

При поддержке Правительства
Российской Федерации

Получите финансирование вашего проекта на льготных условиях кредитования

С господдержкой / госучастием
на базе проектного финансирования



**Комиссия Общественного совета
при Минвостокразвития России по
поддержке инвестиционных проектов**



У вас есть бизнес-инициатива и
вы хотите её реализовать?

Но ещё есть и много вопросов и сложностей...

Мне не хватает
собственных средств

До первого результата
пройдут месяцы...

У меня нет
достаточного залога

У меня нет
поручителей

Какие федеральные или региональные
формы господдержки я могу получить?

Как мне получить
господдержку?

Надо одновременно общаться
и с банком, и с госорганами...



Комиссия Общественного совета при Минвостокразвития России по поддержке инвестиционных проектов

Это уникальная возможность реализовать Вашу бизнес-инициативу, получив льготные условия кредитования от банков, экспертизу проекта от профессионалов отрасли, а также господдержку от органов исполнительной власти субъектов РФ ДФО, ФОИВов и институтов развития.

Комиссия организована и проводится банками-партнёрами в соответствии с решением общественного совета при министерстве российской федерации по развитию Дальнего востока и Арктики, в целях поддержки бизнес-инициатив повышения инвестиционной привлекательности субъектов ДФО и Арктики Российской Федерации.

Финансовые механизмы

для проектов, поступающих на рассмотрение в Комиссию



Проектное
финансирование
с господдержкой

Льготное кредитование

- Проекты от 50 млн руб.
- Срок реализации проекта: до 15 лет
- Доля собственных средств: от 10% от бюджета проекта
- Стоимость средств: ключевая ставка + 1-3%
- Залог от 40% от суммы кредитования
- Финансовые каникулы до 24 месяцев по основному долгу и до 9 месяцев по выплате процентов
- Рассмотрение проектов до начала разработки ПСД
- Финансовые каникулы на период инвестфазы проекта

Формы господдержки

- Ассигнование по подведению инфраструктуры к границам объекта
- Субсидирование процентных ставок по кредитам и лизингу
- Гарантии Корпорации МСП, региональных гарантийных фондов, контргарантии «Сколково»
- Субсидирование экспортных операций и компенсации затрат по страхованию экспортных операций
- Участие в капитале заемщика
- Гранты

Реализация проекта с
господдержкой /
госучастием



Дополнительные продукты

Пополнение оборотных средств

- Сумма финансирования от 20 млн
- Процентная ставка 3-7% к ставке ЦБ
- Залог 60% от суммы финансирования с учетом мер поддержки Корпорации МСП

Исполнение контрактных обязательств

- Сумма финансирования от 20 млн
- Процентная ставка 3-7% к ставке ЦБ
- Залог 60% от суммы финансирования с учетом мер поддержки Корпорации МСП

Банковские гарантии



Преимущества для проектов, участвующих в рассмотрении в Комиссии

Кураторское сопровождение инвестиционного проекта на всех стадиях структурирования и реализации



Возможность тиражирования успешных инвестиционных проектов в других субъектах РФ



Подбор программ федеральной поддержки для проекта



Работа по системе «Единого института развития»



Рассмотрение заявки банком на ранней стадии проекта и рекомендации по его структурированию под льготные условия кредитования



Снятие излишних бюрократических барьеров при предоставлении государственной поддержки проекту



Рассмотрение проекта профильными экспертами для подбора оптимальных программ и форм реализации

Как принять участие в Комиссии?

Заявку можно подать как самостоятельно, так и через партнёров Комиссии

Процедура при самостоятельной подаче заявки



Подача заявки на почту:
info@комиссиядфо.рф



Подготовка первого пакета документов по Инициатору проекта (финансовые и юридические)



Прохождение входной экспертизы



Подготовка второго пакета документов по проекту



Направление пакета документов внешнему эксперту (банк) и в органы исполнительной власти субъекта РФ



Получение заключений от банка и органов исполнительной власти субъекта РФ ДФО

Направление документов членам экспертного совета, в институты развития (по списку) и в ФОИВы



Получение заключений от членов экспертного совета, институтов развития (по списку) и ФОИвов



Сбор полученных заключений и направление их членам Общественного совета.

Рассмотрение проектов на заседании Общественного совета



Подписание инвестиционного соглашения (между субъектом РФ, банком и Инициатором проекта)



Реализация проекта в рамках инвестиционного соглашения (проектирование, строительство, эксплуатация, мониторинг)

Этапы реализации проекта

по инвестиционному соглашению

1

Проектирование, планирование

- Создание Спецкомпании
- Разработка проектно-сметной документации (ПСД)
- Создание координационного совета
- Подготовка отлагательных документов (согласно заключений банка, субъекта РФ и институтов развития)

3

Строительство объекта

- Строительно-монтажные работы
- Пуско-наладочные работы
- Ввод объекта в эксплуатацию
- Мониторинг выхода на производственные показатели

2

Организационный этап

- Подписание договоров с контрагентом
- Подписание кредитной документации
- Начало работ по проекту

4

Заключительный этап

- Эксплуатация
- Полное исполнение обязательств (перед банком, институтами развития, субъектом РФ)

Какие проекты могут участвовать в рассмотрении Комиссией?

критерии отбора



География

Проект должен быть реализован на территории субъектов ДФО и Арктики



Юридическая форма

АО, ООО, МУП, ГУП, КФХ



Цель проекта

- Новое строительство
- Реконструкция
- Модернизация
- Перепрофилирование
- Расширение производства



Стадии проекта для приёма заявки

- Формирование исходно-разрешительной документации
- На стадии разработки проектно-сметной документации (ПСД)
- Разработана ПСД (получено положительное заключение экспертизы)
- Начато строительство объекта



Доля собственных средств (от общего бюджета проекта)

- Не менее 15% (для проектов жилищного строительства)
- Не менее 20% (для проектов АПК)
- Не менее 30% (для промышленных проектов)
- Не менее 10% (по списку государственной поддержки)



Отраслевая направленность проектов

Все отрасли

Часто задаваемые вопросы

Что такое доля собственных средств?

Доля собственных средств может состоять:

- Из денежных средств Заимодавца – 3-го лица (юридического или физического)
- Из денежных средств на расчетном счету инициатора проекта
- Из денежных средств заимодавца (юридического / физического лица)
- Из ранее понесенных затрат по проекту (ИРД, ПСД, аванс по СМР, аванс по оборудованию, прочие)

У нас недостаточно залога

В рамках конкурса Инициатор проекта может получить в качестве залоговой массы:

- Гарантию Корпорации МСП
- Гарантию регионального фонда
- Контрагарантию "Сколково"

Я опасюсь тратить деньги на разработку ПСД без решения банка!

Участие в конкурсе для вас это:

- Рассмотрение заявки на начальной стадии до момента разработки ПСД
- Получение заключений банка и субъекта РФ о возможности и целесообразности реализации проекта
- Сокращение рисков для Инициатора проекта, отсутствие затрат по проекту до момента получения заключений

У меня нет поручителя

По программе конкурса поручителем выступает:

- Компания-технический заказчик / генеральный подрядчик (на период строительства)
- Конечные бенефициары и гарантийные инструменты (на период реализации проекта)

У меня не определён земельный участок, но есть бизнес-идея

Для Инициаторов проектов Комиссия сформировала базу форм государственных поддержек, действующих для проектов, реализация которых возможна в субъектах ДФО и Арктики индустриальных парков. Вы можете:

- Ознакомиться с базой на сайте
- Написать письмо в Комиссию

Есть ли сопровождение после ввода объекта в эксплуатацию?

