участков требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

4.4.13. Не допускать загрязнение, захламление почв на землях соответствующих территорий.

4.4.14. Своевременно письменно уведомить Арендодателя об изменении своих почтовых реквизитов.

4.4.15. Не нарушать прав правообладателей смежных земельных участков.

4.4.16. Производить земляные, строительные и иные работы на Участке при получении соответствующих разрешений (согласований, ордеров) органов государственной власти, органов местного самоуправления, собственников линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта.

4.4.17. Не чинить препятствий лицам, осуществляющим геодезические, землеустроительные и другие изыскательские работы на Участке.

4.4.18. Приостанавливать по письменному требованию Арендодателя любые работы, ведущиеся Арендатором или иными лицами по его поручению на Участке с нарушением условий настоящего Договора, требований земельного, градостроительного и (или) иного законодательства, строительных норм и правил.

4.4.19. Провести работы по рекультивации Участка в случае, если разрешенным использованием земельного участка по настоящему Договору является проведение работ, связанных с пользованием недрами.

4.4.20. Обеспечить свободный доступ граждан к водному объекту общего пользования и его береговой полосе в случае, если Участок расположен в границах береговой полосы водного объекта общего пользования.

4.4.21. Обеспечивать беспрепятственный допуск представителей собственника линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, к данному объекту в целях обеспечения его безопасности в случае, если Участок полностью или частично расположен в охранной зоне, установленной в отношении линейного объекта.

4.4.22. Запрашивать согласие Арендодателя в случае, если Арендатор планирует передачу своих прав и обязанностей по настоящему Договору третьим лицам.

4.4.23. Исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством, настоящим Договором.

5. Ответственность Сторон

5.1. За нарушение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством и настоящим Договором.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по настоящему Договору Арендатор уплачивает Арендодателю пени в размере 0,01 % от неуплаченной суммы за каждый день просрочки. Уплата неустойки не освобождает Арендатора от исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Изменение, расторжение и прекращение Договора

6.1. Все изменения и (или) дополнения к настоящему Договору (за исключением изменений, указанных в п. 3 Договора) оформляются Сторонами в письменной форме.

6.2. Договор может быть расторгнут:

- по требованию Арендодателя или Арендатора в судебном порядке на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством;

- в соответствии со ст. 450 – 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации в одностороннем порядке в связи с отказом Арендодателя от исполнения Договора в случаях, указанных в пункте 4.1.4 настоящего Договора;

- по соглашению Сторон в порядке, предусмотренном законодательством.

6.3. Договор прекращается при его расторжении. Договор также прекращается по иным основаниям, предусмотренным законодательством. В связи с прекращением Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.

6.4. При прекращении Договора в связи с его расторжением по основаниям, указанным в п. 4.1.4 настоящего Договора, Участок подлежит возврату Арендодателю в течение 10 дней с момента прекращения Договора.

В случае уклонения Арендатора от подписания акта приема-передачи и отказа от освобождения земельного участка по истечении десятидневного срока Арендодатель вправе обратиться в суд для обязания Арендатора вернуть земельный участок в установленном порядке.

6.5. Прекращение или расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и выплате пени.

6.6. Настоящий Договор считается исполненным в полном объеме после возврата Участка по акту приема-передачи и произведения всех расчетов между Сторонами.

7. Рассмотрение споров

7.1. Все споры, связанные с заключением, толкованием, исполнением и расторжением договора, будут разрешаться сторонами путем переговоров. В случае, если в ходе переговоров соглашение не достигнуто, заинтересованная сторона предъявляет претензию в письменной форме, подписанную уполномоченным лицом. Сторона, которой направлена претензия, обязана рассмотреть полученную претензию и уведомить о результатах заинтересованную сторону в письменной форме в течение 10 календарных дней со дня направления претензии.

В случае неурегулирования разногласий в претензионном порядке, а также в случае неполучения ответа на претензию в течение срока, указанного в п. 7.1. договора, спор передается на разрешение в Арбитражный суд Республики Коми, а в случае возникновения спора, подведомственного суду общей юрисдикции, спор подлежит рассмотрению в суде общей юрисдикции по месту нахождения Арендодателя.

8. Особые условия Договора

8.1. В случае, если настоящий Договор заключен на срок не менее чем один год, то он составляется в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон, один экземпляр передается в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

В случае, если настоящий Договор заключен на срок менее чем один год, то он составляется в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон.

9. Приложения к Договору

9.1. Расчет арендной платы (приложение №1).

9.2. Акт приема-передачи (приложение №2).

10. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ:

АРЕНДАТОР:

11. Подписи Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ

м.п. подпись

АРЕНДАТОР

м.п. подпись

Приложение № 1 к договору
аренды земельного участка
от «___» _____ 20__г. № __-____

РАСЧЕТ
арендной платы за пользование земельным участком

_____

_____

№ п/п	Наименование показателей	Ед. изм.	Показатели
1	Площадь земельного участка	кв. м	

2	Кадастровый номер	№	__:__:_____:____
3	Кадастровая стоимость земельного участка	Руб.	
4	Размер ежегодной арендной платы, установленной по итогам аукциона		

Арендная плата за период с __.__.20__ по __.__.20__ составляет:

Показатели	Реквизиты получателя
Назначение платежа	Арендная плата за земельный участок по договору аренды **№ __-____**
Номер счета	
Банк получатель	
БИК	
КБК	
ИНН	
КПП	
ОКТМО	
Сумма к оплате:	

Расчет составил: _____

« __ » _____ 20__г.

АРЕНДОДАТЕЛЬ АРЕНДАТОР

_____ _____

м.п. подпись м.п. подпись

Приложение № 2 к договору
аренды земельного участка
от «___» _____ 20__г. № __-____

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ
к договору аренды земельного участка № __-____

Республика Коми, г. Воркута **«__» _____ 20__г.**

Администрация муниципального образования городского округа «Воркута» в лице Управления градостроительства, архитектуры и земельных отношений администрации муниципального образования городского округа «Воркута», именуемый в дальнейшем «Арендодатель» в лице **_____,** действующего на основании **_____** и **_____,** именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице _____, действующего на основании **_____,** и именуемые в дальнейшем «Стороны», подписали настоящий Акт приема-передачи о нижеследующем:

«Арендодатель» передал, а «Арендатор» принял с _____ года в аренду земельные участки из земель _____, с кадастровым номером: __:__:_____:____, общей площадью _____ кв. м, местоположение: _____, для _____.

АРЕНДОДАТЕЛЬ АРЕНДАТОР

м.п. подпись м.п. подпись

ПРОЕКТ ДОГОВОРА по лоту № 5
ДОГОВОР
АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА № __-____

Республика Коми, г. Воркута **«__» _____ 20__г.**

АРЕНДОДАТЕЛЬ -
Администрация муниципального образования городского округа «Воркута» в лице **управления градостроительства, архитектуры и земельных отношений администрации муниципального образования городского округа «Воркута» (далее – Управление),** в лице **_____,** действующего на основании _____,
АРЕНДАТОР -_____ в лице _____, действующего на основании _____**,** именуемые в дальнейшем «Стороны» на основании _____ заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1.Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный(ые) участок(ки) (далее - Участок), находящийся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на который не разграничена:

категория земель: **земли населенных пунктов**
кадастровый номер: **11:16:1706009:553**
общая площадь: **44 кв. м** (сорок четыре квадратных метра)
местоположение: **Российская Федерация, Республика Коми, городской округ «Воркута», г. Воркута, ул. Снежная**
разрешенное использование: **размещение гаражей для собственных нужд**

2. Срок Договора

2.1. Срок аренды Участка устанавливается: **с __.__.____ по __.__.____**
2.2. Договор, заключенный на срок не менее чем один год, подлежит государственной регистрации и вступает в силу с даты его государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество.
Договор, заключенный на срок менее чем один год вступает в силу с даты его подписания сторонами.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Размер арендной платы за Участок и реквизиты для ее оплаты на дату подписания настоящего Договора определен Сторонами в приложении № 1 (расчет арендной платы) к Договору, которое является его неотъемлемой частью. Сумма арендной платы не облагается НДС в соответствии с пп.17 п.2 ст.149 НК РФ.
3.2. Арендная плата начисляется с даты, указанной в п. 2.1 настоящего Договора.
3.3. Размер арендной платы изменяется в случае внесения изменений в нормативно-правовые акты, регулирующие размер арендной платы, а также в случае изменения кадастровой стоимости земельного участка, вида разрешенного использования земельного участка в установленном порядке, перевода земельного участка из одной категории земель в другую. Дополнительных соглашений в этом случае не заключается.
Информация о нормативно-правовых актах, регулирующих размер арендной платы, а также информация о реквизитах, по которым оплачивается арендная плата, размещается Арендодателем на официальном сайте муниципального образования городского округа «Воркута» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
Арендатор самостоятельно исчисляет размер арендной платы за соответствующий период и перечисляет его по реквизитам, указанным Арендодателем. Арендодатель вправе направлять в адрес Арендатора расчет арендной платы за соответствующий период.
3.4. Если иное не предусмотрено нормативно-правовыми актами арендная плата по настоящему Договору вносится в следующие сроки:
- для юридических лиц: за 1, 2, 3 кварталы года – не позднее 25 числа последнего месяца квартала, за 4 квартал – не позднее 15 ноября.
- для физических лиц: за 1 полугодие – не позднее 25 июня, за 2 полугодие – не позднее 15 ноября.
3.5. В случае, если Договор заключен по результатам проведения аукциона изменение размера арендной платы по настоящему договору определяется путем умножения годовой арендной платы, рассчитанной с учетом соответствующих изменений, на коэффициент увеличения первоначального размера арендной платы, определяемый как отношение аукционного предложения Арендатора и начального размера арендной платы, указанного в извещении об аукционе. В этом случае размер арендной платы не может быть пересмотрен в сторону уменьшения.
3.6. Если Арендатор не указал в платежном поручении период, за который вносится арендная плата, Арендодатель вправе самостоятельно определить период, в счет которого засчитывается поступивший платеж.
Поступившие по настоящему Договору платежи при наличии задолженности по арендной плате за предшествующие платежные периоды засчитываются в следующей очередности:
1) в счет погашения задолженности по арендной плате по настоящему Договору;
2) в счет погашения задолженности по пене (штрафу) по настоящему Договору;
3) в счет погашения текущих платежей.
В случае, если Арендодателем заключено несколько договоров аренды земельных участков с Арендатором и Арендатор не указал в платежном поручении договор, по которому осуществляется оплата, Арендодатель вправе самостоятельно определить такой договор.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий настоящего Договора, требований законодательства.

4.1.2. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, использования Участка не по целевому назначению или с нарушением законодательства, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.1.3. Требовать досрочного расторжения Договора по истечении одного года после уведомления Арендатора в случае, если Участок зарезервирован для государственных или муниципальных нужд.

4.1.4. В соответствии со ст. 450 - 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации досрочно в одностороннем порядке полностью или частично отказаться от исполнения Договора в случаях:

а) невнесения Арендатором арендной платы более двух раз подряд по истечении установленного срока платежа;

б) использования Арендатором Участка не в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием, определенном в п. 1.1 настоящего Договора;

в) использования Арендатором Участка способами, которые приводят к значительному ухудшению экологической обстановки и качественных характеристик Участка;

г) неиспользования (неосвоения) Участка;

д) неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения Арендатором любого из обязательств, предусмотренных пп. 4.4.1 - 4.4.23 настоящего Договора;

е) по иным основаниям, предусмотренным законодательством.

При отказе Арендодателя от исполнения Договора по одному из основании, указанных в п. 4.1.4 настоящего Договора, Договор считается полностью расторгнутым и прекращенным по истечении двух недель с момента отправления письменного уведомления Арендатору об отказе от исполнения договора. В этом случае условия возврата Участка определяются в порядке, предусмотренном пунктом 6 настоящего Договора.

4.1.5. Осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством и настоящим Договором.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи.

4.2.3. Уведомить Арендатора об изменении реквизитов для перечисления арендной платы посредством размещения соответствующей информации на официальном сайте администрации муниципального образования городского округа «Воркута» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.2.4. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям Договора и действующему законодательству.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных настоящим Договором.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и видом разрешенного использования.

4.4.3. Регулярно производить уборку Участка и прилегающей территории от снега, осуществлять вывоз мусора с целью его утилизации и обезвреживания в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Коми.

Прилегающей территорией является территория на расстоянии 5 метров от границ Участка, если иное не установлено федеральным законодательством, законодательством Республики Коми или муниципальными правовыми актами.

4.4.4. При наличии на Участке или прилегающей территории зеленых насаждений обеспечивать их сохранность, квалифицированный уход.

4.4.5. Принять Участок по акту приема-передачи.

4.4.6. Обеспечивать беспрепятственный доступ представителей Арендодателя на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий настоящего Договора, требований законодательства, в том числе лицам, наделенным полномочиями по осуществлению муниципального земельного контроля, проводимого в соответствии с утвержденным регламентом.

4.4.7. Если настоящий Договор заключен на срок не менее чем один год, после подписания настоящего Договора (изменений и дополнений к нему) в течение 45 календарных дней обеспечить сдачу документов на государственную регистрацию в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, нести расходы, связанные с государственной регистрацией.

4.4.8. В течение 10 календарных дней с даты получения зарегистрированного Договора направить Арендодателю один экземпляр.

4.4.9. Письменно сообщить Арендодателю не позднее чем за 1 месяц о дате возврата Участка в связи с окончанием срока действия Договора.

4.4.10. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом Участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории Участка и прилегающей территории.

4.4.11. Сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельных участках в соответствии с законодательством.

4.4.12. Соблюдать при использовании земельных участков требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

4.4.13. Не допускать загрязнение, захламление почв на землях соответствующих территорий.

4.4.14. Своевременно письменно уведомить Арендодателя об изменении своих почтовых реквизитов.

4.4.15. Не нарушать прав правообладателей смежных земельных участков.

4.4.16. Производить земляные, строительные и иные работы на Участке при получении соответствующих разрешений (согласований, ордеров) органов государственной власти, органов местного самоуправления, собственников линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта.

4.4.17. Не чинить препятствий лицам, осуществляющим геодезические, землеустроительные и другие изыскательские работы на Участке.

4.4.18. Приостанавливать по письменному требованию Арендодателя любые работы, ведущиеся Арендатором или иными лицами по его поручению на Участке с нарушением условий настоящего Договора, требований земельного, градостроительного и (или) иного законодательства, строительных норм и правил.

4.4.19. Провести работы по рекультивации Участка в случае, если разрешенным использованием земельного участка по настоящему Договору является проведение работ, связанных с пользованием недрами.

4.4.20. Обеспечить свободный доступ граждан к водному объекту общего пользования и его береговой полосе в случае, если Участок расположен в границах береговой полосы водного объекта общего пользования.

4.4.21. Обеспечивать беспрепятственный допуск представителей собственника линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, к данному объекту в целях обеспечения его безопасности в случае, если Участок полностью или частично расположен в охранной зоне, установленной в отношении линейного объекта.

4.4.22. Запрашивать согласие Арендодателя в случае, если Арендатор планирует передачу своих прав и обязанностей по настоящему Договору третьим лицам.

4.4.23. Исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством, настоящим Договором.

5. Ответственность Сторон

5.1. За нарушение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством и настоящим Договором.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по настоящему Договору Арендатор уплачивает Арендодателю пени в размере 0,01 % от неуплаченной суммы за каждый день просрочки. Уплата неустойки не освобождает Арендатора от исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Изменение, расторжение и прекращение Договора

6.1. Все изменения и (или) дополнения к настоящему Договору (за исключением изменений, указанных в п. 3 Договора) оформляются Сторонами в письменной форме.

6.2. Договор может быть расторгнут:

- по требованию Арендодателя или Арендатора в судебном порядке на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством;

- в соответствии со ст. 450 – 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации в одностороннем порядке в связи с отказом Арендодателя от исполнения Договора в случаях, указанных в пункте 4.1.4 настоящего Договора;

- по соглашению Сторон в порядке, предусмотренном законодательством.

6.3. Договор прекращается при его расторжении. Договор также прекращается по иным основаниям, предусмотренным законодательством. В связи с прекращением Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.

6.4. При прекращении Договора в связи с его расторжением по основаниям, указанным в п. 4.1.4 настоящего Договора, Участок подлежит возврату Арендодателю в течение 10 дней с момента прекращения Договора.

В случае уклонения Арендатора от подписания акта приема-передачи и отказа от освобождения земельного участка по истечении десятидневного срока Арендодатель вправе обратиться в суд для обязания Арендатора вернуть земельный участок в установленном порядке.

6.5. Прекращение или расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и выплате пени.

6.6. Настоящий Договор считается исполненным в полном объеме после возврата Участка по акту приема-передачи и произведения всех расчетов между Сторонами.

7. Рассмотрение споров

7.1. Все споры, связанные с заключением, толкованием, исполнением и расторжением договора, будут разрешаться сторонами путем переговоров. В случае, если в ходе переговоров соглашение не достигнуто, заинтересованная сторона предъявляет претензию в письменной форме, подписанную уполномоченным лицом. Сторона, которой направлена претензия, обязана рассмотреть полученную претензию и уведомить о результатах заинтересованную сторону в письменной форме в течение 10 календарных дней со дня направления претензии.

В случае неурегулирования разногласий в претензионном порядке, а также в случае неполучения ответа на претензию в течение срока, указанного в п. 7.1. договора, спор передается на разрешение в Арбитражный суд Республики Коми, а в случае возникновения спора, подведомственного суду общей юрисдикции, спор подлежит рассмотрению в суде общей юрисдикции по месту нахождения Арендодателя.

8. Особые условия Договора

8.1. В случае, если настоящий Договор заключен на срок не менее чем один год, то он составляется в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон, один экземпляр передается в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

В случае, если настоящий Договор заключен на срок менее чем один год, то он составляется в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон.

9. Приложения к Договору

9.1. Расчет арендной платы (приложение №1).

9.2. Акт приема-передачи (приложение №2).

10. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ: _____

АРЕНДАТОР: _____

11. Подписи Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ

АРЕНДАТОР

м.п. подпись

м.п. подпись

Приложение № 1 к договору
аренды земельного участка
от «___» _____ 20__г. № __-____

РАСЧЕТ
арендной платы за пользование земельным участком

_____

_____

№ п/п	Наименование показателей	Ед. изм.	Показатели
1	Площадь земельного участка	кв. м	

2	Кадастровый номер	№	__:__:_____:____
3	Кадастровая стоимость земельного участка	Руб.	
4	Размер ежегодной арендной платы, установленной по итогам аукциона		

Арендная плата за период с __.__.20__ по __.__.20__ составляет:

Показатели	Реквизиты получателя
Назначение платежа	Арендная плата за земельный участок по договору аренды **№ __-____**
Номер счета	
Банк получатель	
БИК	
КБК	
ИНН	
КПП	
ОКТМО	
Сумма к оплате:	

Расчет составил: _____

« __ » _____ 20__г.

АРЕНДОДАТЕЛЬ АРЕНДАТОР

м.п. подпись м.п. подпись

Приложение № 2 к договору
аренды земельного участка
от «___» _____ 20__г. № __-____

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ
к договору аренды земельного участка № __-____

Республика Коми, г. Воркута **«__» _____ 20__г.**

Администрация муниципального образования городского округа «Воркута» в лице Управления градостроительства, архитектуры и земельных отношений администрации муниципального образования городского округа «Воркута», именуемый в дальнейшем «Арендодатель» в лице **_____,** действующего на основании **_____** и **_____,** именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице _____, действующего на основании **_____,** и именуемые в дальнейшем «Стороны», подписали настоящий Акт приема-передачи о нижеследующем:

«Арендодатель» передал, а «Арендатор» принял с _____ года в аренду земельные участки из земель _____, с кадастровым номером: __:__:_____:____, общей площадью _____ кв. м, местоположение: _____, для _____.

АРЕНДОДАТЕЛЬ АРЕНДАТОР

м.п. подпись м.п. подпись

ПРОЕКТ ДОГОВОРА по лоту № 6
ДОГОВОР
АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА № __-____

Республика Коми, г. Воркута **«__» _____ 20__г.**

АРЕНДОДАТЕЛЬ -

Администрация муниципального образования городского округа «Воркута» в лице Управления градостроительства, архитектуры и земельных отношений администрации муниципального образования городского округа «Воркута», в лице **_____,** действующего на основании _____,

АРЕНДАТОР -_____ в лице _____, действующего на основании _____**,** именуемые в дальнейшем «Стороны» на основании _____ заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1.Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный(ые) участок(ки) (далее - Участок), находящийся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на который не разграничена:

категория земель: **земли населенных пунктов**
кадастровый номер: **11:16:1706009:554**
общая площадь: **43 кв. м** (сорок три квадратных метров)
местоположение: **Российская Федерация, Республика Коми, городской округ «Воркута», г. Воркута, ул. Снежная**

2. Срок Договора

2.1. Срок аренды Участка устанавливается: **с __.__.____ по __.__.____**

2.2. Договор, заключенный на срок не менее чем один год, подлежит государственной регистрации и вступает в силу с даты его государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество.

Договор, заключенный на срок менее чем один год вступает в силу с даты его подписания сторонами.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Размер арендной платы за Участок и реквизиты для ее оплаты на дату подписания настоящего Договора определен Сторонами в приложении № 1 (расчет арендной платы) к Договору, которое является его неотъемлемой частью. Сумма арендной платы не облагается НДС в соответствии с пп.17 п.2 ст.149 НК РФ.

3.2. Арендная плата начисляется с даты, указанной в п. 2.1 настоящего Договора.

3.3. Размер арендной платы изменяется в случае внесения изменений в нормативно-правовые акты, регулирующие размер арендной платы, а также в случае изменения кадастровой стоимости земельного участка, вида разрешенного использования земельного участка в установленном порядке, перевода земельного участка из одной категории земель в другую. Дополнительных соглашений в этом случае не заключается.

Информация о нормативно-правовых актах, регулирующих размер арендной платы, а также информация о реквизитах, по которым оплачивается арендная плата, размещается Арендодателем на официальном сайте муниципального образования городского округа «Воркута» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Арендатор самостоятельно исчисляет размер арендной платы за соответствующий период и перечисляет его по реквизитам, указанным Арендодателем. Арендодатель вправе направлять в адрес Арендатора расчет арендной платы за соответствующий период.

3.4. Если иное не предусмотрено нормативно-правовыми актами арендная плата по настоящему Договору вносится в следующие сроки:

- для юридических лиц: за 1, 2, 3 кварталы года – не позднее 25 числа последнего месяца квартала, за 4 квартал – не позднее 15 ноября.
- для физических лиц: за 1 полугодие – не позднее 25 июня, за 2 полугодие – не позднее 15 ноября.

3.5. В случае, если Договор заключен по результатам проведения аукциона изменение размера арендной платы по настоящему договору определяется путем умножения годовой арендной платы, рассчитанной с учетом соответствующих изменений, на коэффициент увеличения первоначального размера арендной платы, определяемый как отношение аукционного предложения Арендатора и начального размера арендной платы, указанного в извещении об аукционе. В этом случае размер арендной платы не может быть пересмотрен в сторону уменьшения.

3.6. Если Арендатор не указал в платежном поручении период, за который вносится арендная плата, Арендодатель вправе самостоятельно определить период, в счет которого засчитывается поступивший платеж.

Поступившие по настоящему Договору платежи при наличии задолженности по арендной плате за предшествующие платежные периоды засчитываются в следующей очередности:

1) в счет погашения задолженности по арендной плате по настоящему Договору;
2) в счет погашения задолженности по пене (штрафу) по настоящему Договору;
3) в счет погашения текущих платежей.

В случае, если Арендодателем заключено несколько договоров аренды земельных участков с Арендатором и Арендатор не указал в платежном поручении договор, по которому осуществляется оплата, Арендодатель вправе самостоятельно определить такой договор.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий настоящего Договора, требований законодательства.

4.1.2. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, использования Участка не по целевому назначению или с нарушением законодательства, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.1.3. Требовать досрочного расторжения Договора по истечении одного года после уведомления Арендатора в случае, если Участок зарезервирован для государственных или муниципальных нужд.

4.1.4. В соответствии со ст. 450 - 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации досрочно в одностороннем порядке полностью или частично отказаться от исполнения Договора в случаях:

а) невнесения Арендатором арендной платы более двух раз подряд по истечении установленного срока платежа;

б) использования Арендатором Участка не в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием, определенном в п. 1.1 настоящего Договора;

в) использования Арендатором Участка способами, которые приводят к значительному ухудшению экологической обстановки и качественных характеристик Участка;

г) неиспользования (неосвоения) Участка;

д) неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения Арендатором любого из обязательств, предусмотренных пп. 4.4.1 - 4.4.23 настоящего Договора;

е) по иным основаниям, предусмотренным законодательством.

При отказе Арендодателя от исполнения Договора по одному из основании, указанных в п. 4.1.4 настоящего Договора, Договор считается полностью расторгнутым и прекращенным по истечении двух недель с момента отправления письменного уведомления Арендатору об отказе от исполнения договора. В этом случае условия возврата Участка определяются в порядке, предусмотренном пунктом 6 настоящего Договора.

4.1.5. Осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством и настоящим Договором.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи.

4.2.3. Уведомить Арендатора об изменении реквизитов для перечисления арендной платы посредством размещения соответствующей информации на официальном сайте администрации муниципального образования городского округа «Воркута» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.2.4. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям Договора и действующему законодательству.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных настоящим Договором.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и видом разрешенного использования.

4.4.3. Регулярно производить уборку Участка и прилегающей территории от снега, осуществлять вывоз мусора с целью его утилизации и обезвреживания в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Коми.

Прилегающей территорией является территория на расстоянии 5 метров от границ Участка, если иное не установлено федеральным законодательством, законодательством Республики Коми или муниципальными правовыми актами.

4.4.4. При наличии на Участке или прилегающей территории зеленых насаждений обеспечивать их сохранность, квалифицированный уход.

4.4.5. Принять Участок по акту приема-передачи.

4.4.6. Обеспечивать беспрепятственный доступ представителей Арендодателя на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий настоящего Договора, требований законодательства, в том числе лицам, наделенным полномочиями по осуществлению муниципального земельного контроля, проводимого в соответствии с утвержденным регламентом.

4.4.7. Если настоящий Договор заключен на срок не менее чем один год, после подписания настоящего Договора (изменений и дополнений к нему) в течение 45 календарных дней обеспечить сдачу документов на государственную регистрацию в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, нести расходы, связанные с государственной регистрацией.

4.4.8. В течение 10 календарных дней с даты получения зарегистрированного Договора направить Арендодателю один экземпляр.

4.4.9. Письменно сообщить Арендодателю не позднее чем за 1 месяц о дате возврата Участка в связи с окончанием срока действия Договора.

4.4.10. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом Участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории Участка и прилегающей территории.

4.4.11. Сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельных участках в соответствии с законодательством.

4.4.12. Соблюдать при использовании земельных участков требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

4.4.13. Не допускать загрязнение, захламление почв на землях соответствующих территорий.

4.4.14. Своевременно письменно уведомить Арендодателя об изменении своих почтовых реквизитов.

4.4.15. Не нарушать прав правообладателей смежных земельных участков.

4.4.16. Производить земляные, строительные и иные работы на Участке при получении соответствующих разрешений (согласований, ордеров) органов государственной власти, органов местного самоуправления, собственников линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта.

4.4.17. Не чинить препятствий лицам, осуществляющим геодезические, землеустроительные и другие изыскательские работы на Участке.

4.4.18. Приостанавливать по письменному требованию Арендодателя любые работы, ведущиеся Арендатором или иными лицами по его поручению на Участке с нарушением условий настоящего Договора, требований земельного, градостроительного и (или) иного законодательства, строительных норм и правил.

4.4.19. Провести работы по рекультивации Участка в случае, если разрешенным использованием земельного участка по настоящему Договору является проведение работ, связанных с пользованием недрами.

4.4.20. Обеспечить свободный доступ граждан к водному объекту общего пользования и его береговой полосе в случае, если Участок расположен в границах береговой полосы водного объекта общего пользования.

4.4.21. Обеспечивать беспрепятственный допуск представителей собственника линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, к данному объекту в целях обеспечения его безопасности в случае, если Участок полностью или частично расположен в охранной зоне, установленной в отношении линейного объекта.

4.4.22. Запрашивать согласие Арендодателя в случае, если Арендатор планирует передачу своих прав и обязанностей по настоящему Договору третьим лицам.

4.4.23. Исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством, настоящим Договором.

5. Ответственность Сторон

5.1. За нарушение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством и настоящим Договором.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по настоящему Договору Арендатор уплачивает Арендодателю пени в размере 0,01 % от неуплаченной суммы за каждый день просрочки. Уплата неустойки не освобождает Арендатора от исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Изменение, расторжение и прекращение Договора

6.1. Все изменения и (или) дополнения к настоящему Договору (за исключением изменений, указанных в п. 3 Договора) оформляются Сторонами в письменной форме.

6.2. Договор может быть расторгнут:

- по требованию Арендодателя или Арендатора в судебном порядке на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством;

- в соответствии со ст. 450 – 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации в одностороннем порядке в связи с отказом Арендодателя от исполнения Договора в случаях, указанных в пункте 4.1.4 настоящего Договора;

- по соглашению Сторон в порядке, предусмотренном законодательством.

6.3. Договор прекращается при его расторжении. Договор также прекращается по иным основаниям, предусмотренным законодательством. В связи с прекращением Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.

6.4. При прекращении Договора в связи с его расторжением по основаниям, указанным в п. 4.1.4 настоящего Договора, Участок подлежит возврату Арендодателю в течение 10 дней с момента прекращения Договора.

В случае уклонения Арендатора от подписания акта приема-передачи и отказа от освобождения земельного участка по истечении десятидневного срока Арендодатель вправе обратиться в суд для обязания Арендатора вернуть земельный участок в установленном порядке.

6.5. Прекращение или расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и выплате пени.

6.6. Настоящий Договор считается исполненным в полном объеме после возврата Участка по акту приема-передачи и произведения всех расчетов между Сторонами.

7. Рассмотрение споров

7.1. Все споры, связанные с заключением, толкованием, исполнением и расторжением договора, будут разрешаться сторонами путем переговоров. В случае, если в ходе переговоров соглашение не достигнуто, заинтересованная сторона предъявляет претензию в письменной форме, подписанную уполномоченным лицом. Сторона, которой направлена претензия, обязана рассмотреть полученную претензию и уведомить о результатах заинтересованную сторону в письменной форме в течение 10 календарных дней со дня направления претензии.

В случае неурегулирования разногласий в претензионном порядке, а также в случае неполучения ответа на претензию в течение срока, указанного в п. 7.1. договора, спор передается на разрешение в Арбитражный суд Республики Коми, а в случае возникновения спора, подведомственного суду общей юрисдикции, спор подлежит рассмотрению в суде общей юрисдикции по месту нахождения Арендодателя.

8. Особые условия Договора

8.1. В случае, если настоящий Договор заключен на срок не менее чем один год, то он составляется в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон, один экземпляр передается в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

В случае, если настоящий Договор заключен на срок менее чем один год, то он составляется в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон.

9. Приложения к Договору

9.1. Расчет арендной платы (приложение №1).

9.2. Акт приема-передачи (приложение №2).

10. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ:	**АРЕНДАТОР**:

11. Подписи Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ	АРЕНДАТОР
м.п. подпись	м.п. подпись

Приложение № 1 к договору
аренды земельного участка
от «___» _____ 20__г. № __-____

РАСЧЕТ
арендной платы за пользование земельным участком

_____

_____

№	Наименование показателей	Ед.	Показатели

п/п		изм.	
1	Площадь земельного участка	кв. м	
2	Кадастровый номер	№	__:__:_____:____
3	Кадастровая стоимость земельного участка	Руб.	
4	Размер ежегодной арендной платы, установленной по итогам аукциона		

Арендная плата за период с __.__.20__ по __.__.20__ составляет:

Показатели	Реквизиты получателя
Назначение платежа	Арендная плата за земельный участок по договору аренды **№ __-____**
Номер счета	
Банк получатель	
БИК	
КБК	
ИНН	
КПП	
ОКТМО	
Сумма к оплате:	

Расчет составил: _____

« __ » _____ 20__г.

АРЕНДОДАТЕЛЬ

_____
_____
_____
_____
_____

_____

_____
м.п. подпись

АРЕНДАТОР

_____
_____
_____
_____
_____

_____

_____
м.п. подпись

Приложение № 2 к договору
аренды земельного участка
от «___» _____ 20__г. № __-____

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ
к договору аренды земельного участка № __-____

Республика Коми, г. Воркута **«__» _____ 20__г.**

Администрация муниципального образования городского округа «Воркута» в лице Управление градостроительства, архитектуры и земельных отношений администрации муниципального образования городского округа «Воркута», именуемый в дальнейшем «Арендодатель» в лице **_____,** действующего на основании _____ и **_____,** именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице _____, действующего на основании **_____,** и именуемые в дальнейшем «Стороны», подписали настоящий Акт приема-передачи о нижеследующем:

«Арендодатель» передал, а «Арендатор» принял с _____ года в аренду земельные участки из земель _____, с кадастровым номером: __:__:_____:____, общей площадью _____ кв. м, местоположение: _____, для _____.

АРЕНДОДАТЕЛЬ

АРЕНДАТОР

м.п. подпись м.п. подпись

ПРОЕКТ ДОГОВОРА по лоту № 7
ДОГОВОР
АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА № __-____

Республика Коми, г. Воркута **«__» _____ 20__г.**

АРЕНДОДАТЕЛЬ -
Администрация муниципального образования городского округа «Воркута» в лице **управления градостроительства, архитектуры и земельных отношений администрации муниципального образования городского округа «Воркута» (далее – Управление),** в лице **_____,** действующего на основании _____,
АРЕНДАТОР -_____ в лице _____, действующего на основании _____**,** именуемые в дальнейшем «Стороны» на основании _____ заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1.Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный(ые) участок(ки) (далее - Участок), находящийся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на который не разграничена:

категория земель: **земли населенных пунктов**
кадастровый номер: **11:16:1706009:555**
общая площадь: **60 кв. м** (шестьдесят п квадратных метров)
местоположение: **Российская Федерация, Республика Коми, городской округ «Воркута», г. Воркута, ул. Коммунальная**
вид разрешенного использования: **размещение гаражей для собственных нужд**

2. Срок Договора

2.1. Срок аренды Участка устанавливается: **с __.__.____ по __.__.____**
2.2. Договор, заключенный на срок не менее чем один год, подлежит государственной регистрации и вступает в силу с даты его государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество.
Договор, заключенный на срок менее чем один год вступает в силу с даты его подписания сторонами.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Размер арендной платы за Участок и реквизиты для ее оплаты на дату подписания настоящего Договора определен Сторонами в приложении № 1 (расчет арендной платы) к Договору, которое является его неотъемлемой частью. Сумма арендной платы не облагается НДС в соответствии с пп.17 п.2 ст.149 НК РФ.
3.2. Арендная плата начисляется с даты, указанной в п. 2.1 настоящего Договора.
3.3. Размер арендной платы изменяется в случае внесения изменений в нормативно-правовые акты, регулирующие размер арендной платы, а также в случае изменения кадастровой стоимости земельного участка, вида разрешенного использования земельного участка в установленном порядке, перевода земельного участка из одной категории земель в другую. Дополнительных соглашений в этом случае не заключается.
Информация о нормативно-правовых актах, регулирующих размер арендной платы, а также информация о реквизитах, по которым оплачивается арендная плата, размещается Арендодателем на официальном сайте муниципального образования городского округа «Воркута» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
Арендатор самостоятельно исчисляет размер арендной платы за соответствующий период и перечисляет его по реквизитам, указанным Арендодателем. Арендодатель вправе направлять в адрес Арендатора расчет арендной платы за соответствующий период.
3.4. Если иное не предусмотрено нормативно-правовыми актами арендная плата по настоящему Договору вносится в следующие сроки:
- для юридических лиц: за 1, 2, 3 кварталы года – не позднее 25 числа последнего месяца квартала, за 4 квартал – не позднее 15 ноября.
- для физических лиц: за 1 полугодие – не позднее 25 июня, за 2 полугодие – не позднее 15 ноября.
3.5. В случае, если Договор заключен по результатам проведения аукциона изменение размера арендной платы по настоящему договору определяется путем умножения годовой арендной платы, рассчитанной с учетом соответствующих изменений, на коэффициент увеличения первоначального размера арендной платы, определяемый как отношение аукционного предложения Арендатора и начального размера арендной платы, указанного в извещении об аукционе. В этом случае размер арендной платы не может быть пересмотрен в сторону уменьшения.
3.6. Если Арендатор не указал в платежном поручении период, за который вносится арендная плата, Арендодатель вправе самостоятельно определить период, в счет которого засчитывается поступивший платеж.
Поступившие по настоящему Договору платежи при наличии задолженности по арендной плате за предшествующие платежные периоды засчитываются в следующей очередности:
1) в счет погашения задолженности по арендной плате по настоящему Договору;
2) в счет погашения задолженности по пене (штрафу) по настоящему Договору;
3) в счет погашения текущих платежей.
В случае, если Арендодателем заключено несколько договоров аренды земельных участков с Арендатором и Арендатор не указал в платежном поручении договор, по которому осуществляется оплата, Арендодатель вправе самостоятельно определить такой договор.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий настоящего Договора, требований законодательства.

