

Перечень сведений, которые могут быть запрошены
у контролируемого лица при проведении проверки
в рамках муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий
муниципального образования городского округа «Воркута»

1. Учредительные документы юридического лица, Устав.
2. Свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ.
3. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе юридического лица по месту нахождения.
4. Карточка учета основных сведений о юридическом лице, контактная информация (сайт, телефон, электронная почта).
5. Свидетельство о регистрации или выписка из ЕГРИП.
6. Карточка учета основных сведений об индивидуальном предпринимателе, контактная информация (сайт, телефон, электронная почта).
7. Документы, подтверждающие статус должностного лица (должностная инструкция, трудовой договор (служебных контракт), приказ о назначении на должность,
8. Доверенность представителя,
9. Документы физического лица (свидетельство о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации, копия паспорта, контактная информация (телефон, электронная почта).

Иные документы по запросу уполномоченного лица, назначенного для проведения проверки, касающиеся деятельности юридического лица согласно Федеральному закону «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» от 31.07.2020 года № 248-ФЗ; Решению Совета МО ГО «Воркута» от 19.10.2021 № 190 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий муниципального образования городского округа «Воркута».