Комиссия работает с Инициаторами проекта на всех этапах с момента подачи и рассмотрения заявки до исполнения всех условий инвестиционного соглашения (до выхода на производственные показатели и исполнения финансовых обязательств)

Какие проекты выбираются по итогам рассмотрению Комиссии?

Реализуются проекты, которые соответствуют требованиям банка и программ господдержки

При поддержке Правительства
Российской Федерации

Начните свой проект уже сегодня!

Отправить заявку

КОНТАКТЫ

Голованов Дмитрий

golovanov@komissiyadfo.pf и

Сидоров Михаил

sidorov@komissiyadfo.pf

+7 (926) 526-20-72

Осинягов Павел

osinyagov@komissiyadfo.pf

+7 (965) 168-18-56



Комиссия Общественного совета
при Минвостокразвития России по
поддержке инвестиционных проектов

**ПРОТОКОЛ
ЗАОЧНОГО ЗАСЕДАНИЯ ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА
ПРИ МИНИСТЕРСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО РАЗВИТИЮ ДАЛЬНЕГО ВОСТОКА И АРКТИКИ**

«25» декабря 2020 г.

№ 6

г. Москва

В соответствии с пунктами 4.8 и 4.9 Положения об Общественном совете при Минвостокразвития России, утвержденного приказом Минвостокразвития России от 08.07.2020 № 95, из 35 членов Общественного совета при Министерстве Российской Федерации по развитию Дальнего Востока и Арктики в голосовании приняли участие (представили к установленному сроку письменные мнения) 33. Кворум для принятия решения имеется.

Члены Общественного совета при Министерстве Российской Федерации по развитию Дальнего Востока и Арктики:

Л.С. Агафонов, А.П. Алексеенко, С.В. Аплонов, Т.Н. Асаева, А.С. Белоглазов, Д.В. Боярко, О.И. Братухин, А.Н. Варламова, Д.С. Голованов, В.В. Гуменюк, Г.Ю. Дзюба, Д.М. Ермилов, И.А. Ершов, В.П. Жарко, С.П. Зайцев, Ю.В. Зворыкина, А.А. Зубко, Н.А. Ильина, М.Ю. Кривопад, А.А. Кулинич, Н.М. Куприков, В.И. Курилов, А.Г. Максимец, Е.А. Малышев, И.В. Петров, И.Н. Пугачев, А.С. Пузанов, В.В. Седов, Т.Б. Сейфи, Б.В. Ступницкий, А.А. Тарасевич, А.С. Точенов, Г.В. Тюрин

1. Об исполнении мероприятий ведомственного Плана противодействия коррупции Минвостокразвития России в 2020 году

1.1. Принять к сведению информацию о работе Минвостокразвития России по обеспечению противодействия коррупции в 2020 году (Приложение № 1).

1.2. Считать удовлетворительной работу Минвостокразвития России по выполнению мероприятий плана противодействия коррупции в 2020 году.

Голосовали: «за» - 33; «против» - 0; «воздержались» - 0

2. О Планах противодействия коррупции Министерства Российской Федерации по развитию Дальнего Востока и Арктики на 2021-2023 годы

Одобрить проект Плана противодействия коррупции Министерства Российской Федерации по развитию Дальнего Востока и Арктики на 2021-2023 годы (Приложение № 2).

Голосовали: «за» - 33; «против - 0; «воздержались» - 0

3. Об исполнении плана Минвостокразвития России по реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти в 2020 году

3.1. Принять к сведению информацию об исполнении мероприятий Плана Минвостокразвития России по реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти в 2020 году (Приложение № 3).

3.2. Считать удовлетворительной работу Минвостокразвития России, направленную на повышение уровня открытости.

Голосовали: «за» - 33; «против - 0; «воздержались» - 0

4. Об утверждении Комиссии Общественного совета при Минвостокразвития России

4.1. Утвердить Комиссию Общественного совета при Минвостокразвития России по поддержке инвестиционных проектов, реализация которых возможна на территории субъектов Российской Федерации, входящих в состав ДФО и Арктической зоны РФ (Приложение № 4).

Голосовали: «за» - 32; «против - 0; «воздержались» - 1

4.2. Председателем Комиссии Общественного совета при Минвостокразвития России по поддержке инвестиционных проектов, реализация которых возможна на территории субъектов Российской Федерации, входящих в состав ДФО и Арктической зоны РФ избрать Голованова Дмитрия Сергеевича

Голосовали: «за» - 32; «против - 0; «воздержались» - 1

Председатель
Общественного совета
при Минвостокразвития России



А.С. Точенов

Информация о ходе исполнения ведомственного Плана противодействия коррупции Минвостокразвития России в 2020 году

Работа по обеспечению противодействия коррупции проводится в рамках реализации Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13 апреля 2010 г. № 460, Национального плана противодействия коррупции на 2018-2020 годы, Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 г. № 378 (далее – Национальный план противодействия коррупции), Плана противодействия коррупции Минвостокразвития России на 2018-2020 годы, утвержденного приказом Минвостокразвития России от 17 августа 2018 года № 151.

В целях профилактики и противодействия коррупции в Минвостокразвития России организованы и проведены следующие мероприятия.

Проведена декларационная кампания 2020 года (за отчетный 2019 год), в ходе которой приняты и проанализированы 191 справка о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – справка о доходах) федеральных государственных гражданских служащих Минвостокразвития России (далее – гражданские служащие Минвостокразвития России) и 10 справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных работниками организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Минвостокразвития России, 36 справок о доходах, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей гражданской службы в Минвостокразвития России (далее – кандидаты).

Сведения, указанные в справках о доходах, в порядке, утвержденном Указом Президента Российской Федерации от 08.07.2013 № 613, размещены в установленный срок на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» в разделе «Противодействие коррупции», а также в федеральной государственной информационной системе «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» (ЕИСУКС).

Проведено два заседания Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Минвостокразвития России и урегулированию конфликта интересов, на которых рассмотрены следующие вопросы:

- обращение гражданского служащего, планирующего свое увольнение с государственной службы, о даче согласия на трудоустройство;
- анализ коррупционных рисков.

В рамках мероприятий по выявлению случаев возникновения (возможного возникновения) конфликта интересов проведена проверка 36 граждан, претендующих на замещение должностей гражданской службы

в Минвостокразвития России по базе данных Федеральной налоговой службы «Сведения из ЕГРЮЛ/ЕГРИП» на предмет:

- осуществления указанными лицами трудовой деятельности в иных организациях на руководящих должностях;
- участия указанных лиц в качестве учредителей (участников) коммерческих и некоммерческих организаций;
- осуществления указанными лицами индивидуальной предпринимательской деятельности;
- проводится анализ анкетных данных граждан на предмет осуществления совместной трудовой деятельности с их родственниками.

Проведена проверка сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых, гражданский служащий размещал общедоступную информацию, представленных 144 гражданскими служащими и 32 кандидатами.

Рассмотрено 24 уведомления организаций о трудоустройстве граждан, замещавших должности федеральной государственной гражданской службы в Минвостокразвития России, и 1 обращение гражданского служащего Минвостокразвития России о даче согласия на трудоустройство.

Минюстом России зарегистрирован приказ Минвостокразвития России от 14.08.2020 № 116 «Об утверждении Порядка получения федеральными государственными гражданскими служащими Минвостокразвития России разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями».

Проведен анализ коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, определенных положениями структурных подразделений Минвостокразвития России, в целях внесения изменений в Перечень должностей в Минвостокразвития России, замещение которых связано с коррупционными рисками (утвержденный приказом Минвостокразвития России от 18.06.2015 № 101). Проект приказа размещен на федеральном портале нормативных правовых актов и направлен на государственную регистрацию в Минюст России.