4.1.2. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, использования Участка не по целевому назначению или с нарушением законодательства, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.1.3. Требовать досрочного расторжения Договора по истечении одного года после уведомления Арендатора в случае, если Участок зарезервирован для государственных или муниципальных нужд.

4.1.4. В соответствии со ст. 450 - 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации досрочно в одностороннем порядке полностью или частично отказаться от исполнения Договора в случаях:

а) невнесения Арендатором арендной платы более двух раз подряд по истечении установленного срока платежа;

б) использования Арендатором Участка не в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием, определенном в п. 1.1 настоящего Договора;

в) использования Арендатором Участка способами, которые приводят к значительному ухудшению экологической обстановки и качественных характеристик Участка;

г) неиспользования (неосвоения) Участка;

д) неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения Арендатором любого из обязательств, предусмотренных пп. 4.4.1 - 4.4.23 настоящего Договора;

е) по иным основаниям, предусмотренным законодательством.

При отказе Арендодателя от исполнения Договора по одному из основании, указанных в п. 4.1.4 настоящего Договора, Договор считается полностью расторгнутым и прекращенным по истечении двух недель с момента отправления письменного уведомления Арендатору об отказе от исполнения договора. В этом случае условия возврата Участка определяются в порядке, предусмотренном пунктом 6 настоящего Договора.

4.1.5. Осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством и настоящим Договором.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи.

4.2.3. Уведомить Арендатора об изменении реквизитов для перечисления арендной платы посредством размещения соответствующей информации на официальном сайте администрации муниципального образования городского округа «Воркута» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.2.4. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям Договора и действующему законодательству.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных настоящим Договором.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и видом разрешенного использования.

4.4.3. Регулярно производить уборку Участка и прилегающей территории от снега, осуществлять вывоз мусора с целью его утилизации и обезвреживания в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Коми.

Прилегающей территорией является территория на расстоянии 5 метров от границ Участка, если иное не установлено федеральным законодательством, законодательством Республики Коми или муниципальными правовыми актами.

4.4.4. При наличии на Участке или прилегающей территории зеленых насаждений обеспечивать их сохранность, квалифицированный уход.

4.4.5. Принять Участок по акту приема-передачи.

4.4.6. Обеспечивать беспрепятственный доступ представителей Арендодателя на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий настоящего Договора, требований законодательства, в том числе лицам, наделенным полномочиями по осуществлению муниципального земельного контроля, проводимого в соответствии с утвержденным регламентом.

4.4.7. Если настоящий Договор заключен на срок не менее чем один год, после подписания настоящего Договора (изменений и дополнений к нему) в течение 45 календарных дней обеспечить сдачу документов на государственную регистрацию в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, нести расходы, связанные с государственной регистрацией.

4.4.8. В течение 10 календарных дней с даты получения зарегистрированного Договора направить Арендодателю один экземпляр.

4.4.9. Письменно сообщить Арендодателю не позднее чем за 1 месяц о дате возврата Участка в связи с окончанием срока действия Договора.

4.4.10. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом Участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории Участка и прилегающей территории.

4.4.11. Сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельных участках в соответствии с законодательством.

4.4.12. Соблюдать при использовании земельных участков требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

4.4.13. Не допускать загрязнение, захламление почв на землях соответствующих территорий.

4.4.14. Своевременно письменно уведомить Арендодателя об изменении своих почтовых реквизитов.

4.4.15. Не нарушать прав правообладателей смежных земельных участков.

4.4.16. Производить земляные, строительные и иные работы на Участке при получении соответствующих разрешений (согласований, ордеров) органов государственной власти, органов местного самоуправления, собственников линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта.

4.4.17. Не чинить препятствий лицам, осуществляющим геодезические, землеустроительные и другие изыскательские работы на Участке.

4.4.18. Приостанавливать по письменному требованию Арендодателя любые работы, ведущиеся Арендатором или иными лицами по его поручению на Участке с нарушением условий настоящего Договора, требований земельного, градостроительного и (или) иного законодательства, строительных норм и правил.

4.4.19. Провести работы по рекультивации Участка в случае, если разрешенным использованием земельного участка по настоящему Договору является проведение работ, связанных с пользованием недрами.

4.4.20. Обеспечить свободный доступ граждан к водному объекту общего пользования и его береговой полосе в случае, если Участок расположен в границах береговой полосы водного объекта общего пользования.

4.4.21. Обеспечивать беспрепятственный допуск представителей собственника линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, к данному объекту в целях обеспечения его безопасности в случае, если Участок полностью или частично расположен в охранной зоне, установленной в отношении линейного объекта.

4.4.22. Запрашивать согласие Арендодателя в случае, если Арендатор планирует передачу своих прав и обязанностей по настоящему Договору третьим лицам.

4.4.23. Исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством, настоящим Договором.

5. Ответственность Сторон

5.1. За нарушение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством и настоящим Договором.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по настоящему Договору Арендатор уплачивает Арендодателю пени в размере 0,01 % от неуплаченной суммы за каждый день просрочки. Уплата неустойки не освобождает Арендатора от исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Изменение, расторжение и прекращение Договора

6.1. Все изменения и (или) дополнения к настоящему Договору (за исключением изменений, указанных в п. 3 Договора) оформляются Сторонами в письменной форме.

6.2. Договор может быть расторгнут:

- по требованию Арендодателя или Арендатора в судебном порядке на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством;

- в соответствии со ст. 450 – 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации в одностороннем порядке в связи с отказом Арендодателя от исполнения Договора в случаях, указанных в пункте 4.1.4 настоящего Договора;

- по соглашению Сторон в порядке, предусмотренном законодательством.

6.3. Договор прекращается при его расторжении. Договор также прекращается по иным основаниям, предусмотренным законодательством. В связи с прекращением Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.

6.4. При прекращении Договора в связи с его расторжением по основаниям, указанным в п. 4.1.4 настоящего Договора, Участок подлежит возврату Арендодателю в течение 10 дней с момента прекращения Договора.

В случае уклонения Арендатора от подписания акта приема-передачи и отказа от освобождения земельного участка по истечении десятидневного срока Арендодатель вправе обратиться в суд для обязания Арендатора вернуть земельный участок в установленном порядке.

6.5. Прекращение или расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и выплате пени.

6.6. Настоящий Договор считается исполненным в полном объеме после возврата Участка по акту приема-передачи и произведения всех расчетов между Сторонами.

7. Рассмотрение споров

7.1. Все споры, связанные с заключением, толкованием, исполнением и расторжением договора, будут разрешаться сторонами путем переговоров. В случае, если в ходе переговоров соглашение не достигнуто, заинтересованная сторона предъявляет претензию в письменной форме, подписанную уполномоченным лицом. Сторона, которой направлена претензия, обязана рассмотреть полученную претензию и уведомить о результатах заинтересованную сторону в письменной форме в течение 10 календарных дней со дня направления претензии.

В случае неурегулирования разногласий в претензионном порядке, а также в случае неполучения ответа на претензию в течение срока, указанного в п. 7.1. договора, спор передается на разрешение в Арбитражный суд Республики Коми, а в случае возникновения спора, подведомственного суду общей юрисдикции, спор подлежит рассмотрению в суде общей юрисдикции по месту нахождения Арендодателя.

8. Особые условия Договора

8.1. В случае, если настоящий Договор заключен на срок не менее чем один год, то он составляется в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон, один экземпляр передается в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

В случае, если настоящий Договор заключен на срок менее чем один год, то он составляется в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон.

9. Приложения к Договору

9.1. Расчет арендной платы (приложение №1).

9.2. Акт приема-передачи (приложение №2).

10. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ:

АРЕНДАТОР:

11. Подписи Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ

м.п. подпись

АРЕНДАТОР

м.п. подпись

Приложение № 1 к договору
аренды земельного участка
от «___» _____ 20__г. № __-____

РАСЧЕТ
арендной платы за пользование земельным участком

_____

_____

№ п/п	Наименование показателей	Ед. изм.	Показатели
1	Площадь земельного участка	кв. м	

2	Кадастровый номер	№	__:__:_____:____
3	Кадастровая стоимость земельного участка	Руб.	
4	Размер ежегодной арендной платы, установленной по итогам аукциона		

Арендная плата за период с __.__.20__ по __.__.20__ составляет:

Показатели	Реквизиты получателя
Назначение платежа	Арендная плата за земельный участок по договору аренды **№ __-____**
Номер счета	
Банк получатель	
БИК	
КБК	
ИНН	
КПП	
ОКТМО	
Сумма к оплате:	

Расчет составил: _____

« __ » _____ 20__г.

АРЕНДОДАТЕЛЬ АРЕНДАТОР

_____ _____

м.п. подпись м.п. подпись

Приложение № 2 к договору
аренды земельного участка
от «___» _____ 20__г. № __-____

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ
к договору аренды земельного участка № __-____

Республика Коми, г. Воркута **«__» _____ 20__г.**

Администрация муниципального образования городского округа «Воркута» в лице Управления градостроительства, архитектуры и земельных отношений администрации муниципального образования городского округа «Воркута», именуемый в дальнейшем «Арендодатель» в лице **_____,** действующего на основании **_____** и **_____,** именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице _____, действующего на основании **_____,** и именуемые в дальнейшем «Стороны», подписали настоящий Акт приема-передачи о нижеследующем:

«Арендодатель» передал, а «Арендатор» принял с _____ года в аренду земельные участки из земель _____, с кадастровым номером: __:__:_____:____, общей площадью _____ кв. м, местоположение: _____, для _____.

АРЕНДОДАТЕЛЬ АРЕНДАТОР

м.п. подпись м.п. подпись

ПРОЕКТ ДОГОВОРА по лоту № 8
ДОГОВОР
АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА № __-____

Республика Коми, г. Воркута **«__» _____ 20__г.**

АРЕНДОДАТЕЛЬ -
Администрация муниципального образования городского округа «Воркута» в лице **управления градостроительства, архитектуры и земельных отношений администрации муниципального образования городского округа «Воркута» (далее – Управление),** в лице **_____,** действующего на основании _____,
АРЕНДАТОР -_____ в лице _____, действующего на основании _____**,** именуемые в дальнейшем «Стороны» на основании _____ заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1.Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный(ые) участок(ки) (далее - Участок), находящийся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на который не разграничена:

категория земель: **земли населенных пунктов**
кадастровый номер: 11:16:1701003:1627
общая площадь: **39 кв. м** (тридцать девять квадратных метра)
местоположение: **Российская Федерация, Республика Коми, г. Воркута, бульвар Шерстнева**
разрешенное использование: **Размещение гаражей для собственных нужд**

2. Срок Договора

2.1. Срок аренды Участка устанавливается: **с __.__.____ по __.__.____**
2.2. Договор, заключенный на срок не менее чем один год, подлежит государственной регистрации и вступает в силу с даты его государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество.
Договор, заключенный на срок менее чем один год вступает в силу с даты его подписания сторонами.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Размер арендной платы за Участок и реквизиты для ее оплаты на дату подписания настоящего Договора определен Сторонами в приложении № 1 (расчет арендной платы) к Договору, которое является его неотъемлемой частью. Сумма арендной платы не облагается НДС в соответствии с пп.17 п.2 ст.149 НК РФ.
3.2. Арендная плата начисляется с даты, указанной в п. 2.1 настоящего Договора.
3.3. Размер арендной платы изменяется в случае внесения изменений в нормативно-правовые акты, регулирующие размер арендной платы, а также в случае изменения кадастровой стоимости земельного участка, вида разрешенного использования земельного участка в установленном порядке, перевода земельного участка из одной категории земель в другую. Дополнительных соглашений в этом случае не заключается.
Информация о нормативно-правовых актах, регулирующих размер арендной платы, а также информация о реквизитах, по которым оплачивается арендная плата, размещается Арендодателем на официальном сайте муниципального образования городского округа «Воркута» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
Арендатор самостоятельно исчисляет размер арендной платы за соответствующий период и перечисляет его по реквизитам, указанным Арендодателем. Арендодатель вправе направлять в адрес Арендатора расчет арендной платы за соответствующий период.
3.4. Если иное не предусмотрено нормативно-правовыми актами арендная плата по настоящему Договору вносится в следующие сроки:
- для юридических лиц: за 1, 2, 3 кварталы года – не позднее 25 числа последнего месяца квартала, за 4 квартал – не позднее 15 ноября.
- для физических лиц: за 1 полугодие – не позднее 25 июня, за 2 полугодие – не позднее 15 ноября.
3.5. В случае, если Договор заключен по результатам проведения аукциона изменение размера арендной платы по настоящему договору определяется путем умножения годовой арендной платы, рассчитанной с учетом соответствующих изменений, на коэффициент увеличения первоначального размера арендной платы, определяемый как отношение аукционного предложения Арендатора и начального размера арендной платы, указанного в извещении об аукционе. В этом случае размер арендной платы не может быть пересмотрен в сторону уменьшения.
3.6. Если Арендатор не указал в платежном поручении период, за который вносится арендная плата, Арендодатель вправе самостоятельно определить период, в счет которого засчитывается поступивший платеж.
Поступившие по настоящему Договору платежи при наличии задолженности по арендной плате за предшествующие платежные периоды засчитываются в следующей очередности:
1) в счет погашения задолженности по арендной плате по настоящему Договору;
2) в счет погашения задолженности по пене (штрафу) по настоящему Договору;
3) в счет погашения текущих платежей.
В случае, если Арендодателем заключено несколько договоров аренды земельных участков с Арендатором и Арендатор не указал в платежном поручении договор, по которому осуществляется оплата, Арендодатель вправе самостоятельно определить такой договор.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий настоящего Договора, требований законодательства.

4.1.2. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, использования Участка не по целевому назначению или с нарушением законодательства, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.1.3. Требовать досрочного расторжения Договора по истечении одного года после уведомления Арендатора в случае, если Участок зарезервирован для государственных или муниципальных нужд.

4.1.4. В соответствии со ст. 450 - 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации досрочно в одностороннем порядке полностью или частично отказаться от исполнения Договора в случаях:

а) невнесения Арендатором арендной платы более двух раз подряд по истечении установленного срока платежа;

б) использования Арендатором Участка не в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием, определенном в п. 1.1 настоящего Договора;

в) использования Арендатором Участка способами, которые приводят к значительному ухудшению экологической обстановки и качественных характеристик Участка;

г) неиспользования (неосвоения) Участка;

д) неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения Арендатором любого из обязательств, предусмотренных пп. 4.4.1 - 4.4.23 настоящего Договора;

е) по иным основаниям, предусмотренным законодательством.

При отказе Арендодателя от исполнения Договора по одному из основании, указанных в п. 4.1.4 настоящего Договора, Договор считается полностью расторгнутым и прекращенным по истечении двух недель с момента отправления письменного уведомления Арендатору об отказе от исполнения договора. В этом случае условия возврата Участка определяются в порядке, предусмотренном пунктом 6 настоящего Договора.

4.1.5. Осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством и настоящим Договором.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи.

4.2.3. Уведомить Арендатора об изменении реквизитов для перечисления арендной платы посредством размещения соответствующей информации на официальном сайте администрации муниципального образования городского округа «Воркута» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.2.4. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям Договора и действующему законодательству.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных настоящим Договором.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и видом разрешенного использования.

4.4.3. Регулярно производить уборку Участка и прилегающей территории от снега, осуществлять вывоз мусора с целью его утилизации и обезвреживания в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Коми.

Прилегающей территорией является территория на расстоянии 5 метров от границ Участка, если иное не установлено федеральным законодательством, законодательством Республики Коми или муниципальными правовыми актами.

4.4.4. При наличии на Участке или прилегающей территории зеленых насаждений обеспечивать их сохранность, квалифицированный уход.

4.4.5. Принять Участок по акту приема-передачи.

4.4.6. Обеспечивать беспрепятственный доступ представителей Арендодателя на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий настоящего Договора, требований законодательства, в том числе лицам, наделенным полномочиями по осуществлению муниципального земельного контроля, проводимого в соответствии с утвержденным регламентом.

4.4.7. Если настоящий Договор заключен на срок не менее чем один год, после подписания настоящего Договора (изменений и дополнений к нему) в течение 45 календарных дней обеспечить сдачу документов на государственную регистрацию в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, нести расходы, связанные с государственной регистрацией.

4.4.8. В течение 10 календарных дней с даты получения зарегистрированного Договора направить Арендодателю один экземпляр.

4.4.9. Письменно сообщить Арендодателю не позднее чем за 1 месяц о дате возврата Участка в связи с окончанием срока действия Договора.

4.4.10. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом Участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории Участка и прилегающей территории.

4.4.11. Сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельных участках в соответствии с законодательством.

4.4.12. Соблюдать при использовании земельных участков требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

4.4.13. Не допускать загрязнение, захламление почв на землях соответствующих территорий.

4.4.14. Своевременно письменно уведомить Арендодателя об изменении своих почтовых реквизитов.

4.4.15. Не нарушать прав правообладателей смежных земельных участков.

4.4.16. Производить земляные, строительные и иные работы на Участке при получении соответствующих разрешений (согласований, ордеров) органов государственной власти, органов местного самоуправления, собственников линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта.

4.4.17. Не чинить препятствий лицам, осуществляющим геодезические, землеустроительные и другие изыскательские работы на Участке.

4.4.18. Приостанавливать по письменному требованию Арендодателя любые работы, ведущиеся Арендатором или иными лицами по его поручению на Участке с нарушением условий настоящего Договора, требований земельного, градостроительного и (или) иного законодательства, строительных норм и правил.

4.4.19. Провести работы по рекультивации Участка в случае, если разрешенным использованием земельного участка по настоящему Договору является проведение работ, связанных с пользованием недрами.

4.4.20. Обеспечить свободный доступ граждан к водному объекту общего пользования и его береговой полосе в случае, если Участок расположен в границах береговой полосы водного объекта общего пользования.

4.4.21. Обеспечивать беспрепятственный допуск представителей собственника линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, к данному объекту в целях обеспечения его безопасности в случае, если Участок полностью или частично расположен в охранной зоне, установленной в отношении линейного объекта.

4.4.22. Запрашивать согласие Арендодателя в случае, если Арендатор планирует передачу своих прав и обязанностей по настоящему Договору третьим лицам.

4.4.23. Исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством, настоящим Договором.

5. Ответственность Сторон

5.1. За нарушение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством и настоящим Договором.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по настоящему Договору Арендатор уплачивает Арендодателю пени в размере 0,01 % от неуплаченной суммы за каждый день просрочки. Уплата неустойки не освобождает Арендатора от исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Изменение, расторжение и прекращение Договора

6.1. Все изменения и (или) дополнения к настоящему Договору (за исключением изменений, указанных в п. 3 Договора) оформляются Сторонами в письменной форме.

6.2. Договор может быть расторгнут:

- по требованию Арендодателя или Арендатора в судебном порядке на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством;

- в соответствии со ст. 450 – 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации в одностороннем порядке в связи с отказом Арендодателя от исполнения Договора в случаях, указанных в пункте 4.1.4 настоящего Договора;

- по соглашению Сторон в порядке, предусмотренном законодательством.

6.3. Договор прекращается при его расторжении. Договор также прекращается по иным основаниям, предусмотренным законодательством. В связи с прекращением Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.

6.4. При прекращении Договора в связи с его расторжением по основаниям, указанным в п. 4.1.4 настоящего Договора, Участок подлежит возврату Арендодателю в течение 10 дней с момента прекращения Договора.

В случае уклонения Арендатора от подписания акта приема-передачи и отказа от освобождения земельного участка по истечении десятидневного срока Арендодатель вправе обратиться в суд для обязания Арендатора вернуть земельный участок в установленном порядке.

6.5. Прекращение или расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и выплате пени.

6.6. Настоящий Договор считается исполненным в полном объеме после возврата Участка по акту приема-передачи и произведения всех расчетов между Сторонами.

7. Рассмотрение споров

7.1. Все споры, связанные с заключением, толкованием, исполнением и расторжением договора, будут разрешаться сторонами путем переговоров. В случае, если в ходе переговоров соглашение не достигнуто, заинтересованная сторона предъявляет претензию в письменной форме, подписанную уполномоченным лицом. Сторона, которой направлена претензия, обязана рассмотреть полученную претензию и уведомить о результатах заинтересованную сторону в письменной форме в течение 10 календарных дней со дня направления претензии.

В случае неурегулирования разногласий в претензионном порядке, а также в случае неполучения ответа на претензию в течение срока, указанного в п. 7.1. договора, спор передается на разрешение в Арбитражный суд Республики Коми, а в случае возникновения спора, подведомственного суду общей юрисдикции, спор подлежит рассмотрению в суде общей юрисдикции по месту нахождения Арендодателя.

8. Особые условия Договора

8.1. В случае, если настоящий Договор заключен на срок не менее чем один год, то он составляется в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон, один экземпляр передается в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

В случае, если настоящий Договор заключен на срок менее чем один год, то он составляется в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон.

9. Приложения к Договору

9.1. Расчет арендной платы (приложение №1).

9.2. Акт приема-передачи (приложение №2).

10. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ: _____

АРЕНДАТОР: _____

11. Подписи Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ _____

м.п. подпись

АРЕНДАТОР _____

м.п. подпись

Приложение № 1 к договору
аренды земельного участка
от «___» _____ 20__г. № __-____

РАСЧЕТ
арендной платы за пользование земельным участком

_____

_____

№ п/п	Наименование показателей	Ед. изм.	Показатели
1	Площадь земельного участка	кв. м	

2	Кадастровый номер	№	__:__:_____:____
3	Кадастровая стоимость земельного участка	Руб.	
4	Размер ежегодной арендной платы, установленной по итогам аукциона		

Арендная плата за период с __.__.20__ по __.__.20__ составляет:

Показатели	Реквизиты получателя
Назначение платежа	Арендная плата за земельный участок по договору аренды **№ __-____**
Номер счета	
Банк получатель	
БИК	
КБК	
ИНН	
КПП	
ОКТМО	
Сумма к оплате:	

Расчет составил: _____

« __ » _____ 20__г.

АРЕНДОДАТЕЛЬ АРЕНДАТОР

м.п. подпись м.п. подпись

Приложение № 2 к договору
аренды земельного участка
от «___» _____ 20__г. № __-____

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ
к договору аренды земельного участка № __-____

Республика Коми, г. Воркута **«__» _____ 20__г.**

Администрация муниципального образования городского округа «Воркута» в лице Управления градостроительства, архитектуры и земельных отношений администрации муниципального образования городского округа «Воркута», именуемый в дальнейшем «Арендодатель» в лице **_____,** действующего на основании **_____** и **_____,** именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице _____, действующего на основании **_____,** и именуемые в дальнейшем «Стороны», подписали настоящий Акт приема-передачи о нижеследующем:

«Арендодатель» передал, а «Арендатор» принял с _____ года в аренду земельные участки из земель _____, с кадастровым номером: __:__:_____:____, общей площадью _____ кв. м, местоположение: _____, для _____.

АРЕНДОДАТЕЛЬ АРЕНДАТОР

м.п. подпись м.п. подпись

ПРОЕКТ ДОГОВОРА по лоту № 9
ДОГОВОР
АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА № __-____

Республика Коми, г. Воркута **«__» _____ 20__г.**

АРЕНДОДАТЕЛЬ -
Администрация муниципального образования городского округа «Воркута» в лице **управления градостроительства, архитектуры и земельных отношений администрации муниципального образования городского округа «Воркута» (далее – Управление),** в лице **_____,** действующего на основании _____,
АРЕНДАТОР -_____ в лице _____, действующего на основании _____**,** именуемые в дальнейшем «Стороны» на основании _____ заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1.Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный(ые) участок(ки) (далее - Участок), находящийся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на который не разграничена:

категория земель: **земли населенных пунктов**
кадастровый номер: **11:16:1706009:549**
общая площадь: **60 кв. м** (шестьдесят квадратных метра)
местоположение: **Российская Федерация, Республика Коми, городской округ «Воркута», г. Воркута, ул. Снежная**
разрешенное использование: **размещение гаражей для собственных нужд**

2. Срок Договора

2.1. Срок аренды Участка устанавливается: **с __.__.____ по __.__.____**
2.2. Договор, заключенный на срок не менее чем один год, подлежит государственной регистрации и вступает в силу с даты его государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество.
Договор, заключенный на срок менее чем один год вступает в силу с даты его подписания сторонами.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Размер арендной платы за Участок и реквизиты для ее оплаты на дату подписания настоящего Договора определен Сторонами в приложении № 1 (расчет арендной платы) к Договору, которое является его неотъемлемой частью. Сумма арендной платы не облагается НДС в соответствии с пп.17 п.2 ст.149 НК РФ.
3.2. Арендная плата начисляется с даты, указанной в п. 2.1 настоящего Договора.
3.3. Размер арендной платы изменяется в случае внесения изменений в нормативно-правовые акты, регулирующие размер арендной платы, а также в случае изменения кадастровой стоимости земельного участка, вида разрешенного использования земельного участка в установленном порядке, перевода земельного участка из одной категории земель в другую. Дополнительных соглашений в этом случае не заключается.
Информация о нормативно-правовых актах, регулирующих размер арендной платы, а также информация о реквизитах, по которым оплачивается арендная плата, размещается Арендодателем на официальном сайте муниципального образования городского округа «Воркута» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
Арендатор самостоятельно исчисляет размер арендной платы за соответствующий период и перечисляет его по реквизитам, указанным Арендодателем. Арендодатель вправе направлять в адрес Арендатора расчет арендной платы за соответствующий период.
3.4. Если иное не предусмотрено нормативно-правовыми актами арендная плата по настоящему Договору вносится в следующие сроки:
- для юридических лиц: за 1, 2, 3 кварталы года – не позднее 25 числа последнего месяца квартала, за 4 квартал – не позднее 15 ноября.
- для физических лиц: за 1 полугодие – не позднее 25 июня, за 2 полугодие – не позднее 15 ноября.
3.5. В случае, если Договор заключен по результатам проведения аукциона изменение размера арендной платы по настоящему договору определяется путем умножения годовой арендной платы, рассчитанной с учетом соответствующих изменений, на коэффициент увеличения первоначального размера арендной платы, определяемый как отношение аукционного предложения Арендатора и начального размера арендной платы, указанного в извещении об аукционе. В этом случае размер арендной платы не может быть пересмотрен в сторону уменьшения.
3.6. Если Арендатор не указал в платежном поручении период, за который вносится арендная плата, Арендодатель вправе самостоятельно определить период, в счет которого засчитывается поступивший платеж.
Поступившие по настоящему Договору платежи при наличии задолженности по арендной плате за предшествующие платежные периоды засчитываются в следующей очередности:
1) в счет погашения задолженности по арендной плате по настоящему Договору;
2) в счет погашения задолженности по пене (штрафу) по настоящему Договору;
3) в счет погашения текущих платежей.
В случае, если Арендодателем заключено несколько договоров аренды земельных участков с Арендатором и Арендатор не указал в платежном поручении договор, по которому осуществляется оплата, Арендодатель вправе самостоятельно определить такой договор.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий настоящего Договора, требований законодательства.

4.1.2. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, использования Участка не по целевому назначению или с нарушением законодательства, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.1.3. Требовать досрочного расторжения Договора по истечении одного года после уведомления Арендатора в случае, если Участок зарезервирован для государственных или муниципальных нужд.

4.1.4. В соответствии со ст. 450 - 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации досрочно в одностороннем порядке полностью или частично отказаться от исполнения Договора в случаях:

а) невнесения Арендатором арендной платы более двух раз подряд по истечении установленного срока платежа;

б) использования Арендатором Участка не в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием, определенном в п. 1.1 настоящего Договора;

в) использования Арендатором Участка способами, которые приводят к значительному ухудшению экологической обстановки и качественных характеристик Участка;

г) неиспользования (неосвоения) Участка;

д) неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения Арендатором любого из обязательств, предусмотренных пп. 4.4.1 - 4.4.23 настоящего Договора;

е) по иным основаниям, предусмотренным законодательством.

При отказе Арендодателя от исполнения Договора по одному из основании, указанных в п. 4.1.4 настоящего Договора, Договор считается полностью расторгнутым и прекращенным по истечении двух недель с момента отправления письменного уведомления Арендатору об отказе от исполнения договора. В этом случае условия возврата Участка определяются в порядке, предусмотренном пунктом 6 настоящего Договора.

4.1.5. Осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством и настоящим Договором.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи.

4.2.3. Уведомить Арендатора об изменении реквизитов для перечисления арендной платы посредством размещения соответствующей информации на официальном сайте администрации муниципального образования городского округа «Воркута» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.2.4. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям Договора и действующему законодательству.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных настоящим Договором.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и видом разрешенного использования.

4.4.3. Регулярно производить уборку Участка и прилегающей территории от снега, осуществлять вывоз мусора с целью его утилизации и обезвреживания в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Коми.

Прилегающей территорией является территория на расстоянии 5 метров от границ Участка, если иное не установлено федеральным законодательством, законодательством Республики Коми или муниципальными правовыми актами.

4.4.4. При наличии на Участке или прилегающей территории зеленых насаждений обеспечивать их сохранность, квалифицированный уход.

4.4.5. Принять Участок по акту приема-передачи.

4.4.6. Обеспечивать беспрепятственный доступ представителей Арендодателя на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий настоящего Договора, требований законодательства, в том числе лицам, наделенным полномочиями по осуществлению муниципального земельного контроля, проводимого в соответствии с утвержденным регламентом.

4.4.7. Если настоящий Договор заключен на срок не менее чем один год, после подписания настоящего Договора (изменений и дополнений к нему) в течение 45 календарных дней обеспечить сдачу документов на государственную регистрацию в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, нести расходы, связанные с государственной регистрацией.

4.4.8. В течение 10 календарных дней с даты получения зарегистрированного Договора направить Арендодателю один экземпляр.

4.4.9. Письменно сообщить Арендодателю не позднее чем за 1 месяц о дате возврата Участка в связи с окончанием срока действия Договора.

4.4.10. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом Участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории Участка и прилегающей территории.

4.4.11. Сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельных участках в соответствии с законодательством.

4.4.12. Соблюдать при использовании земельных участков требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

4.4.13. Не допускать загрязнение, захламление почв на землях соответствующих территорий.

4.4.14. Своевременно письменно уведомить Арендодателя об изменении своих почтовых реквизитов.

4.4.15. Не нарушать прав правообладателей смежных земельных участков.

4.4.16. Производить земляные, строительные и иные работы на Участке при получении соответствующих разрешений (согласований, ордеров) органов государственной власти, органов местного самоуправления, собственников линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта.

4.4.17. Не чинить препятствий лицам, осуществляющим геодезические, землеустроительные и другие изыскательские работы на Участке.

4.4.18. Приостанавливать по письменному требованию Арендодателя любые работы, ведущиеся Арендатором или иными лицами по его поручению на Участке с нарушением условий настоящего Договора, требований земельного, градостроительного и (или) иного законодательства, строительных норм и правил.

4.4.19. Провести работы по рекультивации Участка в случае, если разрешенным использованием земельного участка по настоящему Договору является проведение работ, связанных с пользованием недрами.

4.4.20. Обеспечить свободный доступ граждан к водному объекту общего пользования и его береговой полосе в случае, если Участок расположен в границах береговой полосы водного объекта общего пользования.

4.4.21. Обеспечивать беспрепятственный допуск представителей собственника линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, к данному объекту в целях обеспечения его безопасности в случае, если Участок полностью или частично расположен в охранной зоне, установленной в отношении линейного объекта.

4.4.22. Запрашивать согласие Арендодателя в случае, если Арендатор планирует передачу своих прав и обязанностей по настоящему Договору третьим лицам.

4.4.23. Исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством, настоящим Договором.

5. Ответственность Сторон

5.1. За нарушение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством и настоящим Договором.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по настоящему Договору Арендатор уплачивает Арендодателю пени в размере 0,01 % от неуплаченной суммы за каждый день просрочки. Уплата неустойки не освобождает Арендатора от исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Изменение, расторжение и прекращение Договора

6.1. Все изменения и (или) дополнения к настоящему Договору (за исключением изменений, указанных в п. 3 Договора) оформляются Сторонами в письменной форме.

6.2. Договор может быть расторгнут:

- по требованию Арендодателя или Арендатора в судебном порядке на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством;

- в соответствии со ст. 450 – 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации в одностороннем порядке в связи с отказом Арендодателя от исполнения Договора в случаях, указанных в пункте 4.1.4 настоящего Договора;

- по соглашению Сторон в порядке, предусмотренном законодательством.

6.3. Договор прекращается при его расторжении. Договор также прекращается по иным основаниям, предусмотренным законодательством. В связи с прекращением Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.

6.4. При прекращении Договора в связи с его расторжением по основаниям, указанным в п. 4.1.4 настоящего Договора, Участок подлежит возврату Арендодателю в течение 10 дней с момента прекращения Договора.

В случае уклонения Арендатора от подписания акта приема-передачи и отказа от освобождения земельного участка по истечении десятидневного срока Арендодатель вправе обратиться в суд для обязания Арендатора вернуть земельный участок в установленном порядке.

6.5. Прекращение или расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и выплате пени.

6.6. Настоящий Договор считается исполненным в полном объеме после возврата Участка по акту приема-передачи и произведения всех расчетов между Сторонами.

7. Рассмотрение споров

7.1. Все споры, связанные с заключением, толкованием, исполнением и расторжением договора, будут разрешаться сторонами путем переговоров. В случае, если в ходе переговоров соглашение не достигнуто, заинтересованная сторона предъявляет претензию в письменной форме, подписанную уполномоченным лицом. Сторона, которой направлена претензия, обязана рассмотреть полученную претензию и уведомить о результатах заинтересованную сторону в письменной форме в течение 10 календарных дней со дня направления претензии.

В случае неурегулирования разногласий в претензионном порядке, а также в случае неполучения ответа на претензию в течение срока, указанного в п. 7.1. договора, спор передается на разрешение в Арбитражный суд Республики Коми, а в случае возникновения спора, подведомственного суду общей юрисдикции, спор подлежит рассмотрению в суде общей юрисдикции по месту нахождения Арендодателя.

8. Особые условия Договора

8.1. В случае, если настоящий Договор заключен на срок не менее чем один год, то он составляется в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон, один экземпляр передается в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

В случае, если настоящий Договор заключен на срок менее чем один год, то он составляется в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон.

9. Приложения к Договору

9.1. Расчет арендной платы (приложение №1).

9.2. Акт приема-передачи (приложение №2).

10. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ: _____

АРЕНДАТОР: _____

11. Подписи Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ

АРЕНДАТОР

м.п. подпись

м.п. подпись

Приложение № 1 к договору
аренды земельного участка
от «___» _____ 20__г. № __-____

РАСЧЕТ
арендной платы за пользование земельным участком

_____

_____

№ п/п	Наименование показателей	Ед. изм.	Показатели
1	Площадь земельного участка	кв. м	

2	Кадастровый номер	№	__:__:_____:____
3	Кадастровая стоимость земельного участка	Руб.	
4	Размер ежегодной арендной платы, установленной по итогам аукциона		

Арендная плата за период с __.__.20__ по __.__.20__ составляет:

Показатели	Реквизиты получателя
Назначение платежа	Арендная плата за земельный участок по договору аренды **№ _-____**
Номер счета	
Банк получатель	
БИК	
КБК	
ИНН	
КПП	
ОКТМО	
Сумма к оплате:	

Расчет составил: _____

« __ » _____ 20__г.

