|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение УТВЕРЖДЕНприказом МКУ «ЦОД» МО «Воркута»от 27.01.2025 № 09 |
| **План мероприятий по противодействию коррупции****в муниципальном казенном учреждении «Центр обеспечения деятельности администрации»** **муниципального округа «Воркута» на 2025-2026 годы** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | Срок исполнения(реализация мероприятия) | Ответственный зареализацию мероприятия |
| 1 | Разработка (актуализация принятых) правовых актов учреждения по вопросам противодействия коррупции | в течение 30 дней с даты принятия или изменения соответствующего федерального и (или) республиканского законодательства в сфере противодействия коррупции | Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений |
| 2 | Рассмотрение вопросов правоприменительной практики в соответствии с пунктом 2 статьи 6 Федерального закона от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в сфере осуществления закупок | 1 раз в полугодие | Руководитель,лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений |
| 3 | Проведение с принимаемыми работниками учреждения инструктажа по вопросам противодействия коррупции | в течение 30 дней с даты приема граждан в учреждение | Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений |
| 4 | Обеспечение разработки и реализации мер по предупреждению коррупции в МКУ «ЦОД» МО «Воркута» | 2025-2026 | Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений |
| 5 | Проведение анализа эффективности использования средств муниципального бюджета МО «Воркута» при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд МКУ «ЦОД» МО «Воркута» в соответствии с требованиями ФЗ-44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | 1 раз в год | Руководитель, контрактный управляющий |
| 6 | Проведение мероприятий (семинаров-практикумов) с работниками по вопросам противодействия коррупции, в том числе рассмотрение вопросов персональной ответственности за несоблюдение обязательных требований, ограничений и запретов | Не реже 1 раза в полугодие | Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений. |
| 7 | Обеспечение своевременного наполнения и актуализации раздела по противодействию коррупции официального сайта учреждения | 2025-2026по мере необходимости | Ведущий инженер-программист МУ «МЦБ» |
| 8 | Обеспечение функционирования «Телефона доверия», позволяющего гражданам сообщать о ставших известными им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению | 2025-2026 | Заведующий отделом работы с документами |
| 9 | Проведение оценки коррупционных рисков в МКУ «ЦОД» МО «Воркута» | Ежегодно4 квартал | Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений. |
| 10 | Подготовка отчетных материалов о проводимой работе в сфере противодействия коррупции и достигнутых результатах | Ежегодно4 квартал | Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений. |
| 11 | Подготовка отчета об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в МКУ «ЦОД» МО «Воркута» | Ежегодно4 квартал | Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений. |