Уведомлений о фактах обращения в целях склонения гражданских служащих Минвостокразвития России и работников организаций к совершению коррупционных правонарушений не поступало.

Организовано правовое просвещение гражданских служащих Минвостокразвития России. При поступлении на гражданскую службу в Минвостокразвития России проводится ознакомление с нормативными правовыми и иными актами Российской Федерации в сфере противодействия коррупции. Разъясняются содержание понятий конфликта интересов и личной заинтересованности на федеральной государственной службе, обязанности гражданских служащих уведомлять о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, запретов, ограничений и требований, установленных для гражданских служащих в целях противодействия коррупции.

На официальном сайте Минвостокразвития России функционирует специализированный раздел «Противодействие коррупции», в котором размещены

и по мере необходимости обновляются методические материалы по вопросам профилактики и противодействия коррупции, основные нормативные правовые акты в сфере противодействия коррупции, сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения, сведения о работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, сведения об антикоррупционной экспертизе.

В целях обеспечения возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в Минвостокразвития России или нарушениях служащими требований к служебному поведению на официальном сайте Минвостокразвития России в сети «Интернет» в разделе «Противодействие коррупции» функционирует подраздел «Обратная связь для сообщений о фактах коррупции», посредством которого граждане и организации могут предоставить указанную информацию, или по «телефону доверия». Кроме этого, в указанном подразделе размещены нормативные правовые акты, регламентирующие работу с обращениями граждан.

Приложение
к приказу Министерства
Российской Федерации по развитию
Дальнего Востока и Арктики
от « ___ » _____ 2020 г. № _____

План
противодействия коррупции Министерства Российской Федерации
по развитию Дальнего Востока и Арктики на 2021 – 2023 годы

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
I. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Минвостокразвития России ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение				
1	Обеспечение функционирования Комиссии по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению федеральных государственных гражданских служащих Министерства Российской Федерации по развитию Дальнего Востока и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия)	Административный департамент	В течение 2021-2023 гг.	Обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Минвостокразвития России и работниками организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Минвостокразвития России (далее соответственно - гражданские служащие, работники), ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному (должностному) поведению, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции, а также осуществление мер по предупреждению коррупции

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
2	<p>Проведение мероприятий по выявлению случаев возникновения конфликта интересов либо возможности возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются граждане, претендующие на замещение должностей гражданской службы, граждане, претендующие на замещение должности руководителя организации, созданной для выполнения задач, поставленных перед Минвостокразвития России, гражданские служащие, руководители организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Минвостокразвития России, по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применению мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации в случае их несоблюдения.</p> <p>Контроль за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на государственную службу в Минвостокразвития России о родственниках и свойственниках гражданских служащих в целях выявления возможного конфликта интересов</p>	Административный департамент	В течение 2021-2023 гг.	Выявление, предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений
3	<p>Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданскими служащими и руководителями организаций, находящихся в ведении Минвостокразвития России (далее - руководителями организаций). Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных сведений</p>	Административный департамент	Ежегодно, до 30 апреля	Обеспечение своевременного исполнения гражданскими служащими и руководителями организаций обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи
4	<p>Подготовка к опубликованию сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте Минвостокразвития России и размещение указанных сведений на официальном сайте Минвостокразвития России</p>	Административный департамент	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений	Повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в Минвостокразвития России

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
5	Анализ сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданскими служащими и руководителями организаций	Административный департамент	Ежегодно, до 1 октября	Выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции гражданскими служащими и руководителями организаций. Оперативное реагирование на ставшие известными факты коррупционных проявлений
6	Проведение в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по случаям несоблюдения гражданскими служащими и руководителями организаций запретов, ограничений и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе проверок достоверности и полноты представляемых ими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Административный департамент	В течение 2021-2023 гг. (при наличии оснований)	Выявление случаев несоблюдения гражданскими служащими и руководителями организаций законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям
7	Мониторинг исполнения установленного порядка сообщения о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачислении в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации, гражданскими служащими и работниками	Административный департамент	В течение 2021-2023 гг.	Выявление случаев несоблюдения гражданскими служащими и работниками установленного порядка сообщения о получении подарка
8	Мониторинг изменений антикоррупционного законодательства Российской Федерации	Административный департамент	В течение 2021-2023 гг. (по мере необходимости)	Своевременное внесение изменений в приказы Минвостокразвития России, подготовка новых приказов Минвостокразвития России в связи с внесением изменений в антикоррупционное законодательство Российской Федерации

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
9	Осуществление контроля исполнения гражданскими служащими обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы, возможности возникновения конфликта интересов при осуществлении данной работы	Административный департамент	В течение 2021-2023 гг.	Выявление случаев неисполнения гражданскими служащими обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы, возникновения конфликта интересов или возможности его возникновения при осуществлении гражданскими служащими иной оплачиваемой работы, рассмотрение данных фактов на Комиссии
10	Организация работы по рассмотрению уведомлений гражданских служащих и руководителей организаций о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Административный департамент	В течение 2021-2023 гг.	Своевременное рассмотрение уведомлений и принятие решений, формирование нетерпимого отношения гражданских служащих и руководителей организаций к совершению коррупционных правонарушений
11	Организация работы по доведению до граждан, поступающих на должности гражданской службы и руководителей подведомственных организаций, положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, в том числе: об ответственности за коррупционные правонарушения, о недопустимости возникновения конфликта интересов и путях его урегулирования, о соблюдении этических и нравственных норм при выполнении служебных (должностных) обязанностей, о недопущении получения и дачи взятки, о запретах, ограничениях и требованиях, установленных в целях противодействия коррупции	Административный департамент	В течение 2021-2023 гг.	Профилактика коррупционных и иных правонарушений. Формирование отрицательного отношения к коррупции

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
12	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению гражданами служащими и работниками запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции	Административный департамент	В течение 2021-2023 гг.	Своевременное доведение до гражданских служащих и работников положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации путем размещения соответствующей информации на официальном сайте Минвостокразвития России, на информационном стенде, а также направления информации в письменном виде для ознакомления. Подготовка методических рекомендаций, письменных разъяснений по отдельным вопросам применения антикоррупционного законодательства Российской Федерации
13	Организация повышения уровня квалификации гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Административный департамент	В течение 2021-2023 гг.	Повышение уровня квалификации гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции
14	Организация обучения гражданских служащих, впервые поступивших на государственную службу для замещения должностей, по образовательным программам в области противодействия коррупции	Административный департамент	В течение 2021-2023 гг.	Повышение уровня квалификации гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции
II. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Минвостокразвития России, мониторинг коррупционных рисков и их устранение				
14	Систематическое проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации Минвостокразвития России своих функций	Административный департамент, структурные подразделения Минвостокразвития России	В течение 2021-2023 гг.	Определение коррупционно опасных функций Минвостокразвития России, а также корректировка перечня должностей гражданской службы, замещение которых связано с коррупционными рисками

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
15	Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Минвостокразвития России, их проектов и иных документов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики в целях выявления коррупционных факторов и последующего устранения таких факторов	Правовой департамент	В течение 2021-2023 гг.	Выявление в нормативных правовых актах и проектах нормативных правовых актов коррупциогенных факторов, способствующих формированию условий для проявления коррупции и их исключение
16	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции в Минвостокразвития России	Административный департамент	В течение 2021-2023 гг. (по мере необходимости)	Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения
17	Обеспечение функционирования межведомственного электронного взаимодействия в Минвостокразвития России и электронного взаимодействия Минвостокразвития России с гражданами и организациями; единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов	Административный департамент	В течение 2021-2023 гг.	Сокращение бумажного документооборота и обеспечение эффективного учета и контроля исполнения документов
18	Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции в деятельности Минвостокразвития России по осуществлению закупок для государственных нужд, и устранение выявленных коррупционных рисков	Административный департамент, структурные подразделения Минвостокразвития России	В течение 2021-2023 гг.	Обеспечение соблюдения требований действующего законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд Минвостокразвития России
III. Взаимодействие Минвостокразвития России с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Минвостокразвития России				
19	Обеспечение размещения на официальном сайте Минвостокразвития России актуальной информации об антикоррупционной деятельности	Административный департамент	В течение 2021-2023 гг.	Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности Минвостокразвития России