АРЕНДОДАТЕЛЬ АРЕНДАТОР

_____ _____

м.п. подпись м.п. подпись

Приложение № 2 к договору
аренды земельного участка
от «___» _____ 20__г. № __-____

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ
к договору аренды земельного участка № __-____

Республика Коми, г. Воркута **«__» _____ 20__г.**

Администрация муниципального образования городского округа «Воркута» в лице Управления градостроительства, архитектуры и земельных отношений администрации муниципального образования городского округа «Воркута», именуемый в дальнейшем «Арендодатель» в лице **_____,** действующего на основании **_____** и **_____,** именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице _____, действующего на основании **_____,** и именуемые в дальнейшем «Стороны», подписали настоящий Акт приема-передачи о нижеследующем:

«Арендодатель» передал, а «Арендатор» принял с _____ года в аренду земельные участки из земель _____, с кадастровым номером: __:__:_____:____, общей площадью _____ кв. м, местоположение: _____, для _____.

АРЕНДОДАТЕЛЬ АРЕНДАТОР

м.п. подпись м.п. подпись

ПРОЕКТ ДОГОВОРА по лоту № 10
ДОГОВОР
АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА № __-____

Республика Коми, г. Воркута **«__» _____ 20__г.**

АРЕНДОДАТЕЛЬ -
Администрация муниципального образования городского округа «Воркута» в лице **управления градостроительства, архитектуры и земельных отношений администрации муниципального образования городского округа «Воркута» (далее – Управление),** в лице **_____,** действующего на основании _____,
АРЕНДАТОР -_____ в лице _____, действующего на основании _____**,** именуемые в дальнейшем «Стороны» на основании _____ заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1.Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный(ые) участок(ки) (далее - Участок), находящийся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на который не разграничена:

категория земель: **земли населенных пунктов**
кадастровый номер11:16:1706009:556
общая площадь: **60 кв. м** (шестьдесят квадратных метра)
местоположение: **Российская Федерация, Республика Коми, городской округ «Воркута», г. Воркута, ул. Коммунальная**

2. Срок Договора

2.1. Срок аренды Участка устанавливается: **с __.__.____ по __.__.____**
2.2. Договор, заключенный на срок не менее чем один год, подлежит государственной регистрации и вступает в силу с даты его государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество.
Договор, заключенный на срок менее чем один год вступает в силу с даты его подписания сторонами.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Размер арендной платы за Участок и реквизиты для ее оплаты на дату подписания настоящего Договора определен Сторонами в приложении № 1 (расчет арендной платы) к Договору, которое является его неотъемлемой частью. Сумма арендной платы не облагается НДС в соответствии с пп.17 п.2 ст.149 НК РФ.
3.2. Арендная плата начисляется с даты, указанной в п. 2.1 настоящего Договора.
3.3. Размер арендной платы изменяется в случае внесения изменений в нормативно-правовые акты, регулирующие размер арендной платы, а также в случае изменения кадастровой стоимости земельного участка, вида разрешенного использования земельного участка в установленном порядке, перевода земельного участка из одной категории земель в другую. Дополнительных соглашений в этом случае не заключается.
Информация о нормативно-правовых актах, регулирующих размер арендной платы, а также информация о реквизитах, по которым оплачивается арендная плата, размещается Арендодателем на официальном сайте муниципального образования городского округа «Воркута» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
Арендатор самостоятельно исчисляет размер арендной платы за соответствующий период и перечисляет его по реквизитам, указанным Арендодателем. Арендодатель вправе направлять в адрес Арендатора расчет арендной платы за соответствующий период.
3.4. Если иное не предусмотрено нормативно-правовыми актами арендная плата по настоящему Договору вносится в следующие сроки:
- для юридических лиц: за 1, 2, 3 кварталы года – не позднее 25 числа последнего месяца квартала, за 4 квартал – не позднее 15 ноября.
- для физических лиц: за 1 полугодие – не позднее 25 июня, за 2 полугодие – не позднее 15 ноября.
3.5. В случае, если Договор заключен по результатам проведения аукциона изменение размера арендной платы по настоящему договору определяется путем умножения годовой арендной платы, рассчитанной с учетом соответствующих изменений, на коэффициент увеличения первоначального размера арендной платы, определяемый как отношение аукционного предложения Арендатора и начального размера арендной платы, указанного в извещении об аукционе. В этом случае размер арендной платы не может быть пересмотрен в сторону уменьшения.
3.6. Если Арендатор не указал в платежном поручении период, за который вносится арендная плата, Арендодатель вправе самостоятельно определить период, в счет которого засчитывается поступивший платеж.
Поступившие по настоящему Договору платежи при наличии задолженности по арендной плате за предшествующие платежные периоды засчитываются в следующей очередности:
1) в счет погашения задолженности по арендной плате по настоящему Договору;
2) в счет погашения задолженности по пене (штрафу) по настоящему Договору;
3) в счет погашения текущих платежей.
В случае, если Арендодателем заключено несколько договоров аренды земельных участков с Арендатором и Арендатор не указал в платежном поручении договор, по которому осуществляется оплата, Арендодатель вправе самостоятельно определить такой договор.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий настоящего Договора, требований законодательства.

4.1.2. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, использования Участка не по целевому назначению или с нарушением законодательства, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.1.3. Требовать досрочного расторжения Договора по истечении одного года после уведомления Арендатора в случае, если Участок зарезервирован для государственных или муниципальных нужд.

4.1.4. В соответствии со ст. 450 - 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации досрочно в одностороннем порядке полностью или частично отказаться от исполнения Договора в случаях:

а) невнесения Арендатором арендной платы более двух раз подряд по истечении установленного срока платежа;

б) использования Арендатором Участка не в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием, определенном в п. 1.1 настоящего Договора;

в) использования Арендатором Участка способами, которые приводят к значительному ухудшению экологической обстановки и качественных характеристик Участка;

г) неиспользования (неосвоения) Участка;

д) неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения Арендатором любого из обязательств, предусмотренных пп. 4.4.1 - 4.4.23 настоящего Договора;

е) по иным основаниям, предусмотренным законодательством.

При отказе Арендодателя от исполнения Договора по одному из основании, указанных в п. 4.1.4 настоящего Договора, Договор считается полностью расторгнутым и прекращенным по истечении двух недель с момента отправления письменного уведомления Арендатору об отказе от исполнения договора. В этом случае условия возврата Участка определяются в порядке, предусмотренном пунктом 6 настоящего Договора.

4.1.5. Осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством и настоящим Договором.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи.

4.2.3. Уведомить Арендатора об изменении реквизитов для перечисления арендной платы посредством размещения соответствующей информации на официальном сайте администрации муниципального образования городского округа «Воркута» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.2.4. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям Договора и действующему законодательству.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных настоящим Договором.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и видом разрешенного использования.

4.4.3. Регулярно производить уборку Участка и прилегающей территории от снега, осуществлять вывоз мусора с целью его утилизации и обезвреживания в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Коми.

Прилегающей территорией является территория на расстоянии 5 метров от границ Участка, если иное не установлено федеральным законодательством, законодательством Республики Коми или муниципальными правовыми актами.

4.4.4. При наличии на Участке или прилегающей территории зеленых насаждений обеспечивать их сохранность, квалифицированный уход.

4.4.5. Принять Участок по акту приема-передачи.

4.4.6. Обеспечивать беспрепятственный доступ представителей Арендодателя на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий настоящего Договора, требований законодательства, в том числе лицам, наделенным полномочиями по осуществлению муниципального земельного контроля, проводимого в соответствии с утвержденным регламентом.

4.4.7. Если настоящий Договор заключен на срок не менее чем один год, после подписания настоящего Договора (изменений и дополнений к нему) в течение 45 календарных дней обеспечить сдачу документов на государственную регистрацию в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, нести расходы, связанные с государственной регистрацией.

4.4.8. В течение 10 календарных дней с даты получения зарегистрированного Договора направить Арендодателю один экземпляр.

4.4.9. Письменно сообщить Арендодателю не позднее чем за 1 месяц о дате возврата Участка в связи с окончанием срока действия Договора.

4.4.10. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом Участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории Участка и прилегающей территории.

4.4.11. Сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельных участках в соответствии с законодательством.

4.4.12. Соблюдать при использовании земельных участков требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

4.4.13. Не допускать загрязнение, захламление почв на землях соответствующих территорий.

4.4.14. Своевременно письменно уведомить Арендодателя об изменении своих почтовых реквизитов.

4.4.15. Не нарушать прав правообладателей смежных земельных участков.

4.4.16. Производить земляные, строительные и иные работы на Участке при получении соответствующих разрешений (согласований, ордеров) органов государственной власти, органов местного самоуправления, собственников линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта.

4.4.17. Не чинить препятствий лицам, осуществляющим геодезические, землеустроительные и другие изыскательские работы на Участке.

4.4.18. Приостанавливать по письменному требованию Арендодателя любые работы, ведущиеся Арендатором или иными лицами по его поручению на Участке с нарушением условий настоящего Договора, требований земельного, градостроительного и (или) иного законодательства, строительных норм и правил.

4.4.19. Провести работы по рекультивации Участка в случае, если разрешенным использованием земельного участка по настоящему Договору является проведение работ, связанных с пользованием недрами.

4.4.20. Обеспечить свободный доступ граждан к водному объекту общего пользования и его береговой полосе в случае, если Участок расположен в границах береговой полосы водного объекта общего пользования.

4.4.21. Обеспечивать беспрепятственный допуск представителей собственника линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, к данному объекту в целях обеспечения его безопасности в случае, если Участок полностью или частично расположен в охранной зоне, установленной в отношении линейного объекта.

4.4.22. Запрашивать согласие Арендодателя в случае, если Арендатор планирует передачу своих прав и обязанностей по настоящему Договору третьим лицам.

4.4.23. Исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством, настоящим Договором.

5. Ответственность Сторон

5.1. За нарушение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством и настоящим Договором.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по настоящему Договору Арендатор уплачивает Арендодателю пени в размере 0,01 % от неуплаченной суммы за каждый день просрочки. Уплата неустойки не освобождает Арендатора от исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Изменение, расторжение и прекращение Договора

6.1. Все изменения и (или) дополнения к настоящему Договору (за исключением изменений, указанных в п. 3 Договора) оформляются Сторонами в письменной форме.

6.2. Договор может быть расторгнут:

- по требованию Арендодателя или Арендатора в судебном порядке на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством;

- в соответствии со ст. 450 – 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации в одностороннем порядке в связи с отказом Арендодателя от исполнения Договора в случаях, указанных в пункте 4.1.4 настоящего Договора;

- по соглашению Сторон в порядке, предусмотренном законодательством.

6.3. Договор прекращается при его расторжении. Договор также прекращается по иным основаниям, предусмотренным законодательством. В связи с прекращением Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.

6.4. При прекращении Договора в связи с его расторжением по основаниям, указанным в п. 4.1.4 настоящего Договора, Участок подлежит возврату Арендодателю в течение 10 дней с момента прекращения Договора.

В случае уклонения Арендатора от подписания акта приема-передачи и отказа от освобождения земельного участка по истечении десятидневного срока Арендодатель вправе обратиться в суд для обязания Арендатора вернуть земельный участок в установленном порядке.

6.5. Прекращение или расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и выплате пени.

6.6. Настоящий Договор считается исполненным в полном объеме после возврата Участка по акту приема-передачи и произведения всех расчетов между Сторонами.

7. Рассмотрение споров

7.1. Все споры, связанные с заключением, толкованием, исполнением и расторжением договора, будут разрешаться сторонами путем переговоров. В случае, если в ходе переговоров соглашение не достигнуто, заинтересованная сторона предъявляет претензию в письменной форме, подписанную уполномоченным лицом. Сторона, которой направлена претензия, обязана рассмотреть полученную претензию и уведомить о результатах заинтересованную сторону в письменной форме в течение 10 календарных дней со дня направления претензии.

В случае неурегулирования разногласий в претензионном порядке, а также в случае неполучения ответа на претензию в течение срока, указанного в п. 7.1. договора, спор передается на разрешение в Арбитражный суд Республики Коми, а в случае возникновения спора, подведомственного суду общей юрисдикции, спор подлежит рассмотрению в суде общей юрисдикции по месту нахождения Арендодателя.

8. Особые условия Договора

8.1. В случае, если настоящий Договор заключен на срок не менее чем один год, то он составляется в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон, один экземпляр передается в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

В случае, если настоящий Договор заключен на срок менее чем один год, то он составляется в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон.

9. Приложения к Договору

9.1. Расчет арендной платы (приложение №1).

9.2. Акт приема-передачи (приложение №2).

10. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ: _____

АРЕНДАТОР: _____

11. Подписи Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ

АРЕНДАТОР

м.п. подпись

м.п. подпись

Приложение № 1 к договору
аренды земельного участка
от «___» _____ 20__г. № __-____

РАСЧЕТ
арендной платы за пользование земельным участком

_____

_____

№ п/п	Наименование показателей	Ед. изм.	Показатели
1	Площадь земельного участка	кв. м	

2	Кадастровый номер	№	__:__:_____:____
3	Кадастровая стоимость земельного участка	Руб.	
4	Размер ежегодной арендной платы, установленной по итогам аукциона		

Арендная плата за период с __.__.20__ по __.__.20__ составляет:

Показатели	Реквизиты получателя
Назначение платежа	Арендная плата за земельный участок по договору аренды **№ __-____**
Номер счета	
Банк получатель	
БИК	
КБК	
ИНН	
КПП	
ОКТМО	
Сумма к оплате:	

Расчет составил: _____

« __ » _____ 20__г.

АРЕНДОДАТЕЛЬ АРЕНДАТОР

_____ _____

м.п. подпись м.п. подпись

Приложение № 2 к договору
аренды земельного участка
от «___» _____ 20__г. № __-____

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ
к договору аренды земельного участка № __-____

Республика Коми, г. Воркута **«__» _____ 20__г.**

Администрация муниципального образования городского округа «Воркута» в лице Управления градостроительства, архитектуры и земельных отношений администрации муниципального образования городского округа «Воркута», именуемый в дальнейшем «Арендодатель» в лице **_____,** действующего на основании **_____** и **_____,** именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице _____, действующего на основании **_____,** и именуемые в дальнейшем «Стороны», подписали настоящий Акт приема-передачи о нижеследующем:

«Арендодатель» передал, а «Арендатор» принял с _____ года в аренду земельные участки из земель _____, с кадастровым номером: __:__:_____:____, общей площадью _____ кв. м, местоположение: _____, для _____.

АРЕНДОДАТЕЛЬ АРЕНДАТОР

м.п. подпись м.п. подпись

ПРОЕКТ ДОГОВОРА по лоту № 11
ДОГОВОР
АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА № __-____

Республика Коми, г. Воркута **«__» _____ 20__г.**

АРЕНДОДАТЕЛЬ -

Администрация муниципального образования городского округа «Воркута» в лице Управления градостроительства, архитектуры и земельных отношений администрации муниципального образования городского округа «Воркута», в лице **_____,** действующего на основании _____,

АРЕНДАТОР -_____ в лице _____, действующего на основании _____**,** именуемые в дальнейшем «Стороны» на основании _____ заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1.Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный(ые) участок(ки) (далее - Участок), находящийся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на который не разграничена:

категория земель: **земли населенных пунктов**
кадастровый номер: **11:16:1704006:1137**
общая площадь: **42 кв. м**
местоположение: **Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Воркута, г. Воркута, ул. Рабочая**

2. Срок Договора

2.1. Срок аренды Участка устанавливается: **с __.__.____ по __.__.____**

2.2. Договор, заключенный на срок не менее чем один год, подлежит государственной регистрации и вступает в силу с даты его государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество.

Договор, заключенный на срок менее чем один год вступает в силу с даты его подписания сторонами.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Размер арендной платы за Участок и реквизиты для ее оплаты на дату подписания настоящего Договора определен Сторонами в приложении № 1 (расчет арендной платы) к Договору, которое является его неотъемлемой частью. Сумма арендной платы не облагается НДС в соответствии с пп.17 п.2 ст.149 НК РФ.

3.2. Арендная плата начисляется с даты, указанной в п. 2.1 настоящего Договора.

3.3. Размер арендной платы изменяется в случае внесения изменений в нормативно-правовые акты, регулирующие размер арендной платы, а также в случае изменения кадастровой стоимости земельного участка, вида разрешенного использования земельного участка в установленном порядке, перевода земельного участка из одной категории земель в другую. Дополнительных соглашений в этом случае не заключается.

Информация о нормативно-правовых актах, регулирующих размер арендной платы, а также информация о реквизитах, по которым оплачивается арендная плата, размещается Арендодателем на официальном сайте муниципального образования городского округа «Воркута» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Арендатор самостоятельно исчисляет размер арендной платы за соответствующий период и перечисляет его по реквизитам, указанным Арендодателем. Арендодатель вправе направлять в адрес Арендатора расчет арендной платы за соответствующий период.

3.4. Если иное не предусмотрено нормативно-правовыми актами арендная плата по настоящему Договору вносится в следующие сроки:

- для юридических лиц: за 1, 2, 3 кварталы года – не позднее 25 числа последнего месяца квартала, за 4 квартал – не позднее 15 ноября.
- для физических лиц: за 1 полугодие – не позднее 25 июня, за 2 полугодие – не позднее 15 ноября.

3.5. В случае, если Договор заключен по результатам проведения аукциона изменение размера арендной платы по настоящему договору определяется путем умножения годовой арендной платы, рассчитанной с учетом соответствующих изменений, на коэффициент увеличения первоначального размера арендной платы, определяемый как отношение аукционного предложения Арендатора и начального размера арендной платы, указанного в извещении об аукционе. В этом случае размер арендной платы не может быть пересмотрен в сторону уменьшения.

3.6. Если Арендатор не указал в платежном поручении период, за который вносится арендная плата, Арендодатель вправе самостоятельно определить период, в счет которого засчитывается поступивший платеж.

Поступившие по настоящему Договору платежи при наличии задолженности по арендной плате за предшествующие платежные периоды засчитываются в следующей очередности:

1) в счет погашения задолженности по арендной плате по настоящему Договору;
2) в счет погашения задолженности по пене (штрафу) по настоящему Договору;
3) в счет погашения текущих платежей.

В случае, если Арендодателем заключено несколько договоров аренды земельных участков с Арендатором и Арендатор не указал в платежном поручении договор, по которому осуществляется оплата, Арендодатель вправе самостоятельно определить такой договор.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий настоящего Договора, требований законодательства.

4.1.2. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, использования Участка не по целевому назначению или с нарушением законодательства, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.1.3. Требовать досрочного расторжения Договора по истечении одного года после уведомления Арендатора в случае, если Участок зарезервирован для государственных или муниципальных нужд.

4.1.4. В соответствии со ст. 450 - 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации досрочно в одностороннем порядке полностью или частично отказаться от исполнения Договора в случаях:

а) невнесения Арендатором арендной платы более двух раз подряд по истечении установленного срока платежа;

б) использования Арендатором Участка не в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием, определенном в п. 1.1 настоящего Договора;

в) использования Арендатором Участка способами, которые приводят к значительному ухудшению экологической обстановки и качественных характеристик Участка;

г) неиспользования (неосвоения) Участка;

д) неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения Арендатором любого из обязательств, предусмотренных пп. 4.4.1 - 4.4.23 настоящего Договора;

е) по иным основаниям, предусмотренным законодательством.

При отказе Арендодателя от исполнения Договора по одному из основании, указанных в п. 4.1.4 настоящего Договора, Договор считается полностью расторгнутым и прекращенным по истечении двух недель с момента отправления письменного уведомления Арендатору об отказе от исполнения договора. В этом случае условия возврата Участка определяются в порядке, предусмотренном пунктом 6 настоящего Договора.

4.1.5. Осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством и настоящим Договором.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи.

4.2.3. Уведомить Арендатора об изменении реквизитов для перечисления арендной платы посредством размещения соответствующей информации на официальном сайте администрации муниципального образования городского округа «Воркута» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.2.4. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям Договора и действующему законодательству.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных настоящим Договором.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и видом разрешенного использования.

4.4.3. Регулярно производить уборку Участка и прилегающей территории от снега, осуществлять вывоз мусора с целью его утилизации и обезвреживания в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Коми.

Прилегающей территорией является территория на расстоянии 5 метров от границ Участка, если иное не установлено федеральным законодательством, законодательством Республики Коми или муниципальными правовыми актами.

4.4.4. При наличии на Участке или прилегающей территории зеленых насаждений обеспечивать их сохранность, квалифицированный уход.

4.4.5. Принять Участок по акту приема-передачи.

4.4.6. Обеспечивать беспрепятственный доступ представителей Арендодателя на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий настоящего Договора, требований законодательства, в том числе лицам, наделенным полномочиями по осуществлению муниципального земельного контроля, проводимого в соответствии с утвержденным регламентом.

4.4.7. Если настоящий Договор заключен на срок не менее чем один год, после подписания настоящего Договора (изменений и дополнений к нему) в течение 45 календарных дней обеспечить сдачу документов на государственную регистрацию в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, нести расходы, связанные с государственной регистрацией.

4.4.8. В течение 10 календарных дней с даты получения зарегистрированного Договора направить Арендодателю один экземпляр.

4.4.9. Письменно сообщить Арендодателю не позднее чем за 1 месяц о дате возврата Участка в связи с окончанием срока действия Договора.

4.4.10. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом Участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории Участка и прилегающей территории.

4.4.11. Сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельных участках в соответствии с законодательством.

4.4.12. Соблюдать при использовании земельных участков требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

4.4.13. Не допускать загрязнение, захламление почв на землях соответствующих территорий.

4.4.14. Своевременно письменно уведомить Арендодателя об изменении своих почтовых реквизитов.

4.4.15. Не нарушать прав правообладателей смежных земельных участков.

4.4.16. Производить земляные, строительные и иные работы на Участке при получении соответствующих разрешений (согласований, ордеров) органов государственной власти, органов местного самоуправления, собственников линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта.

4.4.17. Не чинить препятствий лицам, осуществляющим геодезические, землеустроительные и другие изыскательские работы на Участке.

4.4.18. Приостанавливать по письменному требованию Арендодателя любые работы, ведущиеся Арендатором или иными лицами по его поручению на Участке с нарушением условий настоящего Договора, требований земельного, градостроительного и (или) иного законодательства, строительных норм и правил.

4.4.19. Провести работы по рекультивации Участка в случае, если разрешенным использованием земельного участка по настоящему Договору является проведение работ, связанных с пользованием недрами.

4.4.20. Обеспечить свободный доступ граждан к водному объекту общего пользования и его береговой полосе в случае, если Участок расположен в границах береговой полосы водного объекта общего пользования.

4.4.21. Обеспечивать беспрепятственный допуск представителей собственника линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, к данному объекту в целях обеспечения его безопасности в случае, если Участок полностью или частично расположен в охранной зоне, установленной в отношении линейного объекта.

4.4.22. Запрашивать согласие Арендодателя в случае, если Арендатор планирует передачу своих прав и обязанностей по настоящему Договору третьим лицам.

4.4.23. Исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством, настоящим Договором.

5. Ответственность Сторон

5.1. За нарушение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством и настоящим Договором.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по настоящему Договору Арендатор уплачивает Арендодателю пени в размере 0,01 % от неуплаченной суммы за каждый день просрочки. Уплата неустойки не освобождает Арендатора от исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Изменение, расторжение и прекращение Договора

6.1. Все изменения и (или) дополнения к настоящему Договору (за исключением изменений, указанных в п. 3 Договора) оформляются Сторонами в письменной форме.

6.2. Договор может быть расторгнут:

- по требованию Арендодателя или Арендатора в судебном порядке на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством;
- в соответствии со ст. 450 – 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации в одностороннем порядке в связи с отказом Арендодателя от исполнения Договора в случаях, указанных в пункте 4.1.4 настоящего Договора;
- по соглашению Сторон в порядке, предусмотренном законодательством.

6.3. Договор прекращается при его расторжении. Договор также прекращается по иным основаниям, предусмотренным законодательством. В связи с прекращением Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.

6.4. При прекращении Договора в связи с его расторжением по основаниям, указанным в п. 4.1.4 настоящего Договора, Участок подлежит возврату Арендодателю в течение 10 дней с момента прекращения Договора.

В случае уклонения Арендатора от подписания акта приема-передачи и отказа от освобождения земельного участка по истечении десятидневного срока Арендодатель вправе обратиться в суд для обязания Арендатора вернуть земельный участок в установленном порядке.

6.5. Прекращение или расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и выплате пени.

6.6. Настоящий Договор считается исполненным в полном объеме после возврата Участка по акту приема-передачи и произведения всех расчетов между Сторонами.

7. Рассмотрение споров

7.1. Все споры, связанные с заключением, толкованием, исполнением и расторжением договора, будут разрешаться сторонами путем переговоров. В случае, если в ходе переговоров соглашение не достигнуто, заинтересованная сторона предъявляет претензию в письменной форме, подписанную уполномоченным лицом. Сторона, которой направлена претензия, обязана рассмотреть полученную претензию и уведомить о результатах заинтересованную сторону в письменной форме в течение 10 календарных дней со дня направления претензии.

В случае неурегулирования разногласий в претензионном порядке, а также в случае неполучения ответа на претензию в течение срока, указанного в п. 7.1. договора, спор передается на разрешение в Арбитражный суд Республики Коми, а в случае возникновения спора, подведомственного суду общей юрисдикции, спор подлежит рассмотрению в суде общей юрисдикции по месту нахождения Арендодателя.

8. Особые условия Договора

8.1. В случае, если настоящий Договор заключен на срок не менее чем один год, то он составляется в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон, один экземпляр передается в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

В случае, если настоящий Договор заключен на срок менее чем один год, то он составляется в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон.

9. Приложения к Договору

9.1. Расчет арендной платы (приложение №1).
9.2. Акт приема-передачи (приложение №2).

10. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ:	**АРЕНДАТОР:**
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

11. Подписи Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ	АРЕНДАТОР
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
м.п. подпись	м.п. подпись

Приложение № 1 к договору
аренды земельного участка
от «___» _____ 20__г. № __-____

РАСЧЕТ
арендной платы за пользование земельным участком

_____

_____

№ п/п	Наименование показателей	Ед. изм.	Показатели
1	Площадь земельного участка	кв. м	
2	Кадастровый номер	№	__:__:_____:____
3	Кадастровая стоимость земельного участка	Руб.	
4	Размер ежегодной арендной платы, установленной по итогам аукциона		

Арендная плата за период с __.__.20__ по __.__.20__ составляет:

Показатели	Реквизиты получателя
Назначение платежа	Арендная плата за земельный участок по договору аренды **№ __-____**
Номер счета	
Банк получатель	
БИК	
КБК	
ИНН	
КПП	
ОКТМО	
Сумма к оплате:	

Расчет составил: _____

« __ » _____ 20__г.

АРЕНДОДАТЕЛЬ

АРЕНДАТОР

_____ _____

м.п. подпись м.п. подпись

Приложение № 2 к договору
аренды земельного участка
от «___» _____ 20__г. № __-____

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ
к договору аренды земельного участка № __-____

Республика Коми, г. Воркута **«__» _____ 20__г.**

Администрация муниципального образования городского округа «Воркута» в лице Управление градостроительства, архитектуры и земельных отношений администрации муниципального образования городского округа «Воркута», именуемый в дальнейшем «Арендодатель» в лице **_____,** действующего на основании _____ и **_____,** именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице _____, действующего на основании **_____,** и именуемые в дальнейшем «Стороны», подписали настоящий Акт приема-передачи о нижеследующем:

«Арендодатель» передал, а «Арендатор» принял с _____ года в аренду земельные участки из земель _____, с кадастровым номером: __:__:_____:____, общей площадью _____ кв. м, местоположение: _____, для _____.

АРЕНДОДАТЕЛЬ АРЕНДАТОР

м.п. подпись м.п. подпись

ПРОЕКТ ДОГОВОРА по лоту № 12
ДОГОВОР
АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА № __-____

Республика Коми, г. Воркута **«__» _____ 20__г.**

АРЕНДОДАТЕЛЬ -

Администрация муниципального образования городского округа «Воркута» в лице Управления градостроительства, архитектуры и земельных отношений администрации муниципального образования городского округа «Воркута», в лице **_____,** действующего на основании _____,

АРЕНДАТОР -_____ в лице _____, действующего на основании _____**,** именуемые в дальнейшем «Стороны» на основании _____ заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1.Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный(ые) участок(ки) (далее - Участок), находящийся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на который не разграничена:

категория земель: **земли населенных пунктов**
кадастровый номер: **11:16:1706009:484**
общая площадь: **45 кв. м**
местоположение: Российская Федерация, Республика Коми, г. Воркута, ул. Печорская

2. Срок Договора

2.1. Срок аренды Участка устанавливается: **с __.__.____ по __.__.____**

2.2. Договор, заключенный на срок не менее чем один год, подлежит государственной регистрации и вступает в силу с даты его государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество.

Договор, заключенный на срок менее чем один год вступает в силу с даты его подписания сторонами.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Размер арендной платы за Участок и реквизиты для ее оплаты на дату подписания настоящего Договора определен Сторонами в приложении № 1 (расчет арендной платы) к Договору, которое является его неотъемлемой частью. Сумма арендной платы не облагается НДС в соответствии с пп.17 п.2 ст.149 НК РФ.

3.2. Арендная плата начисляется с даты, указанной в п. 2.1 настоящего Договора.

3.3. Размер арендной платы изменяется в случае внесения изменений в нормативно-правовые акты, регулирующие размер арендной платы, а также в случае изменения кадастровой стоимости земельного участка, вида разрешенного использования земельного участка в установленном порядке, перевода земельного участка из одной категории земель в другую. Дополнительных соглашений в этом случае не заключается.

Информация о нормативно-правовых актах, регулирующих размер арендной платы, а также информация о реквизитах, по которым оплачивается арендная плата, размещается Арендодателем на официальном сайте муниципального образования городского округа «Воркута» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Арендатор самостоятельно исчисляет размер арендной платы за соответствующий период и перечисляет его по реквизитам, указанным Арендодателем. Арендодатель вправе направлять в адрес Арендатора расчет арендной платы за соответствующий период.

3.4. Если иное не предусмотрено нормативно-правовыми актами арендная плата по настоящему Договору вносится в следующие сроки:

- для юридических лиц: за 1, 2, 3 кварталы года – не позднее 25 числа последнего месяца квартала, за 4 квартал – не позднее 15 ноября.
- для физических лиц: за 1 полугодие – не позднее 25 июня, за 2 полугодие – не позднее 15 ноября.

3.5. В случае, если Договор заключен по результатам проведения аукциона изменение размера арендной платы по настоящему договору определяется путем умножения годовой арендной платы, рассчитанной с учетом соответствующих изменений, на коэффициент увеличения первоначального размера арендной платы, определяемый как отношение аукционного предложения Арендатора и начального размера арендной платы, указанного в извещении об аукционе. В этом случае размер арендной платы не может быть пересмотрен в сторону уменьшения.

3.6. Если Арендатор не указал в платежном поручении период, за который вносится арендная плата, Арендодатель вправе самостоятельно определить период, в счет которого засчитывается поступивший платеж.

Поступившие по настоящему Договору платежи при наличии задолженности по арендной плате за предшествующие платежные периоды засчитываются в следующей очередности:

1) в счет погашения задолженности по арендной плате по настоящему Договору;
2) в счет погашения задолженности по пене (штрафу) по настоящему Договору;
3) в счет погашения текущих платежей.

В случае, если Арендодателем заключено несколько договоров аренды земельных участков с Арендатором и Арендатор не указал в платежном поручении договор, по которому осуществляется оплата, Арендодатель вправе самостоятельно определить такой договор.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий настоящего Договора, требований законодательства.

4.1.2. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, использования Участка не по целевому назначению или с нарушением законодательства, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.1.3. Требовать досрочного расторжения Договора по истечении одного года после уведомления Арендатора в случае, если Участок зарезервирован для государственных или муниципальных нужд.

4.1.4. В соответствии со ст. 450 - 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации досрочно в одностороннем порядке полностью или частично отказаться от исполнения Договора в случаях:

а) невнесения Арендатором арендной платы более двух раз подряд по истечении установленного срока платежа;

б) использования Арендатором Участка не в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием, определенном в п. 1.1 настоящего Договора;

в) использования Арендатором Участка способами, которые приводят к значительному ухудшению экологической обстановки и качественных характеристик Участка;

г) неиспользования (неосвоения) Участка;

д) неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения Арендатором любого из обязательств, предусмотренных пп. 4.4.1 - 4.4.23 настоящего Договора;

е) по иным основаниям, предусмотренным законодательством.

При отказе Арендодателя от исполнения Договора по одному из основании, указанных в п. 4.1.4 настоящего Договора, Договор считается полностью расторгнутым и прекращенным по истечении двух недель с момента отправления письменного уведомления Арендатору об отказе от исполнения договора. В этом случае условия возврата Участка определяются в порядке, предусмотренном пунктом 6 настоящего Договора.

4.1.5. Осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством и настоящим Договором.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи.

4.2.3. Уведомить Арендатора об изменении реквизитов для перечисления арендной платы посредством размещения соответствующей информации на официальном сайте администрации муниципального образования городского округа «Воркута» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.2.4. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям Договора и действующему законодательству.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных настоящим Договором.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и видом разрешенного использования.

4.4.3. Регулярно производить уборку Участка и прилегающей территории от снега, осуществлять вывоз мусора с целью его утилизации и обезвреживания в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Коми.

Прилегающей территорией является территория на расстоянии 5 метров от границ Участка, если иное не установлено федеральным законодательством, законодательством Республики Коми или муниципальными правовыми актами.

4.4.4. При наличии на Участке или прилегающей территории зеленых насаждений обеспечивать их сохранность, квалифицированный уход.

4.4.5. Принять Участок по акту приема-передачи.

4.4.6. Обеспечивать беспрепятственный доступ представителей Арендодателя на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий настоящего Договора, требований законодательства, в том числе лицам, наделенным полномочиями по осуществлению муниципального земельного контроля, проводимого в соответствии с утвержденным регламентом.

4.4.7. Если настоящий Договор заключен на срок не менее чем один год, после подписания настоящего Договора (изменений и дополнений к нему) в течение 45 календарных дней обеспечить сдачу документов на государственную регистрацию в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, нести расходы, связанные с государственной регистрацией.

4.4.8. В течение 10 календарных дней с даты получения зарегистрированного Договора направить Арендодателю один экземпляр.

4.4.9. Письменно сообщить Арендодателю не позднее чем за 1 месяц о дате возврата Участка в связи с окончанием срока действия Договора.

4.4.10. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом Участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории Участка и прилегающей территории.

4.4.11. Сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельных участках в соответствии с законодательством.

4.4.12. Соблюдать при использовании земельных участков требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

4.4.13. Не допускать загрязнение, захламление почв на землях соответствующих территорий.

4.4.14. Своевременно письменно уведомить Арендодателя об изменении своих почтовых реквизитов.

4.4.15. Не нарушать прав правообладателей смежных земельных участков.

4.4.16. Производить земляные, строительные и иные работы на Участке при получении соответствующих разрешений (согласований, ордеров) органов государственной власти, органов местного самоуправления, собственников линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта.

4.4.17. Не чинить препятствий лицам, осуществляющим геодезические, землеустроительные и другие изыскательские работы на Участке.

4.4.18. Приостанавливать по письменному требованию Арендодателя любые работы, ведущиеся Арендатором или иными лицами по его поручению на Участке с нарушением условий настоящего Договора, требований земельного, градостроительного и (или) иного законодательства, строительных норм и правил.

4.4.19. Провести работы по рекультивации Участка в случае, если разрешенным использованием земельного участка по настоящему Договору является проведение работ, связанных с пользованием недрами.

4.4.20. Обеспечить свободный доступ граждан к водному объекту общего пользования и его береговой полосе в случае, если Участок расположен в границах береговой полосы водного объекта общего пользования.

4.4.21. Обеспечивать беспрепятственный допуск представителей собственника линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, к данному объекту в целях обеспечения его безопасности в случае, если Участок полностью или частично расположен в охранной зоне, установленной в отношении линейного объекта.

4.4.22. Запрашивать согласие Арендодателя в случае, если Арендатор планирует передачу своих прав и обязанностей по настоящему Договору третьим лицам.

4.4.23. Исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством, настоящим Договором.

5. Ответственность Сторон

5.1. За нарушение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством и настоящим Договором.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по настоящему Договору Арендатор уплачивает Арендодателю пени в размере 0,01 % от неуплаченной суммы за каждый день просрочки. Уплата неустойки не освобождает Арендатора от исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Изменение, расторжение и прекращение Договора

6.1. Все изменения и (или) дополнения к настоящему Договору (за исключением изменений, указанных в п. 3 Договора) оформляются Сторонами в письменной форме.

6.2. Договор может быть расторгнут:

- по требованию Арендодателя или Арендатора в судебном порядке на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством;
- в соответствии со ст. 450 – 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации в одностороннем порядке в связи с отказом Арендодателя от исполнения Договора в случаях, указанных в пункте 4.1.4 настоящего Договора;
- по соглашению Сторон в порядке, предусмотренном законодательством.

6.3. Договор прекращается при его расторжении. Договор также прекращается по иным основаниям, предусмотренным законодательством. В связи с прекращением Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.

6.4. При прекращении Договора в связи с его расторжением по основаниям, указанным в п. 4.1.4 настоящего Договора, Участок подлежит возврату Арендодателю в течение 10 дней с момента прекращения Договора.

В случае уклонения Арендатора от подписания акта приема-передачи и отказа от освобождения земельного участка по истечении десятидневного срока Арендодатель вправе обратиться в суд для обязания Арендатора вернуть земельный участок в установленном порядке.

6.5. Прекращение или расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и выплате пени.

6.6. Настоящий Договор считается исполненным в полном объеме после возврата Участка по акту приема-передачи и произведения всех расчетов между Сторонами.

7. Рассмотрение споров

7.1. Все споры, связанные с заключением, толкованием, исполнением и расторжением договора, будут разрешаться сторонами путем переговоров. В случае, если в ходе переговоров соглашение не достигнуто, заинтересованная сторона предъявляет претензию в письменной форме, подписанную уполномоченным лицом. Сторона, которой направлена претензия, обязана рассмотреть полученную претензию и уведомить о результатах заинтересованную сторону в письменной форме в течение 10 календарных дней со дня направления претензии.

В случае неурегулирования разногласий в претензионном порядке, а также в случае неполучения ответа на претензию в течение срока, указанного в п. 7.1. договора, спор передается на разрешение в Арбитражный суд Республики Коми, а в случае возникновения спора, подведомственного суду общей юрисдикции, спор подлежит рассмотрению в суде общей юрисдикции по месту нахождения Арендодателя.

8. Особые условия Договора

8.1. В случае, если настоящий Договор заключен на срок не менее чем один год, то он составляется в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон, один экземпляр передается в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

В случае, если настоящий Договор заключен на срок менее чем один год, то он составляется в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон.

9. Приложения к Договору

9.1. Расчет арендной платы (приложение №1).
9.2. Акт приема-передачи (приложение №2).

10. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ:	**АРЕНДАТОР:**
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

11. Подписи Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ	АРЕНДАТОР
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
м.п. подпись	м.п. подпись

Приложение № 1 к договору
аренды земельного участка
от «___» _____ 20__г. № __-____

РАСЧЕТ
арендной платы за пользование земельным участком

_____

_____

№ п/п	Наименование показателей	Ед. изм.	Показатели
1	Площадь земельного участка	кв. м	
2	Кадастровый номер	№	__:__:_____:____
3	Кадастровая стоимость земельного участка	Руб.	
4	Размер ежегодной арендной платы, установленной по итогам аукциона		

Арендная плата за период с __.__.20__ по __.__.20__ составляет:

Показатели	Реквизиты получателя
Назначение платежа	Арендная плата за земельный участок по договору аренды **№ __-____**
Номер счета	
Банк получатель	
БИК	
КБК	
ИНН	
КПП	
ОКТМО	
Сумма к оплате:	

Расчет составил: _____

« __ » _____ 20__г.

АРЕНДОДАТЕЛЬ АРЕНДАТОР

_____ _____

м.п. подпись м.п. подпись

Приложение № 2 к договору
аренды земельного участка
от «___» _____ 20__г. № __-____

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ
к договору аренды земельного участка № __-____

Республика Коми, г. Воркута **«__» _____ 20__г.**

Администрация муниципального образования городского округа «Воркута» в лице Управление градостроительства, архитектуры и земельных отношений администрации муниципального образования городского округа «Воркута», именуемый в дальнейшем «Арендодатель» в лице **_____,** действующего на основании _____ и **_____,** именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице _____, действующего на основании **_____,** и именуемые в дальнейшем «Стороны», подписали настоящий Акт приема-передачи о нижеследующем:

«Арендодатель» передал, а «Арендатор» принял с _____ года в аренду земельные участки из земель _____, с кадастровым номером: __:__:_____:____, общей площадью _____ кв. м, местоположение: _____, для _____.

АРЕНДОДАТЕЛЬ АРЕНДАТОР

м.п. подпись м.п. подпись

ПРОЕКТ ДОГОВОРА по лоту № 13
ДОГОВОР
АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА № __-____

Республика Коми, г. Воркута **«__» _____ 20__г.**

АРЕНДОДАТЕЛЬ -

Администрация муниципального образования городского округа «Воркута» в лице Управления градостроительства, архитектуры и земельных отношений администрации муниципального образования городского округа «Воркута», в лице **_____,** действующего на основании _____,

АРЕНДАТОР -_____ в лице _____, действующего на основании _____**,** именуемые в дальнейшем «Стороны» на основании _____ заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1.Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный(ые) участок(ки) (далее - Участок), находящийся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на который не разграничена:

категория земель: **земли населенных пунктов**
кадастровый номер: **11:16:1706009:551**
общая площадь: **60 кв. м** (шестьдесят квадратных метров)
местоположение: **Российская Федерация, Республика Коми, городской округ «Воркута», г. Воркута, ул. Снежная**
разрешенное использование: **размещение гаражей для собственных нужд**

2. Срок Договора

2.1. Срок аренды Участка устанавливается: **с __.__.____ по __.__.____**

2.2. Договор, заключенный на срок не менее чем один год, подлежит государственной регистрации и вступает в силу с даты его государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество.

Договор, заключенный на срок менее чем один год вступает в силу с даты его подписания сторонами.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Размер арендной платы за Участок и реквизиты для ее оплаты на дату подписания настоящего Договора определен Сторонами в приложении № 1 (расчет арендной платы) к Договору, которое является его неотъемлемой частью. Сумма арендной платы не облагается НДС в соответствии с пп.17 п.2 ст.149 НК РФ.

3.2. Арендная плата начисляется с даты, указанной в п. 2.1 настоящего Договора.

3.3. Размер арендной платы изменяется в случае внесения изменений в нормативно-правовые акты, регулирующие размер арендной платы, а также в случае изменения кадастровой стоимости земельного участка, вида разрешенного использования земельного участка в установленном порядке, перевода земельного участка из одной категории земель в другую. Дополнительных соглашений в этом случае не заключается.

Информация о нормативно-правовых актах, регулирующих размер арендной платы, а также информация о реквизитах, по которым оплачивается арендная плата, размещается Арендодателем на официальном сайте муниципального образования городского округа «Воркута» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Арендатор самостоятельно исчисляет размер арендной платы за соответствующий период и перечисляет его по реквизитам, указанным Арендодателем. Арендодатель вправе направлять в адрес Арендатора расчет арендной платы за соответствующий период.

3.4. Если иное не предусмотрено нормативно-правовыми актами арендная плата по настоящему Договору вносится в следующие сроки:

- для юридических лиц: за 1, 2, 3 кварталы года – не позднее 25 числа последнего месяца квартала, за 4 квартал – не позднее 15 ноября.
- для физических лиц: за 1 полугодие – не позднее 25 июня, за 2 полугодие – не позднее 15 ноября.

3.5. В случае, если Договор заключен по результатам проведения аукциона изменение размера арендной платы по настоящему договору определяется путем умножения годовой арендной платы, рассчитанной с учетом соответствующих изменений, на коэффициент увеличения первоначального размера арендной платы, определяемый как отношение аукционного предложения Арендатора и начального размера арендной платы, указанного в извещении об аукционе. В этом случае размер арендной платы не может быть пересмотрен в сторону уменьшения.

3.6. Если Арендатор не указал в платежном поручении период, за который вносится арендная плата, Арендодатель вправе самостоятельно определить период, в счет которого засчитывается поступивший платеж.

Поступившие по настоящему Договору платежи при наличии задолженности по арендной плате за предшествующие платежные периоды засчитываются в следующей очередности:

1) в счет погашения задолженности по арендной плате по настоящему Договору;
2) в счет погашения задолженности по пене (штрафу) по настоящему Договору;
3) в счет погашения текущих платежей.

В случае, если Арендодателем заключено несколько договоров аренды земельных участков с Арендатором и Арендатор не указал в платежном поручении договор, по которому осуществляется оплата, Арендодатель вправе самостоятельно определить такой договор.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий настоящего Договора, требований законодательства.

4.1.2. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, использования Участка не по целевому назначению или с нарушением законодательства, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.1.3. Требовать досрочного расторжения Договора по истечении одного года после уведомления Арендатора в случае, если Участок зарезервирован для государственных или муниципальных нужд.

4.1.4. В соответствии со ст. 450 - 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации досрочно в одностороннем порядке полностью или частично отказаться от исполнения Договора в случаях:

а) невнесения Арендатором арендной платы более двух раз подряд по истечении установленного срока платежа;

б) использования Арендатором Участка не в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием, определенном в п. 1.1 настоящего Договора;

в) использования Арендатором Участка способами, которые приводят к значительному ухудшению экологической обстановки и качественных характеристик Участка;

г) неиспользования (неосвоения) Участка;

д) неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения Арендатором любого из обязательств, предусмотренных пп. 4.4.1 - 4.4.23 настоящего Договора;

е) по иным основаниям, предусмотренным законодательством.

При отказе Арендодателя от исполнения Договора по одному из основании, указанных в п. 4.1.4 настоящего Договора, Договор считается полностью расторгнутым и прекращенным по истечении двух недель с момента отправления письменного уведомления Арендатору об отказе от исполнения договора. В этом случае условия возврата Участка определяются в порядке, предусмотренном пунктом 6 настоящего Договора.

4.1.5. Осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством и настоящим Договором.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи.

4.2.3. Уведомить Арендатора об изменении реквизитов для перечисления арендной платы посредством размещения соответствующей информации на официальном сайте администрации муниципального образования городского округа «Воркута» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.2.4. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям Договора и действующему законодательству.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных настоящим Договором.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и видом разрешенного использования.

4.4.3. Регулярно производить уборку Участка и прилегающей территории от снега, осуществлять вывоз мусора с целью его утилизации и обезвреживания в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Коми.

Прилегающей территорией является территория на расстоянии 5 метров от границ Участка, если иное не установлено федеральным законодательством, законодательством Республики Коми или муниципальными правовыми актами.

4.4.4. При наличии на Участке или прилегающей территории зеленых насаждений обеспечивать их сохранность, квалифицированный уход.

4.4.5. Принять Участок по акту приема-передачи.

4.4.6. Обеспечивать беспрепятственный доступ представителей Арендодателя на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий настоящего Договора, требований законодательства, в том числе лицам, наделенным полномочиями по осуществлению муниципального земельного контроля, проводимого в соответствии с утвержденным регламентом.

4.4.7. Если настоящий Договор заключен на срок не менее чем один год, после подписания настоящего Договора (изменений и дополнений к нему) в течение 45 календарных дней обеспечить сдачу документов на государственную регистрацию в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, нести расходы, связанные с государственной регистрацией.

4.4.8. В течение 10 календарных дней с даты получения зарегистрированного Договора направить Арендодателю один экземпляр.

4.4.9. Письменно сообщить Арендодателю не позднее чем за 1 месяц о дате возврата Участка в связи с окончанием срока действия Договора.

4.4.10. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом Участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории Участка и прилегающей территории.

4.4.11. Сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельных участках в соответствии с законодательством.

4.4.12. Соблюдать при использовании земельных участков требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

4.4.13. Не допускать загрязнение, захламление почв на землях соответствующих территорий.

4.4.14. Своевременно письменно уведомить Арендодателя об изменении своих почтовых реквизитов.

4.4.15. Не нарушать прав правообладателей смежных земельных участков.

4.4.16. Производить земляные, строительные и иные работы на Участке при получении соответствующих разрешений (согласований, ордеров) органов государственной власти, органов местного самоуправления, собственников линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта.

4.4.17. Не чинить препятствий лицам, осуществляющим геодезические, землеустроительные и другие изыскательские работы на Участке.

4.4.18. Приостанавливать по письменному требованию Арендодателя любые работы, ведущиеся Арендатором или иными лицами по его поручению на Участке с нарушением условий настоящего Договора, требований земельного, градостроительного и (или) иного законодательства, строительных норм и правил.

4.4.19. Провести работы по рекультивации Участка в случае, если разрешенным использованием земельного участка по настоящему Договору является проведение работ, связанных с пользованием недрами.

4.4.20. Обеспечить свободный доступ граждан к водному объекту общего пользования и его береговой полосе в случае, если Участок расположен в границах береговой полосы водного объекта общего пользования.

4.4.21. Обеспечивать беспрепятственный допуск представителей собственника линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, к данному объекту в целях обеспечения его безопасности в случае, если Участок полностью или частично расположен в охранной зоне, установленной в отношении линейного объекта.

4.4.22. Запрашивать согласие Арендодателя в случае, если Арендатор планирует передачу своих прав и обязанностей по настоящему Договору третьим лицам.

4.4.23. Исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством, настоящим Договором.

5. Ответственность Сторон

5.1. За нарушение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством и настоящим Договором.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по настоящему Договору Арендатор уплачивает Арендодателю пени в размере 0,01 % от неуплаченной суммы за каждый день просрочки. Уплата неустойки не освобождает Арендатора от исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Изменение, расторжение и прекращение Договора

6.1. Все изменения и (или) дополнения к настоящему Договору (за исключением изменений, указанных в п. 3 Договора) оформляются Сторонами в письменной форме.

6.2. Договор может быть расторгнут:

- по требованию Арендодателя или Арендатора в судебном порядке на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством;
- в соответствии со ст. 450 – 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации в одностороннем порядке в связи с отказом Арендодателя от исполнения Договора в случаях, указанных в пункте 4.1.4 настоящего Договора;
- по соглашению Сторон в порядке, предусмотренном законодательством.

6.3. Договор прекращается при его расторжении. Договор также прекращается по иным основаниям, предусмотренным законодательством. В связи с прекращением Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.

6.4. При прекращении Договора в связи с его расторжением по основаниям, указанным в п. 4.1.4 настоящего Договора, Участок подлежит возврату Арендодателю в течение 10 дней с момента прекращения Договора.

В случае уклонения Арендатора от подписания акта приема-передачи и отказа от освобождения земельного участка по истечении десятидневного срока Арендодатель вправе обратиться в суд для обязания Арендатора вернуть земельный участок в установленном порядке.

6.5. Прекращение или расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и выплате пени.

6.6. Настоящий Договор считается исполненным в полном объеме после возврата Участка по акту приема-передачи и произведения всех расчетов между Сторонами.

7. Рассмотрение споров

7.1. Все споры, связанные с заключением, толкованием, исполнением и расторжением договора, будут разрешаться сторонами путем переговоров. В случае, если в ходе переговоров соглашение не достигнуто, заинтересованная сторона предъявляет претензию в письменной форме, подписанную уполномоченным лицом. Сторона, которой направлена претензия, обязана рассмотреть полученную претензию и уведомить о результатах заинтересованную сторону в письменной форме в течение 10 календарных дней со дня направления претензии.

В случае неурегулирования разногласий в претензионном порядке, а также в случае неполучения ответа на претензию в течение срока, указанного в п. 7.1. договора, спор передается на разрешение в Арбитражный суд Республики Коми, а в случае возникновения спора, подведомственного суду общей юрисдикции, спор подлежит рассмотрению в суде общей юрисдикции по месту нахождения Арендодателя.

8. Особые условия Договора

8.1. В случае, если настоящий Договор заключен на срок не менее чем один год, то он составляется в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон, один экземпляр передается в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

В случае, если настоящий Договор заключен на срок менее чем один год, то он составляется в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон.

9. Приложения к Договору

9.1. Расчет арендной платы (приложение №1).

9.2. Акт приема-передачи (приложение №2).

10. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ:	**АРЕНДАТОР**:
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

11. Подписи Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ	АРЕНДАТОР
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
м.п. подпись	м.п. подпись

Приложение № 1 к договору
аренды земельного участка
от «___» _____ 20__г. № __-____

РАСЧЕТ
арендной платы за пользование земельным участком

_____

_____

№ п/п	Наименование показателей	Ед. изм.	Показатели
1	Площадь земельного участка	кв. м	
2	Кадастровый номер	№	__:__:_____:____
3	Кадастровая стоимость земельного участка	Руб.	
4	Размер ежегодной арендной платы, установленной по итогам аукциона		

Арендная плата за период с __.__.20__ по __.__.20__ составляет:

Показатели	Реквизиты получателя
Назначение платежа	Арендная плата за земельный участок по договору аренды **№** -____
Номер счета	
Банк получатель	
БИК	
КБК	
ИНН	
КПП	
ОКТМО	
Сумма к оплате:	

Расчет составил: _____

« __ » _____ 20__г.

АРЕНДОДАТЕЛЬ

АРЕНДАТОР

_____ _____

м.п. подпись м.п. подпись

Приложение № 2 к договору
аренды земельного участка
от «___» _____ 20__г. № __-____

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ
к договору аренды земельного участка № __-____

Республика Коми, г. Воркута **«__» _____ 20__г.**

Администрация муниципального образования городского округа «Воркута» в лице Управление градостроительства, архитектуры и земельных отношений администрации муниципального образования городского округа «Воркута», именуемый в дальнейшем «Арендодатель» в лице _____**,** действующего на основании _____ и _____**,** именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице _____, действующего на основании _____**,** и именуемые в дальнейшем «Стороны», подписали настоящий Акт приема-передачи о нижеследующем:

«Арендодатель» передал, а «Арендатор» принял с _____ года в аренду земельные участки из земель _____, с кадастровым номером: __:__:_____:____, общей площадью _____ кв. м, местоположение: _____, для _____.

АРЕНДОДАТЕЛЬ АРЕНДАТОР

м.п. подпись м.п. подпись

ПРОЕКТ ДОГОВОРА по лоту № 14
ДОГОВОР
АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА № __-____

Республика Коми, г. Воркута **«__» _____ 20__г.**

АРЕНДОДАТЕЛЬ -

Администрация муниципального образования городского округа «Воркута» в лице Управления градостроительства, архитектуры и земельных отношений администрации муниципального образования городского округа «Воркута», в лице _____, действующего на основании _____,

АРЕНДАТОР -_____ в лице _____, действующего на основании _____, именуемые в дальнейшем «Стороны» на основании _____ заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1.Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный(ые) участок(ки) (далее - Участок), находящийся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на который не разграничена:

категория земель: **земли населенных пунктов**
кадастровый номер: **11:16:1706009:550**
общая площадь: **60 кв. м** (шестьдесят квадратных метров)
местоположение: **Российская Федерация, Республика Коми, городской округ «Воркута», г. Воркута, ул. Снежная**

2. Срок Договора

2.1. Срок аренды Участка устанавливается: **с __.__.____ по __.__.____**

2.2. Договор, заключенный на срок не менее чем один год, подлежит государственной регистрации и вступает в силу с даты его государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество.

Договор, заключенный на срок менее чем один год вступает в силу с даты его подписания сторонами.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Размер арендной платы за Участок и реквизиты для ее оплаты на дату подписания настоящего Договора определен Сторонами в приложении № 1 (расчет арендной платы) к Договору, которое является его неотъемлемой частью. Сумма арендной платы не облагается НДС в соответствии с пп.17 п.2 ст.149 НК РФ.

3.2. Арендная плата начисляется с даты, указанной в п. 2.1 настоящего Договора.

3.3. Размер арендной платы изменяется в случае внесения изменений в нормативно-правовые акты, регулирующие размер арендной платы, а также в случае изменения кадастровой стоимости земельного участка, вида разрешенного использования земельного участка в установленном порядке, перевода земельного участка из одной категории земель в другую. Дополнительных соглашений в этом случае не заключается.

Информация о нормативно-правовых актах, регулирующих размер арендной платы, а также информация о реквизитах, по которым оплачивается арендная плата, размещается Арендодателем на официальном сайте муниципального образования городского округа «Воркута» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Арендатор самостоятельно исчисляет размер арендной платы за соответствующий период и перечисляет его по реквизитам, указанным Арендодателем. Арендодатель вправе направлять в адрес Арендатора расчет арендной платы за соответствующий период.

3.4. Если иное не предусмотрено нормативно-правовыми актами арендная плата по настоящему Договору вносится в следующие сроки:

- для юридических лиц: за 1, 2, 3 кварталы года – не позднее 25 числа последнего месяца квартала, за 4 квартал – не позднее 15 ноября.
- для физических лиц: за 1 полугодие – не позднее 25 июня, за 2 полугодие – не позднее 15 ноября.

3.5. В случае, если Договор заключен по результатам проведения аукциона изменение размера арендной платы по настоящему договору определяется путем умножения годовой арендной платы, рассчитанной с учетом соответствующих изменений, на коэффициент увеличения первоначального размера арендной платы, определяемый как отношение аукционного предложения Арендатора и начального размера арендной платы, указанного в извещении об аукционе. В этом случае размер арендной платы не может быть пересмотрен в сторону уменьшения.

3.6. Если Арендатор не указал в платежном поручении период, за который вносится арендная плата, Арендодатель вправе самостоятельно определить период, в счет которого засчитывается поступивший платеж.

Поступившие по настоящему Договору платежи при наличии задолженности по арендной плате за предшествующие платежные периоды засчитываются в следующей очередности:

1) в счет погашения задолженности по арендной плате по настоящему Договору;
2) в счет погашения задолженности по пене (штрафу) по настоящему Договору;
3) в счет погашения текущих платежей.

В случае, если Арендодателем заключено несколько договоров аренды земельных участков с Арендатором и Арендатор не указал в платежном поручении договор, по которому осуществляется оплата, Арендодатель вправе самостоятельно определить такой договор.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий настоящего Договора, требований законодательства.

4.1.2. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, использования Участка не по целевому назначению или с нарушением законодательства, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.1.3. Требовать досрочного расторжения Договора по истечении одного года после уведомления Арендатора в случае, если Участок зарезервирован для государственных или муниципальных нужд.

4.1.4. В соответствии со ст. 450 - 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации досрочно в одностороннем порядке полностью или частично отказаться от исполнения Договора в случаях:

а) невнесения Арендатором арендной платы более двух раз подряд по истечении установленного срока платежа;

б) использования Арендатором Участка не в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием, определенном в п. 1.1 настоящего Договора;

в) использования Арендатором Участка способами, которые приводят к значительному ухудшению экологической обстановки и качественных характеристик Участка;

г) неиспользования (неосвоения) Участка;

д) неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения Арендатором любого из обязательств, предусмотренных пп. 4.4.1 - 4.4.23 настоящего Договора;

е) по иным основаниям, предусмотренным законодательством.

При отказе Арендодателя от исполнения Договора по одному из основании, указанных в п. 4.1.4 настоящего Договора, Договор считается полностью расторгнутым и прекращенным по истечении двух недель с момента отправления письменного уведомления Арендатору об отказе от исполнения договора. В этом случае условия возврата Участка определяются в порядке, предусмотренном пунктом 6 настоящего Договора.

4.1.5. Осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством и настоящим Договором.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи.

4.2.3. Уведомить Арендатора об изменении реквизитов для перечисления арендной платы посредством размещения соответствующей информации на официальном сайте администрации муниципального образования городского округа «Воркута» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.2.4. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям Договора и действующему законодательству.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных настоящим Договором.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и видом разрешенного использования.

4.4.3. Регулярно производить уборку Участка и прилегающей территории от снега, осуществлять вывоз мусора с целью его утилизации и обезвреживания в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Коми.

Прилегающей территорией является территория на расстоянии 5 метров от границ Участка, если иное не установлено федеральным законодательством, законодательством Республики Коми или муниципальными правовыми актами.

4.4.4. При наличии на Участке или прилегающей территории зеленых насаждений обеспечивать их сохранность, квалифицированный уход.

4.4.5. Принять Участок по акту приема-передачи.

4.4.6. Обеспечивать беспрепятственный доступ представителей Арендодателя на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий настоящего Договора, требований законодательства, в том числе лицам, наделенным полномочиями по осуществлению муниципального земельного контроля, проводимого в соответствии с утвержденным регламентом.

4.4.7. Если настоящий Договор заключен на срок не менее чем один год, после подписания настоящего Договора (изменений и дополнений к нему) в течение 45 календарных дней обеспечить сдачу документов на государственную регистрацию в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, нести расходы, связанные с государственной регистрацией.

4.4.8. В течение 10 календарных дней с даты получения зарегистрированного Договора направить Арендодателю один экземпляр.

4.4.9. Письменно сообщить Арендодателю не позднее чем за 1 месяц о дате возврата Участка в связи с окончанием срока действия Договора.

4.4.10. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом Участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории Участка и прилегающей территории.

4.4.11. Сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельных участках в соответствии с законодательством.

4.4.12. Соблюдать при использовании земельных участков требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

4.4.13. Не допускать загрязнение, захламление почв на землях соответствующих территорий.

4.4.14. Своевременно письменно уведомить Арендодателя об изменении своих почтовых реквизитов.

4.4.15. Не нарушать прав правообладателей смежных земельных участков.

4.4.16. Производить земляные, строительные и иные работы на Участке при получении соответствующих разрешений (согласований, ордеров) органов государственной власти, органов местного самоуправления, собственников линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта.

4.4.17. Не чинить препятствий лицам, осуществляющим геодезические, землеустроительные и другие изыскательские работы на Участке.

4.4.18. Приостанавливать по письменному требованию Арендодателя любые работы, ведущиеся Арендатором или иными лицами по его поручению на Участке с нарушением условий настоящего Договора, требований земельного, градостроительного и (или) иного законодательства, строительных норм и правил.

4.4.19. Провести работы по рекультивации Участка в случае, если разрешенным использованием земельного участка по настоящему Договору является проведение работ, связанных с пользованием недрами.

4.4.20. Обеспечить свободный доступ граждан к водному объекту общего пользования и его береговой полосе в случае, если Участок расположен в границах береговой полосы водного объекта общего пользования.

4.4.21. Обеспечивать беспрепятственный допуск представителей собственника линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, к данному объекту в целях обеспечения его безопасности в случае, если Участок полностью или частично расположен в охранной зоне, установленной в отношении линейного объекта.

4.4.22. Запрашивать согласие Арендодателя в случае, если Арендатор планирует передачу своих прав и обязанностей по настоящему Договору третьим лицам.

4.4.23. Исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством, настоящим Договором.

5. Ответственность Сторон

5.1. За нарушение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством и настоящим Договором.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по настоящему Договору Арендатор уплачивает Арендодателю пени в размере 0,01 % от неуплаченной суммы за каждый день просрочки. Уплата неустойки не освобождает Арендатора от исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Изменение, расторжение и прекращение Договора

6.1. Все изменения и (или) дополнения к настоящему Договору (за исключением изменений, указанных в п. 3 Договора) оформляются Сторонами в письменной форме.

6.2. Договор может быть расторгнут:

- по требованию Арендодателя или Арендатора в судебном порядке на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством;

- в соответствии со ст. 450 – 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации в одностороннем порядке в связи с отказом Арендодателя от исполнения Договора в случаях, указанных в пункте 4.1.4 настоящего Договора;

- по соглашению Сторон в порядке, предусмотренном законодательством.

6.3. Договор прекращается при его расторжении. Договор также прекращается по иным основаниям, предусмотренным законодательством. В связи с прекращением Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.

6.4. При прекращении Договора в связи с его расторжением по основаниям, указанным в п. 4.1.4 настоящего Договора, Участок подлежит возврату Арендодателю в течение 10 дней с момента прекращения Договора.

В случае уклонения Арендатора от подписания акта приема-передачи и отказа от освобождения земельного участка по истечении десятидневного срока Арендодатель вправе обратиться в суд для обязания Арендатора вернуть земельный участок в установленном порядке.

6.5. Прекращение или расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и выплате пени.

6.6. Настоящий Договор считается исполненным в полном объеме после возврата Участка по акту приема-передачи и произведения всех расчетов между Сторонами.

7. Рассмотрение споров

7.1. Все споры, связанные с заключением, толкованием, исполнением и расторжением договора, будут разрешаться сторонами путем переговоров. В случае, если в ходе переговоров соглашение не достигнуто, заинтересованная сторона предъявляет претензию в письменной форме, подписанную уполномоченным лицом. Сторона, которой направлена претензия, обязана рассмотреть полученную претензию и уведомить о результатах заинтересованную сторону в письменной форме в течение 10 календарных дней со дня направления претензии.

В случае неурегулирования разногласий в претензионном порядке, а также в случае неполучения ответа на претензию в течение срока, указанного в п. 7.1. договора, спор передается на разрешение в Арбитражный суд Республики Коми, а в случае возникновения спора, подведомственного суду общей юрисдикции, спор подлежит рассмотрению в суде общей юрисдикции по месту нахождения Арендодателя.

8. Особые условия Договора

8.1. В случае, если настоящий Договор заключен на срок не менее чем один год, то он составляется в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон, один экземпляр передается в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

В случае, если настоящий Договор заключен на срок менее чем один год, то он составляется в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон.

9. Приложения к Договору

9.1. Расчет арендной платы (приложение №1).

9.2. Акт приема-передачи (приложение №2).

10. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ:	**АРЕНДАТОР**:

11. Подписи Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ	АРЕНДАТОР
м.п. подпись	м.п. подпись

Приложение № 1 к договору
аренды земельного участка
от «___» _____ 20__г. № __-____

РАСЧЕТ
арендной платы за пользование земельным участком

_____

_____

№	Наименование показателей	Ед.	Показатели

п/п		изм.	
1	Площадь земельного участка	кв. м	
2	Кадастровый номер	№	__:__:_____:____
3	Кадастровая стоимость земельного участка	Руб.	
4	Размер ежегодной арендной платы, установленной по итогам аукциона		

Арендная плата за период с __.__.20__ по __.__.20__ составляет:

Показатели	Реквизиты получателя
Назначение платежа	Арендная плата за земельный участок по договору аренды **№ __-____**
Номер счета	
Банк получатель	
БИК	
КБК	
ИНН	
КПП	
ОКТМО	
Сумма к оплате:	

Расчет составил: _____

« __ » _____ 20__г.

АРЕНДОДАТЕЛЬ

_____
_____
_____
_____
_____

_____

_____

м.п. подпись

АРЕНДАТОР

_____
_____
_____
_____
_____

_____

_____

м.п. подпись

Приложение № 2 к договору
аренды земельного участка
от «___» _____ 20__г. № __-____

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ
к договору аренды земельного участка № __-____

Республика Коми, г. Воркута **«__» _____ 20__г.**

Администрация муниципального образования городского округа «Воркута» в лице Управление градостроительства, архитектуры и земельных отношений администрации муниципального образования городского округа «Воркута», именуемый в дальнейшем «Арендодатель» в лице **_____,** действующего на основании _____ и **_____,** именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице _____, действующего на основании **_____,** и именуемые в дальнейшем «Стороны», подписали настоящий Акт приема-передачи о нижеследующем:

«Арендодатель» передал, а «Арендатор» принял с _____ года в аренду земельные участки из земель _____, с кадастровым номером: __:__:_____:____, общей площадью _____ кв. м, местоположение: _____, для _____.

АРЕНДОДАТЕЛЬ АРЕНДАТОР

м.п. подпись м.п. подпись

ПРОЕКТ ДОГОВОРА по лоту № 15
ДОГОВОР
АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА № __-____

Республика Коми, г. Воркута **«__» _____ 20__г.**

АРЕНДОДАТЕЛЬ -

Администрация муниципального образования городского округа «Воркута» в лице Управления градостроительства, архитектуры и земельных отношений администрации муниципального образования городского округа «Воркута», в лице **_____,** действующего на основании _____,

АРЕНДАТОР -_____ в лице _____, действующего на основании _____**,** именуемые в дальнейшем «Стороны» на основании _____ заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1.Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный(ые) участок(ки) (далее - Участок), находящийся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на который не разграничена:

категория земель: **земли населенных пунктов**
кадастровый номер: 11:16:1703001:275
общая площадь: **42 кв. м**
местоположение: **Российская Федерация, Республика Коми, городской округ «Воркута», г. Воркута, ул. Чехова**

2. Срок Договора

2.1. Срок аренды Участка устанавливается: **с __.__.____ по __.__.____**

2.2. Договор, заключенный на срок не менее чем один год, подлежит государственной регистрации и вступает в силу с даты его государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество.

Договор, заключенный на срок менее чем один год вступает в силу с даты его подписания сторонами.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Размер арендной платы за Участок и реквизиты для ее оплаты на дату подписания настоящего Договора определен Сторонами в приложении № 1 (расчет арендной платы) к Договору, которое является его неотъемлемой частью. Сумма арендной платы не облагается НДС в соответствии с пп.17 п.2 ст.149 НК РФ.

3.2. Арендная плата начисляется с даты, указанной в п. 2.1 настоящего Договора.

3.3. Размер арендной платы изменяется в случае внесения изменений в нормативно-правовые акты, регулирующие размер арендной платы, а также в случае изменения кадастровой стоимости земельного участка, вида разрешенного использования земельного участка в установленном порядке, перевода земельного участка из одной категории земель в другую. Дополнительных соглашений в этом случае не заключается.

Информация о нормативно-правовых актах, регулирующих размер арендной платы, а также информация о реквизитах, по которым оплачивается арендная плата, размещается Арендодателем на официальном сайте муниципального образования городского округа «Воркута» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Арендатор самостоятельно исчисляет размер арендной платы за соответствующий период и перечисляет его по реквизитам, указанным Арендодателем. Арендодатель вправе направлять в адрес Арендатора расчет арендной платы за соответствующий период.

3.4. Если иное не предусмотрено нормативно-правовыми актами арендная плата по настоящему Договору вносится в следующие сроки:

- для юридических лиц: за 1, 2, 3 кварталы года – не позднее 25 числа последнего месяца квартала, за 4 квартал – не позднее 15 ноября.
- для физических лиц: за 1 полугодие – не позднее 25 июня, за 2 полугодие – не позднее 15 ноября.

3.5. В случае, если Договор заключен по результатам проведения аукциона изменение размера арендной платы по настоящему договору определяется путем умножения годовой арендной платы, рассчитанной с учетом соответствующих изменений, на коэффициент увеличения первоначального размера арендной платы, определяемый как отношение аукционного предложения Арендатора и начального размера арендной платы, указанного в извещении об аукционе. В этом случае размер арендной платы не может быть пересмотрен в сторону уменьшения.

3.6. Если Арендатор не указал в платежном поручении период, за который вносится арендная плата, Арендодатель вправе самостоятельно определить период, в счет которого засчитывается поступивший платеж.

Поступившие по настоящему Договору платежи при наличии задолженности по арендной плате за предшествующие платежные периоды засчитываются в следующей очередности:

1) в счет погашения задолженности по арендной плате по настоящему Договору;
2) в счет погашения задолженности по пене (штрафу) по настоящему Договору;
3) в счет погашения текущих платежей.

В случае, если Арендодателем заключено несколько договоров аренды земельных участков с Арендатором и Арендатор не указал в платежном поручении договор, по которому осуществляется оплата, Арендодатель вправе самостоятельно определить такой договор.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий настоящего Договора, требований законодательства.

4.1.2. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, использования Участка не по целевому назначению или с нарушением законодательства, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.1.3. Требовать досрочного расторжения Договора по истечении одного года после уведомления Арендатора в случае, если Участок зарезервирован для государственных или муниципальных нужд.

4.1.4. В соответствии со ст. 450 - 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации досрочно в одностороннем порядке полностью или частично отказаться от исполнения Договора в случаях:

а) невнесения Арендатором арендной платы более двух раз подряд по истечении установленного срока платежа;

б) использования Арендатором Участка не в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием, определенном в п. 1.1 настоящего Договора;

в) использования Арендатором Участка способами, которые приводят к значительному ухудшению экологической обстановки и качественных характеристик Участка;

г) неиспользования (неосвоения) Участка;

д) неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения Арендатором любого из обязательств, предусмотренных пп. 4.4.1 - 4.4.23 настоящего Договора;

е) по иным основаниям, предусмотренным законодательством.