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
20	<p>Взаимодействие с Общественным советом при Министерстве Российской Федерации по развитию Дальнего Востока (далее – Общественный совет) по вопросам противодействия коррупции:</p> <p>рассмотрение на заседаниях Общественного совета планов Минвостокразвития России по противодействию коррупции, а также докладов и других документов о ходе и результатах его выполнения</p>	Административный департамент	В течение 2021-2023 гг.	Обеспечение открытости при обсуждении принимаемых Минвостокразвития России мер по вопросам противодействия коррупции
21	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в Минвостокразвития России или нарушениях гражданскими служащими и работниками требований к служебному (должностному) поведению посредством функционирования «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции, обеспечения приема электронных сообщений на официальный сайт Минвостокразвития России	Административный департамент	В течение 2021-2023 гг.	Своевременное получение информации о несоблюдении гражданскими служащими и работниками ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации, а также о фактах коррупции и оперативное реагирование на нее
22	Обеспечение взаимодействия Минвостокразвития России с институтами гражданского общества по вопросам антикоррупционной деятельности, в том числе с общественными объединениями, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции	Административный департамент	В течение 2021-2023 гг.	Обеспечение открытости при обсуждении принимаемых Минвостокразвития России мер по вопросам противодействия коррупции
23	Обеспечение взаимодействия Минвостокразвития России со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых Минвостокразвития России, и придании гласности фактов коррупции в Минвостокразвития России	Административный департамент	В течение 2021-2023 гг.	Обеспечение публичности и открытости деятельности Минвостокразвития России в сфере противодействия коррупции

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
24	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Минвостокразвития России	Административный департамент	В течение 2021-2023 гг.	<p>Сбор информации о фактах проявления коррупции в Минвостокразвития России, опубликованных в средствах массовой информации</p> <p>Проверка информации о фактах проявления коррупции в Минвостокразвития России, опубликованных в средствах массовой информации, и принятие необходимых мер по устранению обнаруженных коррупционных нарушения</p>

**Об итогах реализации плана Минвостокразвития России по реализации
Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти
в 2020 году**

В целях реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 января 2014 г. № 93-р, утвержден Ведомственный план Минвостокразвития России на 2020 г. (далее – План), включающий в себя 3 раздела (внутриведомственные организационные мероприятия, развитие ключевых механизмов открытости, инициативные проекты) и состоящий из 49 мероприятий.

При формировании Плана в 2020 году, принимались во внимание итоги исследования уровня открытости федеральных органов исполнительной власти, проводимого Счетной палатой Российской Федерации «Открытость государства в России – 2019».

В исследовании уровня открытости Счетной палаты Российской Федерации выделяется три критерия оценки:

1. Открытость информации (оценка сайтов ФОИВ, оценка реагирования на информационные запросы граждан, оценка открытости ФОИВ в работе с журналистами);

2. Открытые данные (представленность данных, выборочная оценка наборов данных);

3. Открытый диалог (использование социальных сетей как инструментов для диалога с гражданами, функционирование общественных советов при ФОИВ).

Таким образом, по результатам исполнения мероприятий Плана Минвостокразвития России в 2020 году получены следующие результаты.

В части открытости информации:

Проведены работы по развитию сайта Министерства в сети Интернет (www.minvr.gov.ru):

Сайт переведен на работу в домене gov.ru

Созданы новые разделы, посвященные деятельности Министерства в Арктической зоне Российской Федерации, предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19.

В разделах сайта, отображающих основные направления деятельности Министерства (например, Территории опережающего развития, Свободный порт Владивосток, Госпрограммы, Обращения граждан и пр.) отображена информация с использованием средств визуализации: инфографик, слайдов, диаграмм.

В течение года размещено 1258 сообщения в новостной ленте, 93 нормативных правовых документов и более 125 информационных материалов. Посещаемость ресурса за отчетный период составила более 300 тыс. пользователей.

По результатам проведенной работы и актуализации материалов, размещенных на сайте, рейтинговая оценка сайта, по данным АИС «Мониторинг госсайтов» (<https://gosmonitor.ru/>), повысилась с 29 до 8 места.

В части повышения эффективности работы с обращениями граждан доработаны формы онлайн обращений через официальный сайт Минвостокразвития России, что позволило гражданам прикреплять к направляемому через сайт запросу в Министерство файлы, получать информацию о ходе рассмотрения обращений на указанные ими адреса электронной почты, справочную информацию об ответственных за исполнение обращения сотрудников Министерства.

Для информирования граждан, проявляющих внимание к вопросам развития регионов Дальнего Востока и Арктики, на сайте в рубрике «Вопрос-ответ» размещены ответы на часто поднимаемые в обращениях вопросы граждан, имеющие широкое общественное значение (<https://minvr.gov.ru/obshchestvennaya-priemnaya/otvety-na-chasto-zadavaemye-voprosy-/>). Ежеквартально размещаются «открытые данные» по обращениям граждан.

Вместе с тем, в 2020 году в связи с необходимостью принятия мер по недопущению распространения новой коронавирусной инфекции личный приём граждан руководством Минвостокразвития России не осуществлялся. Также, в соответствии с письмом Управления по работе с обращениями граждан Президента Российской Федерации, перенесен на неопределенный срок Общероссийский день приема граждан.

В части открытых данных:

Поддерживается в актуальном состоянии раздел открытых данных Минвостокразвития России (<http://minvr.ru/opendata/>), на котором в настоящее время размещено 33 набора открытых данных. Наиболее часто запрашиваемыми из них являются «Сведения о вакантных должностях государственной гражданской службы Минвостокразвития России», «Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством Российской Федерации по развитию Дальнего Востока и Арктики» и «Оплата труда государственных служащих Министерства Российской Федерации по развитию Дальнего Востока и Арктики».

В 2020 году обеспечена визуализация открытых данных.

Новые наборы открытых данных в 2020 году не публиковались.

В части открытого диалога:

В целях информирования общественности о деятельности Минвостокразвития России:

Принята к реализации Публичная декларация целей и задач Минвостокразвития России, закрепляющая ключевые задачи по развитию Дальнего Востока и Арктики на 2020 год с указанием ожидаемых результатов их выполнения. По итогам работы Министерства, подготовлен отчет об исполнении

Публичной декларации за 6 месяцев 2020 года, в котором отражена положительная динамика при достижении намеченных показателей.

Ведется работа в 5 наиболее популярных социальных сетях (Twitter, Instagram, Facebook, YouTube, Яндекс.Дзен). Количество размещенных публикаций в 2020 году составило 459, количество подписчиков по итогам года составило 27491.

Проведены медиакампании по информационному освещению разработки Нацпрограммы развития Дальнего Востока, пакета законов о поддержке бизнеса в Арктике, основ государственной политики в Арктике, стратегии развития Арктической зоны Российской Федерации до 2035 года, вопросов, связанных с Дальневосточной ипотекой и реализацией планов развития центров социально-экономического роста («Единая субсидия»).