При отказе Арендодателя от исполнения Договора по одному из основании, указанных в п. 4.1.4 настоящего Договора, Договор считается полностью расторгнутым и прекращенным по истечении двух недель с момента отправления письменного уведомления Арендатору об отказе от исполнения договора. В этом случае условия возврата Участка определяются в порядке, предусмотренном пунктом 6 настоящего Договора.

4.1.5. Осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством и настоящим Договором.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи.

4.2.3. Уведомить Арендатора об изменении реквизитов для перечисления арендной платы посредством размещения соответствующей информации на официальном сайте администрации муниципального образования городского округа «Воркута» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.2.4. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям Договора и действующему законодательству.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных настоящим Договором.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и видом разрешенного использования.

4.4.3. Регулярно производить уборку Участка и прилегающей территории от снега, осуществлять вывоз мусора с целью его утилизации и обезвреживания в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Коми.

Прилегающей территорией является территория на расстоянии 5 метров от границ Участка, если иное не установлено федеральным законодательством, законодательством Республики Коми или муниципальными правовыми актами.

4.4.4. При наличии на Участке или прилегающей территории зеленых насаждений обеспечивать их сохранность, квалифицированный уход.

4.4.5. Принять Участок по акту приема-передачи.

4.4.6. Обеспечивать беспрепятственный доступ представителей Арендодателя на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий настоящего Договора, требований законодательства, в том числе лицам, наделенным полномочиями по осуществлению муниципального земельного контроля, проводимого в соответствии с утвержденным регламентом.

4.4.7. Если настоящий Договор заключен на срок не менее чем один год, после подписания настоящего Договора (изменений и дополнений к нему) в течение 45 календарных дней обеспечить сдачу документов на государственную регистрацию в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, нести расходы, связанные с государственной регистрацией.

4.4.8. В течение 10 календарных дней с даты получения зарегистрированного Договора направить Арендодателю один экземпляр.

4.4.9. Письменно сообщить Арендодателю не позднее чем за 1 месяц о дате возврата Участка в связи с окончанием срока действия Договора.

4.4.10. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом Участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории Участка и прилегающей территории.

4.4.11. Сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельных участках в соответствии с законодательством.

4.4.12. Соблюдать при использовании земельных участков требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

4.4.13. Не допускать загрязнение, захламление почв на землях соответствующих территорий.

4.4.14. Своевременно письменно уведомить Арендодателя об изменении своих почтовых реквизитов.

4.4.15. Не нарушать прав правообладателей смежных земельных участков.

4.4.16. Производить земляные, строительные и иные работы на Участке при получении соответствующих разрешений (согласований, ордеров) органов государственной власти, органов местного самоуправления, собственников линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта.

4.4.17. Не чинить препятствий лицам, осуществляющим геодезические, землеустроительные и другие изыскательские работы на Участке.

4.4.18. Приостанавливать по письменному требованию Арендодателя любые работы, ведущиеся Арендатором или иными лицами по его поручению на Участке с нарушением условий настоящего Договора, требований земельного, градостроительного и (или) иного законодательства, строительных норм и правил.

4.4.19. Провести работы по рекультивации Участка в случае, если разрешенным использованием земельного участка по настоящему Договору является проведение работ, связанных с пользованием недрами.

4.4.20. Обеспечить свободный доступ граждан к водному объекту общего пользования и его береговой полосе в случае, если Участок расположен в границах береговой полосы водного объекта общего пользования.

4.4.21. Обеспечивать беспрепятственный допуск представителей собственника линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, к данному объекту в целях обеспечения его безопасности в случае, если Участок полностью или частично расположен в охранной зоне, установленной в отношении линейного объекта.

4.4.22. Запрашивать согласие Арендодателя в случае, если Арендатор планирует передачу своих прав и обязанностей по настоящему Договору третьим лицам.

4.4.23. Исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством, настоящим Договором.

5. Ответственность Сторон

5.1. За нарушение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством и настоящим Договором.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по настоящему Договору Арендатор уплачивает Арендодателю пени в размере 0,01 % от неуплаченной суммы за каждый день просрочки. Уплата неустойки не освобождает Арендатора от исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Изменение, расторжение и прекращение Договора

6.1. Все изменения и (или) дополнения к настоящему Договору (за исключением изменений, указанных в п. 3 Договора) оформляются Сторонами в письменной форме.

6.2. Договор может быть расторгнут:

- по требованию Арендодателя или Арендатора в судебном порядке на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством;
- в соответствии со ст. 450 – 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации в одностороннем порядке в связи с отказом Арендодателя от исполнения Договора в случаях, указанных в пункте 4.1.4 настоящего Договора;
- по соглашению Сторон в порядке, предусмотренном законодательством.

6.3. Договор прекращается при его расторжении. Договор также прекращается по иным основаниям, предусмотренным законодательством. В связи с прекращением Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.

6.4. При прекращении Договора в связи с его расторжением по основаниям, указанным в п. 4.1.4 настоящего Договора, Участок подлежит возврату Арендодателю в течение 10 дней с момента прекращения Договора.

В случае уклонения Арендатора от подписания акта приема-передачи и отказа от освобождения земельного участка по истечении десятидневного срока Арендодатель вправе обратиться в суд для обязания Арендатора вернуть земельный участок в установленном порядке.

6.5. Прекращение или расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и выплате пени.

6.6. Настоящий Договор считается исполненным в полном объеме после возврата Участка по акту приема-передачи и произведения всех расчетов между Сторонами.

7. Рассмотрение споров

7.1. Все споры, связанные с заключением, толкованием, исполнением и расторжением договора, будут разрешаться сторонами путем переговоров. В случае, если в ходе переговоров соглашение не достигнуто, заинтересованная сторона предъявляет претензию в письменной форме, подписанную уполномоченным лицом. Сторона, которой направлена претензия, обязана рассмотреть полученную претензию и уведомить о результатах заинтересованную сторону в письменной форме в течение 10 календарных дней со дня направления претензии.

В случае неурегулирования разногласий в претензионном порядке, а также в случае неполучения ответа на претензию в течение срока, указанного в п. 7.1. договора, спор передается на разрешение в Арбитражный суд Республики Коми, а в случае возникновения спора, подведомственного суду общей юрисдикции, спор подлежит рассмотрению в суде общей юрисдикции по месту нахождения Арендодателя.

8. Особые условия Договора

8.1. В случае, если настоящий Договор заключен на срок не менее чем один год, то он составляется в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон, один экземпляр передается в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

В случае, если настоящий Договор заключен на срок менее чем один год, то он составляется в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон.

9. Приложения к Договору

9.1. Расчет арендной платы (приложение №1).
9.2. Акт приема-передачи (приложение №2).

10. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ:	**АРЕНДАТОР:**
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

11. Подписи Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ	АРЕНДАТОР
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
м.п. подпись	м.п. подпись

Приложение № 1 к договору
аренды земельного участка
от «___» _____ 20__г. № __-____

РАСЧЕТ
арендной платы за пользование земельным участком

_____

_____

№ п/п	Наименование показателей	Ед. изм.	Показатели
1	Площадь земельного участка	кв. м	
2	Кадастровый номер	№	__:__:_____:____
3	Кадастровая стоимость земельного участка	Руб.	
4	Размер ежегодной арендной платы, установленной по итогам аукциона		

Арендная плата за период с __.__.20__ по __.__.20__ составляет:

Показатели	Реквизиты получателя
Назначение платежа	Арендная плата за земельный участок по договору аренды **№ __-____**
Номер счета	
Банк получатель	
БИК	
КБК	
ИНН	
КПП	
ОКТМО	
Сумма к оплате:	

Расчет составил: _____

« __ » _____ 20__г.

АРЕНДОДАТЕЛЬ АРЕНДАТОР

_____ _____

м.п. подпись м.п. подпись

Приложение № 2 к договору
аренды земельного участка
от «___» _____ 20__г. № __-____

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ
к договору аренды земельного участка № __-____

Республика Коми, г. Воркута **«__» _____ 20__г.**

Администрация муниципального образования городского округа «Воркута» в лице Управление градостроительства, архитектуры и земельных отношений администрации муниципального образования городского округа «Воркута», именуемый в дальнейшем «Арендодатель» в лице **_____,** действующего на основании _____ и **_____,** именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице _____, действующего на основании **_____,** и именуемые в дальнейшем «Стороны», подписали настоящий Акт приема-передачи о нижеследующем:

«Арендодатель» передал, а «Арендатор» принял с _____ года в аренду земельные участки из земель _____, с кадастровым номером: __:__:_____:____, общей площадью _____ кв. м, местоположение: _____, для _____.

АРЕНДОДАТЕЛЬ АРЕНДАТОР

м.п. подпись м.п. подпись

ПРОЕКТ ДОГОВОРА по лоту № 16
ДОГОВОР
АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА № __-____

Республика Коми, г. Воркута **«__» _____ 20__г.**

АРЕНДОДАТЕЛЬ -

Администрация муниципального образования городского округа «Воркута» в лице Управления градостроительства, архитектуры и земельных отношений администрации муниципального образования городского округа «Воркута», в лице _____, действующего на основании _____,

АРЕНДАТОР -_____ в лице _____, действующего на основании _____, именуемые в дальнейшем «Стороны» на основании _____ заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1.Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный(ые) участок(ки) (далее - Участок), находящийся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на который не разграничена:

категория земель: **земли населенных пунктов**
кадастровый номер: **11:16:1701001:465**
общая площадь: **30 кв. м**
местоположение Российская Федерация, Республика Коми, г. Воркута, ул. Водопроводная

2. Срок Договора

2.1. Срок аренды Участка устанавливается: **с __.__.____ по __.__.____**

2.2. Договор, заключенный на срок не менее чем один год, подлежит государственной регистрации и вступает в силу с даты его государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество.

Договор, заключенный на срок менее чем один год вступает в силу с даты его подписания сторонами.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Размер арендной платы за Участок и реквизиты для ее оплаты на дату подписания настоящего Договора определен Сторонами в приложении № 1 (расчет арендной платы) к Договору, которое является его неотъемлемой частью. Сумма арендной платы не облагается НДС в соответствии с пп.17 п.2 ст.149 НК РФ.

3.2. Арендная плата начисляется с даты, указанной в п. 2.1 настоящего Договора.

3.3. Размер арендной платы изменяется в случае внесения изменений в нормативно-правовые акты, регулирующие размер арендной платы, а также в случае изменения кадастровой стоимости земельного участка, вида разрешенного использования земельного участка в установленном порядке, перевода земельного участка из одной категории земель в другую. Дополнительных соглашений в этом случае не заключается.

Информация о нормативно-правовых актах, регулирующих размер арендной платы, а также информация о реквизитах, по которым оплачивается арендная плата, размещается Арендодателем на официальном сайте муниципального образования городского округа «Воркута» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Арендатор самостоятельно исчисляет размер арендной платы за соответствующий период и перечисляет его по реквизитам, указанным Арендодателем. Арендодатель вправе направлять в адрес Арендатора расчет арендной платы за соответствующий период.

3.4. Если иное не предусмотрено нормативно-правовыми актами арендная плата по настоящему Договору вносится в следующие сроки:

- для юридических лиц: за 1, 2, 3 кварталы года – не позднее 25 числа последнего месяца квартала, за 4 квартал – не позднее 15 ноября.
- для физических лиц: за 1 полугодие – не позднее 25 июня, за 2 полугодие – не позднее 15 ноября.

3.5. В случае, если Договор заключен по результатам проведения аукциона изменение размера арендной платы по настоящему договору определяется путем умножения годовой арендной платы, рассчитанной с учетом соответствующих изменений, на коэффициент увеличения первоначального размера арендной платы, определяемый как отношение аукционного предложения Арендатора и начального размера арендной платы, указанного в извещении об аукционе. В этом случае размер арендной платы не может быть пересмотрен в сторону уменьшения.

3.6. Если Арендатор не указал в платежном поручении период, за который вносится арендная плата, Арендодатель вправе самостоятельно определить период, в счет которого засчитывается поступивший платеж.

Поступившие по настоящему Договору платежи при наличии задолженности по арендной плате за предшествующие платежные периоды засчитываются в следующей очередности:

1) в счет погашения задолженности по арендной плате по настоящему Договору;
2) в счет погашения задолженности по пене (штрафу) по настоящему Договору;
3) в счет погашения текущих платежей.

В случае, если Арендодателем заключено несколько договоров аренды земельных участков с Арендатором и Арендатор не указал в платежном поручении договор, по которому осуществляется оплата, Арендодатель вправе самостоятельно определить такой договор.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий настоящего Договора, требований законодательства.

4.1.2. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, использования Участка не по целевому назначению или с нарушением законодательства, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.1.3. Требовать досрочного расторжения Договора по истечении одного года после уведомления Арендатора в случае, если Участок зарезервирован для государственных или муниципальных нужд.

4.1.4. В соответствии со ст. 450 - 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации досрочно в одностороннем порядке полностью или частично отказаться от исполнения Договора в случаях:

а) невнесения Арендатором арендной платы более двух раз подряд по истечении установленного срока платежа;

б) использования Арендатором Участка не в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием, определенном в п. 1.1 настоящего Договора;

в) использования Арендатором Участка способами, которые приводят к значительному ухудшению экологической обстановки и качественных характеристик Участка;

г) неиспользования (неосвоения) Участка;

д) неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения Арендатором любого из обязательств, предусмотренных пп. 4.4.1 - 4.4.23 настоящего Договора;

е) по иным основаниям, предусмотренным законодательством.

При отказе Арендодателя от исполнения Договора по одному из основании, указанных в п. 4.1.4 настоящего Договора, Договор считается полностью расторгнутым и прекращенным по истечении двух недель с момента отправления письменного уведомления Арендатору об отказе от исполнения договора. В этом случае условия возврата Участка определяются в порядке, предусмотренном пунктом 6 настоящего Договора.

4.1.5. Осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством и настоящим Договором.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи.

4.2.3. Уведомить Арендатора об изменении реквизитов для перечисления арендной платы посредством размещения соответствующей информации на официальном сайте администрации муниципального образования городского округа «Воркута» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.2.4. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям Договора и действующему законодательству.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных настоящим Договором.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и видом разрешенного использования.

4.4.3. Регулярно производить уборку Участка и прилегающей территории от снега, осуществлять вывоз мусора с целью его утилизации и обезвреживания в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Коми.

Прилегающей территорией является территория на расстоянии 5 метров от границ Участка, если иное не установлено федеральным законодательством, законодательством Республики Коми или муниципальными правовыми актами.

4.4.4. При наличии на Участке или прилегающей территории зеленых насаждений обеспечивать их сохранность, квалифицированный уход.

4.4.5. Принять Участок по акту приема-передачи.

4.4.6. Обеспечивать беспрепятственный доступ представителей Арендодателя на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий настоящего Договора, требований законодательства, в том числе лицам, наделенным полномочиями по осуществлению муниципального земельного контроля, проводимого в соответствии с утвержденным регламентом.

4.4.7. Если настоящий Договор заключен на срок не менее чем один год, после подписания настоящего Договора (изменений и дополнений к нему) в течение 45 календарных дней обеспечить сдачу документов на государственную регистрацию в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, нести расходы, связанные с государственной регистрацией.

4.4.8. В течение 10 календарных дней с даты получения зарегистрированного Договора направить Арендодателю один экземпляр.

4.4.9. Письменно сообщить Арендодателю не позднее чем за 1 месяц о дате возврата Участка в связи с окончанием срока действия Договора.

4.4.10. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом Участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории Участка и прилегающей территории.

4.4.11. Сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельных участках в соответствии с законодательством.

4.4.12. Соблюдать при использовании земельных участков требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

4.4.13. Не допускать загрязнение, захламление почв на землях соответствующих территорий.

4.4.14. Своевременно письменно уведомить Арендодателя об изменении своих почтовых реквизитов.

4.4.15. Не нарушать прав правообладателей смежных земельных участков.

4.4.16. Производить земляные, строительные и иные работы на Участке при получении соответствующих разрешений (согласований, ордеров) органов государственной власти, органов местного самоуправления, собственников линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта.

4.4.17. Не чинить препятствий лицам, осуществляющим геодезические, землеустроительные и другие изыскательские работы на Участке.

4.4.18. Приостанавливать по письменному требованию Арендодателя любые работы, ведущиеся Арендатором или иными лицами по его поручению на Участке с нарушением условий настоящего Договора, требований земельного, градостроительного и (или) иного законодательства, строительных норм и правил.

4.4.19. Провести работы по рекультивации Участка в случае, если разрешенным использованием земельного участка по настоящему Договору является проведение работ, связанных с пользованием недрами.

4.4.20. Обеспечить свободный доступ граждан к водному объекту общего пользования и его береговой полосе в случае, если Участок расположен в границах береговой полосы водного объекта общего пользования.

4.4.21. Обеспечивать беспрепятственный допуск представителей собственника линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, к данному объекту в целях обеспечения его безопасности в случае, если Участок полностью или частично расположен в охранной зоне, установленной в отношении линейного объекта.

4.4.22. Запрашивать согласие Арендодателя в случае, если Арендатор планирует передачу своих прав и обязанностей по настоящему Договору третьим лицам.

4.4.23. Исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством, настоящим Договором.

5. Ответственность Сторон

5.1. За нарушение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством и настоящим Договором.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по настоящему Договору Арендатор уплачивает Арендодателю пени в размере 0,01 % от неуплаченной суммы за каждый день просрочки. Уплата неустойки не освобождает Арендатора от исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Изменение, расторжение и прекращение Договора

6.1. Все изменения и (или) дополнения к настоящему Договору (за исключением изменений, указанных в п. 3 Договора) оформляются Сторонами в письменной форме.

6.2. Договор может быть расторгнут:

- по требованию Арендодателя или Арендатора в судебном порядке на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством;

- в соответствии со ст. 450 – 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации в одностороннем порядке в связи с отказом Арендодателя от исполнения Договора в случаях, указанных в пункте 4.1.4 настоящего Договора;

- по соглашению Сторон в порядке, предусмотренном законодательством.

6.3. Договор прекращается при его расторжении. Договор также прекращается по иным основаниям, предусмотренным законодательством. В связи с прекращением Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.

6.4. При прекращении Договора в связи с его расторжением по основаниям, указанным в п. 4.1.4 настоящего Договора, Участок подлежит возврату Арендодателю в течение 10 дней с момента прекращения Договора.

В случае уклонения Арендатора от подписания акта приема-передачи и отказа от освобождения земельного участка по истечении десятидневного срока Арендодатель вправе обратиться в суд для обязания Арендатора вернуть земельный участок в установленном порядке.

6.5. Прекращение или расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и выплате пени.

6.6. Настоящий Договор считается исполненным в полном объеме после возврата Участка по акту приема-передачи и произведения всех расчетов между Сторонами.

7. Рассмотрение споров

7.1. Все споры, связанные с заключением, толкованием, исполнением и расторжением договора, будут разрешаться сторонами путем переговоров. В случае, если в ходе переговоров соглашение не достигнуто, заинтересованная сторона предъявляет претензию в письменной форме, подписанную уполномоченным лицом. Сторона, которой направлена претензия, обязана рассмотреть полученную претензию и уведомить о результатах заинтересованную сторону в письменной форме в течение 10 календарных дней со дня направления претензии.

В случае неурегулирования разногласий в претензионном порядке, а также в случае неполучения ответа на претензию в течение срока, указанного в п. 7.1. договора, спор передается на разрешение в Арбитражный суд Республики Коми, а в случае возникновения спора, подведомственного суду общей юрисдикции, спор подлежит рассмотрению в суде общей юрисдикции по месту нахождения Арендодателя.

8. Особые условия Договора

8.1. В случае, если настоящий Договор заключен на срок не менее чем один год, то он составляется в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон, один экземпляр передается в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

В случае, если настоящий Договор заключен на срок менее чем один год, то он составляется в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон.

9. Приложения к Договору

9.1. Расчет арендной платы (приложение №1).

9.2. Акт приема-передачи (приложение №2).

10. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ:	**АРЕНДАТОР**:

11. Подписи Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ	АРЕНДАТОР
м.п. подпись	м.п. подпись

Приложение № 1 к договору
аренды земельного участка
от «___» _____ 20__г. № __-____

РАСЧЕТ
арендной платы за пользование земельным участком

_____

_____

№	Наименование показателей	Ед.	Показатели

п/п		изм.	
1	Площадь земельного участка	кв. м	
2	Кадастровый номер	№	__:__:_____:____
3	Кадастровая стоимость земельного участка	Руб.	
4	Размер ежегодной арендной платы, установленной по итогам аукциона		

Арендная плата за период с __.__.20__ по __.__.20__ составляет:

Показатели	Реквизиты получателя
Назначение платежа	Арендная плата за земельный участок по договору аренды **№ __-____**
Номер счета	
Банк получатель	
БИК	
КБК	
ИНН	
КПП	
ОКТМО	
Сумма к оплате:	

Расчет составил: _____

« _ » _____ 20__г.

АРЕНДОДАТЕЛЬ

_____
_____
_____
_____
_____

_____

_____
м.п. подпись

АРЕНДАТОР

_____
_____
_____
_____
_____

_____

_____
м.п. подпись

Приложение № 2 к договору
аренды земельного участка
от «___» _____ 20__г. № __-____

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ
к договору аренды земельного участка № __-____

Республика Коми, г. Воркута **«__» _____ 20__г.**

Администрация муниципального образования городского округа «Воркута» в лице Управление градостроительства, архитектуры и земельных отношений администрации муниципального образования городского округа «Воркута», именуемый в дальнейшем «Арендодатель» в лице **_____,** действующего на основании _____ и **_____,** именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице _____, действующего на основании **_____,** и именуемые в дальнейшем «Стороны», подписали настоящий Акт приема-передачи о нижеследующем:

«Арендодатель» передал, а «Арендатор» принял с _____ года в аренду земельные участки из земель _____, с кадастровым номером: __:__:_____:____, общей площадью _____ кв. м, местоположение: _____, для _____.

АРЕНДОДАТЕЛЬ АРЕНДАТОР

м.п. подпись м.п. подпись

ПРОЕКТ ДОГОВОРА по лоту № 17
ДОГОВОР
АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА № __-____

Республика Коми, г. Воркута **«__» _____ 20__г.**

АРЕНДОДАТЕЛЬ -

Администрация муниципального образования городского округа «Воркута» в лице Управления градостроительства, архитектуры и земельных отношений администрации муниципального образования городского округа «Воркута», в лице **_____,** действующего на основании _____,

АРЕНДАТОР -_____ в лице _____, действующего на основании _____**,** именуемые в дальнейшем «Стороны» на основании _____ заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1.Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный(ые) участок(ки) (далее - Участок), находящийся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на который не разграничена:

категория земель: **земли населенных пунктов**
кадастровый номер: **11:16:1703001:268**
общая площадь: **41 кв. м**
местоположение: **Российская Федерация, Республика Коми, городской округ «Воркута», город Воркута, ул.Чехова**

2. Срок Договора

2.1. Срок аренды Участка устанавливается: **с __.__.____ по __.__.____**

2.2. Договор, заключенный на срок не менее чем один год, подлежит государственной регистрации и вступает в силу с даты его государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество.

Договор, заключенный на срок менее чем один год вступает в силу с даты его подписания сторонами.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Размер арендной платы за Участок и реквизиты для ее оплаты на дату подписания настоящего Договора определен Сторонами в приложении № 1 (расчет арендной платы) к Договору, которое является его неотъемлемой частью. Сумма арендной платы не облагается НДС в соответствии с пп.17 п.2 ст.149 НК РФ.

3.2. Арендная плата начисляется с даты, указанной в п. 2.1 настоящего Договора.

3.3. Размер арендной платы изменяется в случае внесения изменений в нормативно-правовые акты, регулирующие размер арендной платы, а также в случае изменения кадастровой стоимости земельного участка, вида разрешенного использования земельного участка в установленном порядке, перевода земельного участка из одной категории земель в другую. Дополнительных соглашений в этом случае не заключается.

Информация о нормативно-правовых актах, регулирующих размер арендной платы, а также информация о реквизитах, по которым оплачивается арендная плата, размещается Арендодателем на официальном сайте муниципального образования городского округа «Воркута» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Арендатор самостоятельно исчисляет размер арендной платы за соответствующий период и перечисляет его по реквизитам, указанным Арендодателем. Арендодатель вправе направлять в адрес Арендатора расчет арендной платы за соответствующий период.

3.4. Если иное не предусмотрено нормативно-правовыми актами арендная плата по настоящему Договору вносится в следующие сроки:

- для юридических лиц: за 1, 2, 3 кварталы года – не позднее 25 числа последнего месяца квартала, за 4 квартал – не позднее 15 ноября.
- для физических лиц: за 1 полугодие – не позднее 25 июня, за 2 полугодие – не позднее 15 ноября.

3.5. В случае, если Договор заключен по результатам проведения аукциона изменение размера арендной платы по настоящему договору определяется путем умножения годовой арендной платы, рассчитанной с учетом соответствующих изменений, на коэффициент увеличения первоначального размера арендной платы, определяемый как отношение аукционного предложения Арендатора и начального размера арендной платы, указанного в извещении об аукционе. В этом случае размер арендной платы не может быть пересмотрен в сторону уменьшения.

3.6. Если Арендатор не указал в платежном поручении период, за который вносится арендная плата, Арендодатель вправе самостоятельно определить период, в счет которого засчитывается поступивший платеж.

Поступившие по настоящему Договору платежи при наличии задолженности по арендной плате за предшествующие платежные периоды засчитываются в следующей очередности:

1) в счет погашения задолженности по арендной плате по настоящему Договору;
2) в счет погашения задолженности по пене (штрафу) по настоящему Договору;
3) в счет погашения текущих платежей.

В случае, если Арендодателем заключено несколько договоров аренды земельных участков с Арендатором и Арендатор не указал в платежном поручении договор, по которому осуществляется оплата, Арендодатель вправе самостоятельно определить такой договор.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий настоящего Договора, требований законодательства.

4.1.2. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, использования Участка не по целевому назначению или с нарушением законодательства, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.1.3. Требовать досрочного расторжения Договора по истечении одного года после уведомления Арендатора в случае, если Участок зарезервирован для государственных или муниципальных нужд.

4.1.4. В соответствии со ст. 450 - 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации досрочно в одностороннем порядке полностью или частично отказаться от исполнения Договора в случаях:

а) невнесения Арендатором арендной платы более двух раз подряд по истечении установленного срока платежа;

б) использования Арендатором Участка не в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием, определенном в п. 1.1 настоящего Договора;

в) использования Арендатором Участка способами, которые приводят к значительному ухудшению экологической обстановки и качественных характеристик Участка;

г) неиспользования (неосвоения) Участка;

д) неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения Арендатором любого из обязательств, предусмотренных пп. 4.4.1 - 4.4.23 настоящего Договора;

е) по иным основаниям, предусмотренным законодательством.

При отказе Арендодателя от исполнения Договора по одному из основании, указанных в п. 4.1.4 настоящего Договора, Договор считается полностью расторгнутым и прекращенным по истечении двух недель с момента отправления письменного уведомления Арендатору об отказе от исполнения договора. В этом случае условия возврата Участка определяются в порядке, предусмотренном пунктом 6 настоящего Договора.

4.1.5. Осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством и настоящим Договором.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи.

4.2.3. Уведомить Арендатора об изменении реквизитов для перечисления арендной платы посредством размещения соответствующей информации на официальном сайте администрации муниципального образования городского округа «Воркута» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.2.4. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям Договора и действующему законодательству.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных настоящим Договором.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и видом разрешенного использования.

4.4.3. Регулярно производить уборку Участка и прилегающей территории от снега, осуществлять вывоз мусора с целью его утилизации и обезвреживания в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Коми.

Прилегающей территорией является территория на расстоянии 5 метров от границ Участка, если иное не установлено федеральным законодательством, законодательством Республики Коми или муниципальными правовыми актами.

4.4.4. При наличии на Участке или прилегающей территории зеленых насаждений обеспечивать их сохранность, квалифицированный уход.

4.4.5. Принять Участок по акту приема-передачи.

4.4.6. Обеспечивать беспрепятственный доступ представителей Арендодателя на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий настоящего Договора, требований законодательства, в том числе лицам, наделенным полномочиями по осуществлению муниципального земельного контроля, проводимого в соответствии с утвержденным регламентом.

4.4.7. Если настоящий Договор заключен на срок не менее чем один год, после подписания настоящего Договора (изменений и дополнений к нему) в течение 45 календарных дней обеспечить сдачу документов на государственную регистрацию в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, нести расходы, связанные с государственной регистрацией.

4.4.8. В течение 10 календарных дней с даты получения зарегистрированного Договора направить Арендодателю один экземпляр.

4.4.9. Письменно сообщить Арендодателю не позднее чем за 1 месяц о дате возврата Участка в связи с окончанием срока действия Договора.

4.4.10. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом Участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории Участка и прилегающей территории.

4.4.11. Сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельных участках в соответствии с законодательством.

4.4.12. Соблюдать при использовании земельных участков требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

4.4.13. Не допускать загрязнение, захламление почв на землях соответствующих территорий.

4.4.14. Своевременно письменно уведомить Арендодателя об изменении своих почтовых реквизитов.

4.4.15. Не нарушать прав правообладателей смежных земельных участков.

4.4.16. Производить земляные, строительные и иные работы на Участке при получении соответствующих разрешений (согласований, ордеров) органов государственной власти, органов местного самоуправления, собственников линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта.

4.4.17. Не чинить препятствий лицам, осуществляющим геодезические, землеустроительные и другие изыскательские работы на Участке.

4.4.18. Приостанавливать по письменному требованию Арендодателя любые работы, ведущиеся Арендатором или иными лицами по его поручению на Участке с нарушением условий настоящего Договора, требований земельного, градостроительного и (или) иного законодательства, строительных норм и правил.

4.4.19. Провести работы по рекультивации Участка в случае, если разрешенным использованием земельного участка по настоящему Договору является проведение работ, связанных с пользованием недрами.

4.4.20. Обеспечить свободный доступ граждан к водному объекту общего пользования и его береговой полосе в случае, если Участок расположен в границах береговой полосы водного объекта общего пользования.

4.4.21. Обеспечивать беспрепятственный допуск представителей собственника линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, к данному объекту в целях обеспечения его безопасности в случае, если Участок полностью или частично расположен в охранной зоне, установленной в отношении линейного объекта.

4.4.22. Запрашивать согласие Арендодателя в случае, если Арендатор планирует передачу своих прав и обязанностей по настоящему Договору третьим лицам.

4.4.23. Исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством, настоящим Договором.

5. Ответственность Сторон

5.1. За нарушение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством и настоящим Договором.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по настоящему Договору Арендатор уплачивает Арендодателю пени в размере 0,01 % от неуплаченной суммы за каждый день просрочки. Уплата неустойки не освобождает Арендатора от исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Изменение, расторжение и прекращение Договора

6.1. Все изменения и (или) дополнения к настоящему Договору (за исключением изменений, указанных в п. 3 Договора) оформляются Сторонами в письменной форме.

6.2. Договор может быть расторгнут:

- по требованию Арендодателя или Арендатора в судебном порядке на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством;

- в соответствии со ст. 450 – 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации в одностороннем порядке в связи с отказом Арендодателя от исполнения Договора в случаях, указанных в пункте 4.1.4 настоящего Договора;

- по соглашению Сторон в порядке, предусмотренном законодательством.

6.3. Договор прекращается при его расторжении. Договор также прекращается по иным основаниям, предусмотренным законодательством. В связи с прекращением Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.

6.4. При прекращении Договора в связи с его расторжением по основаниям, указанным в п. 4.1.4 настоящего Договора, Участок подлежит возврату Арендодателю в течение 10 дней с момента прекращения Договора.

В случае уклонения Арендатора от подписания акта приема-передачи и отказа от освобождения земельного участка по истечении десятидневного срока Арендодатель вправе обратиться в суд для обязания Арендатора вернуть земельный участок в установленном порядке.

6.5. Прекращение или расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и выплате пени.

6.6. Настоящий Договор считается исполненным в полном объеме после возврата Участка по акту приема-передачи и произведения всех расчетов между Сторонами.

7. Рассмотрение споров

7.1. Все споры, связанные с заключением, толкованием, исполнением и расторжением договора, будут разрешаться сторонами путем переговоров. В случае, если в ходе переговоров соглашение не достигнуто, заинтересованная сторона предъявляет претензию в письменной форме, подписанную уполномоченным лицом. Сторона, которой направлена претензия, обязана рассмотреть полученную претензию и уведомить о результатах заинтересованную сторону в письменной форме в течение 10 календарных дней со дня направления претензии.

В случае неурегулирования разногласий в претензионном порядке, а также в случае неполучения ответа на претензию в течение срока, указанного в п. 7.1. договора, спор передается на разрешение в Арбитражный суд Республики Коми, а в случае возникновения спора, подведомственного суду общей юрисдикции, спор подлежит рассмотрению в суде общей юрисдикции по месту нахождения Арендодателя.

8. Особые условия Договора

8.1. В случае, если настоящий Договор заключен на срок не менее чем один год, то он составляется в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон, один экземпляр передается в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

В случае, если настоящий Договор заключен на срок менее чем один год, то он составляется в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон.

9. Приложения к Договору

9.1. Расчет арендной платы (приложение №1).

9.2. Акт приема-передачи (приложение №2).

10. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ:	**АРЕНДАТОР**:

11. Подписи Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ	АРЕНДАТОР
м.п. подпись	м.п. подпись

Приложение № 1 к договору
аренды земельного участка
от «___» _____ 20__г. № __-____

РАСЧЕТ
арендной платы за пользование земельным участком

_____

_____

№	Наименование показателей	Ед.	Показатели

п/п		изм.	
1	Площадь земельного участка	кв. м	
2	Кадастровый номер	№	__:__:_____:____
3	Кадастровая стоимость земельного участка	Руб.	
4	Размер ежегодной арендной платы, установленной по итогам аукциона		

Арендная плата за период с __.__.20__ по __.__.20__ составляет:

Показатели	Реквизиты получателя
Назначение платежа	Арендная плата за земельный участок по договору аренды **№ __-____**
Номер счета	
Банк получатель	
БИК	
КБК	
ИНН	
КПП	
ОКТМО	
Сумма к оплате:	

Расчет составил: _____

« __ » _____ 20__г.

АРЕНДОДАТЕЛЬ

_____
_____
_____
_____
_____

_____

_____

м.п. подпись

АРЕНДАТОР

_____
_____
_____
_____
_____

_____

_____

м.п. подпись

Приложение № 2 к договору
аренды земельного участка
от «___» _____ 20__г. № __-____

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ
к договору аренды земельного участка № __-____

Республика Коми, г. Воркута **«__» _____ 20__г.**

Администрация муниципального образования городского округа «Воркута» в лице Управление градостроительства, архитектуры и земельных отношений администрации муниципального образования городского округа «Воркута», именуемый в дальнейшем «Арендодатель» в лице **_____,** действующего на основании _____ и **_____,** именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице _____, действующего на основании **_____,** и именуемые в дальнейшем «Стороны», подписали настоящий Акт приема-передачи о нижеследующем:

«Арендодатель» передал, а «Арендатор» принял с _____ года в аренду земельные участки из земель _____, с кадастровым номером: __:__:_____:____, общей площадью _____ кв. м, местоположение: _____, для _____.

АРЕНДОДАТЕЛЬ АРЕНДАТОР

м.п. подпись м.п. подпись

ПРОЕКТ ДОГОВОРА по лоту № 18
ДОГОВОР
АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА № __-____

Республика Коми, г. Воркута **«__» _____ 20__г.**

АРЕНДОДАТЕЛЬ -

Администрация муниципального образования городского округа «Воркута» в лице Управления градостроительства, архитектуры и земельных отношений администрации муниципального образования городского округа «Воркута», в лице **_____,** действующего на основании _____,

АРЕНДАТОР -_____ в лице _____, действующего на основании _____**,** именуемые в дальнейшем «Стороны» на основании _____ заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1.Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный(ые) участок(ки) (далее - Участок), находящийся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на который не разграничена:

категория земель: **земли населенных пунктов**
кадастровый номер11:16:1703001:269
общая площадь: **42 кв. м (**
местоположение: **Российская Федерация, Республика Коми, городской округ «Воркута», город Воркута, ул.Чехова**

2. Срок Договора

2.1. Срок аренды Участка устанавливается: **с __.__.____ по __.__.____**

2.2. Договор, заключенный на срок не менее чем один год, подлежит государственной регистрации и вступает в силу с даты его государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество.

Договор, заключенный на срок менее чем один год вступает в силу с даты его подписания сторонами.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Размер арендной платы за Участок и реквизиты для ее оплаты на дату подписания настоящего Договора определен Сторонами в приложении № 1 (расчет арендной платы) к Договору, которое является его неотъемлемой частью. Сумма арендной платы не облагается НДС в соответствии с пп.17 п.2 ст.149 НК РФ.

3.2. Арендная плата начисляется с даты, указанной в п. 2.1 настоящего Договора.

3.3. Размер арендной платы изменяется в случае внесения изменений в нормативно-правовые акты, регулирующие размер арендной платы, а также в случае изменения кадастровой стоимости земельного участка, вида разрешенного использования земельного участка в установленном порядке, перевода земельного участка из одной категории земель в другую. Дополнительных соглашений в этом случае не заключается.

Информация о нормативно-правовых актах, регулирующих размер арендной платы, а также информация о реквизитах, по которым оплачивается арендная плата, размещается Арендодателем на официальном сайте муниципального образования городского округа «Воркута» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Арендатор самостоятельно исчисляет размер арендной платы за соответствующий период и перечисляет его по реквизитам, указанным Арендодателем. Арендодатель вправе направлять в адрес Арендатора расчет арендной платы за соответствующий период.

3.4. Если иное не предусмотрено нормативно-правовыми актами арендная плата по настоящему Договору вносится в следующие сроки:

- для юридических лиц: за 1, 2, 3 кварталы года – не позднее 25 числа последнего месяца квартала, за 4 квартал – не позднее 15 ноября.
- для физических лиц: за 1 полугодие – не позднее 25 июня, за 2 полугодие – не позднее 15 ноября.

3.5. В случае, если Договор заключен по результатам проведения аукциона изменение размера арендной платы по настоящему договору определяется путем умножения годовой арендной платы, рассчитанной с учетом соответствующих изменений, на коэффициент увеличения первоначального размера арендной платы, определяемый как отношение аукционного предложения Арендатора и начального размера арендной платы, указанного в извещении об аукционе. В этом случае размер арендной платы не может быть пересмотрен в сторону уменьшения.

3.6. Если Арендатор не указал в платежном поручении период, за который вносится арендная плата, Арендодатель вправе самостоятельно определить период, в счет которого засчитывается поступивший платеж.

Поступившие по настоящему Договору платежи при наличии задолженности по арендной плате за предшествующие платежные периоды засчитываются в следующей очередности:

1) в счет погашения задолженности по арендной плате по настоящему Договору;
2) в счет погашения задолженности по пене (штрафу) по настоящему Договору;
3) в счет погашения текущих платежей.

В случае, если Арендодателем заключено несколько договоров аренды земельных участков с Арендатором и Арендатор не указал в платежном поручении договор, по которому осуществляется оплата, Арендодатель вправе самостоятельно определить такой договор.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий настоящего Договора, требований законодательства.

4.1.2. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, использования Участка не по целевому назначению или с нарушением законодательства, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.1.3. Требовать досрочного расторжения Договора по истечении одного года после уведомления Арендатора в случае, если Участок зарезервирован для государственных или муниципальных нужд.

4.1.4. В соответствии со ст. 450 - 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации досрочно в одностороннем порядке полностью или частично отказаться от исполнения Договора в случаях:

а) невнесения Арендатором арендной платы более двух раз подряд по истечении установленного срока платежа;

б) использования Арендатором Участка не в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием, определенном в п. 1.1 настоящего Договора;

в) использования Арендатором Участка способами, которые приводят к значительному ухудшению экологической обстановки и качественных характеристик Участка;

г) неиспользования (неосвоения) Участка;

д) неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения Арендатором любого из обязательств, предусмотренных пп. 4.4.1 - 4.4.23 настоящего Договора;

е) по иным основаниям, предусмотренным законодательством.

При отказе Арендодателя от исполнения Договора по одному из основании, указанных в п. 4.1.4 настоящего Договора, Договор считается полностью расторгнутым и прекращенным по истечении двух недель с момента отправления письменного уведомления Арендатору об отказе от исполнения договора. В этом случае условия возврата Участка определяются в порядке, предусмотренном пунктом 6 настоящего Договора.

4.1.5. Осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством и настоящим Договором.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи.

4.2.3. Уведомить Арендатора об изменении реквизитов для перечисления арендной платы посредством размещения соответствующей информации на официальном сайте администрации муниципального образования городского округа «Воркута» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.2.4. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям Договора и действующему законодательству.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных настоящим Договором.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и видом разрешенного использования.

4.4.3. Регулярно производить уборку Участка и прилегающей территории от снега, осуществлять вывоз мусора с целью его утилизации и обезвреживания в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Коми.

Прилегающей территорией является территория на расстоянии 5 метров от границ Участка, если иное не установлено федеральным законодательством, законодательством Республики Коми или муниципальными правовыми актами.

4.4.4. При наличии на Участке или прилегающей территории зеленых насаждений обеспечивать их сохранность, квалифицированный уход.

4.4.5. Принять Участок по акту приема-передачи.

4.4.6. Обеспечивать беспрепятственный доступ представителей Арендодателя на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий настоящего Договора, требований законодательства, в том числе лицам, наделенным полномочиями по осуществлению муниципального земельного контроля, проводимого в соответствии с утвержденным регламентом.

4.4.7. Если настоящий Договор заключен на срок не менее чем один год, после подписания настоящего Договора (изменений и дополнений к нему) в течение 45 календарных дней обеспечить сдачу документов на государственную регистрацию в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, нести расходы, связанные с государственной регистрацией.

4.4.8. В течение 10 календарных дней с даты получения зарегистрированного Договора направить Арендодателю один экземпляр.

4.4.9. Письменно сообщить Арендодателю не позднее чем за 1 месяц о дате возврата Участка в связи с окончанием срока действия Договора.

4.4.10. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом Участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории Участка и прилегающей территории.

4.4.11. Сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельных участках в соответствии с законодательством.

4.4.12. Соблюдать при использовании земельных участков требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

4.4.13. Не допускать загрязнение, захламление почв на землях соответствующих территорий.

4.4.14. Своевременно письменно уведомить Арендодателя об изменении своих почтовых реквизитов.

4.4.15. Не нарушать прав правообладателей смежных земельных участков.

4.4.16. Производить земляные, строительные и иные работы на Участке при получении соответствующих разрешений (согласований, ордеров) органов государственной власти, органов местного самоуправления, собственников линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта.

4.4.17. Не чинить препятствий лицам, осуществляющим геодезические, землеустроительные и другие изыскательские работы на Участке.

4.4.18. Приостанавливать по письменному требованию Арендодателя любые работы, ведущиеся Арендатором или иными лицами по его поручению на Участке с нарушением условий настоящего Договора, требований земельного, градостроительного и (или) иного законодательства, строительных норм и правил.

4.4.19. Провести работы по рекультивации Участка в случае, если разрешенным использованием земельного участка по настоящему Договору является проведение работ, связанных с пользованием недрами.

4.4.20. Обеспечить свободный доступ граждан к водному объекту общего пользования и его береговой полосе в случае, если Участок расположен в границах береговой полосы водного объекта общего пользования.

4.4.21. Обеспечивать беспрепятственный допуск представителей собственника линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, к данному объекту в целях обеспечения его безопасности в случае, если Участок полностью или частично расположен в охранной зоне, установленной в отношении линейного объекта.

4.4.22. Запрашивать согласие Арендодателя в случае, если Арендатор планирует передачу своих прав и обязанностей по настоящему Договору третьим лицам.

4.4.23. Исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством, настоящим Договором.

5. Ответственность Сторон

5.1. За нарушение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством и настоящим Договором.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по настоящему Договору Арендатор уплачивает Арендодателю пени в размере 0,01 % от неуплаченной суммы за каждый день просрочки. Уплата неустойки не освобождает Арендатора от исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Изменение, расторжение и прекращение Договора

6.1. Все изменения и (или) дополнения к настоящему Договору (за исключением изменений, указанных в п. 3 Договора) оформляются Сторонами в письменной форме.

6.2. Договор может быть расторгнут:

- по требованию Арендодателя или Арендатора в судебном порядке на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством;

- в соответствии со ст. 450 – 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации в одностороннем порядке в связи с отказом Арендодателя от исполнения Договора в случаях, указанных в пункте 4.1.4 настоящего Договора;

- по соглашению Сторон в порядке, предусмотренном законодательством.

6.3. Договор прекращается при его расторжении. Договор также прекращается по иным основаниям, предусмотренным законодательством. В связи с прекращением Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.

6.4. При прекращении Договора в связи с его расторжением по основаниям, указанным в п. 4.1.4 настоящего Договора, Участок подлежит возврату Арендодателю в течение 10 дней с момента прекращения Договора.

В случае уклонения Арендатора от подписания акта приема-передачи и отказа от освобождения земельного участка по истечении десятидневного срока Арендодатель вправе обратиться в суд для обязания Арендатора вернуть земельный участок в установленном порядке.

6.5. Прекращение или расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и выплате пени.

6.6. Настоящий Договор считается исполненным в полном объеме после возврата Участка по акту приема-передачи и произведения всех расчетов между Сторонами.

7. Рассмотрение споров

7.1. Все споры, связанные с заключением, толкованием, исполнением и расторжением договора, будут разрешаться сторонами путем переговоров. В случае, если в ходе переговоров соглашение не достигнуто, заинтересованная сторона предъявляет претензию в письменной форме, подписанную уполномоченным лицом. Сторона, которой направлена претензия, обязана рассмотреть полученную претензию и уведомить о результатах заинтересованную сторону в письменной форме в течение 10 календарных дней со дня направления претензии.

В случае неурегулирования разногласий в претензионном порядке, а также в случае неполучения ответа на претензию в течение срока, указанного в п. 7.1. договора, спор передается на разрешение в Арбитражный суд Республики Коми, а в случае возникновения спора, подведомственного суду общей юрисдикции, спор подлежит рассмотрению в суде общей юрисдикции по месту нахождения Арендодателя.

8. Особые условия Договора

8.1. В случае, если настоящий Договор заключен на срок не менее чем один год, то он составляется в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон, один экземпляр передается в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

В случае, если настоящий Договор заключен на срок менее чем один год, то он составляется в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон.

9. Приложения к Договору

9.1. Расчет арендной платы (приложение №1).

9.2. Акт приема-передачи (приложение №2).

10. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ:	**АРЕНДАТОР**:

11. Подписи Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ	АРЕНДАТОР
м.п. подпись	м.п. подпись

Приложение № 1 к договору
аренды земельного участка
от «___» _____ 20__г. № __-____

РАСЧЕТ
арендной платы за пользование земельным участком

_____

_____

№	Наименование показателей	Ед.	Показатели

п/п		изм.	
1	Площадь земельного участка	кв. м	
2	Кадастровый номер	№	__:__:_____:____
3	Кадастровая стоимость земельного участка	Руб.	
4	Размер ежегодной арендной платы, установленной по итогам аукциона		

Арендная плата за период с __.__.20__ по __.__.20__ составляет:

Показатели	Реквизиты получателя
Назначение платежа	Арендная плата за земельный участок по договору аренды **№ __-____**
Номер счета	
Банк получатель	
БИК	
КБК	
ИНН	
КПП	
ОКТМО	
Сумма к оплате:	

Расчет составил: _____

« __ » _____ 20__г.

АРЕНДОДАТЕЛЬ

_____
_____
_____
_____
_____

_____

_____

м.п. подпись

АРЕНДАТОР

_____
_____
_____
_____
_____

_____

_____

м.п. подпись

Приложение № 2 к договору
аренды земельного участка
от «___» _____ 20__г. № __-____

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ
к договору аренды земельного участка № __-____

Республика Коми, г. Воркута **«__» _____ 20__г.**

Администрация муниципального образования городского округа «Воркута» в лице Управление градостроительства, архитектуры и земельных отношений администрации муниципального образования городского округа «Воркута», именуемый в дальнейшем «Арендодатель» в лице **_____,** действующего на основании _____ и **_____,** именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице _____, действующего на основании **_____,** и именуемые в дальнейшем «Стороны», подписали настоящий Акт приема-передачи о нижеследующем:

«Арендодатель» передал, а «Арендатор» принял с _____ года в аренду земельные участки из земель _____, с кадастровым номером: __:__:_____:____, общей площадью _____ кв. м, местоположение: _____, для _____.

АРЕНДОДАТЕЛЬ АРЕНДАТОР

м.п. подпись м.п. подпись

ПРОЕКТ ДОГОВОРА по лоту № 19
ДОГОВОР
АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА № __-____

Республика Коми, г. Воркута **«__» _____ 20__г.**

АРЕНДОДАТЕЛЬ -

Администрация муниципального образования городского округа «Воркута» в лице Управления градостроительства, архитектуры и земельных отношений администрации муниципального образования городского округа «Воркута», в лице **_____,** действующего на основании _____,

АРЕНДАТОР -_____ в лице _____, действующего на основании _____**,** именуемые в дальнейшем «Стороны» на основании _____ заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1.Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный(ые) участок(ки) (далее - Участок), находящийся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на который не разграничена:

категория земель: **земли населенных пунктов**
кадастровый номер: **11:16:1701005:1763**
общая площадь: **60кв. м**
местоположение: **Российская Федерация, Республика Коми, городской округ "Воркута", город Воркута, ул. Некрасова**

2. Срок Договора

2.1. Срок аренды Участка устанавливается: **с __.__.____ по __.__.____**

2.2. Договор, заключенный на срок не менее чем один год, подлежит государственной регистрации и вступает в силу с даты его государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество.

Договор, заключенный на срок менее чем один год вступает в силу с даты его подписания сторонами.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Размер арендной платы за Участок и реквизиты для ее оплаты на дату подписания настоящего Договора определен Сторонами в приложении № 1 (расчет арендной платы) к Договору, которое является его неотъемлемой частью. Сумма арендной платы не облагается НДС в соответствии с пп.17 п.2 ст.149 НК РФ.

3.2. Арендная плата начисляется с даты, указанной в п. 2.1 настоящего Договора.

3.3. Размер арендной платы изменяется в случае внесения изменений в нормативно-правовые акты, регулирующие размер арендной платы, а также в случае изменения кадастровой стоимости земельного участка, вида разрешенного использования земельного участка в установленном порядке, перевода земельного участка из одной категории земель в другую. Дополнительных соглашений в этом случае не заключается.

Информация о нормативно-правовых актах, регулирующих размер арендной платы, а также информация о реквизитах, по которым оплачивается арендная плата, размещается Арендодателем на официальном сайте муниципального образования городского округа «Воркута» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Арендатор самостоятельно исчисляет размер арендной платы за соответствующий период и перечисляет его по реквизитам, указанным Арендодателем. Арендодатель вправе направлять в адрес Арендатора расчет арендной платы за соответствующий период.

3.4. Если иное не предусмотрено нормативно-правовыми актами арендная плата по настоящему Договору вносится в следующие сроки:

- для юридических лиц: за 1, 2, 3 кварталы года – не позднее 25 числа последнего месяца квартала, за 4 квартал – не позднее 15 ноября.
- для физических лиц: за 1 полугодие – не позднее 25 июня, за 2 полугодие – не позднее 15 ноября.

3.5. В случае, если Договор заключен по результатам проведения аукциона изменение размера арендной платы по настоящему договору определяется путем умножения годовой арендной платы, рассчитанной с учетом соответствующих изменений, на коэффициент увеличения первоначального размера арендной платы, определяемый как отношение аукционного предложения Арендатора и начального размера арендной платы, указанного в извещении об аукционе. В этом случае размер арендной платы не может быть пересмотрен в сторону уменьшения.

3.6. Если Арендатор не указал в платежном поручении период, за который вносится арендная плата, Арендодатель вправе самостоятельно определить период, в счет которого засчитывается поступивший платеж.

Поступившие по настоящему Договору платежи при наличии задолженности по арендной плате за предшествующие платежные периоды засчитываются в следующей очередности:

1) в счет погашения задолженности по арендной плате по настоящему Договору;
2) в счет погашения задолженности по пене (штрафу) по настоящему Договору;
3) в счет погашения текущих платежей.

В случае, если Арендодателем заключено несколько договоров аренды земельных участков с Арендатором и Арендатор не указал в платежном поручении договор, по которому осуществляется оплата, Арендодатель вправе самостоятельно определить такой договор.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий настоящего Договора, требований законодательства.

4.1.2. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, использования Участка не по целевому назначению или с нарушением законодательства, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.1.3. Требовать досрочного расторжения Договора по истечении одного года после уведомления Арендатора в случае, если Участок зарезервирован для государственных или муниципальных нужд.

4.1.4. В соответствии со ст. 450 - 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации досрочно в одностороннем порядке полностью или частично отказаться от исполнения Договора в случаях:

а) невнесения Арендатором арендной платы более двух раз подряд по истечении установленного срока платежа;

б) использования Арендатором Участка не в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием, определенном в п. 1.1 настоящего Договора;

в) использования Арендатором Участка способами, которые приводят к значительному ухудшению экологической обстановки и качественных характеристик Участка;

г) неиспользования (неосвоения) Участка;

д) неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения Арендатором любого из обязательств, предусмотренных пп. 4.4.1 - 4.4.23 настоящего Договора;

е) по иным основаниям, предусмотренным законодательством.

При отказе Арендодателя от исполнения Договора по одному из основании, указанных в п. 4.1.4 настоящего Договора, Договор считается полностью расторгнутым и прекращенным по истечении двух недель с момента отправления письменного уведомления Арендатору об отказе от исполнения договора. В этом случае условия возврата Участка определяются в порядке, предусмотренном пунктом 6 настоящего Договора.

4.1.5. Осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством и настоящим Договором.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи.

4.2.3. Уведомить Арендатора об изменении реквизитов для перечисления арендной платы посредством размещения соответствующей информации на официальном сайте администрации муниципального образования городского округа «Воркута» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.2.4. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям Договора и действующему законодательству.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных настоящим Договором.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и видом разрешенного использования.

4.4.3. Регулярно производить уборку Участка и прилегающей территории от снега, осуществлять вывоз мусора с целью его утилизации и обезвреживания в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Коми.

Прилегающей территорией является территория на расстоянии 5 метров от границ Участка, если иное не установлено федеральным законодательством, законодательством Республики Коми или муниципальными правовыми актами.

4.4.4. При наличии на Участке или прилегающей территории зеленых насаждений обеспечивать их сохранность, квалифицированный уход.

4.4.5. Принять Участок по акту приема-передачи.

4.4.6. Обеспечивать беспрепятственный доступ представителей Арендодателя на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий настоящего Договора, требований законодательства, в том числе лицам, наделенным полномочиями по осуществлению муниципального земельного контроля, проводимого в соответствии с утвержденным регламентом.

4.4.7. Если настоящий Договор заключен на срок не менее чем один год, после подписания настоящего Договора (изменений и дополнений к нему) в течение 45 календарных дней обеспечить сдачу документов на государственную регистрацию в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, нести расходы, связанные с государственной регистрацией.

4.4.8. В течение 10 календарных дней с даты получения зарегистрированного Договора направить Арендодателю один экземпляр.

4.4.9. Письменно сообщить Арендодателю не позднее чем за 1 месяц о дате возврата Участка в связи с окончанием срока действия Договора.

4.4.10. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом Участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории Участка и прилегающей территории.

4.4.11. Сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельных участках в соответствии с законодательством.

4.4.12. Соблюдать при использовании земельных участков требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

4.4.13. Не допускать загрязнение, захламление почв на землях соответствующих территорий.

4.4.14. Своевременно письменно уведомить Арендодателя об изменении своих почтовых реквизитов.

4.4.15. Не нарушать прав правообладателей смежных земельных участков.

4.4.16. Производить земляные, строительные и иные работы на Участке при получении соответствующих разрешений (согласований, ордеров) органов государственной власти, органов местного самоуправления, собственников линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта.

4.4.17. Не чинить препятствий лицам, осуществляющим геодезические, землеустроительные и другие изыскательские работы на Участке.

4.4.18. Приостанавливать по письменному требованию Арендодателя любые работы, ведущиеся Арендатором или иными лицами по его поручению на Участке с нарушением условий настоящего Договора, требований земельного, градостроительного и (или) иного законодательства, строительных норм и правил.

4.4.19. Провести работы по рекультивации Участка в случае, если разрешенным использованием земельного участка по настоящему Договору является проведение работ, связанных с пользованием недрами.

4.4.20. Обеспечить свободный доступ граждан к водному объекту общего пользования и его береговой полосе в случае, если Участок расположен в границах береговой полосы водного объекта общего пользования.

4.4.21. Обеспечивать беспрепятственный допуск представителей собственника линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, к данному объекту в целях обеспечения его безопасности в случае, если Участок полностью или частично расположен в охранной зоне, установленной в отношении линейного объекта.

4.4.22. Запрашивать согласие Арендодателя в случае, если Арендатор планирует передачу своих прав и обязанностей по настоящему Договору третьим лицам.

4.4.23. Исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством, настоящим Договором.

5. Ответственность Сторон

5.1. За нарушение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством и настоящим Договором.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по настоящему Договору Арендатор уплачивает Арендодателю пени в размере 0,01 % от неуплаченной суммы за каждый день просрочки. Уплата неустойки не освобождает Арендатора от исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Изменение, расторжение и прекращение Договора

6.1. Все изменения и (или) дополнения к настоящему Договору (за исключением изменений, указанных в п. 3 Договора) оформляются Сторонами в письменной форме.

6.2. Договор может быть расторгнут:

- по требованию Арендодателя или Арендатора в судебном порядке на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством;
- в соответствии со ст. 450 – 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации в одностороннем порядке в связи с отказом Арендодателя от исполнения Договора в случаях, указанных в пункте 4.1.4 настоящего Договора;
- по соглашению Сторон в порядке, предусмотренном законодательством.

6.3. Договор прекращается при его расторжении. Договор также прекращается по иным основаниям, предусмотренным законодательством. В связи с прекращением Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.

6.4. При прекращении Договора в связи с его расторжением по основаниям, указанным в п. 4.1.4 настоящего Договора, Участок подлежит возврату Арендодателю в течение 10 дней с момента прекращения Договора.

В случае уклонения Арендатора от подписания акта приема-передачи и отказа от освобождения земельного участка по истечении десятидневного срока Арендодатель вправе обратиться в суд для обязания Арендатора вернуть земельный участок в установленном порядке.

6.5. Прекращение или расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и выплате пени.

6.6. Настоящий Договор считается исполненным в полном объеме после возврата Участка по акту приема-передачи и произведения всех расчетов между Сторонами.

7. Рассмотрение споров

7.1. Все споры, связанные с заключением, толкованием, исполнением и расторжением договора, будут разрешаться сторонами путем переговоров. В случае, если в ходе переговоров соглашение не достигнуто, заинтересованная сторона предъявляет претензию в письменной форме, подписанную уполномоченным лицом. Сторона, которой направлена претензия, обязана рассмотреть полученную претензию и уведомить о результатах заинтересованную сторону в письменной форме в течение 10 календарных дней со дня направления претензии.

В случае неурегулирования разногласий в претензионном порядке, а также в случае неполучения ответа на претензию в течение срока, указанного в п. 7.1. договора, спор передается на разрешение в Арбитражный суд Республики Коми, а в случае возникновения спора, подведомственного суду общей юрисдикции, спор подлежит рассмотрению в суде общей юрисдикции по месту нахождения Арендодателя.

8. Особые условия Договора

8.1. В случае, если настоящий Договор заключен на срок не менее чем один год, то он составляется в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон, один экземпляр передается в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

В случае, если настоящий Договор заключен на срок менее чем один год, то он составляется в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон.

9. Приложения к Договору

9.1. Расчет арендной платы (приложение №1).

9.2. Акт приема-передачи (приложение №2).

10. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ:	**АРЕНДАТОР**:
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

11. Подписи Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ	АРЕНДАТОР
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
м.п. подпись	м.п. подпись

Приложение № 1 к договору
аренды земельного участка
от «___» _____ 20__г. № __-____

РАСЧЕТ
арендной платы за пользование земельным участком

_____

№ п/п	Наименование показателей	Ед. изм.	Показатели
1	Площадь земельного участка	кв. м	
2	Кадастровый номер	№	__:__:_____:____
3	Кадастровая стоимость земельного участка	Руб.	
4	Размер ежегодной арендной платы, установленной по итогам аукциона		

Арендная плата за период с __.__.20__ по __.__.20__ составляет:

Показатели	Реквизиты получателя
Назначение платежа	Арендная плата за земельный участок по договору аренды **№** -____
Номер счета	
Банк получатель	
БИК	
КБК	
ИНН	
КПП	
ОКТМО	
Сумма к оплате:	

Расчет составил: _____

« __ » _____ 20__г.

АРЕНДОДАТЕЛЬ

АРЕНДАТОР

_____ _____

м.п. подпись м.п. подпись

Приложение № 2 к договору
аренды земельного участка
от «___» _____ 20__г. № __-____

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ
к договору аренды земельного участка № __-____

Республика Коми, г. Воркута **«__» _____ 20__г.**

Администрация муниципального образования городского округа «Воркута» в лице Управление градостроительства, архитектуры и земельных отношений администрации муниципального образования городского округа «Воркута», именуемый в дальнейшем «Арендодатель» в лице _____**,** действующего на основании _____ и _____**,** именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице _____, действующего на основании _____**,** и именуемые в дальнейшем «Стороны», подписали настоящий Акт приема-передачи о нижеследующем:

«Арендодатель» передал, а «Арендатор» принял с _____ года в аренду земельные участки из земель _____, с кадастровым номером: __:__:_____:____, общей площадью _____ кв. м, местоположение: _____, для _____.

АРЕНДОДАТЕЛЬ АРЕНДАТОР

м.п. подпись м.п. подпись

ПРОЕКТ ДОГОВОРА по лоту № 20
ДОГОВОР
АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА № __-____

Республика Коми, г. Воркута **«__» _____ 20__г.**

АРЕНДОДАТЕЛЬ -

Администрация муниципального образования городского округа «Воркута» в лице Управления градостроительства, архитектуры и земельных отношений администрации муниципального образования городского округа «Воркута», в лице **_____,** действующего на основании _____,

АРЕНДАТОР -_____ в лице _____, действующего на основании _____**,** именуемые в дальнейшем «Стороны» на основании _____ заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1.Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный(ые) участок(ки) (далее - Участок), находящийся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на который не разграничена:

категория земель: **земли населенных пунктов**
кадастровый номер: **11:16:1705001:415**
общая площадь: **36 кв. м (**
местоположение: **Российская Федерация, Республика Коми, городской округ «Воркута», г. Воркута, ул. Авиационная**

2. Срок Договора

2.1. Срок аренды Участка устанавливается: **с __.__.____ по __.__.____**

2.2. Договор, заключенный на срок не менее чем один год, подлежит государственной регистрации и вступает в силу с даты его государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество.

Договор, заключенный на срок менее чем один год вступает в силу с даты его подписания сторонами.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Размер арендной платы за Участок и реквизиты для ее оплаты на дату подписания настоящего Договора определен Сторонами в приложении № 1 (расчет арендной платы) к Договору, которое является его неотъемлемой частью. Сумма арендной платы не облагается НДС в соответствии с пп.17 п.2 ст.149 НК РФ.

3.2. Арендная плата начисляется с даты, указанной в п. 2.1 настоящего Договора.

3.3. Размер арендной платы изменяется в случае внесения изменений в нормативно-правовые акты, регулирующие размер арендной платы, а также в случае изменения кадастровой стоимости земельного участка, вида разрешенного использования земельного участка в установленном порядке, перевода земельного участка из одной категории земель в другую. Дополнительных соглашений в этом случае не заключается.

Информация о нормативно-правовых актах, регулирующих размер арендной платы, а также информация о реквизитах, по которым оплачивается арендная плата, размещается Арендодателем на официальном сайте муниципального образования городского округа «Воркута» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Арендатор самостоятельно исчисляет размер арендной платы за соответствующий период и перечисляет его по реквизитам, указанным Арендодателем. Арендодатель вправе направлять в адрес Арендатора расчет арендной платы за соответствующий период.

3.4. Если иное не предусмотрено нормативно-правовыми актами арендная плата по настоящему Договору вносится в следующие сроки:

- для юридических лиц: за 1, 2, 3 кварталы года – не позднее 25 числа последнего месяца квартала, за 4 квартал – не позднее 15 ноября.
- для физических лиц: за 1 полугодие – не позднее 25 июня, за 2 полугодие – не позднее 15 ноября.

3.5. В случае, если Договор заключен по результатам проведения аукциона изменение размера арендной платы по настоящему договору определяется путем умножения годовой арендной платы, рассчитанной с учетом соответствующих изменений, на коэффициент увеличения первоначального размера арендной платы, определяемый как отношение аукционного предложения Арендатора и начального размера арендной платы, указанного в извещении об аукционе. В этом случае размер арендной платы не может быть пересмотрен в сторону уменьшения.

3.6. Если Арендатор не указал в платежном поручении период, за который вносится арендная плата, Арендодатель вправе самостоятельно определить период, в счет которого засчитывается поступивший платеж.

Поступившие по настоящему Договору платежи при наличии задолженности по арендной плате за предшествующие платежные периоды засчитываются в следующей очередности:

1) в счет погашения задолженности по арендной плате по настоящему Договору;
2) в счет погашения задолженности по пене (штрафу) по настоящему Договору;
3) в счет погашения текущих платежей.

В случае, если Арендодателем заключено несколько договоров аренды земельных участков с Арендатором и Арендатор не указал в платежном поручении договор, по которому осуществляется оплата, Арендодатель вправе самостоятельно определить такой договор.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий настоящего Договора, требований законодательства.

4.1.2. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, использования Участка не по целевому назначению или с нарушением законодательства, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.1.3. Требовать досрочного расторжения Договора по истечении одного года после уведомления Арендатора в случае, если Участок зарезервирован для государственных или муниципальных нужд.

4.1.4. В соответствии со ст. 450 - 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации досрочно в одностороннем порядке полностью или частично отказаться от исполнения Договора в случаях:

а) невнесения Арендатором арендной платы более двух раз подряд по истечении установленного срока платежа;

б) использования Арендатором Участка не в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием, определенном в п. 1.1 настоящего Договора;

в) использования Арендатором Участка способами, которые приводят к значительному ухудшению экологической обстановки и качественных характеристик Участка;

г) неиспользования (неосвоения) Участка;

д) неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения Арендатором любого из обязательств, предусмотренных пп. 4.4.1 - 4.4.23 настоящего Договора;

е) по иным основаниям, предусмотренным законодательством.

При отказе Арендодателя от исполнения Договора по одному из основании, указанных в п. 4.1.4 настоящего Договора, Договор считается полностью расторгнутым и прекращенным по истечении двух недель с момента отправления письменного уведомления Арендатору об отказе от исполнения договора. В этом случае условия возврата Участка определяются в порядке, предусмотренном пунктом 6 настоящего Договора.

4.1.5. Осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством и настоящим Договором.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи.

4.2.3. Уведомить Арендатора об изменении реквизитов для перечисления арендной платы посредством размещения соответствующей информации на официальном сайте администрации муниципального образования городского округа «Воркута» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.2.4. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям Договора и действующему законодательству.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных настоящим Договором.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и видом разрешенного использования.

4.4.3. Регулярно производить уборку Участка и прилегающей территории от снега, осуществлять вывоз мусора с целью его утилизации и обезвреживания в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Коми.

Прилегающей территорией является территория на расстоянии 5 метров от границ Участка, если иное не установлено федеральным законодательством, законодательством Республики Коми или муниципальными правовыми актами.

4.4.4. При наличии на Участке или прилегающей территории зеленых насаждений обеспечивать их сохранность, квалифицированный уход.

4.4.5. Принять Участок по акту приема-передачи.

4.4.6. Обеспечивать беспрепятственный доступ представителей Арендодателя на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий настоящего Договора, требований законодательства, в том числе лицам, наделенным полномочиями по осуществлению муниципального земельного контроля, проводимого в соответствии с утвержденным регламентом.

4.4.7. Если настоящий Договор заключен на срок не менее чем один год, после подписания настоящего Договора (изменений и дополнений к нему) в течение 45 календарных дней обеспечить сдачу документов на государственную регистрацию в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, нести расходы, связанные с государственной регистрацией.

4.4.8. В течение 10 календарных дней с даты получения зарегистрированного Договора направить Арендодателю один экземпляр.

4.4.9. Письменно сообщить Арендодателю не позднее чем за 1 месяц о дате возврата Участка в связи с окончанием срока действия Договора.

4.4.10. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом Участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории Участка и прилегающей территории.

4.4.11. Сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельных участках в соответствии с законодательством.

4.4.12. Соблюдать при использовании земельных участков требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

4.4.13. Не допускать загрязнение, захламление почв на землях соответствующих территорий.

4.4.14. Своевременно письменно уведомить Арендодателя об изменении своих почтовых реквизитов.

4.4.15. Не нарушать прав правообладателей смежных земельных участков.

4.4.16. Производить земляные, строительные и иные работы на Участке при получении соответствующих разрешений (согласований, ордеров) органов государственной власти, органов местного самоуправления, собственников линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта.

4.4.17. Не чинить препятствий лицам, осуществляющим геодезические, землеустроительные и другие изыскательские работы на Участке.

4.4.18. Приостанавливать по письменному требованию Арендодателя любые работы, ведущиеся Арендатором или иными лицами по его поручению на Участке с нарушением условий настоящего Договора, требований земельного, градостроительного и (или) иного законодательства, строительных норм и правил.

4.4.19. Провести работы по рекультивации Участка в случае, если разрешенным использованием земельного участка по настоящему Договору является проведение работ, связанных с пользованием недрами.

4.4.20. Обеспечить свободный доступ граждан к водному объекту общего пользования и его береговой полосе в случае, если Участок расположен в границах береговой полосы водного объекта общего пользования.

4.4.21. Обеспечивать беспрепятственный допуск представителей собственника линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, к данному объекту в целях обеспечения его безопасности в случае, если Участок полностью или частично расположен в охранной зоне, установленной в отношении линейного объекта.

4.4.22. Запрашивать согласие Арендодателя в случае, если Арендатор планирует передачу своих прав и обязанностей по настоящему Договору третьим лицам.

4.4.23. Исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством, настоящим Договором.

5. Ответственность Сторон

5.1. За нарушение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством и настоящим Договором.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по настоящему Договору Арендатор уплачивает Арендодателю пени в размере 0,01 % от неуплаченной суммы за каждый день просрочки. Уплата неустойки не освобождает Арендатора от исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Изменение, расторжение и прекращение Договора

6.1. Все изменения и (или) дополнения к настоящему Договору (за исключением изменений, указанных в п. 3 Договора) оформляются Сторонами в письменной форме.

6.2. Договор может быть расторгнут:

- по требованию Арендодателя или Арендатора в судебном порядке на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством;

- в соответствии со ст. 450 – 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации в одностороннем порядке в связи с отказом Арендодателя от исполнения Договора в случаях, указанных в пункте 4.1.4 настоящего Договора;

- по соглашению Сторон в порядке, предусмотренном законодательством.

6.3. Договор прекращается при его расторжении. Договор также прекращается по иным основаниям, предусмотренным законодательством. В связи с прекращением Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.

6.4. При прекращении Договора в связи с его расторжением по основаниям, указанным в п. 4.1.4 настоящего Договора, Участок подлежит возврату Арендодателю в течение 10 дней с момента прекращения Договора.

В случае уклонения Арендатора от подписания акта приема-передачи и отказа от освобождения земельного участка по истечении десятидневного срока Арендодатель вправе обратиться в суд для обязания Арендатора вернуть земельный участок в установленном порядке.

6.5. Прекращение или расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и выплате пени.

6.6. Настоящий Договор считается исполненным в полном объеме после возврата Участка по акту приема-передачи и произведения всех расчетов между Сторонами.

7. Рассмотрение споров

7.1. Все споры, связанные с заключением, толкованием, исполнением и расторжением договора, будут разрешаться сторонами путем переговоров. В случае, если в ходе переговоров соглашение не достигнуто, заинтересованная сторона предъявляет претензию в письменной форме, подписанную уполномоченным лицом. Сторона, которой направлена претензия, обязана рассмотреть полученную претензию и уведомить о результатах заинтересованную сторону в письменной форме в течение 10 календарных дней со дня направления претензии.