Проведены мероприятия по информационному освещению поездки Председателя Правительства Российской Федерации М.В. Мишустина на Дальний Восток (август 2020 года), деятельности Министра Российской Федерации по развитию Дальнего Востока и Арктики в поездках на Дальний Восток, обеспечено информирование через СМИ жителей о важных инициативах, принятых Правительством Российской Федерации для развития Дальнего Востока и Арктики.

Дано 140 ответов на обращения СМИ.

В связи с обострением эпидемиологической обстановки, связанной с распространением новой коронавирусной инфекции nCoVid-19, крупные публичные мероприятия в Российской Федерации были отменены (экономические форумы, конференции и пр.), в том числе в Минвостокразвития России принято решение об отмене в 2020 году Итоговой коллегии Министерства. Вместе с тем, переведены в онлайн формат и проведены:

Всероссийский молодежный образовательный Дальневосточный форум «Восток», международный форум «Дни Арктики и Антарктики», X Международный форум «Арктика: настоящее и будущее».

В марте 2020 г. Общественный совет при Минвостокразвития России (далее – Общественный совет) собран в новом составе.

Проведено 6 заседаний Общественного совета: 2 в очном и 4 в заочном формате.

По итогам заседаний: утвержден и исполнен План работы Общественного совета, созданы Комиссии и Комитет при Общественном совете, принят Кодекс этики члена Общественного совета при Минвостокразвития России, рассмотрены изменения в Федеральные целевые и Государственные программы, исполнителем и соисполнителем которых является Минвостокразвития России, согласован приказ по нормативным затратам Министерства, рассмотрены отчеты по работе с обращениями граждан и исполнению мероприятий Плана по противодействию коррупции.

Члены Общественного совета принимали активное участие как в качестве модераторов, так и участников в крупных мероприятиях по направлениям деятельности Минвостокразвития:

Совете при Президенте Российской Федерации по развитию гражданского общества и правам человека, Дальневосточном онлайн форуме «ДВФО – 2020» (А.С. Точенов);

X Международном форуме «Арктика: настоящее и будущее», V Международной Конференции «Арктика: шельфовые проекты и устойчивое развитие регионов» (Арктика-2020), «Зеленое финансирование в Арктике», рабочих совещаниях Госдумы по вопросу законодательного обеспечения развития Арктической зоны Российской Федерации (Ю.В. Зворыкина);

Проектном офисе по продвижению проектов Комплексного Плана развития Тикси до 2025 г. (Г.Ю. Дзюба).

С участием члена Общественного совета (А.П. Алексеенко) вышел в свет первый перевод на русский язык первого в истории Китайской Народной Республики Гражданского кодекса (вступит в силу 1 января 2021 г.)

Представители Общественного совета входят в состав конкурсной комиссии Минвостокразвития России на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы и в кадровый резерв, а также в аттестационную комиссию Министерства.

На сайте Министерства в сети Интернет ведётся раздел, посвященный работе Общественного совета: публикуется информация о составе Общественного совета с биографическими сведениями и контактами для связи, анонсы предстоящих заседаний и информация о результатах их проведения.

С целью обеспечения работы Минвостокразвития России с референтными группами в части деятельности в Арктике, создан Общественный совет Арктической зоны Российской Федерации. В его состав вошли представители коренных малочисленных районов Севера, члены общественных организаций Арктической зоны, члены автономных некоммерческих организаций.

Результаты реализации инициативных проектов Минвостокразвития России.

«Дальневосточный гектар»

В 2020 году:

Заключено договоров безвозмездного пользования – 67 046;

Предоставлено – 61 002,03 га;

Количество участников, получивших земельный участок – 87 519;

Количество предоставленных деклараций об использовании участка – 9 094.

На данный момент средний срок получения земельного участка по программе «Дальневосточный гектар» составляет 36,4 рабочих дня. При этом нормативный срок рассмотрения заявления уполномоченными органами (включая постановку на кадастровый учет и регистрацию договора), предусмотренный Федеральным законом № 119-ФЗ составляет 45 рабочих дней.

Проведена работа по открытию буферных зон городов для предоставления гражданам земельных участков по программе «Дальневосточный гектар», так в Республике Бурятия принят закон от 08.07.2020 № 1032-VI об уменьшении буферной зоны г. Улан-Удэ на 1 000 Га, а 5 октября 2020 г. принят закон

Приморского края № 903-КЗ, в соответствии с которым уменьшены буферные зоны вокруг городов Владивосток, Артем и Находка на 22 700 Га.

Продукция, выращенная и произведенная на «Дальневосточных гектарах», представлена на ярмарке в Хабаровском крае.

Участниками программы «Дальневосточный гектар» заключены соглашения о поставке продукции в торговые сети (к примеру, кооператив «Дальневосточная слобода» поставляет продукцию в торговую сеть «Самбери»).

На сайте АНО «Агентство по развитию человеческого капитала на Дальнем Востоке и в Арктике» (<https://hcfe.ru/>) были размещены 6 системных решений и моделей, упрощающих освоение гражданами земельных участков по программе «Дальневосточный гектар».

«Дальневосточная ипотека»

В 2020 году:

Заключено договоров ипотечного кредитования – 13 784;

Общая сумма кредитов по Дальневосточному федеральному округу – 48 975 млн. руб.;

Средняя сумма кредита – 3,5 млн. руб.

На сайте АНО «Агентство по развитию человеческого капитала на Дальнем Востоке и в Арктике» была создана страница, посвященная мерам поддержки участников программы «Дальневосточная ипотека» (<https://hcfe.ru/support-measures/dv-ipoteka/>):

Размещена инфографика о вовлеченности граждан в программу «Дальневосточная ипотека»;

Отражены основные условия участия в программе «Дальневосточная ипотека» для молодых семей и участников программы «Дальневосточный гектар»;

Создана интерактивная карта Дальнего Востока, на которой можно выбрать интересующий регион и просмотреть перечень банков-партнеров и застройщиков программы «Дальневосточная ипотека»;

Размещены ответы на часто задаваемые вопросы по программе «Дальневосточная ипотека».

На постоянной основе с частотой 1 раз в 7-14 дней АНО «Агентство по развитию человеческого капитала на Дальнем Востоке и в Арктике» готовили пресс-релизы, которые размещались на сайтах <https://hcfe.ru>, <https://minvr.gov.ru/> и распространялись в СМИ и в официальных сообществах в социальных сетях (официальные группы «Работа на Дальнем Востоке» и «Дальневосточный гектар» в социальных сетях ВКонтакте, Одноклассники, Facebook и Инстаграм).

Было организовано и проведено информирование об условиях программы получателям земельных участков по программе «Дальневосточный гектар» через представление информации в адрес получателей участков по электронной почте (всего направлено 2 463 письма).

Обеспечена работа «горячей линии» по реализации программы «Дальневосточная ипотека», по телефону: 8 800 200 32 51.

Подготовлены скрипты (типовые ответы) для операторов колл-центра, обеспечена работа второй линии поддержки из числа сотрудников АНО «Агентство по развитию человеческого капитала на Дальнем Востоке и в Арктике» по рассмотрению поступающих обращений граждан.

Информационно-справочная информация предоставлена 100% обратившихся граждан и уполномоченных органов об особенностях реализации программы (более 3,5 тыс. звонков и обращений).

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

Утверждено решением
Общественного совета при
Минвостокразвития России

«__» _____ 20__ г.

Протокол № ____

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии Общественного совета при Минвостокразвития России
по поддержке инвестиционных проектов, реализация которых возможна
на территории субъектов Российской Федерации, входящих в состав ДФО
и Арктической зоны РФ

И. Общие положения

Настоящее Положение определяет порядок формирования, работы и полномочия комиссии Общественного совета при Минвостокразвития России по вопросам поддержки инвестиционных проектов, реализация которых возможна на территории субъектов Российской Федерации, входящих в состав ДФО и Арктической зоны РФ (далее – Комиссия).