В случае неурегулирования разногласий в претензионном порядке, а также в случае неполучения ответа на претензию в течение срока, указанного в п. 7.1. договора, спор передается на разрешение в Арбитражный суд Республики Коми, а в случае возникновения спора, подведомственного суду общей юрисдикции, спор подлежит рассмотрению в суде общей юрисдикции по месту нахождения Арендодателя.

8. Особые условия Договора

8.1. В случае, если настоящий Договор заключен на срок не менее чем один год, то он составляется в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон, один экземпляр передается в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

В случае, если настоящий Договор заключен на срок менее чем один год, то он составляется в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон.

9. Приложения к Договору

9.1. Расчет арендной платы (приложение №1).

9.2. Акт приема-передачи (приложение №2).

10. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ:	**АРЕНДАТОР**:

11. Подписи Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ	АРЕНДАТОР
м.п. подпись	м.п. подпись

Приложение № 1 к договору
аренды земельного участка
от «___» _____ 20__г. № __-____

РАСЧЕТ
арендной платы за пользование земельным участком

_____

_____

№	Наименование показателей	Ед.	Показатели

п/п		изм.	
1	Площадь земельного участка	кв. м	
2	Кадастровый номер	№	__:__:_____:____
3	Кадастровая стоимость земельного участка	Руб.	
4	Размер ежегодной арендной платы, установленной по итогам аукциона		

Арендная плата за период с __.__.20__ по __.__.20__ составляет:

Показатели	Реквизиты получателя
Назначение платежа	Арендная плата за земельный участок по договору аренды **№ __-____**
Номер счета	
Банк получатель	
БИК	
КБК	
ИНН	
КПП	
ОКТМО	
Сумма к оплате:	

Расчет составил: _____

« __ » _____ 20__г.

АРЕНДОДАТЕЛЬ

_____
_____
_____
_____
_____

_____

_____

м.п. подпись

АРЕНДАТОР

_____
_____
_____
_____
_____

_____

_____

м.п. подпись

Приложение № 2 к договору
аренды земельного участка
от «___» _____ 20__г. № __-____

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ
к договору аренды земельного участка № __-____

Республика Коми, г. Воркута **«__» _____ 20__г.**

Администрация муниципального образования городского округа «Воркута» в лице Управление градостроительства, архитектуры и земельных отношений администрации муниципального образования городского округа «Воркута», именуемый в дальнейшем «Арендодатель» в лице **_____,** действующего на основании _____ и **_____,** именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице _____, действующего на основании **_____,** и именуемые в дальнейшем «Стороны», подписали настоящий Акт приема-передачи о нижеследующем:

«Арендодатель» передал, а «Арендатор» принял с _____ года в аренду земельные участки из земель _____, с кадастровым номером: __:__:_____:____, общей площадью _____ кв. м, местоположение: _____, для _____.

АРЕНДОДАТЕЛЬ АРЕНДАТОР

м.п. подпись м.п. подпись

ПРОЕКТ ДОГОВОРА по лоту № 21
ДОГОВОР
АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА № __-____

Республика Коми, г. Воркута **«__» _____ 20__г.**

АРЕНДОДАТЕЛЬ -

Администрация муниципального образования городского округа «Воркута» в лице Управления градостроительства, архитектуры и земельных отношений администрации муниципального образования городского округа «Воркута», в лице **_____,** действующего на основании _____,

АРЕНДАТОР -_____ в лице _____, действующего на основании _____**,** именуемые в дальнейшем «Стороны» на основании _____ заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1.Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный(ые) участок(ки) (далее - Участок), находящийся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на который не разграничена:

категория земель: **земли населенных пунктов**
кадастровый номер: **11:16:1705001:416**
общая площадь: **29 кв. м** (
местоположение: **Российская Федерация, Республика Коми, городской округ «Воркута», г. Воркута, ул. Авиационная**

2. Срок Договора

2.1. Срок аренды Участка устанавливается: **с __.__.____ по __.__.____**

2.2. Договор, заключенный на срок не менее чем один год, подлежит государственной регистрации и вступает в силу с даты его государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество.

Договор, заключенный на срок менее чем один год вступает в силу с даты его подписания сторонами.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Размер арендной платы за Участок и реквизиты для ее оплаты на дату подписания настоящего Договора определен Сторонами в приложении № 1 (расчет арендной платы) к Договору, которое является его неотъемлемой частью. Сумма арендной платы не облагается НДС в соответствии с пп.17 п.2 ст.149 НК РФ.

3.2. Арендная плата начисляется с даты, указанной в п. 2.1 настоящего Договора.

3.3. Размер арендной платы изменяется в случае внесения изменений в нормативно-правовые акты, регулирующие размер арендной платы, а также в случае изменения кадастровой стоимости земельного участка, вида разрешенного использования земельного участка в установленном порядке, перевода земельного участка из одной категории земель в другую. Дополнительных соглашений в этом случае не заключается.

Информация о нормативно-правовых актах, регулирующих размер арендной платы, а также информация о реквизитах, по которым оплачивается арендная плата, размещается Арендодателем на официальном сайте муниципального образования городского округа «Воркута» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Арендатор самостоятельно исчисляет размер арендной платы за соответствующий период и перечисляет его по реквизитам, указанным Арендодателем. Арендодатель вправе направлять в адрес Арендатора расчет арендной платы за соответствующий период.

3.4. Если иное не предусмотрено нормативно-правовыми актами арендная плата по настоящему Договору вносится в следующие сроки:

- для юридических лиц: за 1, 2, 3 кварталы года – не позднее 25 числа последнего месяца квартала, за 4 квартал – не позднее 15 ноября.
- для физических лиц: за 1 полугодие – не позднее 25 июня, за 2 полугодие – не позднее 15 ноября.

3.5. В случае, если Договор заключен по результатам проведения аукциона изменение размера арендной платы по настоящему договору определяется путем умножения годовой арендной платы, рассчитанной с учетом соответствующих изменений, на коэффициент увеличения первоначального размера арендной платы, определяемый как отношение аукционного предложения Арендатора и начального размера арендной платы, указанного в извещении об аукционе. В этом случае размер арендной платы не может быть пересмотрен в сторону уменьшения.

3.6. Если Арендатор не указал в платежном поручении период, за который вносится арендная плата, Арендодатель вправе самостоятельно определить период, в счет которого засчитывается поступивший платеж.

Поступившие по настоящему Договору платежи при наличии задолженности по арендной плате за предшествующие платежные периоды засчитываются в следующей очередности:

1) в счет погашения задолженности по арендной плате по настоящему Договору;
2) в счет погашения задолженности по пене (штрафу) по настоящему Договору;
3) в счет погашения текущих платежей.

В случае, если Арендодателем заключено несколько договоров аренды земельных участков с Арендатором и Арендатор не указал в платежном поручении договор, по которому осуществляется оплата, Арендодатель вправе самостоятельно определить такой договор.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий настоящего Договора, требований законодательства.

4.1.2. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, использования Участка не по целевому назначению или с нарушением законодательства, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.1.3. Требовать досрочного расторжения Договора по истечении одного года после уведомления Арендатора в случае, если Участок зарезервирован для государственных или муниципальных нужд.

4.1.4. В соответствии со ст. 450 - 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации досрочно в одностороннем порядке полностью или частично отказаться от исполнения Договора в случаях:

а) невнесения Арендатором арендной платы более двух раз подряд по истечении установленного срока платежа;

б) использования Арендатором Участка не в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием, определенном в п. 1.1 настоящего Договора;

в) использования Арендатором Участка способами, которые приводят к значительному ухудшению экологической обстановки и качественных характеристик Участка;

г) неиспользования (неосвоения) Участка;

д) неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения Арендатором любого из обязательств, предусмотренных пп. 4.4.1 - 4.4.23 настоящего Договора;

е) по иным основаниям, предусмотренным законодательством.

При отказе Арендодателя от исполнения Договора по одному из основании, указанных в п. 4.1.4 настоящего Договора, Договор считается полностью расторгнутым и прекращенным по истечении двух недель с момента отправления письменного уведомления Арендатору об отказе от исполнения договора. В этом случае условия возврата Участка определяются в порядке, предусмотренном пунктом 6 настоящего Договора.

4.1.5. Осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством и настоящим Договором.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи.

4.2.3. Уведомить Арендатора об изменении реквизитов для перечисления арендной платы посредством размещения соответствующей информации на официальном сайте администрации муниципального образования городского округа «Воркута» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.2.4. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям Договора и действующему законодательству.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных настоящим Договором.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и видом разрешенного использования.

4.4.3. Регулярно производить уборку Участка и прилегающей территории от снега, осуществлять вывоз мусора с целью его утилизации и обезвреживания в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Коми.

Прилегающей территорией является территория на расстоянии 5 метров от границ Участка, если иное не установлено федеральным законодательством, законодательством Республики Коми или муниципальными правовыми актами.

4.4.4. При наличии на Участке или прилегающей территории зеленых насаждений обеспечивать их сохранность, квалифицированный уход.

4.4.5. Принять Участок по акту приема-передачи.

4.4.6. Обеспечивать беспрепятственный доступ представителей Арендодателя на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий настоящего Договора, требований законодательства, в том числе лицам, наделенным полномочиями по осуществлению муниципального земельного контроля, проводимого в соответствии с утвержденным регламентом.

4.4.7. Если настоящий Договор заключен на срок не менее чем один год, после подписания настоящего Договора (изменений и дополнений к нему) в течение 45 календарных дней обеспечить сдачу документов на государственную регистрацию в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, нести расходы, связанные с государственной регистрацией.

4.4.8. В течение 10 календарных дней с даты получения зарегистрированного Договора направить Арендодателю один экземпляр.

4.4.9. Письменно сообщить Арендодателю не позднее чем за 1 месяц о дате возврата Участка в связи с окончанием срока действия Договора.

4.4.10. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом Участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории Участка и прилегающей территории.

4.4.11. Сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельных участках в соответствии с законодательством.

4.4.12. Соблюдать при использовании земельных участков требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

4.4.13. Не допускать загрязнение, захламление почв на землях соответствующих территорий.

4.4.14. Своевременно письменно уведомить Арендодателя об изменении своих почтовых реквизитов.

4.4.15. Не нарушать прав правообладателей смежных земельных участков.

4.4.16. Производить земляные, строительные и иные работы на Участке при получении соответствующих разрешений (согласований, ордеров) органов государственной власти, органов местного самоуправления, собственников линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта.

4.4.17. Не чинить препятствий лицам, осуществляющим геодезические, землеустроительные и другие изыскательские работы на Участке.

4.4.18. Приостанавливать по письменному требованию Арендодателя любые работы, ведущиеся Арендатором или иными лицами по его поручению на Участке с нарушением условий настоящего Договора, требований земельного, градостроительного и (или) иного законодательства, строительных норм и правил.

4.4.19. Провести работы по рекультивации Участка в случае, если разрешенным использованием земельного участка по настоящему Договору является проведение работ, связанных с пользованием недрами.

4.4.20. Обеспечить свободный доступ граждан к водному объекту общего пользования и его береговой полосе в случае, если Участок расположен в границах береговой полосы водного объекта общего пользования.

4.4.21. Обеспечивать беспрепятственный допуск представителей собственника линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, к данному объекту в целях обеспечения его безопасности в случае, если Участок полностью или частично расположен в охранной зоне, установленной в отношении линейного объекта.

4.4.22. Запрашивать согласие Арендодателя в случае, если Арендатор планирует передачу своих прав и обязанностей по настоящему Договору третьим лицам.

4.4.23. Исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством, настоящим Договором.

5. Ответственность Сторон

5.1. За нарушение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством и настоящим Договором.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по настоящему Договору Арендатор уплачивает Арендодателю пени в размере 0,01 % от неуплаченной суммы за каждый день просрочки. Уплата неустойки не освобождает Арендатора от исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Изменение, расторжение и прекращение Договора

6.1. Все изменения и (или) дополнения к настоящему Договору (за исключением изменений, указанных в п. 3 Договора) оформляются Сторонами в письменной форме.

6.2. Договор может быть расторгнут:

- по требованию Арендодателя или Арендатора в судебном порядке на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством;
- в соответствии со ст. 450 – 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации в одностороннем порядке в связи с отказом Арендодателя от исполнения Договора в случаях, указанных в пункте 4.1.4 настоящего Договора;
- по соглашению Сторон в порядке, предусмотренном законодательством.

6.3. Договор прекращается при его расторжении. Договор также прекращается по иным основаниям, предусмотренным законодательством. В связи с прекращением Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.

6.4. При прекращении Договора в связи с его расторжением по основаниям, указанным в п. 4.1.4 настоящего Договора, Участок подлежит возврату Арендодателю в течение 10 дней с момента прекращения Договора.

В случае уклонения Арендатора от подписания акта приема-передачи и отказа от освобождения земельного участка по истечении десятидневного срока Арендодатель вправе обратиться в суд для обязания Арендатора вернуть земельный участок в установленном порядке.

6.5. Прекращение или расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и выплате пени.

6.6. Настоящий Договор считается исполненным в полном объеме после возврата Участка по акту приема-передачи и произведения всех расчетов между Сторонами.

7. Рассмотрение споров

7.1. Все споры, связанные с заключением, толкованием, исполнением и расторжением договора, будут разрешаться сторонами путем переговоров. В случае, если в ходе переговоров соглашение не достигнуто, заинтересованная сторона предъявляет претензию в письменной форме, подписанную уполномоченным лицом. Сторона, которой направлена претензия, обязана рассмотреть полученную претензию и уведомить о результатах заинтересованную сторону в письменной форме в течение 10 календарных дней со дня направления претензии.

В случае неурегулирования разногласий в претензионном порядке, а также в случае неполучения ответа на претензию в течение срока, указанного в п. 7.1. договора, спор передается на разрешение в Арбитражный суд Республики Коми, а в случае возникновения спора, подведомственного суду общей юрисдикции, спор подлежит рассмотрению в суде общей юрисдикции по месту нахождения Арендодателя.

8. Особые условия Договора

8.1. В случае, если настоящий Договор заключен на срок не менее чем один год, то он составляется в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон, один экземпляр передается в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

В случае, если настоящий Договор заключен на срок менее чем один год, то он составляется в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон.

9. Приложения к Договору

9.1. Расчет арендной платы (приложение №1).
9.2. Акт приема-передачи (приложение №2).

10. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ:	**АРЕНДАТОР:**
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

11. Подписи Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ	АРЕНДАТОР
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
м.п. подпись	м.п. подпись

Приложение № 1 к договору
аренды земельного участка
от «___» _____ 20__г. № __-____

РАСЧЕТ
арендной платы за пользование земельным участком

_____

_____

№ п/п	Наименование показателей	Ед. изм.	Показатели
1	Площадь земельного участка	кв. м	
2	Кадастровый номер	№	__:__:_____:____
3	Кадастровая стоимость земельного участка	Руб.	
4	Размер ежегодной арендной платы, установленной по итогам аукциона		

Арендная плата за период с __.__.20__ по __.__.20__ составляет:

Показатели	Реквизиты получателя
Назначение платежа	Арендная плата за земельный участок по договору аренды **№ __-____**
Номер счета	
Банк получатель	
БИК	
КБК	
ИНН	
КПП	
ОКТМО	
Сумма к оплате:	

Расчет составил: _____

« __ » _____ 20__г.

АРЕНДОДАТЕЛЬ АРЕНДАТОР

_____ _____

м.п. подпись м.п. подпись

Приложение № 2 к договору
аренды земельного участка
от «___» _____ 20__г. № __-____

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ
к договору аренды земельного участка № __-____

Республика Коми, г. Воркута **«__» _____ 20__г.**

Администрация муниципального образования городского округа «Воркута» в лице Управление градостроительства, архитектуры и земельных отношений администрации муниципального образования городского округа «Воркута», именуемый в дальнейшем «Арендодатель» в лице **_____,** действующего на основании _____ и **_____,** именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице _____, действующего на основании **_____,** и именуемые в дальнейшем «Стороны», подписали настоящий Акт приема-передачи о нижеследующем:

«Арендодатель» передал, а «Арендатор» принял с _____ года в аренду земельные участки из земель _____, с кадастровым номером: __:__:_____:____, общей площадью _____ кв. м, местоположение: _____, для _____.

АРЕНДОДАТЕЛЬ АРЕНДАТОР

м.п. подпись м.п. подпись

ПРОЕКТ ДОГОВОРА по лоту № 22
ДОГОВОР
АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА № __-____

Республика Коми, г. Воркута **«__» _____ 20__г.**

АРЕНДОДАТЕЛЬ -

Администрация муниципального образования городского округа «Воркута» в лице Управления градостроительства, архитектуры и земельных отношений администрации муниципального образования городского округа «Воркута», в лице _____, действующего на основании _____,

АРЕНДАТОР -_____ в лице _____, действующего на основании _____, именуемые в дальнейшем «Стороны» на основании _____ заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1.Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный(ые) участок(ки) (далее - Участок), находящийся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на который не разграничена:

категория земель: **земли населенных пунктов**
кадастровый номер: **11:16:1705001:417**
общая площадь: **60 кв. м (**
местоположение: **Российская Федерация, Республика Коми, городской округ «Воркута», г. Воркута, ул. Авиационная**

2. Срок Договора

2.1. Срок аренды Участка устанавливается: **с __.__.____ по __.__.____**

2.2. Договор, заключенный на срок не менее чем один год, подлежит государственной регистрации и вступает в силу с даты его государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество.

Договор, заключенный на срок менее чем один год вступает в силу с даты его подписания сторонами.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Размер арендной платы за Участок и реквизиты для ее оплаты на дату подписания настоящего Договора определен Сторонами в приложении № 1 (расчет арендной платы) к Договору, которое является его неотъемлемой частью. Сумма арендной платы не облагается НДС в соответствии с пп.17 п.2 ст.149 НК РФ.

3.2. Арендная плата начисляется с даты, указанной в п. 2.1 настоящего Договора.

3.3. Размер арендной платы изменяется в случае внесения изменений в нормативно-правовые акты, регулирующие размер арендной платы, а также в случае изменения кадастровой стоимости земельного участка, вида разрешенного использования земельного участка в установленном порядке, перевода земельного участка из одной категории земель в другую. Дополнительных соглашений в этом случае не заключается.

Информация о нормативно-правовых актах, регулирующих размер арендной платы, а также информация о реквизитах, по которым оплачивается арендная плата, размещается Арендодателем на официальном сайте муниципального образования городского округа «Воркута» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Арендатор самостоятельно исчисляет размер арендной платы за соответствующий период и перечисляет его по реквизитам, указанным Арендодателем. Арендодатель вправе направлять в адрес Арендатора расчет арендной платы за соответствующий период.

3.4. Если иное не предусмотрено нормативно-правовыми актами арендная плата по настоящему Договору вносится в следующие сроки:

- для юридических лиц: за 1, 2, 3 кварталы года – не позднее 25 числа последнего месяца квартала, за 4 квартал – не позднее 15 ноября.
- для физических лиц: за 1 полугодие – не позднее 25 июня, за 2 полугодие – не позднее 15 ноября.

3.5. В случае, если Договор заключен по результатам проведения аукциона изменение размера арендной платы по настоящему договору определяется путем умножения годовой арендной платы, рассчитанной с учетом соответствующих изменений, на коэффициент увеличения первоначального размера арендной платы, определяемый как отношение аукционного предложения Арендатора и начального размера арендной платы, указанного в извещении об аукционе. В этом случае размер арендной платы не может быть пересмотрен в сторону уменьшения.

3.6. Если Арендатор не указал в платежном поручении период, за который вносится арендная плата, Арендодатель вправе самостоятельно определить период, в счет которого засчитывается поступивший платеж.

Поступившие по настоящему Договору платежи при наличии задолженности по арендной плате за предшествующие платежные периоды засчитываются в следующей очередности:

1) в счет погашения задолженности по арендной плате по настоящему Договору;
2) в счет погашения задолженности по пене (штрафу) по настоящему Договору;
3) в счет погашения текущих платежей.

В случае, если Арендодателем заключено несколько договоров аренды земельных участков с Арендатором и Арендатор не указал в платежном поручении договор, по которому осуществляется оплата, Арендодатель вправе самостоятельно определить такой договор.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий настоящего Договора, требований законодательства.

4.1.2. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, использования Участка не по целевому назначению или с нарушением законодательства, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.1.3. Требовать досрочного расторжения Договора по истечении одного года после уведомления Арендатора в случае, если Участок зарезервирован для государственных или муниципальных нужд.

4.1.4. В соответствии со ст. 450 - 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации досрочно в одностороннем порядке полностью или частично отказаться от исполнения Договора в случаях:

а) невнесения Арендатором арендной платы более двух раз подряд по истечении установленного срока платежа;

б) использования Арендатором Участка не в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием, определенном в п. 1.1 настоящего Договора;

в) использования Арендатором Участка способами, которые приводят к значительному ухудшению экологической обстановки и качественных характеристик Участка;

г) неиспользования (неосвоения) Участка;

д) неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения Арендатором любого из обязательств, предусмотренных пп. 4.4.1 - 4.4.23 настоящего Договора;

е) по иным основаниям, предусмотренным законодательством.

При отказе Арендодателя от исполнения Договора по одному из основании, указанных в п. 4.1.4 настоящего Договора, Договор считается полностью расторгнутым и прекращенным по истечении двух недель с момента отправления письменного уведомления Арендатору об отказе от исполнения договора. В этом случае условия возврата Участка определяются в порядке, предусмотренном пунктом 6 настоящего Договора.

4.1.5. Осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством и настоящим Договором.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи.

4.2.3. Уведомить Арендатора об изменении реквизитов для перечисления арендной платы посредством размещения соответствующей информации на официальном сайте администрации муниципального образования городского округа «Воркута» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.2.4. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям Договора и действующему законодательству.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных настоящим Договором.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и видом разрешенного использования.

4.4.3. Регулярно производить уборку Участка и прилегающей территории от снега, осуществлять вывоз мусора с целью его утилизации и обезвреживания в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Коми.

Прилегающей территорией является территория на расстоянии 5 метров от границ Участка, если иное не установлено федеральным законодательством, законодательством Республики Коми или муниципальными правовыми актами.

4.4.4. При наличии на Участке или прилегающей территории зеленых насаждений обеспечивать их сохранность, квалифицированный уход.

4.4.5. Принять Участок по акту приема-передачи.

4.4.6. Обеспечивать беспрепятственный доступ представителей Арендодателя на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий настоящего Договора, требований законодательства, в том числе лицам, наделенным полномочиями по осуществлению муниципального земельного контроля, проводимого в соответствии с утвержденным регламентом.

4.4.7. Если настоящий Договор заключен на срок не менее чем один год, после подписания настоящего Договора (изменений и дополнений к нему) в течение 45 календарных дней обеспечить сдачу документов на государственную регистрацию в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, нести расходы, связанные с государственной регистрацией.

4.4.8. В течение 10 календарных дней с даты получения зарегистрированного Договора направить Арендодателю один экземпляр.

4.4.9. Письменно сообщить Арендодателю не позднее чем за 1 месяц о дате возврата Участка в связи с окончанием срока действия Договора.

4.4.10. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом Участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории Участка и прилегающей территории.

4.4.11. Сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельных участках в соответствии с законодательством.

4.4.12. Соблюдать при использовании земельных участков требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

4.4.13. Не допускать загрязнение, захламление почв на землях соответствующих территорий.

4.4.14. Своевременно письменно уведомить Арендодателя об изменении своих почтовых реквизитов.

4.4.15. Не нарушать прав правообладателей смежных земельных участков.

4.4.16. Производить земляные, строительные и иные работы на Участке при получении соответствующих разрешений (согласований, ордеров) органов государственной власти, органов местного самоуправления, собственников линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта.

4.4.17. Не чинить препятствий лицам, осуществляющим геодезические, землеустроительные и другие изыскательские работы на Участке.

4.4.18. Приостанавливать по письменному требованию Арендодателя любые работы, ведущиеся Арендатором или иными лицами по его поручению на Участке с нарушением условий настоящего Договора, требований земельного, градостроительного и (или) иного законодательства, строительных норм и правил.

4.4.19. Провести работы по рекультивации Участка в случае, если разрешенным использованием земельного участка по настоящему Договору является проведение работ, связанных с пользованием недрами.

4.4.20. Обеспечить свободный доступ граждан к водному объекту общего пользования и его береговой полосе в случае, если Участок расположен в границах береговой полосы водного объекта общего пользования.

4.4.21. Обеспечивать беспрепятственный допуск представителей собственника линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, к данному объекту в целях обеспечения его безопасности в случае, если Участок полностью или частично расположен в охранной зоне, установленной в отношении линейного объекта.

4.4.22. Запрашивать согласие Арендодателя в случае, если Арендатор планирует передачу своих прав и обязанностей по настоящему Договору третьим лицам.

4.4.23. Исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством, настоящим Договором.

5. Ответственность Сторон

5.1. За нарушение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством и настоящим Договором.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по настоящему Договору Арендатор уплачивает Арендодателю пени в размере 0,01 % от неуплаченной суммы за каждый день просрочки. Уплата неустойки не освобождает Арендатора от исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Изменение, расторжение и прекращение Договора

6.1. Все изменения и (или) дополнения к настоящему Договору (за исключением изменений, указанных в п. 3 Договора) оформляются Сторонами в письменной форме.

6.2. Договор может быть расторгнут:

- по требованию Арендодателя или Арендатора в судебном порядке на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством;

- в соответствии со ст. 450 – 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации в одностороннем порядке в связи с отказом Арендодателя от исполнения Договора в случаях, указанных в пункте 4.1.4 настоящего Договора;

- по соглашению Сторон в порядке, предусмотренном законодательством.

6.3. Договор прекращается при его расторжении. Договор также прекращается по иным основаниям, предусмотренным законодательством. В связи с прекращением Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.

6.4. При прекращении Договора в связи с его расторжением по основаниям, указанным в п. 4.1.4 настоящего Договора, Участок подлежит возврату Арендодателю в течение 10 дней с момента прекращения Договора.

В случае уклонения Арендатора от подписания акта приема-передачи и отказа от освобождения земельного участка по истечении десятидневного срока Арендодатель вправе обратиться в суд для обязания Арендатора вернуть земельный участок в установленном порядке.

6.5. Прекращение или расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и выплате пени.

6.6. Настоящий Договор считается исполненным в полном объеме после возврата Участка по акту приема-передачи и произведения всех расчетов между Сторонами.

7. Рассмотрение споров

7.1. Все споры, связанные с заключением, толкованием, исполнением и расторжением договора, будут разрешаться сторонами путем переговоров. В случае, если в ходе переговоров соглашение не достигнуто, заинтересованная сторона предъявляет претензию в письменной форме, подписанную уполномоченным лицом. Сторона, которой направлена претензия, обязана рассмотреть полученную претензию и уведомить о результатах заинтересованную сторону в письменной форме в течение 10 календарных дней со дня направления претензии.

В случае неурегулирования разногласий в претензионном порядке, а также в случае неполучения ответа на претензию в течение срока, указанного в п. 7.1. договора, спор передается на разрешение в Арбитражный суд Республики Коми, а в случае возникновения спора, подведомственного суду общей юрисдикции, спор подлежит рассмотрению в суде общей юрисдикции по месту нахождения Арендодателя.

8. Особые условия Договора

8.1. В случае, если настоящий Договор заключен на срок не менее чем один год, то он составляется в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон, один экземпляр передается в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

В случае, если настоящий Договор заключен на срок менее чем один год, то он составляется в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон.

9. Приложения к Договору

9.1. Расчет арендной платы (приложение №1).

9.2. Акт приема-передачи (приложение №2).

10. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ:	**АРЕНДАТОР**:

11. Подписи Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ	АРЕНДАТОР
м.п. подпись	м.п. подпись

Приложение № 1 к договору
аренды земельного участка
от «___» _____ 20__г. № __-____

РАСЧЕТ
арендной платы за пользование земельным участком

_____

_____

№	Наименование показателей	Ед.	Показатели

п/п		изм.	
1	Площадь земельного участка	кв. м	
2	Кадастровый номер	№	__:__:_____:____
3	Кадастровая стоимость земельного участка	Руб.	
4	Размер ежегодной арендной платы, установленной по итогам аукциона		

Арендная плата за период с __.__.20__ по __.__.20__ составляет:

Показатели	Реквизиты получателя
Назначение платежа	Арендная плата за земельный участок по договору аренды **№ __-____**
Номер счета	
Банк получатель	
БИК	
КБК	
ИНН	
КПП	
ОКТМО	
Сумма к оплате:	

Расчет составил: _____

« __ » _____ 20__г.

АРЕНДОДАТЕЛЬ

_____
_____
_____
_____
_____

_____

_____

м.п. подпись

АРЕНДАТОР

_____
_____
_____
_____
_____

_____

_____

м.п. подпись

Приложение № 2 к договору
аренды земельного участка
от «___» _____ 20__г. № __-____

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ
к договору аренды земельного участка № __-____

Республика Коми, г. Воркута **«__» _____ 20__г.**

Администрация муниципального образования городского округа «Воркута» в лице Управление градостроительства, архитектуры и земельных отношений администрации муниципального образования городского округа «Воркута», именуемый в дальнейшем «Арендодатель» в лице **_____,** действующего на основании _____ и **_____,** именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице _____, действующего на основании **_____,** и именуемые в дальнейшем «Стороны», подписали настоящий Акт приема-передачи о нижеследующем:

«Арендодатель» передал, а «Арендатор» принял с _____ года в аренду земельные участки из земель _____, с кадастровым номером: __:__:_____:____, общей площадью _____ кв. м, местоположение: _____, для _____.

АРЕНДОДАТЕЛЬ АРЕНДАТОР

м.п. подпись м.п. подпись

ПРОЕКТ ДОГОВОРА по лоту № 23
ДОГОВОР
АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА № __-____

Республика Коми, г. Воркута **«__» _____ 20__г.**

АРЕНДОДАТЕЛЬ -

Администрация муниципального образования городского округа «Воркута» в лице Управления градостроительства, архитектуры и земельных отношений администрации муниципального образования городского округа «Воркута», в лице _____, действующего на основании _____,

АРЕНДАТОР -_____ в лице _____, действующего на основании _____, именуемые в дальнейшем «Стороны» на основании _____ заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1.Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный(ые) участок(ки) (далее - Участок), находящийся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на который не разграничена:

категория земель: **земли населенных пунктов**
кадастровый номер: **11:16:1701007:3663**
общая площадь: **53 кв. м** (
местоположение: **Республика Коми, г. Воркута, б-р Шерстнева**

2. Срок Договора

2.1. Срок аренды Участка устанавливается: **с __.__.____ по __.__.____**

2.2. Договор, заключенный на срок не менее чем один год, подлежит государственной регистрации и вступает в силу с даты его государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество.

Договор, заключенный на срок менее чем один год вступает в силу с даты его подписания сторонами.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Размер арендной платы за Участок и реквизиты для ее оплаты на дату подписания настоящего Договора определен Сторонами в приложении № 1 (расчет арендной платы) к Договору, которое является его неотъемлемой частью. Сумма арендной платы не облагается НДС в соответствии с пп.17 п.2 ст.149 НК РФ.

3.2. Арендная плата начисляется с даты, указанной в п. 2.1 настоящего Договора.

3.3. Размер арендной платы изменяется в случае внесения изменений в нормативно-правовые акты, регулирующие размер арендной платы, а также в случае изменения кадастровой стоимости земельного участка, вида разрешенного использования земельного участка в установленном порядке, перевода земельного участка из одной категории земель в другую. Дополнительных соглашений в этом случае не заключается.

Информация о нормативно-правовых актах, регулирующих размер арендной платы, а также информация о реквизитах, по которым оплачивается арендная плата, размещается Арендодателем на официальном сайте муниципального образования городского округа «Воркута» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Арендатор самостоятельно исчисляет размер арендной платы за соответствующий период и перечисляет его по реквизитам, указанным Арендодателем. Арендодатель вправе направлять в адрес Арендатора расчет арендной платы за соответствующий период.

3.4. Если иное не предусмотрено нормативно-правовыми актами арендная плата по настоящему Договору вносится в следующие сроки:

- для юридических лиц: за 1, 2, 3 кварталы года – не позднее 25 числа последнего месяца квартала, за 4 квартал – не позднее 15 ноября.
- для физических лиц: за 1 полугодие – не позднее 25 июня, за 2 полугодие – не позднее 15 ноября.

3.5. В случае, если Договор заключен по результатам проведения аукциона изменение размера арендной платы по настоящему договору определяется путем умножения годовой арендной платы, рассчитанной с учетом соответствующих изменений, на коэффициент увеличения первоначального размера арендной платы, определяемый как отношение аукционного предложения Арендатора и начального размера арендной платы, указанного в извещении об аукционе. В этом случае размер арендной платы не может быть пересмотрен в сторону уменьшения.

3.6. Если Арендатор не указал в платежном поручении период, за который вносится арендная плата, Арендодатель вправе самостоятельно определить период, в счет которого засчитывается поступивший платеж.

Поступившие по настоящему Договору платежи при наличии задолженности по арендной плате за предшествующие платежные периоды засчитываются в следующей очередности:

1) в счет погашения задолженности по арендной плате по настоящему Договору;
2) в счет погашения задолженности по пене (штрафу) по настоящему Договору;
3) в счет погашения текущих платежей.

В случае, если Арендодателем заключено несколько договоров аренды земельных участков с Арендатором и Арендатор не указал в платежном поручении договор, по которому осуществляется оплата, Арендодатель вправе самостоятельно определить такой договор.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий настоящего Договора, требований законодательства.

4.1.2. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, использования Участка не по целевому назначению или с нарушением законодательства, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.1.3. Требовать досрочного расторжения Договора по истечении одного года после уведомления Арендатора в случае, если Участок зарезервирован для государственных или муниципальных нужд.

4.1.4. В соответствии со ст. 450 - 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации досрочно в одностороннем порядке полностью или частично отказаться от исполнения Договора в случаях:

а) невнесения Арендатором арендной платы более двух раз подряд по истечении установленного срока платежа;

б) использования Арендатором Участка не в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием, определенном в п. 1.1 настоящего Договора;

в) использования Арендатором Участка способами, которые приводят к значительному ухудшению экологической обстановки и качественных характеристик Участка;

г) неиспользования (неосвоения) Участка;

д) неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения Арендатором любого из обязательств, предусмотренных пп. 4.4.1 - 4.4.23 настоящего Договора;

е) по иным основаниям, предусмотренным законодательством.

При отказе Арендодателя от исполнения Договора по одному из основании, указанных в п. 4.1.4 настоящего Договора, Договор считается полностью расторгнутым и прекращенным по истечении двух недель с момента отправления письменного уведомления Арендатору об отказе от исполнения договора. В этом случае условия возврата Участка определяются в порядке, предусмотренном пунктом 6 настоящего Договора.

4.1.5. Осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством и настоящим Договором.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи.

4.2.3. Уведомить Арендатора об изменении реквизитов для перечисления арендной платы посредством размещения соответствующей информации на официальном сайте администрации муниципального образования городского округа «Воркута» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.2.4. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям Договора и действующему законодательству.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных настоящим Договором.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и видом разрешенного использования.

4.4.3. Регулярно производить уборку Участка и прилегающей территории от снега, осуществлять вывоз мусора с целью его утилизации и обезвреживания в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Коми.

Прилегающей территорией является территория на расстоянии 5 метров от границ Участка, если иное не установлено федеральным законодательством, законодательством Республики Коми или муниципальными правовыми актами.

4.4.4. При наличии на Участке или прилегающей территории зеленых насаждений обеспечивать их сохранность, квалифицированный уход.

4.4.5. Принять Участок по акту приема-передачи.

4.4.6. Обеспечивать беспрепятственный доступ представителей Арендодателя на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий настоящего Договора, требований законодательства, в том числе лицам, наделенным полномочиями по осуществлению муниципального земельного контроля, проводимого в соответствии с утвержденным регламентом.

4.4.7. Если настоящий Договор заключен на срок не менее чем один год, после подписания настоящего Договора (изменений и дополнений к нему) в течение 45 календарных дней обеспечить сдачу документов на государственную регистрацию в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, нести расходы, связанные с государственной регистрацией.

4.4.8. В течение 10 календарных дней с даты получения зарегистрированного Договора направить Арендодателю один экземпляр.

4.4.9. Письменно сообщить Арендодателю не позднее чем за 1 месяц о дате возврата Участка в связи с окончанием срока действия Договора.

4.4.10. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом Участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории Участка и прилегающей территории.

4.4.11. Сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельных участках в соответствии с законодательством.

4.4.12. Соблюдать при использовании земельных участков требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

4.4.13. Не допускать загрязнение, захламление почв на землях соответствующих территорий.

4.4.14. Своевременно письменно уведомить Арендодателя об изменении своих почтовых реквизитов.

4.4.15. Не нарушать прав правообладателей смежных земельных участков.

4.4.16. Производить земляные, строительные и иные работы на Участке при получении соответствующих разрешений (согласований, ордеров) органов государственной власти, органов местного самоуправления, собственников линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта.

4.4.17. Не чинить препятствий лицам, осуществляющим геодезические, землеустроительные и другие изыскательские работы на Участке.

4.4.18. Приостанавливать по письменному требованию Арендодателя любые работы, ведущиеся Арендатором или иными лицами по его поручению на Участке с нарушением условий настоящего Договора, требований земельного, градостроительного и (или) иного законодательства, строительных норм и правил.

4.4.19. Провести работы по рекультивации Участка в случае, если разрешенным использованием земельного участка по настоящему Договору является проведение работ, связанных с пользованием недрами.

4.4.20. Обеспечить свободный доступ граждан к водному объекту общего пользования и его береговой полосе в случае, если Участок расположен в границах береговой полосы водного объекта общего пользования.

4.4.21. Обеспечивать беспрепятственный допуск представителей собственника линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, к данному объекту в целях обеспечения его безопасности в случае, если Участок полностью или частично расположен в охранной зоне, установленной в отношении линейного объекта.

4.4.22. Запрашивать согласие Арендодателя в случае, если Арендатор планирует передачу своих прав и обязанностей по настоящему Договору третьим лицам.

4.4.23. Исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством, настоящим Договором.

5. Ответственность Сторон

5.1. За нарушение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством и настоящим Договором.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по настоящему Договору Арендатор уплачивает Арендодателю пени в размере 0,01 % от неуплаченной суммы за каждый день просрочки. Уплата неустойки не освобождает Арендатора от исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Изменение, расторжение и прекращение Договора

6.1. Все изменения и (или) дополнения к настоящему Договору (за исключением изменений, указанных в п. 3 Договора) оформляются Сторонами в письменной форме.

6.2. Договор может быть расторгнут:

- по требованию Арендодателя или Арендатора в судебном порядке на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством;

- в соответствии со ст. 450 – 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации в одностороннем порядке в связи с отказом Арендодателя от исполнения Договора в случаях, указанных в пункте 4.1.4 настоящего Договора;

- по соглашению Сторон в порядке, предусмотренном законодательством.

6.3. Договор прекращается при его расторжении. Договор также прекращается по иным основаниям, предусмотренным законодательством. В связи с прекращением Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.

6.4. При прекращении Договора в связи с его расторжением по основаниям, указанным в п. 4.1.4 настоящего Договора, Участок подлежит возврату Арендодателю в течение 10 дней с момента прекращения Договора.

В случае уклонения Арендатора от подписания акта приема-передачи и отказа от освобождения земельного участка по истечении десятидневного срока Арендодатель вправе обратиться в суд для обязания Арендатора вернуть земельный участок в установленном порядке.

6.5. Прекращение или расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и выплате пени.

6.6. Настоящий Договор считается исполненным в полном объеме после возврата Участка по акту приема-передачи и произведения всех расчетов между Сторонами.

7. Рассмотрение споров

7.1. Все споры, связанные с заключением, толкованием, исполнением и расторжением договора, будут разрешаться сторонами путем переговоров. В случае, если в ходе переговоров соглашение не достигнуто, заинтересованная сторона предъявляет претензию в письменной форме, подписанную уполномоченным лицом. Сторона, которой направлена претензия, обязана рассмотреть полученную претензию и уведомить о результатах заинтересованную сторону в письменной форме в течение 10 календарных дней со дня направления претензии.

В случае неурегулирования разногласий в претензионном порядке, а также в случае неполучения ответа на претензию в течение срока, указанного в п. 7.1. договора, спор передается на разрешение в Арбитражный суд Республики Коми, а в случае возникновения спора, подведомственного суду общей юрисдикции, спор подлежит рассмотрению в суде общей юрисдикции по месту нахождения Арендодателя.

8. Особые условия Договора

8.1. В случае, если настоящий Договор заключен на срок не менее чем один год, то он составляется в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон, один экземпляр передается в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

В случае, если настоящий Договор заключен на срок менее чем один год, то он составляется в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон.

9. Приложения к Договору

9.1. Расчет арендной платы (приложение №1).

9.2. Акт приема-передачи (приложение №2).

10. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ:	**АРЕНДАТОР**:

11. Подписи Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ	АРЕНДАТОР
м.п. подпись	м.п. подпись

Приложение № 1 к договору
аренды земельного участка
от «___» _____ 20__г. № __-____

РАСЧЕТ
арендной платы за пользование земельным участком

_____

_____

№	Наименование показателей	Ед.	Показатели

п/п		изм.	
1	Площадь земельного участка	кв. м	
2	Кадастровый номер	№	__:__:_____:____
3	Кадастровая стоимость земельного участка	Руб.	
4	Размер ежегодной арендной платы, установленной по итогам аукциона		

Арендная плата за период с __.__.20__ по __.__.20__ составляет:

Показатели	Реквизиты получателя
Назначение платежа	Арендная плата за земельный участок по договору аренды **№ __-____**
Номер счета	
Банк получатель	
БИК	
КБК	
ИНН	
КПП	
ОКТМО	
Сумма к оплате:	

Расчет составил: _____

« __ » _____ 20__г.

АРЕНДОДАТЕЛЬ

_____
_____
_____
_____
_____

_____

_____

м.п. подпись

АРЕНДАТОР

_____
_____
_____
_____
_____

_____

_____

м.п. подпись

Приложение № 2 к договору
аренды земельного участка
от «___» _____ 20__г. № __-____

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ
к договору аренды земельного участка № __-____

Республика Коми, г. Воркута **«__» _____ 20__г.**

Администрация муниципального образования городского округа «Воркута» в лице Управление градостроительства, архитектуры и земельных отношений администрации муниципального образования городского округа «Воркута», именуемый в дальнейшем «Арендодатель» в лице **_____,** действующего на основании _____ и **_____,** именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице _____, действующего на основании **_____,** и именуемые в дальнейшем «Стороны», подписали настоящий Акт приема-передачи о нижеследующем:

«Арендодатель» передал, а «Арендатор» принял с _____ года в аренду земельные участки из земель _____, с кадастровым номером: __:__:_____:____, общей площадью _____ кв. м, местоположение: _____, для _____.

АРЕНДОДАТЕЛЬ АРЕНДАТОР

м.п. подпись м.п. подпись

ПРОЕКТ ДОГОВОРА по лоту № 24
ДОГОВОР
АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА № __-____

Республика Коми, г. Воркута **«__» _____ 20__г.**

АРЕНДОДАТЕЛЬ -

Администрация муниципального образования городского округа «Воркута» в лице Управления градостроительства, архитектуры и земельных отношений администрации муниципального образования городского округа «Воркута», в лице **_____,** действующего на основании _____,

АРЕНДАТОР -_____ в лице _____, действующего на основании _____**,** именуемые в дальнейшем «Стороны» на основании _____ заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1.Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный(ые) участок(ки) (далее - Участок), находящийся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на который не разграничена:

категория земель: **земли населенных пунктов**
кадастровый номер: **11:16:1704011:1478**
площадь: **136 кв. м (**
местоположение: **Российская Федерация, Республика Коми, городской округ «Воркута», г. Воркута, ул. Шахтная**

2.1. Срок аренды Участка устанавливается: **с __.__.____ по __.__.____**

2.2. Договор, заключенный на срок не менее чем один год, подлежит государственной регистрации и вступает в силу с даты его государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество.

Договор, заключенный на срок менее чем один год вступает в силу с даты его подписания сторонами.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Размер арендной платы за Участок и реквизиты для ее оплаты на дату подписания настоящего Договора определен Сторонами в приложении № 1 (расчет арендной платы) к Договору, которое является его неотъемлемой частью. Сумма арендной платы не облагается НДС в соответствии с пп.17 п.2 ст.149 НК РФ.

3.2. Арендная плата начисляется с даты, указанной в п. 2.1 настоящего Договора.

3.3. Размер арендной платы изменяется в случае внесения изменений в нормативно-правовые акты, регулирующие размер арендной платы, а также в случае изменения кадастровой стоимости земельного участка, вида разрешенного использования земельного участка в установленном порядке, перевода земельного участка из одной категории земель в другую. Дополнительных соглашений в этом случае не заключается.

Информация о нормативно-правовых актах, регулирующих размер арендной платы, а также информация о реквизитах, по которым оплачивается арендная плата, размещается Арендодателем на официальном сайте муниципального образования городского округа «Воркута» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Арендатор самостоятельно исчисляет размер арендной платы за соответствующий период и перечисляет его по реквизитам, указанным Арендодателем. Арендодатель вправе направлять в адрес Арендатора расчет арендной платы за соответствующий период.

3.4. Если иное не предусмотрено нормативно-правовыми актами арендная плата по настоящему Договору вносится в следующие сроки:

- для юридических лиц: за 1, 2, 3 кварталы года – не позднее 25 числа последнего месяца квартала, за 4 квартал – не позднее 15 ноября.
- для физических лиц: за 1 полугодие – не позднее 25 июня, за 2 полугодие – не позднее 15 ноября.

3.5. В случае, если Договор заключен по результатам проведения аукциона изменение размера арендной платы по настоящему договору определяется путем умножения годовой арендной платы, рассчитанной с учетом соответствующих изменений, на коэффициент увеличения первоначального размера арендной платы, определяемый как отношение аукционного предложения Арендатора и начального размера арендной платы, указанного в извещении об аукционе. В этом случае размер арендной платы не может быть пересмотрен в сторону уменьшения.

3.6. Если Арендатор не указал в платежном поручении период, за который вносится арендная плата, Арендодатель вправе самостоятельно определить период, в счет которого засчитывается поступивший платеж.

Поступившие по настоящему Договору платежи при наличии задолженности по арендной плате за предшествующие платежные периоды засчитываются в следующей очередности:

1) в счет погашения задолженности по арендной плате по настоящему Договору;
2) в счет погашения задолженности по пене (штрафу) по настоящему Договору;
3) в счет погашения текущих платежей.

В случае, если Арендодателем заключено несколько договоров аренды земельных участков с Арендатором и Арендатор не указал в платежном поручении договор, по которому осуществляется оплата, Арендодатель вправе самостоятельно определить такой договор.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий настоящего Договора, требований законодательства.

4.1.2. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, использования Участка не по целевому назначению или с нарушением законодательства, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.1.3. Требовать досрочного расторжения Договора по истечении одного года после уведомления Арендатора в случае, если Участок зарезервирован для государственных или муниципальных нужд.

4.1.4. В соответствии со ст. 450 - 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации досрочно в одностороннем порядке полностью или частично отказаться от исполнения Договора в случаях:

а) невнесения Арендатором арендной платы более двух раз подряд по истечении установленного срока платежа;

б) использования Арендатором Участка не в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием, определенном в п. 1.1 настоящего Договора;

в) использования Арендатором Участка способами, которые приводят к значительному ухудшению экологической обстановки и качественных характеристик Участка;

г) неиспользования (неосвоения) Участка;

д) неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения Арендатором любого из обязательств, предусмотренных пп. 4.4.1 - 4.4.23 настоящего Договора;

е) по иным основаниям, предусмотренным законодательством.

При отказе Арендодателя от исполнения Договора по одному из основании, указанных в п. 4.1.4 настоящего Договора, Договор считается полностью расторгнутым и прекращенным по истечении двух недель с момента отправления письменного уведомления Арендатору об отказе от исполнения договора. В этом случае условия возврата Участка определяются в порядке, предусмотренном пунктом 6 настоящего Договора.

4.1.5. Осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством и настоящим Договором.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи.

4.2.3. Уведомить Арендатора об изменении реквизитов для перечисления арендной платы посредством размещения соответствующей информации на официальном сайте администрации муниципального образования городского округа «Воркута» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.2.4. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям Договора и действующему законодательству.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных настоящим Договором.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и видом разрешенного использования.

4.4.3. Регулярно производить уборку Участка и прилегающей территории от снега, осуществлять вывоз мусора с целью его утилизации и обезвреживания в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Коми.

Прилегающей территорией является территория на расстоянии 5 метров от границ Участка, если иное не установлено федеральным законодательством, законодательством Республики Коми или муниципальными правовыми актами.

4.4.4. При наличии на Участке или прилегающей территории зеленых насаждений обеспечивать их сохранность, квалифицированный уход.

4.4.5. Принять Участок по акту приема-передачи.

4.4.6. Обеспечивать беспрепятственный доступ представителей Арендодателя на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий настоящего Договора, требований законодательства, в том числе лицам, наделенным полномочиями по осуществлению муниципального земельного контроля, проводимого в соответствии с утвержденным регламентом.

4.4.7. Если настоящий Договор заключен на срок не менее чем один год, после подписания настоящего Договора (изменений и дополнений к нему) в течение 45 календарных дней обеспечить сдачу документов на государственную регистрацию в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, нести расходы, связанные с государственной регистрацией.

4.4.8. В течение 10 календарных дней с даты получения зарегистрированного Договора направить Арендодателю один экземпляр.

4.4.9. Письменно сообщить Арендодателю не позднее чем за 1 месяц о дате возврата Участка в связи с окончанием срока действия Договора.

4.4.10. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом Участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории Участка и прилегающей территории.

4.4.11. Сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельных участках в соответствии с законодательством.

4.4.12. Соблюдать при использовании земельных участков требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

4.4.13. Не допускать загрязнение, захламление почв на землях соответствующих территорий.

4.4.14. Своевременно письменно уведомить Арендодателя об изменении своих почтовых реквизитов.

4.4.15. Не нарушать прав правообладателей смежных земельных участков.

4.4.16. Производить земляные, строительные и иные работы на Участке при получении соответствующих разрешений (согласований, ордеров) органов государственной власти, органов местного самоуправления, собственников линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта.

4.4.17. Не чинить препятствий лицам, осуществляющим геодезические, землеустроительные и другие изыскательские работы на Участке.

4.4.18. Приостанавливать по письменному требованию Арендодателя любые работы, ведущиеся Арендатором или иными лицами по его поручению на Участке с нарушением условий настоящего Договора, требований земельного, градостроительного и (или) иного законодательства, строительных норм и правил.

4.4.19. Провести работы по рекультивации Участка в случае, если разрешенным использованием земельного участка по настоящему Договору является проведение работ, связанных с пользованием недрами.

4.4.20. Обеспечить свободный доступ граждан к водному объекту общего пользования и его береговой полосе в случае, если Участок расположен в границах береговой полосы водного объекта общего пользования.

4.4.21. Обеспечивать беспрепятственный допуск представителей собственника линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, к данному объекту в целях обеспечения его безопасности в случае, если Участок полностью или частично расположен в охранной зоне, установленной в отношении линейного объекта.

4.4.22. Запрашивать согласие Арендодателя в случае, если Арендатор планирует передачу своих прав и обязанностей по настоящему Договору третьим лицам.

4.4.23. Исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством, настоящим Договором.

5. Ответственность Сторон

5.1. За нарушение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством и настоящим Договором.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по настоящему Договору Арендатор уплачивает Арендодателю пени в размере 0,01 % от неуплаченной суммы за каждый день просрочки. Уплата неустойки не освобождает Арендатора от исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Изменение, расторжение и прекращение Договора

6.1. Все изменения и (или) дополнения к настоящему Договору (за исключением изменений, указанных в п. 3 Договора) оформляются Сторонами в письменной форме.

6.2. Договор может быть расторгнут:

- по требованию Арендодателя или Арендатора в судебном порядке на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством;

- в соответствии со ст. 450 – 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации в одностороннем порядке в связи с отказом Арендодателя от исполнения Договора в случаях, указанных в пункте 4.1.4 настоящего Договора;

- по соглашению Сторон в порядке, предусмотренном законодательством.

6.3. Договор прекращается при его расторжении. Договор также прекращается по иным основаниям, предусмотренным законодательством. В связи с прекращением Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.

6.4. При прекращении Договора в связи с его расторжением по основаниям, указанным в п. 4.1.4 настоящего Договора, Участок подлежит возврату Арендодателю в течение 10 дней с момента прекращения Договора.

В случае уклонения Арендатора от подписания акта приема-передачи и отказа от освобождения земельного участка по истечении десятидневного срока Арендодатель вправе обратиться в суд для обязания Арендатора вернуть земельный участок в установленном порядке.

6.5. Прекращение или расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и выплате пени.

6.6. Настоящий Договор считается исполненным в полном объеме после возврата Участка по акту приема-передачи и произведения всех расчетов между Сторонами.

7. Рассмотрение споров

7.1. Все споры, связанные с заключением, толкованием, исполнением и расторжением договора, будут разрешаться сторонами путем переговоров. В случае, если в ходе переговоров соглашение не достигнуто, заинтересованная сторона предъявляет претензию в письменной форме, подписанную уполномоченным лицом. Сторона, которой направлена претензия, обязана рассмотреть полученную претензию и уведомить о результатах заинтересованную сторону в письменной форме в течение 10 календарных дней со дня направления претензии.

В случае неурегулирования разногласий в претензионном порядке, а также в случае неполучения ответа на претензию в течение срока, указанного в п. 7.1. договора, спор передается на разрешение в Арбитражный суд Республики Коми, а в случае возникновения спора, подведомственного суду общей юрисдикции, спор подлежит рассмотрению в суде общей юрисдикции по месту нахождения Арендодателя.

8. Особые условия Договора

8.1. В случае, если настоящий Договор заключен на срок не менее чем один год, то он составляется в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон, один экземпляр передается в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

В случае, если настоящий Договор заключен на срок менее чем один год, то он составляется в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон.

9. Приложения к Договору

9.1. Расчет арендной платы (приложение №1).

9.2. Акт приема-передачи (приложение №2).

10. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ: _____

АРЕНДАТОР: _____

11. Подписи Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ

_____

м.п. подпись

АРЕНДАТОР

_____

м.п. подпись

Приложение № 1 к договору
аренды земельного участка
от «___» _____ 20__г. № __-____

РАСЧЕТ
арендной платы за пользование земельным участком

_____

_____

№ п/п	Наименование показателей	Ед. изм.	Показатели

1	Площадь земельного участка	кв. м	
2	Кадастровый номер	№	__:__:_____:____
3	Кадастровая стоимость земельного участка	Руб.	
4	Размер ежегодной арендной платы, установленной по итогам аукциона		

Арендная плата за период с __.__.20__ по __.__.20__ составляет:

Показатели	Реквизиты получателя
Назначение платежа	Арендная плата за земельный участок по договору аренды **№ __-____**
Номер счета	
Банк получатель	
БИК	
КБК	
ИНН	
КПП	
ОКТМО	
Сумма к оплате:	

Расчет составил: _____

« __ » _____ 20__г.

АРЕНДОДАТЕЛЬ

АРЕНДАТОР

_____ _____

м.п. подпись м.п. подпись

Приложение № 2 к договору
аренды земельного участка
от «___» _____ 20__г. № __-____

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ
к договору аренды земельного участка № __-____

Республика Коми, г. Воркута **«__» _____ 20__г.**

Администрация муниципального образования городского округа «Воркута» в лице Управление градостроительства, архитектуры и земельных отношений администрации муниципального образования городского округа «Воркута», именуемый в дальнейшем «Арендодатель» в лице **_____,** действующего на основании _____ и **_____,** именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице **_____**, действующего на основании **_____,** и именуемые в дальнейшем «Стороны», подписали настоящий Акт приема-передачи о нижеследующем:

«Арендодатель» передал, а «Арендатор» принял с _____ года в аренду земельные участки из земель _____, с кадастровым номером: __:__:_____:____, общей площадью _____ кв. м, местоположение: _____, для _____.

АРЕНДОДАТЕЛЬ

АРЕНДАТОР

м.п. подпись м.п. подпись

ПРОЕКТ ДОГОВОРА по лоту № 25
ДОГОВОР
АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА № __-____

Республика Коми, г. Воркута **«__» _____ 20__г.**

АРЕНДОДАТЕЛЬ -

Администрация муниципального образования городского округа «Воркута» в лице Управления градостроительства, архитектуры и земельных отношений администрации муниципального образования городского округа «Воркута», в лице _____, действующего на основании _____,

АРЕНДАТОР -_____ в лице _____, действующего на основании _____, именуемые в дальнейшем «Стороны» на основании _____ заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1.Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный(ые) участок(ки) (далее - Участок), находящийся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на который не разграничена:

категория земель: **земли населенных пунктов**
кадастровый номер11:16:1703001:254
общая площадь: **44 кв. м (**
местоположение: **Российская Федерация, Республика Коми, г. Воркута, ул. Чехова**

2. Срок Договора

2.1. Срок аренды Участка устанавливается: **с __.__.____ по __.__.____**

2.2. Договор, заключенный на срок не менее чем один год, подлежит государственной регистрации и вступает в силу с даты его государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество.

Договор, заключенный на срок менее чем один год вступает в силу с даты его подписания сторонами.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Размер арендной платы за Участок и реквизиты для ее оплаты на дату подписания настоящего Договора определен Сторонами в приложении № 1 (расчет арендной платы) к Договору, которое является его неотъемлемой частью. Сумма арендной платы не облагается НДС в соответствии с пп.17 п.2 ст.149 НК РФ.

3.2. Арендная плата начисляется с даты, указанной в п. 2.1 настоящего Договора.

3.3. Размер арендной платы изменяется в случае внесения изменений в нормативно-правовые акты, регулирующие размер арендной платы, а также в случае изменения кадастровой стоимости земельного участка, вида разрешенного использования земельного участка в установленном порядке, перевода земельного участка из одной категории земель в другую. Дополнительных соглашений в этом случае не заключается.

Информация о нормативно-правовых актах, регулирующих размер арендной платы, а также информация о реквизитах, по которым оплачивается арендная плата, размещается Арендодателем на официальном сайте муниципального образования городского округа «Воркута» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Арендатор самостоятельно исчисляет размер арендной платы за соответствующий период и перечисляет его по реквизитам, указанным Арендодателем. Арендодатель вправе направлять в адрес Арендатора расчет арендной платы за соответствующий период.

3.4. Если иное не предусмотрено нормативно-правовыми актами арендная плата по настоящему Договору вносится в следующие сроки:

- для юридических лиц: за 1, 2, 3 кварталы года – не позднее 25 числа последнего месяца квартала, за 4 квартал – не позднее 15 ноября.
- для физических лиц: за 1 полугодие – не позднее 25 июня, за 2 полугодие – не позднее 15 ноября.

3.5. В случае, если Договор заключен по результатам проведения аукциона изменение размера арендной платы по настоящему договору определяется путем умножения годовой арендной платы, рассчитанной с учетом соответствующих изменений, на коэффициент увеличения первоначального размера арендной платы, определяемый как отношение аукционного предложения Арендатора и начального размера арендной платы, указанного в извещении об аукционе. В этом случае размер арендной платы не может быть пересмотрен в сторону уменьшения.

3.6. Если Арендатор не указал в платежном поручении период, за который вносится арендная плата, Арендодатель вправе самостоятельно определить период, в счет которого засчитывается поступивший платеж.

Поступившие по настоящему Договору платежи при наличии задолженности по арендной плате за предшествующие платежные периоды засчитываются в следующей очередности:

1) в счет погашения задолженности по арендной плате по настоящему Договору;
2) в счет погашения задолженности по пене (штрафу) по настоящему Договору;
3) в счет погашения текущих платежей.

В случае, если Арендодателем заключено несколько договоров аренды земельных участков с Арендатором и Арендатор не указал в платежном поручении договор, по которому осуществляется оплата, Арендодатель вправе самостоятельно определить такой договор.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий настоящего Договора, требований законодательства.

4.1.2. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, использования Участка не по целевому назначению или с нарушением законодательства, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.1.3. Требовать досрочного расторжения Договора по истечении одного года после уведомления Арендатора в случае, если Участок зарезервирован для государственных или муниципальных нужд.

4.1.4. В соответствии со ст. 450 - 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации досрочно в одностороннем порядке полностью или частично отказаться от исполнения Договора в случаях:

а) невнесения Арендатором арендной платы более двух раз подряд по истечении установленного срока платежа;

б) использования Арендатором Участка не в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием, определенном в п. 1.1 настоящего Договора;

в) использования Арендатором Участка способами, которые приводят к значительному ухудшению экологической обстановки и качественных характеристик Участка;

г) неиспользования (неосвоения) Участка;

д) неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения Арендатором любого из обязательств, предусмотренных пп. 4.4.1 - 4.4.23 настоящего Договора;

е) по иным основаниям, предусмотренным законодательством.

При отказе Арендодателя от исполнения Договора по одному из основании, указанных в п. 4.1.4 настоящего Договора, Договор считается полностью расторгнутым и прекращенным по истечении двух недель с момента отправления письменного уведомления Арендатору об отказе от исполнения договора. В этом случае условия возврата Участка определяются в порядке, предусмотренном пунктом 6 настоящего Договора.

4.1.5. Осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством и настоящим Договором.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи.

4.2.3. Уведомить Арендатора об изменении реквизитов для перечисления арендной платы посредством размещения соответствующей информации на официальном сайте администрации муниципального образования городского округа «Воркута» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.2.4. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям Договора и действующему законодательству.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных настоящим Договором.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и видом разрешенного использования.

4.4.3. Регулярно производить уборку Участка и прилегающей территории от снега, осуществлять вывоз мусора с целью его утилизации и обезвреживания в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Коми.

Прилегающей территорией является территория на расстоянии 5 метров от границ Участка, если иное не установлено федеральным законодательством, законодательством Республики Коми или муниципальными правовыми актами.

4.4.4. При наличии на Участке или прилегающей территории зеленых насаждений обеспечивать их сохранность, квалифицированный уход.

4.4.5. Принять Участок по акту приема-передачи.

4.4.6. Обеспечивать беспрепятственный доступ представителей Арендодателя на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий настоящего Договора, требований законодательства, в том числе лицам, наделенным полномочиями по осуществлению муниципального земельного контроля, проводимого в соответствии с утвержденным регламентом.

4.4.7. Если настоящий Договор заключен на срок не менее чем один год, после подписания настоящего Договора (изменений и дополнений к нему) в течение 45 календарных дней обеспечить сдачу документов на государственную регистрацию в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, нести расходы, связанные с государственной регистрацией.

4.4.8. В течение 10 календарных дней с даты получения зарегистрированного Договора направить Арендодателю один экземпляр.

4.4.9. Письменно сообщить Арендодателю не позднее чем за 1 месяц о дате возврата Участка в связи с окончанием срока действия Договора.

4.4.10. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом Участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории Участка и прилегающей территории.

4.4.11. Сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельных участках в соответствии с законодательством.

4.4.12. Соблюдать при использовании земельных участков требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

4.4.13. Не допускать загрязнение, захламление почв на землях соответствующих территорий.

4.4.14. Своевременно письменно уведомить Арендодателя об изменении своих почтовых реквизитов.

4.4.15. Не нарушать прав правообладателей смежных земельных участков.

4.4.16. Производить земляные, строительные и иные работы на Участке при получении соответствующих разрешений (согласований, ордеров) органов государственной власти, органов местного самоуправления, собственников линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта.

4.4.17. Не чинить препятствий лицам, осуществляющим геодезические, землеустроительные и другие изыскательские работы на Участке.

4.4.18. Приостанавливать по письменному требованию Арендодателя любые работы, ведущиеся Арендатором или иными лицами по его поручению на Участке с нарушением условий настоящего Договора, требований земельного, градостроительного и (или) иного законодательства, строительных норм и правил.

4.4.19. Провести работы по рекультивации Участка в случае, если разрешенным использованием земельного участка по настоящему Договору является проведение работ, связанных с пользованием недрами.

4.4.20. Обеспечить свободный доступ граждан к водному объекту общего пользования и его береговой полосе в случае, если Участок расположен в границах береговой полосы водного объекта общего пользования.

4.4.21. Обеспечивать беспрепятственный допуск представителей собственника линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, к данному объекту в целях обеспечения его безопасности в случае, если Участок полностью или частично расположен в охранной зоне, установленной в отношении линейного объекта.

4.4.22. Запрашивать согласие Арендодателя в случае, если Арендатор планирует передачу своих прав и обязанностей по настоящему Договору третьим лицам.

4.4.23. Исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством, настоящим Договором.

5. Ответственность Сторон

5.1. За нарушение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством и настоящим Договором.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по настоящему Договору Арендатор уплачивает Арендодателю пени в размере 0,01 % от неуплаченной суммы за каждый день просрочки. Уплата неустойки не освобождает Арендатора от исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Изменение, расторжение и прекращение Договора

6.1. Все изменения и (или) дополнения к настоящему Договору (за исключением изменений, указанных в п. 3 Договора) оформляются Сторонами в письменной форме.

6.2. Договор может быть расторгнут:

- по требованию Арендодателя или Арендатора в судебном порядке на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством;

- в соответствии со ст. 450 – 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации в одностороннем порядке в связи с отказом Арендодателя от исполнения Договора в случаях, указанных в пункте 4.1.4 настоящего Договора;

- по соглашению Сторон в порядке, предусмотренном законодательством.

6.3. Договор прекращается при его расторжении. Договор также прекращается по иным основаниям, предусмотренным законодательством. В связи с прекращением Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.

6.4. При прекращении Договора в связи с его расторжением по основаниям, указанным в п. 4.1.4 настоящего Договора, Участок подлежит возврату Арендодателю в течение 10 дней с момента прекращения Договора.

В случае уклонения Арендатора от подписания акта приема-передачи и отказа от освобождения земельного участка по истечении десятидневного срока Арендодатель вправе обратиться в суд для обязания Арендатора вернуть земельный участок в установленном порядке.

6.5. Прекращение или расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и выплате пени.

6.6. Настоящий Договор считается исполненным в полном объеме после возврата Участка по акту приема-передачи и произведения всех расчетов между Сторонами.

7. Рассмотрение споров

7.1. Все споры, связанные с заключением, толкованием, исполнением и расторжением договора, будут разрешаться сторонами путем переговоров. В случае, если в ходе переговоров соглашение не достигнуто, заинтересованная сторона предъявляет претензию в письменной форме, подписанную уполномоченным лицом. Сторона, которой направлена претензия, обязана рассмотреть полученную претензию и уведомить о результатах заинтересованную сторону в письменной форме в течение 10 календарных дней со дня направления претензии.

В случае неурегулирования разногласий в претензионном порядке, а также в случае неполучения ответа на претензию в течение срока, указанного в п. 7.1. договора, спор передается на разрешение в Арбитражный суд Республики Коми, а в случае возникновения спора, подведомственного суду общей юрисдикции, спор подлежит рассмотрению в суде общей юрисдикции по месту нахождения Арендодателя.

8. Особые условия Договора

8.1. В случае, если настоящий Договор заключен на срок не менее чем один год, то он составляется в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон, один экземпляр передается в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

В случае, если настоящий Договор заключен на срок менее чем один год, то он составляется в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон.

9. Приложения к Договору

9.1. Расчет арендной платы (приложение №1).

9.2. Акт приема-передачи (приложение №2).

10. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ:	**АРЕНДАТОР**:

11. Подписи Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ	АРЕНДАТОР
м.п. подпись	м.п. подпись

Приложение № 1 к договору
аренды земельного участка
от «___» _____ 20__г. № __-____

РАСЧЕТ
арендной платы за пользование земельным участком

_____

_____

№	Наименование показателей	Ед.	Показатели

п/п		изм.	
1	Площадь земельного участка	кв. м	
2	Кадастровый номер	№	__:__:_____:____
3	Кадастровая стоимость земельного участка	Руб.	
4	Размер ежегодной арендной платы, установленной по итогам аукциона		

Арендная плата за период с __.__.20__ по __.__.20__ составляет:

Показатели	Реквизиты получателя
Назначение платежа	Арендная плата за земельный участок по договору аренды **№ __-____**
Номер счета	
Банк получатель	
БИК	
КБК	
ИНН	
КПП	
ОКТМО	
Сумма к оплате:	

Расчет составил: _____

« __ » _____ 20__г.

АРЕНДОДАТЕЛЬ

АРЕНДАТОР

_____ _____

м.п. подпись м.п. подпись

Приложение № 2 к договору
аренды земельного участка
от «___» _____ 20__г. № __-____

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ
к договору аренды земельного участка № __-____

Республика Коми, г. Воркута **«__» _____ 20__г.**

Администрация муниципального образования городского округа «Воркута» в лице Управление градостроительства, архитектуры и земельных отношений администрации муниципального образования городского округа «Воркута», именуемый в дальнейшем «Арендодатель» в лице **_____,** действующего на основании _____ и **_____,** именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице _____, действующего на основании **_____,** и именуемые в дальнейшем «Стороны», подписали настоящий Акт приема-передачи о нижеследующем:

«Арендодатель» передал, а «Арендатор» принял с _____ года в аренду земельные участки из земель _____, с кадастровым номером: __:__:_____:____, общей площадью _____ кв. м, местоположение: _____, для _____.

АРЕНДОДАТЕЛЬ АРЕНДАТОР

м.п. подпись

м.п. подпись

Перечень мест размещения печатного периодического информационного бюллетеня муниципального образования городского округа «Воркута» «Информационный вестник муниципального образования городского округа «Воркута»

Населенный пункт	Место размещения	Адрес
г. Воркута	Совет муниципального округа «Воркута»	г. Воркута, пл. Центральная, д. 7
	Администрация муниципального округа «Воркута»	г. Воркута, пл. Центральная, д. 7
	Финансовое управление администрации муниципального округа «Воркута»	г. Воркута, ул. Мира, д. 15
	Управление образования администрации муниципального округа «Воркута»	г. Воркута, пл. Просвещения, д. 1
	Управление культуры администрации муниципального округа «Воркута»	г. Воркута, ул. Ленина, д. 45
	Управление физической культуры и спорта администрации муниципального «Воркута»	г. Воркута, ул. Ленина, д. 45
	Территориальная избирательная комиссия г. Воркуты	г. Воркута, пл. Центральная, д. 7
	Контрольно-счетная комиссия муниципального образования городского округа «Воркута»	г. Воркута, пл. Центральная, д. 7
	Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» муниципального образования городского округа «Воркута» (центр предоставления государственных и муниципальных услуг «Мои Документы»)	г. Воркута, ул. Гагарина, д. 10
	Прокуратура г. Воркуты	г. Воркута, ул. Ленина, д. 50-а, корп. 2
	ГБУ РК "Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения города Воркуты	г. Воркута, ул. Парковая, д. 32
	Общественная приемная Главы Республики Коми	г. Воркута, пл. Центральная, д. 7
	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система»: - Центральная городская библиотека им. А.С. Пушкина	г. Воркута, ул. Ленина, д. 50

Населенный пункт	Место размещения	Адрес
	Муниципальное бюджетное учреждение «Воркутинский муниципальный архив»	г. Воркута, ул. Ленина, д. 55
	- Отделение Почты России	г. Воркута, ул. Ломоносова, д. 4
пгт. Воргашор, пгт. Комсомольский	- Отдел по работе с территориями	г. Воркута, пос. Воргашор, ул. Воргашорская, д. 13
пгт. Северный, пос. Цементнозаводский	- Дом культуры поселка Северного	г. Воркута, пос. Северный, ул. Карла Маркса, д. 9
пгт. Заполярный	- Дом культуры поселка Заполярного	г. Воркута, пос. Заполярный, ул. Фрунзе, д. 26
мкр. Советский	- Помещение администрации муниципального округа «Воркута» Республики Коми	г. Воркута, пос. Советский, ул. Строительная, д. 15
пст. Сивомаскинский	- Отдел по работе с территориями	г. Воркута, пос. Сивая Маска, ул. Школьная, д. 19
пгт. Елецкий	- Отдел по работе с территориями	г. Воркута, пос. Елецкий, ул. Советская, д. 7

Учредитель:
Совет муниципального образования
городского округа «Воркута».

Адрес редакции и издателя:
169900, Республика Коми, г. Воркута,
пл. Центральная, д. 7.
Телефон: (82151) 7-51-05
E-mail: vestnik@mayor.vorkuta.ru

Главный редактор:
Шукюрова В.В.

Отпечатано ООО «Типография».
ИНН 1103028521
г. Воркута, ул. Ленина, д. 4а.
Заказ № 726. Тираж 35 экз.
Распространяется бесплатно.