1. Комиссия образована в соответствии с п.2.5 Положения об Общественном совете при Минвостокразвития России утвержденного приказом Минвостокразвития России от 08 июня 2020 года в целях разработки предложений повышающих инвестиционную привлекательность территорий, входящих в состав ДФО и Арктической зоны РФ, экспертной оценки и содействия субъектам предпринимательства при подготовке к реализации и реализации долгосрочных инвестиционных проектов, находящихся на ранней стадии проработки, в различных отраслях реального сектора экономики (далее – проекты).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Министерства Российской Федерации по развитию Дальнего Востока и Арктики, Положением об Общественном совете при Минвостокразвития России, а также настоящим Положением.

II. Задачи Комиссии

3. Задачами Комиссии являются:

3.1. Систематизация проектов, имеющих право на государственную поддержку инвестиционной деятельности.

3.2. Разработка предложений по привлечению инвестиций для реализации проектов.

3.3. Разработка предложений по оказанию государственной поддержки правообладателям проектов, имеющих право на получение такой поддержки в соответствии с применимым законодательством.

3.4. Формирование базы (реестра) инвестиционных площадок, созданных для реализации проектов на территории субъектов ДФО и Арктической зоны РФ.

3.5. Разработка предложений по структурированию проектов с участием сторонних экспертов.

3.6. Оказание методической помощи субъектам Российской Федерации ДФО и Арктической зоны РФ при реализации проектов.

3.7. Разработка предложений по координации деятельности финансовых организаций, органов исполнительной власти различных уровней, инвесторов и инициаторов проектов.

III. Полномочия Комиссии

4. Комиссия в целях выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие полномочия:

4.1. Осуществляет рассмотрение на заседании Комиссии заключений по проектам участников конкурсного отбора «Ежегодная общественная премия «Регионы – устойчивое развитие».

4.2. Принимает решение о содействии проектам при их реализации.

4.3. Разрабатывает предложения по внедрению перспективных финансовых и организационных продуктов при реализации проектов.

4.4. Осуществляет контроль и мониторинг хода реализации поддержанных Комиссией проектов.

5. Комиссия имеет право:

5.1. Запрашивать в установленном порядке необходимую информацию от органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, а также общественных и коммерческих организаций.

5.2. Приглашать на свои заседания представителей заинтересованных организаций.

IV. Состав Комиссии

6. В состав Комиссии входят председатель Комиссии заместитель председателя Комиссии, ответственный секретарь и члены Комиссии (постоянные и привлекаемые, исходя из содержания рассматриваемого вопроса).

7. Состав Комиссии утверждается решением Общественного совета при Минвостокразвития России.

8. Ответственный секретарь Комиссии привлекается из состава организационного комитета Ежегодной общественной премии «Регионы – устойчивое развитие».

Функциями ответственного секретаря являются регистрация и рассылка членам Комиссии поступающих документов, уведомление членов Комиссии о назначении заседаний, созыв заседаний Комиссии, оформление заключений, протоколов заседаний Комиссии, подготовка иных документов.

9. Членство в Комиссии добровольно, открыто для всех заинтересованных лиц.

V. Порядок проведения заседаний Комиссии

10. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие. Дата проведения очередного заседания Комиссии назначается ее председателем.

11. Комиссия для осуществления своей деятельности формирует План работы, утверждаемый председателем Общественного совета при Минвостокразвития России.

13. Информация о дате, месте и времени проведения очередного заседания Комиссии, а также необходимые материалы направляются членам Комиссии ответственным секретарем не позднее чем за 5 (пять) календарных дней до проведения соответствующего заседания Комиссии.

14. Заинтересованные лица извещаются о дате, месте и времени проведения очередного заседания Комиссии ответственным секретарем Комиссии.

15. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем принимают участие более половины членов постоянного состава Комиссии.

16. Члены Комиссии принимают личное участие в заседании Комиссии. В случае если член Комиссии не может принять личное участие в заседании, он имеет право принять участие в заседании через представителя или заочно путем представления письменного мнения, содержащего решение по каждому из вопросов повестки заседания.

Письменное мнение по вопросам, рассматриваемым на заседании Комиссии, направляется в адрес председателя Комиссии не позднее чем за 2 (два) рабочих дня до начала заседания Комиссии. Решение члена Комиссии по каждому из вопросов повестки заседания, указанное в письменном мнении, оглашается ответственным секретарем или председательствующим на заседании Комиссии перед началом голосования и приобщается к протоколу.

17. Заседания Комиссии проводит ее председатель, а в его отсутствие заместитель председателя или один из членов Комиссии по указанию председателя Комиссии.

18. Решения Комиссии принимаются большинством голосов ее членов, принимающих участие в заседании, в том числе заочно. При равенстве голосов членов Комиссии голос председательствующего является решающим.

19. Заседания Комиссии могут проводиться в режиме видеоконференций.

20. Решения Комиссии оформляются в виде протоколов.

Ответственный секретарь Комиссии ведет протокол каждого ее заседания, в котором в обязательном порядке фиксируются следующие сведения: дата, время, место проведения заседания, состав членов Комиссии, принимающих участие в заседании, вопросы повестки дня, мотивированное решение по каждому вопросу повестки дня с указанием результатов голосования по каждому вопросу.

Протокол заседания составляется в 1 (одном) экземпляре, который подписывается председательствующим на заседании и ответственным секретарем Комиссии.

Утверждено решением
Общественного совета при
Минвостокразвития России

«__» _____ 20__ г.

Протокол № ____

СОСТАВ

комиссии Общественного совета при Минвостокразвития России по поддержке инвестиционных проектов, реализация которых возможна на территории субъектов Российской Федерации, входящих в состав ДФО и Арктической зоны РФ

1	Председатель	Голованов Дмитрий Сергеевич
2	Секретарь	

Постоянные члены Комиссии:

1	Агафонов Леонид Сергеевич	Республиканская общественная организация «Утум» (наследие) по содействию развития деятельности общественных объединений Республики Саха (Якутия)
2	Алексеенко Александр Петрович	Общероссийская общественная организация «Ассоциация юристов России»
3	Беличенко Анна Сергеевна	Председатель оргкомитета конкурса «Регионы – устойчивое развитие»
4	Боярко Дмитрий Викторович	Приморское региональное отделение общественной организации «Деловая Россия»
5	Варламова Алла Николаевна	Общероссийская общественная организация «Российский союз налогоплательщиков»
6	Голованов Дмитрий Сергеевич	Некоммерческая организация «Фонд социально – экономической поддержки регионов «СУЭК-Регионам»
7	Дзюба Галина Юрьевна	Союз «Сахалинская торгово-промышленная палата»
8	Зворыкина Юлия Викторовна	Заместитель Директора АНО Институт исследований и экспертизы Внешэкономбанка
9	Петров Иван Васильевич	Некоммерческое партнерство «Технологическая платформа твердых полезных ископаемых»

Утверждено
решением Общественного
совета при Минвостокразвития
России

«__» _____ 20__ г.
Протокол № _____

ПЛАН РАБОТЫ

комиссии Общественного совета при Минвостокразвития России по поддержке инвестиционных проектов, реализация которых возможна на территории субъектов Российской Федерации, входящих в состав ДФО и Арктической зоны РФ

п/п	Ответственный исполнитель/ координатор	Наименование мероприятия	Срок исполнения	ФИО ответственного исполнителя	Примечания
1	По поручению Председателя Комиссии	Подготовка справочника о действующих федеральных целевых программах поддержки предпринимательства (Министерство сельского хозяйства Российской Федерации, Министерство промышленности и торговли Российской Федерации, Министерство природных ресурсов и экологии Российской Федерации, Министерство культуры Российской Федерации и т.д.)			
2	Ответственный секретарь Комиссии	Подготовка аналитического материала о возможностях, предлагаемых на основании проведения конкурсного отбора инвестиционных проектов «Ежегодная общественная премия «Регионы - устойчивое развитие» по реализации задач Комиссии, а также по привлечению инвестиций в экономику субъектов Российской Федерации ДФО и Арктической зоны РФ. Подготовка форм с указанием механизмов финансирования, предусматривающих привлечение средств из внебюджетных источников для реализации инвестиционных проектов в рамках действующих федеральных целевых программ.			
3	По поручению Председателя Комиссии	При взаимодействии с органами исполнительной власти субъектов ДФО и Арктической зоны РФ, формирование базы (реестра) действующих инвестиционных площадок (региональные			

п/п	Ответственный исполнитель/ координатор	Наименование мероприятия	Срок исполнения	ФИО ответственного исполнителя	Примечания
		индустриальные парки и их аналоги) и условий получения статуса их резидента, а также комплекса мер по стимулированию органов государственной власти субъектов Российской Федерации к принятию региональных нормативно-правовых документов, регулирующих процедуру получения статуса резидента инвестиционных площадок			
4	По поручению Председателя Комиссии	При взаимодействии с органами исполнительной власти субъектов ДФО и Арктической зоны РФ формирование базы (реестра) инвестиционно-строительных компаний, действующих на территории ДФО и Арктической зоны РФ.			
5	Ответственный секретарь Комиссии	Разработка проекта «Регламента сопровождения инвестиционных проектов и(или) планируемых к реализации при государственной поддержке инвестиционной деятельности на территории ДФО и Арктической зоны РФ» (Регламент) участниками по которой являются федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти субъектов РФ, кредитно-финансовые учреждения, частные инвесторы, правообладатели инвестиционных проектов.			
6	Ответственный секретарь Комиссии	Рассылка подготовленных аналитических материалов и материалов по повестке дня очередного заседания Комиссии членам Комиссии			
7	Председатель Комиссии	Заседание Комиссии с повесткой дня «О разработке предложений, обеспечивающих общий экономический рост и социальную стабильность на территории ДФО и Арктической зоны РФ» Утверждение проекта Регламента и его направление для рассмотрения Общественным советом при Минвостокразвития России. Рассмотрение пилотных проектов участников Ежегодной общественной премии «Регионы – устойчивое развитие»			
8	Ответственный секретарь Комиссии	Подбор успешно реализованных инвестиционных проектов, возможных к тиражированию, заявители которых заинтересованы в получении статуса резидентов действующих региональных инвестиционных площадок ДФО и Арктической зоны РФ, и направление их инвесторам для принятия решения о долгосрочном финансировании			
9	Ответственный секретарь Комиссии	Подбор потенциальных инвесторов и согласование с ними условий привлечения частных инвестиций в проекты, имеющие возможность получения государственной поддержки в соответствии с применимым федеральным законодательством и законодательством			

п/п	Ответственный исполнитель/ координатор	Наименование мероприятия	Срок исполнения	ФИО ответственного исполнителя	Примечания
		<p>субъектов федерации, расположенных на территории ДФО и Арктической зоны РФ. Разработка во взаимодействии с кредитно-финансовыми учреждениями моделей финансирования при реализации инвестиционных проектов, имеющих право на государственную поддержку инвестиционной деятельности, в том числе финансирования комплексного проекта застройки индустриального парка</p>			
10	<p>Ответственный секретарь Комиссии</p>	<p>Определение во взаимодействии с инвесторами, изъявившими желание участвовать в реализации инвестиционных проектов с применением механизмов государственно-частного партнерства, списка приоритетных инвестиционных проектов и разработка рекомендаций о включении в реестр приоритетных особо значимых проектов субъекта Российской Федерации (документ аналог), отобранных инвесторами во взаимодействии с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации инвестиционных проектов, формирование предложений по возможностям предоставления государственной поддержки по каждому проекту</p>			
11	<p>Председатель комиссии</p>	<p>Подготовка предложений о возможности предоставлении государственной поддержки проектам, признанными Комиссией перспективными и подлежащими поддержке.</p>			
12	<p>Ответственный секретарь Комиссии</p>	<p>Контроль исполнения принятых решений</p>			

ПРОТОКОЛ

ЗАОЧНОГО ЗАСЕДАНИЯ КОМИССИИ ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА ПРИ МИНВОСТОКРАЗВИТИЯ РОССИИ ПО ПОДДЕРЖКЕ ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ, РЕАЛИЗАЦИЯ КОТОРЫХ ВОЗМОЖНА НА ТЕРРИТОРИИ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ВХОДЯЩИХ В СОСТАВ ДФО И АРКТИЧЕСКОЙ ЗОНЫ РФ

(во исполнение п.4. Протокола заочного заседания Общественного совета при Министерстве Российской Федерации по развитию Дальнего Востока и Арктики)

Москва

25 января 2021 г. № 1

Повестка дня:

1. Об утверждении Регламента работы комиссии Общественного совета при Минвостокразвития России по поддержке инвестиционных проектов, реализация которых возможна на территории субъектов Российской Федерации, входящих в состав ДФО и Арктической зоны РФ.
2. О создании домена и организации работы электронной приемной Комиссии.
3. Об утверждении бланка Комиссии.
4. Об утверждении плана работы Комиссии.
5. Об организации работы с органами исполнительной власти субъектов РФ входящих в состав ДФО по вопросам компетенции Комиссии.

В соответствии с приложением №4 к Протоколу заочного заседания Общественного совета при Министерстве Российской Федерации по развитию Дальнего Востока и Арктики в голосовании приняли участие 9 из 10 членов Комиссии. Кворум для принятия решения имеется.

Члены комиссии Общественного совета при Минвостокразвития России по поддержке инвестиционных проектов, реализация которых возможна на территории субъектов	Л.С. Агафонов, А.П. Алексеенко, А.С. Беличенко, Д.В. Боярко, А.Н. Варламова, Д.С. Голованов, Г.Ю. Дзюба, Ю.В. Зворыкина, И.В.
--	---

Российской Федерации, входящих в состав ДФО и Арктической зоны РФ	Петров.
--	---------

1. Об утверждении Регламента работы комиссии Общественного совета при Минвостокразвития России по поддержке инвестиционных проектов, реализация которых возможна на территории субъектов Российской Федерации, входящих в состав ДФО и Арктической зоны РФ.

1.1. Утвердить Регламент работы комиссии Общественного совета при Минвостокразвития России по поддержке инвестиционных проектов, реализация которых возможна на территории субъектов Российской Федерации, входящих в состав ДФО и Арктической зоны РФ (Приложение №1).

2. О создании домена и организации работы электронной приемной Комиссии.

2.1. Утвердить название домена комиссиядфо.рф

2.2. Поручить А.С. Беличенко зарегистрировать домен в срок до 15.01.2021 года.

3. Об утверждении бланка Комиссии.

3.1. Утвердить бланк Комиссии (Приложение №2).

3.1. Использование бланка Комиссии для деловой переписки от лица Комиссии разрешить председателю Комиссии, заместителю председателя Комиссии, ответственному секретарю Комиссии.

4. Об утверждении плана работы Комиссии.

4.1. Утвердить план работы комиссии Общественного совета при Минвостокразвития России по поддержке инвестиционных проектов, реализация которых возможна на территории субъектов Российской Федерации, входящих в состав ДФО и Арктической зоны РФ. (Приложение № 3).

5. Об организации работы с органами исполнительной власти субъектов РФ, входящих в состав ДФО по вопросам компетенции Комиссии.

5.1. Работу с инвестиционными проектами, предусмотренную разделами II и III Положения о Комиссии, осуществлять в соответствии с Регламентом работы

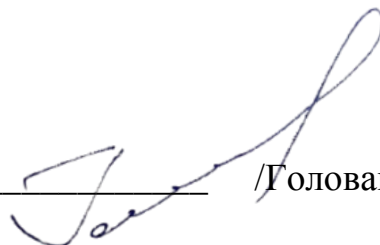
комиссии Общественного совета при Минвостокразвития России по поддержке инвестиционных проектов, реализация которых возможна на территории субъектов Российской Федерации, входящих в состав ДФО и Арктической зоны РФ (Приложение №1)

5.2. Взаимодействие с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, предпринимателями, государственными и общественными организациями, входящих в состав ДФО и Арктической зоны РФ, по исполнению решений указанных в настоящем протоколе организовать с 29 января 2021 года.

5.3. С целью организации взаимодействия с органами исполнительной власти субъектов РФ, входящих в состав ДФО, подготовить и направить информационные письма в адреса руководителей субъектов РФ, входящих в состав ДФО в срок до 28 января 2021 года.

Председатель Комиссии

Ответственный секретарь Комиссии _____



/Голованов Д. С./

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ

* Все поля подлежат заполнению

I. КАРТОЧКА ОРГАНИЗАЦИИ

1. Наименование юридического лица		
2. Полное наименование юридического лица		
3. Наименование юридического лица на английском		
4. Адрес юридического лица (дополнительно указать фактический, если отличаются)		
5. Телефон		
6. Сайт		
7. E-mail		
8. Регистрационный и налоговый номера, код статистического учета	ИНН	
	ОГРН	
	ОКПО	
9. Дата регистрации организации		
10. Информация о бенефициарном владельце организации (Ф.И.О. лица, которое, в конечном счете, прямо или косвенно через третьих лиц владеет организацией – имеет преобладающее участие 25 процентов в капитале, либо имеет возможность контролировать действия организации)		
11. Входит ли организация в группу компаний либо имеет ли связанные компании (да/нет) _____		
* При ответе «Да» пункт 12. обязателен к заполнению		
12. Информация о группе компаний, в которую входит организация наименование группы (при наличии) _____ наименование компаний, входящих в группу (либо связанных компаний) _____ _____		
выручка группы за последний финансовый год		млн. RU руб.
13. Основное направление деятельности организации/группы		
14. Руководитель организации (ФИО полностью и должность)		
15. Численность организации		

16. Краткое история создания и развития организации							
17. Экономические показатели деятельности организации							
Период	Доходы, тыс. RU руб.		Капитал, тыс. RU руб.			Заемный капитал, тыс. RU руб.	
	Выручка	Чистая прибыль	Валюта баланса	Собств. капитал	Основные средства	Долгосрочный	Краткосрочный
2017							
2018							
2019							
2020 (план)							

II. О ПРОЕКТЕ

1. Наименование проекта				
2. Краткое описание проекта				
3. Место реализации проекта				
4. Срок реализации проекта				
5. Форма реализации проекта				
<i>(отметьте нужный вариант)</i>				
Новое строительство				
Реконструкция				
Модернизация производства (закупка оборудования)				
Расширение действующего производства				
6. Отрасль проекта				
<i>(отметьте нужный вариант)</i>				
Экологическая безопасность				
Строительство коммерческих и жилых объектов				
Жилищно-коммунальное хозяйство				
Машиностроение				
Перерабатывающая промышленность				
Здравоохранение, фармацевтика				
Промышленное производство				
Проект цифровой модернизации промышленных производств и развития инфраструктуры цифровой безопасности				
Агропромышленный комплекс и сельское хозяйство				
Проект туристической и спортивной направленности				
Развитие инфраструктуры				
Транспортно-логистические проекты				
Другая отрасль				
7. Перечень продукции, который планируется выпускать в рамках реализуемого проекта				
Наименование продукции	Код ТНВЭД	Планируемый объем производства в год, ед.	Планируемая цена реализации за ед.	Планируемая себестоимость за ед., RU руб.

Информация по экспорту из России по годам (заполняется при наличии российского контента (товаров и услуг) на инвестиционной стадии проекта, при использовании российского контента (сырье, материалы и пр.) на операционной стадии проекта или при экспорте из России продукции проекта)						
Наименование продукции/услуг	20_	20_	20_	20_	20_	...
Целевые рынки сбыта продукции:						
Рынок	Необходимость сертификации/омологации/регистрации (да/нет/нет данных)				Наличие маркетингового отчета	
8. Конкуренты (Наименование + ИНН, при наличии информации)						
9. Конкурентные преимущества						
10. Наличие у организации опыта работы, относящегося к отрасли проекта						
11. Целевые группы потребителей, на которые направлен проект						
12. Наличие предварительных договорённостей о сбыте продукции по проекту и их объём <i>Внимание! Необходимо наличие письменных предварительных договорённостей (письма, договора о намерениях) о сбыте с потенциальными покупателями в объёме не менее 30% от целевого ежегодного объёма продаж по проекту</i>						
13. Наличие предварительных договорённостей о поставках сырья и комплектующих, необходимых для производства продукции по проекту <i>Необходимо указать страну, наименование предприятия-контрагента</i>						
14. График основных мероприятий по проекту						
15. Информация о приобретаемом в рамках проекта оборудовании с указанием страны производства						
16. Социальные задачи, которые решает проект в регионе реализации/						
17. Существует ли возможность тиражирования модели проекта?						
18. Финансовые, технологические партнеры? (при наличии)						
19. Результаты, ожидаемые от реализации проекта, социальные показатели?						
20. Срок реализации проекта (период от начала разработки проектно-сметной документации до полного возврата вложений кредиторов)						

_____ лет			
<i>Внимание! Срок реализации проекта не может превышать 15 лет.</i>			
21. Определите степень готовности проекта			
(отметьте нужный вариант)			
Только идея			
Технико-экономическое обоснование			
Рассчитан бизнес-план, разработан финансовый план			
Маркетинговое исследование			
Получена исходно-разрешительная документация для проектирования			
Получены отчеты о проведенных инженерных изысканиях			
Разработана проектно-сметная документация			
стадия «П»			
получено положительное заключение государственной экспертизы по проекту материала инженерных изысканий			
стадия «РД»			
Получено разрешение на строительство			
Стартап			
Другое			
22. Наличие формы национальной государственной поддержки реализации проекта			
23. Бюджет проекта			
23.1. Источники финансирования (собственные средства; заемные средства)			
Источник	Сумма, тыс.	Валюта	Доля, %
Собственные средства			
Заемное финансирование			
...			
Итого			100%
23.2. Направления финансирования по статьям расходов			
Статья расходов	Стоимость (тыс. руб.)		
Оборудование			
Приобретение земельного участка			
Приобретение здания/й			
НИОКР			
СМР			
ПНР			
ПИР			
Операционные расходы на инвест. фазе			
...			
Итого			
24. Предполагаемые условия финансирования			

24.1.	Сумма запрашиваемого финансирования (с указанием валюты)	
24.2.	Срок финансирования	
24.3.	Период выборки	
24.4.	Период погашения	
24.5.	Отсрочка по обслуживанию основного долга	
25. Результаты финансового моделирования		
	NPV project	
	IRR	
	PI	
	PP	
	DPP	
26.	Предполагаемое обеспечение	

III. КОНТАКТНЫЕ ЛИЦА

ФИО	
Место работы	
Должность	
Конт. телефоны	
Эл. почта	

В приложении к заявке необходимо приложить справку с краткой историей создания и развития организации и информацией о лидере, его вкладе в развитие организации